ACTA DE REUNION

CONSECUTIVO ACTA	FECHA	HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
11	15/05/2026	4:13 p.m.	4:20 p.m.	Via Microsoft Teams

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Revisión y aprobación de documentos del proceso de compra publica (procesos contractuales) con corte a 15/05/2026.

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN

NOMBRE	CARGO/ ROL
VALENTINA FIESCO HOYOS	Presidenta Junta Asesora de Contratación (Quien tendrá voz pero no voto)
VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAAGONES	Secretaria Técnica de la Junta de Contratación

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	ASISTIO LIDER		DELEGO	
		SI	NO	SI	NO
VALENTINA FIESCO HOYOS	Coordinación Administrativa	X			X
HERMES TOVAR CUELLAR	Coordinador Administrativo e Integrante de la Junta de Contratación	X			X
SONIA MILENA LABBAO TOLEDO	Coordinadora Asistencia Legal e integrante Junta de Contratación	X			X
HORACIO POLANCO	Coordinador Financiero e integrante Junta de Contratación	X			X
VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAGONES	Secretaria Técnica de la Junta de Contratación	X			X

AGENDA

TEMA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO
1. Lectura del orden del día	NA	Secretaria técnica junta	1 minuto
2. Llamado a lista y Verificación del quorum	NA	Secretaria técnica junta	1 minuto
3. Revisión y pronunciamiento a los Estudios y Documentos Previos correspondientes al proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía SA-06-2026, el cual contempla las siguientes consideraciones: **Objeto** : "Contratar mediante división por lotes los siguientes servicios: ***Lote No. 1:*** *Contratar, por el sistema de precios unitarios, el mantenimiento preventivo y/o*	Proceso contractual	Juanita Escobar J – Valentina Fiesco Hoyos	5 minutos

correctivo y reparación, incluyendo insumos, repuestos, piezas, accesorios, mano de obra y certificado de revisión técnico-mecánica y de gases, para los vehículos que conforman el parque automotor del Consejo Superior de la Judicatura – Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Neiva.

***Lote No. 2:** Contratar, por el sistema de precios unitarios, el mantenimiento preventivo y/o correctivo y reparación, incluyendo insumos, repuestos, piezas, accesorios, mano de obra y certificado de revisión técnico-mecánica y de gases, para los vehículos que conforman el parque automotor del Consejo Superior de la Judicatura – Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Neiva, adscritos a la Coordinación Administrativa de Florencia."*

Presupuesto: El presupuesto oficial estimado para la contratación es de hasta **TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS MCTE ($378.000.000)**, incluido el I.V.A., a todo costo, apropiación que incluye impuestos, tasas, retenciones legalmente establecidas en la Ley, costos directos e indirectos, valor para la legalización y ejecución del contrato, contribuciones y demás gravámenes previstos en las normas tributarias de carácter nacional departamental y/o municipal vigentes durante la ejecución del contrato y al momento del pago, el cual será financiado con los recursos asignados en la presente vigencia fiscal, distribuido así:

LOTE	PRESUPUESTO DEL LOTE
1	$252.000.000,00
2	$126.000.000,00

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Lectura del Orden del día:

La Secretaria Técnica de la Junta Seccional de Contratación, procede a leer el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad.

2. Llamado a lista y Verificación de Quórum

La Secretaría Técnica procede a llamar a lista, respondiendo a lugar la Dra. Sonia Milena Labbao Toledo, de la Coordinación Asistencia Legal y Cobro Coactivo, la Dr. Hermes Tovar Cuellar, Coordinador Administrativo y el Doctor Horacio Polanco Coordinador Financiero. Los asistentes antes mencionados tienen voz y voto para la toma de decisiones, igualmente está presente la Ing. Valentina

Fiesco Hoyos, presidente de la Junta y Líder de Gestión Contractual, quien tiene voz, pero no voto.

3. **Revisión y pronunciamiento a los Estudios y Documentos Previos correspondientes al proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía SA-06-2026, el cual contempla las siguientes consideraciones:**

Objeto : "Contratar mediante división por lotes los siguientes servicios:

Lote No. 1: *Contratar, por el sistema de precios unitarios, el mantenimiento preventivo y/o correctivo y reparación, incluyendo insumos, repuestos, piezas, accesorios, mano de obra y certificado de revisión técnico-mecánica y de gases, para los vehículos que conforman el parque automotor del Consejo Superior de la Judicatura – Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Neiva.*

Lote No. 2: *Contratar, por el sistema de precios unitarios, el mantenimiento preventivo y/o correctivo y reparación, incluyendo insumos, repuestos, piezas, accesorios, mano de obra y certificado de revisión técnico-mecánica y de gases, para los vehículos que conforman el parque automotor del Consejo Superior de la Judicatura – Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Neiva, adscritos a la Coordinación Administrativa de Florencia."*

Presupuesto: El presupuesto oficial estimado para la contratación es de hasta **TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS MCTE ($378.000.000)**, incluido el I.V.A., a todo costo, apropiación que incluye impuestos, tasas, retenciones legalmente establecidas en la Ley, costos directos e indirectos, valor para la legalización y ejecución del contrato, contribuciones y demás gravámenes previstos en las normas tributarias de carácter nacional departamental y/o municipal vigentes durante la ejecución del contrato y al momento del pago, el cual será financiado con los recursos asignados en la presente vigencia fiscal, distribuido así:

LOTE	PRESUPUESTO DEL LOTE
1	$252.000.000,00
2	$126.000.000,00

Revisados los estudios y documentos previos, no se reciben observaciones.

La Ing. Valentina Fiesco Hoyos, atendiendo lo dispuesto en el Manual de Contratación en su Capítulo 2 Literal E – Funciones de la Junta Seccional Asesora de Contratación, pregunta si aprueban los estudios y documentos previos del presente proceso, siendo aprobados por unanimidad así:

NOMBRE	COORDINACIÓN	APRUEBA	NO APRUEBA
HERMES TOVAR CUELLAR	ADMINISTRATIVA	X	
SONIA MILENA LABBAO TOLEDO	ASISTENCIA LEGAL	X	
HORACIO POLANCO	FINANCIERA	X	

Finaliza la reunión siendo las 4:20 p.m.

COMPROMISOS

Nº	TEMA	RESPONSABLE	ENTREGA
	NA		

En Constancia firman,

VALENTINA FIESCO HOYOS
Presidenta Junta Asesora de Contratación

VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAGONES
Secretaria *técnica Junta*

HERMES TOVAR CUELLAR
Coordinador Administrativo

HORACIO POLANCO
Coordinador Financiero

SONIA MILENA LABBAO TOLEDO
Coordinadora Área Asistencia Legal

Anexos: SI() NO (X)