ALCALDÍA DE
LA VEGA
CUNDINAMARCA NIT: 800073475-1

La Vega Cundinamarca, 05 de mayo de 2026.

Señores
Oficina de Contratación
Alcaldía de La Vega Cundinamarca

Asunto: Entrega de Documentos Inicio Contrato de Obra No. 002-2026

Por medio de la presente se hace entrega formal de los siguientes documentos, con el fin de adelantar el trámite archivístico de la información inicial del Contrato de Obra No. 002-2026 del contratista PROYECTOS DE INGENIERIA – DISEÑOS, CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS AASING S.A.S. NIT. 900.976.357-7, representada por el señor CARLOS ANDRES PINZÓN LÓPEZ Identificado con C.C. No. 1.019.044.913 DE BOGOTÁ D.C.

Contrato No.	Nombre del Documento	Numero de Folios, medios magnéticos u otros
002-2026	Documentos Inicio del Contrato	
	Aval de la Interventoria	01
	Radicado Contratista	01
	Plan de calidad	49
	Análisis de Precios Unitarios	10
	Hoja de Vida Director de Obra (Juan Carlos Pinto Chaves)	07
	Hoja de Vida Residente de Obra (Anggie Liseth Sanabria Galindo)	06
	Hoja de Vida Maestro de Obra (Edilberto Bohada Barón)	05
	Plan manejo de trafico - PMT	18
	Programación de Obra	02
	Certificado de Equipos	01

Atentamente,

DAYRON ALEXIS CELIS TRIANA
Profesional Universitario
Secretaria De Planeación E Infraestructura

AGROAMBIENTAL
INTERVENTORIA Y OBRAS CIVILES S.A.S.
NIT:900416649-9

La Vega – 21 de febrero de 2026

CTOINTERV 205-2026-C-OBRA-002-2026-001

LA VEGA 16/03/2026 08:32
Al Contestar cite este No.: 20261101473
Origen:AGROAMBIENTAL
Destino:SECRETARIA DE PLANEACION E INFRA
Anexos:104 folios Fol:1

Alcaldía Municipal De La Vega
Arq. Laura Viviana Ortiz Robayo
Secretaria De Planeación E Infraestructura
planeacion@lavega-cundinamarca.gov.co
Ing. Dayron Alexis Celis Triana
Supervisor De Apoyo
Ingenieriadactlavega@gmail.com
Carrera 3 No 19-71
La Vega- Cundinamarca

AASING SAS
Contratista de Obra
Carlos Andrés Pinzón López
Representante Legal
La Vega, Cundinamarca

Referencia: Contrato de Interventoría No. 205 de 2026
Objeto: "INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURIDICA, AMBIENTAL. SOCIAL Y SST PARA LOS CONTRATOS DE OBRA PUBLICA DE MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VIAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA CUNDINAMARCA.

Asunto: AVAL Y ENTREGA DOCUMENTOS INICIALES – CONTRATO DE OBRA C-OBRA 002-2026

Cordial saludo

En cumplimiento al contrato No. 205 de 2026 y a nuestras obligaciones contractuales, Agroambiental Interventoría y Obras Civiles SAS en calidad de Interventoría, y una vez recibida la información suministrada por el contratista de obra AASING S.A.S., mediante comunicado C OBRA 002 2026 - 001 de fecha 17 de febrero de 2026, con asunto "Entrega Documentación Inicial para el desarrollo del contrato", esta Interventoría se permite informar que, una vez realizada la revisión técnica, documental y contractual se avala la solicitud.

Por lo anterior se remite la siguiente documentación a la supervisión del proyecto para su aprobación:

- ✓ Plan de calidad
- ✓ Análisis de Precios Unitarios
- ✓ Hojas de Vida del Personal Profesional
- ✓ Plan manejo de tráfico -PMT
- ✓ Programación de Obra

SOLICITUDES DE LA INTERVENTORÍA

De acuerdo con lo anteriormente relacionado, la interventoría avala la documentación y realiza la entrega a la supervisión del proyecto con el fin de que se realicen las acciones necesarias para su aprobación.

Total, Ciento tres (104) folios

Quedamos atentos a cualquier aclaración, observación, respuesta y/o comunicación

Atentamente,

Lorena Gómez

INGRID LORENA GÓMEZ HERNÁNDEZ
Representante legal

Vereda Ocrania Condominio Riachuelos Reserva Natural Etapa 1 Interior 60 La Vega Cundinamarca
Tel: 312 492 4076 @gmail.com

PROYECTOS DE INGENIERIA - DISEÑOS,
CONTRUCCIONES Y CONSULTORIAS S.A.S

AASING S.A.S.

La Vega, 17 de febrero de 2026

C OBRA 002 2026 - 001

R. Lorena Gomez
17- Feb - 2026

Señores
INTERVENTORÍA
Ingrid Lorena Gómez Hernández
Representante Legal
Agroambiental Interventorías Y Obras Civiles S.A.S
La Vega, Cundinamarca

REFERENCIA: Contrato de obra C-OBRA 002-2026
OBJETO: MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

ASUNTO: **ENTREGA DOCUMENTACIÓN INICIAL PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO.**

Cordial saludo

Aasing S.A.S En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato de Obra No. 002 de 2026 y en calidad de contratista de obra, realiza entrega a la interventoría la documentación establecida en el anexo técnico para el desarrollo del proyecto, para lo cual se remite lo siguiente:

- Plan de Calidad
- Análisis de Precios Unitarios
- Hojas de vida del personal profesional.
- Plan de Manejo de Transito
- Programación de Obra

Lo anterior se remite para su aprobación y trámites correspondientes.

Quedamos atentos a cualquier solicitud de aclaración, u observación.

Cordialmente,

Carlos Andres Pinzon Lopez
CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
AASING SAS

AASING S.A.S.	DOCUMENTOS INICIO CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001
		VERSIÓN: 01
		FECHA: enero 2025

PLAN DE CALIDAD

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025

PLAN DE CALIDAD

CONTRATO: DE OBRA 002-2026

OBJETO: MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VÍAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN No.	FECHA DE EMISIÓN	Descripción
01	17/02/2026	Doc. inicial

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró:	Revisó:	Autorizó:	Aprobó
Residente de Obra	Director de Obra	Director de interventoría	Supervisión
Anggie Sanabria			

La Vega, febrero de 2026

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 5
2. TÉRMINOS Y DEFINICIONES 6
3 NORMATIVA APLICABLE AL PLAN DE CALIDAD 7
4 GENERALIDADES DEL PROYECTO 8
4.1 ELEMENTOS CONTRACTUALES 8
4.2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 8
5 OBJETIVOS 10
6 ALCANCE 11
6.1 ELEMENTOS DE ENTRADA 11
7 POLIITICA DE CALIDAD 12
8 RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN 13
8.1 REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN 13
9 RECURSOS 14
9.1 MATERIALES 14
9.2 PERSONAL 14
9.2.1 Organigrama de obra 14
9.2.2 Cargos y funciones 15
9.2.3 Director de obra 15
9.2.4 Ingeniero residente 15
9.2.5 Plan de inducción al personal durante el proyecto 16
10 GENERALIDADES AASING S.A.S 17
10.1 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO 17
10.1.1 Misión 17
10.1.2 Visión 17
10.1.3 Organización 18
10.1.4 Datos Generales 18
10.1.5 Declaraciones de la dirección 20
10.1.6 Norma aplicable 20

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

10.2 EXCLUSIONES 20
10.3 RIESGOS ESPECIFICOS DEL PROYECTO 20
11 PROCESOS DE CALIDAD 23
11.1 PROCESOS DE DIRECCIÓN 24
11.1.1 Proceso de Planeación estratégica 24
11.1.2 Proceso de Mejora continua 25
11.2 PROCESOS OPERATIVOS 26
11.2.1 Proceso de Planificación de obra 26
11.2.2 Proceso de construcción 27
11.3 PROCESOS DE APOYO 29
11.3.1 Proceso de Gestión Financiera 29
11.3.2 Proceso de Gestión Humana 30
11.3.3 Proceso de compras 31
11.3.4 Proceso de Mantenimiento 33
11.4 CONTROL DEL PROCESO 34
12 SISTEMA DE CALIDAD 35
12.1 POLITICA DE CALIDAD 35
12.2 OBJETIVOS DE CALIDAD 35
12.3 AUDITORIAS DE CALIDAD 36
12.4 CONTROL DE PRODUCTO NO CONFORMIDADES 36
12.5 ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS 36
13 ENTREGA DEL PROYECTO 38
13.1 ENTRADAS DEL PROYECTO 38
13.1.1 Control del producto suministrado por el cliente 38
13.1.2 Realización del producto 38
13.1.3 Revisión del contrato 39
13.2 CAMBIOS EN EL ALCANCE 39
13.3 PRELIMINARES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 39
13.4 CONTROL DEL PROYECTO 40
13.5 COMPRAS 40
13.6 CONTROL DE REGISTROS DE CALIDAD 40
13.7 INSPECCIÓNES Y ENSAYOS 41

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Aplo 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

13.8 COMPROBACIÓN Y VERIFICACIÓN DE PRODUCTO Y/O SERVICIO 41
14 GESTIÓN DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA 42
14.1 CONTROL DE LOS DOCUMENTOS Y REGISTROS 42
14.2 MANEJO, ALMACENAMIENTO, PRESERVACIÓN Y ENTREGA 42
15 ENTREGABLES DEL PROYECTO 44
16 IDENTIFICACIÓN Y TRAZABILIDAD 45
17 REVISIÓN, ACEPTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN 46
17.1 REVISIÓN Y ACEPTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD 46
17.2 IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD 46
17.3 REVISIÓN DEL PLAN DE CALIDAD 46
17.4 ANEXOS PLAN DE CALIDAD 46

TABLA DE ESQUEMAS

Esquema 1. Organigrama de empresa 18
Esquema 2. Mapa de procesos Generales 23
Esquema 3. Proceso de Direccionamiento estratégica 24
Esquema 4. Proceso de mejora continua 25
Esquema 5. Proceso de planificación de obra 26
Esquema 6. Proceso de Construcción 27
Esquema 7. Proceso de Gestión Financiera 29
Esquema 8. Proceso de gestión humana 30
Esquema 9. Proceso de compras 31
Esquema 10. Proceso de acción correctiva y preventiva 37

CONTENIDO DE TABLAS

Tabla 1. Información básica – contrato de obra 8
Tabla 2. Política de Calidad 12
Tabla 3. Riesgos específicos del proyecto 20

1. INTRODUCCIÓN

El Sistema de Gestión de Calidad está basado en la Norma Técnica Colombiana ISO 9001:2015 para AASING S.A.S, en función de lograr la conformidad con los requisitos de los clientes y la mejora de calidad de los procesos que se llevan a cabo dentro de la empresa, este documento se realizó, teniendo en cuenta un estudio descriptivo y aplicativo que se realizó por etapas y con la participación activa de todos los miembros de la organización.

La primera etapa fue la sensibilización donde se concientizó y preparó a través de reuniones periódicas y charlas sobre los cambios que debía enfrentar todos los involucrados al momento de documentar e implementar el sistema de Gestión de Calidad.

Luego, se comunicó el proyecto a todo AASING S.A.S, se definieron beneficios que se esperaban alcanzar y las barreras que podían presentarse en el transcurso, se definieron las responsabilidades y compromisos que debían tener tanto la alta dirección como cada uno de los miembros de la empresa y los recursos necesarios para una implementación eficiente de este sistema.

Se continuo con un diagnóstico general; se inició con un análisis del funcionamiento y operación, se definió la misión, visión, política y objetivos de calidad con el fin de definir las directrices del grupo organizacional, dando paso a la identificación de cada uno de los procesos y sus respectivas caracterizaciones; elementos claves para elaborar documentos como manual de calidad, descripción de cargos, los procedimientos propios de la organización, instructivos de trabajo y los procedimientos exigidos por la norma ISO 9001:2015 – ISO 10005, conformando así la plataforma documental de AASING S.A.S

Finalmente, se dio la implementación en donde se aplicó toda la documentación desarrollada en las diferentes etapas; en la cual se realizó la divulgación de todos los documentos mencionados en las etapas anteriores y se puso en práctica cada uno de los procesos y procedimientos de la empresa y los exigidos por la norma. Asegurándose del entendimiento de esto por todos y cada uno de los trabajadores de la empresa.

El presente plan contempla los procesos, procedimientos y recursos que se aplicaran para cumplir con los requerimientos del diseño, construcción y consultoría de proyectos civiles. Este plan se desarrolla y se actualiza de acuerdo a las directrices emitidas en la NTC ISO 9001 y su actual versión NTC -ISO10005 de sistemas de calidad.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

2. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

En el presente documento se aplicarán términos y definiciones de la norma ISO 10005:2018.

- **Evaluación del riesgo:** proceso de comparación de los resultados del análisis del riesgo con los criterios del riesgo para determinar si este, su magnitud o ambos son aceptables o tolerables (Icontec, 2011).
- **Identificación del riesgo:** proceso para encontrar, reconocer y describir el riesgo.
- **Plan de calidad:** Documento que especifica cuales son los procesos, procedimientos, recursos asociados, responsables y tiempos necesarios para cumplir los requisitos de un proyecto, producto, proceso o contrato específico. (ISO 10005:2005).
- **Procedimiento:** Forma específica de llevar a cabo una actividad o proceso, pueden estar o no documentados. (ISO 9000:2000).
- **Proceso:** Conjunto de actividades relacionadas o que interactúan entre sí para transformar elementos de entrada en resultados. (ISO 9001:2000).
- **Producto:** resultado de un proceso. Se categorizan en servicios, software, hardware, materiales procesados; si el producto conlleva varias categorías, este se denominará de acuerdo a la categoría dominante. (ISO 9000:2000).
- **Proyecto:** Proceso único que consiste en un conjunto de actividades coordinadas con fecha de inicio y de finalización desarrolladas en pro de un objetivo específico. Se tiene en cuenta las limitantes como tiempo, costo y recursos. (ISO 9000:2000).
- **Sistema de gestión de calidad:** Sistema para dirigir y controlar una organización con respecto a la calidad (ISO 9000:2000).
- **Objetivo de la calidad:** Finalidad de la aplicación de procesos en torno a la calidad (ISO 9000:2000).
- **Registro:** Documento que evidencia de las actividades desarrolladas y/o los resultados obtenidos (ISO 9000:2000).

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

3 NORMATIVA APLICABLE AL PLAN DE CALIDAD

Para efectos de la aplicación del presente plan de Calidad el contratista de obra aplica la siguiente normativa:

- ISO-9000:2015 Sistemas de gestión de la calidad fundamentos y vocabulario.
- ISO-9001:2015 Sistemas de gestión de la calidad – requisitos.
- NTC ISO 10005:2005 Sistemas de gestión de la calidad – Directrices para los planes de la calidad.
- NTC ISO 10006: 2003 Sistemas De Gestión De La Calidad Directrices Para La Gestión De La Calidad En Proyectos.
- GTC-ISO/TR 10013: 2002 Directrices para la documentación de sistemas de gestión de la calidad.
- NTC ISO 19011:2012 Directrices para la auditoria de los sistemas de gestión.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

4 GENERALIDADES DEL PROYECTO

4.1 ELEMENTOS CONTRACTUALES

Tabla 1. Información básica – contrato de obra

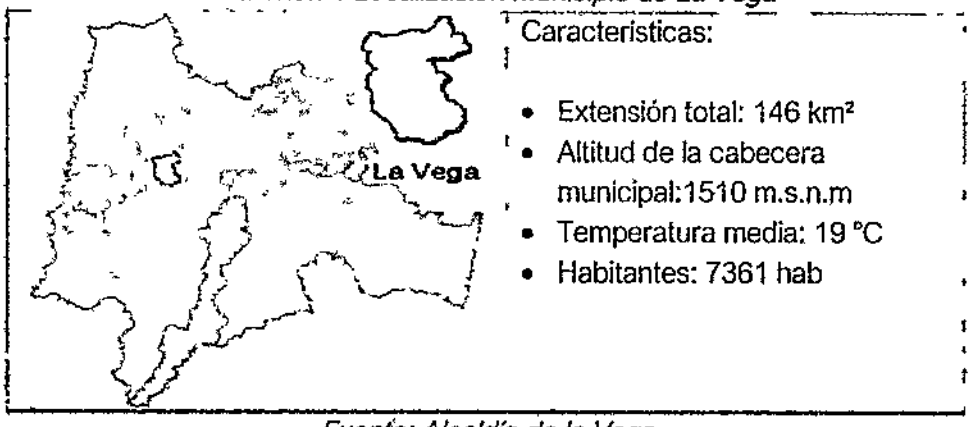
CONTRATISTA	
Número de contrato	C-OBRA-No. 002 DE 2026
Objeto	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Contratista	Proyectos de Ingeniería Diseños Construcciones y Consultorías S.A.S (AASING S.A.S)
Nit	900.976.357-7
Representante legal	Carlos Andrés Pinzón López
Valor inicial del contrato	$ $489,899,887.88
Plazo de ejecución inicial	Cuatro (04) Meses
Fecha inicio	04 de febrero de 2026
Terminación inicial	04 de junio de 2026
Supervisor	Laura Viviana Ortiz Robayo

Fuente: AASING S.A.S

4.2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

La Vega es un municipio ubicado en el departamento de Cundinamarca, Colombia, que se caracteriza por su entorno rural y su riqueza natural, se encuentra en la región central de Colombia.

Ilustración 1 Localización Municipio de La Vega



Fuente: Alcaldía de la Vega

Las zonas por intervenir son parte del área rural del municipio de la vega son vías que comunican veredas entre sí y con la zona urbana, el proyecto tiene como objetivo brindar mejoramiento a las condiciones de circulación por las veredas que comunica esta vía, facilitando la comunicación y movilización de productos del sector campesino del municipio.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

5 OBJETIVOS

El sistema de gestión de calidad ha sido estructurado bajo la ISO 10005:2018 en cumplimiento permanente de los requisitos y consideraciones constantes de las necesidades y expectativas futuras de contratación, donde se plasma y representa el desafío de nuestra compañía para la satisfacción del cliente en conformidad con las especificaciones técnicas y administrativas del Contrato de Obra No. 002-2026 con objeto de "MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VÍAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA"

Por tanto, los objetivos del plan de calidad en obra son:

- Definir las generalidades y estructura de la empresa, explicando la forma de trabajo de todas las personas que interactuan dentro de la organización.
- Definir los procesos de permiten gestiónar de manera eficas la planificación y seguimiento de la o las obras en la empresa, de manera que se garantice el cumplimiento del objetivo contractual.
- Establecer los actores de cada proceso en la empresa, identificando las responsabilidades en cada etapa de ejecución del proyecto.
- Definir los procedimientos idoneos para la correcta ejecución de la o las obras en la empresa, en razón a los requisitos técnicos exigidos por los clientes.
- Determinar los formatos a utilizar dentro de la implementación de la o las obras que se ejecuten dentro de la empresa, como guia y ejercicio para la practicidad del trabajo con cada uno de los actores involucrados.
- Normalizar los procesos administrativos, técnicos y operativos, mejorando la productividad y la eficiencia de los procesos internos y externos, de cada uno de los servicios ofrecidos a los clientes.

6 ALCANCE

El propósito del plan de calidad de proyecto es documentar los procesos de calidad que AASING S.A.S seguirá a fin de gestionar la calidad del proyecto de MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VÍAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

Define los procedimientos, procesos y sistemas de gestión a ser utilizados por la dirección de ingeniería y servicios de gestión de proyectos.

Ese plan de calidad se ajustará y aplicará en la ejecución del contrato, que se establezca de acuerdo a las actividades contractuales de construcción descrito en el documento contractual y en los demás documentos técnicos adjudicados por la entidad contratante.

Este documento será emitido de manera controlada y estará bajo la responsabilidad de los ingenieros coordinadores del proyecto diario a conocer a las personas que participen de la ejecución del mismo.

Las revisiones y cambios propuestos de este documento deben ser comunicados a los ingenieros del Sistema de Calidad y adicionalmente enviado al contratante para su respectiva aprobación

6.1 ELEMENTOS DE ENTRADA

1. Contrato de obra. No. 002-2026
2. Análisis del sector
3. Estudio previo
4. Especificaciones técnicas
5. Pliego de condiciones
6. Anexo técnico
7. Adenda

7 POLIITICA DE CALIDAD

AASING S.A.S, tiene como política de calidad cumplir con los requerimientos establecidos por la Entidad contratante para el desarrollo del contrato que tiene como alcance MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VÍAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, así mismo, implementado metodologías que permitan el mejoramiento continuo de cada uno de los procesos

Tabla 2. Política de Calidad

INDICADOR	FÓRMULA	META	FRECUENCIA	RESPONSABLE
Avance de obra	$\frac{Cantidad\ de\ obra\ ejecutada\ por\ ítem}{Cantidad\ de\ obra\ programada\ por\ ítem}$	>= 98%	Mensual	Ing. Residente asignado
Flujo de caja	$\frac{Presupuesto\ ejecutado}{Presupuesto\ programado}$	>= 98%	Mensual	Director de obra
No conformes	No. De no conformes a especificaciones	<=3	Mensual	Ing. Residente asignado
Satisfacción de los Clientes	Resultado encuesta	>=4	Final del proyecto	Director de obra

Fuente: AASING S.A.S

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

8 RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN

Durante la ejecución del contrato de obra No. 002-2026, la representante legal de AASING S.A.S, actúa como responsable y representante de la dirección del sistema de calidad, así como de las actualizaciones a las que haya lugar, entre las cuales se encuentra:

- Asegurarse que las actividades requeridas para el cumplimiento del plan de calidad sean planificadas, implementadas y controladas; así como el seguimiento de estos procesos.
- Determinar la secuencia e interacción de los procesos.
- Comunicar los requisitos a todos los departamentos y áreas.
- Revisar los resultados de las auditorias
- Autorizar peticiones para exenciones de los requisitos del plan de calidad
- Control de acciones correctivas y preventivas
- Revisar y autorizar cambios y/o desviaciones del plan de calidad.

8.1 REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

El representante legal y/o director de obra de AASING S.A.S, realizará periódicamente revisión a la implementación del sistema de gestión de la calidad en el proyecto

9 RECURSOS

9.1 MATERIALES

La Dirección de obra suministrará los materiales requeridos para la ejecución de los procesos a través del procedimiento de Compras (anexo 1). De acuerdo a las necesidades del Contrato de obra y conforme a las especificaciones técnicas, anexo técnico, presupuesto y Apu´s.

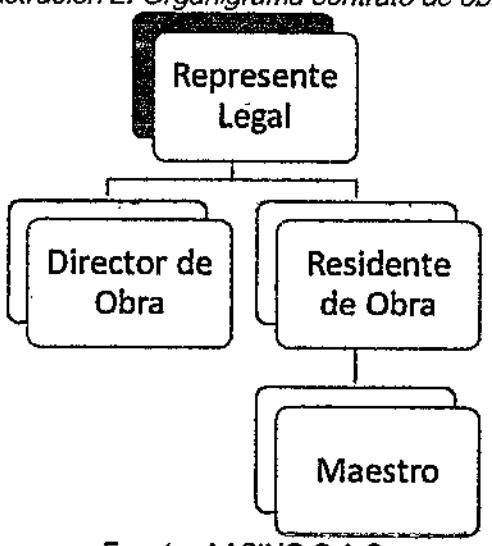
9.2 PERSONAL

El personal que participara en el proyecto y que posee responsabilidad directa con la calidad se encuentra precalificado antes de su inicio, mediante la selección de personal competente con base en la educación, formación y experiencia apropiada para cumplir los requisitos exigidos por el contratante.

La selección se efectúa hasta donde sea aplicable, Posteriormente se realiza la evaluación de su competencia a través del seguimiento periódico de su desempeño en el cargo.

9.2.1 Organigrama de obra

Ilustración 2. Organigrama contrato de obra



Fuente: AASING S.A.S

Cra 4 #8 169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053078028
aasing.phlaveda25@gmail.com

9.2.2 Cargos y funciones

Teniendo en cuenta el personal requerido en el anexo técnico para el presente contrato sus funciones son:

9.2.3 Director de obra

- Coordinar y dirigir el personal profesional establecido para la obra.
- Representar la Empresa ante la Interventoría, y la Entidad contratante.
- Controlar el avance de la obra de acuerdo con el programa de obra presentado
- Determinar la metodología a seguir o políticas de manejo de la obra.
- Fijar políticas y criterios generales de acción para el desarrollo de los trabajos.
- Analizar, decidir y formalizar los cambios, modificaciones y demás acciones relacionadas con las obras.
- Convenir reuniones periódicas con la Interventoría en las cuales se informará sobre el desarrollo de los trabajos.
- Revisar y aprobar los cortes de obra.
- Velar por el cumplimiento del Plan de Calidad.
- Verificar la implementación del Programa de Salud Ocupacional.
- Realizar seguimiento a los objetivos definidos para la obra desde el Sistema de Gestión de la Calidad y el Programa de Salud Ocupacional.
- Expedir el documento de paz y salvo de los contratista y personal administrativo de obra que se retiren o sean retirados de la obra

9.2.4 Ingeniero residente

- Supervisión del avance y correcta ejecución del proyecto.
- Dar instrucciones al personal
- Programar el envío de suministros, materiales y equipos requeridos para el desarrollo de la obra, con el visto bueno del director de obra.
- Verificar los despachos realizados por los proveedores de materiales de cantera.
- Manejar los inventarios de materiales, verificando el adecuado almacenamiento de acuerdo con las recomendaciones de los proveedores.
- Controlar el avance de la obra de acuerdo con el programa de obra presentado
- Velar por el cumplimiento del Plan de Calidad
- Inspeccionar y velar por la correcta ejecución de todos los procedimientos constructivos

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

- Verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas por el cliente.
- Realizar las conciliaciones para los cortes de obra con los contratistas y de igual manera para el Acta de Obra.
- Administrar el presupuesto y los recursos.
- Actuar como enlace entre los diferentes equipos involucrados en el proyecto

9.2.5 Plan de inducción al personal durante el proyecto

AASING S.A.S mediante diferentes actividades orienta al personal nuevo, con respecto a las políticas, procedimientos, beneficios, reglamento de seguridad, sistema de comunicación y los demás aspectos relevantes para el desempeño laboral

Importancia: brinda orientación y permite que el trabajador se familiarice con las políticas y procedimientos de la Empresa.

Objetivos: brindar al trabajador una efectiva orientación general sobre las funciones que desempeñará, los fines o razón social de la empresa y organización, la orientación debe estimular al nuevo empleado para que pueda integrarse sin dificultad al grupo de trabajo.

10 GENERALIDADES AASING S.A.S

10.1 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

La firma AASING S.A.S, es una empresa dedicada a la construcción de proyectos civiles públicos o privados a nivel nacional, radicada en la ciudad de La Vega, Cundinamarca, líder en la región en el sector de la construcción; que ofrece soluciones a sus clientes potenciales a partir de la identificación de sus necesidades mediante un servicio integral y personalizado de venta y postventa.

La firma AASING S.A.S, busca contribuir al desarrollo del país, ofreciendo oportunidades de empleo; buen trato y beneficios a los empleados, aportando la experiencia para proyectar una excelente imagen a nivel nacional e internacional. Respetando y haciendo buen uso de los recursos naturales y el medio ambiente de los lugares en los que desarrollemos las actividades.

A continuación, se presenta el direccionamiento estratégico que compone la firma AASING S.A.S

10.1.1 Misión

La firma AASING S.A.S, es una entidad empresarial dedicada a la Promoción, Gerencia de Proyectos, Diseño, Construcción de proyectos a nivel nacional.

Se trabaja con el compromiso de satisfacer las necesidades de calidad y cumplimiento de sus clientes dentro de unas relaciones de mutuo respeto dentro del marco de sus obligaciones contractuales, para beneficio de su entorno social, cultural y económico.

10.1.2 Visión

Se busca un liderazgo local y nacional apoyado en la más alta tecnología y en la solvencia profesional de su grupo humano como base primordial para su proyección a mercados más amplios y sostener así un crecimiento nacional acorde con las condiciones de la demanda.

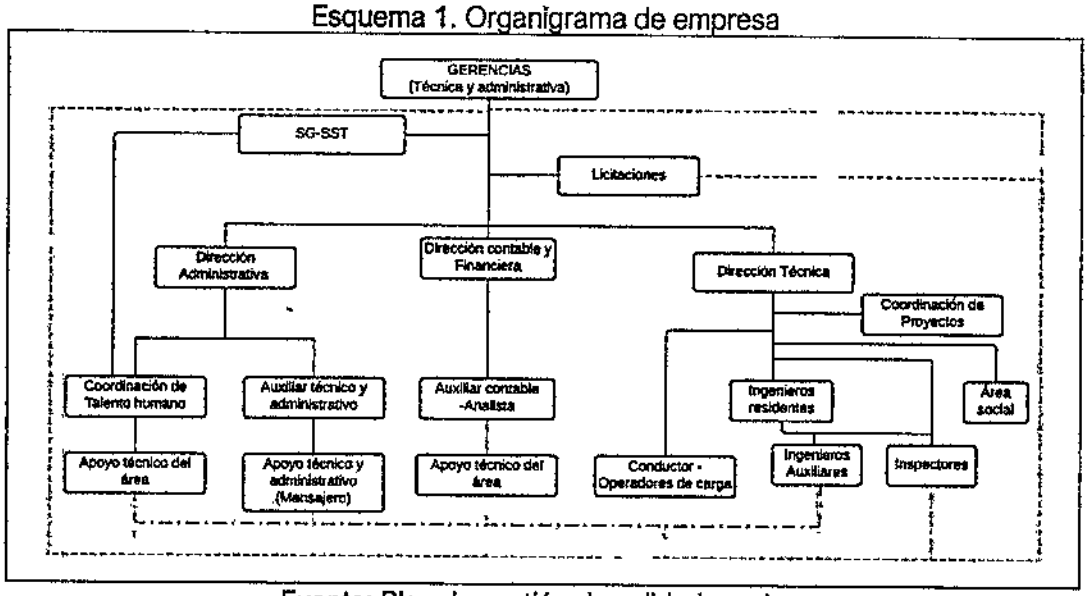
Para fines de esta década, La firma AASING S.A.S, quiere ser una de las entidades empresariales líderes de Colombia en calidad, tecnología y eficiencia en la construcción y desarrollo de procesos de consultoría e interventoría, trabajando en equipo con los mejores profesionales para obtener óptimos resultados y el reconocimiento como tal a nivel nacional e internacional.

10.1.3 Organización

La firma AASING S.A.S, es una empresa dedicadas a la consultoría, interventoría y construcción de proyectos de orden nacional.

A continuación, se presenta el organigrama organizacional empleado.

Esquema 1. Organigrama de empresa



Fuente: Plan de gestión de calidad en obra

10.1.4 Datos Generales

Representante Legal y gerente	Carlos Andres Pinzón López
Ubicación:	Carrera 4 #8-169 Edific. Conjunto Balcones De San Martin Torre 8 Apto.202 La Vega (Cundinamarca)
Ciudad:	La Vega - Cundinamarca.
Actividad Económica:	Diseño, Consultoría, Interventoría y Construcción de proyectos de carácter público y privado.

Para el desarrollo de las actividades administrativas del contrato se contará con una oficina cerca a los frentes de trabajo, el cual deberá tener área suficiente para el desarrollo de las funciones administrativas, con servicios básicos de agua potable, Energía Eléctrica y de saneamiento básico.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

Los equipos de oficina cuentan con los recursos necesarios para la correcta ejecución de las actividades como hojas de cálculo, procesadores de texto y usan otros servicios de apoyo como teléfonos, internet, correo electrónico etc.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

10.1.5 Declaraciones de la dirección

El plan de Calidad contiene las directrices internas, que apoyan al cumplimiento de la Misión, Visión, Políticas y Objetivos de la Calidad.

10.1.6 Norma aplicable

La Gerencia de la firma AASING S.A.S, ha decidido enmarcar el Sistema de Gestión de Calidad dentro del modelo dado por la norma NTC ISO 9001:2015, enmarcado en la última actualización de NTC ISO 10005 2018

10.2 EXCLUSIONES

En el Sistema de Gestión de Calidad de la firma AASING S.A.S no se hace exclusión de ningún requisito de la relacionado en la norma NTC ISO 10005:2018, dado que la actividad principal de la empresa esta basada en proyectos de ingenieria civil, enfocandose en el seguimiento de actividades mediante procedimientos definidos.

Lo que se quiere lograr en la implementación del sistema de gesrtión de calidad, es faciliar la claridad de los roles, definir los proceoss, mantener la condidencialidad y la debido comunicación de la Información, establecer metodos mas eficaces y responder a las especificaciones emitidas en los contratos de obra realizados con entidades.

Por lo anterior, parrte de los elementos mencionados en la lista de normatividad ayudan a garantizar un engranaje armonico dentro de todas las árteas de la organización y marcan la pauta de como desempeñar las funciones en cada actividad o tarea que pueda presentarse a diario en la obra.

10.3 RIESGOS ESPECIFICOS DEL PROYECTO

Dentro de los riesgos específicos de la obra pueden ocurrir diferentes tipos de riesgos, con baja probabilidad de ocurrencia que de no eliminar y/o mitigar el riesgo, se ve afectada la correcta ejecución de la obra; estos riesgos son:

Tabla 3. Riesgos específicos del proyecto

Descripción del riesgo	Probabilidad	Impacto	Responsable control	Plan de contingencia
Accidentes de trabajo graves, ocasionando inclusive la muerte a	Media	Alto	Residente de obra	Garantizar la afiliación al sistema de seguridad social de todo el recurso humano

trabajadores, sin una correcta afiliación al sistema de seguridad social.				contratado en obra y supervisar cumplimiento antes del inicio de actividades.
Enfermedad laboral o general o discapacidad ocurrida a algún trabajador, sin una correcta afiliación al sistema de seguridad social.	Media	Alto	Profesional SST	Verificar y mantener actualizada la afiliación de todo el personal al sistema de seguridad social durante toda la ejecución del proyecto.
Demandas de tipo laboral o contractual.	Media	Media	Director de obra	Asegurar el pago oportuno al sistema de seguridad social y salarios previamente acordados; conservar soportes firmados de pago y contratos.
Daños a terceros por responsabilidad civil extracontractual.	Baja	Alto	Residente de obra / Profesional SST	Ejecutar programas de seguridad y salud en el trabajo y seguimiento a tareas en obra para garantizar el correcto uso de herramientas y respeto de los derechos y bienes de terceros
Errores de índole intelectual dentro del proceso constructivo que generen imprecisiones en los cálculos.	Media	Alto	Ingeniero residente / Profesional estructural	Implementar esquemas de control y revisión cruzada de planos y cálculos; corregir errores detectados antes de ejecución y registrar acciones correctivas.
Cantidad mínima de profesionales que no permita un avance continuo de la obra.	Media	Media	Director de obra / Residente de obra	Planificar y asegurar la disponibilidad de personal técnico y operativo según cronograma; disponer de contratistas alternos o personal de respaldo en caso de ausencias.
Personal que no cumple con el perfil adecuado para desempeñar el cargo.	Media	Alto	Residente de obra	Realizar procesos de selección con validación técnica y psicológica; ofrecer capacitación complementaria para reforzar competencias del personal.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

Desalineación estructural o fuera de tolerancias en el montaje de la cubierta.	Baja	Alto	Profesional estructural	Realizar control topográfico en cada etapa del montaje y ajustar antes de soldar o fijar definitivamente.
Defectos de soldadura o uniones atornilladas.	Media	Alto	Residente de obra	Efectuar inspección visual y ensayos no destructivos (líquidos penetrantes); reparar defectos antes del acabado final.
Incumplimiento de especificaciones técnicas o materiales no conformes.	Media	Alto	Residente de obra	Revisar fichas técnicas, certificados de conformidad y rechazar materiales o procesos fuera de especificación.
Deformaciones excesivas en estructura metálica.	Baja	Alto	Profesional estructural	Controlar soportes temporales durante montaje, revisar cálculos y realizar pruebas de carga.
Retrasos por incumplimiento contractual del subcontratista o proveedor.	Media	Media	Director de obra	Aplicar cláusulas de penalización y tener alternativas de suministro y contratistas de respaldo.

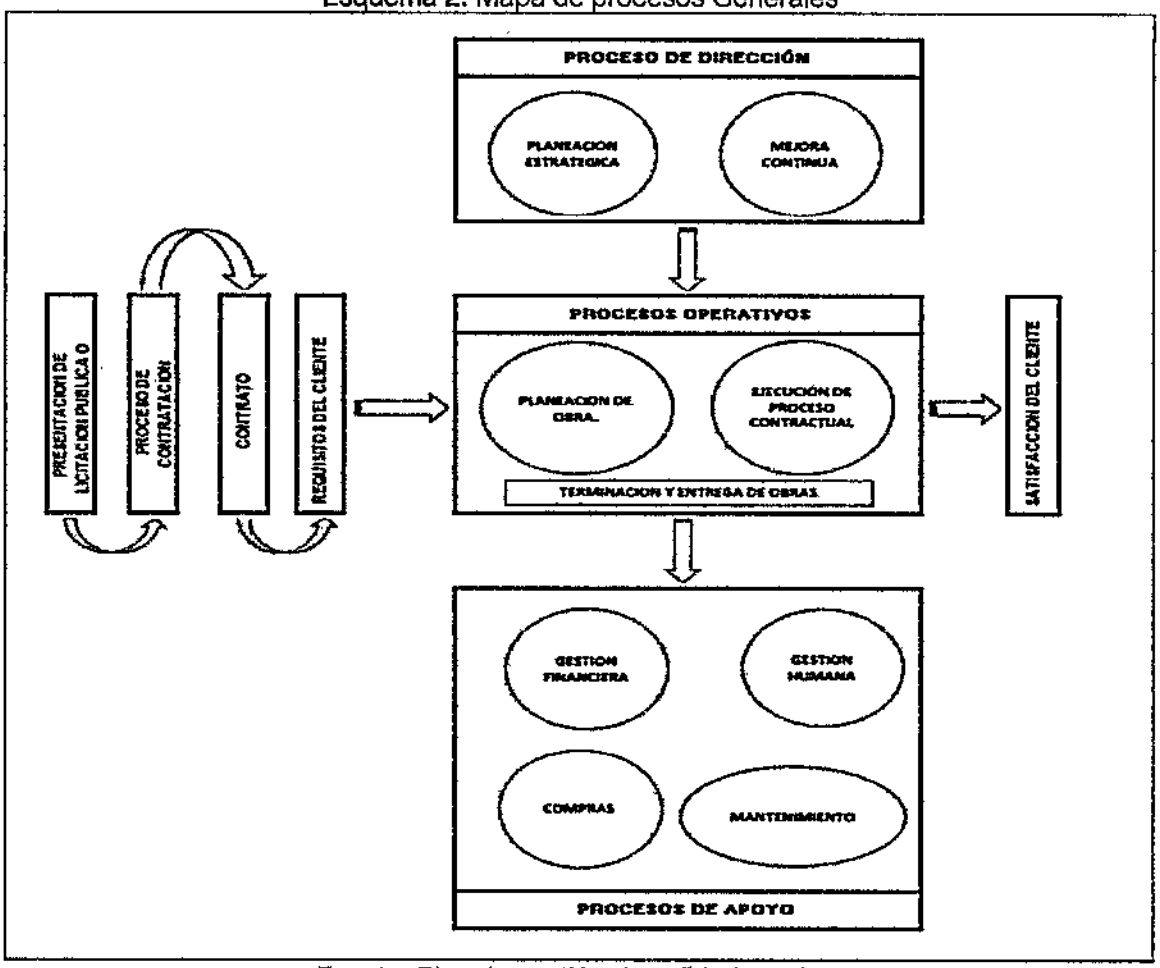
Fuente: Plan de Gestión de calidad en obra

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

11 PROCESOS DE CALIDAD

Para la correcta ejecución del proyecto u obra, la empresa cuenta con una estructura organizada y definida de procesos que optimizan el seguimiento y control, de manera que actúan de manera sistemática todas las áreas de la compañía con el único fin de lograr el objetivo contractual definido en el contrato de trabajo.

Esquema 2. Mapa de procesos Generales



Fuente: Plan de gestión de calidad en obra

La secuencia e interaccion entre los procesos esta descrita en las catacteristicas como se muestra a continuacion.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

11.1 PROCESOS DE DIRECCIÓN

Dentro del proceso de dirección se encuentra enmarcado la funcionalidad de la planeación estratégica y la mejora continua.

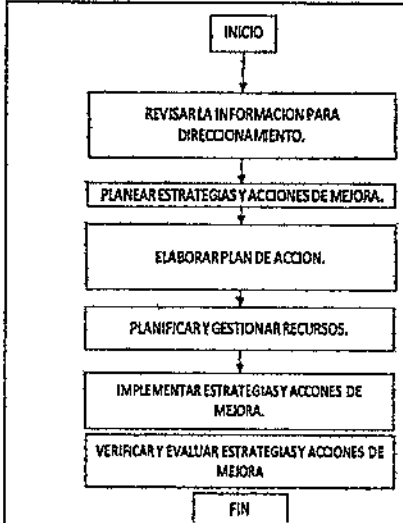
11.1.1 Proceso de Planeación estratégica

Esquema 3. Proceso de Direccionamiento estratégica

FORMATO DE PROCESO		
CARACTERIZACION DE PROCESOS		
Versión: 01	Proceso: Mejora Continua	Fecha: 19/12/2018
Nombre del proceso: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Responsable: Gerente.	
Objetivo: Planificar y evaluar directrices estratégicas de la organización que contribuya a la operación eficaz y el control de los procesos.		

¿Quien Entrega?	TODOS LOS PROCESOS	MEJORA CONTINUA	GESTION FINANCIERA
¿Que Entregan?	Desempeño de los procesos, necesidad de Mejora.	Satisfacción del Cliente, Informes de auditorias.	Informes financieros.

CHAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION	RESPONSABLE	REGISTRO
Se revisa toda la información de entrada de cada uno de los procesos.	Gerente	Se revisa toda la información de entrada de cada uno delos procesos contemplados en la compañía.
Se planean todas las estrategias por cada proceso del proyecto a desarrollar	Gerente	
Se elabora el plan de acción pertinente	Gerente	
Se planean, gestionan e implementan las estrategias y acciones de mejora.	Gerente	
Se verifica y evalúan las estrategias y acciones de mejora.	Gerente	

¿Quien Recibe ?	TODOS LOS PROCESOS	MEJORA CONTINUA	GESTION FINANCIERA
¿Que Recibe?	DIRECTRICES ORGANIZACONALES	REVISION GERENCIAL, ACCIONES DE MEJORA DESEMPEÑO DE PROCESOS (INDICADORES, SATISFACCION DEL CLIENTE)	GESTION Y ADMINISTRACION DE RECURSOS, ACTAS, AUTORIZACIONES.

INDICADORES	RECURSOS	MEDIDAS DE CONTROL	DESCUENTOS ASOCIADOS
Porcentaje de estrategias ejecutadas del total de planificadas.	Personal competente, tecnología, infraestructura, equipos, tiempo.		

Fuente: Plan de gestión de calidad de la empresa

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

11.1.2 Proceso de Mejora continua

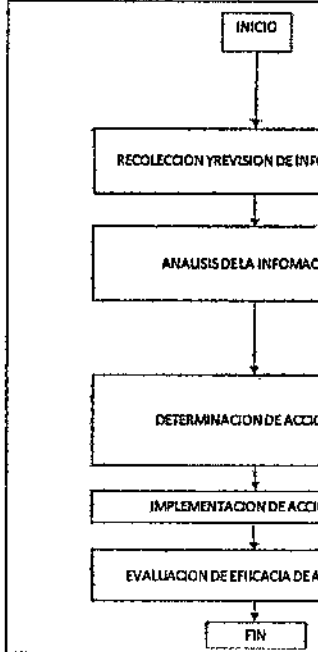
Esquema 4. Proceso de mejora continua

FORMATO DE PROCESO CARACTERIZACION DE PROCESOS		
Versión: 01	Proceso: Mejora Continua	Fecha: 19/12/2018
Nombre del proceso: MEJORA CONTINUA	Responsable: Coordinador de Calidad	

Objetivo: Planificar e implementar actividades de seguimiento, medición y análisis de datos en todos los procesos para asegurar la eficiencia del SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD y la conformidad de procesos de mejoramiento continuo en la entidad empresarial.

¿Quien Entrega?	TODOS LOS PROCESOSO	PLANEACION ESTRATEGICA
¿Que Entregan?	DESEMPEÑO DE PROCESOS (NDICADORES Y SATISFACCION DEL CLIENTE)	REVISION GENERAL, ACCIONES DE MEJORA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION	RESPONSABLE	REGISTRO
Atraves de auditorias internas revisión de procesos por parte del coordinador de calidad se analiza la información recolectada.	Coordinador de calidad.	Reporte de no conformidad, informe de auditoria.
Luego de implementar las acciones correctivas, preventivas y de mejora se evalúa la eficacia de las mismas.	Lider de procesos, coordinador de Calidad.	Reporte acciones correctivas, preventivas y acciones de mejora.
Luego de implementar las acciones correctivas, preventivas y de mejora se evalua la eficiencia de las mismas.	Coordinador de calidad.	Reporte acciones correctivas, preventivas y acciones de mejora.
De acuerdo a la evaluación de la implementación de acciones se realizan mejoras a este.	Coordinador de calidad.	Reporte de acciones correctivas, preventivas y de mejora.

¿Quien Recibe?	TODOS LOS PROCESOS	TODOS LOS PROCESOS	PLANEACION ESTRATEGICA
¿Que Recibe?	NUEVA MAQUINARIA, EQUIPOE E INSTRUMENTOS DE MEDICION.	MAQUINARIA, EQUIPOS E INSTRUMENTOS D MEDICION MANTENIDOS Y CALIBRACION.	SATISFACCION DEL CLIENTE, INFORMES DE AUDITORIAS.

INDICADORES	RECURSOS	MEDIDAS DE CONTROL	DESCUENTOS ASOCIADOS
Eficacia de las acciones de mejora implementadas.	Personal competente, tecnología, infraestructura, equipos, tiempo.	Comité de calida, auditora interna de calidad.	Procedimiento de acciones correctivas preventivas y de mejora.

Fuente: Plan de gestión de calidad en obra

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

11.2 PROCESOS OPERATIVOS

Dentro de los procesos operativos de la empresa se ha definido el proceso de planificación de obra y ejecución de la obra.

11.2.1 Proceso de Planificación de obra

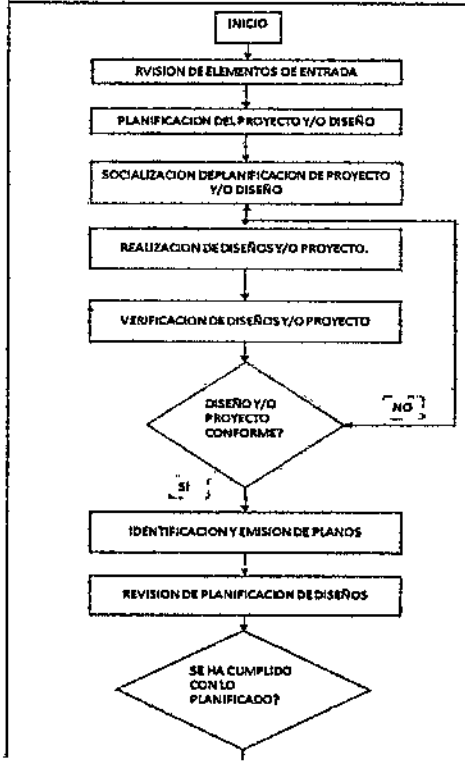
Esquema 5. Proceso de planificación de obra

FORMATO DE PROCESO CARACTERIZACION DE PROCESOS		
Versión: 01	Proceso: Mejora Continua	Fecha: 19/12/2016

Nombre del proceso: PLANEACIÓN DE OBRA	Responsable: Gerente.
Objetivo: Planificar y evaluar directrices estratégicas de la organización que contribuye a la operación eficaz y el control de los procesos.	

¿Quien Entrega?	TODOS LOS PROCESOS	PROVEEDORES DE SERVICIOS PUBLICOS	MEJORA CONTINUA	GESTION FINANCIERA
¿Que Entregan?	Estudios de oferta y demanda en el sector. Se realiza alianza con el departamento de licitaciones.	Disponibilidad de servicios públicos de alcantarillado, redes de gas natural, electrificación, entre otros.	Acciones correctivas, preventivas de mejora.	Solicitud de modificación.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION	RESPONSABLE	REGISTRO
Inicio		
Se realiza una lista de chequeo con los elementos de entrada que se necesitan para la elaboración de los diseños y/o proyecto a ejecutar.	Gerente	Lista de chequeo elementos de entrada.
Se definen los diseños, fechas y responsables de cada uno.	Gerente	Planificación de diseño
Se informa a cada uno de los responsables de la elaboración de los diseños y/ proyecto para iniciar con la ejecución del mismo.	Gerente e ingenieros de diseño, residentes y demás.	Carta de asignación de diseños y ejecución de proyectos.
De acuerdo a los criterios definidos para cada diseño y proyecto se verifica su cumplimiento hasta que sean aprobados.	Profesional responsable.	Listado de chequeo de verificación.
Una vez sea aprobado, este se le asignara identificación y se emitirá toda la documentación correspondiente al diseño y/o proyecto.	Gerente	Aprobación de planos
Se realiza una revisión a través de reuniones para determinar el avance de la planificación y calidad de los resultados.	Gerente y coordinador de calidad.	Acta de revisión de diseño y/o proyecto.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025



Se detectan desviaciones del cumplimiento de lo planificado se toman los correctivos o se generan reprogramaciones según corresponda.	Gerente y director de proyectos.	Actas de revisión y reprogramación.
Al terminar los diseños y/o proyecto y cumplir con lo planificados procede a realizar el plan de calidad de ejecución de obra	Gerente y director de proyectos.	Propuesta y plan de calidad ejecución de obra.
Fin		

¿Quién Recibe ?	CONSTRUCCION	DIRECTOR DE PROYECTOS	MEJORA CONTINUA	GESTION FINANCIERA
¿Que Recibe?	PLAN DE CALIDAD DE EJECUCION DE DISEÑOS Y/O PROYECTO, PRESUPUESTO,	DISEÑOS ARQUITECTONICOS, PRESUPUESTO DE MODIFICACION,	DESEMPEÑO DE PROCESOS (INDICADORES, SATISFACCION DEL CUENTE)	PRESUPUESTO DEL PROYECTO

INDICADORES	RECURSOS	MEDIDAS DE CONTROL	DESCUENTOS ASOCIADOS
Cumplimiento de planeación: Tiempo ejecutado/Tiempo planeado del proyecto	Personal competente, tecnología, infraestructura, equipos, tiempo.	Reuniones de revisión de proyecto.	Norma NSR-10

Fuente: Plan de gestión de calidad en obra

11.2.2 Proceso de construcción

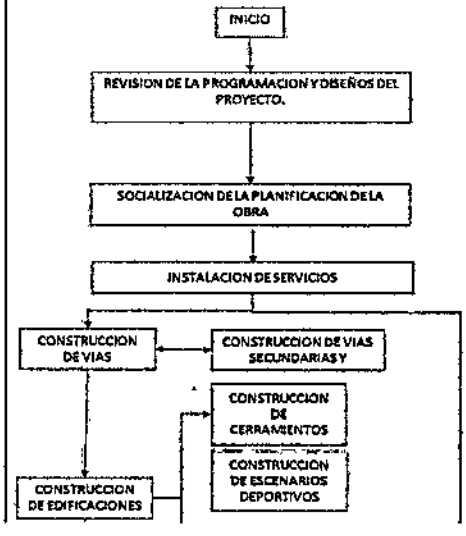
Esquema 6. Proceso de Construcción

FORMATO DE PROCESO		
CARACTERIZACION DE PROCESOS		
Versión: 01	Proceso: Mejora Continua	Fecha: 19/12/2018
Nombre del proceso: CONSTRUCCION	Responsable: Director de Proyectos	

Objetivo: Materializar las características técnicas establecidas en los diseños contractuales del proyecto, cumpliendo con los requisitos legales, tiempos de entrega y la calidad del producto.

¿Quien Entrega ?	PLANIFICACION DEL PROYECTO	MEJORA CONTINUA	COMPRAS
¿Que Entregan?	Diseños, planos, programación de obra, plan de calidad y presupuesto.	Acciones correctivas, preventivas y de mejora.	Materiales y recursos humanos.

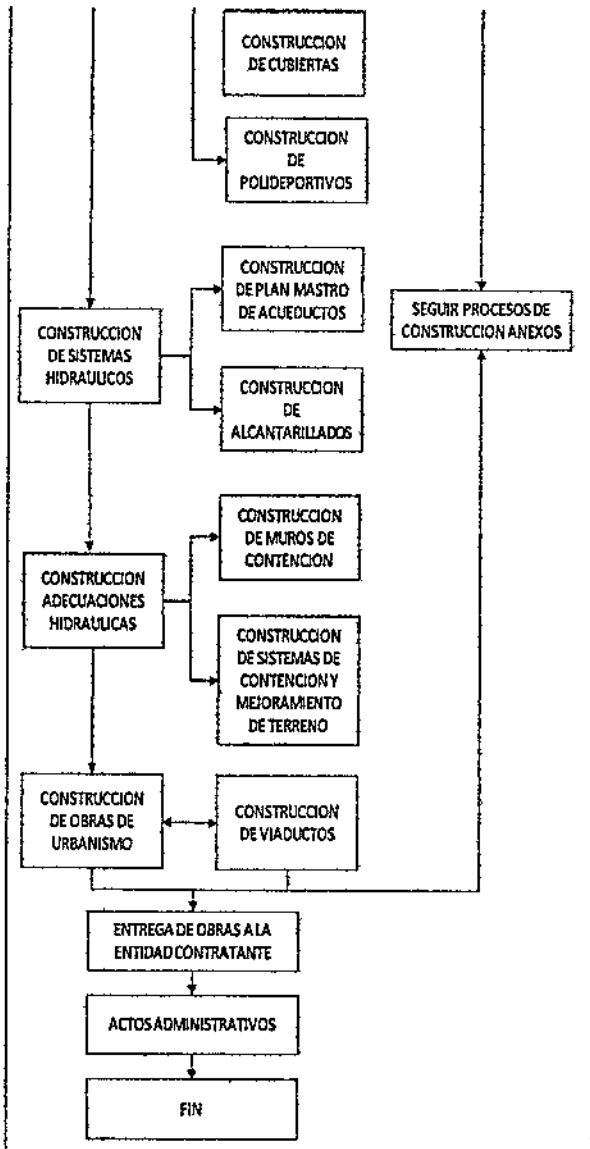
DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION	RESPONSABLE	REGISTRO
El Director del proyecto, revisara la programación del proyecto.	Director de proyecto.	Proyecto del proyecto.
El director del proyecto, socializa la programación con cada uno de los residentes que van a tener participación en el proyecto.	Director de proyecto.	Listado de asistencia.
Se solicita a la empresa prestadora de servicios públicos la prestación o interrupción del servicio, según sea el caso.	Residente de obra.	

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin 18-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025



Teniendo en cuenta el tipo de construcción se va a realizar, la compañía cuenta con procesos constructivos estandarizados, para la ejecución de la obra. Los documentos presentados para la ejecución de las actividades pertinentes, están supervisadas por el profesional idóneo.	Especialistas y Director de obra.	Documento de proceso constructivo.
El director de obra, realiza la entrega de las obras desarrolladas.	Director de Obra y/o representante legal.	
Generación de documentación (Actas) que consten la ejecución del 100% del desarrollo de las actividades contractuales.	Entidad Contratante.	Acta de terminación y liquidación del proceso contractual.
Fin del proceso		

¿Quien Recibe?	JUAN CARLOS ARAGON PINZON	ENTIDAD CONTRATANTE	COMPRAS	MEJORA CONTINUA
¿Que Recibe?	OBRA TERMINADA	OBRA TERMINADA	ORDEN DE PEDIDO O REQUERIMINETO DE	DESEMPEÑO DE PROCESOS (INDICADORES, SATISFACCION DEL CLIENTE)
INDICADORES		RECURSOS	MEDIDAS DE CONTROL	DESCUENTOS ASOCIADOS
Avance de obra, informes mensuales o semanales, depende como la entidad contratante lo solicite.		Materiales pertinentes para la ejecución de la obra, equipos de computo y maquinaria.	Comité técnico	NSR-2010

Fuente: Plan de Gestión de calidad en la obra.

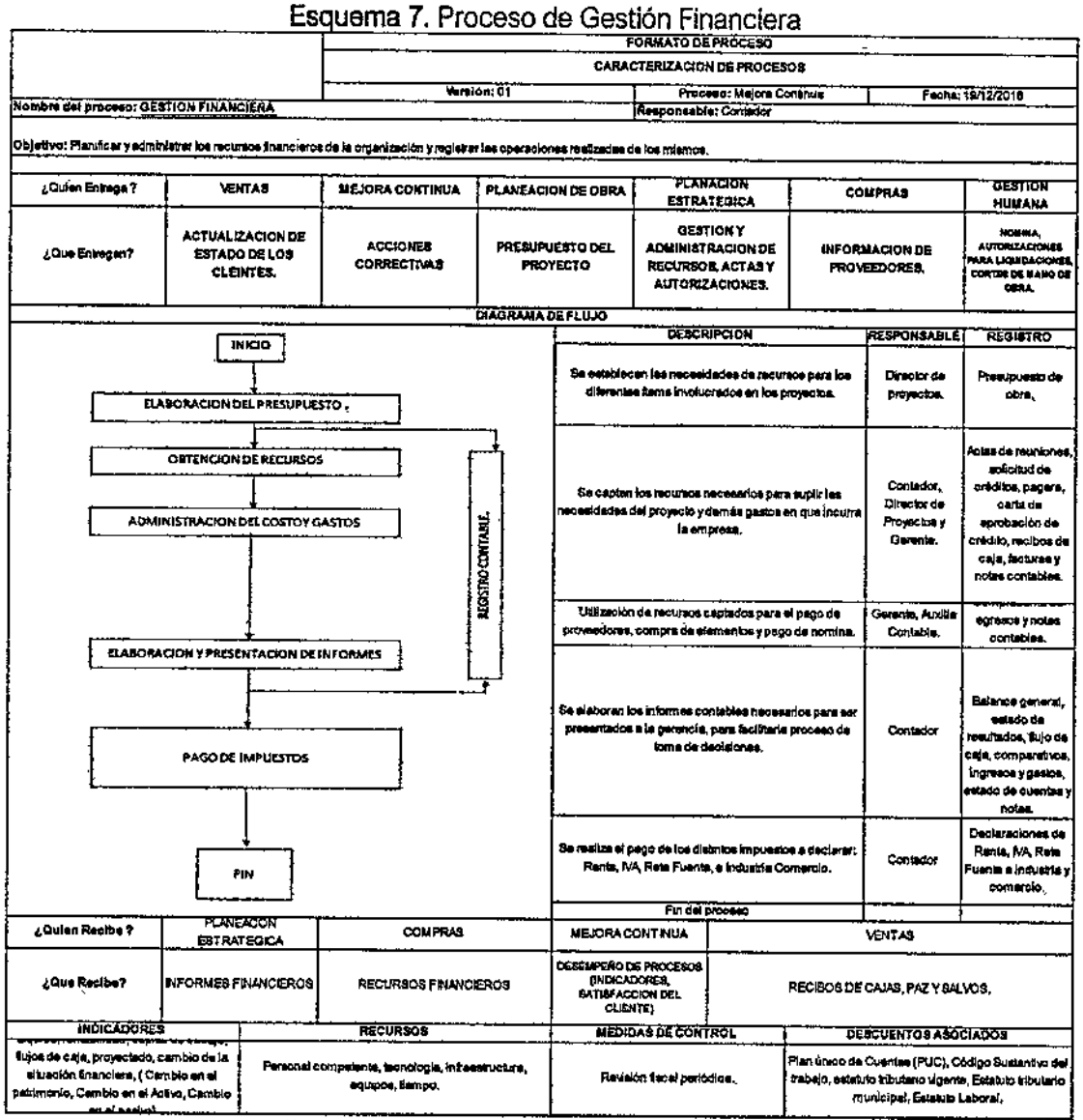
Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

11.3 PROCESOS DE APOYO

Para continuar con la cadena de valor para la correcta función de proceso y retro alimentación se encuentran los procesos de gestión financiera, gestión humana, compras y mantenimiento.

11.3.1 Proceso de Gestión Financiera

Esquema 7. Proceso de Gestión Financiera



FORMATO DE PROCESO		
CARACTERIZACION DE PROCESOS		
Versión: 01	Proceso: Mejora Continua	Fecha: 19/12/2018
Nombre del proceso: GESTION FINANCIERA	Responsable: Contador	

Objetivo: Planificar y administrar los recursos financieros de la organización y registrar las operaciones realizadas de los mismos.

¿Quien Entrega ?	VENTAS	MEJORA CONTINUA	PLANEACION DE OBRA	PLANACION ESTRATEGICA	COMPRAS	GESTION HUMANA
¿Que Entregan?	ACTUALIZACION DE ESTADO DE LOS CLEINTES.	ACCIONES CORRECTIVAS	PRESUPUESTO DEL PROYECTO	GESTION Y ADMINISTRACION DE RECURSOS, ACTAS Y AUTORIZACIONES.	INFORMACION DE PROVEEDORES.	NOMINA, AUTORIZACIONES PARA LIQUIDACIONES, CORTES DE MANO DE OBRA.

DIAGRAMA DE FLUJO

DESCRIPCION	RESPONSABLE	REGISTRO
Se establecen las necesidades de recursos para los diferentes ítems involucrados en los proyectos.	Director de proyectos.	Presupuesto de obra,
Se captan los recursos necesarios para suplir las necesidades del proyecto y demás gastos en que incurra la empresa.	Contador, Director de Proyectos y Gerente.	Actas de reuniones, solicitud de créditos, pagare, carta de aprobación de crédito, recibos de caja, facturas y notas contables.
Utilización de recursos captados para el pago de proveedores, compra de elementos y pago de nomina.	Gerente, Auxilio Contable.	egresos y notas contables.
Se elaboran los informes contables necesarios para ser presentados a la gerencia, para facilitarle proceso de toma de decisiones.	Contador	Balance general, estado de resultados, flujo de caja, comparativos, ingresos y gastos, estado de cuentas y notas.
Se realiza el pago de los distintos impuestos a declarar: Renta, IVA, Rete Fuente, e Industria Comercio.	Contador	Declaraciones de Renta, IVA, Rete Fuente e industria y comercio.
Fin del proceso		

¿Quien Recibe ?	PLANEACION ESTRATEGICA	COMPRAS	MEJORA CONTINUA	VENTAS
¿Que Recibe?	INFORMES FINANCIEROS	RECURSOS FINANCIEROS	DESEMPEÑO DE PROCESOS (INDICADORES, SATISFACCION DEL CLIENTE)	RECIBOS DE CAJAS, PAZ Y SALVOS,

INDICADORES	RECURSOS	MEDIDAS DE CONTROL	DESCUENTOS ASOCIADOS
flujos de caja, proyectado, cambio de la situación financiera, (Cambio en el patrimonio, Cambio en el Activo, Cambio	Personal competente, tecnología, infraestructura, equipos, tiempo.	Revisión fiscal periódica.	Plan único de Cuentas (PUC), Código Sustantivo del trabajo, estatuto tributario vigente, Estatuto tributario municipal, Estatuto Laboral,

Fuente: Plan de Gestión de calidad de obra

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

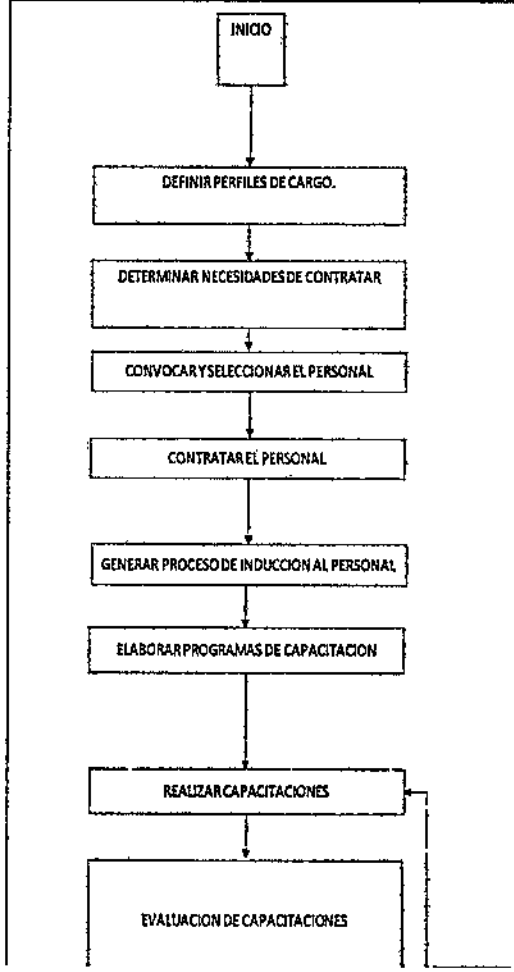
11.3.2 Proceso de Gestión Humana

Esquema 8. Proceso de gestión humana

FORMATO DE PROCESO		
CARACTERIZACION DE PROCESOS		
Version: 01	Proceso: Mejora Continua	Fecha: 19/12/2018
Nombre del proceso: GESTION HUMANA	Responsable: Auxiliar Contable	
Objetivo: Vincular personal capacitado e incrementar su nivel de competencia y motivacion atraves de planes de capacitacion y estrategias que constribuyan al mejoramiento de su desempeño.		

¿Quien Entrega?	TODOS LOS PROCESOSO	TODOS LOS PROCESOSO	TODOS LOS PROCESOSO	MEJORA CONTINUA
¿Que Entregan?	NECESIDADES Y CONTRATACION Y PERFIL DE PERSONAL REQUERIDO, HOJAS DE VIDA	NECESIDAD DE CAPACITACION	NECESIDAD DE DESVINCULAR PERSONAL	ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA.

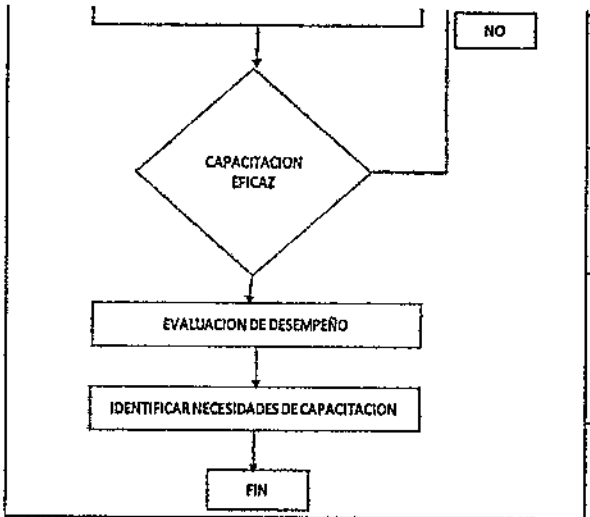
DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION	RESPONSABLE	REGISTRO
Se definiran los perfiles de los cargos de cada proceso, para garantizar la competencia del personal que realice trabajos que efectuen la calidad del producto teniendo en cuenta la educacion, formacion, habilidades y experiencia requerida para desempeñar las funciones. Asi mismo, se definiran las responsabilidades y compromisos.	Lider de cada proceso,jefe de talento humano y/o Gerente.	Perfiles de cargos.
El lider de cada proceso y/o gerente, determina la necesidad de contratar personal.	Lider de cada proceso,jefe de talento humano y/o Gerente.	Publicación de convocatoria.
Se convocara a todas las personas interesadas y se resepciona todas las hojas de vida de los interesados. Una vez revisadas las hojas de vida, se seleccionara el personal de acuerdo a los criterios y perfil de cargo.	Talento Humano	Hoja de vida de las personas interesadas y formatos de selección de personal.
Para realizar el contrato de trabajo, en el cual se definiran los criterios de contratacion y se solicitara la documentacion necesaria.	Talento Humano	Contrato de trabajo y toda la documentacion del empleado.
El nuevo empleado se le realizara una induccion de las funciones que desempeñara, se informa sobre las responsabilidades, compromisos, deberes, derechos, responsabilidades sobre equipos, Inbormacion y personal.	Talento Humano	Carta de Recibido del cargo.
Cada uno de los lideres de proceso o departamento, determina las necesidades de capacitacion en los cargos que lo conforman y determina los recursos necesarios.	Talento Humano	Solicitud de necesidades de capacitacion de los lideres de cada proceso, programacion y capacitaciones.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025



Se realizara las capacitaciones de acuerdo al plan, teniendo en cuenta los empleados que requieren capacitacion e intensidad horaria.	Talento Humano	Registro de asistencia, registro fotografico y certificados obtenidos.
Se evaluara el desempeño del personal.	Gerente, director de obra y Talento humano	Evaluacion de desempeño.
Se analiza la evaluacion de desempeño y se detectan necesidades de capacitacion.	Talento Humano	Resultado de la evaluacion de analisis.
Fin del proceso		

¿Quien Recibe?	TODOS LOS PROCESOS	GESTION FINANCIERA	TODOS LOS PROCESOS	MEJORA CONTINUA
¿Que Recibe?	TALENTO HUMANO	NOMINA, AUTORIZACIONES PARA LIQUIDACIONES, CORTES DE MANO DE OBRA	CAPACITACIONES	DESEMPEÑO DE PROCESOS (INDICADORES, SATISFACCION DEL CLIENTE)

INDICADORES	RECURSOS	MEDIDAS DE CONTROL	DESCUENTOS ASOCIADOS
Porcentaje de capacitaciones realizadas del total de capacitaciones programadas.	Personal competente, tecnologia, infraestructura, equipos, tiempo.	Revisión de Documentos de Nomina Mensual junto con Planillas de seguridad Social	Codigo Sustantivo del Trabajo

Fuente: Plan de Gestión de calidad de obra

11.3.3 Proceso de compras

Esquema 9. Proceso de compras

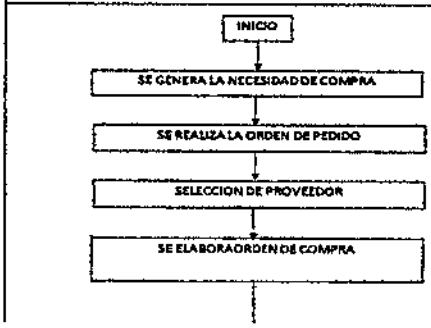
Espacio de Logo	FORMATO DE PROCESO CARACTERIZACION DE PROCESOS		
	Version: 01	Proceso: Mejora Continua	Fecha: 19/12/2019

Nombre del proceso: COMPRAS — Responsable: Auxiliar de compras

Objetivo: Suministrar a las diferentes obras con materiales, recursos humanos de forma oportuna y con la calidad adecuada.

¿Quien Entrega ?	EJECUCION CONTRACTUAL	PROVEEDOR	GESTION FINANCIERA	MANTENIMIENTO Y CALIBRACION	MEJORA CONTINUA
¿Que Entregan?	ORDEN DE PEDIDO	COTIZACIONES, FACTURAS, PRODUCTO.	RECURSOS FINANCIEROS.	NECESIDAD DE COMPRA DE MAQUINAS Y EQUIPOS	ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA

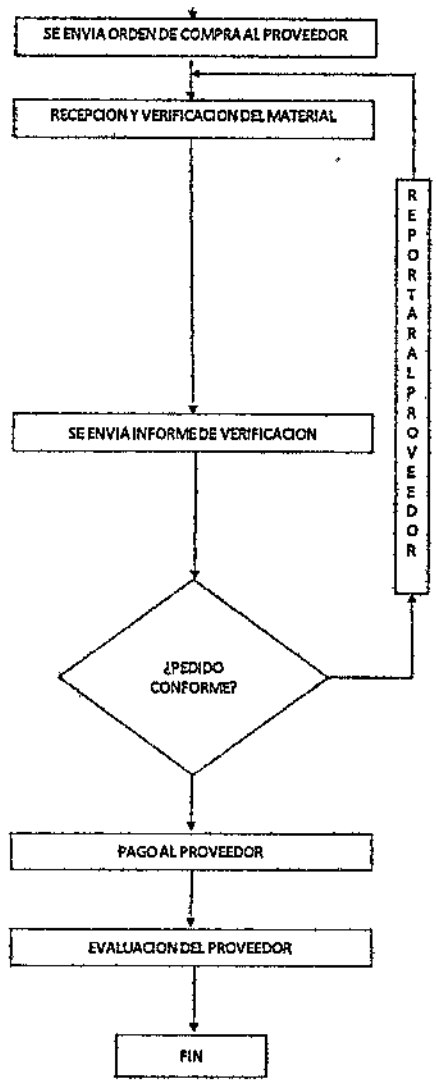
DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION	RESPONSABLE	REGISTRO
Se genera una necesidad de recursos para ejecutar las condiciones contractuales		
Se realiza una orden de pedido donde se especifica qu materiales se requieren paraelavance contractual.	RESIDENTES	ORDEN DE PEDIDO.
El auxiliar de compras recibe la orden del pedido y aselecciona al proveedor con base a criterios establecidos por la organización.	AUXILIAR DE COMPRAS	
Se elabora una Orden de compras en donde se especifiquen cadauno de los materiales uequipos necesarios, donde se identifique especificaciones y condiciones de entrega.	AUXILIARES DE COMPRA	ORDEN DE COMPRA.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Aplo 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025



La orden de compra se envia al proveedor.	AUXILIAR DE COMPRAS,	
En cada obra se recibe el material qe requirio y se ace la verificacion del mismo.	RESIDENTE Y/O ALMACENISTA	ENTRADA DE ALMACEN, FACTURA.
Si el pedido no llego completo o llego algo no conforme a lo soficitado, se hace un reporte al proveedor solicitando el cumplimiento de la orden de pedido.	RESIDENTE, ALMACENISTA.	
Luego se envia un informe a Auxiliar de compras, con formatos de relacion de entradas y salidas del almacen y la factura del proveedor.	RESIDENTE, ALMACENISTA.	RELACION ENTRADA DE ALMACEN, RELACION FALTANTE.
Se valida el pedido,esto es si es conforme o no.	RESIDENTE, ALMACENISTA.	
Si el pedido es conforme, entonces se efectua el pago del proveedor en las fechas pactadas.	AUXILIAR DE COMPRAS.	EGRESOS, FACTURAS.
Se evalua el servicio prestado por el proveedor.	AUXILIAR DE COMPRAS.	EVALUACION DE PROVEEDORES.
Fin del proceso.		

¿Quien Recibe ?	GESTION FINANCIERA	PROVEEDOR	EJECUCION CONTRACTUAL	MEJORA CONTINUA
¿Que Recibe?	INFORMACION DE PROVEEDORES	ORDEN DE COMPRA	MATERIALES Y RECURSOS HUMANOS	DESEMPEÑO DE PROCESOS (INDICADORES, SATISFACCION DEL CLIENTE)

INDICADORES	RECURSOS	MEDIDAS DE CONTROL	DESCUENTOS ASOCIADOS
Tiempo real de entrega, Tiempo presupuestado.	Personal competente, tecnologia, infraestructura/Equipos, Tiempo.	Reunion de comité tecnico.	Manual de Contabilidad. Deducciones y retenciones

Fuente: Plan de gestión de calidad en obra

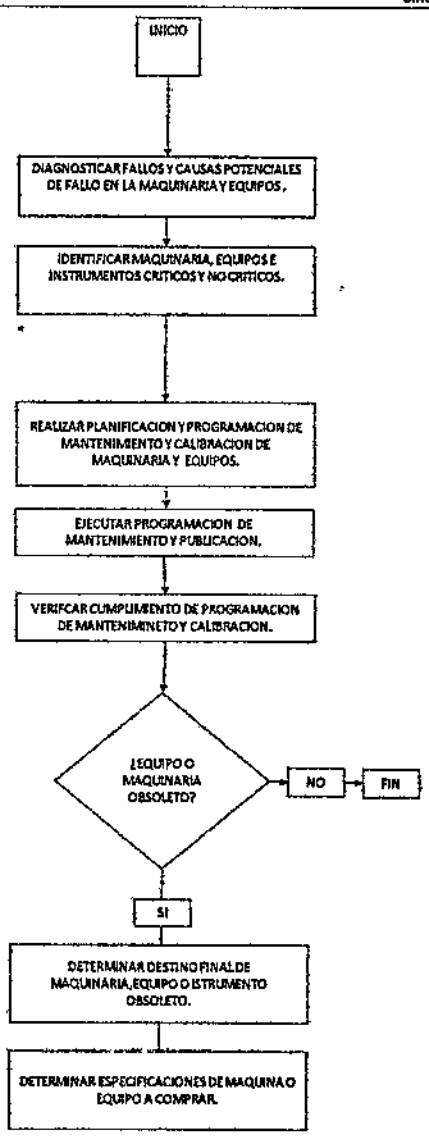
Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.pblavega25@gmail.com

11.3.4 Proceso de Mantenimiento

FORMATO DE PROCESO		
CARACTERIZACION DE PROCESOS		
Versión: 01	Proceso: Mejora Continua	Fecha: 19/12/2018
Nombre del proceso: MANTENIMIENTO Y CALIBRACION	Responsable: Director de Proyecto	
Objetivo: Realizar mantenimiento preventivo, correctivo y calibración a toda la maquinaria, equipos e instrumentos de medición que afecten la calidad del proyecto y la operación eficaz de los procesos.		

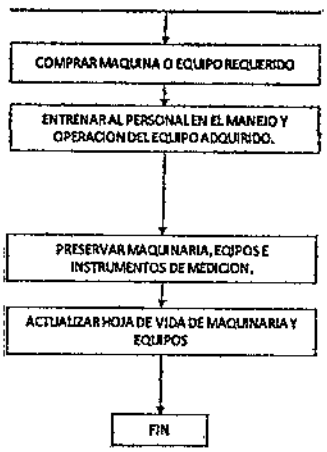
¿Quien Entrega ?	TODOS LOS PROCESOSO	TODOS LOS PROCESOSO	TODOS LOS PROCESOSO	MEJORA CONTINUA
¿Que Entregan?	FORMATO DE REVISION DE MAQUINARIA	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORECTIVO Y CALIBRACION DE MAQUINARIA DE EQUIPOS.	HOJAS DE VIDA DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE MEDICION Y EQUIPOS DE COMPUTO.	ACCIONES CORECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MOJARA..

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION	RESPONSABLE	REGISTRO
Inicio		
Inicialmente, se realiza un diagnostico donde se verificara el estado de cada maquina o equipo, y los fallos mas recurrentes en cada uno de ellos.	Lider de cada proceso	Grado de criticidad de maquinaria, equipos o instrumentos de medición.
Se procede a identidad la maquinaria, equipos e instrumentos criticos y no criticos, según afecten o no la calidad del producto y la operación eficaz de los procesos.	Director de obra	Planeación y programación de actividades de mantenimiento y calibración.
Se realizara la planeación y programación de las actividades de mantenimiento, teniendo en cuenta la especialidades y prioridades en el mantenimiento de la maquinaria, equipos e instrumentos que afecten la calidad del producto y la operación eficaz de los procesos.	Director de obra	Planeación y programación de actividades de mantenimiento y calibración.
Se ejecutaran las actividades de mantenimiento y calibración de maquinaria, equipos programados teniendo en cuenta la disponibilidad de personal, materiales, herramientas y suministros.	Director de obra	Ordenes de trabajado.
Se inspeccionara la eficiencia de las actividades de mantenimiento y calibración realizadas.	Director de obra	Hoja de chequeo de cada equipo
El director de obra dará un destino final a la maquinaria y equipo obsoleto.	Director de obra.	
Las especificaciones técnicamente las caracteristicas de la maquina o equipo a adquirir, por parte de lider del proceso y director de obra.	Director de obra y lider del proceso.	Orden de pedido.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com



Se realiza la compra de la maquinaria y el equipo en coordinación con el proceso de compras.	Director de obra.	Orden de compra y factura.
Se realiza la respectiva capacitación en el manejo, operación y mantenimiento de la tecnología adquirida, si es necesario.	Director de obra y técnico de la empresa proveedora o Ingenieros residente.	Registro de capacitación.
Almacenar la maquinaria, equipo en un lugar adecuado que garanticen su buen estado.	Director de obra y líderes de procesos.	
Se realizara la actualización de las hojas de vida de manera que se lleve trazabilidad sobre los trabajos de mantenimiento realizados a través del tiempo.	Líderes de proceso.	Hojas de vida diligencias de acuerdo a los trabajos programados y realizados.
Fin del proceso.		

¿Quien Recibe ?	TODOS LOS PROCESOS	TODOS LOS PROCESOS	TODOS LOS PROCESOS	COMPRAS
¿Que Recibe?	NUEVA MAQUINARIA, EQUIPOE E INSTRUMENTOS DE MEDICION.	MAQUINARIA, EQUIPOS E INSTRUMENTOS D MEDICION MANTENIDOS Y CALIBRACION.	TRAZABILIDAD DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS A LA MAQUINARIA Y EQUIPOS.	NECESIDADES DE COMPRAS DE MAQUINARIA Y EQUIPOS.

INDICADORES	RECURSOS	MEDIDAS DE CONTROL	DESCUENTOS ASOCIADOS
Porcentajes de maquinas y equipos en condiciones de operatividad de total disponible.	Personal competente, tecnología, infraestructura, equipos, tiempo.	Certificado de Operación de maquinaria y Certificación de calibración de equipos	

Fuente: Plan de gestión de calidad de obra

11.4 CONTROL DEL PROCESO

En continuidad a lo definido en cada uno de los procesos establecidos por la empresa, se consideran control de los procesos durante cada una de las etapas donde intervienen Lideres del proceso, que evalúan rigurosamente las etapas, constatando la calidad de los productos gestionados.

Durante las auditorías internas programadas, se evaluará la eficiencia y eficacia de los procesos y los procedimientos indicados, para gestionar las actualizaciones que permitan un mejor manejo de trabajo en todas las áreas involucradas de la empresa.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

12 SISTEMA DE CALIDAD

12.1 POLITICA DE CALIDAD

El compromiso es satisfacer las necesidades de los clientes, en cuanto a servicios de construcción, cumpliendo con el tiempo de entrega, la calidad del producto y los requisitos legales, por medio de una cultura de mejoramiento continuo y un talento humano con capacidades sostenibles.

La Dirección de la empresa. asume el compromiso de asegurar que la Política de Calidad sea conocida, entendida, implementada y mantenida en todos los niveles de la organización incluidas en el alcance del SGC.

Los mecanismos para hacer del conocimiento del personal esta Política son los siguientes:

- Sesiones de sensibilización al personal.
- Muestra de avances del Sistema de Gestión de Calidad.
- Cuadros y pagina web.

Esta política ha sido revisada por la dirección, teniendo en cuenta que:

- Es adecuada al propósito de la organización.
- Incluye un compromiso de cumplir con los requisitos y de mejorar continuamente la eficacia del sistema de gestión de la calidad.
- Proporciona un marco de referencia para establecer y revisar los objetivos de la calidad.
- Es comunicada y entendida dentro de la organización.
- Es revisada para su continua adecuación.

12.2 OBJETIVOS DE CALIDAD

- Aumentar el nivel de satisfacción del cliente.
- Cumplir con los requisitos técnicos, legales y del cliente descritos en las especificaciones de calidad de la construcción.
- Realizar la entrega de vivienda en los tiempos acordados con los clientes.
- Capacitar continuamente al talento humano.
- La Dirección socializa la política y los objetivos de Calidad a través de reuniones, publicaciones y comunicaciones al personal.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

12.3 AUDITORIAS DE CALIDAD

Asegurando que el proyecto en ejecución sea entregado de acuerdo al sistema de gestión de calidad de la empresa, el proyecto tendrá auditorías internas a partir de la revisión del proyecto a ejecutar.

Esta auditoria cuentan con un proceso continuo y sistemático donde todas las áreas involucradas en la ejecución del proyecto participan activamente para planificar, ejecutar y controlar la satisfacción del cliente.

Principalmente son revisadas por coordinaciones y/o gerencias de la empresa, donde evalúan los documentos finales que se generan durante el proceso de ejecución del proyecto, se pueden agrupar en dos ítems importantes:

- Todos los documentos técnicos solicitados y entregados a entidades externas que permiten observar el avance del proyecto desde sus componentes principales.
- Revisión de los productos terminados a entregar a las entidades externas que permiten garantizar el cumplimiento total del proyecto.

12.4 CONTROL DE PRODUCTO NO CONFORMIDADES

Dentro del proceso operacional que se lleva a cabo para la realización del proyecto, se pueden presentar desviaciones, estas desviaciones o no conformidades pueden presentarse durante diferentes etapas del proyecto. Por tanto, se establecen lineamientos para la identificación y control de productos o servicios no conformes que permiten evaluar, eliminar o corregir la no conformidad y garantizar el cumplimiento de requisitos.

12.5 ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

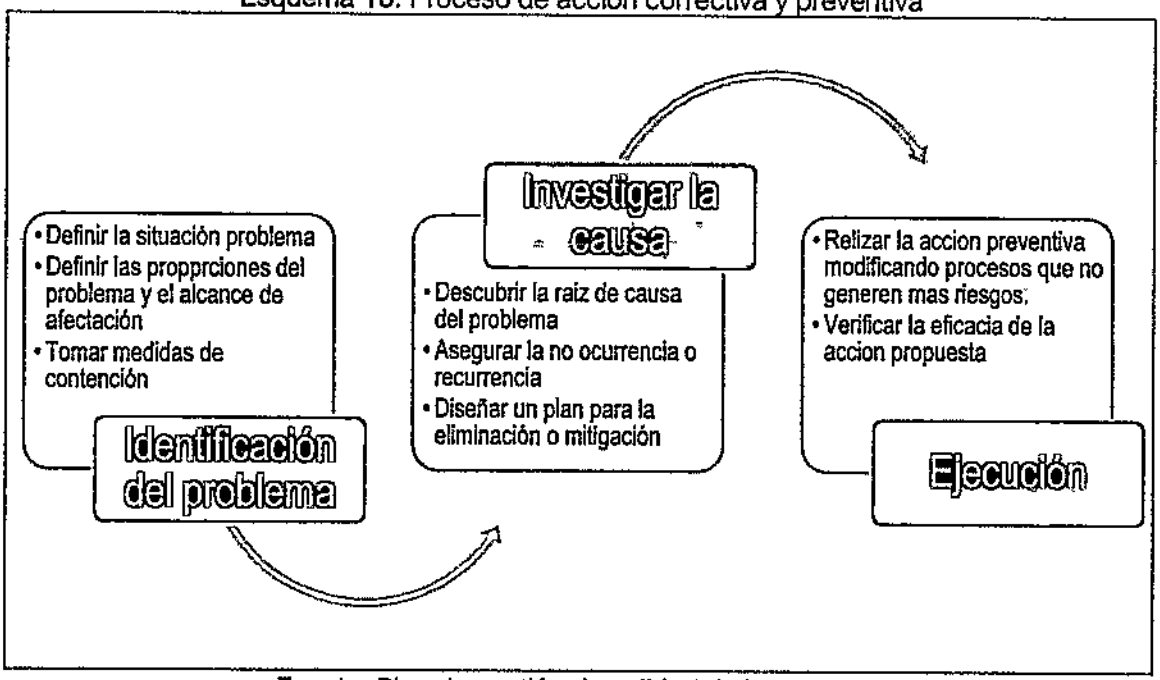
En consideración a los riesgos que pueden existir dentro de la ejecución del proyecto, la empresa establece una relación de acciones correctivas y preventivas de acuerdo al cronograma de trabajo establecido por la empresa.

Estas acciones se realizarán en condición al grado de afectación que puede tener el ciclo de satisfacción al cliente, y la toma de decisiones recae en cada persona involucrada en el proyecto.

El proceso para definir y generar acciones que se pueda presentar durante la ejecución del proyecto se muestra en el siguiente esquema:

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

Esquema 10. Proceso de acción correctiva y preventiva



Fuente: Plan de gestión de calidad de la empresa

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

13 ENTREGA DEL PROYECTO

13.1 ENTRADAS DEL PROYECTO

A continuación, se define el tratamiento y gestión de documentos externos de la empresa:

13.1.1 Control del producto suministrado por el cliente

Para toda información suministrada por el cliente, donde define claramente el alcance, especificaciones y parámetros a seguir para ejecutar el proyecto, se garantiza que esta información sea recibida por Gerencias, se realiza un seguimiento a información solicitada y se define el orden y proceso a llevar para la ejecución del proyecto. Se consideran los siguientes documentos suministrados por el cliente:

- Presupuestos del proyecto
- Diseños del proyecto
- Visitas
- Diagnósticos
- Pólizas

Se incorpora al archivo técnico documental de la empresa, tanto físico como digital y se hace entrega formal al encargado de obra que será el responsable de conservar y preservar el documento físico en buen estado cumpliendo con la normatividad documental de la empresa.

En caso de recibir productos físicos por parte del cliente, se cuenta con depósitos de almacenamiento, donde se hará la custodia hasta dar una disposición final con dicho producto en el proyecto contratado.

13.1.2 Realización del producto

Para cada Obra que, desarrollada en la empresa, se establece un Plan de Calidad donde se determinan: Requisitos Legales, Presupuesto de Obra, Cronograma, Diseños, Criterios de Seguridad e Higiene, Criterios de control y aceptación, Dispositivos de seguimiento y medición, entre otros.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing phlavega25@gmail.com

13.1.3 Revisión del contrato

El Gerente administrativo y el encargado del proyecto designado por la empresa, serán las personas idóneas para revisar puntualmente cada clausula o ítem indicado en el contrato del proyecto, definiendo las siguientes especificaciones:

- Plazo
- Fecha de inicio
- Si cuenta con convenio (en caso de ser posible, revisión de vigencias)
- Valor de contrato
- Existencia de certificados de disponibilidad presupuestal
- Encargado de supervisión
- Obligaciones contractuales
- Firmas de contrato

13.2 CAMBIOS EN EL ALCANCE

Para cualquier cambio en el alcance del proyecto debe abordarse a través de proceso de gestión del cambio, y es responsabilidad de todos los miembros involucrados notificar a Coordinación de proyectos, y gerencias del proyecto notificar de cualquier cambio potencial o real al alcance inicial del proyecto.

Estos cambios pueden ser de naturaleza normativa, cambios en especificaciones o cambios en diseños previamente planteados.

13.3 PRELIMINARES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

La Empresa ha definido el "Procedimiento de Diseño", donde describe las especificaciones correspondientes a:

- Planificación del Diseños y Proyectos contratado.
- Elementos de Entrada al Diseño y Proyecto contratado.
- Resultados y desarrollo del Diseño o Proyecto contratado.
- Revisión y desarrollo del Diseño o Proyecto contratado.
- Verificación y desarrollo Diseño o Proyecto contratado.
- Validación del Diseño o Proyecto contratado.
- Control de Cambios al Diseño o Proyecto contratado (Aplica en el caso de ser solicitado por la entidad contratante o cliente).

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

13.4 CONTROL DEL PROYECTO

El encargado del proyecto (residente de obra) será el encargado de coordinar todas las actividades que se ejecuten directa o indirectamente en el proyecto, teniendo de apoyo gerencial y administrativo a las Gerencias y Coordinaciones que estarán en comunicación constante en la seguimiento y control del proyecto.

Para lograr la efectividad exigida en el proyecto se debe dar entrega de:

- Actas de corte
- Informes mensuales
- Registros fotográficos (anexos de informes)
- Bitácora
- Documentos que emitan conceptos técnicos del proyecto
- Manuales
- Certificados de calidad de materiales y/o productos
- Garantías de equipos
- Ensayos de laboratorio

Estas acciones se encuentran descritas en el procedimiento de ejecución de obra.

13.5 COMPRAS

Dentro de la ejecución del proyecto, se tiene presente de manera permanente las compras que se deban ejecutar, antes durante y después de ejecución del proyecto. Por ello, se ha definido en el procedimiento de compra las siguientes especificaciones:

- Información de Compras.
- Verificación de Productos Comprados.
- Evaluación y Reevaluación a Proveedores.

13.6 CONTROL DE REGISTROS DE CALIDAD

En el desarrollo del proyecto se realizan controles sobre cumplimientos de criterios de calidad, como son:

- Control de Asentamiento.
- Impermeabilización.
- Resistencia del Concreto.
- Pruebas Hidráulicas.
- Entre Otros, solicitados y/o exigidos dentro de las obligaciones contractuales.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

Estos documentos de calidad, serán registrados, analizados y posteriormente archivos de acuerdo al procedimiento de control de documentos y registros.

13.7 INSPECCIÓNES Y ENSAYOS

Las inspecciones y ensayos que se realizan dentro de cada proyecto, se harán de acuerdo a la descripción de actividades y los requerimientos aplicables.

En la mayoría de inspecciones realizadas a los proyectos se utiliza metodología de Inspección visual, utilizando equipos como cinta métrica, nivel, termómetro, densímetro, y demás herramientas que permitan realizar las mediciones adecuadas.

Para el caso de ensayos, se realiza la toma de muestras y análisis de datos con laboratorios certificados en la materia, que pueden emitir resultados adecuados.

13.8 COMPROBACIÓN Y VERIFICACIÓN DE PRODUCTO Y/O SERVICIO

Para definir los criterios de producción y/o prestación de servicio, dentro del plan de calidad se contempla los siguientes aspectos:

- Los Diseños y/o especificaciones que proporcionan la información en cuanto a las características del proyecto.
- Los equipos de medición y Control.
- Control de Calibración de equipos.
- Criterios de aceptación de calidad, basados en la Norma Técnica de Construcción NTC-10.
- Propiedad del cliente.

Para el aspecto de control y calibración de quipos se cuenta con documento de plan de control, donde se manifiesta el seguimiento de las calibraciones de equipos de medición, necesarios para la actividad, donde se definió la frecuencia de calibración, proveedor del servicio entre otros.

Además, se establece el plan de calibración de maquinaria y equipos a fin de garantizar el adecuado uso de las herramientas e instrumentos de trabajo y contribuir a la eficacia de los procesos en los que se utilizan las máquinas y equipos y el plan de mantenimiento de maquinaria, vehículos y equipos a fin de garantizar el adecuado uso de los mismos y contribuir a la eficacia de los procesos en los que se utilizan las máquinas y equipos.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

14 GESTIÓN DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA

14.1 CONTROL DE LOS DOCUMENTOS Y REGISTROS

A través del medio de estructura de base de datos y en aplicación a da área identificada en la empresa, se cuenta con un proceso de control de documentos que se generan dentro de cada proceso o son entregados por proveedores, contratistas, y demás empresas externas que se involucran dentro del proceso del proyecto.

Por la actividad económica que representa la empresa, se clasifican los siguientes tipos de documentos que son producidos, gestionados, y posteriormente archivados:

- Documentos técnicos de la rama civil
- Documentos de Gestión humana
- Documentos financieros
- Documentos de SG-SST
- Correspondencia
- Normatividad

La empresa cuenta con un procedimiento documentado para el control de los documentos y registros llamado "Procedimiento Control de Documentos y Registros".

14.2 MANEJO, ALMACENAMIENTO, PRESERVACIÓN Y ENTREGA

Todos los documentos técnicos, administrativos, financieros, ambientales, de salud y seguridad ocupacional y jurídicos que sean generados dentro de todas las fases de ejecución del proyecto, tendrán los siguientes procedimientos para su correcta aplicación dentro de los procesos mencionados en el plan de calidad:

- Manejo: los productos serán elaborados por los encargados en cada áreas o aspecto del proyecto, y serán revisados y verificados por el director de interventoría, quien será el encargado de avalar y garantizar la veracidad de los textos.

- Almacenamiento: Todos los documentos realizados dentro de las funciones del ejercicio serán almacenados de manera magnética en las carpetas dispuestas para su archivo de acuerdo a lo mencionado en el procedimiento de control de documentos, estos documentos deberán estar foliados y escaneados.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

- Todos los documentos recibidos por entidades externas serán almacenados de manera magnética y física, foliados para garantizar la continuidad del contenido.

- Preservación: Los documentos del área técnico tendrán una preservación idónea magnéticamente, se harán copias de seguridad en discos externos que permitan investigar los documentos almacenados si así se requiere. Ahora bien, para los documentos físicos se preservarán de acuerdo a las normas aplicables de Gestión documental.

- Entrega: Para su respectiva entrega, todos los documentos deben garantizar un oficio que permita su firma de recibo, especificando la cantidad de productos entregados, si son físicos o magnéticos y sus copias respectivas a diferentes entidades.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

15 ENTREGABLES DEL PROYECTO

Para lograr la efectividad y garantiza total de satisfacción exigida en el proyecto se debe dar entrega de:

- Informes o mensuales)
- Actas de corte
- Registros fotográficos (anexos de informes)
- Bitácora
- Documentos que emitan conceptos técnicos del proyecto
- Manuales
- Certificados de calidad de materiales y/o productos
- Ensayos de laboratorio

Esta información se entregará de forma parcial o total de acuerdo al requerimiento exigidos por el cliente.

Lo anterior mencionando, en complemento con el resultado final, que es la ejecución del objeto contractual descrito por la entidad contratante.

El Plan de Calidad cuenta con un control de Satisfacción de cliente, en el cual se determinan las formas y periodos de medición de la percepción de los clientes respecto al cumplimiento de sus requisitos en los servicios y productos ofrecidos por la empresa.

De esta manera, se garantiza que se hayan cumplidos los requisitos de aprobación exigidos por el cliente, durante la planificación seguimiento y control realizado al proyecto.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martín T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

16 IDENTIFICACIÓN Y TRAZABILIDAD

De acuerdo a los documentos entregables en el proyecto se generan documentos que son requisitos contractuales exigibles por el cliente para evidenciar la correcta ejecución del proyecto, y llevar una correcta trazabilidad en función a todas las actividades contractuales realizadas en la obra.

La identificación clara de esta trazabilidad se evidencia especialmente en los siguientes documentos:

- Informes mensuales
- Actas de corte
- Seguimiento al cronograma de ejecución.

Parte de la gestión autónoma de cada persona involucrada en el proyecto, genera un soporte de respaldo de la información entregada a las diferentes partes, y los cambios estimados en los documentos son revisados y autorizados por Coordinación de proyectos y Gerencias.

Los documentos para la aplicación y trazabilidad de inspecciones y ensayos que sean solicitados y/o realizados dentro del proceso constructivo del proyecto, serán anexados a los documentos anteriormente mencionados.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

17 REVISIÓN, ACEPTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN

17.1 REVISIÓN Y ACEPTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD

El plan de calidad presentado por AASING S.A.S será revisado y aceptado, tanto por quien lo elabora, como por el cliente y/o Interventoría previo al inicio del proyecto.

17.2 IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CALIDAD

AASING S.A.S dará a conocer el plan de calidad a todo el personal que está involucrado en el desarrollo del proyecto. Así mismo, si es necesario capacitar al personal para que conozca la forma de aplicar el plan de calidad al proyecto.

17.3 REVISIÓN DEL PLAN DE CALIDAD

AASING S.A.S, realizara seguimiento continuo al plan de calidad con el fin de identificar los cambios que se generen en los elementos de entrada y la incorporación de mejoras continuas.

17.4 ANEXOS PLAN DE CALIDAD

- Formato solicitud de materiales, equipos y servicios
- Plan de inspección y ensayos
- Formato control de avance de obra

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

	FORMATO SOLICITUD DE MATERIALES, EQUIPOS Y SERVICIOS	CODIGO: F-P-03 VERSION: 01 10/12/2024

PROYECTO _____
CIUDAD _____
RESPONSABLE _____

PEDIDO No. _____
FECHA DE SOLICITUD: _____

AREA	ITEM	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL INSUMO	MOTIVO DE SOLICITUD	UND	CANT	OBSERVACIONES	RESPONSABLE

OBSERVACIONES:

SOLICITADO POR	RECIBIDO POR	APROBADO POR:
Nombre:	Nombre:	Nombre:
Cargo:	Cargo:	Cargo:

AASING S.A.S.	PLAN DE INSPECCION Y ENSAYO	VERSION: 1 CODIGO: FR - 01
	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VÍAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.	

Fecha Actualización: 29/11/2023

PROCESO	ASPECTO A CONTROLAR	NORMA A CUMPLIR	TIPO DE INSPECCION / ENSAYO	EQUIPO A UTILIZAR	PERIODICIDAD	CRITERIOS DE ACEPTACION	TOLERANCIA	RESPONSABLE	REGISTRO
LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	Coordenadas y ubicaciones del trazado vial	Cumplimiento especificaciones del diseño	Medición, Inspección visual	N/A	Según desarrollo de la actividad	Cumplimiento de especificaciones según diseño	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control
CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	Profundidad, ancho y compactación	Cumplimiento especificaciones del diseño	Medición, Inspección visual	N/A	Según desarrollo de la actividad	Cumplimiento de especificaciones según diseño	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control
EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	Profundidad y ancho, retiro de escombros	Cumplimiento especificaciones INVIAS	Medición volumenes, Inspección visual	Flexómetro, Nivel	Área excavación	Cumplimiento de profundidad, estabilidad	+- 0,05 mm	Ing. Residente de obra	Informe de control
DEMOLICIÓN DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MÁXIMA DE 5KM)	Profundidad y ancho, retiro de escombros	Cumplimiento normativo para la disposición final y su certificación	Medición, Inspección visual	Flexómetro, Nivel	Área de demolición	Certificación de la disposición final.	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control
TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACIÓN, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRUMBES, EXCAVACIÓN Y/O DEMOLICIÓN	Profundidad y ancho, retiro de escombros la distacia indicada	Cumplimiento normativo para la disposición final y su certificación	Medición, Inspección visual	Flexómetro, Nivel	Según desarrollo de la actividad	Certificación de la disposición final.	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control
SUBBASE GRANULAR	Profundidad, ancho y compactación	Especificaciones INVIAS	Granulometria, compactación y certificación de calidad.	Laboratorio, vibrocompactador	Según desarrollo de la actividad	Cumplimiento de compactación norma INVIAS	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control
CONCRETO CLASE D 3000 PSI PARA (BASES)	Dimensionamiento, niveles y resistencia	NSR-10 Título C NTC 454 / ASTM C 172	Resistencia del concreto y niveles	N/A	Por cada lote de concreto	Cumplimiento de resistencia del concreto	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control
CONCRETO CICLÓPEO, 2000 PSI 40% RAJÓN PARA BASES	Resistencia del concreto, dimensiones y especificaciones según diseño	ASTM C150/C150M NSR-10 Título C NTC 121 Especificaciones INVIAS	Resistencia del concreto y niveles	N/A	Por cada lote de concreto	Cumplimiento de resistencia del concreto	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control
CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 2500 PSI FUNDIDA EN EL LUGAR	Dimensionamiento, niveles y resistencia	NSR-10 Título C NTC 454 / ASTM C 172	Resistencia del concreto y niveles	Flexómetro, Nivel	Por cada lote de concreto	Cumplimiento de resistencia del concreto	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control
SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 60000 PSI	Diámetro, corte, figurado, resistencia	ASTM A615 NTC 2289	Medición, Inspección visual	Flexómetro	Según desarrollo de la actividad	Cumplimiento de especificaciones según diseño	N/A	Ing. Residente de obra	Informe de control

AASING S.A.S.

CONTRATO 002 DE 2018

SEGUIMIENTO DE AVANCE SEMANAL

MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

Nº	ITEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	SEM 1 DIA 1 al DIA 7	SEM 2 DIA 8 al DIA 14	SEM 3 DIA 15 al DIA 21	SEM 4 DIA 22 al DIA 28
		MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA QUE COMUNICA DEL CASCO URBANO CON LA VEREDA LA HUERTA SECTOR EL YUAL DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.								
1	630201-01	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	M2	3400.00	$ 18,400.00	6,961,629.00				
2	630205-1	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	M2	3400.00	$ 1,541.00	$30,810.00				
3	630210-2/3	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	M3	36.34	$ 66,000.00	2,400,780.18				
4	630211-1	DEMOLICION DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MAYOR DE 5KM)	M3	5.91	$ 365,750.00	3,000,943.50				
5	630218-1/5	TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACION, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRAMES, EXCAVACION Y/O DEMOLICION	M3-KM	377.99	$ 2,307.00	723,377.93				
6	630212-2	SUBBASE GRANULAR	M3	542.40	$ 226,614.00	13,729,209.30				
7	630214-6	CONCRETO CLASE G 3000 PSI PARA BASES	M3	35.82	$ 1,246,999.00	29,873,139.99				
8	630214-25	CONCRETO CICLOPEO, 3000 PSI 30% ROCA PARA BASES	M3	13.70	$ 793,912.00	10,027,194.40				
9	630214-21	CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 3000 PSI FLUIDA EN EL LUGAR	M3	14.80	$ 871,867.00	13,066,266.15				
10	630214-52	SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 4000 PSI	KG	2,913.43	$ 10,000.00	27,970,816.87				
		SUB-TOTAL				99,975,997.92				
		MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA QUE CONFLUENCIA LA AUTOPISTA BOGOTÁ – MEDELLÍN CON LA VEREDA LA HUERTA SECTOR PUENTE AZUL DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA								
1	630201-01	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	M2	3500.00	$ 18,400.00	6,440,000.00				
2	630205-1	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	M2	3500.00	$ 1,541.00	$51,974.00				
3	630210-2/3	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	M3	36.34	$ 66,000.00	2,400,780.18				
4	630211-1	DEMOLICION DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MAYOR DE 5KM)	M3	1.00	$ 365,750.00	365,750.00				
5	630218-1/5	TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACION, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRAMES, EXCAVACION Y/O DEMOLICION	M3-KM	313.00	$ 2,307.00	722,234.21				
6	630212-2	SUBBASE GRANULAR	M3	50.00	$ 272,814.00	13,641,074.00				
7	630214-6	CONCRETO CLASE G 3000 PSI PARA BASES	M3	34.00	$ 1,246,999.00	42,397,966.00				
8	630214-25	CONCRETO CICLOPEO, 3000 PSI 30% ROCA PARA BASES	M3	12.30	$ 871,912.00	12,311,853.20				
9	630214-21	CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 3000 PSI FLUIDA EN EL LUGAR	M3	14.80	$ 871,867.00	12,340,630.20				
10	630214-52	SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 4000 PSI	KG	2,913.43	$ 10,000.00	29,711,002.28				
		SUB-TOTAL				99,993,877.77				
		MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA QUE COMUNICA LA AUTOPISTA BOGOTÁ – MEDELLÍN CON LA VEREDA LA HUERTA SECTOR LA ESCUELA DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA								
1	630201-01	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	M2	3617.13	$ 18,400.00	6,656,839.70				
2	630205-1	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	M2	307.13	$ 1,541.00	473,297.33				
3	630210-2/3	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	M3	29.10	$ 66,000.00	2,166,727.50				
4	630211-1	DEMOLICION DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MAYOR DE 5KM)	M3	0.92	$ 268,750.00	262,893.53				
5	630218-1/5	TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACION, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRAMES, EXCAVACION Y/O DEMOLICION	M3-KM	244.84	$ 2,307.00	840,553.16				
6	630212-2	SUBBASE GRANULAR	M3	46.07	$ 272,814.00	12,567,209.64				
7	630214-6	CONCRETO CLASE G 3000 PSI PARA BASES	M3	27.38	$ 1,246,999.00	34,806,708.74				
8	630214-25	CONCRETO CICLOPEO, 3000 PSI 30% ROCA PARA BASES	M3	9.70	$ 721,912.00	7,099,048.40				
9	630214-21	CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 3000 PSI FLUIDA EN EL LUGAR	M3	14.18	$ 871,867.00	12,360,821.84				
10	630214-52	SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 4000 PSI	KG	2414.95	$ 10,000.00	26,241,004.66				
		SUB-TOTAL				99,993,826.01				
		MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA QUE COMUNICA LA AUTOPISTA BOGOTÁ – MEDELLÍN CON LA VEREDA PETAQUERO SECTOR ESCUELA DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA								
1	630201-01	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	M2	3544.00	$ 18,400.00	6,521,123.00				
2	630205-1	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	M2	364.00	$ 1,541.00	$48,191.23				
3	630210-2/3	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	M3	29.38	$ 66,000.00	2,342,818.34				
4	630211-1	DEMOLICION DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MAYOR DE 5KM)	M3	1.00	$ 365,750.00	362,901.56				
5	630218-1/5	TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACION, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRAMES, EXCAVACION Y/O DEMOLICION	M3-KM	198.64	$ 2,307.00	179,828.46				
6	630212-2	SUBBASE GRANULAR	M3	53.26	$ 272,814.00	15,662,004.24				
7	630214-6	CONCRETO CLASE G 3000 PSI PARA BASES	M3	34.51	$ 1,246,999.00	28,139,899.49				
8	630214-25	CONCRETO CICLOPEO, 3000 PSI 30% ROCA PARA BASES	M3	13.84	$ 721,912.00	11,000,721.29				
9	630214-21	CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 3000 PSI FLUIDA EN EL LUGAR	M3	14.38	$ 871,867.00	12,539,461.56				
10	630214-52	SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 4000 PSI	KG	2,149.80	$ 10,000.00	27,295,199.74				
		SUB-TOTAL				99,986,155.45				
		MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA QUE COMUNICA LA AUTOPISTA BOGOTÁ – MEDELLÍN CON LA VEREDA PETAQUERO SECTOR LA BATEA DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA								
1	630201-01	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	M2	3418.63	$ 18,400.00	6,288,629.20				
2	630205-1	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	M2	344.63	$ 1,541.00	530,810.66				
3	630210-2/3	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	M3	29.10	$ 66,000.00	2,480,784.19				
4	630211-1	DEMOLICION DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MAYOR DE 5KM)	M3	1.00	$ 268,750.00	365,943.90				
5	630218-1/5	TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACION, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRAMES, EXCAVACION Y/O DEMOLICION	M3-KM	317.69	$ 2,307.00	733,377.23				
6	630212-2	SUBBASE GRANULAR	M3	87.48	$ 272,814.00	11,739,999.30				
7	630214-6	CONCRETO CLASE G 3000 PSI PARA BASES	M3	35.01	$ 1,246,999.00	29,873,139.99				
8	630214-25	CONCRETO CICLOPEO, 3000 PSI 30% ROCA PARA BASES	M3	13.70	$ 721,912.00	10,027,194.40				
9	630214-21	CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 3000 PSI FLUIDA EN EL LUGAR	M3	14.80	$ 871,867.00	13,066,266.15				
10	630214-52	SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 4000 PSI	KG	2813.43	$ 10,000.00	27,970,816.87				
		SUB-TOTAL				99,976,962.83				
					TOTAL	$ 499,996,867.98				

							$ -	$ -	$ -	$ -
							$ -	$ -	$ -	$ -
							0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

NOTA 1: Se debe tener en cuenta que el PRECIO UNITARIO incluye el valor de A.I.U

NOTA 2: Cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a 5 se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a 5 se aproximará por defecto al número entero inmediato.

NOTA 3: Todos los porcentajes deben estar en porcentaje (%).

DESCRIPCION	PORCENTAJE	
ADMINISTRACIÓN	25.00%	$ 0.00
IMPREVISTOS	5%	$ 0.00
UTILIDAD	5%	
TOTAL A.I.U	35.00%	0.00%

AASING S.A.S

Makroequipos La FlOresta GLOBALMEC FERRETERIA MAKROEQUIPOS LA NIT: 901309862 - 9

Bogotá, D.C. CALLE 15 25 44
Teléfono 3114729700
Correo Electrónico makroequiposlafloresta1454@gmail.com

Factura Electrónica de Venta
FMU 0350

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764081167108 que habilita desde FMU 250 hasta FMU 10000. Vence 08/10/2025.
Somos Responsables de IVA, No somos Agentes de Retención de IVA. No somos Grandes Contribuyentes, Actividad Económica ICA 4659 4752 4775 Tarifa 11.04*1000 3312 Tarifa 9.66*1000 SHB

Cliente: PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS S.A.S | NIT: 900976357
Dirección: CRA 4 8 169 CONJ BALCONES DE SAN MARTIN TO 8 AP 202
Ciudad: La Vega | Teléfono: 3107823762
Fecha: 17/06/2025 | Vencimiento: 17/06/2025 | Forma de Pago: Contado
Vendedor: BRAYAM MOISES GAMEZ VARGAS
Por Concepto de:
EM 2799 BANCOLOMBIA 14/06

Item	Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	% Dscto	IVA %	IVA Valor	Total
1	9HP	Mezcladora 1 1/2 Nacional Motor Gasolina	und	4,00	3.949.579,83	0,00	19	3.001.680,68	18.799.999,1

Valor en Letras

CUATRO MILLONES SEISCIENTOS UN MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS CON CINCUENTA CENTAVOS

TOTAL LINEAS O ITEMS	1
SUBTOTAL	$ 15.798.319,32
DESCUENTO	$ 0,00
IVA	$ 3.001.680,68
TOTAL OPERACION	$ 18.799.999,10
RETEFUENTE	$ 398.958,00
RETEIVA	$ 0,00
RETEICA	$ 0,00
TOTAL DOCUMENTO	$ 18.401.041,10

Recibido Por _____

Firma Responsable _____

Representación gráfica de la factura de venta electrónica

Fecha y Hora de Generación:2025-06-17 14:42:20
Medios de Pago: Consignación bancaria

AASING S.A.S.	DOCUMENTOS INICIO CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025

APU'S

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martín T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	OOE-SICP-FM-14	Versión	3

FORMATO DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No.062-2025 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ITEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA X

DATOS ESPECIFICOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1.00	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	M2	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
ESTACIÓN DE TOPOGRAFÍA		DIA	$ 152,963.00	150.00	1,066.42
				SUBTOTAL $	1,066.42

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
DURMIENTE ORDINARIO	ML	1.00	3,342.00	$ 3,342.00
PUNTILLA CON CABEZA 2"	LB	0.50	6,533.00	$ 3,266.50
HILO ROJO	ML	4.00	228.00	$ 912.00
ESTACA DE MADERA	UN	4.00	648.00	$ 2,184.00
MOJÓN EN CONCRETO	UN	0.05	18,383.00	$ 919.15
			SUBTOTAL $	10,623.65

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	M³ o Ton/Km	TARIFA	Vr. UNITARIO
				SUBTOTAL $	

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
TOPOGRAFO	$ 59,304.63	220.00%	$ 130,470.63	150.19	$ 868.68
CADENERO	$ 36,854.53	220.00%	$ 81,079.97	150.19	$ 539.84
AYUDANTE (1) AA	61,665.00	22000.00%	135,707.00	150.19	$ 903.55
				SUBTOTAL $	2,312.07
				TOTAL COSTO DIRECTO $	$ 13,002.00

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 3,475.50
IMPREVISTOS	3.00%		$ 417.06
UTILIDAD	5.00%		$ 695.10
		SUBTOTAL $	4,587.66
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	18,490.0

Carlos Andres Pinzon Lopez

CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL

PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Lorena Gómez

INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
REPRESENTANTE LEGAL

INTERVENTORÍA I AGROAMBIENTAL INTERVENTORIAS Y OBRAS CIVILES SAS

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	COE-EICP-FM-14	Versión	3

FORMATO DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No.007-2026 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ÍTEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA x

DATOS ESPECIFICOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
2.00	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	M2	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
MOTONIVELADORA		H	$ 197,844.00	800.00	$ 247.31
VIBROCOMPACTADOR		H	148,383.00	600.00	$ 247.31
CARROTANQUE DE AGUA 10000 LITROS		H	141,849.00	600.00	$ 236.42
				SUBTOTAL $	$ 731.03

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
AGUA	UNIDAD	4.00	$ 73.00	$ 292.00
			SUBTOTAL $	$ 292.00

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	UNIDAD	TARIFA	Vr. UNITARIO
				SUBTOTAL $	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
AYUDANTE (2) AA	$ 123,370.00	220.00%	$ 271,414.00	2000.00	$ 135.71
				SUBTOTAL $	$ 135.71
				TOTAL COSTO DIRECTO $	1,159.00

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 289.75
IMPREVISTOS	3.00%		$ 34.77
UTILIDAD	5.00%		$ 57.95
		SUBTOTAL $	382.47
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	1,541.00

Carlos Andres Pinzon Lopez

CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ

REPRESENTANTE LEGAL

PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Jorena Gòmez

INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ

REPRESENTANTE LEGAL

INTERVENTORÍA / AGROAMBIENTAL INTERVENTORIAS Y OBRAS CIVILES. SAS

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	CCE-EICP-FM-14	Versión	3

FORMATO DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No. 002-2026 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ÍTEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA X

DATOS ESPECIFICOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
3.00	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMÚN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	M3	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR		GL	$ 4,233.17	1.00	$ 4,233.17
				SUBTOTAL $	$ 4,233.17

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNT.	Vr. UNITARIO
DERECHO A BOTADERO	M3	1.00	$ 7,413.75	$ 7,413.75
			SUBTOTAL $	7,413.75

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	UNIDAD	TARIFA	Vr. UNITARIO
MATERIAL EXCAVADO	1.30	5.00	6.50	$ 1,735.00	$ 11,277.50
				SUBTOTAL $	$ 11,277.50

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
AYUDANTE (S) AA	$ 308,425.00	220.00%	$ 678,535.00	16.00	$ 42,408.44
				SUBTOTAL $	$ 42,408.44
				TOTAL COSTO DIRECTO $	65,333.00

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 16,333.25
IMPREVISTOS	3.00%		$ 1,959.99
UTILIDAD	5.00%		$ 3,266.65
		SUBTOTAL $	21,559.89
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	86,893.00

Carlos Andres Pinzón López

REPRESENTANTE LEGAL
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Lorena Gomez

INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
REPRESENTANTE LEGAL
INTERVENTORÍA

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	ICCE-EICP-FM-14	Versión	3

FORMATO DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No.062-2026 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ITEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA: X

DATOS ESPECIFICOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
8.00	DEMOLICIÓN DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MÁXIMA DE 5 KM.)	M3	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
COMPRESOR DE 250 CPM		H	$ 148,383.00	2.00	$ 74,191.50
MARTILLO DEMOLEDOR 60 LB		H	$ 16,734.00	2.00	$ 8,367.00
RETROEXCAVADORA		H	$ 156,627.00	2.00	$ 78,313.50
HERRAMIENTA MENOR		GL	$ 2,036.00	1.00	$ 2,036.00
				SUBTOTAL $	162,908.00

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
			SUBTOTAL $	-

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	M³ o Ton/Km	TARIFA	Vr. UNITARIO
MATERIAL DESMONTADO	1.30	5.00	6.50	$ 1,728.41	11,234.65
				SUBTOTAL $	11,234.65

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
AYUDANTE (3) AA	$ 185,055.00	220.00%	$ 407,121.00	10.00	$ 40,711.34
				SUBTOTAL $	40,711.34
				TOTAL COSTO DIRECTO $	$ 214,854.00

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 53,713.50
IMPREVISTOS	3.00%		$ 6,445.62
UTILIDAD	5.00%		$ 10,742.70
		SUBTOTAL $	70,901.82
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	285,756.00

Carlos Andrés Pinzón López

CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL

PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Lorena Gómez

INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
REPRESENTANTE LEGAL

INTERVENTORÍA / AGROAMBIENTAL INTERVENTORIAS Y OBRAS CIVILES SAS

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	COE-ESCP-FM-14	Versión	3

FORMATO DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No.002-2026 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ÍTEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA X

DATOS ESPECÍFICOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
9.00	TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACIÓN, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRUMBES, EXCAVACIÓN Y/O DEMOLICIÓN	KM-M3	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
VOLQUETA M3		H	$ 79,797.00	46.00	$ 1,734.72
				SUBTOTAL $	$ 1,734.72

II. MATERIALES

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
			SUBTOTAL $	-

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	M³ o Ton/Km	TARIFA	Vr. UNITARIO
				SUBTOTAL $	-

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
				SUBTOTAL $	$ -
				TOTAL COSTO DIRECTO $	$ 1,734.72

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 433.68
IMPREVISTOS	3.00%		$ 52.04
UTILIDAD	5.00%		$ 86.74
		SUBTOTAL $	572.46
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	2,307.0

Carlos Andres Pinzon Lopez
CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Lorena Gomez
INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
REPRESENTANTE LEGAL
INTERVENTORÍA / AGROAMBIENTAL INTERVENTORIAS Y OBRAS CIVILES SAS

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	CCE-EICP-FM-14	Versión	3

[La entidad podrá utilizar este formato para la presentación de los análisis de precios unitarios del contratista en la oportunidad prevista en el numeral 8.1. del Documento Base]

PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No.002-2025 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ITEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA X

DATOS ESPECIFICOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
10.00	SUBBASE GRANULAR	M3	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
MOTONIVELADORA		H	$ 197,844.00	25.00	$ 7,913.76
CARROTANQUE DE AGUA 10000 LITROS		H	$ 141,849.00	25.00	$ 5,673.96
VIBROCOMPACTADOR		H	148,383.00	25.00	$ 5,935.32
				SUBTOTAL $	19,523.04

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
SUBBASE GRANULAR	M3	1.30	$ 51,469.00	$ 66,909.70
			SUBTOTAL $	66,909.70

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	M³ o Ton/Km	TARIFA	Vr. UNITARIO
TRANSPORTE SUBBASE	1.30	35.00	45.50	1734.27	78,909.39
				SUBTOTAL $	78,909.39

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
AYUDANTE (2) AA	$ 123,370.00	220.00%	$ 271,414.00	100.00	$ 2,714.14
				SUBTOTAL $	2,714.14
				TOTAL COSTO DIRECTO $	168,056.00

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripcion	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 42,014.00
IMPREVISTOS	3.00%		$ 5,041.68
UTILIDAD	6.00%		$ 8,402.80
		SUBTOTAL $	55,458.48
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	223,514.00

Carlos Andres Pinzon Lopez
CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Lorena Gomez
INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
REPRESENTANTE LEGAL
INTERVENTORIA / AGROAMBIENTAL INTERVENTORIAS Y OBRAS CIVILES SAS

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	CCE-EICP-FM-14	Versión	3

FORMATO DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No. 002-2026 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ÍTEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA X

DATOS ESPECÍFICOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
2.00	Concretos clase D, fc=3000 PSI (bases)	M3	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
VIBRADOR PARA CONCRETO		D	$ 82,435.00	5.00	16,487.00
FORMALETA		M2	$ 16,198.05	0.80	20,247.57
HERRAMIENTA MENOR		GL	$ 11,332.11	1.00	11,332.11
				SUBTOTAL $	48,066.68

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
CONCRETO 3000 PSI.	M3	1.01	514,726.00	$ 519,875.26
ADITIVOS	LT	0.30	25,849.00	$ 7,694.70
			SUBTOTAL $	527,569.96

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	M^3 o Ton/Km	TARIFA	Vr. UNITARIO
				SUBTOTAL $	

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
OFICIAL (2) AA	$ 186,004.00	220.00%	$ 409,208.80	4.50	$ 90,935.29
AYUDANTE (4) AA	$ 246,740.00	220.00%	$ 542,828.00	4.01	$ 135,306.69
				SUBTOTAL $	226,241.98
				TOTAL COSTO DIRECTO $	$ 801,878.64

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 200,469.66
IMPREVISTOS	3.00%		$ 24,056.36
UTILIDAD	5.00%		$ 40,093.93
		SUBTOTAL $	264,619.95
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	1,066,499.0

Carlos Andres Pinzon Lopez

CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Jovena Gomez

INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRA
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	CCE-EICP-FM-14	Versión	3

FORMATO DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No. 002-2026 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ITEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA X

DATOS ESPECIFICOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
3.00	Concreto ciclopeo clase G, 2000 PSI 40% rajon para bases	M3	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
FORMALETA		M2	$ 16,007.00	0.80	$ 12,805.60
HERRAMIENTA MENOR		GL	$ 11,457.45	1.00	$ 11,457.45
				SUBTOTAL $	24,263.05

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
CONCRETO 2000 PSI	M3	0.60	$ 437,406.00	$ 262,443.60
RAJÓN	M3	0.40	$ 46,145.00	$ 18,458.00
			SUBTOTAL $	280,901.60

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	M³ o Ton/Km	TARIFA	Vr. UNITARIO
TRANS. RAJÓN	0.40	27.00	10.80	$ 1,735.00	18,738.00
			SUBTOTAL $		18,738.00

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
OFICIAL (2) AA	$ 186,004.00	220.00%	$ 409,208.80	4.50	$ 90,935.29
AYUDANTE (4) AA	$ 246,740.00	220.00%	$ 542,828.00	4.01	$ 135,471.97
			SUBTOTAL $		226,407.26
			TOTAL COSTO DIRECTO $		$ 550,309.90

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 137,577.48
IMPREVISTOS	3.00%		$ 16,509.30
UTILIDAD	5.00%		$ 27,515.50
		SUBTOTAL $	181,602.27
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	731,912.00

Carlos Andrés Pinzón López
CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Lorena Gómez
INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRA
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	CCE-EICP-FM-14	Versión	3

FORMATO DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No. 002-2026 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ITEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA X

DATOS ESPECIFICOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
4.00	Cuneta en concreto clase E, 2500 PSI fundida en el lugar	M3	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
FORMALETA CUNETA		ML	$ 5,441.00	0.50	$ 10,882.00
HERRAMEINTA MENOR		GL	$ 3,556.27	1.00	$ 3,556.27
VIBROCOMPACTADOR A GASOLINA (RANA)		D	$ 176,701.00	4.00	$ 44,175.25
				SUBTOTAL $	$ 58,613.52

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
CONCRETO 2500 PSI	M3	1.03	$ 463,912.00	$ 477,829.36
MATERIAL DE AFIRMADO	M3	0.80	$ 18,677.00	$ 14,941.60
ASFALTO TIPO 190/220 KG	XG	0.05	$ 5,461.00	$ 273.05
			SUBTOTAL $	$ 493,044.01

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	M³ o Ton/Km	TARIFA	Vr. UNITARIO
TRANS. AFIRMADO	0.80	26.00	20.80	$ 1,735.00	$ 36,088.00
				SUBTOTAL $	36,088.00

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
OFICIAL (1) AA	$ 93,002.00	220.00%	$ 204,604.40	11.00	$ 18,600.40
AYUDANTE (4) AA	$ 248,740.00	220.00%	$ 542,828.00	11.06	$ 49,058.14
				SUBTOTAL $	$ 67,658.54
				TOTAL COSTO DIRECTO $	$ 656,404.06

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 163,851.02
IMPREVISTOS	3.00%		$ 19,662.12
UTILIDAD	5.00%		$ 32,770.20
		SUBTOTAL $	216,283.34
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	871,687.0

Carlos Andres Pinzon López

CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Ingrid Lorena Gomez

INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRA
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Formulario 1 - Propuesta económica - Documento tipo de licitación de obra pública de infraestructura de transporte - versión 3			
Código	CCE-EICP-FM-14	Versión	3

[La entidad podrá utilizar este formato para la presentación de los análisis de precios unitarios del contratista en la oportunidad prevista en el numeral 8.1. del Documento Base]

PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS	ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VEGA CONTRATO DE OBRA C-OBRA-No. 002-2026 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	VERSIÓN	1		
		PÁGINA	1	DE	1

ÍTEMS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA X

DATOS ESPECÍFICOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
5.00	Suministro figurado y armado de acero de refuerzo 60.000 PSI	KG	

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	MARCA	UNIDAD	TARIFA	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR		GL	$ 53.17	1.00	$ 53.17
				SUBTOTAL $	53.17

II. MATERIALES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	Vr. UNITARIO
ACERO DE REFUERZO 60000 PSI	KG	1.05	$ 6,054.00	$ 6,356.70
ALAMBE NEGRO No. 18	KG	0.03	$ 12,492.00	$ 374.76
SEGUETA	UN	0.050	$ 6,517.00	$ 325.85
			SUBTOTAL $	7,057.31

III. TRANSPORTES

MATERIAL	VOL. o PESO	DISTANCIA	M^3 o Ton/Km	TARIFA	Vr. UNITARIO
				SUBTOTAL $	

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTACIONES	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	Vr. UNITARIO
MANO DE OBRA AA	$ 154,667.00	220.00%	$ 340,311.40	320.59	$ 1,061.51
				SUBTOTAL $	1,061.51
				TOTAL COSTO DIRECTO $	8,171.99

V. COSTOS INDIRECTOS

Descripción	Porcentaje		Valor Total
ADMINISTRACION	25.00%		$ 2,043.00
IMPREVISTOS	3.00%		$ 245.16
UTILIDAD	5.00%		$ 408.60
		SUBTOTAL $	2,696.76
		Precio Unitario Total Aproximado al peso $	10,869.00

Carlos Andres Pinzon Lopez

CARLOS ANDRES PINZON LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

Lorena Gomez

INGRID LORENA GOMEZ HERNANDEZ
DIRECTOR DE OBRA
PROYECTOS DE INGENERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS - AASING SAS

AASING S.A.S.	DOCUMENTOS INICIO CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001
		VERSIÓN: 01
		FECHA: enero 2025

HOJAS DE VIDA PROFESIONALES

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin
T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

Señores
La Vega, Cundinamarca
Carrera 3 No 19-71
La Vega, Cundinamarca

REFERENCIA: Contrato de obra pública COBRA-No. 002-2026
OBJETO: MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

ASUNTO: ENTREGA HOJAS DE VIDA – MAESTRO DE OBRA

DATOS BASICOS	
Nombre	Edilberto Bohada Baron
Identificación	C.c. 80.363.416 de Usme

FORMACION ACADEMICA	
Profesión	Maestro de obra
Tp	25420-016006 CND 08 de enero de 2019
Experiencia genera	7 años

EXPERIENCIA	
Cargo desempeñado	Maestro de obra
Objeto	Construcción de obras de mejoramiento de la via Hato- Canoas, del municipio de Susa Cundinamarca, en el desarrollo del convenio No. SOP-V 130 -2008
Fecha de inicio	26 de enero de 2009
Fecha de terminación	25 de marzo de 2009

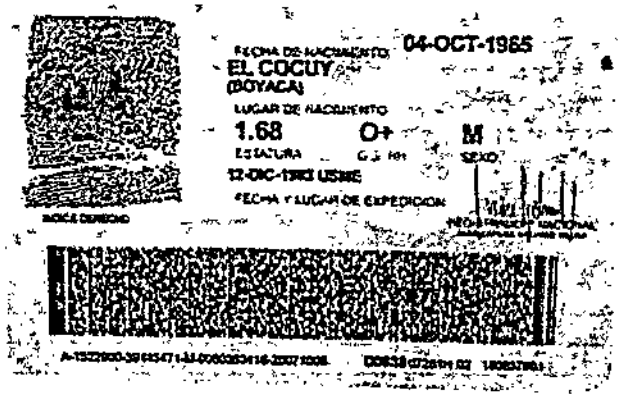
COMPROMISO
Me comprometo a prestar mis servicios como MAESTRO DE OBRA, con la dedicación establecida en el Pliego de Condiciones, a la firma PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS, en desarrollo del contrato de la referencia. Declaro bajo la gravedad de juramento, que la matricula profesional se encuentra vigente y que no ha sido sancionado dentro de los 2 años anteriores a la fecha de suscrito el presente documento.

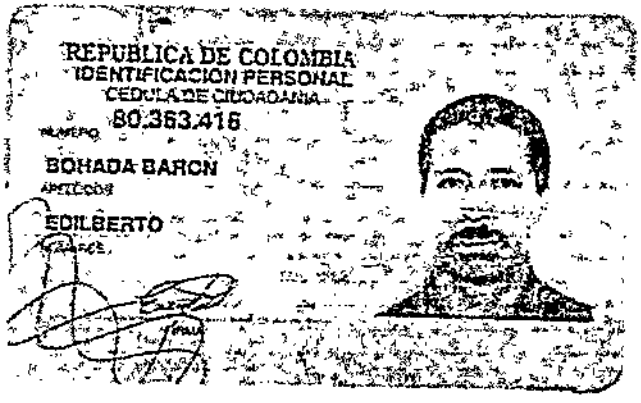
Se anexan los soportes.

Cordialmente,

Edilberto Bohada Baron
Maestro de obra

3053678028 ingenieros.aas@gmail.com


FECHA DE NACIMIENTO 04-OCT-1985
EL COCUY
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.68
O+
M
ESTATURA
SEXO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
80.363.416
NUMERO
BOHADA BARON
APELLIDOS
EDILBERTO
NOMBRES

COPNIA

Certificado de Matrícula de Maestro de Obra No.
25420-016006 CND
Fecha de Expedición: **08/01/2019**

Nombre:
EDILBERTO
BOHADA BARON
Identificación:
C.C. 80383416
Profesión:
MAESTRO DE OBRA
Institución:
CERTIFICADO CONCEDIDO
POR EXPERIENCIA



Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza al titular a ejercer como Maestro de Obra en el Territorio Nacional.

DIRECTOR GENERAL

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA, Calle 78 No. 9-57 primer piso
Línea Nacional: 01 8000 116590

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios

CVAD-2026-4357719

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA

COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que EDILBERTO BOHADA BARON, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 80363416, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de MAESTRO DE OBRA con CERTIFICADO DE MATRICULA - MAESTRO DE OBRA 25420-016006 desde el 08 de Enero de 2019, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 38.

2. Que el(la) CERTIFICADO DE MATRICULA - MAESTRO DE OBRA es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) CERTIFICADO DE MATRICULA - MAESTRO DE OBRA se encuentra **VIGENTE**

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los diez (10) días del mes de Marzo del año dos mil veintiseis (2026).

Rubén Darío Ochoa Arbeláez

Firma del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado

El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf. Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Micrositе/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

CONSORCIO VÍA CANOAS

Nit: 900.256.169-1

CERTIFICADO LABORAL

DIRIGIDO A:

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA -

La ingeniera Ana Mireya Aragón Pinzón en calidad de ingeniero Civil y coordinador de proyectos del consorcio ejecutor del contrato de obra No. 006 de 2008 cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN OBRAS DE MEJORAMIENTO DE LA VIA HATO-CANOAS, DEL MUNICIPIO DE SUSA CUNDINAMARCA, EN DESARROLLO DEL CONVENIO NO. SOP-V.130-2008"

Certifica

Que el señor **Edilberto Bohada Barón** identificado con cédula de ciudadanía No. 80.363.416 de Usme se desempeñó para el proyecto en mención como maestro de obra desde el 26 de enero del 2009 hasta el 25 de marzo del 2009.

Desarrollando todas sus actividades a satisfacción con una dedicación total al proyecto del 100%.

En constancia de lo anterior el presente certificado se expide para trámite ante el Copnia a los dieciséis (16) días de octubre del 2018;

Ana Mireya Aragón Pinzón
Ingeniero Civil
M.P. 25202-100457 CND
Coordinador de Proyectos
Consorcio Vía Canoas
Cel. 314 462 5458

Señores
La Vega, Cundinamarca
Carrera 3 No 19-71
La Vega, Cundinamarca

REFERENCIA: Contrato de obra pública COBRA-No. 002-2026
OBJETO: MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

ASUNTO: ENTREGA HOJAS DE VIDA – RESIDENTE DE OBRA

DATOS BASICOS	
Nombre	Anggie Lisett Sanabria Galindo
Identificación	C.c. 1.052.411.964 de Duitama

FORMACION ACADEMICA	
Profesión	Ingeniera civil 20 de diciembre 2021
Tp	041037-0603925 BYC 19 de enero de 2022
Experiencia general	4 años

EXPERIENCIA	
Cargo desempeñado	Residente de obra
Objeto	Construcción obras de arte en el anillo vial rural case lata - zancudo - villa Olarte - periquito del municipio de Vergara Cundinamarca (Derivado del proyecto 2022258620043)
Fecha de inicio	09 de mayo de 2022
Fecha de terminación	29 de agosto de 2022

COMPROMISO
Me comprometo a prestar mis servicios como RESIDENTEDE OBRA, con la dedicación establecida en el Pliego de Condiciones, a la firma PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS, en desarrollo del contrato de la referencia. Declaro bajo la gravedad de juramento, que la matricula profesional se encuentra vigente y que no ha sido sancionado dentro de los 2 años anteriores a la fecha de suscrito el presente documento.

Se anexan los soportes.

Cordialmente,

Anggie Sanabria

Ing. Anggie Lisett Sanabria Galindo
Residente de obra

3053678028 ingenieros.aas@gmail.com

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

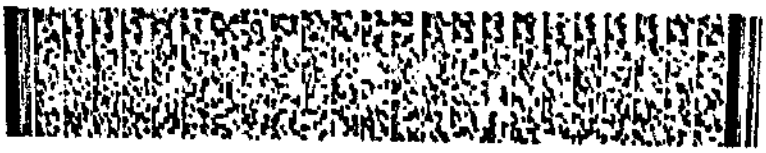
NUMERO 1.052.411.964
SANABRIA GALINDO
APELLIDOS
ANGGIE LISETT
NOMBRES
Anggie L. Sanabria
FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO 07-ENE-1998
TUNJA
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.56 A+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO
13-ENE-2016 DUITAMA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL

INDICE DERECHO



P:0707900-00810839-F-1052411964-20160413 0049220MA 1 45697809

Juan D Castellanos

Fundación Universitaria

Personería Jurídica: RES. 2085 de 1987 del MEN
RES. 1904 del MEN, 9 de Agosto de 2002

VIGILADA MINEDUCACIÓN

Confiere el título de:

Ingeniera Civil

A

Anggie Lisett Sanabria Galindo

C. C. Nº 1.052.411.964 de Duitama
Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos por la ley y los reglamentos.

En testimonio de ello le otorga el presente

DIPLOMA

En la ciudad de Tunja
Boyacá
20 de diciembre de 2021

Rector

Decano de la Facultad

Vicerrector Académico

Secretaria General

Libro de Registro Nº 56 Folio Nº 103 Diploma Nº 31765

Código SNIES: 104467

MATRICULA PROFESIONAL

041037-0603925 BYC

R2022002418

INGENIERIA CIVIL

REPÚBLICA DE COLOMBIA
COPNIA
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería



ANGGIE LISETT
SANABRIA GALINDO
ID: 1052411964

FUNDACION UNIVERSITARIA
JUAN DE CASTELLANOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios

CVAD-2026-4357673

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA

COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que ANGGIE LISETT SANABRIA GALINDO, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 1052411964, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA CIVIL con MATRICULA PROFESIONAL 041037-0603925 BYC desde el 19 de Enero de 2022, otorgado(a) mediante Resolución Nacional R2022002418.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**.

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los diez (10) días del mes de Marzo del año dos mil veintiseis (2026).

Rubén Darío Ochoa Arbeláez

Firmal del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado

El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf. Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

CERTIFICACION LABORAL

El suscrito **CARLOS ANDRÉS PINZON LOPEZ,** identificado con cedula de ciudadanía **No. 1.019.044.913** de Bogotá, en calidad de representante legal de **PROYECTOS DE INGENIERÍA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORÍAS S.A.S. (AASING SAS)** identificada con **NIT:900.976.357 - 7** Certifico que la ingeniera **ANGGIE LISETT SANABRIA GALINDO** Identificado con C.C. 1.052.411.964 de Duitama, laboro como **RESIDENTE DE OBRA,** para el contrato No 283 de 2024 cuyo objeto es MEJORAMIENTO DE LA VIA QUE CONDUCE DE LA VEREDA EL CURAL SECTOR BUTULU; LA VIA DE LA VEREDA UCRANIA SECTOR CASERIO Y LA VIA DE LA VEREDA CURAL SECTOR CASA GUADUA DEL MUNICIPIO DE LA VEGA CUNDINAMARCA con un valor de $398.440.523.pesos, el profesional inicio de sus actividades en la empresa 04 de diciembre de 2024 hasta el 13 de febrero de 2025.

Lo anterior con fines laborales.

Se expide a solicitud del interesado a los 20 días del mes de febrero de 2025

Atentamente,

Carlos Andrés Pinzón López
CARLOS ANDRES PINZÓN LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. 1.019.044.913 de Bogotá

3053678028 ingenieros.aas@gmail.com

Señores
La Vega, Cundinamarca
Carrera 3 No 19-71
La Vega, Cundinamarca

REFERENCIA: Contrato de obra pública COBRA-No. 002-2026
OBJETO: MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

ASUNTO: ENTREGA HOJAS DE VIDA – DIRECTOR DE OBRA

DATOS BASICOS	
Nombre	JUAN CARLOS PINTO CHAVES
Identificación	1.070.324.753 de El Colegio

FORMACION ACADEMICA	
Profesión	Ingeniero Civil
Tp	25202-224647CND 02 de abril de 2012
Experiencia general	13 años
Posgrado	Especialista en gerencia de obra 02 de octubre de 2015

EXPERIENCIA	
Cargo desempeñado	Director de obra
Objeto	MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LA VEREDA EL CHUPAL CON LA VEREDA HOYA GRANDE SECTOR EL PUENTE SEGÚN CONVENIO ICCU 717 - 2024; MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LA VEREDA TABACAL CON LA VEREDA CHUPAL SECTOR LAGUNA 2 SEGÚN CONVENIO ICCU 742 - 2024; MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LA VEREDA CHUPAL CON LA VEREDA CACAGUAL SECTOR CASCADAS SEGÚN CONVENIO ICCU 802-2024 Y MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LA VEREDA CHUPAL CON LA VEREDA CACAGUAL SECTOR EL MILAGRO SEGÚN CONVENIO ICCU 904 - 2024 Y OTRAS VIAS RURALES DEL MUNICIPIO DE LA VEGA CUNDINAMARCA..
Fecha de inicio	03 de junio de 2025
Fecha de terminación	11 de octubre de 2025

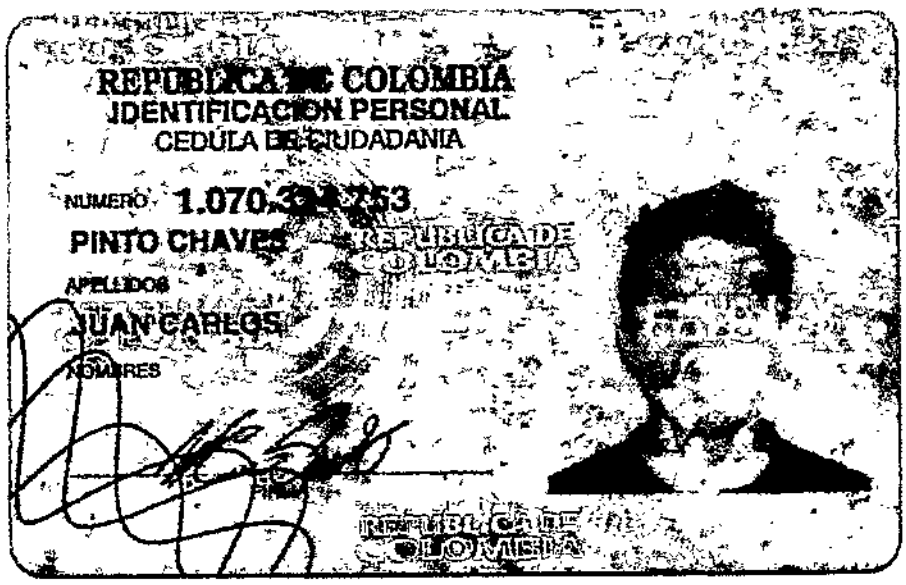
COMPROMISO
Me comprometo a prestar mis servicios como DIRECTOR DE OBRA, con la dedicación establecida en el Pliego de Condiciones, a la firma PROYECTOS DE INGENIERIA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS SAS, en desarrollo del contrato de la referencia. Declaro bajo la gravedad de juramento, que la matricula profesional se encuentra vigente y que no ha sido sancionado dentro de los 2 años anteriores a la fecha de suscrito el presente documento.

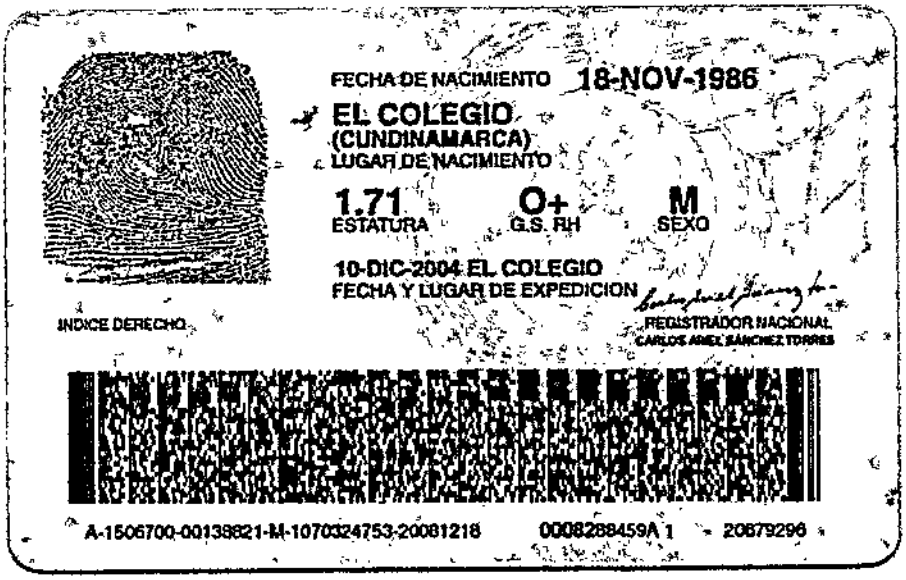
Se anexan los soportes.

Cordialmente,

Ing. Juan Carlos Pinto Chaves
Director de obra

3053678028 ingenieros.aas@gmail.com


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 1.070.3[illegible]753
PINTO CHAVES
APELLIDOS
JUAN CARLOS
NOMBRES
REPUBLICA DE COLOMBIA
REPUBLICA DE COLOMBIA


FECHA DE NACIMIENTO 18-NOV-1986
EL COLEGIO
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.71 ESTATURA
O+ G.S. RH
M SEXO
10-DIC-2004 EL COLEGIO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-1506700-00138821-M-1070324753-20081218 0008288459A 1 20879296

Universidad Católica de Colombia

Considerando que

Juan Carlos Pinto Chaves

C.C. 80[illegible] El Colegio

Aprobó los estudios de pregrado programados por la [illegible]
con los requisitos exigidos por la Ley y los reglamentos [illegible]

Ingeniero Civil

En testimonio de lo expuesto se expide el presente [illegible] en Bogotá D.C.
a los 17 días del mes de febrero del año dos mil doce (2012)

[illegible]

Secretaria General

[illegible]


REPUBLICA DE COLOMBIA
CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA
COPNIA
MATRICULA PROFESIONAL No.
25202224647CND
INGENIERO CIVIL
DE FECHA 02 04 2012
JUAN CARLOS
PINTO CHAVES
C.C. 1078324783
UNIVERSIDAD CATOLICA DE
COLOMBIA
PRESIDENTE DEL CONSEJO

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios

CVAD-2026-4357547

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA

COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que JUAN CARLOS PINTO CHAVES, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 1070324753, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA CIVIL con MATRICULA PROFESIONAL 25202-224647 desde el 02 de Abril de 2012, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 513.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**.

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los diez (10) días del mes de Marzo del año dos mil veintiseis (2026).

Rubén Dario Ochoa Arbeláez

Firma del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado

El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf. Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Micrositе/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

96

Universidad Católica de Colombia

Considerando que:

Juan Carlos Pinto Chaves

C.C. 1070324753 El Colegio

Aprobó los estudios de posgrado programados por la Universidad y cumplió con los requisitos exigidos por la Ley y los reglamentos, le confiere el título de

Especialista en Gerencia de Obra

En testimonio de lo expuesto se expide el presente diploma, en Bogotá, D.C.

a los 2 días del mes de octubre del año dos mil quince (2015)

El Rector | El Secretario General | El Decano | El Director del Posgrado

Acta de Folio No. 214-21 FC Libro 2 del 2 de octubre de 2015

17575

CERTIFICACION LABORAL

El suscrito **CARLOS ANDRÉS PINZON LOPEZ,** identificado con cedula de ciudadanía **No. 1.019.044.913** de Bogotá, en calidad de representante legal de **PROYECTOS DE INGENIERÍA DISEÑOS CONSTRUCCIONES Y CONSULTORÍAS S.A.S. (AASING SAS)** identificada con **NIT:900.976.357 - 7** Certifico que el ingeniero **JUAN CARLOS PINTO CHAVES** Identificado con C.C. 1.070.324.753 de El Colegio, laboro como **DIRECTOR DE OBRA,** para el contrato No 167 de 2025 cuyo objeto es MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LA VEREDA EL CHUPAL CON LA VEREDA HOYA GRANDE SECTOR EL PUENTE SEGÚN CONVENIO ICCU 717 - 2024; MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LA VEREDA TABACAL CON LA VEREDA CHUPAL SECTOR LAGUNA 2 SEGÚN CONVENIO ICCU 742 - 2024; MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LA VEREDA CHUPAL CON LA VEREDA CACAGUAL SECTOR CASCADAS SEGÚN CONVENIO ICCU 802-2024 Y MEJORAMIENTO DE LA VÍA QUE COMUNICA LA VEREDA CHUPAL CON LA VEREDA CACAGUAL SECTOR EL MILAGRO SEGÚN CONVENIO ICCU 904 - 2024 Y OTRAS VIAS RURALES DEL MUNICIPIO DE LA VEGA CUNDINAMARCA. con un valor de $599.647.191.pesos, el profesional inicio de sus actividades en la empresa 03 de junio de 2025 hasta el 11 de octubre de 2025.

Lo anterior con fines laborales.

Se expide a solicitud del interesado a los 20 días del mes de febrero de 2026

Atentamente,

Carlos Andrés Pinzón López

CARLOS ANDRES PINZÓN LOPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. 1.019.044.913 de Bogotá

3053678028 ingenieros.aas@gmail.com

AASING S.A.S.	DOCUMENTOS INICIO CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001
		VERSIÓN: 01
		FECHA: enero 2025

PLAN DE MANEJO DE TRANSITO

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 002 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025

PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO, SEÑALIZACIÓN Y DESVÍOS

CONTRATO DE OBRA PUBLICA No. 002-2026

CONTRATANTE
MUNICIPIO DE LA VEGA, CUNDINAMARCA

CONTRATISTA
AASING S.A.S

La Vega – Cundinamarca

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN			
VERSIÓN	FECHA	ELABORADO	REVISADO Y/O AVALADO
01	16/02/2026	AASING SAS	AGROAMBIENTAL INTERVENTORIA Y OBRAS CIVILES SAS

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 3
2. OBJETIVO GENERAL 4
3. OBJETIVOS ESPECIFICOS: 5
4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 6
5. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 7
   - 5.1 COORDENADAS PLACA HUELLA EL CURAL SECTOR EL VIAJAL. 8
   - 5.2 COORDENADAS PLACA HUELLA SECTOR PUENTE AZUL 9
   - 5.3 COORDENADAS PLACA HUELLA SECTOR LA TIENDA. 10
   - 5.4 COORDENADAS PLACA HUELLA SECTOR LA ESCUELA 11
   - 5.5 COORDENADAS PLACA HUELLA SECTOR LA BATEA 12
6. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES 13
   - 6.1 TRANSITO DE LA ZONA DE INFLUENCIA 13
   - 6.2 DISEÑO DEL PLAN DE MANEJO DEL TRANSITO 13
   - 6.3 MANEJO DEL TRÁNSITO VEHICULAR PARTICULAR 14
   - 6.4 MANEJO DEL TRÁNSITO PEATONAL 14
7. OBJETIVOS 15
8. MITIGACIÓN 16
   - 8.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS 16
   - 8.2 SEÑALIZACIÓN 16
   - 8.3 IMPLEMENTACIÓN DEL PMT 17
9. RECOMENDACIONES 17
10. CONCLUSIONES 18

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Ilustración Localización Municipio de La Vega 2 7
Ilustración 3 Localización PH Sector El Viajal 8
Ilustración 4 Localización general PH Viajal 8
Ilustración 5 Localización PH Puente Azul 9
Ilustración 6 Localización general PH puente azul 9
Ilustración 7 Localización PH Sector la Tienda 10
Ilustración 8 Localización general PH Sector La Tienda 10
Ilustración 9 Localización general PH Sector La Escuela 11
Ilustración 10 Localización general PH Sector La Escuela 11
Ilustración 11 Localización general PH Sector La Batea 12
Ilustración 12 Localización general PH Sector La Batea 12

1. INTRODUCCIÓN

Dentro del presente documento se presenta el plan de Manejo del tránsito en la zona de influencia para el proyecto que tiene por objeto el "MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA", Plan de manejo de tránsito, el cual está dirigido a la implantación de diversos dispositivos de control del tránsito vehicular y peatonal, mediante el establecimiento de normas pertinentes para la prevención, regulación del tránsito y sobre todo de información al usuario de la vía a intervenir, con la finalidad de proteger su seguridad y prevenir riesgos y posibles accidentes.

Para la ejecución del plan de manejo de tránsito se toma como referencia el manual de señalización del INVIAS del año 2015, teniendo en cuenta las necesidades del proyecto y el alcance de este.

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 002 VERSIÓN: 01 FECHA: enero 2025

2. OBJETIVO GENERAL

Disminuir al máximo posible el impacto generado en el tránsito, por las obras que se desarrollaran para la "MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA" Con el propósito de brindar un ambiente seguro, ágil y con la menor Incomodidad posible, a los conductores, peatones, vecinos y personal de la obra, aplicando la normatividad vigente en el país.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

3. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Estudiar las condiciones que se presentan en el avance de las obras, y el comportamiento del tráfico actual en la zona de intervención, el viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero con el fin de minimizar el impacto que la ejecución de las obras causará, sobre los residentes, peatones y vehículos particulares que diariamente transitan por esta vía.

- Presentar un Plan de Manejo de Tránsito que permita la circulación de vehículos, peatones en forma segura durante el tiempo en que se realicen las obras y proporcionar seguridad al personal que labora, mediante el manejo adecuado del tránsito vehicular y de los peatones, apoyada en un diseño de señalización y demarcación requerida en la zona a intervenir.

- Minimizar los impactos negativos generados al comercio, instituciones, comunidad en general, así como a la movilidad vehicular y peatonal.

- Brindar garantías de intervenciones seguras para todos los actores desde el punto de vista vial, es decir: minimizar la probabilidad de ocurrencia de accidentes durante la ejecución de las obras.

- Contar con la totalidad de la señalización descrita en cumplimiento con el manual de señalización del ministerio de transporte vigente a la fecha. (RESOLUCIÓN 1885-2015).

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

4. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

En el desarrollo del Contrato de Obra Pública C-OBRA No. 002-2026, cuyo objeto corresponde a: "MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE VIAS EN LAS VEREDAS LA HUERTA, PETAQUERO Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA", se contempla la ejecución de nuevos tramos de vía mediante la construcción de pavimento tipo placa huella, con el propósito de mejorar las condiciones de transitabilidad en el sector rural del municipio.

El Municipio de La Vega, Cundinamarca, se caracteriza por presentar una topografía predominantemente montañosa, condición que, sumada a las temporadas de lluvias intensas, genera dificultades en el acceso vehicular hacia diferentes sectores veredales. Esta situación afecta de manera significativa la movilidad de los habitantes y el transporte de productos agrícolas, impactando directamente la economía de las familias del sector rural, especialmente en zonas como el viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero.

En este sentido, para la actual Administración Municipal resulta prioritario fortalecer y ampliar la cobertura de la infraestructura vial rural mediante acciones de mejoramiento, rehabilitación, mantenimiento y atención de la red vial, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de accesibilidad, movilidad y conectividad para la comunidad.

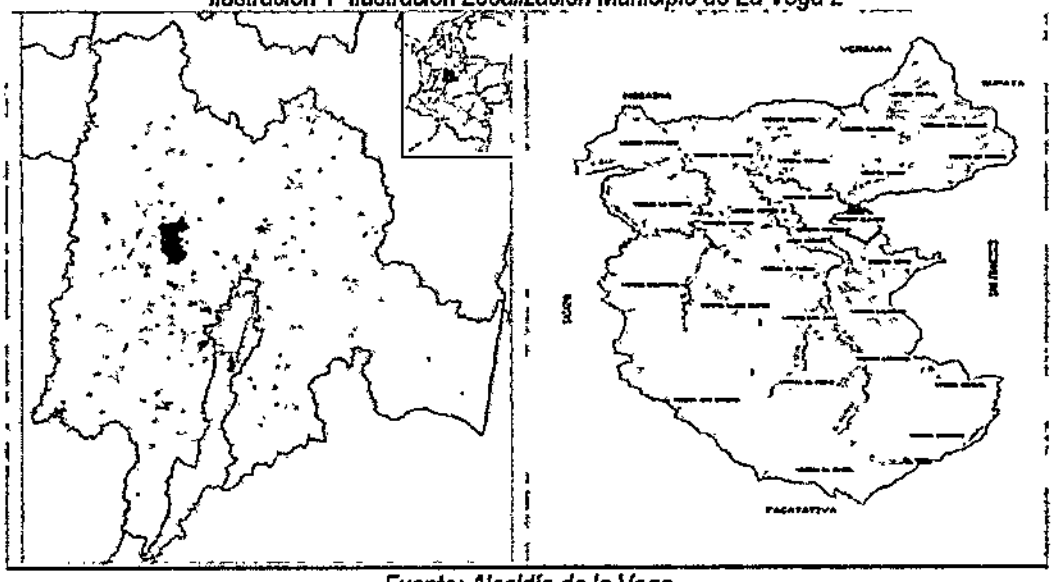
Por lo anterior, el proyecto contempla la intervención y mantenimiento de sectores priorizados de la red vial rural del municipio, entre los cuales se destacan la vía que comunica el viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero. Estas intervenciones se desarrollan conforme a las especificaciones técnicas vigentes a nivel nacional, considerando además la proyección del tránsito y las necesidades de crecimiento poblacional, productivo y comercial del municipio de La Vega.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

5. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El municipio de **La Vega** se encuentra ubicado en el departamento de **Cundinamarca**, en la región central de Colombia, y se caracteriza por su entorno predominantemente rural y su riqueza natural. Su localización estratégica le permite articular la zona urbana con las áreas rurales del municipio.

Ilustración 1 Ilustración Localización Municipio de La Vega 2



Fuente: Alcaldía de la Vega

Características:

- Extensión total: 146 km²
- Altitud de la cabecera municipal: 1510 m.s.n.m
- Temperatura media: 19 °C
- Habitantes: 7361 hab

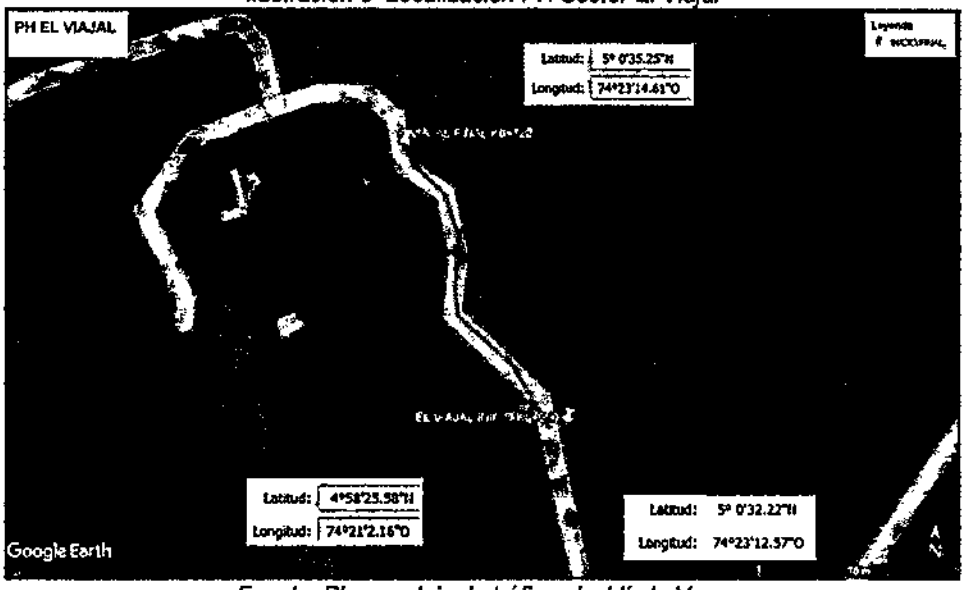
Las zonas objeto de intervención corresponden a vías ubicadas en el **área rural del municipio de La Vega,** las cuales permiten la conexión entre diferentes veredas y su articulación con la zona urbana. El proyecto tiene como objetivo el **mejoramiento de las condiciones de transitabilidad,** facilitando la comunicación, el acceso y la movilización de productos del sector campesino, contribuyendo así al desarrollo económico y social del municipio.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

5.1 COORDENADAS PLACA HUELLA EL CURAL SECTOR EL VIAJAL.

K0+000 Inicio Placa Huella: **5° 0'32.22" N, 74°23'12.57" W**
K0+122 Final Placa Huella: **5° 0'35.25" N, 7 74°23'14.61" W**

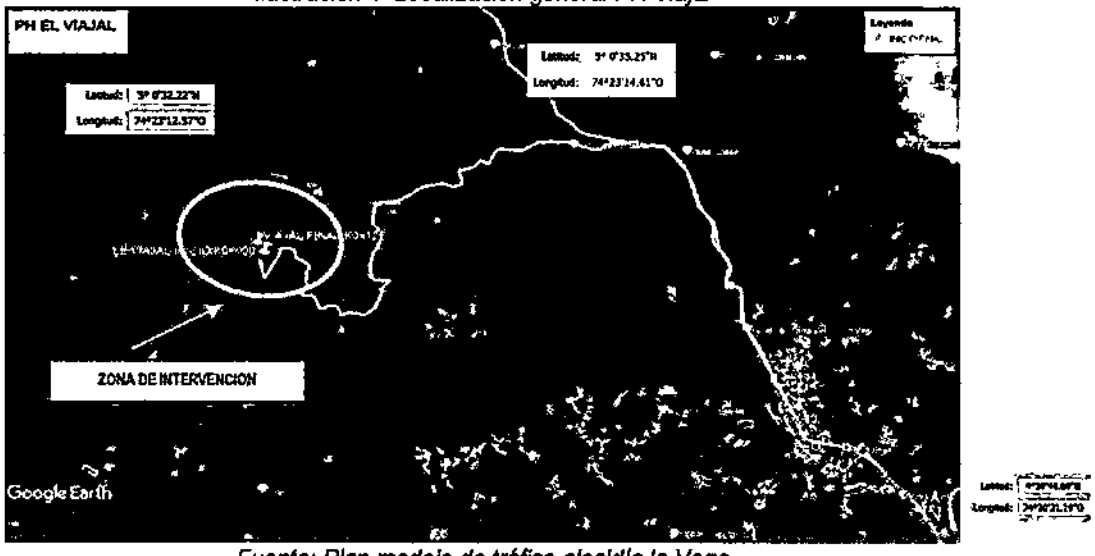
Ilustración 3 Localización PH Sector El Viajal



Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

K0+000 Punto Referencia de Inicio **4°59'48.69" N, 74°20'21.19" W**

Ilustración 4 Localización general PH Viajal



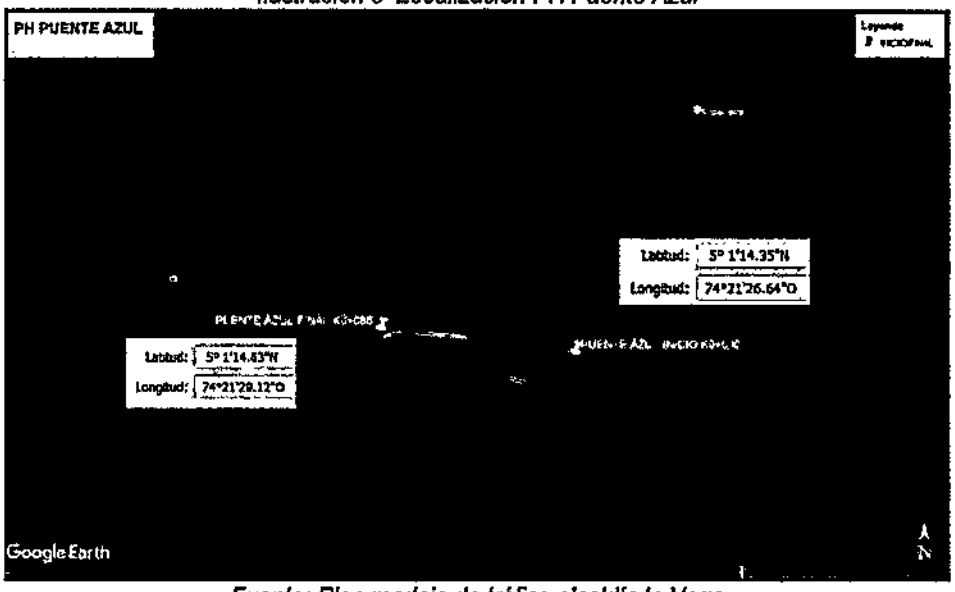
Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing phlavega25@gmail.com

5.2 COORDENADAS PLACA HUELLA SECTOR PUENTE AZUL

K0+000 Inicio Placa Huella: **5° 1'14.35"N, 74°21'26.64" W**
K0+190 Final Placa Huella: **5° 1'14.63" N, 74°21'29.12" W**

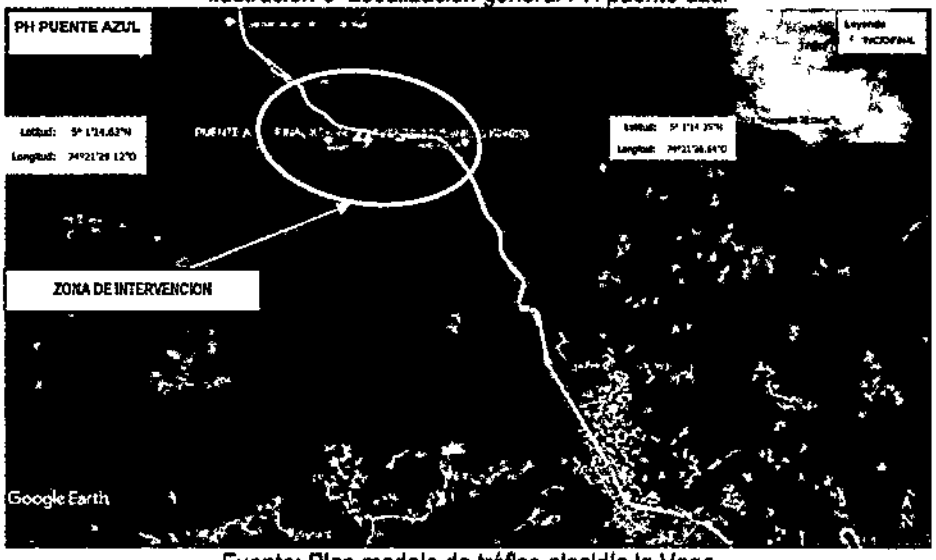
Ilustración 5 Localización PH Puente Azul



Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

K0+000 Punto Referencia de Inicio **4°59'48.69" N, 74°20'21.19" W**

Ilustración 6 Localización general PH puente azul



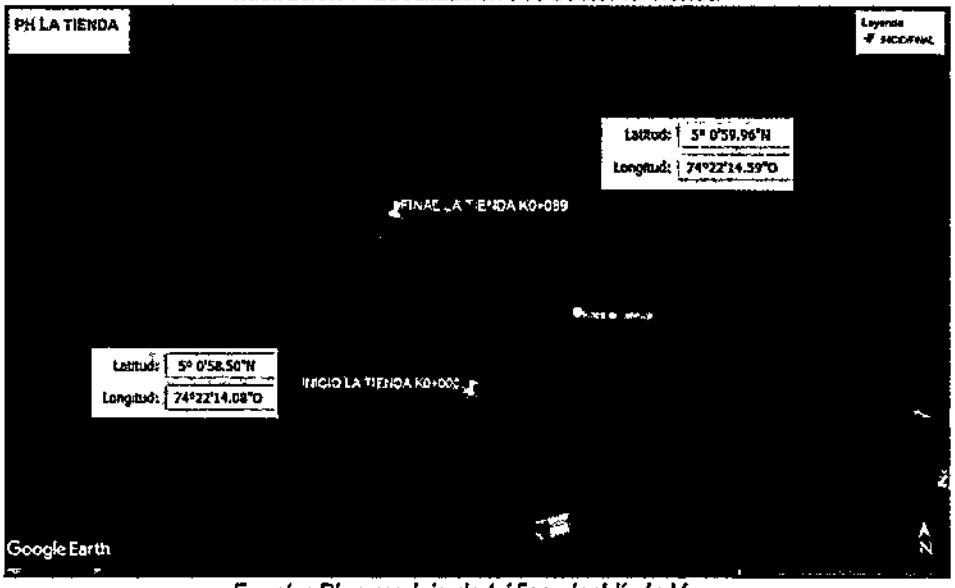
Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing phlavega25@gmail.com

5.3 COORDENADAS PLACA HUELLA SECTOR LA TIENDA.

K0+000 Inicio Placa Huella: **5° 0'58.50"N, 74°22'14.08" W**
K0+089 Final Placa Huella: **5° 0'59.96" N, 74°22'14.59" W**

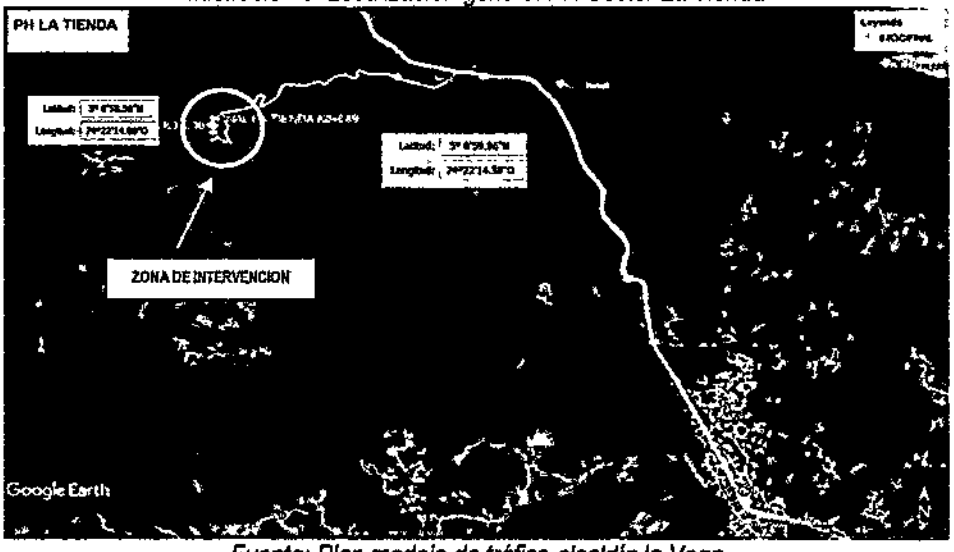
Ilustración 7 Localización PH Sector la Tienda



Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

K0+000 Punto Referencia de Inicio **4°59'48.69" N, 74°20'21.19" W**

Ilustración 8 Localización general PH Sector La Tienda



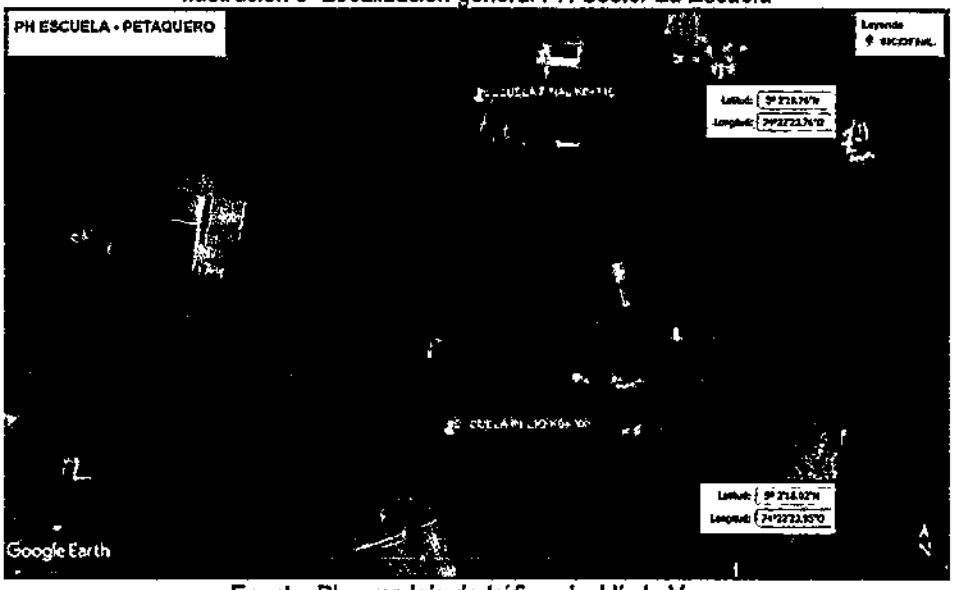
Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin
T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasi[illegible]a25@gmail.com

5.4 COORDENADAS PLACA HUELLA SECTOR LA ESCUELA.

K0+000 Inicio Placa Huella: **5° 2'16.02" N, 74°22'23.95" W**
K0+116 Final Placa Huella: **5° 2'19.76" N, 74°22'23.76" W**

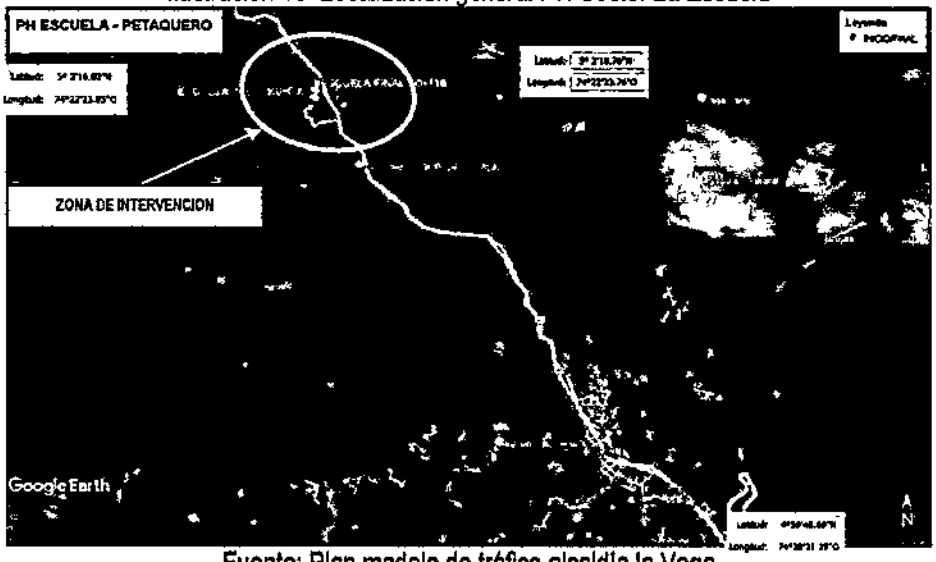
Ilustración 9 Localización general PH Sector La Escuela



Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

K0+000 Punto Referencia de Inicio **4°59'48.69" N, 74°20'21.19" W**

Ilustración 10 Localización general PH Sector La Escuela



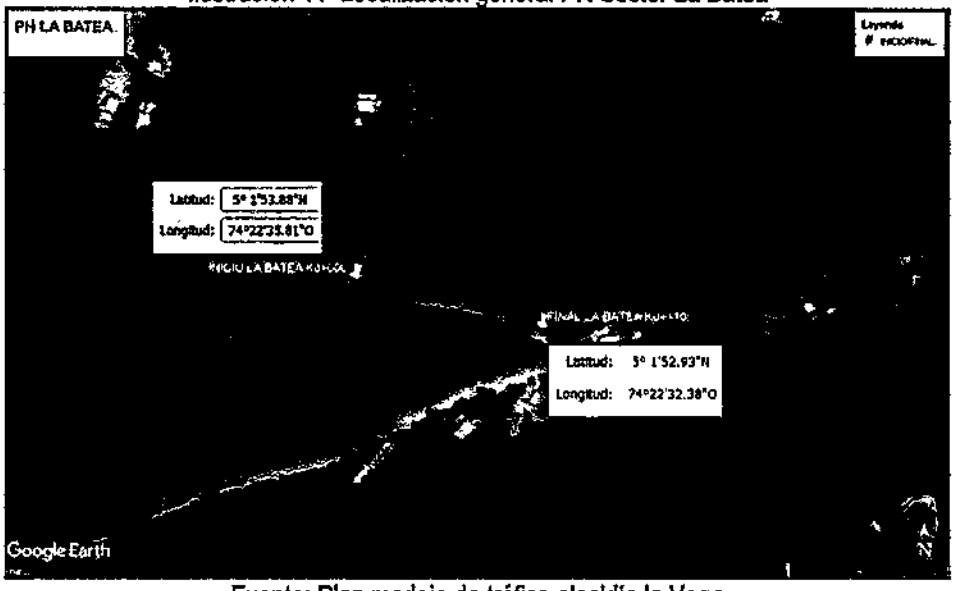
Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martín T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

5.5 COORDENADAS PLACA HUELLA SECTOR LA BATEA.

K0+000 Inicio Placa Huella: **5° 1'53.88" N, 74°22'35.81" W**
K0+110 Final Placa Huella: **5° 1'52.93" N, 74°22'32.38" W**

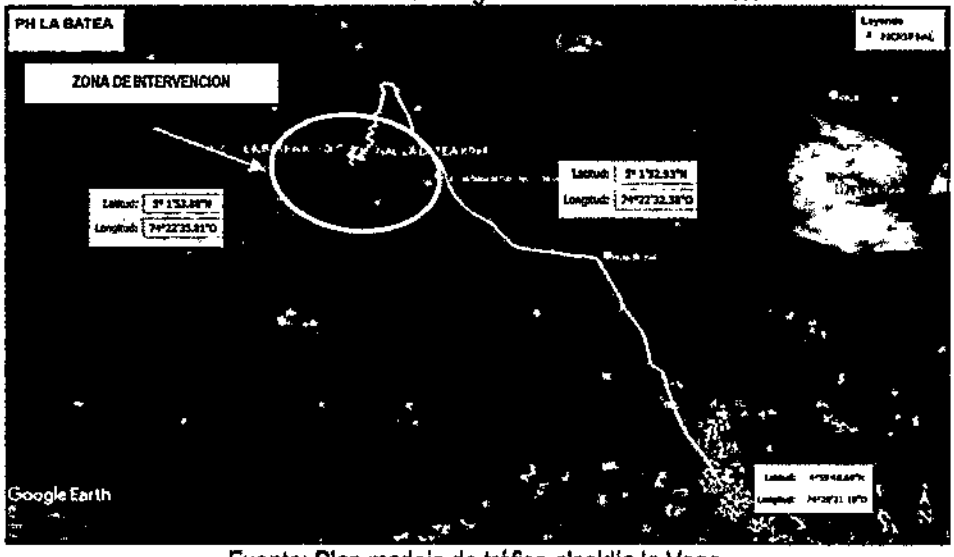
Ilustración 11 Localización general PH Sector La Batea



Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

K0+000 Punto Referencia de Inicio **4°59'48.69" N, 74°20'21.19" W**

Ilustración 12 Localización general PH Sector La Batea



Fuente: Plan madejo de tráfico alcaldía la Vega

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing phlavega25@gmail.com

6. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES

Las estrategias para el manejo temporal del tránsito por obras civiles deben apoyarse en los siguientes principios fundamentales:

1. La seguridad de los usuarios en áreas de control temporal del tránsito, debe ser un elemento integral y de alta prioridad de todo proyecto.
2. La circulación vial deberá ser restringida u obstruida lo menos posible.
3. Los conductores y los peatones deben ser guiados de manera clara mediante dispositivos, mientras se aproximan y atraviesan la zona de las obras.
4. Con el propósito de asegurar niveles de operación aceptables, se deben realizar inspecciones rutinarias de los elementos de regulación del tránsito.
5. Debido al incremento potencial de riesgos, durante la regulación temporal del tránsito, la seguridad en la zona debe tener constante atención.
6. Para la toma de decisiones de trabajo, cada persona, cuyas acciones afectan el control temporal del tránsito, debe recibir entrenamiento adecuado, desde el nivel superior del personal administrativo hasta el personal de campo.
7. La regulación del tránsito a través de las áreas de trabajo es una parte esencial en la ejecución de obras.

Es importante considerar la difusión de los trabajos por desarrollar, con el propósito de que se tenga un conocimiento por parte de los usuarios de las vias y los habitantes de la zona.

6.1 TRANSITO DE LA ZONA DE INFLUENCIA

El tránsito que se presentara en la zona de influencia de las obras es principalmente particulares, motos y vehículos de carga liviana para transporte de productos agropecuarios y turismo desde, el CASCO URBANO hasta el viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero. De igual manera el tránsito de peatones hacia las distintas zonas de la vereda que contempla la mayoría de afluencia y hacia La Vega.

6.2 DISEÑO DEL PLAN DE MANEJO DEL TRANSITO

El Plan general de Manejo de Tráfico tiene como objetivo mitigar el impacto que puedan ejercer las obras del proyecto de construcción de placa huella. De acuerdo con los lineamientos establecidos en el Manual de Señalización y lo relacionado con planes de manejo de tráfico, la zona de influencia para obras de interferencia moderada como lo es este proyecto. El presente plan de manejo de tráfico se empleará para la construcción de la placa huella en su tramo.

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

6.3 MANEJO DEL TRÁNSITO VEHICULAR PARTICULAR

En el marco del proyecto, se contemplan intervenciones en diferentes tramos de la vía rural mediante la construcción de placa huella, con el propósito de mejorar las condiciones de transitabilidad y acceso para la comunidad del sector.

Teniendo en cuenta que en los sectores EL viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero el Plan de Manejo de Tránsito (PMT) establece la implementación de cierres totales temporales para el tránsito de vehículos durante la ejecución de las actividades constructivas.

Esta medida se adopta considerando las condiciones geométricas de la vía, el reducido ancho de la calzada y la tipología constructiva de la placa huella, las cuales requieren la ocupación total de la vía para la ejecución de actividades como excavación, conformación de la estructura, instalación de acero y vaciado de concreto, garantizando asi la seguridad del personal de obra y de los usuarios de la vía.

Durante el tiempo de intervención no se permitirá el tránsito de vehículos, habilitándose únicamente el paso peatonal controlado cuando las condiciones de seguridad lo permitan.

Adicionalmente, previo al inicio de las obras se realizará un proceso de socialización con la comunidad, mediante el cual se informará el cronograma de ejecución, los horarios de trabajo y las medidas de manejo del tránsito, con el fin de minimizar las afectaciones a los habitantes del sector y garantizar el adecuado desarrollo de las actividades constructivas.

6.4 MANEJO DEL TRÁNSITO PEATONAL

Se implementarán señales verticales y horizontales que informen el cierre total de la vía. En caso de requerirse el paso peatonal, el personal en obra brindará orientación y apoyo para garantizar el tránsito seguro, especialmente a personas con discapacidad o en situaciones de emergencia."

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

7. OBJETIVOS

"El presente Plan de Manejo de Tráfico tiene como finalidad regular de manera segura la circulación de peatones durante el tiempo de ejecución de las obras, así como garantizar la seguridad del personal que labora en la construcción, mediante la implementación de la señalización preventiva e informativa en el área de intervención.

Durante la ejecución de las actividades se realizará el cierre total de la vía en el viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero, por lo cual no se permitirá el paso de vehículos mientras se desarrollen los trabajos.

Las labores se ejecutarán de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 12:00 m. Con siete (7) días de anterioridad al inicio de la implementación del plan, se realizará la difusión y socialización con la comunidad del sector, con el fin de informar oportunamente sobre el cierre de la vía y las medidas adoptadas durante el desarrollo de las obras."

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

8. MITIGACIÓN

Alteraciones al flujo vehicular Ocurrencia de accidentes Molestias a la comunidad

8.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El manual de señalización vial, que contiene los dispositivos para la regulación del tránsito en calles, carreteras y ciclo-rutas, del ministerio de transporte e INVIAS del año 2015, define las especificaciones con las cuales se deben elaborar todas las señales que están contenidas en el manual.

8.2 SEÑALIZACIÓN

Cuando se ejecutan trabajos de construcción en una determinada vía como es el caso de la construcción de Placa Huella en la el viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero se informará visualmente de las señales preventivas a implementarse. Para dicha situación se deben implementar medidas técnicas apropiadas, que se incorporan a lo largo de la ejecución del proyecto, esto con el objeto de reducir el riesgo de accidentes del flujo vehicular (conductores), el flujo peatonal (transeúntes) y personal de la obra que intervienen en el mismo, para lo cual se utilizaran las siguientes señalizaciones informativas y preventivas. Se sugiere sean elaboradas en lámina calibre 18 o 20.

Señales informativas longitud 1,3 metros-ancho 1 metro.



SIO-01 SIO-03 SI-05-03 SIO-02

Diámetro 0,9 metros



Diámetro 0,9 metros

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Aplo 202 La Vega
3053678028
aasing phlavega25@gmail.com



SPO-01 SPO-02 SPO-03

8.3 IMPLEMENTACIÓN DEL PMT

En el marco de los proyectos "el viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero", se ejecutarán obras de placa huella en diferentes sectores del municipio de La Vega – Cundinamarca:

Las intervenciones contemplan la construcción de placa huella bajo el modelo tipo ICCU adoptado por el municipio, acorde con el cronograma y el proceso constructivo del proyecto.

Durante la ejecución de las obras se implementará señalización preventiva e informativa de primer nivel, con el fin de advertir a los usuarios de la vía sobre el desarrollo de los trabajos y el cierre total del tránsito vehicular en los tramos intervenidos.

Así mismo, la señalización de obra será ubicada dentro del área de influencia directa de los trabajos, con el propósito de informar, prevenir y reglamentar a los actores viales y peatones durante el desarrollo del proyecto.

9. RECOMENDACIONES

Dar estricto cumplimiento a las medidas que se plantean en el presente PMT con el fin de mitigar el impacto de las obras y reducir los riesgos de ocurrencia de accidentes.

Dar cumplimiento a la difusión radial y socialización de las medidas a la comunidad y al personal en obra.

El cierre se realizará parcial, durante la totalidad de la ejecución de la obra y hasta que la estructura se encuentre en condiciones de entrar en uso. Para los habitantes del viajal, Puente Azul, La tienda, La Escuela y La batea de la Vereda La Huerta y Petaquero.

AASING S.A.S.	PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 002
		VERSIÓN: 01
		FECHA: enero 2025

10. CONCLUSIONES

El director de obra y residente son los responsables de implementar de manera adecuada el PMT que se propone en este documento para la construcción de las obras.
La señalización que se ha considerado en el PMT contempla señales informativas, preventivas y reglamentarias, además de dispositivos especiales como son las barricadas, cinta tubular recomendadas en el manual de señalización vial del ministerio de transporte año 2015.

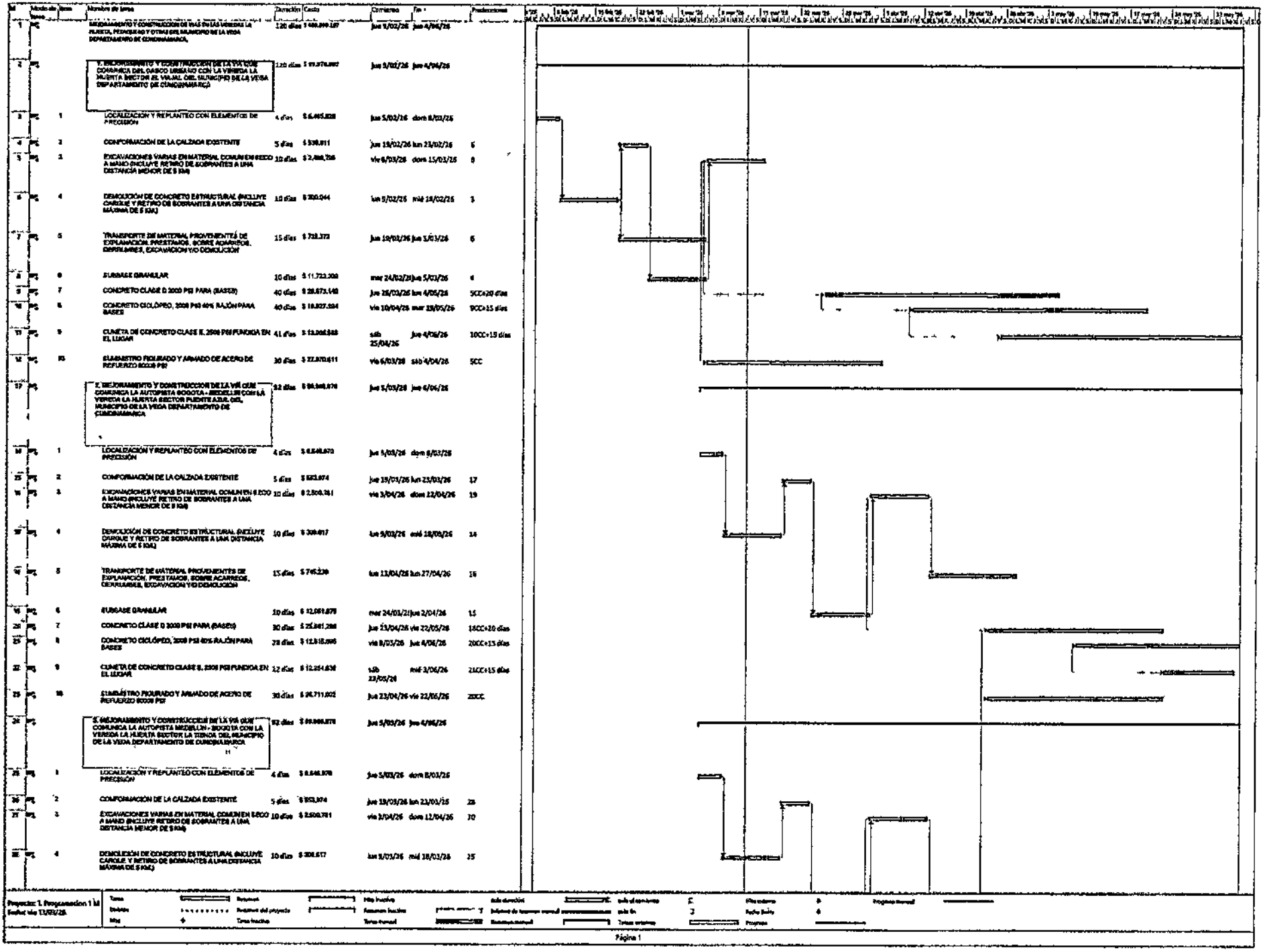
Carlos Andres Pinzon Lopez
CARLOS ANDRES PINZÓN LÓPEZ
REPRESENTANTE LEGAL
AASING S.A.S

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com

AASING S.A.S.	DOCUMENTOS INICIO CONTRATO DE OBRA No. 002-2026	CÓDIGO: 001
		VERSIÓN: 01
		FECHA: enero 2025

PROGRAMACIÓN DE OBRA

Cra 4 #8-169 Conjunto Balcones De San Martin T8-Apto 202 La Vega
3053678028
aasing.phlavega25@gmail.com



Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Costo	Comienzo	Fin	Predecesoras
1		MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE VIAS EN LAS VEREDA LA HUERTA, PEDREGAL Y OTRAS DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.	120 días	$ 499.999.187	jue 5/03/26	jue 4/06/26	
2		1. MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE LA VIA QUE COMUNICA DEL CASCO URBANO CON LA VEREDA LA HUERTA SECTOR EL VALLE DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	120 días	$ 99.979.997	jue 5/03/26	jue 4/06/26	
3	1	LOCALIZACION Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	4 días	$ 6.495.838	jue 5/03/26	dom 8/03/26	
4	2	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	5 días	$ 938.811	jue 19/03/26	lun 23/03/26	6
5	3	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	10 días	$ 2.498.766	vie 6/03/26	dom 15/03/26	8
6	4	DEMOLICIÓN DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MÁXIMA DE 5 KM.)	10 días	$ 300.044	lun 9/03/26	mié 18/03/26	3
7	5	TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACIÓN, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRUMBES, EXCAVACION Y/O DEMOLICIÓN	15 días	$ 723.372	jue 19/03/26	jue 9/04/26	6
8	6	SUBBASE GRANULAR	10 días	$ 11.723.309	mar 24/03/26	jue 9/04/26	4
9	7	CONCRETO CLASE D 3000 PSI PARA (BASES)	40 días	$ 28.673.148	jue 26/03/26	lun 4/05/26	5CC+20 días
10	8	CONCRETO CICLÓPEO, 3000 PSI 40% RAJÓN PARA BASES	40 días	$ 18.827.594	vie 10/04/26	mar 19/05/26	9CC+15 días
11	9	CUNETA DE CONCRETO CLASE E. 2500 PSI FUNDIDA EN EL LUGAR	41 días	$ 13.006.848	sáb 25/04/26	jue 4/06/26	10CC+15 días
12	10	SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 60000 PSI	30 días	$ 22.870.611	vie 6/03/26	sáb 4/04/26	5CC
13		2. MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE LA VIA QUE COMUNICA LA AUTOPISTA BOGOTA - MEDELLIN CON LA VEREDA LA HUERTA SECTOR PUENTE AZUL DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	92 días	$ 99.999.979	jue 5/03/26	jue 6/06/26	
14	1	LOCALIZACION Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	4 días	$ 6.845.870	jue 5/03/26	dom 8/03/26	
15	2	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	5 días	$ 953.874	jue 19/03/26	lun 23/03/26	17
16	3	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	10 días	$ 2.500.761	vie 3/04/26	dom 12/04/26	19
17	4	DEMOLICIÓN DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MÁXIMA DE 5 KM.)	10 días	$ 309.917	lun 9/03/26	mié 18/03/26	14
18	5	TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACIÓN, PRESTAMOS, SOBRE ACARREOS, DERRUMBES, EXCAVACION Y/O DEMOLICIÓN	15 días	$ 745.239	lun 13/04/26	lun 27/04/26	16
19	6	SUBBASE GRANULAR	10 días	$ 12.091.879	mar 24/03/26	jue 2/04/26	15
20	7	CONCRETO CLASE D 3000 PSI PARA (BASES)	30 días	$ 25.841.288	jue 23/04/26	vie 22/05/26	18CC+20 días
21	8	CONCRETO CICLÓPEO, 3000 PSI 40% RAJÓN PARA BASES	28 días	$ 12.515.595	vie 8/05/26	jue 4/06/26	20CC+13 días
22	9	CUNETA DE CONCRETO CLASE E. 2500 PSI FUNDIDA EN EL LUGAR	12 días	$ 12.251.638	sáb 23/05/26	mié 3/06/26	21CC+15 días
23	10	SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 60000 PSI	30 días	$ 26.711.802	jue 23/04/26	vie 22/05/26	25CC
24		3. MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE LA VIA QUE COMUNICA LA AUTOPISTA MEDELLIN - BOGOTA CON LA VEREDA LA HUERTA SECTOR LA TIENDA DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	92 días	$ 99.999.979	jue 5/03/26	jue 6/06/26	
25	1	LOCALIZACION Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISIÓN	4 días	$ 6.845.870	jue 5/03/26	dom 8/03/26	
26	2	CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	5 días	$ 953.874	jue 19/03/26	lun 23/03/26	23
27	3	EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	10 días	$ 2.500.761	vie 3/04/26	dom 12/04/26	70
28	4	DEMOLICIÓN DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MÁXIMA DE 5 KM.)	10 días	$ 309.917	lun 9/03/26	mié 18/03/26	25

Proyecto: 1. Programacion 1 ld
Sáb 14/03/26

Página 1

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Costo	Comienzo	Fin	Predecesoras
25		TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACION, PRESTAMOS, BOTE ACARREOS, DERRUMBES, EXCAVACION Y/O DEMOLICION	15 días	$ 745.330	lun 13/04/26	lun 27/04/26	27
26		6 SUBBASE GRANULAR	10 días	$ 13.051.875	mar 24/03/26	jue 2/04/26	25
27		7 CONCRETO CLASE D 3000 PSI PARA (BASES)	30 días	$ 25.891.200	jue 23/04/26	vie 22/05/26	27CC+20 días
28		8 CONCRETO CICLÓPEO, 2000 PSI 40% RAJÓN PARA BASES	28 días	$ 12.515.005	vie 8/05/26	jue 4/06/26	31CC+15 días
29		9 CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 2500 PSI FUNDIDA EN EL LUGAR	12 días	$ 12.264.630	sáb 23/05/26	mié 3/06/26	32CC+15 días
30		10 SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 60000 PSI	30 días	$ 26.711.002	jue 23/04/26	vie 22/05/26	31CC
31		II. MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE LA VIA QUE CONBINCA LA AUTOPISTA BOGOTA - MEDELLIN CON LA VEREDA PETAQUERO SECTOR ESCUELA DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	61 días	$ 66.966.070	dom 5/04/26	jue 4/06/26	
34		1 LOCALIZACION Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISION	2 días	$ 6.648.870	dom 5/04/26	lun 6/04/26	
37		2 CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	3 días	$ 853.874	vie 10/04/26	dom 12/04/26	33
38		3 EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	3 días	$ 2.808.381	sáb 18/04/26	lun 20/04/26	41
39		4 DEMOLICIÓN DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MÁXIMA DE 5 KM)	3 días	$ 308.817	mar 7/04/26	jue 9/04/26	36
40		5 TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACION, PRESTAMOS, BOTE ACARREOS, DERRUMBES, EXCAVACIÓN Y/O DEMOLICION	15 días	$ 745.330	mar 21/04/26	mar 5/05/26	38
43		6 SUBBASE GRANULAR	5 días	$ 13.051.875	lun 13/04/26	vie 17/04/26	37
44		7 CONCRETO CLASE D 3000 PSI PARA (BASES)	20 días	$ 25.891.200	dom 3/05/26	vie 22/05/26	38CC+5 días
45		8 CONCRETO CICLÓPEO, 2000 PSI 40% RAJÓN PARA BASES	20 días	$ 12.515.005	sáb 16/05/26	jue 4/06/26	42CC+5 días
46		9 CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 2500 PSI FUNDIDA EN EL LUGAR	15 días	$ 12.264.630	jue 21/05/26	jue 4/06/26	43CC+5 días
47		10 SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 60000 PSI	20 días	$ 26.711.002	jue 23/04/26	mar 12/05/26	20CC
48		II. MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE LA VIA QUE CONBINCA LA AUTOPISTA BOGOTA - MEDELLIN CON LA VEREDA PETAQUERO SECTOR LA BATEA DEL MUNICIPIO DE LA VEGA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	41 días	$ 66.966.070	jue 23/04/26	jue 4/06/26	
49		1 LOCALIZACION Y REPLANTEO CON ELEMENTOS DE PRECISION	2 días	$ 6.648.870	mar 28/04/26	mié 29/04/26	
50		2 CONFORMACIÓN DE LA CALZADA EXISTENTE	3 días	$ 853.874	dom 3/05/26	mar 5/05/26	30
51		3 EXCAVACIONES VARIAS EN MATERIAL COMUN EN SECO A MANO (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MENOR DE 5 KM)	3 días	$ 2.808.381	lun 11/05/26	mié 13/05/26	52
52		4 DEMOLICIÓN DE CONCRETO ESTRUCTURAL (INCLUYE CARGUE Y RETIRO DE SOBRANTES A UNA DISTANCIA MÁXIMA DE 5 KM)	3 días	$ 308.817	jue 30/04/26	sáb 2/05/26	47
53		5 TRANSPORTE DE MATERIAL PROVENIENTES DE EXPLANACION, PRESTAMOS, BOTE ACARREOS, DERRUMBES, EXCAVACIÓN Y/O DEMOLICION	15 días	$ 745.330	dom 3/05/26	dom 17/05/26	50
54		6 SUBBASE GRANULAR	5 días	$ 13.051.875	mié 6/05/26	dom 10/05/26	48
55		7 CONCRETO CLASE D 3000 PSI PARA (BASES)	20 días	$ 25.891.200	sáb 16/05/26	jue 4/06/26	49CC+5 días
56		8 CONCRETO CICLÓPEO, 2000 PSI 40% RAJÓN PARA BASES	15 días	$ 12.515.005	jue 21/05/26	jue 4/06/26	53CC+5 días
57		9 CUNETA DE CONCRETO CLASE E, 2500 PSI FUNDIDA EN EL LUGAR	15 días	$ 12.264.630	jue 21/05/26	jue 4/06/26	54CC
58		10 SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 60000 PSI	20 días	$ 26.711.002	jue 23/04/26	mar 12/05/26	20CC

Juliana D.
Directora

Proyecto: 1. Programación 1 M
Fecha: vie 13/03/26

Tarea · Hito · Resumen · Tarea inactiva · Hito inactivo · Resumen inactivo · Tarea manual · Resumen manual · Solo duración · Informe de resumen manual · Solo trabajo · Tareas externas · Hito externo · Fecha límite · Progreso · Progreso manual