	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO


Unidad y/o Dependencia	EMAVI
Fecha del informe	Día: 01 Mes: 06 Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: X Final:
Periodo evaluado	Mes: 05 Año: 2026
Número de Contrato	024-00-J-EMAVI-GRUAL-2026
MOSTHYE VICENTE MEDINA RODRÍGUEZ	WORLD M & D
Objeto	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO DE SHELTER ADECUADO PARA OFICINA Y ALMACEN PARA ZONA DESCONCENTRADA DE LA EMAVI SEGÚN ANEXO TECNICO
Valor del Contrato	\$93.772.000 NOVENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M.CTE
Fecha Suscripción	Día: 24 Mes: 03 Año: 2026
Plazo de Ejecución	Día: 30 Mes: 06 Año: 2026
Forma de Pago	ÚNICO PAGO PAC AGOSTO

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 68426 Día: 30 Mes: 03 Año: 2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No.: N/A Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Registro Presupuestal VF	No.: N/A Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Día: 27 Mes: 03 Año: 2026
Aprobación Garantía RCE	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	Día: 13 Mes: 04 Año: 2024

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

PRIMER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificadorio	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Objeto de la Modificación	N/A
Valor Adicionado / reducción (Si aplica)	N/A
Nuevo Valor Contrato	N/A
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Registro Presupuestal Ajustado	No. N/A Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificadorio (si aplica)	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobatorio Garantía RCE Modificadorio (si aplica)	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación - Otras Garantías	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Objeto de la Suspensión	N/A

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

Reinicio	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Observaciones	N/A

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
MOSTHYE VICENTE MEDINA RODRIGUEZ	REPRESENTANTE LEGAL	GERENTE
OSCAR ENRIQUE QUIÑONEZ	TECNICO INSTALADOR	TECNICO
JORGE RUEDA	TECNICO INSTALADOR	TECNICO

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

Durante el mes de mayo de 2026, en el marco del contrato 024-00-J-EMAVI-GRUAL-2026 "Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento a todo costo de Shelter adecuado para oficina y almacén para zona desconcentrada de la EMAVI según Anexo Técnico", se adelantaron las siguientes gestiones de supervisión:

Verificación de Estudios de Seguridad: El 29 de mayo de 2026, el supervisor remitió al contratista los formatos requeridos para el acceso a la Base Naval No. 2 ARC Málaga, recordando la obligación de enviarlos con un mínimo de 15 días hábiles de antelación al ingreso del personal. El contratista recibió los formatos: Formato Consentimiento y Formato Estudio de Seguridad, requeridos para la autorización de ingreso.

Solicitud de Información del Mobiliario y Equipamiento Técnico: El 29 de mayo de 2026, el supervisor solicitó al contratista información (fotos e informe) sobre el avance del suministro de mobiliario y equipamiento técnico, conforme al inventario contractual que no debe venir anclado al shelter para evitar daños en el traslado. El inventario requerido incluye: Dos (2) sillas giratorias ergonómicas para escritorio; Dos (2) escritorios color wengué con cajonera metálica de 3 gavetas; Siete (7) estanterías metálicas industriales galvanizadas de 5 niveles; Una (1) UPS Online de doble conversión de 2.0 kVA; Un (1) Televisor Smart TV de 43 pulgadas QLED-QNED 4K-UHD con antena satelital prepago y supresor de picos; Un (1) Banco de trabajo industrial totalmente metálico con lámpara LED, tablero portaherramientas y cajones; Un (1) Organizador metálico para 48 llaves.

Respuesta del Contratista sobre el Avance del Mobiliario: El mismo 29 de mayo de 2026, el representante legal de WORLD M&D respondió confirmando y garantizando de manera expresa que el inventario no será anclado al shelter durante la fase de traslado. Reportó los siguientes avances: Dos (2) sillas giratorias ergonómicas: debidamente apartadas y aseguradas por el proveedor. Dos (2) escritorios color wengué con cajonera metálica de 3 gavetas: terminados y listos en inventario. Siete (7) estanterías metálicas industriales de 5 niveles: en proceso de fabricación con 60% de avance, a la espera de finalizar doblece de lámina y pintura. Una (1) UPS Online de doble conversión 2.0 kVA y Un (1) Televisor Smart TV de 43 pulgadas: adquisición y recepción programada para la próxima semana. Un (1) Tablero Acrílico blanco (120x80 cm) y Un (1) Organizador metálico para 48 llaves: en proceso de fabricación con 60% de avance. Un (1) Banco de trabajo industrial totalmente metálico: inicio de fabricación programado para la semana siguiente al 1 de junio de 2026.

Solicitud de Información del Avance del Shelter Radar BM: El 29 de mayo de 2026, el supervisor solicitó información adicional sobre el avance del Shelter Radar BM. El contratista respondió adjuntando evidencia fílmica (dos archivos de video) como soporte del avance de las obras.

Comunicación sobre Demora en Documentación: El 29 de mayo de 2026 el supervisor envió comunicación al contratista solicitando excusas por no enviar la documentación de manera oportuna, comprometiéndose a remitirla a más tardar el lunes siguiente.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES: Se insta al contratista a acelerar la fabricación y adquisición de los elementos de mobiliario y equipamiento pendientes (banco de trabajo, estanterías y televisor), dado que el plazo contractual vence el 30 de junio de 2026. Se deberá hacer seguimiento al envío de los estudios de

**FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA****CÓDIGO:****DE-DEAJU-FR-047****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL -
CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES
DE COMPRA****VERSIÓN
No.****01****VIGENCIA:****13-03-2026**

seguridad del personal instalador para garantizar el acceso oportuno a la Base Naval. Se mantendrá monitoreo continuo sobre el avance físico del shelter y la totalidad del inventario de equipamiento técnico.

Avance Físico	0 %
Avance en Tiempo	70,41 %
Estado del Contrato/Convenio	En ejecución: X Ejecutado: Suspellido:
Cumplimiento general	Sí X No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	\$ 93.772.000
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	\$ 0 (0 %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	\$ 93.772.000 (100%)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total Pagos					\$0


ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

A la fecha de la presentación del presenta informe de supervisión se dejan plasmadas las actividades y comunicación que se ha tenido con el contratista.

Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: X No cumple: No aplica:
Especificaciones técnicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Obligaciones contractuales generales y específicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Clausula Offset	Cumple: No cumple: No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: No cumple: No aplica: X
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple: No cumple: No aplica: X
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Otros NO APLICA	Explicar

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

Actividad /Hito	Periodo /Fecha	Evidencia / Soporte	Estado	Observaciones
Seguimiento al avance de fabricación y adquisición de mobiliario y equipamiento técnico	Mayo 2026	Comunicación con el contratista	Cumplido	N/A

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS		
OBLIGACIONES CONVENIDAS	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR
Seguimiento a la adecuación del Shelter y gestión de mobiliario	Se Cumple Por Parte Del Contratista Al Enviar Reporte De Avance Del Mobiliario Y Evidencia Fílmica Del Shelter	N/A

7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

- Trabajos Pendientes (Fase de Fabricación y Adecuación) Aislamiento Termo acústico: Aplicación de la inyección de espuma de poliuretano de alta densidad con un espesor de 40 mm en paredes y techo.
Recubrimientos Internos: Instalación de placas de fibrocemento en paredes y cielo raso en PVC resistente a la humedad.
Acabados de Piso: Instalación de cerámica en el área de oficina y tapete antiestático en el área de almacén, ambos sobre placa de fibrocemento impermeabilizada.
Carpintería Metálica: Fabricación de la puerta principal doble batiente con lámina Cal. 14, puerta corrediza interna de 1,00 m de ancho y la rampa metálica antideslizante.
Pintura Técnica: Aplicación de la capa base epóxica (3), esmalte uretano (2) y acabado final en color verde militar FS-34079 para el exterior y blanco para el interior.
Estructura de Cubierta: Construcción del techo elevado (20 a 30 cm) con pendiente, canaletas y bajantes para protección climática.
Trabajos Pendientes (Fase de Instalación en Sitio - Bahía Málaga) Obras Civiles: Construcción de ocho (8) dados de 30x30 cm en concreto de 3500 Psi y sus respectivas zapatas según condiciones del suelo.
Montaje Eléctrico: Instalación del sistema de puesta a tierra (10 ohm) y conexión de la acometida subterránea trifásica de 30 metros.
Sistemas Especiales: Instalación y pruebas del sistema contra incendios de agente limpio (tablero, sensores, aspersores y alarma).
Dotación de Equipos: Entrega e instalación de los dos (2) aires acondicionados inverter, la UPS de 2.0 kVA y el televisor 4K de 43 pulgadas.
Mobiliario: Alistamiento y ubicación de escritorios, sillas ergonómicas, estanterías industriales y banco de trabajo (estos no deben ir anclados para evitar daños en transporte).


8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

No hubo ningún incumplimiento por parte del contratista.

Contratista	Sí: ___ No: <u> X </u>
Entidad	Sí: ___ No: <u> X </u>

Observaciones: No hubo incumplimiento por parte de las partes.

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

No hubo materialización del algún riesgo de acuerdo a la matriz indicada

¿Riesgos materializados?	Sí: No: <input checked="" type="checkbox"/>
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: <input checked="" type="checkbox"/>

Observaciones: _____

10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Ingreso a Almacén	Sí __ No <input checked="" type="checkbox"/>
No. soporte y fecha (SAP)	No. soporte N/A Fecha Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Dependencia destino final del bien o servicio	N/A
Observaciones	N/A

11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

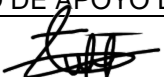
Informe Parcial de Supervisión:

A la fecha, el contrato para la "Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento a todo costo de un Shelter adecuado para oficina y almacén" presenta un avance en tiempo del 70,41%, con plazo de ejecución que vence el 30 de junio de 2026. La ejecución se ha desarrollado de manera satisfactoria durante el periodo evaluado.

Se ha mantenido comunicación técnica efectiva con el contratista, quien reportó avances en la adquisición y fabricación del mobiliario y equipamiento técnico. La mayor parte del inventario se encuentra en proceso avanzado de producción o ya disponible en bodega del contratista.

Gestión Documental de Acceso: Se entregaron al contratista los formatos de estudios de seguridad exigidos para el ingreso del personal a la Base Naval No. 2 ARC Málaga, recordando el cumplimiento del plazo mínimo de 15 días hábiles para su trámite. Se mantiene monitoreo permanente sobre el avance de la fabricación, adquisición y entrega oportuna de todos los ítems contractuales antes del vencimiento del plazo.

12. FIRMA (S)

Nombre del Supervisor (Indicar si Principal o Suplente)	T3. BARRAGAN LOZANO ALVARO NELSON	C.C. 1.122.627.332
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 001 del 26 de Enero de 2026	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	GRUPO DE APOYO LOGISTICO / ESTIC	
Firma		



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-047

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL -
CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES
DE COMPRA**


**VERSIÓN
No.**

01

VIGENCIA:

13-03-2026

ANEXOS

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

Correo 1 - Supervisor solicita documentación pendiente (29/05/2026)

T3. ALVARO NELSON BARRAGAN LOZANO 😊 ↶ ↷ ↲ ↳ 📅 ⋮

Para: worldmyd2023@hotmail.com; CTO KATHERINE BETANCOURT ROMERO Vie 29/05/2026 11:34 AM

CC: CT. LEONARDO BASTOS RODRIGUEZ

Retención: PolicyretentionFAC (10 años) Expira: Lun 26/05/2036 11:34 AM

6. ANEXO TECNICO SHELTER...
981 KB

Cordial saludo.

En uso de las facultades legales y administrativas conferidas como supervisor de este contrato, y con el objetivo de garantizar el estricto cumplimiento de los lineamientos plasmados en el Anexo Técnico del proyecto, de manera atenta me dirijo a su despacho con el fin de elevar el siguiente requerimiento técnico.

Como es de su conocimiento, el objeto contractual contempla la "Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento a todo costo de shelter adecuado para oficina y almacén para la zona desconcentrada de la EMAVI". Dicho contenedor marítimo de 20 pies (6,06 metros de largo por 2,43 metros de ancho) está destinado específicamente al sitio radar ubicado en la Base Naval No. 2 ARC Málaga, en Bahía Málaga, Valle del Cauca.

Me permito solicitar información (Fotos - Informe) del avance del Shelter de acuerdo anexos técnicos adjuntos con el fin de verificar las novedades y avances del mismo.

Correo 1R - Respuesta del contratista sobre documentación (29/05/2026)

Solicitud información avance Shelter Radar BM 📄 Resumir este correo electrónico

M Mosthye Vicente Medina Rodriguez <worldmyd2023@hotmail.com> 😊 ↶ ↷ ↲ ↳ 📅 ⋮

Para: T3. ALVARO NELSON BARRAGAN LOZANO; **y 1 más** Vie 29/05/2026 3:53 PM

CC: CT. LEONARDO BASTOS RODRIGUEZ

Marcado

Retención: PolicyretentionFAC (10 años) Expira: Lun 26/05/2036 3:53 PM

EVIDENCIA FILMICA 1.mp4
2 MB


EVIDENCIA FILMICA 2.mp4
4 MB

Mostrar los 3 datos adjuntos (6 MB) 📁 Guardar todo en OneDrive - Fuerza Aerea ⬇ Descargar todo

Cordial Saludo,

Adjunto respuesta,

Gracias

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

Correo 2 - Supervisor solicita información de mobiliario y equipamiento (29/05/2026)


 T3. ALVARO NELSON BARRAGAN LOZANO

 Responder
  Responder a todos
  Reenviar
 




Para: worldmyd2023@hotmail.com: @ CTO KATHERINE BETANCOURT ROMERO
 Vie 29/05/2026 11:39 AM

CC:  CT. LEONARDO BASTOS RODRIGUEZ

Retención: PolicyretentionFAC (10 años) Expira: Lun 26/05/2036 11:39 AM

Respetuosamente me permito solicitar información del Suministro de Mobiliario y Equipamiento Técnico mediante (Fotos - Información) de la adquisición.

Confirmar que se dispone del siguiente inventario (mismo que, por obligaciones contractuales, no debe venir anclado al shelter para evitar daños en el traslado y se instalará directamente en el sitio):

- Dos (2) Sillas giratorias ergonómicas para escritorio.
- Dos (2) Escritorios color wengué con cajonera metálica de 3 gavetas.
- Siete (7) Estanterías metálicas industriales galvanizadas de 5 niveles.
- Una (1) UPS Online de doble conversión de 2.0 kVA.
- Un (1) Televisor Smart TV de 43 pulgadas QLED-QNED 4K-UHD con su antena satelital prepago y supresor de picos.
- Un (1) Tablero Acrílico blanco (\$120 \times 80 \text{ cm}\$).
- Un (1) Banco de trabajo industrial totalmente metálico con lámpara LED, tablero portaherramientas y cajones.
- Un (1) Organizador metálico para 48 llaves.

quedo atento gracias.

Correo 2R - Respuesta del contratista con avance de inventario (29/05/2026)

San Vicente de Chucurí, 29 de mayo de 2026

Supervisor del Contrato
Técnico Tercero Barragan Lozano Alvaro Nelson

Asunto: Respuesta a solicitud de información sobre el Suministro de Mobiliario y Equipamiento Técnico para Shelter.

Cordial saludo,

En atención a su amable requerimiento y en el marco de la ejecución de nuestro objeto contractual, me dirijo a su despacho con el fin de presentar el reporte actualizado sobre el estado de adquisición y fabricación del mobiliario y equipamiento técnico destinado al proyecto.

En primer lugar, **confirmamos y garantizamos de manera expresa** que, en estricto cumplimiento de las obligaciones contractuales, el inventario relacionado a continuación **no será anclado** al shelter durante la fase de traslado, con el propósito de prevenir cualquier tipo de daño. La instalación de todo el mobiliario y los equipos se llevará a cabo de forma directa una vez el contenedor se encuentre en el sitio de destino (Base Naval No. 2 ARC Málaga).

Respecto al estado actual del inventario solicitado, me permito informar los siguientes avances:


- **Dos (2) Sillas giratorias ergonómicas para escritorio:** Ya se encuentran debidamente apartadas y aseguradas por parte de nuestro proveedor.
- **Dos (2) Escritorios color wengué con cajonera metálica de 3 gavetas:** Se encuentran totalmente terminados y listos en nuestro inventario.
- **Siete (7) Estanterías metálicas industriales galvanizadas de 5 niveles:** Su proceso de fabricación cuenta con un 60% de avance; actualmente solo nos encontramos a la espera de finalizar los procesos de doblado de lámina y pintura.
- **Una (1) UPS Online de doble conversión de 2.0 kVA y Un (1) Televisor Smart TV de 43 pulgadas (con antena satelital y supresor de picos):** Su adquisición y recepción en nuestras instalaciones está programada para efectuarse durante la próxima semana.
- **Un (1) Tablero Acrílico blanco (120 x 80 cm) y Un (1) Organizador metálico para 48 llaves:** Ambos elementos se encuentran actualmente en proceso de fabricación, registrando un avance del 60%.
- **Un (1) Banco de trabajo industrial totalmente metálico:** El inicio de su fabricación está programado para la semana siguiente al 1 de junio de 2026.

Reiteramos nuestro compromiso con el cumplimiento de los cronogramas y la calidad técnica exigida. Quedo atento a cualquier inquietud o instrucción adicional.

Atentamente,

Representante Legal World M&D

Correo 3 - Supervisor solicita información avance Shelter Radar BM (29/05/2026)

	FUERZA AEROSPAICIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	01
		VIGENCIA:	13-03-2026

T3: ALVARO NELSON BARRAGAN LOZANO
 Para: worldmyd2023@hotmail.com; @ CTO KATHERINE BETANCOURT ROMERO
 CC: CT. LEONARDO BASTOS RODRIGUEZ

Retención: PolicyretentionFAC (10 años) Expira: Lun 26/05/2026 11:48AM

2 archivos adjuntos (175 KB) Guardar todo en OneDrive - Fuerza Aerea Descargar todo

FORMATO CONSENTIMIENT...
 FORMATO ESTUDIO SEGURI...

Buen día me permito reenviar los estudios de seguridad, y recordar que se deben enviar mínimo 15 días antes del ingreso del pernal que realizara la instalación del Shelter y que maneje los vehículos en los que se realizara el ingreso a la Base Naval, adicional se solicita el SOAT, Técnico Mecánica y Tarjeta de Propiedad, adicional los documentos solicitados en los estudios anexos.

Correo 3R - Respuesta del contratista con evidencia filmica (29/05/2026)

M Mosthye Vicente Medina Rodríguez <worldmyd2023@hotmail.com>
 Para: @ T3: ALVARO NELSON BARRAGAN LOZANO; @ CTO KATHERINE BETANCOURT ROMERO
 CC: CT. LEONARDO BASTOS RODRIGUEZ

Retención: PolicyretentionFAC (10 años) Expira: Lun 26/05/2026 4:08 PM

Markado

Cordial Saludo,

De manera atenta me permito solicitar excusas por no enviar la documentación, pero ya mañana o a más tardes lunes, envié la documentación.

Gracias.