

Sindicato Colombiano de Trabajadores Integrados del Sector Salud

NIT. 900.482.490-8

Regimén Común - No Contribuyente de Renta

Calle 36 No. 31-39 Of. 305 Tel: (7) 6978380

facturacion@core.com.co

Bucaramanga - Colombia

Factura electrónica de venta

No. FEP2303

INFORMACION DEL CLIENTE	FECHA	TOTAL
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL EMI	**30/05/2026**	**$ 159.770.729,00**
NI No. : 890501438-1	VENDEDOR	
DIRECCION : CALLE 7 N. 29 144	-	
TELEFONO : 56336330	FECHA VENCIMIENTO	REFERENCIA
CIUDAD : OCAÑA **PAIS :** Colombia	29/06/2026	

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
866	EJECUCION DE CTO 412 - 2026 DESARROLLO CONTRATO SINDICAL SEGUN PROCESOS DEFINIDOS EN OBJETO Y ALCANCE	1 C SIND	$ 139.806.378,65	$ 139.806.378,65
236	A.I.U. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS CON NEXOS AL SECTOR SALUD DEL 16 AL 31 MAYO DE 2026	1 C SIND	$ 16.776.765,00	$ 16.776.765,00

NRO. ITEMS FACTURADOS: 2

LIQUIDACION	VALOR BASE	TARIFA	VALOR
VALOR PARCIAL :			$ 156.583.143,65
IVA Liquidado	$ 16.776.765,00	19%	$ 3.187.585,35
VALOR TOTAL :			$ 159.770.729,00

FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
C x Cobrar	Vence: 29/06/2026	$ 159.770.729,00

VALOR (en letras) : CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL SETECIENTOS VEINTINUEVE PESOS

OBSERVACIONES

AGRADECEMOS CANCELAR A:

Encargo Fiduciario No . 10007002210 a nuestro Fondo de Inversión Colectiva Fiducoldex Nit. 900.139.498-7

Para efectos de impuestos, tasas y contribuciones de orden nacional y territorial favor tener en cuenta el articulo 462-1 del estatuto tributario, base gravable especial para estampillas es Aiu.
Persona jurídica y asimiladas, Régimen ordinario de tributación, Responsable impuesto a las ventas y Entidad no contribuyente (no se le debe hacer retención)
Factura a crédito, plazo hasta 29/06/2026.

Elaborado por	Contabilizado	Revisado

FIRMA Y SELLO

C.C. O NIT.



Sello de firma:

QVjLrQYqSbNhS16YvEl932R3pvuPiRazEHdNKFaqjOhP2Y2x/AVeqAf6paGulnaE8eF/ECDoY5iF9N0pbsfX0UM/57SmlOf3ctwZsnntYPMrrCovGsDjE49tTAW
Q/9k+8u/9FBQ+agA3vSEBGlNmuXEtqytgLIy/HNUOOUFkEvuLOwtg09kGML73yaIp3lMdu1RXxT7QXFpiPpqnvDHvhCStGQl6h5ZywdRycNBIZ9GGS8ePn/utr
qy1r36cZHFw9VLxd3Qpt3Nx8UEeR+N5DplB8Cd7E5V4qf/XV3KDu2ad0cuK6A0dNTVyDmr2cJO5032HT1h64DjdZFBBk2EVQw==

CUFE: 318becf64023f2a1dfeddf525d64831388904f68f39a84ff9c9ec1297451bc7a828f1b7f334ca82ae32022f8de1a1de1

Fecha emisión: 2026-05-30 10:24:37 **Fecha validación DIAN:** 2026-05-30 10:24:42-05:00

Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.

Resolución DIAN: 18764099492549. Prefijo: FEP. Rango: 2001 al 4000. Vigencia: 01/10/2025 hasta 01/10/2027.

E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES Y CORE O.S.

RELACION ACTIVIDADES EJECUCIÓN CONTRATO SINDICAL

PROCESO ADMINISTRATIVO 16 - 31 MAYO DE 2026

Cant	Identificac	Afiliado Partícipe	Perfil	Area del servicio	Dias	Hrs	Vr. Perfil	Subtotal
1	37335526	MAGALY ELIZABETH RODRIGUEZ GUE	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVA	15	188	3.787.565	1.893.783
2	37334720	OLGA LUCIA CASADIEGO CLARO	PROFESIONAL APOYO ADMINST	ARCHIVO	15	188	5.042.856	2.521.428
3	37335009	YULIED DUARTE DUARTE	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO	ARCHIVO	15	188	4.067.565	2.033.783
4	52080033	CLAUDIA CRISTINA COTACIO ROMER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ARCHIVO	15	188	3.407.323	1.703.662
5	1094582126	MARIA CRISTINA JAIME CARRILLO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ARCHIVO	15	188	3.407.323	1.703.662
6	37325879	YENNY TORCOROMA PEÑARANDA TO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ARCHIVO	15	188	3.407.323	1.703.662
7	37338012	MILEIDY TATIANA RODRIGUEZ VEGA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ARCHIVO	15	188	3.407.323	1.703.662
8	37336696	MARLEN SOFIA NAVARRO LOPEZ	AUDITOR(A) DE CALIDAD	CALIDAD	15	188	5.665.525	2.832.763
9	60416124	MARICELA PAEZ BAYONA	AUDITOR(A) DE CALIDAD	CALIDAD	15	120	4.067.569	2.033.785
10	1129565999	DIANA PATRICIA RIVERA PASSO	AUDITOR(A) DE CALIDAD	CALIDAD	15	188	5.665.525	2.832.763
11	26864136	GIOVANNA TORCOROMA SANCHEZ M	AUDITOR(A) DE CALIDAD	CALIDAD	15	188	5.665.525	2.832.763
12	1091678543	EILYN DANIELA CONTRERAS RINCON	AUDITOR(A) DE CALIDAD	CALIDAD	15	188	5.665.525	2.832.763
13	37321406	MERLY SAILIA SANCHEZ ARIAS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CALIDAD	15	188	3.407.323	1.703.662
14	1091673513	MARIA ESTER GUERRERO GUERRERO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CALIDAD	12	188	3.407.323	1.362.929
15	37181820	ANA LISED QUINTERO AREVALO	GESTOR ADMINISTRATIVO	CALIDAD	15	188	3.959.291	1.979.646
16	1091666864	SERGIO ANDRES DURAN TRIGOS	COORDINADOR AMBIENTAL	CALIDAD	15	188	5.250.330	2.625.165
17	1091660335	ANA DILIA SEPULVEDA ARENAS	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	CALIDAD	15	188	5.042.856	2.521.428
18	1093757139	GISELA CARVAJALINO RAMIREZ	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	CALIDAD	15	188	5.042.856	2.521.428
19	37310780	LUZ MARINA BAYONA DE RIZO	TECNICO ADMINISTRATIVO	FINANZAS	15	188	5.250.330	2.625.165
20	60416297	MAIRA LILIANA ORTIZ SANCHEZ	APOYO ADMINISTRATIVO	CARTERA	15	188	3.535.133	1.767.567
21	37329920	ANDREA PEÑARANDA	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	CARTERA	15	188	5.042.856	2.521.428
22	1091665369	JHOAN CAMILO GARCIA SALAZAR	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	CONTRATACION	15	188	5.042.856	2.521.428
23	1091679899	DUVAN ALEJANDRO MEJIA BACCA	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	CONTRATACION	15	188	5.042.856	2.521.428
24	1017173158	MAIRA ALEJANDRA CANDIA JAIME	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	CONTRATACION	15	188	5.042.856	2.521.428
25	1091656472	MAYRA ALEJANDRA CORONEL BARRI	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO	FARMACIA	15	188	4.067.565	2.033.783
26	1004863894	SAYLETH VALENTINA ROJAS SERRAN	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO	FARMACIA	15	188	3.959.291	1.979.646
27	37337965	DIANA CRISEYLI CANO BAYONA	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO	FINANZAS	15	188	4.067.565	2.033.783
28	1977958	FREIDER ANGARITA CARRASCAL	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	JURIDICA	15	188	5.042.856	2.521.428
29	60417820	SANDRA MILENA BAYONA PEREZ	GESTOR ADMINISTRATIVO	JURIDICA	15	188	3.959.291	1.979.646
30	1091670751	NATALIA CAROLINE LEMUS DURAN	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	JURIDICA	15	188	5.042.856	1.381.427
31	1091678491	KLEIDER JOHAN INOCENCIO CAICED	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	JURIDICA	15	188	5.042.856	2.521.428
32	88285270	YOLIMER AREVALO CLARO	COORD INFRAESTRUCTURA TEC	MANTENIMIENTO	15	188	5.665.525	2.832.763
33	1091534155	EDUARD PALENCIA LOPEZ	GESTOR OPERATIVO	MANTENIMIENTO	15	188	3.992.639	1.996.320
34	18904013	OSCAR URIEL SANCHEZ PEREZ	GESTOR OPERATIVO	MANTENIMIENTO	15	188	3.992.639	1.996.320
35	37328556	EDDY MARITZA LEON SERRANO	GESTOR OPERATIVO	MANTENIMIENTO	15	188	3.992.639	1.996.320
36	1091659783	ANDRES ALFREDO MORENO SANDOV	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	MANTENIMIENTO	15	188	5.042.856	2.521.428
37	88144961	JUAN CARLOS TRILLOS CRIADO	AUXILIAR OPERATIVO	MENSAJERIA	15	188	3.445.991	1.722.996
38	1007912831	JHONEISON YARURO QUINTERO	AUXILIAR OPERATIVO	MODISTERIA	15	188	3.407.323	1.703.662
39	37335006	MARCIA FERNANDA TORRADO ORTIZ	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	PAGADURIA	15	188	5.042.856	2.521.428
40	1091682307	EDRY JOSE SANCHEZ CASADIEGOS	JEFE DE PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	15	188	5.250.330	2.625.165
41	1094160948	LUIS LEONARDO NOVA RIVERA	AUDITOR(A) DE CALIDAD	PLANEACION	15	188	5.665.525	2.832.763
42	1091679817	SHARA DEL PILAR PEÑARANDA SANA	FORMULADOR DE PROYECTOS	PLANEACION	15	188	7.984.901	3.992.451
43	1091535168	CRISTIAN JOSE DUARTE	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	PLANEACION	15	188	5.042.856	2.521.428
44	1090989706	MARIA CAMILA CORONEL ESPINEL	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	PLANEACION	15	188	5.042.856	2.521.428
45	1091671678	GECER DAVEY NIEVES TRILLOS	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	PRENSA	15	188	5.042.856	2.521.428
46	1091672934	KAMILA MELO PEREZ	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	PRENSA	15	188	5.042.856	2.521.428
47	1091672235	INGRITH TALIA HERNANDEZ SANCHE	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	PRENSA	15	188	5.042.856	2.521.428
48	1091673949	FREDY ANDRES BAENE JAIME	COORDINADOR PRENSA	PRENSA	15	188	5.486.685	2.743.343

Cant	Identificac	Afiliado Partícipe	Perfil	Area del servicio	Dias	Hrs	Vr. Perfil	Subtotal
49	35521190	ROSA FELISA LOPEZ LESMES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMA	15	188	3.407.323	1.703.662
50	37336001	LUZ STELLA GALVIS TORO	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMA	15	188	4.067.565	2.033.783
51	1091659572	HELEN JOHANA LEON RAMIREZ	GESTOR ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMA	15	188	3.959.291	1.979.646
52	1064839930	LAURA CRISTINA BARBOSA CACERES	COORDINADORA SGSST	RECURSOS HUMA	12	188	5.250.330	2.100.132
53	1127076845	MARIA ALEJANDRA PALACIOS DUQUE	COORDINADOR SST	SST	15	188	5.042.856	2.521.428
54	1007885130	JOSE SEBASTIAN RODRIGUEZ CUELL	DISEÑADOR GRAFICO PARTICIP	SIAU	15	188	4.287.132	2.143.566
55	1064842189	MARIA CAMILA NOGUERA PEÑARAND	ASESOR ADMINISTRATIVO	SUBD ADMINISTRA	15	188	5.486.685	2.743.343
56	1094278689	KEVIN JESUS CUELLAR MANTILLA	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	SUBD CIENTIFICA	15	188	5.042.856	2.521.428
57	1091666274	MARIA PAZ SEPULVEDA CONTRERAS	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	SUBD CIENTIFICA	15	188	5.042.856	2.521.428
58	88199378	PABLO DIEGO VALERO DIAZ	GESTOR ADMINISTRATIVO	SUMINISTROS	15	188	3.959.291	1.979.646
59	1064840378	JOSE RAFAEL POSADA ASCANIO	APOYO ADMINISTRATIVO	SUMINISTROS	15	188	3.535.133	1.767.567
60	37334884	LISBETH ELIANA HERRERA GUERRER	AUDITOR(A) DE CALIDAD	UCI	15	188	5.665.525	2.832.763
61	1064837481	MAGLIO SHESUATH QUINTERO CARI	APOYO COORDINACIÓN PROCE	SUBD ADMINISTRA	15	188	4.287.132	2.143.566
ADICIONALES POR DESPLAZAMIENTOS AFILIADOS PARTICIPES EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO SINDICAL								450.000

SUBTOTALES	**139.806.378**
AIU CONTRATO SINDICAL (462-1 ET)	16.776.765
IVA	3.187.585
TOTAL	159.770.729

RELACION DE ADICIONALES POR DESPLAZAMIENTOS AFILIADOS PARTICIPES EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO SINDICAL

E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES Y CORE O.S.

MES DE 16 al 31 de Mayo DE 2026

Fecha oficio	Identificacion	Afiliado Partícipe	Perfil	Proceso	Area del servicio	Destino	Fecha Salida	Fecha Regreso	Cant dias	Vr Unitario	Subtotal	Vr Total	Observación
13/05/2026	1091673949	FREDY ANDRES BAENE JAIME	COORDINADOR DE PRENSA	ADMINISTRATIVO	PRENSA	TEORAMA	14/05/2026	14/05/2026	1	$ 50.000	$ 50.000		AUXILIO DE ALIMENTACION
	88144961	JUAN CARLOS TRILLOS CRIADO	AUXILIAR OPERATIVO	ADMINISTRATIVO	MENSAJERO						400.000	450.000	BONO POR RODAMIENTO APROBADO POR EL JEFE

TOTAL ADICIONALES	**450.000**

core	**TALENTO HUMANO Y BIENESTAR**	Código: FO-TH-092
		Versión: 01
	FORMATO REPORTE DE DESPLAZAMIENTOS	Fecha: 14/11/2025
		Página 1 de 1

INFORMACIÓN DEL AFILIADO PARTÍCIPE					
Fecha de reporte:	*13/05/2026*	**Entidad Contratante/sede:**	HECC Ocaña		
Nombre del Afiliado Partícipe:	FREDY ANDRES BAENE JAIME			**No. Identificación:**	1.091.673.949
Perfil:	*Diseñador Gráfico*		**Area / Servicio:**	*Prensa y Comunicaciones*	
ARL:	AXA SEGUROS COLPATRIA				

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO				
Fechas y tiempo del desplazamiento :	**Fecha de salida:**	*14/05/2026*	**Fecha de regreso /finalización:**	14/05/2026
	Hora de salida:	**06:00 A.M.**	**Hora de regreso/finalizacion:**	6:00 P.M.
	No. de horas:		**No. de dias:**	
Lugar(es) de desplazamiento:	*Municipio de Teorama*	**Motivo del desplazamiento:**	☐ Traslado interno entre áreas ☐ Apoyo asistencial ☐ Entrega de documentos ☐ Coordinación operativa ☐ Solicitud de usuario / paciente ☐ Indicación del referente del servicio **X** Diligencia institucional ☐ Otro: _____	
Tipo de transporte requerido	**X** Terrestre ☐ Aéreo ☐ Mixto (Aéreo + Terrestre)	**Transporte proporcionado por:**	☐ E.S.E. contratante ☐ CORE O.S. ☐ Afiliado (medio propio) ☐ Otro: _____	
Datos del vehículo o medio de transporte (si aplica):	Placa o identificación: _____ Nombre del conductor / piloto: _____ Empresa transportadora: _____ Rutas o trayecto efectuado: _____		**Costos asociados (si aplica):** ☐ Cubiertos por la E.S.E. ☐ Cubiertos por CORE O.S. ☐ Cubiertos por el afiliado Observación:	

CONFIRMACIÓN DEL AFILIADO PARTICIPE

Declaro que la información registrada en este formato es veraz y corresponde al desplazamiento realizado durante mi jornada laboral y/o con ocasión al cumplimiento de mis funciones dentro del Contrato Sindical vigente.

Firma del afiliado: Fredy Andres Baene Jaime **Fecha:** 13 / 05 / 2026

AUTORIZACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO		
Nombre del líder de proceso:		Fredy Andres Baene Jaime **FIRMA LIDER DEL PROCESO**
Perfil:		
Observaciones o instrucciones adicionales:		
Verificación y VoBo de gestor de sede	**Observaciones del gestor de sede:** Se realiza notificación al área de talento humano y seguridad y salud en el trabajo de CORE O.S para el respectivo reporte a la ARL AXA COLPATRIA.	**FIRMA LIDER DEL GESTOR DE SEDE**

corc	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MAGALY ELIZABETH RODRIGUEZ GUERRERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.335.526
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de Mayo de 2026

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN PARTICIPACIÓN AL CONTRATO COLECTIVO SINDICAL:

- ATENDER REQUERIMIENTOS A LOS DIFERENTES COORDINADORES O LIDERES DE AREA
- GESTIÓN DE COORDINAR, DESPLAZAMIENTOS A OTRAS SEDES CUANDO SE REQUIERA.
- ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN Y DOTACIÓN SEGÚN CORRESPONDA
- GESTIÓN DE CAPACITACIONES (SOCIALIZAR INFORMACIÓN Y EVIDENCIAS DE FIRMAS Y FOTOGRAFICAS), SEGÚN CRONOGRAMA DEFINIDO
- ACOMPAÑAMIENTO INFORME PAMEC EN CUMPLIMIENTO AL DECRETO 780 DE 2016
- ASISTENCIA A CAPACITACIONES PROGRAMADAS
- GESTIÓN EN LOS REPORTES PARA ELABORACIÓN DEL CARNET
- RECEPCIÓN DE FORMATOS DE ACTIVIDADES EJECTUADAS
- GESTIONAR Y MANTENER EL SISTEMA DE ARCHIVO
- PROPORCIONAR APOYO ADMINISTRATIVO
- LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE RELACIONADAS CON EL PERFIL Y SEGÚN NECESIDADES DE LA INSTITUCION.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo. Bo. Líder procesos	Coordinador CORE
Dirección:	CARRERA 11 B 5C-54 BARRIO SANTA EUDOSIA		
Teléfono- Celular:	3174701163	Correo electrónico:	Maely07@hotmail.com

corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

Días en participación al contrato colectivo sindical:

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	OLGA LUCIA CASADIEGO CLARO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.334.720
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de Mayo de 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Apoyar la gestión documental de la dependencia.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, productos y servicios a cargo del área
- Búsqueda y préstamo de documentos del archivo central e histórico de ESE HEQC
- Revisión y elaboración de formatos del rotulo de cajas porta-documentos del archivo central de la caja 1328 a la caja 1362
- Bajar y Subir Cajas Inventariadas (43)
- Realización del Inventario de Archivo Central de la caja 1322 hasta la caja 1364, legajos 228.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra. 27C No 12-36 Barrio Sesquicentenario		
Teléfono- Celular:	3156227892	Correo electrónico:	olgalucasadiego@gmail.com

Días en participación al contrato colectivo sindical:

CORC	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

Días en participación al contrato colectivo sindical:

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	YULIED DUARTE DUARTE
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.335.009
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de mayo 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Planificar, asignar y coordinar las actividades de los auxiliares de archivo
- Asesorías a las áreas en las técnicas archivísticas.
- Cumplimiento de normas de seguridad, además de propender por su autocuidado
- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial , en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Solicitar y mantener disponibles los materiales que requiera la dependencia para su normal funcionamiento.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, y servicios a cargo del área.
- Recibir, gestionar, elaborar y registrar las Comunicaciones Oficiales de la oficina.
- Diligenciamiento del formato de registro y control de préstamos de documento
- Mantener actualizados los inventarios documentales del archivo central e histórico de la institución, de acuerdo a la normatividad vigente.
- Coordinar y controlar el servicio de préstamo y consulta del acervo documental de la institución.
- Coordinar y controlar las trasferencias documentales primarias
- Elaborar Resolución de derogación de la resolución 0970 de 2023
- Asistencia a mesas de trabajo EAES - PAMEC
- Organización y asistencia de la reunión del Comité de Historias Clínicas
- Elaborar acta de la reunión del Comité de Historias Clínicas
- Asistencia reuniones – gerencia

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:		Cra 52 38 – 47 Barrio la Perla	
Teléfono- Celular:	3118534514	Correo electrónico:	yulied-12@hotmail.com

COTC	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

Días en participación al contrato colectivo sindical:

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	CLAUDIA CRISTINA COTACIO ROMERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	52.080.033
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de Mayo de 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Apoyar la gestión documental de la dependencia.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, productos y servicios a cargo del área.
- Revisión y Corrección de 261 expedientes en el inventario documental del archivo central caja 1309-
- Revisión y Corrección de 302 Legajos /signatura topográfica
- Revisión y elaboración de formatos del rotulo de cajas porta-documentos del archivo central de la caja 1309 a la 1321
- Bajar y Subir Cajas Inventariadas (51)
- Foliación de 3 expedientes
- Ingreso Préstamos al Formato de Registro y Búsqueda del Archivo Central-Archivo Histórico.
- Búsqueda Prestamos 13 expedientes
- Asesoría y Acompañamiento a la realización y actualización del inventario del archivo central al personal interno.

Firma afiliado(a) participe:	Claudia Cotacio	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Urbanización Santa Mónica Casa 30, Manzana 5		
Teléfono- Celular:	3164102738	Correo electrónico:	clacota@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARÍA CRISTINA JAIME CARILLO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.094.582.126
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Apoyar la gestión documental de la dependencia.
- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, productos y servicios a cargo del área
- Búsqueda de documentos del archivo central e histórico de la ESE HEQC
- Se examinaron 20 expedientes de la trasferencia de la oficina de vigilancia epidemiológica los siguientes ítems: Primera revisión (Tiempo de retención del expediente, descripción del expediente en el formato de TD, marcación de legajo, aplicación TRD – Serie y subserie, fecha Inicial y final, duplicidad, folios en blanco y/o borradores, material metálico - aplicación de materiales GD, ordenación cronológica, foliación).
- Se examinaron 80 expedientes de la trasferencia de la oficina de primer nivel los siguientes ítems: Primera revisión (Tiempo de retención del expediente, descripción del expediente en el formato de TD, marcación de legajo, aplicación TRD – Serie y subserie, fecha Inicial y final, duplicidad, folios en blanco y/o borradores, material metálico - aplicación de materiales GD, ordenación cronológica, foliación).

Firma afiliado(a) partícipe:	Mariajaime	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 14 5 A 15 Barrio Villa Luz		
Teléfono- Celular:	3127863531	Correo electrónico:	Mariacjaime24@gmail.com

Días en participación el contrato colectivo sindical.

corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	YENNY TORCOROMA PEÑARANDA TORRADO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37325879
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Llenar formatos registro y control de entrega de comunicaciones oficiales y otros envíos a dependencias y funcionarios del hospital.

- Atención al usuario interno y externo
- Escaneado de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Distribución de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Recepción de comunicaciones recibidas, enviadas
- Radicación de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Descripción de comunicaciones recibidas, enviadas
- Registro de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Digitalización de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Atención al usuario
- Enrutado de comunicaciones recibidas, enviadas e internas
- Dar información a los usuarios que llegan a ventanilla sobre asignación de citas e inquietudes con temas respecto a tramites que deben realizar en la Institución.

Firma afiliado(a) participe:	Yenny Peñaranda	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 11N 134 BARRIO BUENOS AIRES EDF PRIMAVERA ROYAL APTO 302		
Teléfono- Celular:	3013874757	Correo electrónico:	Yennypeto.3@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

Días en participación al contrato colectivo sindical:

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MILEIDY TATIANA RODRIGUEZ VEGA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.338.012
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de mayo de 2026

Descripción de actividades ejecutadas

- Atender y velar por el adecuado manejo, absoluta responsabilidad, reserva y confidencial, en relación con la totalidad de la información y la óptima utilización de la misma, para garantizar la transparencia en el manejo de los mismos.
- Apoyar la gestión documental de la dependencia.
- Mantener comunicación y brindar información a nivel interno y externo sobre los procesos, productos y servicios a cargo del área
- Búsqueda de documentos del archivo histórico de ESE HEQC
- Se examinaron 13 expedientes de la transferencia de la oficina de Gestión Ambiental los siguientes ítems: Primera y Segunda revisión (Tiempo de retención del expediente, descripción del expediente en el formato de TD, marcación de legajo, aplicación TRD – Serie y subserie, fecha Inicial y final, duplicidad, folios en blanco y/o borradores, material metálico - aplicación de materiales GD, ordenación cronológica, foliación).
- Se examinaron 16 expedientes de la transferencia de Primer Nivel de Atención vigencia 2022 los siguientes ítems: Primera revisión (Tiempo de retención del expediente, descripción del expediente en el formato de TD, marcación de legajo, aplicación TRD – Serie y subserie, fecha Inicial y final, duplicidad, folios en blanco y/o borradores, material metálico - aplicación de materiales GD, ordenación cronológica, foliación).
- Ingreso Préstamos al Formato de Registro y Búsqueda del Archivo Histórico.

Firma afiliado(a) partícipe:	Mileidy Tatiana Rodríguez	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 4 No 28B 54 Barrio primero mayo		

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARLEN SOFIA NAVARRO LÓPEZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37336696
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITOR DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Asistencia a reuniones del equipo de calidad
- Realización de capacitación de Seguridad del paciente al personal del servicio de Laboratorio clínico, transporte asistencial, SIAU, farmacia, hospitalización salud mental, esterilización.
- Realización de Rondas de seguridad en los diferentes servicios, diseño del acta de ronda, envío al correo y Socialización de hallazgos de la ronda al referente del servicio
- Consolidado de sucesos de seguridad reportados de abril
- Revisión de historias clínicas de los casos reportados en kubapp
- Reunión mesas de trabajo acreditación 2026
- Diseño AMFE del servicio de laboratorio clínico
- Consolidado de sucesos de seguridad reportados del mes de mayo y revisión de historias clínicas de los casos reportados en kubapp
- Envío de análisis de sucesos de seguridad del mes de abril de EPS Sanitas, Nueva EPS.
- Recepción y consolidado de reportes de sucesos de seguridad del mes de mayo
- Organización de reunión para análisis de sucesos de seguridad del mes de mayo
- Análisis de reportes de sucesos de seguridad del mes de mayo
- Seguimiento a planes de mejora de sucesos de seguridad.
- Medición de indicadores del programa seguridad del paciente.
- Seguimiento a compromisos del comité de Seguridad del Paciente
- Realizacion del comité de seguridad del paciente
- Asistencia a comités institucionales a los cuales seguridad del paciente hace parte como participante.
- Concertacion mensual con SANITAS EPS

Firma afiliado(a) partícipe:	Marlen S. Navarro L.	Vo Bo. Líder procesos: Tatiana Agudelo	Gestor CORE
Dirección:	Calle 5 No 22-36, Barrio Maracelito		
Teléfono- Celular:	3167534444	Correo electrónico:	mssofis@hotmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARICELA PAEZ BAYONA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	60416124
PERFIL CONVENIO EJECUCION:	AUDITORA DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	De 16 al 31 de mayo 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical De 16 al 30 de mayo 2026

- Reporte de registro diario ocupación de Capacidad Instalada de Lunes a Jueves
- Cierre del plan de mejora del servicio de cocina
- Verificación de plan de mejora de lavanderia
- cierre de plan de mejora de lavanderia
- plan de mejora de medicamentos de transporte asistencial realización de lista de medicamentos
- verificación de dotación realización lista de chequeo de dotación de transporte asistencial
- Acompañamiento reunión de PAMEC es el estándar de gestión de tecnologia
- Apoyo reunión SIAU

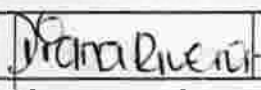
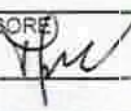
Firma afiliado(a) participe:	Maricela Paez Bayona	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	TORES DE CABLE MANZANA 10 - CASA 77		
Teléfono- Celular:	3143855164	Correo electrónico:	Marypaez10@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	DIANA PATRICIA RIVERA PASSO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1129565999
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITOR DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1. Reunión Oficina de calidad.
2. Apoyo auditoria externa comfaoriente modalidad virtual puesto de salud Buenavista, Otare, Llanadas y Promesa de Dios.
3. Apoyo en reunión con los referentes encargados del servicio de cirugía.
4. Apoyo en reunión de primer nivel con nueva EPS de acuerdo los indicadores de la resolución 3280 del 2018.
5. Activación plan de acción puestos de salud urbanos: Cristo Rey, Llanadas, Promesa Dios, Promesa de Dios y Torcoroma.
6. Reunión Equipo EAES ambulatorio.

Firma afiliado(a) participe:		Vo.Bo. Líder procesos: 	Gestor CORE: 
Dirección	Carrera 1 #1ª – 01 condominio las Acacias casa 40		
Teléfono- Celular:	3163590780	Correo electrónico:	Dianarivera85@hotmail.com

CORC	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO (A) PARTICIPE:	GIOVANNA TORCOROMA SANCHEZ MORA
IDENTIFICACION AFILIADO (A) PARTICIPE:	26.864.136
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITOR DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 A 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Participación en reunión interna de equipo de calidad, presidida por Lider de Oficina de Calidad.
- Planeación de logistica y moderación de reuniones con Objetivo: Desarrollo de Mesas de trabajo N°2 - N°3 - N°4 con los Equipos de Autoevaluación "EAE PACAS Hospitalario -. "EAE PACAS Ambulatorio ". "EAE PACAS Talento Humano". "EAE PACAS Ambiente Fisico". "EAE Gestión de la Tecnologia". "EAE PACAS Mejoramiento de la Calidad".“ EAE Gestión de Información" (Siete encuentros por semana / un encuentro por cada EAE)
- Organización de Registros de Asistencias y Fotográficos de mesas de trabajo desarrolladas.
- Envio de mensajes informativos los viernes de cada semana a través a través del grupo de Whatsap EAES PAMEC, sobre " Resumen implementación PAMEC sobre encuentros de mesas de trabajo EAES).
- Revisión de información del grupo de Estándar de Mejoramiento de Calidad, actualización de documento Manual de Calidad, y demás compromisos que se adquieran en reuniones del EAE durante el mes de mayo.
- Reuniones con el Líder de Oficina de Garantía de la Calidad, sobre revisión, planeación, seguimiento e implementación del PAMEC 2026.
- Envio de correo formal a miembros EAE con información correspondiente a la Fase de Autoevaluación.

Firma afiliado(a) participe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Edificio Primavera Select Br Primavera.		
Telefono- Celular:	321-9914011	Correo electrónico:	Auditordeseguridadheqc@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	EILYN DANIELA CONTRERAS RINCON
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.678.543
PERFIL CONVENIO EJECUCION:	AUDITORA DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCIÓN:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 – 31 MAYO- 2026

Descripciòn de actividades ejecutadas en participaciòn al contrato colectivo sindical.

- ✓ Registro diario de formato dias paciente, y dispositivos, para indicadores UCI mayo 2026.
- ✓ Revisión de historia clinica y análisis de casos y/o eventos captados en rondas, recibidos por búsqueda activa de vigilancia epidemiològica, y seguridad del paciente (10 eventos analizados).
- ✓ Análisis y diligenciamiento protocolo de Londres (4 análisis).
- ✓ Reporte eventos infecciosos COMFAORIENTE (1 evento)
- ✓ Reporte de base de datos eventos, y complicaciones a seguridad del paciente.
- ✓ Realizaciòn de observancias de higiene de manos, como actividad de la EMHM (42 observancias), y aplicación de paquetes BUNDLES en los servicios asistenciales (13 bundles).
- ✓ Realización de plan de mejora indicadores institucionales.
- ✓ Ronda institucional programa PCI según cronograma establecido (6 rondas)
- ✓ Capacitación Programa de infecciones a los servicios: laboratorio clinico (19), transporte asistencial (21), farmacia (25), unidad mental (27), esterilizaciòn (28), más el diseño de acta de capacitación con soportes.
- ✓ Realizaciòn de actividad conmemoración dia de higiene de manos (20).
- ✓ Realizaciòn de comité de infecciones (26), y participación de comités institucionales (26).
- ✓ Participaciòn mesas de trabajo PAMEC – ACREDITACION (estándares asistenciales, y mejoramiento de la calidad) los dias 21,26,28.

Firma afiliado(a) participe:	Eilyn Contreras R.	Vo.Bo. Lider procesos Tatiana Agudelo	Gestor CORE
Dirección:	Cra 29 N° 7 – 150 casa 46 Jardín de las rosas		
Teléfono- Celular:	3148720236	Correo electrónico:	infecciones@heqc.gov.co

CORC	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MERLY SANCHEZ ARIAS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37321406
PERFIL CONVENIO EJECUCION:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

* Corregir, revisar en Plataforma Ruaf ND la información ingresada de los nacimientos y defunciones ocurridos en la ESE HEQC, y hacer entrega de copias de certificados de nacimientos y defunciones por solicitud de los padres de familia o de los familiares de los fallecimientos institucionalmente.
* Creación, activación y enrolamiento de usuarios de la nueva plataforma del RUAF ND y usuarios MIPRES del personal asistencial. Apertura de usuario de Mipres a Médicos de SSO de la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares y de los municipios de Teorama, San Calixto y Hacari.
* Trámite ante el referente correspondiente para corrección por enmiendas solicitadas desde el IDS, DANE, vigilancia en salud pública, por inconsistencias de los malos registros que se presentan dentro de la plataforma del RUAF ND, tanto en nacidos vivos como en defunciones.
* Registro de nacimientos y defunciones acontecidos en la ESE HEQC a los libros correspondientes del 16 al 30 de mayo 2026.
* Envio diario de certificados de nacidos vivos a los encargados de facturación para el respectivo cobro de estancia hospitalaria.
* Envio semanal al área de Vigilancia epidemiológica de la información de nacimientos y defunciones de la sede principal y de los Municipios de Hacari, Teorama, San Calixto.
* Envio quincenal de información de nacimientos de la sede principal de la ESE HEQC al área de Laboratorio Clinico para envio de información de TSH al IDS.
* Cargue de soportes en Drive del Indicador Institucional de Cesareas del mes de abril de 2026.
* Apoyo en recolección de Actas de los Comités Institucionales de la ESE HEQC.
* Participación mensual en el comité Institucional de Vigilancia Epidemiológica y Comité de Mortalidad de la ESE EQC
+ Participación mensual al comité a nivel Departamental de estadísticas vitales del IDS. (Mayo 27- 2026)

Firma afiliado(a) partícipe:	Merly Sanchez.	Vo Bo. Líder procesos: Tatiana Angarita	GestorCORE:
Dirección:	CARRERA 24 N 14-46 EL PEÑON		
Telefono- Celular:	3153756186	Correo electronico:	zailia@hotmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ANA LISED QUINTERO AREVALO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.181.820
PERFIL CONVENIO EJECUCION:	GESTOR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Referencia y Contra referencia de 1 y 2 nivel
- Revisar y recoger remisiones del día anterior en la oficina de Creo
- Revisar y recoger remisiones del día anterior en UCI
- Manejo de plataforma KubApp para revisión de Historias Clínicas para la recopilación de información de cada paciente en cuanto a datos faltantes.
- Recopilación y organización de los formatos impresos de referencia y contrareferencia de los servicios de la ESE HEQC
- Revisión y alimentación de datos faltantes en el documento Drive
- Diligenciamiento y entrega por el área del creo al libro de control de las referencias diarias
- Apoyo y seguimiento del control de las auditorias externas

Firma afiliado(a) partícipe:	Ana Quintero.	Vo.Bo. Líder procesos Talos Agata	Gestor CORE
Dirección:	Manzana A casa 13 Barrio el poblado		
Teléfono- Celular:	3028387806	Correo electrónico:	Jasarpa.5@hgmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	SERGIO ANDRES DURAN TRIGOS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091666864
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COORDINADOR DE GESTION AMBIENTAL
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- SUPERVISIÓN A LA VERIFICACIÓN DE SEGREGACIÓN DE RESIDUOS GENERADOS EN ATENCIÓN EN SALUD DE LOS SERVICIOS DE LA ESE, CON EL FIN DE OBTENER MEJORAS EN EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS EN LA INSTITUCIÓN (EVIDENCIADO EN FORMATOS LISTAS DE CHEQUEO PARA SEGREGACIÓN DE RESIDUOS DILIGENCIADO POR EL TECNICO DE APOYO), EN LOS SERVICIOS DE LA ESE.
- SUPERVISION PESAJE DE MATERIAL RECICLABLE ENTREGADO A LA FUNDACIÓN ARECUPERAR LA CUAL SE EFECTUA SEMANALMENTE. (VERIFICACION DE LAS ACTIVIDADES DEL AUXILIAR DE RECICLAJE).
- SUPERVISION DE LIMPIESA DE LOS CUARTOS INTERMEDIOS DE RESIDOS (EVIDENCIADO EN FORMATO FOR-GAF-GA-004)
- MONITOREO A RUTAS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS, NO APROVECHABLES Y APROVECHABLES DE LA ESE.
- SUPERVISIÓN Y APOYO EN LA ORIENTACION A SERVICIOS GENERALES EN LOS PROCESO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION Y LAVANDERIA HOSPITALARIA.
- SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PESAJE DE RESIDUOS PELIGROSOS (EVIDENCIADO EN FORMATO FOR TM-GA- 001F 001) ENTREGA DE EPP A PERSONAL DE GESTION AMBIENTAL (EVIDENCIADO EN FORMATO DE ENTREGA Y REPOSICION DE EPP).

- SUPERVISION DE APOYO DEL CONTRATO DE LA EMPRESA SINTRASECOL DE SERVICIOS GENERALES.
- SUPERVISION DE APOYO DEL CONTRATO DE LA EMPRESA BIONORTE SAS.
- TABULACION DE INDICADORES DE GESTION DEL MES DE MAYO DE 2025
- ENTREGA DE CONTENEDORES TIPO GUARDIAN EN LOS SERVICIOS DE LA ESE EVIDENCIADO EN EL FORMATO FOR-GAF-GA-006
- RECOLECCION DE RECICLAJE EN LOS PUESTOS DE SALUD URBANOS.
- SUPERVISION DEL PROCESO DE FUMIGACION DE LA EMPRESA SERVITODO.

Firma afiliado(a) partícipe:	Sergio Duran Trigos	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CR 23 # 2G-04 BARRIO MARABELITO		
Teléfono- Celular:	3177328554	Correo electrónico:	ambiental@heqc.gov.co

core

INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ANA SEPULVEDA ARENAS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.660.335
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 DE MAYO AL 31 DE MAYO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Revisión general de información de indicadores DRIVE I Trimestre 2026.
- Participación en mesa de trabajo PAMEC - EAE Gerencia de la información.
- Participación en mesa de trabajo PAMEC - EAE Mejoramiento de la Calidad.
- Seguimiento de datos y soportes para matriz de indicadores asistenciales Drive I Trimestre 2026.
- Seguimiento de información de planes de mejora y soportes de planes de mejora para indicadores asistenciales Drive I Trimestre 2026.
- Reunión Virtual PCR Sanitas.
- Consolidación de análisis por cada referente de resultados de indicadores SIHO para informe indicadores I trimestre 2026.
- Organización de información de TRD digital I trimestre 2026.
- Seguimiento y consolidación de datos de indicadores asistenciales Drive del mes de Abril del 2026.
- Organización de información digital de indicadores SIHO normativos I Trimestre 2026.
- Organización e impresión de carpetas físicas de indicadores SIHO I trimestre 2026.
- Reporte de ocupación camas en REPS los días viernes de cada semana.
- Alistamiento de plantillas y formatos para informe de resolución 1552 del mes de Mayo del 2026.
- Asistencia a reuniones del equipo de calidad.

Firma afiliada(a) participe:	Ana Sepúlveda A	Vo.Bo. Líder procesos: Tatiana Agudelo	Gestor CORE:
Dirección:	Calle 2G # 22 -25 Sarrio Marabelito		
Telefono- Celular:	3203278058	Correo electrónico:	ing.anasepulveda@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	GISELA CARVAJALINO RAMIREZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1093757139
PERFIL CONVENIO EJECUCION:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO - CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	H.E.Q.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Reunión Acreditación Ambiente físico
- Reunión acreditación mejoramiento Continuo
- Revisión y codificación documentos de Gestión Documental
- Participación comité de ética
- Revisión y consolidado documentos Hospitalización mental
- Revisión de plantillas institucionales con prensa
- Revisión cronograma para mapa de procesos y documento de elaboración documental con la doctora Tatiana
- Revisión y codificación documentos de Hospitalización

Firma afiliado(a) participe:	Gisela Carvajalino R	Vo.Bo. Lider procesos Tatiana Angarita	Gestor CORE
Dirección:	cll 2f # 27a-27 barrio Camilo Torres		
Teléfono- Celular:	3106098789	Correo electrónico:	giselacarvajalino891@gmail.com

corc	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARIA GUERRERO GUERRERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091673513
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	19 AL 31 OEMAYO2026

Descripcion de actividades ajecutadas en participacion al contrato colectivo sindical:

1. Apoyo al equipo de calidad en digitación, impresión y escaneo de documentos, búsqueda de información en archivo de gestión. Todo lo solicitado por el equipo de trabajo del área. Envio de comunicaciones y apoyo en llamadas para la programación de comités institucionales y diferentes reuniones.
2. Elaboracion, transcripción de comunicaciones internas y externas , envio a diferentes dependencias y entidades, (por plataforma KubApp o E-mail)
3. Manejo de tabla de retención documental para elaboración de documentos y organización del archivo de gestión
4. Realizacion de inventarios del archivo de gestión
5. Revision de correo electrónico y reenvio de comunicaciones al personal y servicios pertinentes
6. Atencion de personal interno y externo que solicita información en el área
7. Solicitud y manejo de pedido de insumos para la oficina ante suministro, farmacia y servicios generales
8. Llevar a cabo la agenda de reuniones de la doctora Tatiana Angarita (jefe de calidad)

Firma afiliada(a) participe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección	Carrera 1 #1ª – 01 condominio las Acacias casa 40		
Teléfono- Celular:	3163590780	Correo electrónico:	Dianarivera85@hotmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	LUZ MARINA BAYONA DE RIZO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37310780
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	TECNICO ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	H.E.Q.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 de mayo de 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

1. Elaboración de resolución y trámite de solicitudes de retiro parcial de cesantías.

2. Elaboración de resolución y trámite de solicitudes de vacaciones.

3. Alimentación de las plataformas de seguridad social y libranzas (Enlace Operativo) para el correspondiente pago.

4. Elaboración integral de la nómina del mes de mayo de 2026

5. Elaboración de la mesada pensional del mes de mayo de 2026

6. Liquidación de prestaciones de empleados por retiro definitivo de la Institución, con sus correspondientes resoluciones de pago y retiro de cesantías ante los diferentes fondos.

7. Liquidación de seguridad social de los empleados de planta y de los pensionados de la E5E

8. Trabajo articulado con DKD para soporte en la liquidación de la nómina.

9. Trabajo articulado con EL Operador Enlace Operativo para pago de planillas corrección por reajuste salarial.

10. Atención a nuevos funcionarios de la E5E para inclusión en nómina.

11. Liquidación del procedimiento 2 de Retención en la Fuente para descuento en nómina de los funcionarios dew los meses de abril y mayo.

12. Elaboración de reajuste de sueldo y prestaciones económicas de enero a marzo de 2026.

Firma afiliado(a) participe:	Luz Bayona R.	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 8# 8 -23 barrio la costa		
Teléfono- Celular:	3155660597	Correo electrónico:	luzmbayonam@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	*Maira Liliana Ortiz*
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	60416297
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	Aux. administrativo
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

Envio de soportes de facturas solicitadas y cruces de cartera de Nueva EPS de ciertos periodos

Circularizacion de cartera con las Secretarias de Salud Departamental

SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD DE ARJONA
SECRETARIA CHIRIGUANA CESAR
SECRETARIA DE SALUD BOLIVAR
SECRETARIA DE SALUD DE DOS QUEBRADAS
SECRETARIA DE SALUD DE PAILITAS
SECRETARIA DE SALUD DEL TOLIMA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE CAQUETA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DE MAGDALENA
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL ATLANTICO
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CESAR

Análisis de cartera de FAMISANAR Y SALUD TOTAL para firmas de actas

Firma afiliado(a) participe:	Maira Liliana Ortiz	Vo.Bo. Lider procesos ANGELO ORTIZ S.	Gestor CORE
Dirección:	Cra 7ª N 10-47 Abrego N de S		
Teléfono- Celular:	3173772199	Correo electrónico:	Lilianaortizflaca60@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ANDREA PEÑARANDA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.329.920
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en particontrato colectivo sindical:

- DESCARGAR PAGOS MES DE ABRIL DE 2026
- CRUCE DE CARTERA POSITIVA
- CRUCE DE CARTERA SEGUROS EQUIDAD ARL
- CRUCE DE CARTERA SEGUROS AXA ARL
- ORGANIZACIÓN DE CARTERAS, PROYECCIÓN DE DERECHOS DE PETICIÓN DE CIRCULARIZACIÓN DE CARTERA Y ENVÍO DE CORREOS DE LAS SIGUIENTES ERP CON CORTE A 31 DE MARZO DE 2026:
    - CAPITAL SALUD
    - CLINICA LAS PEÑITAS
    - COLMENA
    - EQUIDAD DE SEGUROS SOAT
    - EQUIDAD SEGUROS DE VIDA ARL
    - FUNDACION SALUD MIA
    - HDI
    - INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO
    - LIBERTY SEGUROS DE VIDA SA
    - MUNDIAL DE SEGUROS

- MUTUAL SER ESS
- REGIONAL DE ASEGURAMIENTO N 5
- SEGUROS BOLIVAR MEDICINA PREPAGADA
- SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR
- SEGUROS DEL ESTADO
- SEGUROS DEL ESTADO SA 860009578
- SURATEP
- ZLS

Firma afiliado(a) participe:		Vo. Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 14 No 12-56		
Teléfono- Celular:	3112098242	Correo electrónico:	anpere3030@yahoo.es

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JHOAN CAMILO GARCIA SALAZAR
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.665.369
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DE 16 AL 31 MAYO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- PROYECCIÓN DE CONTRATOS DE SUMINISTROS, OBRA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS.
- PROYECCIÓN DE ACTA MODIFICATORIA A LOS CONTRATOS QUE LO REQUIERAN.
- REVISIÓN DE DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATOS.
- REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE GARANTÍAS CONTRACTUALES.
- APOYO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN, EN ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL DE LA ESE.
- ENTREGA Y SEGUIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN PARA PUBLICACIÓN EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA E.S.E. H.E.Q.C.
- GESTION CONTRACTUAL EN LA PLATAFORMA SECOP II EN LA ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	GestorCORE
Dirección:	URBANIZACION CENTRAL		
Teléfono- Celular:	3152392028	Correo electrónico:	Jocagasa777@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	DUVAN ALEJANDRO MEJIA BACCA
IDENTIFICACIÓN AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.679.899
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCIÓN:	OCAÑA
MES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- MANTENER AL DIA EL SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA (SIA OBSERVA) CON LA INFORMACION CONTRACTUAL QUE REQUIERA.
- PUBLICACIÓN DE LOS CONTRATOS EMITIDOS DURANTE EL 16 AL 31 DE MAYO.
- RENDIR CONTRATOS DEL PERIODO DEL MES VENCIDO EN EL SIA OBSERVA.
- PROCESAMIENTO EN PLATAFORMA DE DATA CONTRACTUAL.
- APOYO EN LOS PROCESOS QUE REALIZA LA OFICINA DE CONTRATACIÓN.
- PRESENTACIÓN DEL INFORME DEL PRIMER TRIMESTRE DEL DECRETO 2193.
- VERIFICAR DOCUMENTACIÓN DE LOS PROVEEDORES DE LOS CONTRATOS A EJECUTAR POR LA E.S.E.
- VERIFICACION DE POLIZAS DE CONTRATOS Y ADICIONES DE CONTRATOS.
- RETROALIMENTACIÓN DE DATA CONTRACTUAL.
- PROYECTAR RESPUESTA DE DERECHOS DE PETICIÓN SOLICITADOS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA E.S.E.

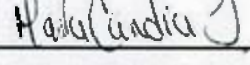
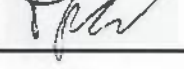
Firma afiliada(a) partícipe:	MEJIA 8669	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 8 # 24 – 08 BARRIO EL UVITO		
Teléfono- Celular:	318 324 8169	Correo electrónico	damejiab@ufpso.edu.co

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MAIRA ALEJANDRA CANDIA JAIME
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.017.173.158
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- PROYECTAR ACTAS DE LIQUIDACION A LOS CONTRATOS QUE LA REQUIERAN.
- PUBLICAR EN LAS PLATAFORMAS LAS ACTAS DE LIQUIDACION.
- RENDIR INFORME FT 026
- RENDIR INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO
- REALIZAR INVENTARIO DEL ARCHIVO FISICO QUE REPOSA EN LA OFICINA DE CONTRATACION.
- ORGANIZAR EL ARCHIVO FISICO Y DIGITAL DE LA OFICINA DE CONTRATACION.
- REVISION OPORTUNA DEL CORREO INSTITUCIONAL DEL AREA DE CONTRATACION.
- RECOPILACION DE LA INFORMACION REQUERIDA PARA LOS DIFERENTES PROCESOS.
- APOYO EN LOS PROCESOS QUE REALIZA LA OFICINA DE CONTRATACIÓN.
- VERIFICAR DOCUMENTACIÓN DE LOS PROVEEDORES DE LOS CONTRATOS A EJECUTAR POR LA E.S.E.
- RETROALIMENTACIÓN DE DATA CON INFORMACION SOBRE LOS CONTRATOS.

Firma afiliada(a) participe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE 
Dirección:	CALLE 2 # 28-24 LAGO TERCERA ETAPA		
Teléfono- Celular:	3134083032	Correo electrónico	mairacandila@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MAYRA ALEJANDRA CORONEL BARRIGA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.656.472
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1. Ingreso de facturas de productos farmacéuticos, material médico quirúrgico, material de odontología, material de osteosíntesis, material de neurocirugía, reactivos de laboratorio y banco de sangre al sistema contable Kubapp.
2. Traslado de material de osteosíntesis y neurocirugía a bodega paciente.
3. Verificación de facturas con sus respectivos contratos.
4. Reporte de facturas a contabilidad.
5. Ejecución de compras.
6. Realizar informe de supervisión de contratos de productos farmacéuticos, material médico, material de odontología, material de osteosíntesis, neurocirugía, reactivos de laboratorio y banco de sangre.

Firma afiliado(a) participe:	MAYRA A CORONEL B	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 27ª No. 14 – 23 B. Comuneros		
Teléfono- Celular:	3203273726	Correo electrónico:	macoronelb0609@hotmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	SAYLETH VALENTINA ROJAS SERRANO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.004.863.894
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	Gestor Administrativo
SEDE DE EJECUCION:	Ocaña
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1. Control de inventario, semaforización y control de fechas de vencimiento de la bodega de material odontológico.
2. Organización y entrega de pedidos, bajo la dirección del coordinador de odontología y puestos de salud.
3. Entrega y despacho de medicamentos y material médico para los diferentes puestos de salud.
4. Realización de consumos de los respectivos pedidos entregados a la E.S.E y puestos de salud en el sistema Kubapp.
5. Realización de inventarios y verificación de fechas de vencimiento en medicamentos y dispositivos médicos.
6. Apoyo administrativo en la verificación de facturas con sus respectivos contratos y apoyo en la recepción técnica

Firma afiliado(a) partícipe:	Valentino Rojas	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	MZ 3 CS 9 B. Monte Lago		
Teléfono- Celular:	3102210727	Correo electrónico:	jomadaji@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	DIANA CRISEYLI CANO BAYONA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37337965
PERFIL CONVENID EJECUCIÓN:	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCIDN:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1. Elaboración de las facturas de compra de servicios, documento soporte electrónico (notas), de las cuentas de los contratistas que prestan servicios a la ESE.
2. Aplicar las retenciones en las entradas en farmacia y suministros de los diferentes proveedores.
3. Revisar diariamente el correo de factura electrónica, las facturas que llegan y reenviarlas al área que corresponda.
4. Subir a la plataforma Secop II, la nota contable de las diferentes cuentas de los contratistas que prestan servicios a la ESE.
5. Elaboración del formato 2276 Exógena DIAN
6. Creación de terceros en el programa de Kubapp.
7. Registro de las comunicaciones oficiales en el Sistema de Gestión Documental Kubapp
8. Recepción de documentos que llegan al área de contabilidad.
9. Proyección de comunicaciones oficiales Internas y Externas.
10. Y las demás que se me asignen propias del cargo.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	GestorCORE
Dirección:	CRA 16 N. 7-162 EL LLANO		
Teléfono- Celular:	3144345990	Correo electrónico:	dianacanobayona@gmail.com

corc	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	FREIDER ANGARITA CARRASCAL
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	C.C.1.977.958
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL EN JURIDICA
SEDE DE EJECUCION:	E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES.
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDAOES:	DEL 16 AL 31 DEL MES DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- ✓ Recepciòn, respuesta y seguimiento a manifestaciones incoadas por los usuarios internos y externos, entes territoriales, EAPBs, entes gubernamentales y no gubernamentales a traves del proceso de PQRSF.
- ✓ Diligenciamiento y seguimiento a libro radicador de manifestaciones.
- ✓ Resolver necesidades, requerimientos y solicitudes de los usuarios de manera personal, realizacion del tràmite de las mismas de manera inmediata.
- ✓ Acompañamiento juridico al personal de oficina SIAU en las diversas àreas de la institución que requieran los usuarios con respecto a los tràmites intrahospitalarios.
- ✓ Acompañamiento para la apertura de los diversos buzones de sugerencias ubicados en los servicios de la institucion y en los cinco (09) puestos de salud adscritos.
- ✓ Radicacion y acompañamiento de traslados a cada area correspondiente para los descargos de las diferentes PQR interpuestas por usuarios internos y externos.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:		Calle7#12-61	
Teléfono- Celular:	3152864135	Correo electrónico:	freideranca@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	SANDRA MILENA BAYONA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	60.417.820
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	ESE HEQC
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	Del 016 al 31 de mayo 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Recepción de correos y contestaciones
- Agendar citas, reuniones y audiencias
- Asignaciones a los abogados
- Alimentar diariamente las matrices
- Manejo de archivo central
- Contestación de correos a los juzgados
- Escanear los procesos, tutelas y contestaciones
- Apoyar a los abogados en lo que requieran en peticiones, demandas y tutelas
- Organizar documentación de la oficina por legajos
- Planilla y enviar oficios a las demás dependencias
- Escaneo de contratos para la digitalización
- Cumplir con los procesos y procedimientos de gestión documental
- Suministrar oportunamente la información puesta a su disposición para cumplimiento de los procesos
- Atenta a cualquier requerimiento de los abogados
- Mantener una buena comunicación asertiva con todas las personas con quien comparto
- Atenta a fechas de contestación de Demandas y conciliaciones con la ESE HEQC
- Radicación de cuentas de cobro de todos los abogados
- Cargué del aplicativo de tutelas
- Cargué de matriz de registro y control de audiencias y contestaciones
- Manejó del aplicativo de jurídica de demandas y tutelas.
- Informe de indicadores de jurídica mensual
- Respuesta de derechos de peticiones y solicitudes
- Informes de supervisión y estudios previos

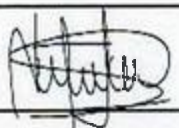
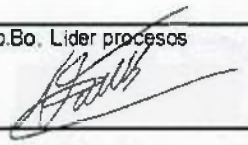
Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLA 2 # 25ª-23 El LANDIA		
Teléfono- Celular:	3176511944	Correo electrónico:	Sandrabayona018@gmail.com

	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	NATALIA CAROLINE LEMUS DURÁN
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.670.751
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	E.S.E HEQC
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 19 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Contestación de acciones de tutelas.
- Mantener registros precisos y actualizados en el aplicativo de todas las tutelas recibidas, las respuestas proporcionadas y los resultados obtenidos.
- Gestionar y dar respuesta a las ordenes impartidas por el juez en fallos de tutelas.
- Generación de dase de datos en el aplicativo para fines de seguimiento, auditoría y referencia futura.
- Gestionar con otros departamentos o áreas dentro de la entidad, ya que las acciones de tutela involucran asuntos que requieren la cooperación de diversas dependencias.
- Redacción y contestación de correos electrónicos (esporádicamente) como apoyo a la secretaría de la oficina jurídica, referente al envió de oficios de contestación de tutelas.
- Proporcionar respuestas a los requerimientos de entidades y usuarios relacionados con las acciones de tutela.
- Apoyar y resolver de manera efectiva cualquier situación que involucre incidentes de desacato.
- Realizar informes de acciones de tutela al Ministerio de Salud y Protección Social.
- Gestionar y suministrar respuesta a derechos de petición de los usuarios y entidades.

Firma afiliado partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Calle 12 No. 29-261 Apto. 201 Barrio Altos de Santa Ana		
Teléfono- Celular:	310-2873849	Correo electrónico:	natalialemus8@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	KLEIDER JOHAN INOCENCIO CAICEDO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.678.491
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	E.S.E HEQC
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Recopilar la información necesaria para el agendamiento y desarrollo de las sesiones del Comité de Conciliación de la E.S.E., así como ejecutar las demás funciones propias del secretario técnico del Comité de Conciliación previstas en la Ley 2220 de 2022, bajo la responsabilidad del Jefe de la Oficina Jurídica.

- Redacción de conceptos jurídicos que sean requeridos a la oficina asesora de jurídica.

- Dar respuesta a derechos de petición y solicitudes de información asignadas dentro del término correspondiente.

- Velar por la actualización permanente del aplicativo institucional, a través del registro oportuno y la revisión continua de las actividades desarrolladas en cada proceso judicial.

- Elaborar los informes requeridos por el Decreto 2193 de 2004 y por las demás entidades competentes.

- Redactar informes que soliciten las distintas dependencias internas de la entidad.

- Mantener la información contable de los procesos jurídicos actualizada de tal manera que los valores concuerden en su totalidad con el área de contabilidad de la E.S.E HEQC

- Elaborar y suscribir contratos de transacción y acuerdos de pago, orientados a la solución efectiva de controversias y al cumplimiento oportuno de las obligaciones de la entidad.

- Redactar los actos administrativos que resulten necesarios para el cumplimiento de las competencias asignadas a la oficina asesora de Jurídica.

- Llevar a cabo las demás funciones asignadas por el Jefe de la Oficina Asesora de Jurídica.

Firma afiliado participe:		Vo.BoLider proceso qs:	Gestor CORE
Dirección:	Carrera 12 No. 13-53 Barrio El Tamaco		
Teléfono- Celular:	315-616-3966	Correo electrónico:	Kleiderinocencio15@gmail.com

corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	YOLIMER AREVALO CLARO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	88285270
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA TECNICA Y SISTEMAS
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Se administró los 2 sistemas de correo electrónico y se direccionó la correspondencia recibida.
- Se atendió las solicitudes de soporte técnico recibidas en la mesa de ayuda y al número personal.
- Se administró el sitio web de la E.S.E, se realizó actualizaciones según requerimientos de MINTIC y se preparó Micrositio de rendición de cuentas vigencia 2025.
- Se rindió informe ministerio de Salud - informes de equipos básicos y PAPSIVI.
- Se atendió solicitudes de soporte técnico en fines de semana y jornada nocturna en las áreas asistenciales.
- Se adelantó desarrollo aplicación para mantenimiento biomédico.
- Se realizó otras actividades propias del área de gobierno digital para identificar avances y planificar acciones.
- Sistema de información para el aula virtual – Docencia servicio y recursos Humanos (Presentación en comité de gestión y desempeño).
- Se está actualizando el esquema de publicación.
- Nuevo cargue de D13, D14 y D15 Pisis
- Se realizó actualización de la sede electrónica para ajustar a matriz ITA
- Asistencia a reuniones, capacitaciones y otros eventos de la entidad.

Firma afiliado partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos:	Gestor CORE
Dirección:	Calle 20 # 8 a 17 Prado Sur Ocaña		
Teléfono- Celular:	3118369610	Correo electrónico:	vstsoluciones@gmail.com

corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	Eduard Palencia López
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091534155
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	Gestor Operativo de sistemas
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Se retroalimenta plantilla de Excel para inventario de los equipos de cómputo E.S.E.
- Se realiza mantenimiento preventivo y correctivo de computadores según cronograma 2026.
- Se realiza Mantenimiento preventivo y correctivo de computadores según cronograma 2026 en centro de salud San Calixto.
- Se realiza configuración de computador y portátiles nuevos para las áreas de las E.S.E
- Se realizan recargas de tóner para impresoras HP, Kyocera, Ricoh, Samsung.
- Se atiende solicitudes en las Áreas de las E.S.E y puesto de salud, Centro de Salud.
- Se realiza Mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras.
- Se habilita puntos de internet urgencias pediatría, antigua sala de juntas.
- Se realiza reparación y cambio de repuestos de impresoras Kyoceras.
- Reparaciones de computadores y cambios de disco mecánico a solido equipos cómputo.
- Se atendió solicitudes en horarios no laborales.

Firma afiliado(a) participe:	Eduard P.L.	Vo.Bo. Lider procesos:	Gestor CORE:
Dirección:		Cll 20 8 A17	
Teléfono- Celular:	3507285515	Correo electrónico:	epalencial@ufpso.edu.co

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	OSCAR URIEL SANCHEZ PEREZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	18.904.013
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR OPERATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

→ Se realiza recarga de tinta impresora Epson L5590 en el área de PLANEACIÓN.

→ Se realiza limpieza de archivos temporales para optimizar el rendimiento del computador en el área de SUMINISTROS.

→ Se realiza recarga de tóner impresora Kyocera P2040dw en el área de BLOQU E 1.

→ Se realiza configuración de impresora Kyocera P2040dw en red en el área de CONTRATACIÓN.

→ Se realiza deshabilitación de la unidad de CD por falla en el área de SIAU/ASIGNACIÓN DE CITAS.

→ Se realiza instalación de Códec HEVC para reproducir videos en la presentación en el área de PLANEACIÓN.

→ Se realiza configuración de la base de datos del cuadro de control de PQRSF en el área de SIAU.

→ Se realiza limpieza de archivos temporales para optimizar el rendimiento del computador en el área de COOTRASMAR AUDITORÍA.

→ Se realiza instalación y configuración de escáner Hp Mobile 1000 en el área de VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.

→ Se realiza configuración de impresora Kyocera P2035d en red en el área de VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.

→ Se realiza instalación de Patch Cord para habilitar computador en nuevo puesto de trabajo en el área de VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.

→ Se realiza configuración de impresora HP LaserJet M109 en el área de SIAU/ASIGNACIÓN DE CITAS.

→ Se realiza configuración de escáner Scan Snap Fujitsu IX 500 en el área de VENTANILLA ÚNICA.

Firma afiliada(a) participe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	KOX N11 - 780 EL CABLE		
Teléfono- Celular:	3002351219	Correo electrónico:	oskar13@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	Eddy Maritza León Serrano
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37328556
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	Gestor Operativo
SEDE DE EJECUCION:	Ocaña
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de mayo 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:
ACTIVIDADES

- Archivo de mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos biomédicos de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares, así como de los centros y puestos de salud.
- Elaboración de oficios y respuesta a requerimientos de las diferentes áreas de la E.S.E. Atención de llamadas y mensajes de WhatsApp en la mesa de ayuda con los requerimientos diarios por parte del personal interno de la E.S.E Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Organización y actualización de las hojas de vida de los equipos biomédicos de mantenimiento.
- Actualización de bitácoras de actividades realizadas diariamente por el personal del servicio de mantenimiento, según solicitudes del personal asistencial y administrativo de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Coordinación y asignación de comisiones para el personal de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares que se desplaza a los centros y puestos de salud municipales y rurales.
- Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Organización de la gestión documental del servicio de mantenimiento .
- Apoyo en auditorías internas y externas de equipos biomédicos, solicitadas por diferentes servicios de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares entidades de nivel superior y EPS.
- Actualización de inventarios en el archivo institucional.
- Las demás funciones que sean asignadas por la jefe inmediata.

- **ACTIVIDADES**

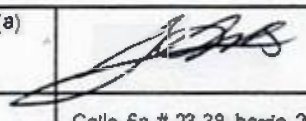
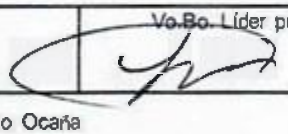
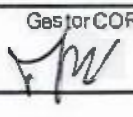
Firma afiliado(a) participe:	E. Maritza León S.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cr.16 No.6A63 Barrio El Llano		
Teléfono- Celular:	3163578322	Correo electrónico:	maritzaleonserrano5@gmail.com

corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE D.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ANDRES ALFREDO MORENO SANDOVAL
IDENTIFICACIÓN AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091659783
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCIÓN:	OCAÑA
MES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	DEI 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- ✔ Análisis de la red lógica desde un router especializado.
- ✔ Monitoreo red lógica.
- ✔ Se atendieron solicitudes de la mesa de ayuda.
- ✔ Edición de reglas en el firewall del hospital para mejoras de seguridad.
- ✔ Se agregaron reglas para bloquear ip's no autorizadas.
- ✔ Revisión de conexiones a kubapp externas.
- ✔ Revisión de tráfico interno hacia internet.
- ✔ Backup de firewall Hospital.
- ✔ Depuración de reglas en firewall.
- ✔ Se actualiza filtrado de mac en urgencias expansión y se bloquean celulares.
- ✔ Se gestionan ip públicas reportadas en listas negras para mantenerlas limpias.
- ✔ Se realiza backup de laboratorio y banco de sangre de base de datos Annar lab.
- ✔ Se realizan bloqueos de puertos del servidor de laboratorio para ip's fuera del país.
- ✔ Capacitación de seguridad de la información y manejo de google drive y meet.
- ✔ Se realiza reunión eaes pamec 2026.
- ✔ Se realizan patchcord para urología.
- ✔ se habilita puerto seguro para servicios de annar.
- ✔ se habilita puerto seguro para servicios internos.
- ✔ Se presenta y se aprueba Guia de pdf en comité.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Calle 6a # 23-38 barrio 20 de julio Ocaña		
Teléfono- Celular:	3173000082	Correo electrónico:	andrestand200S@gmail.com

corc	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JUAN CARLOS TRILLOS CRIADO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	88.144.961
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	MENSAJERO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de mayo de 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Realizar depósitos en los diferentes bancos.
- Llevar documentos a proveedores, clientes y lugares indicados.
- Realizar trámites Bancarios.
- Atender cualquier solicitud de área administrativa.
- Entregar la documentación en las diferentes entidades bancarias e instituciones de manera oportuna.
- Llevar la correspondencia y encomiendas direccionadas de ventanilla única a las trasportadoras y a 472
- Pagar los recibos de servicios.
- Hacer trámites notariales de la oficina jurídica
- Realizar tramites en la alcaldía
- Cubrir las actividades del compañero Luis Batista que se encuentra en vacaciones.
- Disponibilidad de 7 a.m a 12 p.m y de 2 a 6 pm para realizar otra tarea a fin con el cargo que me sea asignada
- Distribuir correspondencia en las diferentes áreas del hospital y puestos de salud
- Transportar el instrumental odontológico al puesto de salud de Promesa de Dios y Puesto de salud ciudadela norte.
- Repartir pedidos del área de suministros a todas las áreas de la ESE.
- Recoger firmas de las salidas de los elementos entregados por suministros a todas las áreas de la E.S.E

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo. Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 12 No 21-18 casa 4 Villa Alejandría		
Teléfono- Celular:	3123933136	Correo electrónico:	juanctrilliosc@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JHONEISON YARURO QUINTERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1007912831
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR OPERATIVO
SEDE DE EJECUCION:	HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Corte y confección de fundas de urologia para el servicio de Cirugía
- Arreglo y refuerzo de sábanas y batas para el servicio cirugía
- Corte y confección de compresas para el servicio de Cirugía
- Corte y confección de inmovilizadores para el servicio de UCI
- Corte y confección de forros para el servicio de Mantenimiento
- Corte y confección de envolvederas para el servicio de Cirugía
- Corte y confección de sábanas para el servicio de Maternidad
- Corte y confección de batas, toallas y campos fenestrados para el servicio de cirugía
- Corte y confección de forros de sillas para el servicio de gastroenterología

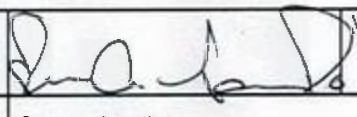
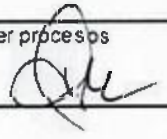
Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Kdx 293-480 barrio Santa Cruz		
Teléfono- Celular:	3229213860	Correo electrónico:	jhonyaruro2@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARCIA FERNANDA TORRADO ORTIZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37335006
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO PAGADURÍA
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1) Recepción de las cuentas entregadas por presupuesto una vez revisada por la misma área de contar con todos los soportes requeridos.
2) Alimentación de la sabana de cuentas que reposan en la oficina de tesorería con sus soportes para pago, y posterior autorización por gerencia.
3) Realización de los comprobantes de egresos generales una vez autorizado el pago.
4) Realización de los comprobantes de egresos de impuestos, retenciones y financieros.
5) Cargue de información de los comprobantes de egresos al SECOP II una vez se encuentren debidamente firmados.
6) Apoyo en la organización de los comprobantes de egresos de los contratos realizados en el mes inmediatamente anterior para publicación en el SIA OBSERVA desde el área de jurídica.
7) Organización del archivo inactivo de todos los comprobantes de egresos y su clasificación del mes inmediatamente anterior.
8) Apoyo a la Pagadora de la E.S.E. en las actividades encomendadas dentro del trabajo articulado desde la dependencia.
9) Responder a las solicitudes enviadas por proveedores al correo electrónico y vía telefónica (WhatsApp).
10) Asistencia a reuniones convocadas por la subdirección administrativa y financiera, para aspectos de contratación, cuentas y pagos de proveedores y contratistas en pro de el cargue a la plataforma del SECOP II.
11) Conciliación con los proveedores al hallarse diferencias en cuanto estampillas, retenciones y otras encontradas por las partes.
12) Entregar información solicitada por las diferentes dependencias de la institución.
13) Apoyo a las oficinas articuladas a la dependencia para llevar a cabo los procesos, contratación, jurídica, farmacia, contabilidad, presupuesto, subdirección administrativa y científica.
14) Apoyo en el seguimiento de cuentas pendientes de pago según orden de la gerencia.

Firma afiliado (a) participe:		Vo.Bo. Lider procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Carrera 5# 15-11		
Teléfono- Celular:	3112161071	Correo electrónico:	Marciafda06@gmail.com

corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	EDRY JOSE SANCHEZ CASADIEGO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.682.307
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	JEFE DE PRESUPUESTO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

1) Realizar las disponibilidades presupuestales, para la elaboración de los contratos, servicios públicos, gastos financieros y las órdenes de compra.
2) Realización de CDP-RP-DP de procesos judiciales por sentencias y conciliaciones remitidos por la oficina de Jurídica.
3) Realización de los registros presupuestales.
4) Realización de las órdenes de pago de las cuentas correspondientes.
5) Verificación en el Secop II que las cuentan cumplan con los requisitos mínimos exigidos y documentación necesaria para emitir una orden de pago.
6) Cargue a la plataforma Secop II de las definitivas de pago expedidas en el transcurso de las actividades.
7) Dar respuesta a las solicitudes llegadas al correo electrónico oficial de la oficina.
8) Trabajo articulado con la oficina de contratación para los procesos y emisión de registros presupuestales y dar ejecución a los contratos.
9) Trabajo articulado con la oficina de gerencia para la expedición de los CDP.
10) Verificar las solicitudes para asignar la respectiva disponibilidad presupuestal.
11) Realizar el ingreso al sistema Kubapp los soportes relacionados con la nómina, liquidaciones, pensiones, jubilaciones y parafiscales.
12) Apoyo a la profesional de pagaduría en horarios extendidos y trabajo articulado.
13) Asistencia a reuniones convocadas por la gerencia y subdirección administrativa
14) Trabajo conjunto fds procesos contractuales
15) Presentación de informes a la Contraloría Departamental y 2193.
16) Entregar información presupuestal solicitada por otras dependencias de la ESE.
17) Demás actividades que sean encomendadas por el Profesional Especializado en el trabajo articulado de las áreas.

Firma afiliado (a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Barrio la Costa		
Teléfono- Celular:	3214802787	Correo electrónico:	ejsanchezcasadiego@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	LUIS LEONARDO NOVA RIVERA
IDENTIFICACIÓN AFILIADO(A) PARTICIPE:	1094160948
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITOR DE CALIDAD – PLANEACION
SEDE DE EJECUCIÓN:	H.E.Q.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	16 al 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

Participó en las reuniones de PAMEC, donde se participó activamente en los EAES de infraestructura física y tecnología que se reúnen los martes y miércoles.

Se diseñó el informe de gestión para el proceso de rendición de cuentas de la vigencia 2025.

Se diseñaron filtró la información más relevante para el diseño de las diapositivas para la actividad de rendición de cuentas a cargo del gerente de la ESE.

Se revisó el acta del comité de gestión y desempeño para su revisión y recolección de firmas.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	BARRIO CAMILO TORRES		
Teléfono- Celular:	3118140446	Correo electrónico:	luisleonardonova@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	SHARA DEL PILAR PEÑARANDA SANABRIA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	CC. 1.091.679.817
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	FORMULADOR DE PROYECTOS
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

1. Apoyo en las subsanaciones realizadas por parte del Ministerio de Salud y Protección Social del proyecto: **"CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA TORRE DE BAJA, MEDIANA Y ALTA COMPLEJIDAD DE LA ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES, DE OCAÑA, NORTE DE SANTANDER"**

2. Radicación en el Instituto Departamental de Salud de Norte de Santander el proyecto: **"ADECUACIÓN DE LOS ESPACIOS DE LA E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UCI PEDIÁTRICA, HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA, PERINATOLOGÍA, HOSPITALIZACIÓN MATERNA Y GINECOBSTETRICIA, EN EL DESARROLLO DE LA REMODELACIÓN DE LA TORRE EXISTENTE DE LA ENTIDAD DE OCAÑA."**

3. Apoyo en la realización del presupuesto de Central de Mezclas.

Firma afiliada(a) partícipe:	Shara Peñaranda	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 11 #24-68; Cuesta blanca		
Teléfono- Celular:	3177002193	Correo electrónico:	sharapsanabria@gmail.com

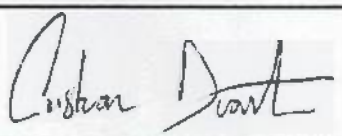
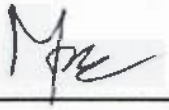
corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	CRISTIAN JOSE DUARTE
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091535168
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Realicé revisión y ajuste al informe final de Rendición de Cuentas vigencia 2025 de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Proyecté el acta del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la E.S.E Hospital Emiro Quintero Cañizares.
- Elaboré los oficios correspondientes a las diferentes solicitudes de información tramitadas desde la Oficina Asesora de Planeación de la E.S.E. Hospital Emiro Quintero Cañizares.

Firma afiliada (a) participe:		Vo.Bo. Líder procesos 	Gestor CORE 
Dirección:	Transversal 13A 15-02 apartamento 02, Barrio Santa Ana		
Teléfono-Celular:	3103082520	Correo electrónico:	cristianduarte0610@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARIA CAMILA CORONEL ESPINEL
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	CC. 1.090.989.706
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

1. Apoyo en mesas técnicas de Socialización y Habilitación de Plataforma Planes Maestros de Inversiones en Infraestructura y Dotación en Salud (PMIDS) con MSPS e IDS.

2. Apoyo en la inscripción de iniciativas y proyectos de la ESE HEQC en la Plataforma de Planes Maestros de Inversiones en Infraestructura y Dotación en Salud.

3. Apoyo en mesas de trabajo con los alcaldes de los municipios de Hacarí, San Calixto y Teorama para avanzar en los proyectos de construcción y habilitación de los principales dispensarios de los municipios contemplados en el Plan de Desarrollo Institucional de la ESE HEQC.

4. Apoyo en la elaboración de documentos para cierre de documentos y cargue en la plataforma PISIS del proyecto "Estudios y diseños de infraestructura física para la construcción del Centro de Atención Primaria en Salud, Intercultural, de Baja Complejidad Hospitalaria, en el poblado rural indígena de Brubucanina municipio de Teorama".

Firma afiliada(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Urb. Montelago, Etapa 2, manzana 2, Casa 7		
Teléfono-Celular:	3159283546	Correo electrónico:	mcamilacoronel@gmail.com

corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	GECER DAVEY NIEVES TRILLOS
IDENTIFICACIÓN AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.671.678
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO – PRENSA
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Coordinación de Oficina de Prensa y Comunicaciones*
- *Reunión de planificación para revisar las actividades de la semana y asignación de tareas.*
- *Realización de piezas publicitarias de carácter institucional*
- *Pro y post producción de Hospital al Día para redes sociales*
- *Pro y post producción de Hospital al Día para radio*
- *Cubrimiento fotográfico y en video de actividades institucionales*
- *Apoyo en eventos y actividades institucionales*
- *Diseño y graficación de presentaciones institucionales*
- *Pre, Pro y Post producción de material en video*

Firma afiliado(a) partícipe:	Gecer N.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 8 47-45 BARRIO VILLA PARAISO		
Teléfono- Celular:	3178579047	Correo electrónico:	gecer.nievesc@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	KAMILA MELO PEREZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091672934
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COMUNICADORA SOCIAL
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Redacción de notas periodísticas*
- *Apoyo en campañas institucionales internas y externas*
- *Cubrimiento periodístico de eventos institucionales*
- Presentación de Hospital al Día para redes sociales
- Presentación de Hospital al Día para para radio
- *Presentación notas periodísticas en video*
- *Voz en off para videos institucionales*
- *Realización de encuestas a los usuarios*
- *Seguimiento y monitoreo a medios externos*
- *Seguimiento y monitoreo a medios internos*
- *Presentación y protocolo de eventos y actividades institucionales*
- *Labores administrativas*

Firma afiliado(a) partícipe:	Kamila Melo Pérez.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CARRERA 26 # 2F-13 B. CAMILO TORRES		
Teléfono-Celular:	3209080062	Correo electrónico:	kamepe1995@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	INGRITH TALIA HERNANDEZ SANCHEZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091672235
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COMUNICADORA SOCIAL
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Redacción de notas periodísticas*
- *Apoyo en campañas institucionales internas y externas*
- *Apoyo en piezas gráficas*
- *Cubrimiento fotográfico y apoyo periodístico de eventos institucionales*
- *Pre y pro producción de Hospital al Día para redes sociales*
- *Pre y pro producción de Hospital al Día para radio*
- *Presentación y protocolo de eventos y actividades institucionales*
- Presentación de Hospital al Día para redes sociales
- Presentación de Hospital al Día para para radio
- Pre y pro producción de Hospital al Día para radio
- *Voz en off para videos institucionales*
- *Apoyo en campañas institucionales internas y externas*
- *Labores administrativas*

Firma afiliado(a) participe:	Ingrith Talia Hernández S.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 7ª # 6-38 B. LA FAVORITA		
Teléfono-Celular:	3105879468	Correo electrónico:	TALIA1427@HOTMAIL.COM

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	FREDY ANDRES BAENE JAIME
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.091.673.949
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COORDINADOR OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Coordinación de Oficina de Prensa y Comunicaciones*
- *Reunión de planificación para revisar las actividades de la semana y asignación de tareas.*
- *Realización de piezas publicitarias de carácter institucional*
- *Pro y post producción de Hospital al Dia para redes sociales*
- *Pro y post producción de Hospital al Dia para radio*
- *Cubrimiento fotográfico y en video de actividades institucionales*
- *Apoyo en eventos y actividades institucionales*
- *Diseño y graficación de presentaciones institucionales*
- *Pero, Pro y Post producción de material en video*
- *Presentación de informes ante las directivas*
- *Relacionamiento con medios de comunicación externos*
- *Atención y orientación en comunicaciones a las diferentes dependencias de la institución*
- *Direccionamiento estratégico de los medios de comunicación internos*
- *Ejecución de estrategias internas y externas de comunicación*
- *Acompañamiento a las actividades institucionales*
- *Administración de Redes sociales y control de contenido*
- *Coordinación de las estrategias en salud a través de redes sociales y medios de comunicación internos y externos*
- *Participación en comités institucionales*

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 11 25ª # 15 APT. 201 BARRIO LAS LLANADAS		
Teléfono-Celular:	3174208922	Correo electrónico:	Infobaene@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	ROSA FELISA LOPEZ LESMES
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTIDIPE:	35.521.190 de Facatativá
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	TALENTO HUMANO
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas

1. Búsqueda y préstamo de las historias laborales, requeridas por la oficina de talento humano.
2. Clasificar, ordenar, foliar, la documentación que la oficina de talento humano envía a cada historia laboral
3. Custodiar las Historias Laborales que se encuentran ubicadas en el Archivo Central de la ESE HEQC.
4. Inventariar las nuevas historias laborales.
5. Diligenciar el formato de registro y control de préstamos de documento
6. Verificación de los expedientes prestados, cuando regresan a la unidad de historias laborales
7. Búsqueda y escaneo de documentación del personal pensionado y activo de la ESE HEQC
8. Búsqueda de información para Cetiles

Firma afiliado(a) partícipe:	Rosa Felisa López L.	Vo.Bo. Lider procesos TALENTO HUMANO	
		Gestor CORE	
Dirección:	Calle 32 # 9-18 Urbanización Los Olivos		
Teléfono-Celular:	3188644566	Correo electrónico:	rosaloley@hotmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	LUZ STELLA GALVIS TORO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37336001
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR LIDER ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- ✓ Manejo de la plataforma kubApp enrutando la documentación en ventana única del área de Talento Humano
- ✓ Manejo con discreción la información y la correspondencia recibida.
- ✓ Gestión en la documentación: Asegurar la correcta organización, archivo y manejo de la documentación administrativa, de acuerdo con la tabla de retención establecida por la Entidad.
- ✓ Redactar, cartas, oficios, circulares, actas y comunicaciones en general asignadas por mi jefe inmediato del área de Talen Humano.
- ✓ Relacionar la documentación para el envío al archivo central de historias Laborales para la custodia de los mismo.
- ✓ Mantener y responder por todo los registros precisos y actualizados de toda la documentación que debe llevar la hoja de vida y otros documentos relacionados con el personal.
- ✓ Escanear y garantizar la custodia de toda la documentación recibida en el área de Talento Humano
- ✓ Actualización del cuadro de Salud Ocupacionales del personal de Planta, citaciones y seguimientos de los mismo.
- ✓ Actualización y seguimiento de las hojas de vida del personal de planta
- ✓ Apoyo a las auditorias de las hojas de vida del personal de planta
- ✓ Mantener actualizado el directorio del Talento Humano de Planta: Asegurar que toda la información del personal esté completa, correcta y al día, facilitando la comunicación y la gestión eficiente.
- ✓ Apoyo en la revisión de la documentación de las vinculaciones del personal de planta, garantizando que cumplan con los parámetros establecidos y exigidos por la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares de acuerdo con lista de chequeo y los perfiles.
- ✓ Apoyo a la vinculación y desvinculación del personal de planta a la ARL
- ✓ Recopilación, consolidación y validación de información requerida para la elaboración de los CETILES.
- ✓ Apoyo al proceso de desvinculación del personal de la planta.
- ✓ Desarrollar las demás actividades asignadas por mi jefe inmediato del área de Talento Humano

Firma afiliado(a) participe:		Vo.Bo. Lider procesos TALENTO HUMANO	
		Gestor CORE	
Dirección:	Carrera 1 # 1-16 Juan XXIII Ocaña. N. S		

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	HELEN JOHANA LEON RAMIREZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1091659572
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR ADMINISTRATIVO, RECURSOS HUMANOS
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de Mayo 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- ✓ Manejo de la plataforma kubApp enrutando la documentación en ventanilla única y enviándola por correo electrónico.
- ✓ Relacionar y manejar información en libros de Excel del personal.
- ✓ Redactar, cartas, oficios, actas y comunicaciones en general.
- ✓ Actualización del libro de Excel Lista de chequeo S.S.O masiva, haciendo seguimiento de la documentación requerida.
- ✓ Realizar Control de Cumplimiento Actividades de Capacitación Institucionales y presentación de indicadores.
- ✓ Manejo con discreción de la información y correspondencia recibida.
- ✓ Dar trato adecuado y respetuoso a los usuarios y público en general
- ✓ Proyectar constancias y certificaciones laborales.
- ✓ Apoyo en la respuesta a derechos de petición.
- ✓ Digitación de información en la plataforma SIMO y apoyo en el proceso de actualización del manual de funciones.
- ✓ Elaborar el cuadro correspondiente a las asignaciones del Sistema General de Participaciones en salud, pensión, riesgos laborales y cesantías.
- ✓ Preparar y brindar apoyo en la elaboración de los informes requeridos por su área, así como gestionar y dar respuesta oportuna a los requerimientos provenientes de los diferentes entes de control y del personal interno.
- ✓ Gestionar de manera oportuna el apoyo en la obtención de los recursos necesarios para el adecuado cumplimiento de sus funciones, así como brindar acompañamiento en el cuidado, uso eficiente y conservación de los bienes, elementos y documentos bajo su responsabilidad.
- ✓ Participar y brindar apoyo en la actualización y difusión de los manuales y procedimientos del área.
- ✓ Realizar los actos administrativos correspondientes a las vacaciones, suspensiones, licencias del personal de planta, comisiones, legalizaciones y nombramientos y aceptación de renuncia para la respectiva firma del inmediato superior y gerencia.
- ✓ Las demás que sean asignadas por el jefe inmediato en el cumplimiento de las actividades administrativas del área.

Firma afiliada partícipe:	Helen Johana León Ramirez	Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 8ª # 22ª-27 Barrio 26 de Julio		
Teléfono-Celular:	3160413920	Correo electrónico:	helen-0927@hotmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARÍA ALEJANDRA PALACIOS DUQUE
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1127076845
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO- SGSST
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- ✓ Asistencia a reunión de PAMEC (Ambiente Fisico)
- ✓ Se realizo Capacitación Pausas Activas
- ✓ Elaboración de actas de capacitaciones
- ✓ Se realizo Capacitación Uso de Herramientas Manuales
- ✓ Se realizo Seguimiento de examen de medico Laboral de un trabajador
- ✓ Se realizo Inspección de bomberos elementos de emergencia y Extintores
- ✓ Se realizo Inspección de puntos de anclaje de la infraestructura de la ESE HEQC por parte de la ARL
- ✓ Se realizó el archivo de documentos de los años 2016, 2017 y 2018
- ✓ Se realizo la Capacitación Riesgo biológico en las áreas de (Banco de sangre, vacunación, urgencias, laboratorio)
- ✓ Se hizo el Reporte de Accidente laboral de un trabajador
- ✓ Acompañamiento al registro fotográfico con dron de la infraestructura de la ESE HEQC
- ✓ Se notifico a los trabajadores de planta la autorización para toma del examen recuento de anticuerpos Hepatitis B

Firma afiliado(a) participe:	María Alejandra P.	Vo.Bo. Líder procesos Laura Barbosa	GestorCORE
Dirección:	Calle 7a #21-59		
Teléfono- Celular:	3209018303	Correo electrónico:	mapalaciosd@ufpso.edu.co

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	**LAURA CRISTINA BARBOSA CACERES**
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.064.839.930
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	COORDINADORA SST
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	19 AL 31 DE MAYO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

- Seguimiento de examen médico laboral de un trabajador.
- Se envió la base datos a al ARL Positiva para realizar la afiliación del personal independiente que ingresa al programa de equipos básicos de la institución.
- Se realizó trámite ante la ARL Positiva para realizar el cambio de atención en Ocaña y no en Cúcuta de un trabajador que sufrió un accidente laboral.
- Se participó en las reuniones de trabajo del PAMEC.
- Realización de capacitación de pausas activas.
- Acompañamiento al registro fotográfico con drone para el registro de la infraestructura de la ESE.
- Capacitación de riesgo biológico en las áreas de vacunación, laboratorio, banco de sangre y urgencias.
- Inspección de la infraestructura de la ESE para la proyección de instalación de puntos de anclaje para trabajo en alturas.
- Capacitación de roles y responsabilidades del COPASST.

Firma afiliada(a) participe:	Laura Cristina Barbosa	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	KDX 110-775 Barrio Altos del Poblado, Rio de Oro, Cesar		
Teléfono- Celular:	3154262090	Correo electrónico:	laurabarbosa73@gmail.com

core	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES**

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JOSE SEBASTIAN RODRIGUEZ CUELLAR
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1007885130
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	DISEÑADOR GRAFICO PARTICIPACIÓN CIUDADANA DIGITAL
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- *Pro y post producción de diseños gráficos para la Oficina de Información y Atención al Usuario SIAU*
- *Cubrimiento fotográfico y en video para las actividades del SIAU*
- *Pre, pro y post producción de videos para el SIAU*
- *Apoyo a los eventos del SIAU*
- *Reunión de planificación para revisar las actividades del mes.*
- Apoyo en campañas internas y externas del SIAU

Firma afiliado(a) partícipe:	Jose S. Rodriguez C.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CALLE 10 # 34 – 45 BARRIO LA PRIMAVERA		
Teléfono-Celular:	3026657542	Correo electrónico:	JOSEROKU0@HOTMAIL.COM

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARIA CAMILA NOGUERA PEÑARANDA
IDENTIFICACIÓN AFILIADO(A) PARTICIPE:	C.C. 1064842189
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	ASESOR ADMINISTRATIVO
SEDE EJECUCIÓN:	OCAÑA
MESES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	DEL 16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Asesoria profesional administrativo a la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Asesoría en la Supervisión de contratos de suministros, compraventa, prestación de servicios y demás a cargo de la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Actualización de data de contratos supervisados por la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Solicitar actas modificatorias de adición de tiempo o adición presupuestal a los contratos supervisados por la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Realización de Estudios Previos de Conveniencia y Oportunidad de la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Gestionar la solicitud de certificados de disponibilidad presupuestal según la necesidad evidenciada.
- Dirección, control, supervisión y ejecución de los procesos de Gestión Documental del área de Subdirección Administrativa y Financiera.
- Proyección de comunicaciones oficiales Internas y Externas de la dependencia de Subdirección Administrativa y Financiera.
- Asesoría a los requerimientos emanados de las entidades de Control y Vigilancia.
- Gestión y apoyo a los derechos de petición direccionados a todas las dependencias a cargo de la Subgerencia Administrativa y Financiera.
- Elaboración de Informes institucionales a cargo de la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Requerir los suministros necesarios para el área de Subdirección Administrativa y Financiera.
- Atender y resolver las consultas y peticiones relacionadas con los asuntos de mi competencia.
- Realizar la Actualización del Plan Anual de Adquisiciones.
- Revisión de Actas de Liquidación de los contratos supervisados por la Subdirección Administrativa y Financiera.
- Realización de Evaluaciones Financieras de los procesos de contratación por Invitación Pública realizadas en la ESE HEQC.
- Realizar el proceso de la expedición de pólizas de la E.S.E HEQC.
- Realizar la conciliación de los pagos realizados a través del QR en las cajas de facturación.
- Ejercer las demás funciones que sean asignadas por el jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza de la dependencia.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo. Bo. Líder Procesos	Gestor CORE
Dirección:		Carrera 20ª NO. 15A-17 ALEJANDRIA	
Teléfono-Celular:	3212510143	Correo Electrónico:	camilanoguera2015@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN
CONTRATO COLECTIVO SINDICAL
CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	KEVIN JESUS CUELLAR MANTILLA
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1.094.278.689
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL DE INVESTIGACION.
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	Del de 16 al 31 de mayo de 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

Revisión de seguimiento a planes institucionales.

Certificación de los planes institucionales.

Recuperación de usuario Vivanto.

Manejo del Aplicativo Vivanto.

Seguimiento a personal de Conflicto.

Seguimiento y actualización de base de datos Personal de Conflicto Nueve Sentencias.

Diligenciamiento de la creación al usuario kubapp del personal asistencial nuevo adscrito a la ESE.

Compilación de los datos para el carnet de misión médica personal Asistencial de la ESE.

Colaboración en la revisión de cuentas del PIC de Ocaña.
Colaboración en la revisión de cuentas del PIC de Teorama.
Colaboración en la revisión de cuentas del PIC de San Calixto.
Colaboración en la revisión de cuentas del PIC de Hacarí.

Firma afiliada(a) partícipe:	Kevin Jesús Cuellar Mantilla	Vo.Bo Líder proceso:	Gestor CORE
Dirección:	Cra 16 # 8-41 LaRotina		
Teléfono- Celular:	3178086216	Correo electrónico:	kcuellarmantilla@gamil.com

corc	**INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL** CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MARIA PAZ SEPÚLVEDA CONTRERAS
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	C.C. 1.091.666.274
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	PROFESIONAL EN SUBGERENCIA CIENTIFICA
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	DEL 16 AL 31 DE MAYO DE 2026

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN PARTICIPACIÓN AL CONTRATO COLECTIVO SINDICAL

Me permito informar que, durante en el periodo del 16 al 31 de mayo de la presente vigencia, como Profesional de Apoyo de la Subgerencia Científica de la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares, realicé las siguientes actividades:

- Revisión y Seguimiento en la plataforma SECOP II, de cada uno de los contratos de Segundo Nivel, cuya supervisión está a cargo de la Subdirección Científica (personal asistencial, farmacia, e insumos).
- Atención a usuarios y personal de la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares que manifiestan inquietudes ante la Subdirección Científica.
- Apoyo en la actualización del Plan Anual de Adquisiciones.
- Apoyo en la realización de informes de supervisión, previa revisión del Subgerente Científico.

Firma afiliado(a) partícipe:	Maria Paz Sepúlveda C.	Vo.Bo. Líder Procesos	GestorCORE
Dirección:	Cra 39 # 7°-21 Barrio Las Palmeras		
Teléfono - Celular:	317 649 7557	Correo electrónico:	mariapaz_2108@hotmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	PABLO DIEGO VALERO DIAZ
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	88.199.378
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	GESTOR ADMINISTRATIVO
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DEL 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

- Apoyo en la realización de inventarios de activos fijos y consumo en las diferentes áreas y servicios de la ESE Hospital Emiro Quintero Cañizares y sedes adscritas.
- Recepcionar y organizar la bodega de activos fijos.
- Actualizar inventarios de los servicios y sedes adscritas.
- Recepcionar los activos para la baja.
- Actualizar y recepcionar base de datos de los proveedores.
- Actualizar los diferentes traslados realizados en las áreas.
- Administración y organización de los documentos generados en la oficina de suministros.
- Ingresar facturas de activos fijos y donación, creación del activo y asignación a las diferentes áreas.
- Y las demás tareas que sean asignadas.

Firma afiliado(a) partícipe:	Pablo Valero.	Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 11 35-140 Apto 1. Buenos Aires		
Teléfono- Celular:	3005518939	Correo electrónico:	pablovalero71@gmail.com

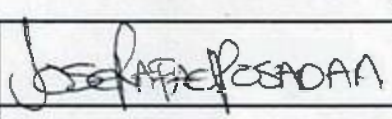
core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	JOSE RAFAEL POSADA ASCANIO
IDENTIFICACIDN AFILIADO(A) PARTICIPE:	1064840378
PERFIL CONVENID EJECUCIÓN:	APOYO ADMINISTRATIVO–SUMINISTRO
SEDE DE EJECUCION:	H.E.O.C. SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

Apoyo en la organización de la bodega de elementos de consumo.
- Recepcionar elementos de consumo a los proveedores.
- Organizar y despachar los pedidos solicitados por las áreas y servicios del E.S.E HEQC.
- Cargue y descargue de cajas y elementos que requiera recibir y entregar a la oficina.
- Apoyo a la realización de inventarios de activos fijos y de consumo en las diferentes áreas y servicios.
- Organización de informes de los movimientos mensuales de consumo y activos fijos teniendo en cuenta las normas de gestión documental.
- Organizar y recoger firmas de los movimientos mensuales.
- Despacho de los diferentes bienes de consumo en los diferentes puestos de salud.
- Entrega y registro de oficios dirigidos a otros servicios.
- Y las demás tareas que sean asignadas.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	Cra 33 # 5 Modulo 1 Miradores del Lago		
Teléfono- Celular:	3102298628	Correo electrónico:	jrposada06@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	LISBETH ELIANA HERRERA GUERRERO
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	37.334.884
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	AUDITORA DE CALIDAD
SEDE DE EJECUCION:	OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 AL 31 DE MAYO DE 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical.

- Realización de cierre de auditoria de seguimiento de habilitación Resolución 3100 de 2019 del Servicio de Atención del Parto en los estándares de Talento Humano, Dotación, Medicamentos, Dispositivos Médicos e Insumos, Procesos Prioritarios e Historia Clínica.
- Participación en reunión de Equipo autoevaluación de estándares de Acreditación Hospitalario.
- Participación en reunión de Equipo autoevaluación de estándares de Mejoramiento.
- Realización de Apertura de auditoria Servicio de Hospitalización Mental.
- Asistencia a apertura de auditoria externa de Saneamiento Ambiental del IDS.
- Reunión con referente de Servicio de Terapia en revisión de procesos prioritarios.
- Reunión con nutricionista servicio de Hospitalización, para en revisión de listado de procesos prioritarios para revisión y actualización.
- Participación en reuniones con Coordinadora de Oficina de Calidad y apoyo a demás procesos delegados por la Coordinadora de Oficina de Calidad.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Lider procesos	Gestor CORE
Dirección:	Calle 3b. N.27-105. Apto 2.		
Teléfono- Celular:	3204939669	Correo electrónico:	elianahg.auditoraheqc@gmail.com

core	INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INDIVIDUAL DE EJECUCIÓN CONTRATO COLECTIVO SINDICAL CORE O.S. - ESE HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

NOMBRE AFILIADO(A) PARTICIPE:	MAGLIO SHESUATH QUINTREO CARRASCAL
IDENTIFICACION AFILIADO(A) PARTICIPE:	1064837481
PERFIL CONVENIO EJECUCIÓN:	APOYO COORDINACION PROCESO ADMINITRATIVO Y ASISTENCIAL
SEDE DE EJECUCION:	H.E.Q.C – SEDE OCAÑA
MES DE EJECUCION DE ACTIVIDADES:	16 al 31 de mayo de 2026

Descripción de actividades ejecutadas en participación al contrato colectivo sindical:

ACTIVIDADES

1. Identificación y organización de los vehículos pertenecientes a los funcionarios de la E.S.E HEQC.

2. Acompañamiento al Gerente de la E.S.E HEQC en sus funciones.

3. Alertar las Subgerencias sobre eventualidades presentadas en los diferentes servicios de la E.S.E HEQC.

4. Resolver dudas administrativas y asistenciales y canalizarlas a las áreas correspondientes.

5. Proponer mejoras detectadas durante el apoyo brindado.

Firma afiliado(a) partícipe:		Vo.Bo. Líder procesos	Gestor CORE
Dirección:	CLL 7 #11 -28 BARRIO URB CENTRAL		
Teléfono- Celular:	3155128520	Correo electrónico:	maglioshequi@gmail.com

core
organización sindical

Calle 36 # 31 - 39
Local: 305 - 306
Centro Empresarial
Chicamocha
Bucaramanga, Santander

contacto@core.com.co
(+57) 321 208 7668

Sede:
Administrativa

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DEL SINDICATO COLOMBIANO DE TRABAJADORES INTEGRADOS DEL SECTOR SALUD

NIT 900.482.490-8

CERTIFICA:

Que el Sindicato Colombiano de Trabajadores Integrados del Sector Salud, Se encuentra cumpliendo con el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, de acuerdo con la normatividad vigente.

Se expide en Bucaramanga, a los 31 días del mes de mayo de 2026.

Atentamente;

SONIA YAMILE QUINTERO BETANCOURT T.P 236136-T
Revisor Fiscal

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900482490	8	SINDICATO COLOMBIANO DE TRABAJADORES INTEGRADOS DEL SECTOR SALUD - CORE O.S.	A - 200 O MAS COTIZANTES	AFILIADOS PARTICIPES CORE O.S.	Calle 36 31-39	BUCARAMANGA-SANTANDER	6978380	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	343019232	9505524506	Y	2026/06/23	2026/05/28	BANCOLOMBIA	0	$93,472,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	Identificación		Nombre	NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
				ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Total Aportes
SUCURSAL: ESE EMIRO QUINTERO (61 Afiliados)																						$159,478,434	$25,517,600			$159,478,434	$19,935,700			$159,478,434	$3,149,100			$159,478,434	$4,444,100		$0	$0	$53,046,500
Centro de Trabajo: R3 - OCAÑA (55 Afiliados)																						$145,036,529	$23,206,800			$145,036,529	$18,130,400			$145,036,529	$2,860,100			$145,036,529	$3,484,400		$0	$0	$47,681,700
Ciudad: OCAÑA Depto: NORTE DE SANTANDER (55 Afiliados)																						$145,036,529	$23,206,800			$145,036,529	$18,130,400			$145,036,529	$2,860,100			$145,036,529	$3,484,400		$0	$0	$47,681,700
1	CC	1977958	ANGARITA CARRASCAL FREIDER																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
2	CC	1091673949	BAENE JAIME FREDY ANDRES																		25-14	30	$3,200,000	$512,000	EPS041	30	$3,200,000	$400,000	CCF36	30	$3,200,000	$64,000		30	$3,200,000	$78,000	30	$0	$0	$1,054,000
3	CC	1064839930	BARBOSA CACERES LAURA CRISTINA	X																	230301	12	$1,200,000	$192,000	EPS005	12	$1,200,000	$150,000	CCF36	12	$1,200,000	$24,000		12	$1,200,000	$29,300	12	$0	$0	$395,300
4	CC	37310780	BAYONA DE RIZO LUZ MARINA																		25-14	30	$3,000,000	$480,000	EPS037	30	$3,000,000	$375,000	CCF36	30	$3,000,000	$60,000		30	$3,000,000	$73,100	30	$0	$0	$988,100
5	CC	60417820	BAYONA PEREZ SANDRA MILENA																		230201	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000		30	$2,100,000	$51,200	30	$0	$0	$691,700
6	CC	1017173158	CANDIA JAIME MAIRA ALEJANDRA																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
7	CC	37337965	CANO BAYONA DIANA CRISEYLI																		25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS037	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000		30	$2,200,000	$53,600	30	$0	$0	$724,600
8	CC	1093757139	CARVAJALINO RAMIREZ GISELA																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
9	CC	37334720	CASADIEGO CLARO OLGA LUCIA																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
10	CC	1091678543	CONTRERAS RINCON EILYN DANIELA																		230301	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700		30	$3,531,000	$86,100	30	$0	$0	$1,163,200
11	CC	1090989706	CORONEL ESPINEL MARIA CAMILA																		25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
12	CC	1091656472	CORONEL BARRIGA MAYRA ALEJANDRA																		230301	30	$2,200,000	$352,000	EPS005	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000		30	$2,200,000	$53,600	30	$0	$0	$724,600
13	CC	52080033	COTACIO ROMERO CLAUDIA CRISTINA																		230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100		30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0	$576,900
14	CC	1094278689	CUELLAR MANTILLA KEVIN JESUS																		230201	30	$2,860,000	$457,600	ESSC24	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
15	CC	1091535168	DUARTE CRISTIAN JOSE																		230201	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
16	CC	37335009	DUARTE DUARTE YULIED																		25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS005	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000		30	$2,200,000	$53,600	30	$0	$0	$724,600
17	CC	1091666864	DURAN TRIGOS SERGIO ANDRES																		230301	30	$3,000,000	$480,000	ESSC24	30	$3,000,000	$375,000	CCF36	30	$3,000,000	$60,000		30	$3,000,000	$73,100	30	$0	$0	$988,100
18	CC	37336001	GALVIS TORO LUZ STELLA																		25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS037	30	$2,200,000	$275,000	CCF36	30	$2,200,000	$44,000		30	$2,200,000	$53,600	30	$0	$0	$724,600
19	CC	1091665369	GARCIA SALAZAR JHOAN CAMILO																		230201	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
20	CC	1091673513	GUERRERO GUERRERO MARIA ESTER	X																	230301	12	$700,362	$112,100	ESSC24	12	$700,362	$87,600	CCF36	12	$700,362	$14,100		12	$700,362	$17,100	12	$0	$0	$230,900
21	CC	1091672235	HERNANDEZ SANCHEZ INGRITH TALIA																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
22	CC	37334884	HERRERA GUERRERO LISBETH ELIANA																		25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700		30	$3,531,000	$86,100	30	$0	$0	$1,163,200
23	CC	1091678491	INOCENCIO CAICEDO KLEIDER JOHAN																		230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
24	CC	1094582126	JAIME CARRILLO MARIA CRISTINA																		25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100		30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0	$576,900
25	CC	1091670751	LEMUS DURAN NATALIA CAROLINE																		230301	19	$1,811,334	$289,900	ESSC24	19	$1,811,334	$226,500	CCF36	19	$1,811,334	$36,300		19	$1,811,334	$44,200	19	$0	$0	$596,900
26	CC	1091670751	LEMUS DURAN NATALIA CAROLINE																		230301	19	$1,811,334	$289,900	ESSC24	19	$1,811,334	$226,500	CCF36	19	$1,811,334	$36,300		19	$1,811,334	$44,200	19	$0	$0	$596,900
27	CC	1091670751	LEMUS DURAN NATALIA CAROLINE											X							230301	11	$1,048,667	$167,800	ESSC24	11	$1,048,667	$131,100	CCF36	11	$1,048,667	$0		11	$1,048,667	$0	11	$0	$0	$298,900
28	CC	1091670751	LEMUS DURAN NATALIA CAROLINE											X							230301	11	$1,048,667	$167,800	ESSC24	11	$1,048,667	$131,100	CCF36	11	$1,048,667	$0		11	$1,048,667	$0	11	$0	$0	$298,900

Planilla Resumen

29	CC	1091659572	LEON RAMIREZ HELEN JOHANA	25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000		30	$2,100,000	$51,200	30	$0	$0	$691,700
30	CC	35521190	LOPEZ LESMES ROSA FELISA	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100		30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0	$576,900
31	CC	1091679899	MEJIA BACCA DUVAN ALEJANDRO	25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
32	CC	1091672934	MELO PEREZ KAMILA	25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
33	CC	37336696	NAVARRO LOPEZ MARLEN SOFIA	25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700		30	$3,531,000	$86,100	30	$0	$0	$1,163,200
34	CC	1091671678	NIEVES TRILLOS GECER DAVEY	25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
35	CC	1064842189	NOGUERA PEÑARANDA MARIA CAMILA	230301	30	$3,200,000	$512,000	EPS005	30	$3,200,000	$400,000	CCF36	30	$3,200,000	$64,000		30	$3,200,000	$78,000	30	$0	$0	$1,054,000
36	CC	1094160948	NOVA RIVERA LUIS LEONARDO	25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS037	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700		30	$3,531,000	$86,100	30	$0	$0	$1,163,200
37	CC	60416297	ORTIZ SANCHEZ MAIRA LILIANA	25-14	30	$1,870,000	$299,200	EPS037	30	$1,870,000	$233,800	CCF36	30	$1,870,000	$37,400		30	$1,870,000	$45,600	30	$0	$0	$616,000
38	CC	60416124	PAEZ BAYONA MARICELA	25-14	30	$2,253,830	$360,700	EPS037	30	$2,253,830	$281,800	CCF36	30	$2,253,830	$45,100		30	$2,253,830	$55,000	30	$0	$0	$742,600
39	CC	1127076845	PALACIOS DUQUE MARIA ALEJANDRA	230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
40	CC	37329920	PEÑARANDA ANDREA	230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
41	CC	1091679817	PEÑARANDA SANABRIA SHARA DEL PILAR	230301	30	$5,000,000	$800,000	EPS041	30	$5,000,000	$625,000	CCF36	30	$5,000,000	$100,000		30	$5,000,000	$121,800	30	$0	$0	$1,646,800
42	CC	37325879	PEÑARANDA TORRADO YENNY TORCOROMA	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100		30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0	$576,900
43	CC	1064840378	POSADA ASCANIO JOSE RAFAEL	230301	30	$1,870,000	$299,200	EPS037	30	$1,870,000	$233,800	CCF36	30	$1,870,000	$37,400		30	$1,870,000	$45,600	30	$0	$0	$616,000
44	CC	37181820	QUINTERO AREVALO ANA LISED	25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000		30	$2,100,000	$51,200	30	$0	$0	$691,700
45	CC	1064837481	QUINTERO CARRASCAL MAGLIO SHESUATH	25-14	30	$2,400,000	$384,000	EPS037	30	$2,400,000	$300,000	CCF36	30	$2,400,000	$48,000		30	$2,400,000	$58,500	30	$0	$0	$790,500
46	CC	1129565999	RIVERA PASSO DIANA PATRICIA	25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700		30	$3,531,000	$86,100	30	$0	$0	$1,163,200
47	CC	1007885130	RODRIGUEZ CUELLAR JOSE SEBASTIAN	25-14	30	$2,400,000	$384,000	EPS037	30	$2,400,000	$300,000	CCF36	30	$2,400,000	$48,000		30	$2,400,000	$58,500	30	$0	$0	$790,500
48	CC	37335526	RODRIGUEZ GUERRERO MAGALY ELIZABETH	25-14	30	$2,000,000	$320,000	EPS005	30	$2,000,000	$250,000	CCF36	30	$2,000,000	$40,000		30	$2,000,000	$48,800	30	$0	$0	$658,800
49	CC	37338012	RODRIGUEZ VEGA MILEIDY TATIANA	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100		30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0	$576,900
50	CC	1004863894	ROJAS SERRANO SAYLETH VALENTINA	25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS037	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000		30	$2,100,000	$51,200	30	$0	$0	$691,700
51	CC	1091682307	SANCHEZ CASADIEGO EDRY JOSE	25-14	30	$3,000,000	$480,000	EPS005	30	$3,000,000	$375,000	CCF36	30	$3,000,000	$60,000		30	$3,000,000	$73,100	30	$0	$0	$988,100
52	CC	26864136	SANCHEZ MORA GIOVANNA TORCOROMA	25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS037	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700		30	$3,531,000	$86,100	30	$0	$0	$1,163,200
53	CC	37321406	SANCHEZ ARIAS MERLY SAILIA	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100		30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0	$576,900
54	CC	1091660335	SEPULVEDA ARENAS ANA DILIA	230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
55	CC	1091666274	SEPULVEDA CONTRERAS MARIA PAZ	25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
56	CC	37335006	TORRADO ORTIZ MARCIA FERNANDA	25-14	30	$2,860,000	$457,600	EPS005	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$69,700	30	$0	$0	$942,000
57	CC	88199378	VALERO DIAZ PABLO DIEGO	230301	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000		30	$2,100,000	$51,200	30	$0	$0	$691,700
58	CC	1007912831	YARURO QUINTERO JHONEISON	25-14	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100		30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0	$576,900
Centro de Trabajo: R4 - OCAÑA (1 Afiliados)						**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$1,750,905**	**$35,100**			**$1,750,905**	**$76,200**		**$0**	**$0**	**$610,400**
Ciudad: OCAÑA Depto: NORTE DE SANTANDER (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$76,200		$0	$0	$610,400
59	CC	88144961	TRILLOS CRIADO JUAN CARLOS	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900	CCF36	30	$1,750,905	$35,100		30	$1,750,905	$76,200	30	$0	$0	$610,400
Centro de Trabajo: R5 - OCAÑA (5 Afiliados)						**$12,691,000**	**$2,030,600**			**$12,691,000**	**$1,586,400**			**$12,691,000**	**$253,900**			**$12,691,000**	**$883,500**		**$0**	**$0**	**$4,754,400**
Ciudad: OCAÑA Depto: NORTE DE SANTANDER (5 Afiliados)						$12,691,000	$2,030,600			$12,691,000	$1,586,400			$12,691,000	$253,900			$12,691,000	$883,500		$0	$0	$4,754,400
60	CC	88285270	AREVALO CLARO YOLIMER	25-14	30	$3,531,000	$565,000	EPS005	30	$3,531,000	$441,400	CCF36	30	$3,531,000	$70,700		30	$3,531,000	$245,800	30	$0	$0	$1,322,900
61	CC	37328556	LEON SERRANO EDDY MARITZA	25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000		30	$2,100,000	$146,200	30	$0	$0	$786,700
62	CC	1091659783	MORENO SANDOVAL ANDRES ALFREDO	230301	30	$2,860,000	$457,600	EPS037	30	$2,860,000	$357,500	CCF36	30	$2,860,000	$57,200		30	$2,860,000	$199,100	30	$0	$0	$1,071,400
63	CC	1091534155	PALENCIA LOPEZ EDUARD	25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000		30	$2,100,000	$146,200	30	$0	$0	$786,700
64	CC	18904013	SANCHEZ PEREZ OSCAR URIEL	25-14	30	$2,100,000	$336,000	EPS005	30	$2,100,000	$262,500	CCF36	30	$2,100,000	$42,000		30	$2,100,000	$146,200	30	$0	$0	$786,700

PLANILLA PAGADA

Planilla Resumen

Total	**Afiliados(61)**		$159,478,434	$25,517,600			$159,478,434	$19,935,700			$159,478,434	$3,149,100			$159,478,434	$4,444,100		$0	$0	$53,046,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900482490	8	SINDICATO COLOMBIANO DE TRABAJADORES INTEGRADOS DEL SECTOR SALUD - CORE O.S.	A - 200 O MAS COTIZANTES	AFILIADOS PARTICIPES CORE O.S.	Calle 36 31-39	BUCARAMANGA-SANTANDER	6978380	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	343019232	9505524506	Y	2026/06/23	2026/05/28	BANCOLOMBIA	0	$93,472,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				61	$25,059,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	37	$15,201,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	18	$7,589,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	6	$2,269,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				61	$4,399,900
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	61	$4,399,900
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				61	$3,112,800
COMFAORIENTE	CCF36	890,500,675	6	61	$3,112,800
SALUD (ADMINISTRADORAS: 4)				61	$19,578,100
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	4	$1,177,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	24	$7,417,800
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	3	$1,243,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	30	$9,738,700
TOTAL				**61**	**$52,150,700**