

	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA – ECOVIVIENDA	CÓDIGO: RA-J-03-03
	ASESORIA JURIDICA	FECHA: 03/08/2022
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	VERSIÓN: 04 PÁGINA : 1 de 1

ACTA PARCIAL N° 04

FECHA PRESENTE ACTA	01-06-2026
CONTRATO	ECO-CD-020-2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS ASUNTOS JURÍDICOS DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA- ECOVIVIENDA
VALOR DEL CONTRATO	44.990.000
PLAZO	274
ENTIDAD CONTRATANTE	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA
NIT.	820.003.259-9
CONTRATISTA	Laura Daniela Mariño Cruz
NIT. y/o C.C	CC 1.049.653.703
INTERVENTOR y/o SUPERVISOR	Angie Lorena Reyes Cardenas
FECHA DE INICIO	02-02-2026
FECHA DE TERMINACIÓN	31-12-2026
ACTA DE SUSPENSIÓN	0
ACTA DE REINICIACIÓN	0
PERIODO DE PAGO	0
ADICIONAL N° 1 EN VALOR	0
PRORROGA N° 1 EN TIEMPO	0

En la ciudad de Tunja, a los 1 días del mes de Junio del año 2026 , el Directivo Angie Lorena Reyes Cardenas, y quien obra como supervisor del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. ECO-CD-020-2026 del 2 de Febrero de 2026certifica

que el ACTA PARCIAL No.04, corresponde al periodo de pago del 1 de Mayo de 2026 al 31 de Mayo de 2026 , en los siguientes términos:

BALANCE DE PAGOS

VALOR DEL CONTRATO	44.990.000
VALOR ACTAS PAGADAS	11.861.000
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	4.090.000
ADICIÓN N° 1	
VALOR POR EJECUTAR DESPUES DE LA PRESENTE ACTA	\$29039000

Como Supervisor(a) del Contrato No.ECO-CD-020-2026 del 2 de Febrero de 2026, manifiesto que he recibido a satisfacción y dentro de los términos contractuales las actividades pactadas y establecidas dentro las obligaciones y que revisado el informe presentado por el contratista de común acuerdo correspondiente al período de pago mencionado, quien cumplió a satisfacción los términos establecidos; igualmente certificó que el CONTRATISTA cumplió con sus Aportes al Régimen de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación 4649480601 de abril de 2026, de conformidad con la normatividad vigente.

Se constató que lo ejecutado está de acuerdo con el porcentaje equivalente al: 35.45%

Para constancia se firma:

Firma: 

Nombre: Angie Lorena Reyes Cardenas

	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA – ECOVIVIENDA	CÓDIGO: RA-J-03-03
	ASESORIA JURIDICA	FECHA: 03/08/2022
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	VERSIÓN: 04 PÁGINA : 1 de 1

CONTRATO No:ECO-CD-020-2026 **PERIODO REPORTE:** 1 AL 31 DE MAYO

FECHA PRESENTE INFORME:01-06-2026

FECHA INICIO DE CONTRATO:02-02-2026 **FECHA TERMINACION CONTRATO:**31-12-2026

CONTRATISTA: Laura Daniela Mariño Cruz **SUPERVISOR:** Angie Lorena Reyes Cardenas

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS ASUNTOS JURÍDICOS DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA- ECOVIVIENDA

REPORTE DEL CONTRATISTA	REPORTE DEL INTERVENTOR
-------------------------	-------------------------

ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	T	P	N	N/A	OBSERVACIONES
1	- Atención de beneficiarios de los diferentes procesos brindando información. - Acompañamiento a la señora Mónica María Puerto Cantor a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes	- Atención de beneficiarios de los diferentes procesos brindando información. - Acompañamiento a la señora Mónica María Puerto Cantor a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.		X			

s como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.	. Acompañamiento al señor Hernando Montañez Monroy a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.					
Acompañamiento al señor Hernando Montañez Monroy a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.	. Acompañamiento a la señora Magda Carolina Salcedo Cuy a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.					
Acompañamiento a la señora Magda Carolina Salcedo Cuy a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.	. Acompañamiento a la señora Ana Beatriz Roberto Suarez a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.					
Acompañamiento a la señora María Karina Camargo a llenar el						

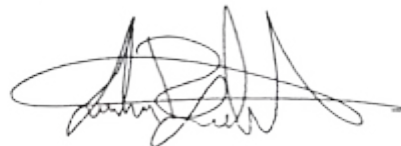
para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. · Acompañamiento a la señora Ana Beatriz Roberto Suarez a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. · Acompañamiento a la señora María Karina Camargo a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. · Acompañamiento a la señora María Karina Camargo a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año	formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. · Acompañamiento a la señora María Karina Camargo a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.					
---	--	--	--	--	--	--

	2026 para Estancia del Roble. Acompañamiento a la señora María Karina Camargo a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.					
2	Presentar conceptos jurídicos y brindar acompañamiento a los diferentes comités y eventos, así como emitir conceptos sobre los temas que sean requeridos por las distintas áreas de Ecovivienda.	Elaboración de la base de datos de beneficiarios de subsidios del año 2023, solicitado por la Dirección de Pensamiento Estratégico y Planeación y la Gerencia de la Entidad, de fecha 14 de mayo de 2026. Se realizó aclaración de resoluciones solicitado por la Dirección de Pensamiento Estratégico y Planeación de fecha	X			

		19 de mayo de 2026. - Se realizó concepto jurídico en relación a un caso remitido por la Dirección de Pensamiento Estratégico y Planeación de fecha 22 de mayo de 2026. - Asistencia a la Rendición de Cuentas 2026 de ECOVIVIENDA, quedando encargada del registro de las personas que entraban al evento el 23 de mayo de 2026.					
3	Realizar el acompañamiento y la revisión jurídica de los documentos que se elaboren en la entidad y que le sean asignados, así como la elaboración de informes dirigidos a las diferentes entidades, garantizando el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos correspondientes.	- Proyección del oficio OAJ-101-09-2063 de fecha 4 de mayo de 2026 con asunto <i>"Respuesta a Oficio No. JRRL-2026-2035."</i> - Proyección del oficio OAJ-101-09-2134 de fecha 29 de mayo de 2026 con asunto <i>"Respuesta a solicitud de información- proceso de responsabilidad fiscal No. PRF-80152-2024-48232."</i> - Proyección de la Resolución de apertura de Convocatoria para Mejoramiento de vivienda urbano. - Elaboración del	X				

		cartel para impresión para la rendición de cuentas de Ecovivienda 2026, en relación a los subsidios asignados para compra de vivienda nueva en el Proyecto Bellavista II. · Proyección de la actualización del reglamento interno de trabajo. · Proyección del oficio No. OAJ-101-09-2129 de fecha 26 de mayo de 2026, con asunto “solicitud de instalación de flautas para activación del servicio de gas domiciliario.”					
4	Realizar la solicitud a la Dirección Administrativa y Financiera, en el área de Sistemas, para la creación y autenticación del usuario que permita el acceso al software documental de la entidad (kedo), y dar trámite de contestación de los derechos de petición, quejas y reclamos	· Respuesta a derecho de petición presentada por la señora Nubia Yanneth Suarez Rojas, de fecha 26 de mayo de 2026. · Respuesta solicitud de información Contraloría General de la Republica Capacitación comunicación asertiva de fecha 5 de mayo de 2026.	X				

asignados por el supervisor, asegurarse de que la ventanilla documental se mantenga actualizada, sin pendientes y, al finalizar el contrato, gestionar la obtención del paz y salvo correspondiente del software documental (kedo)						
--	--	--	--	--	--	--

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas. N/A: No Aplica

	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA “ECOVIVIENDA”	CÓDIGO: R-AJ-03-18
	ASESORÍA JURÍDICA	FECHA: 20/04/2025
	INFORME DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 01
		PÁGINA: 1 de 4

FECHA PRESENTE INFORME	1 DE JUNIO DE 2026
CONTRATO No	ECO-CD-020-2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS ASUNTOS JURÍDICOS DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA- ECOVIVIENDA
CONTRATISTA	LAURA DANIELA MARIÑO CRUZ
SUPERVISOR	ANGIE LORENA REYES CÁRDENAS
PERIODO DE REPORTE	1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026

ACTIVIDAD N°1 - Apoyar en la elaboración, revisión y gestión de la documentación requerida para los procesos de escrituración de los beneficiarios, garantizando el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos establecidos. Asimismo, realizar seguimiento a los tramites notariales y registrales, coordinando con las entidades competentes y manteniendo actualizados los expedientes físicos y electrónicos de cada proceso.
DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA: • Atención de beneficiarios de los diferentes procesos brindando información. • Acompañamiento a la señora Mónica María Puerto Cantor a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. • Acompañamiento al señor Hernando Montañez Monroy a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. • Acompañamiento a la señora Magda Carolina Salcedo Cuy a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. • Acompañamiento a la señora Ana Beatriz Roberto Suarez a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. • Acompañamiento a la señora María Karina Camargo a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble. • Acompañamiento a la señora María Karina Camargo a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.

- Acompañamiento a la señora Rosa Elena Niño Caballero a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.
- Acompañamiento a la señora Hortencia Pineda Rivera a llenar el formulario y complementar con los documentos correspondientes como el estado jurídico del inmueble para la exención del impuesto predial año 2026 para Estancia del Roble.

Beneficiario		Código		Municipio		Municipio		Municipio	
Nombre	Apellido	Código	Apellido	Código	Apellido	Código	Apellido	Código	Apellido
María Elena	Niño Caballero	313.966.31.36.3	Estancia del Roble	313.966.31.36.3	Estancia del Roble	313.966.31.36.3	Estancia del Roble	313.966.31.36.3	Estancia del Roble
Hortencia Pineda	Rivera	313.966.31.36.3	Estancia del Roble	313.966.31.36.3	Estancia del Roble	313.966.31.36.3	Estancia del Roble	313.966.31.36.3	Estancia del Roble
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...



ACTIVIDAD N°2 -Presentar conceptos jurídicos y brindar acompañamiento a los diferentes comités y eventos, así como emitir conceptos sobre los temas que sean requeridos por las distintas áreas de Ecovivienda.

DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA:

- Elaboración de la base de datos de beneficiarios de subsidios del año 2023, solicitado por la Dirección de Pensamiento Estratégico y Planeación y la Gerencia de la Entidad, de fecha 14 de mayo de 2026.
- Se realizó aclaración de resoluciones solicitado por la Dirección de Pensamiento Estratégico y Planeación de fecha 19 de mayo de 2026.
- Se realizó concepto jurídico en relación a un caso remitido por la Dirección de Pensamiento Estratégico y Planeación de fecha 22 de mayo de 2026.si
- Asistencia a la Rendición de Cuentas 2026 de ECOVIVIENDA, quedando encargada del registro de las personas que entraban al evento el 23 de mayo de 2026.



BASE DE DATOS BENEFICIARIOS DE SUBSIDIOS

11 KB





RESPUESTA PLANEACIÓN.pdf

1017 KB





RESPUESTA PLANEACIÓN CASO SUBSIDIO.pdf

1.1 MB



listado de asistentes rendición de cuentas 23 de mayo de 2026.

secretaría secretaría

para calidad así, mi, alineamiento estratégico, d.fernando05

Parece que este mensaje está en inglés

Traducir al español

Compañeros buenos días envío el listado de asistentes a la rendición de cuentas, para su conocimiento y fines pertinentes.

Agradecemos su atención.

Lista de asistentes rendición de Cuentas 23 de m.



Ecovivienda

Angela Milena Espinoza Figueroa

Secretaría

Empresa Constructora de Vivienda de Tunja - ECOVIVIENDA

Teléfono: 7402423 Ext.120

Carrera 18 No. 23, Piso 3, Edificio San Francisco Plaza

www.ecovivienda.org.co

www.facebook.com/ecovivienda.org.co

	EMPRESA CONSTRUCTORA DE VIVIENDA DE TUNJA “ECOVIVIENDA”	CÓDIGO: R-AJ-03-18
	ASESORÍA JURÍDICA	FECHA: 20/04/2025
	INFORME DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 01
		PÁGINA: 3 de 4

ACTIVIDAD N°3 – Realizar el acompañamiento y la revisión jurídica de los documentos que se elaboren en la entidad y que le sean asignados, así como la elaboración de informes dirigidos a las diferentes entidades, garantizando el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos correspondientes.

- Proyección del oficio OAJ-101-09-2063 de fecha 4 de mayo de 2026 con asunto “*Respuesta a Oficio No. JRRL-2026-2035.*”
- Proyección del oficio OAJ-101-09-2134 de fecha 29 de mayo de 2026 con asunto “*Respuesta a solicitud de información- proceso de responsabilidad fiscal No. PRF-80152-2024-48232.*”
- Proyección de la Resolución de apertura de Convocatoria para Mejoramiento de vivienda urbano.
- Elaboración del cartel para impresión para la rendición de cuentas de Ecovivienda 2026, en relación a los subsidios asignados para compra de vivienda nueva en el Proyecto Bellavista II.
- Proyección de la actualización del reglamento interno de trabajo.
- Proyección del oficio No. OAJ-101-09-2129 de fecha 26 de mayo de 2026, con asunto “*solicitud de instalación de flautas para activación del servicio de gas domiciliario.*”

 SOLICITUD INFORMACIÓN PROCURADURÍA.pdf
783 KB
 

 RESPUESTA SOLICITUD DE INFORMACIÓN CONTRALORÍA
880 KB
 

 Resolución Apertura de Convocatoria.docx
1.8 MB
  

 Solicitud Grupo Vanti.pdf
655 KB
 

 RELAMENTO INTRERNO.docx
1.7 MB
  

 La Alcaldía Mayor de Tunja y Ecovivienda certifican que ella
344 KB
 

ACTIVIDAD N°4 – Realizar la solicitud a la Dirección Administrativa y Financiera, en el área de Sistemas, para la creación y autenticación del usuario que permita el acceso al software documental de la entidad (kedo), y dar trámite de contestación de los derechos de petición, quejas y reclamos asignados por el supervisor, asegurarse de que la ventanilla documental se mantenga actualizada, sin pendientes y, al finalizar el contrato, gestionar la obtención del paz y salvo correspondiente del software documental (kedo)

DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA:

- Respuesta a derecho de petición presentada por la señora Nubia Yanneth Suarez Rojas, de fecha 26 de mayo de 2026.
- Respuesta solicitud de información Contraloría General de la Republica
- Capacitación comunicación asertiva de fecha 5 de mayo de 2026.

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 1.300	\$ 0	\$ 218.900	\$ 1.300	\$ 0	\$ 220.200
SUBTOTALES:									\$ 218.900		\$ 1.300		\$ 218.900	\$ 1.300	\$ 0	\$ 220.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT
1	CC 1049653703	MARINO CRUZ LAURA DANIELA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 1.750.905			NO	R-01																		230301-PORVENIR	30	\$ 1.750.905	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	\$ 1.750.905	\$ 218.900	\$ 0	\$ 218.900	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A	30	\$ 1.750.905	\$ 104965370	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 511.400
----------------------	-------------------