

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-146-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	KAREN ALEJANDRA PARRADO TRIANA		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	CLAUDIA PAOLA PEREZ SUA, PAEZ PAEZ CRISTIAN DAVID	Teléfono / Extensión	
Dependencia	O. ASESORA JURIDICA		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para ejercer la representación extrajudicial y judicial de los procesos en que sea parte la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES o contra el entonces FOSYGA. ID-079-OAJ		
Fecha de Inicio	16/01/2026	Fecha de Terminación	15/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/05/2026	Hasta	31/05/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prorroga				
Fecha Final Prorroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Ejercer la representación de la ADRES en la etapa prejudicial, analizar y elaborar las fichas correspondientes a las solicitudes de Conciliación,	Durante el periodo objeto del presente informe se elaboraron y enviaron para revisión las siguientes fichas de conciliación:	Acceso a las fichas elaboradas en la carpeta OBLIGACIÓN 01, en la cual se encuentran bajo los siguientes nombres: 1.202663020227222.202	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	dentro de los quince (15) días hábiles a su designación, tenga o no insumos conforme al procedimiento de Conciliación y al marco normativo.	-20266302022722-20266302132882-20266302258832-20266302506572	663021328823.20266302588324.20266302506572 Enlace: https://eadres.sharepoint.com/:f:/r/sites/GRUPOPREDUCIAL/Documentos%20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/Mayo/OBLIGACION%20C3%93N%2001?csf=1&web=1&e=byz2CC	
2	Analizar y elaborar las fichas de repetición correspondientes a los procesos judiciales que sean remitidos por el Grupo de representación judicial para el estudio ante el Comité de Conciliación dentro del mes siguiente a su asignación.	Durante el periodo objeto del presente informe no se elaboraron las fichas de repetición.	Durante el periodo objeto del presente informe no se elaboraron las fichas de repetición.	N/A
3	Elaborar las fichas de Acuerdo de Punto Final – APF que puedan ser susceptibles de contratos de transacción o no, dentro del término dispuesto por la supervisión y la jefatura.	Durante el presente periodo se revisaron 10 procesos judiciales para efectos de determinar la procedencia del suscribir contrato de transacción. Posteriormente se elaboró la ficha correspondiente a la EPS FAMISANAR, por medio de la cual se discriminaron los procesos sin conflicto para presentar a los miembros del Comité de Conciliación de la Entidad.	Se remite enlace de acceso a la documentación que sustenta https://eadres.sharepoint.com/:x:/r/sites/GRUPOPREDUCIAL/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BE60CD238-BEA9-4043-9B5E-7003DC23808C%7D&file=Procesos%20Judiciales%20por%20paquete%20-%20Decimo%20Env%C3%ADo.xlsx&action=default&mobileRedirect=true&CID=1e788f96-4ddb-8060-43bb-62102f8b2ca8	N/A
4	Radical los poderes de las diligencias prejudiciales	Durante el periodo objeto del presente informe	Documentos disponibles en el siguiente enlace	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	ante el Ministerio Público, Superintendencia o centro de conciliación con mínimo seis (6) días hábiles de antelación, salvo que la citación se haya efectuado sobre el tiempo, evento en el cual debe reposar la prueba de ello.	radiqué los poderes de las siguientes diligencias prejudiciales:-ORFEO 20266301986792-ORFEO 20266301283002-ORFEO 20266302506572-ORFEO 20266301554912-ORFEO 20266301903922enlace: https://eadres.sharepoint.com/:f:/r/sites/GRUPOPREJUDICIAL/Documentos%20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/Mayo/OBLIGACI%C3%93N%2004?csf=1&web=1&e=GcEla8	OBLIGACIÓN 04, bajo los siguientes nombres:-ORFEO 20266301986792-ORFEO 20266301283002-ORFEO 20266302506572-ORFEO 20266301554912-ORFEO 20266301903922enlace: https://eadres.sharepoint.com/:f:/r/sites/GRUPOPREJUDICIAL/Documentos%20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/Mayo/OBLIGACI%C3%93N%2004?csf=1&web=1&e=GcEla8	
5	Interponer en oportunidad los recursos necesarios, tras validar que se admite una conciliación en la cual exista falta de competencia territorial u otra causal que permita el saneamiento del asunto a su cargo.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	N/A
6	Presentar en el término establecido las certificaciones de Comité de Conciliación, solicitudes de aplazamiento y justificación de inasistencia ante el ministerio Publico o Superintendencia Nacional de Salud según corresponda.	Durante el referido periodo no se realizó la presentación de certificaciones del Comité de Conciliación de la Entidad, en la medida en que, conforme a las instrucciones impartidas por la coordinación, dichas certificaciones, relativas a solicitudes de conciliación extrajudicial en derecho tramitadas ante la Procuraduría General de la Nación, son remitidas directamente al Despacho desde el correo electrónico de la	Durante el referido periodo no se realizó la presentación de certificaciones del Comité de Conciliación de la Entidad, en la medida en que, conforme a las instrucciones impartidas por la coordinación, dichas certificaciones, relativas a solicitudes de conciliación extrajudicial en derecho tramitadas ante la Procuraduría General de la Nación, son remitidas directamente al Despacho desde el correo electrónico de la	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		Secretaría Técnica del Comité.	Secretaría Técnica del Comité.	
7	Revisar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la asignación de ficha judicial, que el expediente se encuentre completo, con las piezas necesarias para efectuar el análisis y elaborar la ficha correspondiente. Lo anterior en los términos establecidos en el procedimiento de Conciliación.	Durante el presente periodo se elaboró la ficha de conciliación judicial del proceso de radicado No. 11001310504020220004700.	Ficha judicial disponible en la carpeta OBLIGACIÓN 07, documento Word identificado con el nombre "Ficha 11001310504020220004700 YAMEIRIS VEGA" ENlace: https://eadres.sharepoint.com/:f:/r/sites/GRUPOPREDICIAL/Documentos%20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/Mayo/OBLIGACI%C3%93N%202007?csf=1&web=1&e=pHSOWP	N/A
8	Diligenciar de manera completa en la base de reparto dispuesta por la supervisión, la actuación adelantada en cada caso indicando la fecha respectiva de gestión.	Durante el periodo objeto del presente informe se actualizó de forma inmediata y permanente la base de reparto, conforme a las gestiones o actividades realizadas.	La base de reparto se encuentra disponible en el siguiente enlace: https://eadres.sharepoint.com/:x:/r/sites/GRUPOPREDICIAL/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B1BEE4052-C6B4-42D7-9687-3C4F0F52F3B2%7D&file=VF%20%20BASEACTUALIZADA%202022%20MAYO.xlsx&action=default&mobilredirect=true&wdLOR=c1884067C-68B7-CA4F-B6AF-148131C29EB3	N/A
9	Proyectar las respuestas a las peticiones de autoridades administrativas y/o personas naturales o jurídicas, autos de pruebas	Durante el periodo objeto del presente informe se proyectó respuesta a las siguientes peticiones elevadas por el grupo de	Se adjuntan los siguientes documentos en carpeta OBLIGACIÓN 09, archivos denominados con el radicado:	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	o recursos ante Colpensiones y reclamaciones relacionadas con los temas de competencia de la ADRES, siempre y cuando estas no sean competencia de otro grupo o no pertenezcan a un proceso judicial notificado y asignado a un apoderado de la entidad.	representación judicial: -76001310502020240009 700- 110013334006202200335 00- 250002341000202201047 00- 110014105010202600008 00A su vez el cumplimiento de esta obligación contractual puede ser evidenciado en la base de reparto del grupo prejudicial, hoja de cálculo denominada "peticiones y otros". Asimismo, se otorgó traslado por competencia del radicado ORFEO 20266302487402.	-76001310502020240009 700- 11001333400620220033 500- 25000234100020220104 700- 11001410501020260000 800- 20266302487402ENlace: https://eadres.sharepoint. com/f: /r/sites/GRUPOPREDI CIAL/Documentos% 20compartidos/GESTI% C3%93N%20PRE% 20JUDICIAL/ALEJANDR A% 20PARRADO/CUENTAS %20DE% 20COBRO/2026/Mayo/O BLIGACI%20C3%93N% 2009? csf=1&web=1&e=54nSSd	
10	Exponer en el marco del Comité de Conciliación o precomité, las fichas de conciliación en las que se observe el análisis jurídico, para los procesos judiciales, solicitudes de conciliación, fichas de repetición y APF que requieran el pronunciamiento de esta instancia, de conformidad con el reglamento interno.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	N/A
11	Verificar, atender y garantizar la asistencia a las audiencias de conciliación prejudicial que se notifiquen a la ADRES por parte de la Procuraduría General de la Nación, centros de arbitraje y conciliación, la Superintendencia nacional de Salud y/o la Agencia Nacional de Defensa	Durante el periodo objeto de informe, se atendió y garantizó la asistencia a las siguientes audiencias de conciliación prejudicial y de procedimiento de negociación de deudas de persona natural no comerciante o pequeño comerciante, identificadas con los radicados ORFEO:	Se remiten las constancias de asistencia a las diligencias señaladas, en la carpeta OBLIGACIÓN 11, actas de asistencia que declararon fallida por falta de ánimo conciliatorio. enlace: https://eadres.sharepoint.com/f:/r/sites/GRUPOPREDI CIAL/Documentos%	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	Jurídica del Estado.	-20266302470112- 20266301741692- 20266301280212- 20266301986792- 20266301283002- 20266302506572- 20266301741692- 20266302470112- 20266301554912- 20266301903922	20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/Mayo/OBLIGACION%20C3%93N%2011?csf=1&web=1&e=1fF7bA	
12	Actualizar, mantener y custodiar los expedientes digitales sobre las conciliaciones que se tiene a cargo, donde deben reposar todas las actuaciones surtidas, desde la asignación, solicitud de pruebas, respuesta, elaboración de ficha, una carpeta de correcciones y hasta la culminación en Ekogui como su terminación, certificaciones de secretaría técnica y acta de audiencia. Para tal efecto se debe remitir con el informe de gestión el enlace contenido de la ubicación de los expedientes.	Se realizó la actualización del expediente digital con sus respectivos soportes de las solicitudes de conciliación asignadas: -20266302470112- 20266302502542- 20266302589222- 20266302721262- 20266302781022- 20266302864852- 20266302907382	Se dispone en SharePoint las carpetas creadas, con enlace de acceso Prejudiciales. Enlace: https://eadres.sharepoint.com/:f:/r/sites/GRUOPREJUDICIAL/Documentos%20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/0%20FICHAS/Prejudiciales?csf=1&web=1&e=o4hEs5	N/A
13	Entregar una base de datos contentiva de las conciliaciones asignadas mensualmente, donde se identifique cuáles han tenido audiencia, cuáles tienen audiencia programada y su fecha, cuáles no fueron convocados en el mes y cuáles superan los 5 meses o el término que legalmente se disponga para considerar que esta fue fallida y es susceptible de cierre.	Se entrega base contentiva de la relación de los casos de solicitudes de conciliación prejudicial asignados para el mes de marzo de 2026, con la relación de la fecha de reparto, radicado ORFEO, tema, si se encuentra fijada fecha de celebración de audiencia.	Se adjunta archivo Excel denominado OBLIGACIÓN 13 Seguimiento Asignaciones de audiencias de conciliación.xlsx https://eadres.sharepoint.com/:x:/r/sites/GRUOPREJUDICIAL/Documentos%20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/CUENTAS	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			%20DE%20COBRO/2026/Mayo/OBLIGACIO%CC%81N%2013%20Seguimiento%20Asignaciones%20de%20audiencias%20de%20conciliacio%CC%81n.xlsx?d=w5f7c31c015d34772b5ab302dfc8beadd&csf=1&web=1&e=uX9QCa	
14	Apoyar la elaboración de recursos de reposición y en subsidio de apelación contra aquellos administrativos que generen órdenes a la ADRES y cuyo agotamiento sea necesario para acudir a la vía judicial.	Durante el periodo objeto del presente informe se presentaron los recursos de reposición, apelación y queja contra los actos administrativos proferidos por Colpensiones que fueron notificados a la Entidad mediante los radicados ORFEO: -20266302190172-20266302676652-20266302889392	Se remite la OBLIGACIÓN 14 contentiva de copia de los recursos radicados ante Colpensiones, denominados: -20266302190172-20266302676652-20266302889392enlace: https://eadres.sharepoint.com/:f:/r/sites/GRUPOPREDICIAL/Documentos%20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/Mayo/OBLIGACI%C3%93N%2014?csf=1&web=1&e=ZeJmzT	N/A
15	Tramitar y cerrar los radicados de Orfeo asignados dentro del término establecido	Para el mes de mayo, se tramitaron respectivamente los ORFEOS asignados.	Se adjunta archivo OBLIGACIÓN 15 ORFEO KAPT.jpeg https://eadres.sharepoint.com/:i:/r/sites/GRUPOPREDICIAL/Documentos%20compartidos/GESTI%C3%93N%20PRE%20JUDICIAL/ALEJANDRA%20PARRADO/CUENTAS%20DE%20COBRO/2026/Mayo/OBLIGACIO%CC%81N%	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			2015%20ORFEO%20KAPT.jpeg?csf=1&web=1&e=mjYuLv	
16	Ejercer la representación judicial de la ADRES dentro de los términos legales, adelantando las actuaciones procesales (radicación de poderes, asistencia a audiencias judiciales, contestaciones de demanda, interposición de recursos contra providencias o fallos adversos, presentación de alegatos de conclusión y demás actuaciones), y asuntos judiciales que se le asignen.	Para el presente periodo se ejerció la representación judicial de los asuntos que se relacionan: -11001310501820190001700 se radicó memorial solicitando aplicación art. 228 del CGP. -11001333360820250009600 se descorrió traslado del dictamen pericial y se allegaron pruebas-11001333360620250008200 se descorrió traslado del dictamen pericial y se allegaron pruebas. -11001333400220240019800 se otorgó respuesta al requerimiento judicial y se allegaron pruebas. -11001333400620240008600 se descorrió traslado del dictamen pericial y se allegaron pruebas	Se adjuntan los archivos respectivos en la carpeta denominada "Obligación 16 y 20", con los archivos: -11001310501820190001700Memorial solicitud aplicación art. 228 CGP. -11001333360820250009600 Memorial descorre traslado del dictamen pericial. -11001333360620250008200 Memorial descorre traslado del dictamen pericial. -11001333400620240008600 Memorial descorre traslado del dictamen pericial. -11001333400620240008600 Memorial descorre traslado del dictamen pericial.	N/A
17	Allegar y solicitar la práctica de las pruebas que correspondan, en las etapas procesales apropiadas dentro de las diligencias administrativas y judiciales en los procesos en los cuales ejerza la Defensa Judicial de la entidad.	Durante el periodo objeto del presente informe se solicitó un apoyo técnico en los siguientes procesos: -11001333400520240008900 se solicitó apoyo técnico.	Se adjuntan los archivos respectivos en la carpeta denominada "Obligación 17", con los archivos: -11001333400520240008900 solicitud apoyo técnico.	N/A
18	Hacer seguimiento permanente a los procesos asignados, con el fin de evitar vencimientos de términos y garantizar la intervención oportuna de la entidad en los procesos judiciales.	Durante el periodo objeto del presente informe se realizó el seguimiento para cada uno de los procesos delegados.	Se adjuntan los archivos respectivos en archivo Excel adjunto denominado "Obligación 18 base de procesos judiciales".	N/A
19	Actualizar, mantener y custodiar los expedientes a	Durante el periodo objeto del presente informe se	Se remite carpeta comprimida denominada	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	cargo donde deben reposar todas las actuaciones surtidas, que tengan relación con el proceso o acción; tanto en medio magnético, como físico debiendo remitirse copia de todas las piezas procesales de cada causa, así como de aquellas que fuesen requeridas por la Entidad, para los fines pertinentes al archivo documental de ADRES.	<p>actualizó y custodió los expedientes a cargo que reposan en la plataforma SharePoint de la Entidad. En concreto se realizó el cargue de las siguientes piezas procesales:</p> <p>-76001310500620150026 700, Auto nombra auxiliar de justicia.</p> <p>-11001310500120180065 000Auto requiere fija fecha.</p> <p>-11001310500820160025 900 Auto admite contestación ADRES.</p> <p>-11001310500820160025 900Auto deja sin efectos citación audiencia, admite contestación de ADRES y MSPS, corre término para que la UT subsane la contestación.</p> <p>-11001310503620140051 600 Auto reprograma audiencia para el 01 de septiembre de 2026.</p> <p>-11001310501920180051 400 Auto reprograma audiencia para el 11 de septiembre de 2026.</p> <p>-11001333400220220037 800 Auto no repone, concede recurso de apelación.</p> <p>-11001334305920220021 200 Auto programa audiencia para el 15 de octubre de 2026.</p> <p>-25000234100020240054 000 Auto reprograma audiencia para el 21 de julio de 2026.-</p>	<p>"Obligación 19" con las piezas procesales relacionadas:</p> <p>-76001310500620150026 700 auto nombra auxiliar de justicia.</p> <p>-11001310500120180065 000Auto requiere fija fecha.</p> <p>-11001310500820160025 900 Auto admite contestación ADRES.</p> <p>-11001310500820160025 900Auto deja sin efectos admite contestación ADRES y MSPS.</p> <p>-11001310503620140051 600 Auto reprograma audiencia.</p> <p>-11001310501920180051 400 Auto reprograma audiencia.</p> <p>-11001334305920220021 200 Auto programa audiencia.</p> <p>-25000234100020240054 000 Auto reprograma audienciaAsimismo, dichas piezas procesales reposan en el expediente digital: https://eadres.sharepoint.com/sites/Miexpedientedigital/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx</p>	
20	Remitir con el informe de actividades al supervisor del contrato las actuaciones surtidas dentro de los procesos sean o no de carácter judicial, tales como, oficios,	<p>Para el presente periodo se ejerció la representación judicial de los asuntos que se relacionan:</p> <p>-11001310501820190001 700 se radicó memorial</p>	<p>Se adjuntan los archivos respetivos en la carpeta denominada "Obligación 16 y 20", con los archivos:</p> <p>-11001310501820190001 700Memorial solicitud aplicación art. 228 CGP.</p>	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	comunicaciones, notas internas, informes, avisos, conceptos técnicos, demandas, contestación, recursos, excepciones, alegatos, copias de las sentencias de primera y segunda instancia, grabaciones de audiencias, actas, entre otros.	solicitando aplicación art. 228 del CGP. -11001333360820250009 600 se describió traslado del dictamen pericial y se allegaron pruebas- -110013333606202500082 00 se describió traslado del dictamen pericial y se allegaron pruebas. -11001333400220240019 800 se otorgó respuesta al requerimiento judicial y se allegaron pruebas. -11001333400620240008 600 se describió traslado del dictamen pericial y se allegaron pruebas	-11001333360820250009 600 Memorial describe traslado del dictamen pericial. -11001333360620250008 200 Memorial describe traslado del dictamen pericial. -11001333400620240008 600 Memorial describe traslado del dictamen pericial. -11001333400620240008 600 Memorial describe traslado del dictamen pericial.	
21	Rendir informe al supervisor del contrato dentro de los 10 días hábiles siguientes a que se profieran los fallos de primera y/o segunda instancia, la terminación de los procesos y los cambios de jurisdicción; en este último caso, el apoderado deberá informar al supervisor del contrato, al administrador del sistema Ekogui y continuar con la defensa del proceso ante la jurisdicción que corresponda.	Durante el periodo objeto del presente informe no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.	Durante el periodo objeto del presente informe no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.	N/A
22	Rendir informe al supervisor del contrato dentro del 10 días hábiles siguientes a la terminación de los procesos judiciales y sentencias condenatorias con el fin de adelantar el pago conforme a los procedimientos establecidos, para lo cual deberá allegar el expediente completo que deberá reposar en el	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	archivo central de la entidad.			
23	Registrar y actualizar de manera oportuna en el Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa del Estado- Ekogui, las conciliaciones, audiencias, trámites arbitrales los procesos judiciales a su cargo, posterior a cada actuación procesal y demás obligaciones establecidas en el Decreto 1069 de 2015 o norma que lo derogue, modifique o sustituya.	Durante el periodo objeto del presente informe se registró la actualización de los movimientos procesales importantes en el Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa del Estado- Ekogui, conforme las actuaciones relacionadas en el presente informe respecto de las obligaciones 16 y 19.	La evidencia de cumplimiento de la actividad puede ser evidenciada en el aplicativo EKOGUI.	N/A
24	Calificar el riesgo e Incorporar el valor de la provisión contable de los procesos a su cargo, con una periodicidad no superior a tres meses, así como cada vez que se profiera una sentencia judicial sobre el mismo de conformidad con la metodología que se establezca para tal fin.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	N/A
25	Asistir a las convocatorias de reuniones que realice el supervisor del contrato y todas aquellas en las que se requiera de su presencia en la Entidad.	Durante el mes en curso, asistí a las reuniones virtuales y presenciales convocadas de forma presencial y a través de Outlook.	Durante el mes en curso, asistí a las reuniones virtuales y presenciales convocadas de forma presencial y a través de Outlook.	N/A
26	Cumplir con las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del presente contrato.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	Durante el periodo objeto del presente informe no se desarrolló esta obligación por cuanto no han sido asignadas actividades sobre la misma.	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

KAREN ALEJANDRA PARRADO TRIANA
Fecha: 02/06/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 73.776.000,00	COP \$ 32.277.000,00	COP \$ 9.222.000,00	COP \$ 0,00	COP \$ 32.277.000,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Nueve Millones Doscientos Veintidos Mil Pesos Moneda Corriente (\$9.222.000,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	9505436978	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	19.300,00	01/05/2026	31/05/2026
Pensión	9505436978	PROTECCIÓN	590.800,00	01/05/2026	31/05/2026
Salud	9505436978	FAMISANAR EPS	461.500,00	01/05/2026	31/05/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	
ANEXOS	<p>1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. 3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). 4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.</p>
<p>En constancia, firmo:</p> <p>CLAUDIA PAOLA PEREZ SUA, PAEZ PAEZ CRISTIAN DAVID</p> <p>En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.</p>	
<p>Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 02/06/2026</p>	