AÑO	MES	DIA
2026	05	20

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.	
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 025 DE 2026
Informe No.	04
Contratista:	MARTHA ISABEL GARCIA GOMEZ
No. cédula de ciudadanía o NIT:	33.815.792 de Calarcá (Q)
Objeto del contrato:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A TRAVÉS DEL APOYO ADMINISTRATIVO EN LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROCEDIMIENTOS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE EJECUTA LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL- PROYECTA".**
Plazo de ejecución.	El plazo de ejecución del contrato será de cuatro (4) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. en todo caso, el plazo no excederá la vigencia 2026. **Modificatorio 001,** En el sentido de prorrogar el plazo de ejecución del contrato del contrato en UN (1) MES más, contados a partir del 15 de mayo de 2026, quedando con un plazo de ejecución final de CINCO (5) MESES, en todo caso el plazo no excederá la vigencia 2026.
Fecha de inicio:	Quince (15) de enero de 2026
Fecha de terminación según inicio:	Catorce (14) de mayo de 2026 **MODIFICATORIO 001** 14 de junio de 2026
Valor del contrato $:	El valor del presente contrato asciende a la suma de CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($14.800.000) M/CTE, incluido IVA, impuestos o descuentos. **MODIFICATORIO 001** En el sentido de adicionar la suma de tres millones setecientos mil pesos ($3.700.000) M/CTE, incluido IVA, impuestos o descuentos, por lo que el valor total del contrato asciende a la suma de dieciocho millones quinientos mil pesos ($18.500.000) M/CTE, incluido IVA, impuestos o descuentos
	El presente contrato se cancelará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 0141 expedido el día 13 de enero de 2026, correspondiente a los siguientes rubros presupuestales: **1. 2.3.2.02.02.009.4599016.201 24003630015.91119 4** Otros servicios de la administración pública n.c.p. -Sedes mantenidas - MANTENIMIENTO DE LOS EDIFICIOS PUBLICOS Y/O EQUIPAMIENTOS

Componentes	COLECTIVOS Y COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO - Servicios para la comunidad, sociales y personales IMPUESTO AL REGISTRO Por valor de $3.700.000. **2. 2.3.2.02.02.009.4003025.20 24003630007.91119 3** Otros servicios de la administración pública n.c.p. -Servicios de apoyo financiero para la ejecución de proyectos de acueductos y alcantarillado - FORTALECIMIENTO DE LAS REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO -Servicios para la comunidad, sociales y personales ESTAMPILLA PRODESARROLLO. Por valor de $3.700.000. **3. 2.3.2.02.02.009.4001044.2024003630016.91119 3** Otros servicios de la administración pública n.c.p. -Vivienda de Interés Social mejoradas – FORTALECIMIENTO DEL SECTOR DE VIVIENDA EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO - Servicios para la comunidad, sociales y personales ESTAMPILLA PRODESARROLLO. Por valor de $3.700.000. **4. 2.3 .2 .02 .02.009.4001041.20 24003630016.91119 3** Otros servicios de la administración pública n.c.p. -Vivienda de Interés Prioritario mejoradas – FORTALECIMIENTO DEL SECTOR DE VIVIENDA EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO - Servicios para la comunidad, sociales y personales ESTAMPILLA PRODESARROLLO. Por valor de $3.700.000. **MODIFICATORIO 001** En el sentido de incluir el certificado de disponibilidad presupuestal N°333 del 11 de mayo de 2026, amparado mediante el rubro **2.3.2.02.02.009.4599016.22124003630015.91119_4** DENOMINADO: "Otros servicios de la administración pública n.c.p. - Sedes mantenidas - MANTENIMIENTO DE LOS EDIFICIOS PÚBLICOS Y/O EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS Y COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO - Servicios para la comunidad, sociales y personales" IMPUESTO AL REGISTRO Por valor de $3.700.000, con el cual se asumirá la presente modificación al contrato.

Forma de pago:	Proyecta cancelará el valor del futuro contrato mediante CUATRO (4) pagos iguales mensuales vencidos, cada uno por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($3.700.000), incluido IVA, impuestos o descuentos, previa presentación del informe de actividades ejecutadas durante cada mes de prestación de servicios o periodo prestado, en el que debe de constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la Ley. **MODIFICATORIO 001** Proyecta cancelara el valor del futuro contrato mediante cinco (5) pagos iguales mensuales vencidos, cada uno por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($3.700.000) M/CTE incluido IVA, impuestos o descuentos, previa presentación del informe de actividades ejecutadas durante cada mes de prestación de servicios o periodo prestado, en el que debe de constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la ley.						
Periodo de pago:	Del 15 de abril al 14 de mayo de 2025						
Valor a pagar:	$3.700.000						
Modo de pago	**Cheque**		Transferencia	X	Entidad Davivienda	Tipo de cta.	No. 0550488412733641
Indicar – Interventor o Supervisor:	SANTIAGO PAVA CANO - PROFESIONAL PLANEACION INSTITUCIONAL						

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

ITEM	Obligaciones del contrato	Actividades ejecutadas	Producto/ Evidencia
	Brindar apoyo en la liquidación y/o cierre del expediente contractual de los	**16/4/2026** Brinde apoyo al área de planeación institucional, con la elaboración del acta	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 1: Word del acta de liquidación convenio 05 de 2025.

1.	convenios, contratos de obra, interventoría y/o consultoría a cargo del área.	de liquidación del convenio interadministrativo No 005 de 2025 y radicación de documentos en la alcaldía del municipio de Buenavista Cuyo Objeto es: CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ENTRE EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA Y LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL PROYECTA, CON EL FIN DE ADELANTAR EL DIAGNÓSTICO, PLANEACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y EJECUCIÓN DÉL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA URBANA Y RURAL", esto con el fin que sea firmado por el alcalde del municipio y así poder dar cumplimiento a la normatividad legal y a la cláusula Decima Primera LIQUIDACION del convenio señalado. **28/04/2026** Brinde apoyo con la	PDF de radicación del acta de liquidación con la entrega de documentos y soportes para su respectiva firma por parte del municipio con fecha del 16 de abril de 2026. PDF de acta de liquidación publicada en SECOP debidamente firmadas por todas las partes. **RUBRO DE VIVIENDA** 2.3 .2 .02 .02.009.4001041.2024003630016.91119 3

		corrección del acta de liquidación del convenio No. 006 de 2025 del Convenio Interadministrativo No. 006 de 2025, cuyo objeto es "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ENTRE EL MUNICIPIO DE FILANDIA Y LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL "PROYECTA", CON EL FIN DE ADELANTAR EL DIAGNÓSTICO, PLANEACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA URBANA Y RURAL", esto con el fin que sea firmado por el alcalde del municipio y así poder dar cumplimiento a la normatividad legal y a la cláusula Decima Primera LIQUIDACION del convenio señalado.	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 1.1: archivo pdf acta de liquidación corregida convenio 06 de 2025. **RUBRO DE VIVIENDA** 2.3 .2 .02 .02.009.4001041.2024003630016.91119 3

2.	Brindar apoyo en la implementación de las 7 dimensiones y 19 políticas de MIPG de acuerdo con el plan de trabajo formulado por la empresa. Esto incluye algunas el diligenciamiento del cuadro de mando de indicadores.	**15/4/2026** Brindé apoyo con la consolidación de la información y tabulación de las encuestas de satisfacción realizadas a la comunidad y el informe de enfoque diferencial realizados durante los años 2024, 2025 y lo transcurrido del año 2026, esto dando cumplimiento a los compromisos adquiridos en la mesa de trabajo del día 23 de marzo de 2026, donde se definió un plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional. **22/4/2026** Brindé apoyo en la implementación de las 7 dimensiones y las 19 políticas de MIPG, asistiendo a la jornada de Inducción y reinducción de la Empresa para Desarrollo Territorial	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 2: archivo excell con la información y tabulación de encuestas de satisfacción y enfoque diferencial. **RUBRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTAR** 2.3.2.02.02.009.4003025.2024003630007.91 119 3 **RUBRO DE EQUIPAMIENTO** 2.3.2.02.02.009.4599016.20124003630015.9 1119 4 Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 2.1: archivo PDF listado de asistencia a la jornada de Inducción y reinducción.

		– PROYECTADA, presentada por la Gerente General. **10/05/2026** Brindé apoyo en la implementación de las 7 dimensiones y las 19 políticas de MIPG, con el seguimiento al reporte del informe de cuadro de mando de indicadores y registro de evidencias correspondiente al mes de abril de 2026.	Se anexa en CD, en carpeta **Evidencia 2.2:** Archivo Excel del informe cuadro de mando de indicadores área de Planeación.
3.	Apoyar en la implementación de la política de innovación y gestión del conocimiento de acuerdo con la metodología de lecciones aprendidas.	**30/04/2026** Apoyé a la empresa en la implementación de la política de innovación y gestión del conocimiento proyectando el oficio de solicitud de reporte de los casos de lecciones aprendidas correspondientes al mes de abril, teniendo en cuenta los logros y dificultades que se hayan presentado en las diferentes áreas de la empresa, con un plazo de entrega	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 3: PDF Correo enviado a los lideres de la empresa con el oficio de solicitud de reporte mes de abril.

		el día 5 de mayo de 2026. **14/05/2026** Apoyé a la Empresa con la asistencia a la reunión convocada por el Jefe de control interno tratando el tema de la Política de Gestión del Conocimiento y la innovación, donde se identificó un logro para destacar en la Empresa el cual será reportado.	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 3.1: PDF acta de reunión y listado de asistencia
4.	Prestar apoyo en la identificación, tratamiento y seguimiento a los riesgos del proceso, reporte y establecimiento de acciones correctivas cuando se requiera.	**30/04/2026** Preste apoyo en el seguimiento a los riesgos del proceso del primer cuatrimestre del año 2026 correspondientes al área de Planeación Institucional.	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 4: archivo excell Matriz de riesgos.
5.	Apoyar el área de planeación en consolidación de los expedientes físicos y digitales de los convenios, contratos de obra, interventoría y/o consultoría a cargo del área.	**16/4/2026** apoyé al área de Planeación en la consolidación de los expedientes físicos anexos del acta de liquidación del convenio interadministrativo No 005 de 2025.	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 5: **Anexos** archivo Word del acta de Liquidación del convenio 05 de 2025. PDF: Resolución No 0390 de 02 de julio de 2025 – FONVIVIENDA Resolución No 0423 de 11 de julio de 2025 - FONVIVIENDA Resolución No 0439 de 14 de julio de

		Cuyo Objeto es: CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ENTRE EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA QUINDIO Y LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL "PROYECTA", CON EL FIN DE ADELANTAR EL DIAGNÓSTICO, PLANEACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA URBANA Y RURAL.	2025 – FONVIVIENDA Resolución No 0574 de 15 de agosto de 2025 – FONVIVIENDA Resolución No 0636 de 04 de sept de 2025 - FONVIVIENDA Resolución No 095 de 04 de sept - PROYECTA Diagnósticos de vivienda **RUBRO DE VIVIENDA** 2.3.2.02.02.009.4001044.2024003630016.91119 3
		10/5/2026 apoyé al área de Planeación en la consolidación de los expedientes digitales, elaboración de hoja de control y elaboración de FUID de caja de 7 expedientes del contrato N° 001 de 2025 cuyo Objeto es Contrato interadministrativo entre el municipio de La Tebaida y la Empresa para el Desarrollo Territorial	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 5.1: PDF 7 tomos escaneados debidamente foliados. Excell hoja de control y FUID de caja el contrato. PDF correo enviado al líder administrativo con la entrega de los expedientes físicos. **RUBRO DE EQUIPAMIENTO** 2.3.2.02.02.009.4599016.20124003630015.91119 4

		– PROYECTA, con el fin de que Proyecta ejecute los proyectos y/o procesos en jurisdicción del Municipio de La Tebaida Quindío, denominados: Mantenimiento de VIS con mezcla asfáltica, Mantenimiento y/o Mejoramiento de Equipamientos colectivos: instalación de Gimnasio biosaludable; y mantenimiento en zonas verdes a cargo del municipio de La Tebaida.	
6.	Brindar acompañamiento para los tramites, reuniones, comités, y respuestas oportunas, de acuerdo a las necesidades y/o solicitudes que presenta la comunidad, entidades públicas y/o privadas, a la Empresa.	**21/4/2026** Brindé acompañamiento en la proyección de la respuesta al radicado 2026R165 Invitación a la tercera sesión ordinaria de la mesa municipal de víctimas enviado por la Personería de La Tebaida. **23/4/2026** Brinde acompañamiento en la consolidación de las evidencias en la	Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 6: PDF correo enviado con la respuesta. Se anexa en CD, en carpeta Evidencia 6.1: PDF correo enviado con la información solicitada

		respuesta del radicado 2026R156 Solicitud de información estadística para la actualización del plan estadístico departamental.	

3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	Concepto	Mes pagado	Planilla No.	Fecha de pago	Salud	Pensión	ARL
Valor a pagar por cada concepto:					$740.000	$947.200	$31.000
1	Informe 1	ENERO	9497450164	16/01/2026	$ 218.900	$ 280.200	$ 9.200
2	Informe 2	FEBRERO	9500940530	12/02/2026	$ 218.900	$ 280.200	$ 9.200
3	Informe 3	MARZO	9502504295	14/03/2026	$ 218.900	$ 280.200	$ 9.200
4	Informe 4	ABRIL	9504581073	11/05/2026	$ 211.600	$ 270.900	$ 8.900
			9504627931	12/05/2026	$7.300	$ 9.300	$ 300

Honorarios	Valor	IBC	% Salud	% Pensión
Valor Inicial	$14.800.000	$5.920.000	$740.000	$947.200
Valor Adicional	$3.700.000	$1.480.000	$185.000	$236.800
Total	$18.500.000	$7.400.000	$925.000	$1.184.000

4. SOPORTE DOCUMENTAL (ANEXOS)

No.	Concepto
1	Pago de aportes Salud, Pensión, ARL
2	CD

NOTA: Inserte las filas que requiera adicionando al informe las evidencias.

Firma: _____
Contratista:

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33815792		GARCIA GOMEZ MARTHA ISABEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio Asomeca manzana E casa 5 piso 3	CALARCA-QUINDIO	7425552	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-04	2026-04	1000001290	9504581073	I	2026/05/25	2026/05/11	BANCO DE BOGOTA	0	$525,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,692,542	$270,900			$1,692,542	$211,600			$1,692,542	$33,900			$1,692,542	$8,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,692,542	$270,900			$1,692,542	$211,600			$1,692,542	$33,900			$1,692,542	$8,900		$0	$0
Ciudad: CALARCA Depto: QUINDIO (1 Afiliados)					$1,692,542	$270,900			$1,692,542	$211,600			$1,692,542	$33,900			$1,692,542	$8,900		$0	$0
1	CC 33815792	GARCIA MARTHA	25-14	29	$1,692,542	$270,900	EPS005	29	$1,692,542	$211,600	CCF43	29	$1,692,542	$33,900	14-23	29	$1,692,542	$8,900	29	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,692,542	$270,900			$1,692,542	$211,600			$1,692,542	$33,900			$1,692,542	$8,900		$0	$0

2026/05/11 03:11 PM

aportes en línea

Comprobante de Liquidación

Datos Generales Del Aportante

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 33815792		GARCIA GOMEZ MARTHA ISABEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	martha.garcia74@hotmail.com	CALARCA-QUINDIO	3186422510

Clave: 9504627931

Pague hasta	Dias de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2026/05/25	0	$0	$18,100
2026/05/26	1	$400	$18,500
2026/05/27	2	$400	$18,500
2026/05/28	3	$400	$18,500
2026/05/29	4	$400	$18,500

Periodo Pensión: 2026-04 **Periodo Salud: 2026-04**

Riesgo	Administradoras	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	$9,300
COLPENSIONES		1	$9,300
ARL	1	1	$300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		1	$300
CCF	1	1	$1,200
COMFENALCO QUINDIO		1	$1,200
EPS	1	1	$7,300
SANITAS		1	$7,300
SUBTOTAL			$18,100
TOTAL			$18,100

Canales de Pago

BANCARIOS

Banco AV Villas · Banco de Occidente · Banco de Bogotá

NO BANCARIOS

Efecty · éxito · SURTIMAX · Carulla

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $9.999.999