Palermo Huila, abril de 2026

EL SECRETARIO GENERAL Y DE PARTICPACION COMUNITARIA

CERTIFICA

Que **CONTAL SYSTEM S.A.S representado legalmente por PAULA ANDREA GONZALEZ ROJAS** identificado con cedula de ciudadanía No. 7.711.438 expedida en Palermo - Huila, cumplió a satisfacción con todas las obligaciones contraídas en el contrato de suministro No. **100.15.06.255 DE 2026**, cuyo objeto es "**SUMINISTRO DE INSUMOS PARA MÁQUINAS Y EQUIPOS DE CÓMPUTO, ELEMENTOSÚTILES Y DEMÁS ARTÍCULO DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PALERMO – HUILA",** durante el periodo comprendido del 25 de marzo al 29 de abril de 2026.

OSWALDO VALENZUELA LOSADA
Secretario general y de participación comunitario

ELABORADO POR:	**REVISADO POR:**	**APROBADO POR:**
FIRMA:	***FIRMA:***	***FIRMA:***
NOMBRE: Andrés Felipe Castillo	***NOMBRE***: Oswaldo Valenzuela Losada	***NOMBRE***: Oswaldo Valenzuela Losada
CARGO: contratista de apoyo	***CARGO*** secretario general y de Participación Comunitario	***CARGO*** secretario general y de Participación Comunitario

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE SUMINISTRO
No. CONTRATO:	100.15.06.**255** DE 2026
CONTRATISTA:	CONTAL SYSTEM S.A.S. R/L PAULA ANDREA GONZÁLEZ ROJAS
IDENTIFICACION:	901.635.830-0
OBJETO:	SUMINISTRO DE INSUMOS PARA MÁQUINAS Y EQUIPOS DE CÓMPUTO, ELEMENTOSÚTILES Y DEMÁS ARTÍCULO DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PALERMO – HUILA.
PERIODO EJECUTADO:	25 DE MARZO AL 29 DE ABRIL DE 2026.
FECHA DEL PRESENTE INFORME:	29 DE ABRIL DE 2026

ANÁLISIS DE APLICACIÓN PLAN DE DESARROLLO		
Sector	**N/A**	
Producto	**N/A**	
Programa	**N/A**	
Indicador de Producto	**N/A**	
Meta de Producto	**N/A**	**N/A**
Código BPIN	**N/A**	

CONCEPTO DEL SUPERVISOR, SOBRE EL CUMPLIMIENTO GENERAL DE OBJETO DEL CONTRATO:

De acuerdo a las actividades desarrolladas durante el contrato, el o la contratista cumplió con el objeto del mismo, según el siguiente detalle.

ITEM	OBLIGACIONES GENERALES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1	1. Cumplir el objeto contractual conforme a lo establecido en el contrato, estudios previos y propuesta presentada;	Se ejecutó el objeto contractual conforme a las especificaciones establecidas en el contrato, estudios previos y propuesta presentada.	Factura-FV-2-79 – Actas de entrega – Registro fotográfico
2	2. Ejecutar el contrato bajo los principios de	La ejecución contractual se desarrolló bajo principios de responsabilidad,	Informe de actividades –

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
FIRMA:	*FIRMA:*	*FIRMA:*
Andrés Felipe castillo o Contratista.	***NOMBRE***: Oswaldo Valenzuela Losada ***CARGO***: Secretario General y de Participación Comunitaria	***NOMBRE***: Oswaldo Valenzuela Losada ***CARGO***: Secretario General y de Participación Comunitaria

	transparencia, economía, responsabilidad y buena fe, conforme al régimen de contratación estatal;	transparencia y buena fe contractual.	Soportes contractuales
3	3. Constituir y mantener vigentes las garantías exigidas durante el plazo de ejecución y su liquidación;	Se constituyeron y mantuvieron vigentes las garantías exigidas para la ejecución contractual.	Póliza de cumplimiento
4	4. Atender oportunamente los requerimientos del supervisor o interventor designado;	Se atendieron oportunamente los requerimientos efectuados por la supervisión del contrato.	Soportes de entrega
5	5. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, cuando haya lugar;	Se dio cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales.	Planilla PILA 6015169338
6	6. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato;	Durante el periodo reportado no se presentaron novedades o situaciones que afectaran la ejecución contractual.	N/A
7	7. Guardar total reserva de la información que por razón de sus obligaciones y desarrollo de sus actividades obtenga	Se mantuvo reserva y confidencialidad sobre la información conocida durante la ejecución contractual.	N/A
8	8. Asumir todos los costos directos e indirectos necesarios para la correcta ejecución del contrato (transporte, cargue, descargue, impuestos, retenciones, etc.);	El contratista asumió los costos de transporte, cargue, descargue, impuestos y demás gastos derivados de la ejecución contractual.	Factura-FV-2-79 – Soportes tributarios
9	9. Permitir la vigilancia y control por parte de la Entidad y de los organismos de control.	Se permitió la supervisión y verificación de los suministros entregados por parte de la Entidad.	Registro fotográfico – Acta de ingresso almacen
10	10. Responder por la calidad,	Los bienes suministrados fueron	Evidencia fotográfica

	idoneidad y buen estado de los bienes suministrados;	entregados en óptimas condiciones de calidad y funcionamiento.	
11	11. Obrar con lealtad y evitar cualquier situación de conflicto de interés.	Las actuaciones contractuales fueron desarrolladas con lealtad y responsabilidad contractual.	Soportes contractuales
12	12. Suscribir el acta de liquidación dentro del término legal.	El contratista se compromete a suscribir el acta de liquidación dentro del término legal, una vez finalice la ejecución contractual.	N/A
ITEM	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS**	**ACTIVIDADES**	**EVIDENCIAS**
1	1. Suministrar los bienes conforme a las especificaciones técnicas definidas por la Entidad;	realizó el suministro de insumos para equipos de cómputo, útiles y elementos de papelería conforme a las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad	Factura-FV-2-79 – Acta de entrega
2	2. Entregar los elementos en las cantidades requeridas mediante pedidos parciales hasta agotar el presupuesto;	Los elementos fueron entregados conforme a las cantidades requeridas mediante pedidos parciales realizados por la Administración Municipal.	Remisiones – Comprobantes de entrega
3	3. El contratista deberá garantizar la trazabilidad y soporte documental de cada entrega realizada en virtud del contrato. Para tal efecto, deberá aportar, junto con cada suministro efectuado, el respectivo comprobante de entrega suscrito por el funcionario autorizado y/o el responsable del almacén de la Entidad, en el cual conste el detalle de los ítems, cantidades y fecha de recepción. Adicionalmente, cuando la supervisión lo requiera, el contratista deberá permitir y facilitar el registro fotográfico de los bienes entregados o cualquier otro medio de	garantizó la trazabilidad documental de cada entrega mediante remisiones, soportes de recibido y registro fotográfico.	Remisiones – Evidencia fotográfica

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:
Andrés Felipe castillo o	NOMBRE: Oswaldo Valenzuela Losada	NOMBRE: Oswaldo Valenzuela Losada
Contratista.	CARGO: Secretario General y de Participación Comunitaria	CARGO: Secretario General y de Participación Comunitaria

	verificación que evidencie el ingreso efectivo al almacén o dependencia correspondiente. Dichos soportes harán parte integral de los documentos requeridos para trámite de pago;		
4	4. Establecer de manera coordinada con la supervisión y el funcionario del Almacén Municipal el procedimiento de entrega, en el cual se detalle el lugar fecha y hora exacta de entrega, dejando constancia del ingreso al almacén y recibo a satisfacción mediante la correspondiente acta;	coordinó con la supervisión y el almacén municipal la programación y procedimiento de entrega de los bienes suministrados.	Actas – Registro fotográfico
5	5. Disponer del personal y demás elementos necesarios para garantizar la entrega oportuna objeto del contrato;	Dispuso del personal y logística necesaria para garantizar el suministro oportuno de los elementos requeridos.	Evidencia fotográfica
6	6. Garantizar que los productos sean nuevos, originales, no re manufacturados ni reencauchados (en el caso de tóner y cartuchos);	Los productos suministrados fueron nuevos, originales y entregados en óptimas condiciones.	Factura-FV-2-79 – Verificación supervisor
7	7. Reponer, cambiar o sustituir sin costo alguno los bienes que presenten defectos de calidad o funcionamiento;	Durante el periodo reportado no fue necesario realizar cambios o reposiciones de productos por defectos o fallas.	N/A
8	8. Realizar las entregas dentro del plazo establecido en cada solicitud de pedido;	Las entregas se realizaron dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato.	Actas de entrega
9	9. Transportar los bienes hasta el lugar indicado por la Entidad, asumiendo riesgos y	El contratista realizó el transporte y entrega efectiva de los bienes en las dependencias indicadas por la Entidad	Evidencia fotográfica

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
FIRMA:	*FIRMA:*	*FIRMA:*
Andrés Felipe castillo o	***NOMBRE***: Oswaldo Valenzuela Losada	***NOMBRE***: Oswaldo Valenzuela Losada
Contratista.	***CARGO***: Secretario General y de Participación Comunitaria	***CARGO***: Secretario General y de Participación Comunitaria

	costos hasta la entrega efectiva;		
10	Presentar factura con discriminación de ítems, cantidades y valores unitarios acordados contractualmente;	Se presentó factura electrónica con discriminación de ítems, cantidades y valores unitarios conforme al contrato.	Factura-FV-2-79 electrónica
11	Mantener durante la ejecución los precios unitarios ofertados;	Se mantuvieron los precios unitarios ofertados durante la ejecución contractual.	Factura-FV-2-79 – Propuesta económica
12	Garantizar que los productos cumplan normas técnicas aplicables (cuando corresponda);	Los productos suministrados cumplen las condiciones técnicas y de calidad requeridas por la Entidad.	Acta de ingreso de almacen
13	Informar oportunamente cualquier situación que pueda afectar el suministro oportuno;	Durante la ejecución contractual no se presentaron situaciones que afectaran el suministro oportuno	N/A
14	No suspender el suministro sin autorización expresa de la Entidad;	El suministro no fue suspendido durante el periodo reportado y se garantizó continuidad en la ejecución contractual.	Informe de actividades
15	Entregar los bienes debidamente empacados, protegidos y en óptimas condiciones;	Los bienes fueron entregados debidamente empacados, protegidos y en óptimas condiciones.	Evidencia fotográfica
16	Cumplir con el cronograma de entregas que establezca la supervisión	Se cumplió con el cronograma y requerimientos de entrega establecidos por la supervisión contractual.	Actas – Soportes de entrega Acta de almacén

De acuerdo a la información anteriormente descrita, como supervisor del contrato, certifico que durante et tiempo contractualmente pactado el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones por lo tanto se autoriza del **Acta Parcial No. 01.**

OSWALDO VALENZUELA LOSADA
Secretario General y de Participación Comunitaria
SUPERVISOR

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
FIRMA:	*FIRMA:*	*FIRMA:*
Andrés Felipe castillo o	***NOMBRE***: Oswaldo Valenzuela Losada	***NOMBRE***: Oswaldo Valenzuela Losada
Contratista.	***CARGO***: Secretario General y de Participación Comunitaria	***CARGO***: Secretario General y de Participación Comunitaria