

INFORME DE GESTION DE ACTIVIDADES N°4  
CONTRATO No. 1.340.19.13-3341

CLASE DE CONTRATO:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTION.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO**

IDENTIFICACIÓN: 1144067703

CDP: 5500006938 de 9 DE ENERO DE 2026

RPC: 5600102234 de 14 DE ENERO DE 2026

VALOR DEL CONTRATO: \$ 42,000,000

PLAZO: 30 DE JUNIO DEL 2026

SUPERVISOR: IVAN CAMILO ARBOLEDA MARIN

FECHA DE PRESENTACIÓN: 15 DE ABRIL DEL 2026

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE MOVILIDAD SEGURA PARA LA PREVENCIÓN, LA REGULACIÓN, EL CONTROL Y LA SEGURIDAD VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en las cláusulas: SEGUNDA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, además de los deberes señalados en la normatividad vigente aplicable y de las actividades derivadas de la ley y de la naturaleza del presente Contrato de presentación de servicios; se resalta que el CONTRATISTA debe cumplir con: Mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización, establecidas en las normas vigentes.

**1. CLÁUSULA TERCERA. ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA.**

1. Apoyar a la Secretaría de Movilidad y Transporte en el seguimiento a la publicación adecuada de los documentos precontractuales que se realizan en la plataforma SECOP II y que deben reposar físicamente en los archivos de la entidad.

**CERTIFICO:** Que, durante el periodo comprendido y correspondiente a la **cuota 4, en realizar el seguimiento de la publicación adecuada en la plataforma SECOP II**

2. Apoyar a la Secretaría de Movilidad y Transporte en el seguimiento a la publicación adecuada de los documentos soportes de la ejecución de los diferentes contratos realizados por la entidad y que deben publicarse en la plataforma SECOP II y además que deben reposar físicamente en los archivos de la entidad.

INFORME DE GESTION DE ACTIVIDADES N°4

CONTRATO No. 1.340.19.13-3341

3.

**CERTIFICO:** Que, durante el periodo comprendido y correspondiente a la **cuota 4**, **realice el cargue de los documentos precontractuales en la plataforma Secop de los procesos asignados**

4. Apoyar a la Secretaría de Movilidad y Transporte en el seguimiento a la publicación adecuada de los documentos soportes de la finalización y/o liquidación de los diferentes contratos realizados por la entidad y que deben publicarse en la plataforma SECOP II y además que deben reposar físicamente en los archivos de la entidad.

**CERTIFICO:** Que, durante el periodo comprendido y correspondiente a la **cuota 4**, **realizo el apoyo en el seguimiento y revisión de los cierres de los contratos de prestación de servicios de la vigencia 2025**

5. Articular los procesos contractuales con la ejecución presupuestal para apoyar la planeación de la contratación y la ejecución de los proyectos de inversión de la entidad.

**CERTIFICO:** Que, durante el periodo comprendido y correspondiente a la **cuota 4**, **realice la articulación de los procesos contractuales con la ejecución presupuestal de los procesos asignado.**

**Adicionalmente se realizó la estructuración de los procesos contractuales de mínima de adquisición de vehículos y cascos.**

10. El contratista se compromete a masificar los procesos, programas, proyectos, actividades y capacitaciones además de todo lo relacionado con la misión de la Secretaría de Movilidad y Transporte y la Gobernación del Valle del Cauca en programas relacionados con el objeto misional de la Secretaría, lo anterior, a través de redes y plataformas digitales que el contratista disponga.

**CERTIFICO:** Que, durante el periodo comprendido y correspondiente a la **cuota 4**, participe activamente en las redes sociales de la Secretaria con el fin de apoyar la difusión de las actividades que se realizan, en cumplimiento de su misionalidad

**CERTIFICO que durante el periodo comprendido correspondiente a la CUOTA 4 participé en las siguientes actividades:**

PRODUCTOS:

INFORMES
N/A
OFICIOS

1.N/A

REGISTROS FOTOGRAFICO



6. CLAUSULA SEGUNDA LITERAL G) MANTENER AL DÍA EL PAGO CORRESPONDIENTE A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PENSIONES Y ARL DE ACUERDO CON LAS BASES DE COTIZACIÓN, ESTABLECIDAS EN LAS NORMAS VIGENTES:

En cumplimiento de esta obligación, certifico que me encuentro al día con los pagos al sistema de Seguridad social Integral.

INFORME DE GESTION DE ACTIVIDADES N°4  
CONTRATO No. 1.340.19.13-3341

Fecha de pago	Periodo	Número de Planilla	No CUS de pago	Valor del IBC	Concepto	Valor de Pago
06/04/2026	MARZO DE 2026	6009770496	200008369	\$2,800,000	SALUD	\$618.400
					PENSION	\$ 791.600
					ARL	\$ 25.900
					TOTAL	\$ 1.443.900

Atentamente,

Andres F. Olaya

ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO

C.C. No. 1144067703

Contratista

Secretaría de Movilidad y Transporte

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		<b>Página 1 de 6</b>

Fecha: 15 De ABRIL de 2026

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>CONTRATO</b>	<b>X</b>	<b>CONVENIO</b>	
<b>Contrato número:</b>	1.340.19.13-3341	De	14 DE ENERO DE 2026

**Disponibilidad y Registro presupuestal:**  
 CDP: 5500006938 DEL 9 DE ENERO DE 2026  
 RPC: 5600102234 DEL 14 DE ENERO DE 2026

**Apropiación:**  
 12322501/1156/2-320202008/3412007060070000/PI34-102718/1/1/01/02: MULTA DE TRÁNSITO/SRIA DE MOVILIDAD Y/Servicios prestados/Rutas Seguras/PLANIFICAR Y EJECUTA

**Línea Estratégica de Seguridad, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:**

1- VALLE COMPETITIVO E INNOVADOR

**META:** MP1200706032409023 Sensibilizar 20.000 actores viales mediante estrategias inclusivas de seguridad vial, en los municipios del departamento del Valle del Cauca..

**OBJETIVO GENERAL:** DISMINUIR LOS ÍNDICES DE SINIESTRALIDAD VIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS:** FOMENTAR ESTRATEGIAS DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL, MEDIANTE CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN, INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

**PROGRAMA:** 12 ELEVANDO LA COMPETITIVIDAD

**ELEMENTO PEP:** PI34-102718/1/1/01/02


**POSICIÓN PRESUPUESTARIA:** 2-320202008

**CUENTA MAYOR:** 5507051701

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE MOVILIDAD SEGURA PARA LA PREVENCIÓN, LA REGULACIÓN, EL CONTROL Y LA SEGURIDAD VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA..

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

<b>Interventor o Supervisor:</b>	IVAN CAMILO ARBOLEDA MARIN 1112464357 Ubicación: CALLE 8 No 5-70 MEZZANINE Teléfono: 6200000
----------------------------------	---

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 6

<b>Por parte del contratista:</b>	ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO 1144067703 CONTRATISTA
-----------------------------------	--

<b>OBJETIVO DEL INFORME</b>
Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL -2026; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL -2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Movilidad y Transporte

<b>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.</b>		
<b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Apoyar a la Secretaría de Movilidad y Transporte en el seguimiento a la publicación adecuada de los documentos precontractuales que se realizan en la plataforma SECOP II y que deben reposar físicamente en los archivos de la entidad. 2. Apoyar a la Secretaría de Movilidad y Transporte en el seguimiento a la publicación adecuada de los documentos soportes de la ejecución de los diferentes contratos realizados por la entidad y que deben publicarse en la plataforma SECOP II y además que deben reposar físicamente en los archivos de la entidad. 3. Apoyar a la Secretaría de Movilidad y Transporte en el seguimiento a la publicación adecuada de los documentos soportes de la finalización y/o liquidación de los diferentes contratos realizados por la entidad y que deben publicarse en la plataforma SECOP II y además que deben reposar físicamente en los archivos de la entidad. 4. Apoyar a la Secretaría de Movilidad y Transporte en la formulación de conceptos jurídicos en materia contractual que sean requeridos por entes de control interno o externo. 5. Articular los procesos contractuales con la ejecución presupuestal para apoyar la planeación de la contratación y la ejecución de los proyectos de inversión de la entidad. 6. Apoyar a la Secretaría de Movilidad y Transporte en el seguimiento a las Resoluciones de segunda instancia generadas por las diferentes sedes operativas que tiene la entidad, para coordinar con los inspectores de tránsito departamentales en la realización de estos reportes. 7. Apoyar en el seguimiento al cumplimiento de las actividades relacionadas con la inversión que debe realizar la Concesión de servicios de tránsito en cumplimiento de lo establecido en el contrato 1.370.59-15-5975 de 2019. 8. Cumplir con los plazos establecidos en este contrato. 9. Todas las demás actividades, instrucciones u obligaciones que el Supervisor del contrato imparta conforme al objeto del contrato. 10. El contratista se compromete a masificar los procesos, programas, proyectos, actividades y capacitaciones además de todo lo relacionado con la misión de la Secretaría de Movilidad y Transporte y la Gobernación del Valle del Cauca en programas relacionados con el objeto misional de la Secretaría, lo anterior, a través de redes y plataformas digitales que el contratista disponga. 11. Deberá apoyar la supervisión de los procesos contractuales realizados por la Secretaría de Movilidad y Transporte. 12. Apoyar mediante capacitaciones al equipo jurídico y la Secretaría de Movilidad y Transporte cuando se requiera por parte de la coordinadora Jurídica.</li> </ol>	100%
<b>Porcentaje de cumplimiento.</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2026:	66,6%

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		<b>Página 3 de 6</b>

<b>Otras consideraciones.</b>	Sin novedad.
-------------------------------	--------------

Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**


Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

**ACTIVIDADES:**

1. El contratista apoyó en la elaboración de minutas de los documentos de los procesos de mínima cuantía de Casco y Adquisición de Vehículos
2. El contratista realizo la aceptacion de oferta del proceso de material POP
3. El contratista realizo la aceptacion de oferta del proceso de manteniminto,
4. El contratista apoyó en la revisión y seguimiento de los cierres de los contratos de prestación de servicios del 2025
5. El contratista brindo apoyo en la elaboración de la respuesta de derecho de petición del diputado esteban oliveros
6. Elabore modificación del PAA del mes de Abril de la Secretaria.
7. El contratista apoyó en la publicación de los procesos contractuales en la plataforma de SECOP II
8. El contratista participó activamente en las redes sociales de la secretaria con el fin de apoyar la difusión de las actividades que se realizan, en cumplimiento de su misionalidad

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- 
- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: **NO APLICA.**
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: **NO APLICA**
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: **NO APLICA.**
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: **NO APLICA.**
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: **NO APLICA.**
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: **NO APLICA.**
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: **NO APLICA.**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 6

### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** El contratista ha cumplido con el pago oportuno de salud, pensión y ARL, de acuerdo con la planilla de pago No. 6009770496, con número de transacción bancaria CUS No. 200008369, correspondiente al mes de MARZO DE 2026, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015.

### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 42,000,000 ✓	CUOTA 1	ENERO	\$7,000,000	PAGADA ✓
Valor Adiciones	0	CUOTA 2	FEBRERO	\$7,000,000	PAGADA ✓
Reajustes	0	CUOTA 3	MARZO	\$7,000,000	PAGADA ✓
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	\$ 42,000,000 ✓				
Valor pagado	\$21,000,000 ✓				
Valor causado que no se ha pagado	\$7,000,000 ✓				
Valor total ejecutado	\$28,000,000 ✓				
Valor saldo por ejecutar	\$14,000,000 ✓				
Intereses moratorios	0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		<b>Página 5 de 6</b>

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe **NO APLICA**. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: **NO APLICA.**
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: **NO APLICA.**
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: **NO APLICA.**
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: **NO APLICA.**
- Costo de actividades por entregables: **NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.**

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	<b>\$</b>	

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 6

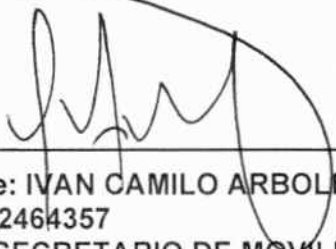
**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

Fecha de la próxima reunión      Día: 15      De Mes: MAYO      de Año: 2026

Para constancia de lo anterior, firma el presente informe el Supervisor a los

15      días del mes      ABRIL      de      2026



Nombre: IVAN CAMILO ARBOLEDA MARIN  
 CC. 1112464357  
 Cargo: SECRETARIO DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE SUPERVISOR

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3  
 Ciudad: CALI  
 Departamento: Valle del Cauca  
 Teléfono: +57 (602) 620 00 00  
 Correo: Facturacion.Movilidad@valledelcauca.gov.co  
 Tipo de Contribuyente: Persona Juridica  
 Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 15/04/2026 00:00:00  
 Fecha de Pago : 2026-04-15  
 Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario  
 Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO  
 NIT / Número de Documento 11440677031 Dirección: AV 2 H NORTE 52 AN 05 AP 203 A  
 Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI  
 Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca  
 Correo andrespipe0118@gmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS				TOTAL	
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC		%
1	00001	1.340.19.13-3341 CONTRATO DEL 14 ENERO 2026 . OBJE	NIU	1.00	7,000,000.00										7,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600102234,, Nro planilla:6009770496 200008369,CUOTA 4

Total en Palabras: Siete millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	7,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	7,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	7,000,000.00

CUDE:8f286d6e97a9e6a3924277629a27ef799db6f0ddd9afb4cbc9622ae38c7dad5e8e87fef9002a343a93cf053c98f9527

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097102036 del 8/15/2025,Desde el No. DS25-4671 hasta el No.DS25-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

## PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1144067703	NÚMERO PLANILLA:	<b>6009770496</b>	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	CALI	DEPARTAMENTO:	ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
CIUDAD/MUNICIPIO:	AVENIDA 2 H NORTE # 52AN-05 APTO 203 A	TELÉFONO:	6649505	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	200008369
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/06		
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.				
TIPO EMPRESA:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	002 - ALCALDIA				
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 791.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 791.600	\$ 0	\$ 0	\$ 791.600
<b>SUBTOTALES:</b>											<b>\$ 791.600</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 791.600</b>	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 618.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 618.400	\$ 0	\$ 0	\$ 618.400	
<b>SUBTOTALES:</b>											<b>\$ 618.400</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 618.400</b>		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO			
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 25.900	\$ 25.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 25.900	\$ 0	\$ 0	\$ 25.900
<b>SUBTOTALES:</b>											<b>\$ 25.900</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 25.900</b>	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					PARAFISCALES												
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
1	CC 1144067703	OLAYA PERDOMO ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 4.947.200				NO																	230301-PORVENIR	30	4.947.200	\$ 791.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 791.600	EPS037-NUEVA EPS	30	4.947.200	\$ 618.400	\$ 0	\$ 618.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	4.947.200	\$ 25.900	\$ 0	\$ 25.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

**TOTAL PAGADO: \$ 1.435.900**

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

TIPO IDENTIFICACIÓN: CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1144067703  
 NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO  
 CIUDAD/MUNICIPIO: CALI DEPARTAMENTO: VALLE  
 DIRECCIÓN: AVENIDA 2 H NORTE # 52AN-05 TELÉFONO: 6649505  
 TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE  
 TIPO EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades jurídicas.  
 FORMA DE PRESENTACIÓN: SUCURSAL SUCURSAL / DEPENDENCIA: 002 - ALCALDIA  
 APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

NÚMERO PLANILLA: **6009770496** TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES  
 PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo  
 OTROS SUBSISTEMAS: AÑO: 2026 SALUD: AÑO: 2026  
 DÍAS DE MORA: 0  
 FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2026/04/06 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 200008369

**NOVEDADES**

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

**LIQUIDACIÓN GENERAL**

TOTALES	
COTIZANTES	TOTAL PAGADO

**PENSIÓN**

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
8002248088	230301		230301-PORVENIR	1	\$ 791.600
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 791.600</b>

**SALUD**

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
9001562642	EPS037		EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 618.400
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 618.400</b>

**RIESGOS PROFESIONALES**

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
8600111536	14-23		14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 25.900
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 25.900</b>

<b>VALOR SIN MORA:</b>	<b>\$ 1.435.900</b>
<b>VALOR MORA:</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 1.435.900</b>