 Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca	ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES					CÓDIGO:	F-CO-04
						VERSIÓN:	1.0
						FECHA:	Nov. 04 de 2025
						PAGINA:	1
CIUDAD:	CALI	FECHA:	01	06	2026		
			dÍA	MES	AÑO		

ACTA No:	5	PERIODO EVALUADO:	04	05	2026	AL	29	05	2026
			dÍA	MES	AÑO		dÍA	MES	AÑO

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO									
CONTRATO N°	100-13-08.20260350			FECHA DEL CONTRATO :			2026-01-16		
TIPO DE CONTRATO:	Misional								
OBJETO:	Prestar servicios de apoyo a la gestión llevando cabo las actividades en saneamiento ambiental (Zoonosis, Enfermedades de Transmisión Vectorial y entornos saludables) en el municipio de Andalucía del ARO Tuluá.								
PLAZO:	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 30 Junio del 2026			FECHA DEL ACTA DE INICIO:			2026-01-17		
				FECHA DE TERMINACIÓN:			2026-06-30		
SUPERVISOR:	Nombre:	Bertha Lucia Castro Urmendiz							
	Cargo:	Supervisor							
	Documento de id:	66,827,657							
Modificación de reasignación de Supervisor.	Supervisor:	Hazel Annie Viveros Holguin	C.C.	38,870,766	Fecha:	2026-05-2026			
	Supervisor:		C.C.		Fecha:				
CONTRATISTA:	Nombre	Angelica Zapata Zapata							
	Cedula ciudadanía	1,114,061,447							

SEGUIMIENTO JURIDICO (ACTOS ADMINISTRATIVOS)					
Concepto	Aplica	Fecha Acto Administrativo	Desde	Hasta	Observaciones
MODIFICACIÓN, ADICIONES O PRÓRROGAS					
SUSPENSIONES Y/O REINICIOS					
TERMINACION ANTICIPADA Y LIQUIDACION					
AMPLIACIÓN Y APROBACIÓN DE GARANTIAS					

El presente contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conformen el estatuto de contratación pública, manuales y guías de Colombia compra eficiente, jurisprudencia, doctrina, normas técnicas de calidad y gestión documental. Así mismo se deja constancia del seguimiento a los riesgos asignados al presente contrato los cuales no se materializaron en esta ejecución

SEGUIMIENTO TECNICO
ESTADO DE AVANCE O PRODUCTOS CONTRATADOS OBTENIDOS A LA FECHA

**ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O
PROFESIONALES**

CÓDIGO:	F-CO-04
VERSIÓN:	1.0
FECHA:	Nov. 04 de 2025
PAGINA:	2

Descripción (Actividades contratista)

<p>1. Apoyar realizando las actividades definidas en la programación entregadas por responsable del ARO, beneficiando los entornos hogar, comunitario, educativo, institucional y laboral. Realizar educación en salud a los diferentes entornos acorde a los lineamientos dados desde la sede principal, destacando los cursos de vida y enfoque diferencial.</p>	<p>El Auxiliar Desarrollo Las Actividades Definidas En El Programa De Enfermedades Transmitidas Por Vectores, De Acuerdo Con Las Directrices Del Responsable Del Aro Y Del Área Misional, Realizando 77 Visitas De Control Focal Larvario En Viviendas Y 32 Enecesta Entomologica</p>
<p>2. Apoyar con la inmunización contra la rabia en caninos y felinos de acuerdo a los lineamientos emitidos desde Dirección General, Subdirección Técnica y Profesional responsables del proceso de Zoonosis y ETV de la sede principal, en zona urbana (casa a casa) y rural, realizando mínimo 30 inmunizaciones por jornada acorde a la programación, registrando la información en el aplicativo que disponga la Entidad, dando uso racional y adecuada de los insumos críticos que se le entregan así como el manejo y segregación adecuada de los residuos generados en la vacunación, incluido los biosanitarios.</p>	<p>La Auxiliar Apoyó La Jornada De Inmunización Antirrábica En Caninos Y Felinos, Realizó La Aplicación Del Biológico A Un Total De 63 Animales, Discriminados Así: 50 Perros Y 13 Gatos</p>
<p>3. Dar apoyo realizando el registro de la información diaria de las actividades en los respectivos formularios establecidos. Acorde a la programación y periodo correspondiente; debe contar con un dispositivo móvil o medio tecnológico que le permita digitar la información que se trabaja con esta modalidad y permita ser georreferenciada (GPS), actualizando la aplicación al finalizar la jornada de campo y siguiendo los lineamientos dados por la entidad para envío virtual y para los registros físicos.</p>	<p>La Auxiliar Registro A Diario La Información De Las 62 Visitas De Inspección Y Tratamiento Y Las 77 De Control Focal Larvario En El Aplicativo App Etv_ues_2026, De Acuerdo Con La Programación, Utilizando Dispositivo Móvil Con Georreferenciación</p>
<p>4. Apoyar cuando se le requiera, los eventos de interés en salud pública, desarrollando actividades de promoción y prevención de la salud y educación sanitaria y otras que le sean asignadas.</p>	<p>El Auxiliar Apoyó De Manera Oportuna Y Activa Cuando Fue Requerido En Los Eventos De Interés En Salud Pública, Participando En Las Jornadas De Socialización De Las Competencias De La Ues Valle, En Articulación Con La Administración Municipal.</p>
<p>5. Brindar apoyo desarrollando las visitas para el levantamiento de información, diagnóstico y seguimiento al uso de soluciones individuales para el tratamiento intradomiciliario del agua para consumo humano en los municipios focalizados.</p>	<p>Durante El Mes De Mayo No Se Realizaron Visitas Para El Levantamiento De Información, Diagnóstico Y Seguimiento Al Uso De Soluciones Individuales Para El Tratamiento Intradomiciliario Del Agua Para Consumo Humano. La Ejecución De Dichas Visitas Se Encuentra Programada Para Los Próximos Meses, Conforme A La Planificación Establecida Por El Proceso De Aguas Para El Consumo Humano Y Saneamiento Básico.</p>

**ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O
PROFESIONALES**

CÓDIGO:	F-CO-04
VERSIÓN:	1.0
FECHA:	Nov. 04 de 2025
PAGINA:	3

<p>6. Dar apoyo cuando sea requerido con visita de carácter integral para diagnóstico de agua y saneamiento básico a las poblaciones Étnicas vulnerables en asentamientos o albergues temporales, con respectivo informe de atención, en el formato establecido por la Entidad</p>	<p>El Auxiliar Realizó La Primera Visita De Entornos Saludables En 63 Viviendas De La Vereda Potrerillopeñol Alto Y Madre Vieja, Zona Rural Del Municipio De Andalucía , Abordando Temas Cruciales Como El Agua Para Consumo Humano, Y La Gestión De Residuos Sólidos Y Líquidos.</p>
<p>7. Dar apoyo cuando se requiera en las demás actividades, que se le asigne relacionados con el objeto contractual.</p>	<p>El Auxiliar Participó Activamente En La Inducción General De La Uesvalle Y La Del Proceso De Zoonosis Y Enfermedades De Transmisión Vectorial, En La Cual Se Socializaron Los Lineamientos Institucionales</p>

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

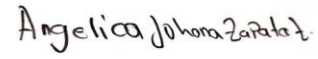
VALOR CONTRATO:	ONCE MILLONES PESOS / MCTE. (11,000,000)			
Número del Certificado de disponibilidad (CDP):	2026000245	Número del Registro Presupuestal (RP):	2026000377	\$11,000,000
Concepto de desembolso		Porcentaje de cumplimiento	Fecha de Autorización	Valor (\$)
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA		9.00%	2026-02-06	\$ 1,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA		18.20%	2026-02-27	\$ 2,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA		18.20%	2026-03-31	\$ 2,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA		18.20%	2026-04-30	\$ 2,000,000
PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA		18.20%	2026-06-01	\$ 2,000,000
Total Saldos	Total cumplido (%)	81.8%	Total pagado (\$)	\$ 9,000,000
	Saldo por cumplir (%)	18.2%	Saldo por pagar (\$)	2,000,000

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

No. Planilla Seguridad Social:	1081286408	Periodo correspondiente mes:	Abril	
Valor pagado:	\$521,000			
Una vez verificado el expediente contractual se constata de que está acorde y cumple con la disposición en materia de gestión documental Ley 594 del 2000.	Cumple	X	No Cumple	
Se evidencia que el contrato se encuentra publicado en la plataforma del SECOP II con su correspondiente plan de pagos.	Cumple	X	No Cumple	
Novedades del contrato:	OK			
La presente acta es elaborada teniendo en cuenta los documentos publicados por el contratista en el contrato electrónico en el SECOP II. Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron y será publicada en el SECOP II.				

**ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR DE CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O
PROFESIONALES**

CÓDIGO:	F-CO-04
VERSIÓN:	1.0
FECHA:	Nov. 04 de 2025
PAGINA:	4



HAZEL ANNIE VIVEROS HOLGUIN

ANGELICA ZAPATA ZAPATA

Supervisor

Contratista