INFORME POSCUENTA 2026

Girón, 04 de Mayo del 2026

Señor(a)
Yina Paola Machado Bervel
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9169448**
Profesional G08
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes 04 del año 2026

Jovanny Leonardo jaimes barón, identificado con C.C. **1096959303**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR.9169448/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10** hasta el **30** de **Abril** del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realizó la planeación de las clases para las fichas de HSEQ, Colegio Goretti, Mantenimiento de Equipos de Cómputo & Campuslands. Una serie de diapositivas y actividades en línea y google classroom de acuerdo a los niveles y necesidades de cada ficha para trabajar inglés básico en sus 4 habilidades, (Listening Reading, Speaking & Writing).	Se adjunta evidencia fotográfica de las diapositivas y actividades.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de	No se realizaron actividades de este tipo.	No aplica

	evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria, virtual y FIC) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Se ejecutaron todas las formaciones correspondientes a las fichas de HSEQ, Colegio Goretti, Mantenimiento de Equipos de Cómputo, Campuslands., & Procesos logísticos. En los horarios establecidos.	Se adjunta evidencia fotográfica de las formaciones.
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las	No aplica.	

	competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se han realizado inscripciones o ingreso de aprendices recientemente.	No aplica.
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación,	No aplica.	No aplica.

	proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No aplica.	
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No aplica.	N/A

9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (Cuando aplique).	No aplica.	N/A
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica.	N/A
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No aplica.	N/A
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No aplica.	N/A
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes	No aplica.	N/A

	virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No aplica.	N/A
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No aplica.	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y	Se atendieron los requerimientos por parte de la supervisora.	N/A

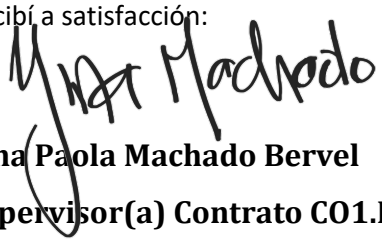
	presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	De igual forma se elaboró el informe correspondiente al mes de Abril.	
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica.	N/A

Cordialmente,



Jovanny Leonardo Jaimes Barón
Contratista
C.C. No. 1096959303

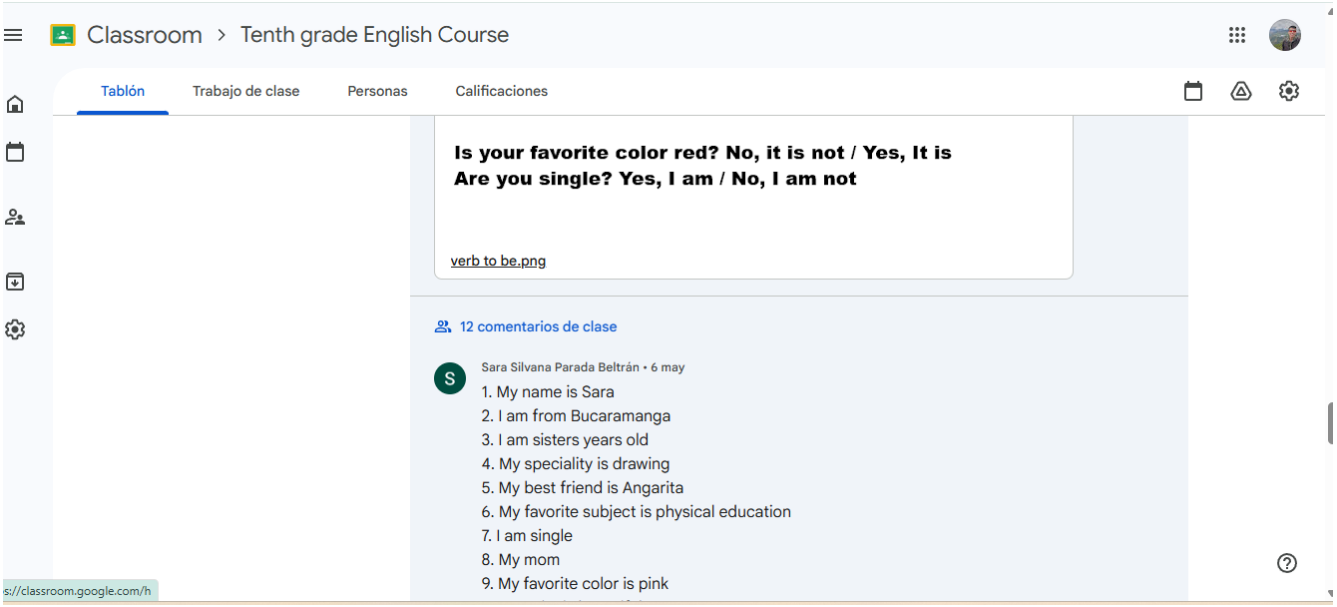
Recibí a satisfacción:



Yina Paola Machado Bervel
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9169448 de 2025
Profesional G08

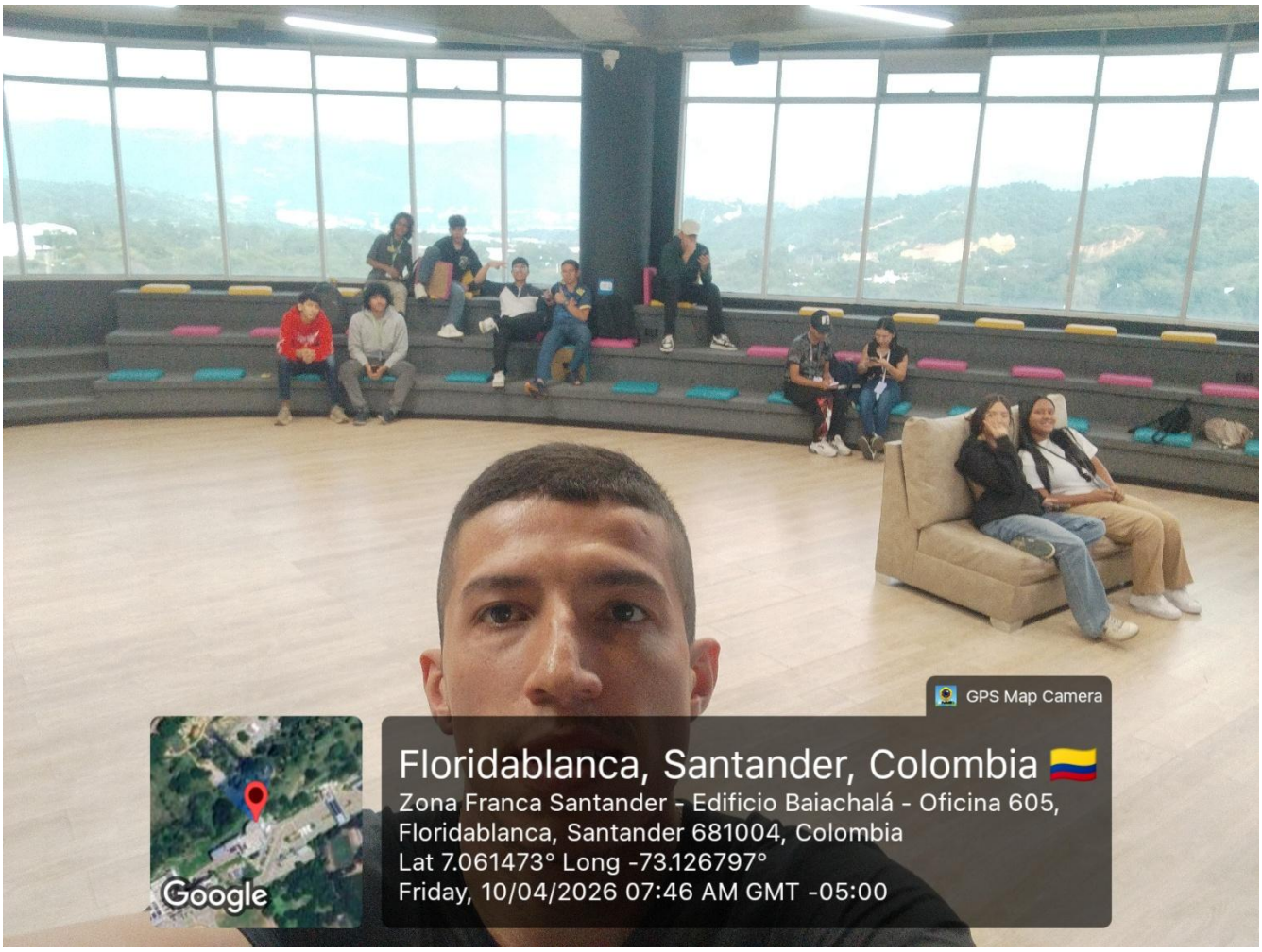
INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1





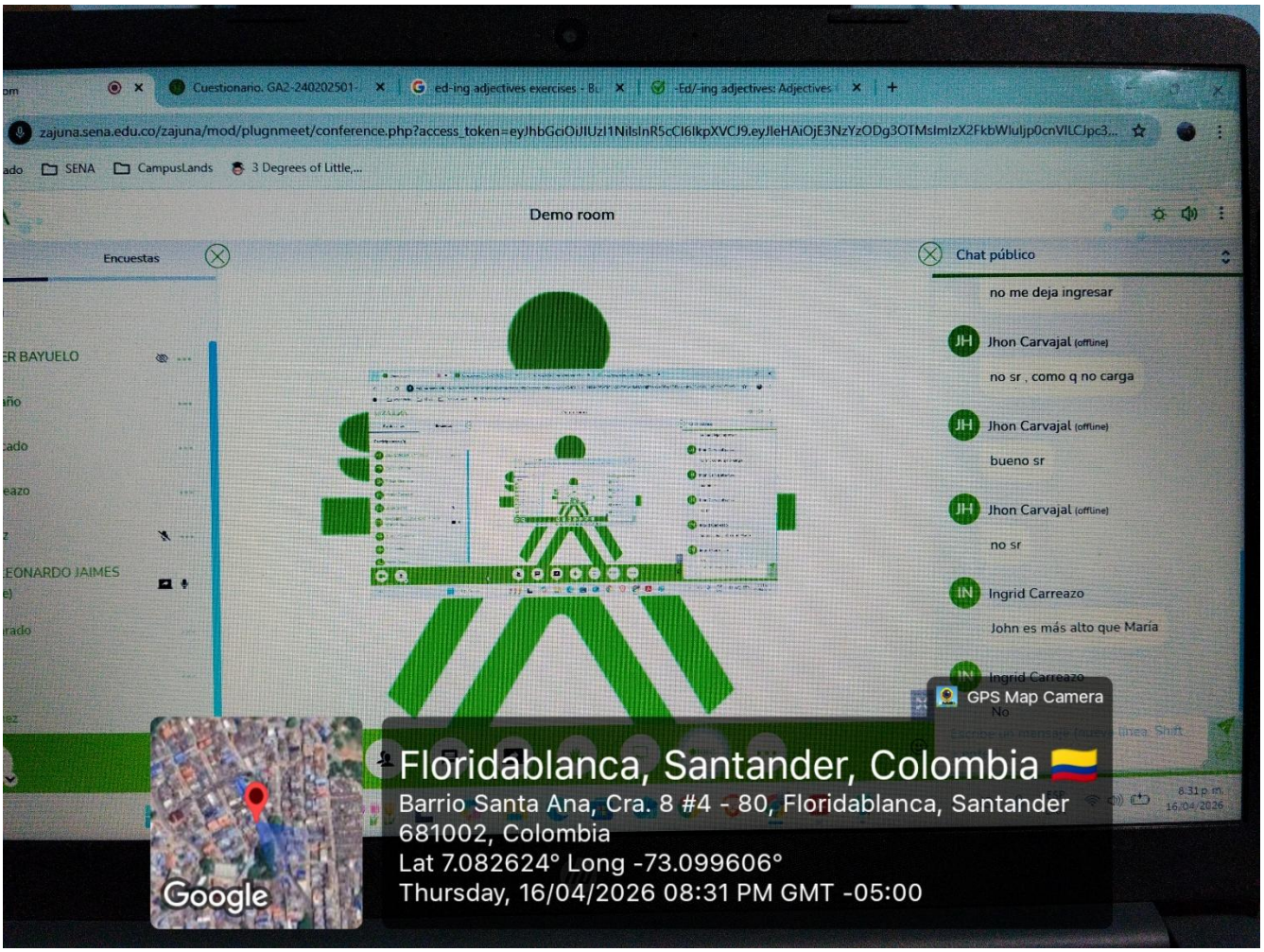
EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3




GPS Map Camera
Bucaramanga, Santander, Colombia
Cra. 23 #39-38, Bucaramanga, Santander 687541, Colombia
Lat 7.08075° Long -73.166741°
Monday, 13/04/2026 04:22 PM GMT -05:00
Google


GPS Map Camera
Bucaramanga, Santander, Colombia
Cra. 23 #39-38, Bucaramanga, Santander 687541, Colombia
Lat 7.080857° Long -73.166806°
Monday, 13/04/2026 08:10 PM GMT -05:00
Google

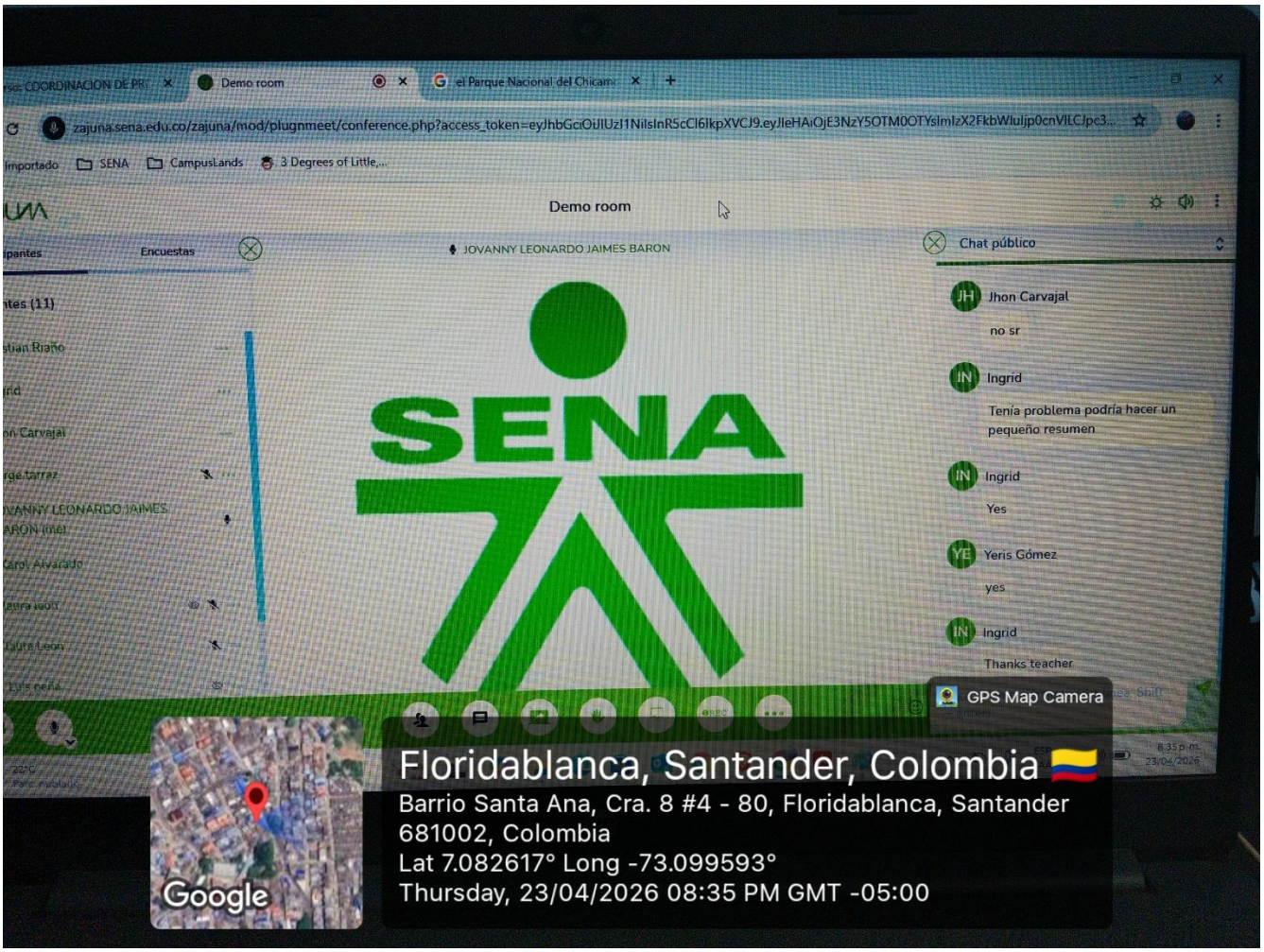

GPS Map Camera
Bucaramanga, Santander, Colombia
Cra. 23 #39-38, Bucaramanga, Santander 687541, Colombia
Lat 7.080905° Long -73.166418°
Tuesday, 14/04/2026 02:54 PM GMT -05:00
Google


Demo room
Encuestas
Chat público
no me deja ingresar
Jhon Carvajal (offline)
no sr , como q no carga
Jhon Carvajal (offline)
bueno sr
Jhon Carvajal (offline)
no sr
Ingrid Carreazo
John es más alto que María
GPS Map Camera
Floridablanca, Santander, Colombia
Barrio Santa Ana, Cra. 8 #4 - 80, Floridablanca, Santander 681002, Colombia
Lat 7.082624° Long -73.099606°
Thursday, 16/04/2026 08:31 PM GMT -05:00
Google


GPS Map Camera
Bucaramanga, Santander, Colombia
Cra. 23 #39-38, Bucaramanga, Santander 687541, Colombia
Lat 7.080871° Long -73.166909°
Monday, 20/04/2026 04:36 PM GMT -05:00
Google


GPS Map Camera
Bucaramanga, Santander, Colombia
Estudiantes #9-67, Real De Minas, Bucaramanga, Santander 680005, Colombia
Lat 7.105504° Long -73.124065°
Wednesday, 22/04/2026 04:55 PM GMT -05:00
Google

INFORME POSCUENTA 2026



INFORME POSCUENTA 2026



INFORME POSCUENTA 2026



INFORME POSCUENTA 2026




THINK BIG
the future is abundant
GPS Map Camera
Floridablanca, Santander, Colombia
Zona Franca Santander - Edificio Baiachalá - Oficina 605,
Floridablanca, Santander 681004, Colombia
Lat 7.061393° Long -73.126814°
Tuesday, 28/04/2026 09:06 AM GMT -05:00
Google

INFORME POSCUENTA 2026

