Contrato Prestación de Servicios	**Nro. CPS-046-2026**	**Fecha:**	**Primero (01) de junio de 2026**
Entidad contratante:	**E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN** **NIT. 890.981.851 – 9**		
Contratista:	**ANA ISABEL ISAZA JIMENEZ** **C.C. 1.007.425.257**		

JUAN DE JESUS ARROYAVE OCAMPO, en calidad de Gerente, actuando en nombre y representación de la **E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN DEL MUNICIPIO DE ARGELIA ANTIOQUIA** con NIT. 890.981.851 - 9 en uso de las facultades y funciones otorgadas en el artículo 5 del Acuerdo de junta Directiva Nro. 03 de 2023 (MANUAL DE CONTRATACIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN DEL MUNICIPIO DE ARGELIA ANTIOQUIA), quien para los efectos del presente documento se denominará **ENTIDAD CONTRATANTE**, por una parte; y por la otra, **ANA ISABEL ISAZA** , identificada con la C.C. 1.007.425.257, quien se denominará el **CONTRATISTA** y declara que tiene capacidad para celebrar este contrato, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales, hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes::

CLÁUSULAS:

1) Objeto:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO COORDINADORA Y EJECUTORA PSICÓSOCIAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD No. SA-MC-007 DE 2026 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE ARGELIA ANTIOQUIA Y LA E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN DEL MUNICIPIO DE ARGELIA ANTIOQUIA CUYO OBJETO ES PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD PARA DESARROLLAR ACCIONES COLECTIVAS, TERRITORIALIZADAS Y POR ENTORNOS EN COMPLEMENTARIEDAD CON LAS RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD, PARA REFORZAR LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE SALUD, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EVITABLES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD PÚBLICA, BAJO EL ENFOQUE DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD, PARA LOGRAR MODIFICAR DETERMINANTES EN SALUD Y FORTALECER LA GESTIÓN Y VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA, DURANTE LA VIGENCIA 2026, EN EL MUNICIPIO DE ARGELIA ANTIOQUIA
2) Obligaciones:	El contrato tendrá las siguientes actividades: 1. Ejecutar acciones de coordinación intersectorial para darle cumplimiento a los requerimientos del anexo técnico que hace parte del presente contrato. 2. Articular las diferentes actividades con miras a que los productos entregables sean de máxima calidad para el buen funcionamiento del PIC. 3. Ejecutar las actividades psicosociales según el anexo técnico lineamiento operativo PIC. 4. Comprobación y actualización de las rutas de atención integral existentes en el Municipio. 5.) Apoyar la documentación del proceso de vigilancia epidemiológica inherente al plan de intervenciones colectivas. 6. Participar de las búsquedas de susceptibles para programa rías PEDT. 7. Apoyar y/o realizar la vigilancia intensificada de brotes, la búsqueda activa de sintomáticos respiratorios, búsqueda activa Institucional BAI y búsqueda activa comunitaria BAC (protocolo para la vigilancia en Salud Publica. 8. Establecer contacto con líderes Comunitarios o de Juntas de Acción Comunal para asesorarlos en la vigilancia de salud comunitaria. 9. Coordinar la realización de las actividades de las dimensiones adscritas al plan de intervenciones colectivas. 10. Participar activamente en las reuniones de articulación intra e intersectorial (COVE, unidades de análisis municipales, comités de participación social en

	salud). 11. Participar activamente en las reuniones de vigilancia epidemiológica Municipal (COVE). 12. Capacitar a entidades y sectores sociales y del desarrollo del municipio en comportamientos de riesgo y medidas preventivas para eventos de mayor incidencia en el municipio con énfasis en SALUD MENTAL. 13. Coordinar las dimensiones de salud ambiental, enfermedades no trasmisibles, salud mental, seguridad alimentaria y nutricional, salud sexual y reproductiva, enfermedades trasmisibles, emergencias y desastres y ámbito laboral y dimensión trasversal de la población vulnerable. 14. Realizar especial énfasis a la dimensión psicosocial, ejecutando todo lo planeado en esta dimensión. 15. Coordinar el plan de intervenciones colectivas y presentar los respectivos informes y cuentas a la Administración Municipal. 16. Reportar las atenciones en SI-APS.
3) Plazo:	El presente contrato tendrá una duración de **SIETE (7) MESES** contados a partir de la fecha de suscripción del Acta de Inicio sin superar el 31 de diciembre de 2026
4) Valor:	El valor del Contrato es la suma de **VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M.L ($28.000.000)**
5) Forma de pago:	La E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN de Argelia Antioquia pagará al contratista el valor del presente contrato en SIETE (07) CUOTAS cada una por la suma de **CUATRO MILLONES PESOS ($4.000.000),** y previo informe de labores debidamente aprobado, cuenta de cobro y certificado de aportes a la seguridad social y refrendación de pago por parte del Municipio.
6) Garantía:	De acuerdo con lo establecido en el artículo 54 del Acuerdo de Junta Directiva Nro. 3 de 2023, *"... En los procesos de contratación inferiores a 50 SMLM no será obligatoria la inclusión de garantías. Sin embargo, atendiendo la Índole y el objeto contractual se podrá exigir el otorgamiento de garantías de lo cual se dejará constancia en el respectivo estudio previo de la contratación."*, en el presente contrato teniendo en cuenta el valor del mismo la forma de ejecución y la forma de pago (Por servicios Prestados), no se exigirá Garantía de Cumplimiento.
7) Cláusulas excepcionales:	Al presente contrato le son aplicables las disposiciones relativas a las Cláusulas excepcionales de terminación, interpretación y modificación unilaterales, de sometimiento a las leyes nacionales y de caducidad en los contratos, contenidas en los artículos 15, 16, 17 y 18 de la ley 80 de 1993
8) Causales de Terminación:	El presente contrato podrá darse por terminado, en cualquiera de los siguientes casos. a. Por mutuo acuerdo de las partes. b. Por incumplimiento de las obligaciones a cargo del Contratista. c. Por vencimiento de su plazo. d) Por cumplimiento de las obligaciones del contratista antes del vencimiento del respectivo contrato
9) Multas:	De conformidad con el Manual de Contratación que rige para E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN DEL MUNICIPIO DE ARGELIA y las normas civiles y comerciales pertinentes, en los eventos en que el Contratista incurra en mora o incumplimiento parcial de las obligaciones que por este contrato adquiere, y sin perjuicio de la cláusula penal pecuniaria y de la caducidad, si a ella hubiere lugar, se causarán a cargo del Contratista, multas de apremio equivalentes al Cero punto uno (0,1%) por ciento del precio de la parte incumplida, por cada día de atraso o por fracción, sin que en ningún caso supere el diez (10%) por ciento del valor total del contrato. Está sanción será interpuesta por la E.S.E. previo proceso administrativo pertinente y una vez comprobado el incumplimiento por parte del Contratista
10) Cláusula penal:	El incumplimiento de las partes en cualquiera de las obligaciones derivadas de este contrato, lo constituirá automáticamente en deudor de la otra parte, por un valor equivalente al veinte (20%) por ciento del valor total del contrato, a título de pena, sin

	menoscabo de la exigencia del cumplimiento de la obligación principal y de los perjuicios que pudieren ocasionarse como consecuencia del incumplimiento. Dicha suma podrá compensarse o cobrarse ejecutivamente con base en el contrato suscrito y la presente cláusula, al cual las partes le reconocen mérito ejecutivo, con la sola afirmación de la parte afectada respecto del incumplimiento de la otra y sin que deba mediar requerimiento judicial o extrajudicial
11) Supervisión y/o Interventoría del contrato:	La supervisión del contrato se realizará a través de la contratista **VERONICA RAMIREZ VALLEJO** quien se encargará de hacer el seguimiento y verificar el cumplimiento del mismo durante su ejecución, conforme a lo dispuesto sobre el particular en las normas internas expedidas para el efecto por EL CONTRATANTE, así como en lo estipulado en la presente minuta, y en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 y demás normatividad vigente. En desarrollo de su función, el Supervisor cumplirá, en especial lo siguiente: 1) Realizar el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del presente contrato. 2) Atender el desarrollo de la ejecución del contrato. 3) Expedir los avales requeridos para el pago. 4) Mantener informado al Gerente de los hechos y omisiones de LA CONTRATISTA que puedan o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando el incumplimiento de las obligaciones y objeto contractual se presente. 5) Solicitar a LA CONTRATISTA y a quien corresponda, informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual. 6) Comunicar a la Oficina Jurídica en forma oportuna, las circunstancias que afecten el normal desarrollo del contrato. 7) Elaborar técnica y oportunamente las actas y/o constancias requeridas para el cumplimiento y eficaz ejecución del contrato. 8) Velar porque la garantía se mantenga vigente durante la vigencia del contrato en los términos pactados para cada uno de los riesgos, cuando haya lugar. 9) Entregar a EL CONTRATISTA los insumos necesarios para la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en los plazos acordados. 10) Exigir a LA CONTRATISTA la presentación de informes de las actividades realizadas y remitirlos a la Oficina correspondiente para que reposen en el expediente del contrato. 11) Verificar mensualmente que LA CONTRATISTA, esté efectuando el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral
12) Requisitos de perfeccionamiento y ejecución:	El presente contrato requiere para su perfeccionamiento la suscripción de las partes; para su ejecución requiere el registro presupuestal, aprobación de la garantía (cuando Aplique) y acta de inicio Para atender el compromiso adquirido con la suscripción del contrato de prestación de servicios respectivo, LA E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN DEL MUNICIPIO DE ARGELIA ANTIOQUIA, cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nro. 207 del 01 de junio de 2026, Registro Presupuestal Nro. 193 del 01 de junio de 2026, Rubro Presupuestal: 212020200991601 Denominado: Recursos Convenio PIC, por valor de $28.000.000, del presupuesto de gastos para la vigencia fiscal del año dos mil veintiséis (2026).
13) Declaraciones:	AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL: El presente contrato será ejecutado por EL (LA) CONTRATISTA con absoluta autonomía e independencia y, en desarrollo del mismo, no se generará vínculo laboral alguno entre LA E.S.E. y LA CONTRATISTA y/o sus dependientes, si los hubiere INDEMNIDAD: EL (LA) CONTRATISTA se compromete y obliga frente a La E.S.E a mantenerlo indemne de cualquier reclamación (demanda, reclamo, acción legal, costos, entre otros), provenientes, de terceros, que tengan como causa las actuaciones u omisiones, ocasionadas por EL (LA) CONTRATISTA, durante la ejecución del contrato.
14) Notificaciones:	De acuerdo al numeral 1.) del artículo 67 de la Ley 1437 de 2011 (Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo) EL CONTRATISTA ACEPTA EXPRESAMENTE, aceptación que se entiende con la firma del presente Contrato, que la E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN DE ARGELIA ANTIOQUIA realice

cualquier notificación Vía Correo Electrónico, en consecuencia los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas y NOTIFICADAS si son entregadas personalmente y/o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

LA ESE HOSPITAL

Nombre: **JUAN DE JESUS ARROYAVE OCAMPO**
Cargo: Gerente
Dirección: Calle 31 No. 32 -14 Argelia Antioquia
Teléfono: 8650025 / 314 618 23 45
Correo electrónico: gerencia@hospitalsanjulian.gov.co

EL CONTRATISTA

Nombre: **ANA ISABEL ISAZA JIMENEZ**
Cargo: Psicóloga
Dirección: Argelia Antioquia
Teléfono: 3148785312
Correo electrónico: anaisaza2016@gmail.com

POR LA E.S.E. HOSPITAL SAN JULIAN DE ARGELIA ANTIOQUIA	POR EL CONTRATISTA
JUAN DE JESUS ARROYAVE OCAMPO C.C. 70.721.569 **Gerente**	Ana Isabel Isaza J. **ANA ISABEL ISAZA JIMENEZ** C.C. 1.007.425.257 **CONTRATISTA**

Elaboró: Raúl Eugenio Serna Salazar
Asesor Jurídico