AVISO DE CONVOCATORIA PÚBLICA

**PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No SAMC-AG-008-2026**

EL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN DE MARIQUITA - TOLIMA, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 2.2.1.1.2.1.2. DEL DECRETO 1082 DE 2015, INVITA A LOS INTERESADOS A PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA **SAMC-AG-008-2026,** QUE TIENE POR OBJETO *"SERVICIOS INTEGRALES DE CATERING, SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA ATENCIÓN DE REUNIONES, CAPACITACIONES, EVENTOS INSTITUCIONALES Y ACTOS PROTOCOLARIOS ORGANIZADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA – TOLIMA".*

1. **Nombre y Dirección.**

Alcaldía de San Sebastián de Mariquita - Tolima, Palacio Municipal el Mangostino ubicado en la Carrera 3ª Calle 4ª Esquina.

2. **Dirección, el correo electrónico y el teléfono en donde la Entidad Estatal atenderá a los interesados en el Proceso de Contratación, y la dirección y el correo electrónico en donde los proponentes deben presentar los documentos en desarrollo del Proceso de Contratación.**

La entidad atenderá a los interesados en el Proceso de Contratación, a través de la plataforma electrónica SECOP II donde deberán presentar los documentos en desarrollo del Proceso de Contratación por medio de esta plataforma.

3. **Objeto del contrato a celebrar.**

*"SERVICIOS INTEGRALES DE CATERING, SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA ATENCIÓN DE REUNIONES, CAPACITACIONES, EVENTOS INSTITUCIONALES Y ACTOS PROTOCOLARIOS ORGANIZADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA – TOLIMA".*

4. **La modalidad de selección del contratista.**

En virtud de lo consagrado en el literal b) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, la escogencia del contratista se efectuará con arreglo a la modalidad de Selección Abreviada.

**5. El plazo estimado del contrato.**

El plazo de ejecución será de SIETE (7) MESES y/o hasta agotar el presupuesto oficial asignado, sin exceder en ningún caso el 31 de diciembre de 2026, en concordancia con el principio de anualidad presupuestal y la vigencia fiscal correspondiente. El término de ejecución se contará a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

La definición del plazo contractual obedece a la necesidad de garantizar la atención continua de reuniones, capacitaciones, eventos institucionales y actos protocolarios programados por la Administración Municipal durante la vigencia 2026, bajo la modalidad de monto agotable, permitiendo atender los requerimientos que se generen conforme a la programación institucional y disponibilidad presupuestal de la Entidad.

El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes y, para su ejecución, se requerirá la expedición del registro presupuestal y la aprobación de las garantías exigidas, cuando haya lugar a ello.

Nota 1: El acta de inicio sólo podrá firmarse una vez se hayan cumplido todos los requisitos de perfeccionamiento del contrato.

**6. La fecha límite en la cual los interesados deben presentar su oferta y el lugar y forma de presentación de la misma.**

La fecha límite y la forma para la presentación de la propuesta será la definida en el cronograma establecido en el Sistema Electrónico de Contratación Pública -SECOP II-, en su acto administrativo de apertura y adendas que así lo estimen.

**7. El valor estimado del contrato y la manifestación expresa de que la Entidad Estatal cuenta con la disponibilidad presupuestal.**

El presupuesto oficial estimado para el presente proceso de selección se estima en la suma de **OCHENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($80.000.000)**, el cual incluye el pago de impuestos y descuentos de ley a que haya lugar.

**8. La contratación SI está cobijada por un Acuerdo Comercial.**

Revisado el Manual Explicativo de los capítulos de contratación pública de los acuerdos comerciales negociados por Colombia, esta contratación SI está cubierta bajo las obligaciones de Acuerdo Comerciales Internacionales Vigentes.

| ACUERDO COMERCIAL | | ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA | PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL | EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN | PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| **Alianza Pacífica** | Chile | Si | SI | SI (2) | No |
| | México | No | N/A | N/A | No |
| | Perú | Si | SI | SI(2) | No |
| **Canadá** | | No | N/A | N/A | No |
| **Chile** | | Si | SI | SI(2) | No |
| **Corea** | | No | N/A | N/A | No |
| **Costa Rica** | | Si | No | N/A | No |
| **Estados AELC** | | Si | No | N/A | No |
| **EEUU** | | No | N/A | N/A | No |
| **México** | | No | N/A | N/A | No |
| **Triangulo del Norte** | Salvador | No | SI | NO | SI |
| | Guatemala | Si | Si | NO | SI |
| | Honduras | No | N/A | N/A | No |
| **Unión Europea** | | Si | No | N/A | NO |
| **CAN** | | Si | Si | No | Si |

**9. Mención de si la convocatoria es susceptible de ser limitada a MiPymes.**

La presente convocatoria es susceptible de ser limitada a MiPymes.

**10. Enumeración y breve descripción de las condiciones para participar en el Proceso de Contratación.**

De conformidad con las necesidades de la entidad, se considera que las condiciones mínimas (requisitos habilitantes) que deberán acreditar los proponentes serán la capacidad

jurídica, financiera y técnica. Estos requisitos serán verificables por los integrantes del respectivo Comité, analizando si los proponentes cumplen o no con los requisitos y especificaciones exigidos por la entidad.

Asimismo, los proponentes deberán verificar lo siguiente:

**a.** Verificar que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad generales, ni específicas, así como prohibiciones para contratar, de conformidad con lo dispuesto en la Leyes 80, 1150, 1474, Decreto-Ley 0019 de 2012 y demás disposiciones constitucionales y legales aplicables.
**b.** Examinar rigurosamente el contenido del presente documento y los demás que hacen parte de la presente selección objetiva, y de las normas que regulan y reglamentan la Contratación Administrativa con Entidades del Estado (Leyes 80, 1150, 1474, Decreto-Ley 0019 de 2012, decreto 1082 de 2015 y demás disposiciones).
**c.** Adelantar oportunamente, los trámites tendientes a la obtención de los documentos que deben allegar con las propuestas y verificar que contengan la información completa que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos, en la ley y en la presente Convocatoria.
**d.** Examinar que la de expedición de los documentos, se encuentren dentro de los plazos exigidos en esta Convocatoria.
**e.** Suministrar la información requerida en esta Convocatoria, dando cumplimiento a las disposiciones legales.
**f.** Diligenciar totalmente los formatos anexos al presente proceso de Selección Objetiva.
**g.** Analizar en su integridad, detenidamente, el contenido de los pliegos de condiciones.
**h.** Presentar la oferta en original, marcada con el nombre completo, dirección y teléfono del proponente con el correspondiente índice y debidamente foliadas. El proponente será responsable por los datos, informes, documentos y resultados que suministre durante el proceso de selección, así como de aquellos que entregue durante la ejecución del contrato, si es seleccionado.
**i.** Todos los gastos en que incurra el proponente con ocasión de la preparación y presentación de la propuesta, correrán por su cuenta.
**j.** LA ALCALDIA, se reserva el derecho de solicitar aclaraciones y documentación, en condiciones de igualdad para todos los proponentes sobre los requisitos que no afecten los factores de ponderación de las ofertas (asignación del puntaje).
**k.** No se absolverán consultas efectuadas telefónicamente o en forma personal y sólo serán tenidas en cuenta en el presente proceso de selección la información que se suministre por escrito.

## 11. Indicar si en el Proceso de Contratación hay lugar a precalificación.

En este proceso no hay lugar a Precalificación por la modalidad de contratación.

**12. Cronograma del Proceso.**

El señalado en el Sistema Electrónico de Contratación Pública -SECOP II-.

**13. La forma como los interesados pueden consultar los Documentos del Proceso.**

A partir de la fecha señalada en el cronograma, el proyecto de pliego de condiciones, el aviso de convocatoria y los estudios previos, serán puestos a disposición para ser consultados en la página web del portal único de contratación www.colombiacompra.gov.co De igual forma a partir de dicha fecha y de conformidad con lo consagrado en el Decreto 1082 de 2015, articulo 2.2.1.1.2.1.4., durante el termino de diez (10) días hábiles, los interesados pueden hacer comentarios, presentar observaciones o solicitar aclaraciones al proyecto de pliego de condiciones, las cuales serán publicadas en las páginas web antes relacionadas, junto con el documento que contiene las apreciaciones de la entidad sobre las mismas.

El presente aviso se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015.

**MARTHA LUCIA AMAYA DIAZ**
Alcaldesa Municipal

**Proyectado por:** Paola Gordillo Guarin / Contratista / Oficina de Contratación
**Revisado por:** A&E Asesorías SAS/ Asesoría Contractual Externa oficina de contratación
**Aprobado y Revisado por:** Natalia Isabel Lerma Vargas/ jefe Oficina De Contratación