

Cali, 10 de Febrero de 2026

Doctora
ANA KARINA MINA
SUBDIRECTORA DE GESTIÓN HUMANA
CIUDAD.

ASUNTO: INFORME DE GESTION – MES: ENERO DE 2026

CONTRATO No. 1.130.19.13-5606 de 21-ENERO-2026

OTRO SÍ No.

CONTRATISTA: JOSE LUIS MORENO GUTIERREZ

IDENTIFICACIÓN: 94.552.216

VALOR INICIAL CONTRATO: \$36.000.000

VALOR OTRO SÍ: \$0

VALOR TOTAL CONTRATO: \$36.000.000

FECHA DE INICIO: 23 DE ENERO DE 2026

FECHA DE FINALIZACION: 30 DE JUNIO DE 2026

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al Informe de Gestión de Actividades de la **CUOTA No. 1** del mes de **ENERO de 2026** por prestación de servicios profesionales No. 1.130.19.13-5606 de 21-ENERO-2026, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, y **JOSE LUIS MORENO GUTIERREZ** cuyo objeto es: **PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.**

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

- Realice apoyo en el monitoreo técnico de los proyectos institucionales asignados, asegurando la verificación de avances y la identificación de resultados técnicos y de gestión.

- Asistí a reuniones de coordinación y seguimiento de proyectos y evaluaciones técnicas convocadas por la dependencia.
- Difundí e Interactué con la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.
- Realice las demás actividades asignadas por la supervisora en relación con el objeto contratado, contribuyendo al fortalecimiento institucional y administrativo del Departamento.
- Realice revisión del SECOP II para el cargue de los informes.

Realice apoyo en el monitoreo técnico de los proyectos institucionales asignados, asegurando la verificación de avances y la identificación de resultados técnicos y de gestión. Contribuí con el seguimiento y evaluación técnica de los programas y proyectos de la dependencia, generando análisis de cumplimiento y oportunidades de mejora.

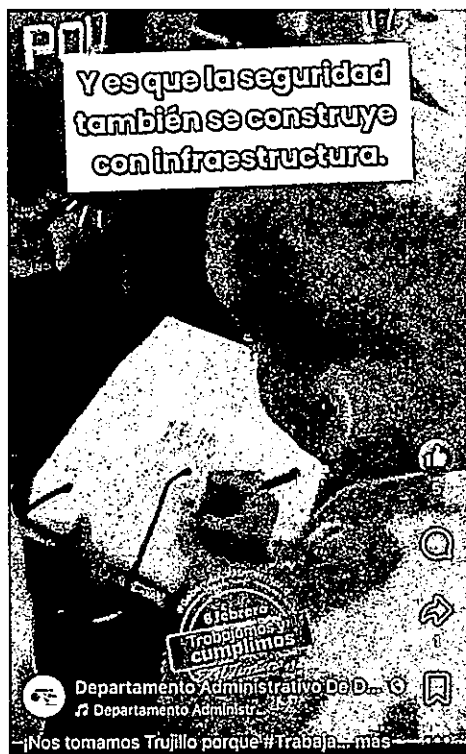




Asistí a reuniones de coordinación y seguimiento de proyectos y evaluaciones técnicas convocadas por la dependencia.



Difundí e interactué con la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.



Realice las demás actividades asignadas por la supervisora en relación con el objeto contratado, contribuyendo al fortalecimiento institucional y administrativo del Departamento.



La Dirección de Empleo Público del DAFP, los invita a participar en la Capacitación - Generalidades Modelo de Gerencia Pública y Acuerdos de Gestión.
Objetivo: Promover la adopción del nuevo modelo de Gerencia Pública a través de la identificación de cargos gerenciales y acuerdos de gestión que sirvan como instrumentos reales de seguimiento y respuesta a las necesidades de las entidades.

Fecha: jueves 29 de enero 2026
Hora: 10:00 a.m

Fecha: jueves 29 de enero 2026
Hora: 10:00 a.m

Realice revisión del SECOP II para el cargue de los informes.

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	Comprobado	Estado
JOSE LUIS MORENO GUTIERREZ.pdf	JOSE LUIS MORENO GUTIERREZ.pdf	Comprobado		Final

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 10 de FEBRERO de 2026.

Jose Luis Moreno
JOSE LUIS MORENO GUTIERREZ
CC. 94.552.216
Contratista