INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO No. – 2026	
Informe Parcial No. 4 Del Informe 7	Informe Parcial
Periodo del Informe:	02 de mayo al 01 de junio de 2026
Fecha en la que se rinde en informe:	02 de junio de 2026

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	Shellsy Katheryne Pinzon Montenegro
NIT / C.C.	1069583691
Supervisor	Liliana Rodríguez Melo
Cargo	Secretaria Ejecutiva
objeto del contrato o convenio	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como soporte de archivo en la personería municipal de Mosquera
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	30/01/2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	02/02/2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000034
Registro Presupuestal	2026000037
Valor Inicial del Contrato o Convenio	Quince millones cuatrocientos mil pesos M/CTE ($15.400.000)
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	Quince millones cuatrocientos mil pesos m/cte ($15.400.000)
Plazo de Ejecución Inicial	Siete (07) meses
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	Siete (07) meses
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	01 de septiembre de 2026
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS, ACTIVIDADES Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas como especificas en la minuta del contrato)	**ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el mes referente a la obligación)	**EVIDENCIA Y/O ANEXO** (Con respecto a la actividad desarrollada.)

1.	Diligenciar las Hojas de Control de cada expediente documental.	Se corrige y diligencia HC de Derechos de Petición del año 2016, documentos que se encuentra en el Archivo de la Personera Municipal de Mosquera Cund.	1-182 183-390 391-586 587-766
2.	Procurar la adecuada conservación de los documentos a su cargo.	Se conserva los documentos a mi cargo de los años 2016 y 2017 que se encuentran en el Archivo de la Personería Municipal de Mosquera Cund.	1-182 183-390 391-586 587-766
3	Desarrollar las actividades de organizaciones, clasificación, foliación, eliminación, conservación y disposición final de los documentos.	Se organiza, clasifica, se corrige y se anula foliación de los documentos del año 2016 DP, QUEJAS, FISCALIA, PROCURADURIA, DERECHOS HUMANOS que se encuentran en el Archivo de la Personería Municipal de Mosquera Cund.	1-182 183-390 391-586 587-766
4.	Realizar los ingresos y salidas del almacén de la Personería Municipal de Mosquera.	En este periodo no se ejecutó esta actividad	

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO

N°	DETALLE	VALOR
1	VR. INICIAL DEL CONTRATO	Quince millones cuatrocientos mil pesos M/CTE ($15.400.000)
2	ACTA PARCIAL N°1	$ 2.200.000
3	ACTA PARCIAL N°2	$ 2.200.000
4	ACTA PARCIAL N°3	$ 2.200.000
5	ACTA PARCIAL N°4	$ 2.200.000
10	**VR. CAUSADO A LA FECHA**	$ 8.800.000

4. DETALLE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL							
N°	DETALLE	MES	PAGADO		VERIFICADO		PLANILLA No.
			SI	NO	SI	NO	

1	**SALUD**	MAYO	SI		SI		**87972467**
2	**PENSIÓN**	MAYO	SI		SI		**87972467**
3	**ARL**	MAYO	SI		SI		**87972467**
5	**OTRO**						

Se realizó la verificación de la planilla de pago de seguridad social No. **87972467** de fecha 02 de junio de 2026, correspondiente al mes de mayo del 2026.

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION).

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN).

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES.

El contratista ha venido ejecutando las actividades contractuales de conformidad con lo pactado en el contrato.

Atentamente,

LILIANA RODRIGUEZ MELO
SECRETARIA EJECUTIVA

PERSONERÍA
DE MOSQUERA

EL SUSCRITO PERSONERO MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que la Señora **Shellsy Katheryne Pinzón Montenegro** con **C.C**.1.**069.583.691** de **Cachipay**, cumplió con el contrato de prestación de servicio No. 700-012-005-034-2026 cuyo objeto es: **prestación de servicios de apoyo a la gestión como soporte de archivo en la personería municipal de Mosquera** durante el tiempo comprendido entre el 02 de mayo y el 01 de junio de 2026.

Que, a la fecha, el supervisor del contrato certifica su cumplimiento, por el valor de **dos millones doscientos mil pesos m/cte. ($2.200.000)**

Se expide para trámite de pago y, además, se encuentra al día con los **pagos de EPS, y ARL,** se expide a los dos (02) días del mes de junio de 2026

LILIANA RODRIGUEZ MELO
SUPERVISOR

CRA 2 # 3- 16
PISO 4 OFICINA 301 MOSQUERA
320 4737842
personeria@personeriamosquera.gov.co
http://www.personeriamosquera.gov.co