Sincelejo Sucre, 15 de marzo de 2026

Señores
ALCALDÍA DISTRITAL DE SANTA MARTA
Ciudad

ASUNTO: Cotización servicios gestión documental.

Estimados señores reciban un cordial saludo;

En atención a la solicitud de cotización recibida, nos permitimos remitir nuestra propuesta económica y técnica, diseñada para responder de manera integral a los requerimientos planteados por la entidad, especialmente en lo concerniente a la gestión documental y la adecuada administración de sus archivos físicos y digitales.

Atentamente;

JULIAN ROJAS
ASISTENTE COMERCIAL
ANGKOR GROUP SAS

gerencia@angkor.com.co
cll 10 No 5 - 31 Facatativá
NIT. 901147033-3

FICHA DE COTIZACIÓN

iD	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Ud de Medida	Cantidad	Tiempo o Frecuencia	Valor Unitario Sin IVA	IVA 19%	Valor Unitario IVA Incluido	Subtotal IVA Incluido
1	**PLANEACIÓN**							
1.1	Plan de Dirección del Proyecto	Unidad	1	1	8.883.095,00	1.687.788,05	10.570.883,05	10.570.883,05
2	**RECEPCIÓN INICIAL ACERVO DOCUMENTAL**							
2.1	Desmonte Unidades de Conservación	Metro Lineal (ML)	5275	1	6.070,00	1.153,30	7.223,30	38.102.907,50
2.2	Alistamiento para recepción y traslado	Metro Lineal (ML)	5275	1	20.700,00	3.933,00	24.633,00	129.939.075,00
2.3	Traslado Documental	Metro Lineal (ML)	5275	1	17.700,00	3.363,00	21.063,00	111.107.325,00
3	**DEPOSITO Y ALMACENAMIENTO**							
3.1	Espacio para almacenamiento y Custodia	Metro Lineal/ Mes	6100	6	14.250,00	2.707,50	16.957,50	620.644.500,00
4	**SERVICIO ONCLOUD**							
4.1	Servicio con "saas" servicio nube - inventarios documentales - visor Documental	Mes	1	6	16.500.190,00	-	16.500.190,00	99.001.140,00
5	**CONSULTAS Y PRESTAMOS**							
5.1	Consulta General	Unidad	80	6	4.130,00	784,70	4.914,70	2.359.056,00
5.2	Consulta Digital - Imágenes	Imagen	4000	6	287,00	54,53	341,53	8.196.720,00
5.3	Préstamo Documental - ORDINARIO	Unidad	10	6	46.600,00	8.854,00	55.454,00	3.327.240,00
5.4	Préstamo Documental - URGENTE	Unidad	5	6	72.900,00	13.851,00	86.751,00	2.602.530,00
5.5	Recolección CARPETAS (de 1 hasta 6 carpetas) -	Unidad	15	6	58.200,00	11.058,00	69.258,00	6.233.220,00
6	**CONSERVACIÓN DOCUMENTAL**							
6.1	Fumigación General	Unidad	1	4	24.145.000,00	4.587.550,00	28.732.550,00	114.930.200,00
6.2	Identificación de documentación con Biodeterioro	Metro Lineal (ML)	800	1	317.000,00	60.230,00	377.230,00	301.784.000,00
6.3	Limpieza general	Metro Lineal (ML)	800	1	273.800,00	52.022,00	325.822,00	260.657.600,00
7	**TRASLADO DE ACERVO DOCUMENTAL**							
7.1	Recepción Inicial	Metro Lineal (ML)	100	1	25.900,00	4.921,00	30.821,00	3.082.100,00
7.2	Traslado Documental	Metro Lineal (ML)	100	1	18.850,00	3.581,50	22.431,50	2.243.150,00
8	**INTERVENCIÓN DOCUMENTAL**							
8.1	Proceso de Identificación Documental	Metro Lineal (ML)	300	1	485.550,00	92.254,50	577.804,50	173.341.350,00
8.2	Inventario Documental en estado natural -	Metro Lineal (ML)	100	1	913.000,00	173.470,00	1.086.470,00	108.647.000,00
							TOTAL INCLUIDO IVA	**1.996.769.996,55**

El valor de la oferta económica es por la suma de **MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS CON CINCUENTA Y CINCO CENTAVOS. M/CTE.** IVA incluido y demás impuestos, retenciones y gastos directos indirectos que se causen por razón de la legalización y ejecución del futuro contrato.

Atentamente;

JULIAN ROJAS
ASISTENTE COMERCIAL
ANGKOR GROUP SAS