Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	1	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Sur Occidente E.S.E.
		Fecha de aprobación	9/11/2016	
		Código:	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA												
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YEIMI CAROLINA GUALTEROS CIFUENTES											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	1032364389						
CORREO ELECTRONICO:	carolina.gualteros.mvz@gmail.com				CELULAR:	3209942108						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					FONTIBON - FO09							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	VIGILANCIA SANITARIA				SEDE:	Fontibon						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	FO0k31	100										
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA				TIPO DE CUENTA:	Ahorros						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	45327795400								PENSIONADO	No		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS										
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	431-2020			N° DE PAGOS DEL CONTRATO		1 de 1				
NÚMERO DE CDP	30	FECHA	8/01/2020	NÚMERO DE CRP	21730	FECHA	31/01/2020			
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES a la gestion administrativa y/o asisncial en el area del PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos a la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E de acuerdo al requerimiento.									
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO		
		1	2	2020		28	2	2020		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3.254.894									
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 2%	$0							

OBSERVACIONES:NINGUNA

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**VALORES**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$3.254.894
VALOR EJECUTADO	$3.254.894
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3.254.894
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del **mínimo** valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2070290, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
40643879	$1.301.958,00	$162.745	$208.313	5		**$371.058**

Dado en Bogotá al mes de FEBRERO del año Dos Mil veinte (2020). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

JENNY CONSTANZA BERMUDEZ GARCIA
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

Carolina Gualteros
YEIMI CAROLINA GUALTEROS CIFUENTES
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

159

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Versión	2	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	3/04/2017	
		Código:	04-02-FO-0003	

Ubicación del Servicio:	PIC VIGILANCIA SALUD AMBIENTAL		**Sede:**	FONTIBON ZONA FRANCA FO09					
No. DE CONTRATO:	431-2020	**Periodo certificado desde el**	**Dia**	**Mes**	**Año**	**a**	**Dia**	**Mes**	**Año**
			1	2	2.020		29	2	2.020
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YEIMI CAROLINA GUALTEROS CIFUENTES		**C. C.**	1032364889		**DE**	BOGOTA D.C		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar Servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI __x__ NO ____ Servicios: SI ___ NO ____

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Realizar, liderar o apoyar acciones y/o procesos de inspección, vigilancia sanitaria y/o epidemiológica, en diferentes líneas de intervención o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que sea designado, afines al perfil profesional conforme a lo establecido en los documentos técnicos, estándares y plan de acción en el contrato vigente entre la Subred y la Secretaria Distrital de Salud.	SI	ntervención en control de plagas en las localidades: Bosa: Desinsectación 15.000 m2; Desratización 30.000 m2. Kennedy: Desinsectación 4.663 m2; desratización 6.666 m2. Puente Aranda: Desinsectación 3.750 m2: Desratización 5.000 m2. Fontibón: Desinsectación 6.000 m2; Desratización 21.666 m2.	Se entregan: 20 actas EZ05C de control de vectores en interiores, 4 registros de asistencia a taller de sensibilización, 8 fichas técnicas de intervención en vectores y 8 registros fotográficos de los respectivos procedimientos.
Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes que sustenten las actividades. Así como los respectivos cronogramas, visitas o acciones a realizar y realizadas.	SI	Se entrega la totalidad de los soportes de las intervenciones de control de plagas al finalizar el mes a la líder de la línea de ETOZ.	Se entregan: 20 actas EZ05C de control de vectores en interiores, 4 registros de asistencia a taller de sensibilización, 8 fichas técnicas de intervención en vectores y 8 registros fotográficos de los respectivos procedimientos.
Garantizar la entrega oportuna de los productos teniendo en cuenta los ciclos de digitación del componente	SI	Se entrega la totalidad de los soportes de las intervenciones de control de plagas al finalizar el mes a la líder de la línea de ETOZ.	Se entregan: 20 actas EZ05C de control de vectores en interiores, 4 registros de asistencia a taller de sensibilización, 8 fichas técnicas de intervención en vectores y 8 registros fotográficos de los respectivos procedimientos.
Entregar oportunamente los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y otros.	SI	Se realiza control integrado de plagas en localidad de bosa control se insectos 21334 mts, control de roedores 40.000 mts kennedy control de insectos4667 mts, control de roedores 6667 mts , fontibon control de insectos 8000 mts, control de roedores 21667 mts y puente aranda control de insectos 5000 mts, control de roedores 6667mts.	Se hace entrega de 24 actas en total a SISVEA con el fin de ser digitadas en los sistemas de Informacion en vigilancia sanitaria.
Llevar de forma ordenada un archivo físico y/o magnético de fácil consulta y verificación.	SI	Se aporta el formato de entrega de Actas control de vectores plaga por parte de la líder de ETOZ	Se diligencia de forma permanente el formato de Actas de control integrado de vectores entrega semanalmente los formatos a la líder de ETOZ
Apoyar la realización de jornadas, actividades y eventos de interés del área de Salud Pública o demás actividades de la Subred, cuando sea requerido.	no	Apoyo en centro de zoonosis y de Vacunacion de la localidad de Kennedy	Se hace entrega de Formato de asistencia
Conocer, promover y aplicar las políticas institucionales que garantizen los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos, la seguridad, el bienestar y la satisfaccion del cliente interno y externo de la subred.	SI	Uso de elementos de protección personal, Carnet de identificación institucional y uso de chaqueta institucional	Se empleo de manera apropiada los elementos de protección personal, Carnet de identificación y uso de chaqueta durante la realizacion de visitas de IVC y demas actividades
Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que le sean asignados y/o delegados	SI	Se asiste a las diferentes reuniones programadas por la Lider de ETOZ y referente de Vigilancia sanitaria	Se deja constancia de asistencia por medio de acta de reunion
Induccion Vigilancia intensificada para la promocion, verificacion y reconocimiento de buenas practicas sanitarias en establecimientos Medicos Veterinarios.	SI	Se realiza reunion, induccion y demas actividades competentes del Punto crítico	Se entregan los soportes pertinentes
Promover el cuidado y custodia del patrimonio institucional y responder por los elementos dados a su responsabilidad.	SI	Uso de elementos de protección personal, Carnet de identificación institucional y uso de chaqueta institucional, entrega en buen estado de las actas de IVC	Se empleo de manera apropiada los elementos de protección personal, Carnet de identificación y uso de chaqueta durante la realizacion de visitas de IVC y demas actividades, entrega de actas en buen estado
Realizar, liderar o apoyar acciones y/o procesos de inspección, vigilancia sanitaria y/o epidemiológica, en diferentes líneas de intervención o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que sea designado, afines al perfil profesional conforme a lo establecido en los documentos técnicos, estándares y plan de acción en el contrato vigente entre la Subred y la Secretaria Distrital de Salud.	SI	Vigilancia intensificada para la promocion, verificacion y reconocimiento de buenas practicas sanitarias en establecimientos Medicos Veterinarios.	Se entregan Soportes para verificacion del Punto ccritico
Brindar asesoría técnica a la comunidad en normatividad Sanitaria y Ambiental.	NO	No se programo para este mes	No aplica
Acompañamiento a las auditorías internas y externas en caso de requerirse	NO	No se programo para este mes	No aplica
Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones obtenidas.	NO	No se programo para este mes	No aplica

Mantener la confidencialidad de la información, reservas de los sistemas de información, derechos de autor en desarrollo de aplicaciones y programas tecnológicos, registro de soporte logístico (Software), definición de la tutoría de los documentos científicos y de más información que se genere dentro de las labores propias de su perfil en el componente de Vigilancia Sanitaria y Ambiental y de vigilancia en salud pública.	NO	No se programo para este mes	No aplica
Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos y responder a la disponibilidad asignada.	NO	No se programo para este mes	No aplica
Conocer, promover y aplicar las Normas de Gestión Ambiental, residuos hospitalarios, manual de higiene y seguridad industrial, programa de salud ocupacional, planes de emergencia, para proteger la salud en el trabajo aplicando las técnicas de Bioseguridad	NO	No se programo para este mes	No aplica
Ejecutar las actividades según criterios de autocontrol.	NO	No se programo para este mes	No aplica
Salvaguardar los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual.	NO	No se programo para este mes	No aplica
Cumplir con las normas y procedimientos establecidos en los manuales y reglamentos de la institución.	SI	Se cumplieron las normas y procedimientos establecidos por los reglamentos de la institucion	Se entregan actas de apropiacion de lineamientos nueva vigencia
Participar en el proceso de acreditación en salud de la Subred	NO	No se programo para este mes	No aplica
Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios.	NO	No se programo para este mes	No aplica
Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera	NO	No se programo para este mes	No aplica
Adherirse a los procedimientos internos para la solicitud de insumos necesarios en las líneas de acción, teniendo en cuenta los lineamientos del contrato PSPIC, manual de contrataciones y/o demás procedimientos aplicables.	NO	No se programo para este mes	No aplica
Realizar entregas de los productos de su intervención cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención.	SI	Se entregan actas de IVC donde se garantiza la veracidad de la informacion registradas en ellas	Se hace entrega oportuna de las actas de IVC
Ejercer los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato.	SI	Se garantiza jornada laboral de manera autonoma	Se entrega la meta conforme a lo asignado por el lider de ETOZ
Atender las solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a quejas y solicitudes asignadas por el líder operativo. Enviar y responder de manera oportuna los informes, solicitudes y quejas derivados de la ejecución del presente contrato o de actividades delegadas por el líder operativo de la línea de intervención según sea requerido.	SI	Se da respuesta a las solicitudes o quejas de acuerdo a la demanda y solicitud del lider operativo	Se entregan los soportes de respuesta de acuerdo a la solicitud o queja
Atender oportunamente a la solicitud de ajuste de inconsistencias detectadas de los productos derivados de la ejecución de las actividades de IVC y sus correspondientes bases de datos.	SI	Se realiza los ajustes de forma oportuna de las inconsistencias detectadas y reportadas por digitacion o lider operativo	Se realizan las correcciones pertinentes
Asistir, participar activamente de las acciones del PSPIC en concordancia a la labor misional y/o institucional de requerirse, adicionalmente prestar apoyo, y participar en la atención de eventos de interés en salud publica según se requiera.	NO	No se programo para este mes	No aplica
OBSERVACIONES: NINGUNA			
TOTAL A PAGAR (Número y letras): $ 3. 254.894 TRES MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUTRO PESOS. M/cte.)			
FIRMA DEL CONTRATISTA Carolina Gualteros.		FIRMA DE RECIBIDO DE SUPERVISOR	
NOMBRE DEL CONTRATISTA, CEDULA DEL CONTRATISTA: YESMI CAROLINA GUALTEROS CIFUENTES CC 1032364389		FECHA: dd/mm/aaaa	

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1032364389	YEIMI CAROLINA GUALTEROS CIFUENTES		Cll 6 d 79 a 56 Int 4 apto 424	2641571	Carolina.gualteros.mvz@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2020-01	2020-01	I	13/02/2020	40643879	$371.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD												
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	162.800	0		0		0	0	0	0	162.800	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	208.400	0	0	0	0	0	0		208.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.800	162.800
Pensión	1	208.400	208.400
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	371.200	371.200

40643879

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información