	LISTA DE CHEQUEO PARA PRESENTAR CUENTA DE COBRO O FACTURA			CÓDIGO: GF-F007 VERSIÓN: 006 FECHA: MAYO 2024	
CONTRATISTA:	RONALD MAURICIO ORTIZ BAHAMON		NIT.o CC	1.075.662.649	
CONTRATO NUMERO:	471 / 2026	VALOR TOTAL:	$ 52.430.000	PLAZO:	7 MESES
TIPO DE CONTRATO :	Prestación de servicios	VALOR ESTE PAGO:	$ 7.490.000	CUOTA/ACTA N°	3
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO, ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN EN LOS PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE CULTURA Y PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPA				

DOCUMENTO	A	N.A.	FOLIOS
1. FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO FORMATO **GF-F-014**	√		2
2. ENTRADA DE ALMACEN EN LOS CONTRATOS DE SUMINISTRO		X	
3. INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCION DEL CONTRATO SUSCRITO POR EL CONTRATISTA	√		3-28
4. COPIA DEL RUT ACTUALIZADO. (**APLICA PARA PRIMER PAGO**)		X	
5. CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO PARA RETENCIONES FORMATO GF-F-013 Y LOS ANEXOS SI HAY LUGAR. (**APLICA PARA PRIMER PAGO**)		X	
6. CERTIFICACIÓN BANCARIA. (**APLICA PARA PRIMER PAGO**).		X	
7. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y/O RECIBO A SATISFACCION SUSCRITO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	√		29
8. PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL: **PERSONA NATURAL**: PLANILLA DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL PAGADA. **PERSONA JURÍDICA**: CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL (LEY 80 DE CONTRATACIÓN) Y DEMÁS PARAFISCALES DE LEY, DEBIDAMENTE SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL Y/O REVISOR FISCAL. EN ESTE ÚLTIMO CASO SE DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES (VIGENTE).	√		30-31
9. . FORMATO SOLICITUD DE PAGO DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y FIRMADO GFF003 **SOLICITUD DE PAGO**.	√		32
10 . COMPROBANTE DE EGRESO DEL PAGO ANTERIOR (**APLICA A PARTIR DEL SEGUNDO PAGO**)	√		33-35
11. FORMATO DE EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS. (**APLICA PARA EL ÚNICO Y/O ÚLTIMO PAGO).**		X	
12. BALANCE FINANCIERO (APLICA PARA EL ÚNICO Y/O ÚLTIMO PAGO DE AQUELLOS CONTRATOS QUE NO SON OBJETO DE LIQUIDACIÓN. LOS CONTRATOS QUE SON OBJETO DE LIQUIDACIÓN EL BALANCE FINANCIERO IRÁ INMERSO DENTRO DEL ACTA DE LIQUIDACIÓN RESPECTIVA)		X	
DOCUMENTOS ADICIONALES CONTRATOS DE OBRA PUBLICA		X	
ENTRADA DE ALMACÉN PARA CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA, DONDE SE ESPECIFIQUE, SI ES OBRA NUEVA, MANTENIMIENTO O MEJORA. (**APLICA PARA EL ÚNICO Y/O ÚLTIMO PAGO O PAGO FINAL**).		X	
ACTAS PARCIALES O DE CORTE DE OBRA		X	
ACTA DE RECIBO FINAL (**APLICA PARA EL ÚLTIMO PAGO**)		X	
SOPORTES PAGO SENA – FIC (**APLICA PARA EL ÚLTIMO PAGO**)		X	15
PARA PAGOS DE ANTICIPOS (CONTRATO DE FIDUCIA Y CERTIFICACIÓN BANCARIA)		X	

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA que los datos relacionados se tomaron directamente de los documentos inherentes al contrato arriba mencionado, copia de los cuales se encuentra archivada en esta Secretaria.

Así mismo CERTIFICO que los documentos para este pago se recibieron COMPLETOS el día _____ los cuales fueron totalmente aprobados por el **Interventor y/o Supervisor** del contrato , verificando que estan acordes con lo requerido en el contrato para cada pago.

FIRMA Supervisor:

PATRICIA TRIVIÑO PEREZ
SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO

PAQUETE DE DOCUMENTOS RADICACION

Dependencia	FECHA	FIRMA Y SELLO
OFICINA JURIDCA Y DE CONTRATACION		
SECRETARIA DE HACIENDA	RECIBIDO FECHA: 02 JUN 2026 SECRETARÍA:	