



## ACTA PARCIAL

Yopal  
2024

I. DATOS GENERALES					
ACTA PARCIAL No. 4 DE 2026-05-29		CONTRATO No. 0595 DE 2026-01-26			
II. GRADO DE RESPONSABILIDAD					
1. Mediante la suscripción de la presente acta parcial de ejecución, el contratista y supervisor y/o interventor del contrato asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.					
2. El supervisor y/o interventor del contrato revisará y verificará que toda la información incluida en esta acta sea correcta y como prueba de ello se firma la misma.					
III. INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				
NÚMERO DE CONTRATO	0595	PORCENTAJE AVANCE CONTRATO 66.67%			
OBJETO DEL CONTRATO	BRINDAR SOPORTE TÉCNICO DESDE EL COMPONENTE ARQUITECTÓNICO Y DE DISEÑO URBANO, PARA LA FORMULACIÓN, REVISIÓN, SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE LOS PLANES PARCIALES DE INICIATIVA PÚBLICA Y PRIVADA Y DEMÁS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL.				
VALOR DEL CONTRATO	\$30.000.000,00 Treinta Millones de Pesos				
EL CONTRATO TIENE ANTICIPOS	SI: NO X	PORCENTAJE 0%			
VALOR DEL ANTICIPO	0				
EL CONTRATO TIENE ADICIONAL	SI: NO X				
VALOR ADICIONAL	\$				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	30.000.000,00 Treinta Millones de Pesos				
PLAZO DEL CONTRATO:	SEIS (6) MESES	FECHA DE LEGALIZACIÓN:	2026-01-28		
FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	2026-01-28	FECHA DE TERMINACIÓN:	2026-07-27		
PERIODO DE LA PRESENTE ACTA:	DESDE:	2026-04-28	HASTA:	2026-05-27	
MODALIDAD DEL CONTRATO:	CONTRATACIÓN DIRECTA				
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL					
Imputación Presupuestal Información Sistema Local					
No. CDP	FECHA	CÓDIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
1400.40.5.2026 - 399	2026-01-16	2.3.2.02.02.008.40.10	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$30.000.000,00	
Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR					
No. CDP	FECHA	CÓDIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
REGISTRO PRESUPUESTAL					
Imputación Presupuestal Información Sistema Local					
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	TIPO
1400.40.10.2026 - 1249	2026-01-27	2.3.2.02.02.008.40.10	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$30.000.000,00	Contrato Inicial
Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR					



NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR
-----------	----------	--------------	--------	-------

En la ciudad de Yopal, a los Veintinueve (29) días del mes de Mayo de 2026 se reunieron PAOLA CAROLINA PEREZ PIDACHE, PROFESIONAL UNIVERSITARIO(A), quien actúa en su calidad de supervisor, y ANDREA CAROLINA BERMUDEZ MONTAÑEZ, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA No. 1118549010 de YOPAL, como CONTRATISTA, con el fin de suscribir la presente acta parcial del contrato anteriormente citado; se tiene en cuenta que:

Como Supervisor y/o Interventor, certifico que: ANDREA CAROLINA BERMUDEZ MONTAÑEZ, Identificado Con Nit No. 1118549010-0 se encuentra afiliado a salud, pensión y riesgos laborales y que realizó el pago de los aportes de salud, pensión y riesgos del mes de ABRIL, los cuales están correctamente liquidados y pagados de acuerdo con la normatividad, vigente. Así mismo, en mi calidad de Supervisor y/o Interventor, certifico que el contratista ha cumplido con sus obligaciones contractuales durante el periodo relacionado en la presente acta.

**IV. PAGO A SEGURIDAD SOCIAL**

	SALUD	PENSION	ARL
NOMBRE EMPRESA	E.P.S. SANITAS S.A.	PORVENIR S.A.	POSITIVA
NÚMERO PLANILLA	9503262784	9503262784	9503262784
VALOR	\$250.000,00	\$320.000,00	\$10.500,00
VALOR INTERES	\$3.600,00	\$4.600,00	\$200,00
PERIODO INICIO	2026-04-01	PERIODO FIN	2026-04-30
VALOR TOTAL	\$588.900,00	Base Cotización o IBc	\$2.000.000,00
FECHA PAGO	2026-05-26		

**V. CONTRATOS ADICIONALES, PRORROGAS, SUSPENSIÓN Y/O REINICIO**

**PRORROGAS**

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN**

Acta No.	Tiempo
-	-

**VALOR ADICIONES**

Adicional No.	Valor (M.L.C.)
-	-

**VI. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO**

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$30.000.000,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$30.000.000,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$5.000.000,00	\$0,00	\$5.000.000,00





**ACTA PARCIAL**

VALOR INFORME No. 2	\$5.000.000,00	\$0,00	\$5.000.000,00
VALOR INFORME No. 3	\$5.000.000,00	\$0,00	\$5.000.000,00
PRESENTE INFORME	\$5.000.000,00	\$0,00	\$5.000.000,00
POR EJECUTAR	\$10.000.000,00		
<b>TOTAL</b>	<b>\$30.000.000,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>\$20.000.000,00</b>

<b>VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA</b>	\$5.000.000,00 Cinco Millones de Pesos
--	--

<b>OBSERVACIONES:</b>	
-----------------------	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los Veintinueve (29) días del mes de Mayo de 2026.

*Carolina Bermudez*

ANDREA CAROLINA BERMUDEZ MONTAÑEZ  
CONTRATISTA

*Paola Carolina Perez Pidiache*

PAOLA CAROLINA PEREZ PIDIACHE  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO(A)  
SUPERVISOR



## INFORME DE ACTIVIDADES

<b>INFORME DE ACTIVIDADES No.</b>	<b>04</b>	<b>FECHA INFORME</b>	<b>29 MAY 2026</b>
<b>DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO</b>			
<b>No DEL CONTRATO Y FECHA</b>	0595 del 26 de Enero 2026		
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	TREINTA MILLONES, DE PESOS M/CTE (\$ 30.000.000,00)		
<b>CONTRATANTE</b>	MUNICIPIO DE YOPAL		
<b>CONTRATISTA</b>	ANDREA CAROLINA BERMÚDEZ MONTAÑEZ		
<b>No. DE IDENTIFICACION</b>	1.118.549.010		
<b>PLAZO DE EJECUCION</b>	SEIS (06) MESES		
<b>SUPERVISOR</b>	PAOLA CAROLINA PEREZ PIDACHE Profesional Universitario-Grado 02		
<b>FECHA DE INICIO</b>	28/01/2026		
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	27/07/2026		
<b>PERIODO DEL INFORME</b>	28 DE ABRIL DEL 2026 AL 27 DE MAYO DE 2026		
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	BRINDAR SOPORTE TÉCNICO DESDE EL COMPONENTE ARQUITECTÓNICO Y DE DISEÑO URBANO, PARA LA FORMULACIÓN, REVISIÓN, SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE LOS PLANES PARCIALES DE INICIATIVA PÚBLICA Y PRIVADA Y DEMÁS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL.		
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO</b>			

<b>ACTIVIDAD No</b>	<b>EJECUCION</b>	<b>EVIDENCIAS</b>
1. Prestar asistencia técnica desde el componente arquitectónico y el diseño urbano, en la formulación, revisión y seguimiento e implementación de los planes parciales tanto de iniciativa pública como iniciativa privada que se tramitan ante la alcaldía de Yopal en cumplimiento de lo establecido en el marco prestar asistencia técnica desde el componente arquitectónico y	<p>Durante este periodo, en el desarrollo de esta actividad, presente asistencia técnica desde el componente arquitectónico en la formulación y el seguimiento de los planes parciales tanto de iniciativa pública como iniciativa privada.</p> <p>1.1. Avance de informe Diagnostico Planes Parciales</p> <p>1.2. Avance de Informe de diagnóstico al Plan Parcial La Aurora.</p>	<p>Se anexa evidencia en el Link del Drive</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1LW4GEvjWuAMouyKTFnYj6maEkZHP2I3p?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1LW4GEvjWuAMouyKTFnYj6maEkZHP2I3p?usp=drive_link</a></p>



ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
<p>el diseño urbano, legal nacional y el plan de ordenamiento territorial del municipio de Yopal.</p> <p>-Producto: 100% de cumplimiento en la formulación, revisión y seguimiento de los Planes Parciales asignados desde el componente arquitectónico y el diseño urbano.</p> <p>-Evidencia: Informe ejecutivo mensual, actas de reunión, registro fotográfico, comunicaciones oficiales.</p>	<p>1.3. Acta de reunión – Mesa capacitación seguimiento a los Planes parciales en ejecución Secretaria Distrital de Habitación</p>	
<p>2. Realizar actividades de articulación con las diferentes dependencias del municipio y entidades externas para consolidar los conceptos, circulares, y demás documentos que corresponden a la revisión y seguimiento de los instrumentos de planificación inherentes al ordenamiento territorial del municipio de Yopal.</p> <p>-Producto: Un (1) informe ejecutivo donde se relacionen las actividades de gestión y articulación con los diferentes estamentos a que haya lugar.</p> <p>-Evidencia: Informe ejecutivo mensual, actas de reunión, registro fotográfico, comunicaciones oficiales.</p>	<p>Durante este periodo, en el desarrollo de esta actividad, realice acciones en articulación con las diferentes dependencias del municipio y entidades externas para consolidar información que correspondan al seguimiento de los instrumentos de ordenamiento territorial:</p> <p>2.1. Solicitud con radicado 2026220638 de 15 de mayo de 2026 - Expedición de licencias urbanísticas en áreas de planificación de los Planes Parciales dirigido a: Edgar Humberto Cruz Páez - Curaduría 2</p> <p>2.2. Solicitud con radicado 2026220769 del 15 de mayo de 2026 - Expedición de licencias urbanísticas en áreas de planificación de los Planes Parciales dirigido a: Arley Latrilia Curaduría 1.</p> <p>2.3. Acta de reunión: Mesa de seguimiento a los Planes parciales adoptados en el Municipio de Yopal, Con el fin de definir una ruta que permita estructurar de manera definitiva el proceso de</p>	<p>Se anexa evidencia en el Link del Drive</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1C8ptUioNGx1nunRZTkSif6VVL_As1vl?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1C8ptUioNGx1nunRZTkSif6VVL_As1vl?usp=drive_link</a></p>





## INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	<p>seguimiento a los Planes Parciales que han sido adoptados en el Municipio de Yopal. Realizada el día 6 de mayo de 2026.</p>	
<p>3. Coadyuvar en la creación y/o compilación documental y estadística y en la adecuada gestión de la información de los diferentes proyectos e instrumentos de planeación que se formulen, que se adopten o que se tramiten desde la secretaría de planeación municipal.</p> <p>Producto: Un (1) informe mensual de los documentos creados y/o compilados fortaleciendo el diseño arquitectónico y el diseño urbano en los proyectos e instrumentos en etapa de formulación.</p> <p>-Evidencia: Informe ejecutivo, actas de reunión, registro fotográfico, comunicaciones oficiales.</p>	<p>Durante este periodo, en el desarrollo de esta actividad, realice acciones en la compilación documental de los diferentes proyectos e instrumentos de planeación que se formularon desde la secretaría de Planeación.</p> <p>3.1. Solicitud con radicado 2026311662 del 19 de mayo 2026 - Solicitud de información técnica sobre disponibilidad, cobertura y capacidad del sistema de alcantarillado pluvial en áreas de Planes Parciales adoptados en el municipio de Yopal. Dirigido a: Adriana Mercedes Hernández Fuentes Secretaria de Infraestructura</p> <p>3.2. Solicitud con radicado 2026220946 del 19 de mayo de 2026 - Solicitud de información técnica sobre disponibilidad, cobertura y capacidad de prestación de servicios públicos domiciliarios en áreas de Planes Parciales adoptados en el municipio de Yopal. Dirigido a La Empresa de Alcantarillado, Acueducto y Aseo de Yopal EAAAY</p> <p>3.3. Solicitud con radicado 2026220950 del 19 de mayo de 2026 - Solicitud de información técnica sobre disponibilidad, cobertura y capacidad</p>	<p>Se anexa evidencia en el Link del Drive</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HLyRRqw4fRyLC17lamM2rrzgAfURhBIT?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HLyRRqw4fRyLC17lamM2rrzgAfURhBIT?usp=drive_link</a></p>



## INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	<p>de prestación del servicio público domiciliario de gas combustible en áreas de Planes Parciales adoptados en el municipio de Yopal. Dirigido a Representante legal Cusianagas</p> <p>3.4. Solicitud con radicado 2026220948 del 19 de mayo de 2026 - Solicitud de información sobre cobertura y prestación de servicios públicos en áreas de Planes Parciales del municipio de Yopal Dirigido a: Enerca S.A.E.S.P.</p>	
<p>4. Realizar acciones encaminadas a la ejecución del plan de acción para la reconstrucción de los expedientes que históricamente han sido aprobados y adoptados mediante actuaciones administrativas por parte de la administración municipal, garantizando el correcto desarrollo de los planes parciales que se encuentren vigentes.</p> <p>-Producto: Un (1) informe ejecutivo del cumplimiento de ejecución del plan de acción realizado.</p> <p>-Evidencia: informe ejecutivo mensual, actas de reunión, registro fotográfico, comunicaciones oficiales.</p>	<p>Durante este periodo, en el desarrollo de esta actividad, realice acciones encaminadas a la reconstrucción de los expedientes que se encuentran en la secretaria de planeación:</p> <p>4.1. Solicitud con radicado 2026219651 de 08 de mayo de 2025 - Solicitud de información sobre licencias urbanísticas expedidas en los Planes Parciales Adoptados en el Municipio de Yopal Edgar Humberto Cruz Páez - Curador 2</p> <p>4.2. Solicitud con radicado 2026219650 - Solicitud de información sobre licencias urbanísticas expedidas en los Planes Parciales Adoptados en el Municipio de Yopal Arley Latrilia - Cuidaduria 1.</p>	<p>Se anexa evidencia en el Link del Drive</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1UPLOZCWHuEYvq_N4zedrc7XLRU1bUfu?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1UPLOZCWHuEYvq_N4zedrc7XLRU1bUfu?usp=drive_link</a></p>
<p>5. Coadyuvar en el fortalecimiento de los procesos y procedimientos de la</p>	<p>Durante este periodo, en el desarrollo de esta actividad, realice acciones para el</p>	<p>Se anexa evidencia en el Link del Drive</p>



ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
<p>gestión territorial a través de la estructuración de formatos, desarrollo de estadísticas, informes, matrices, modificación de formatos y demás acciones que permitan el fortalecimiento de los procedimientos de planes parciales e instrumentos de planificación y seguimiento que le sean asignados.</p> <p>-Producto: Un (1) informe ejecutivo que permita evidenciar las acciones ejecutadas en el marco del fortalecimiento a los procesos y procedimientos de la gestión territorial.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Evidencia: informe ejecutivo mensual, matrices, reportes estadísticos, informes de gestión, formatos, actas de reunión, registro fotográfico, comunicaciones oficiales</li> </ul>	<p>fortalecimiento de los procedimientos de los planes parciales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matriz Base De Seguimiento – Pqrs</li> </ul> <p>Donde se compila las comunicaciones de entrada y salida asignadas a los profesionales en el área de Ordenamiento Territorial.</p> <p>Link Matriz</p> <p><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MOMi2YRsW9x4QDoIWqTf-t1NnzVsl2fK/edit?gid=1537208133#gid=1537208133">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MOMi2YRsW9x4QDoIWqTf-t1NnzVsl2fK/edit?gid=1537208133#gid=1537208133</a></p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1XWnaDXtex246tDzKyx7eJ7bNci-tzbh?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1XWnaDXtex246tDzKyx7eJ7bNci-tzbh?usp=drive_link</a></p>
<p>6. Atender los requerimientos, pqrs y solicitudes radicadas por la comunidad que sean de su competencia y que le sean asignadas.</p> <p>-Producto: 100% de PQRS al día en los temas relacionados con las actividades y objetos contratados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Evidencia: Comunicaciones oficiales</li> </ul>	<p>Durante este periodo, no se desarrolló esta actividad, ya que no se asignaron requerimientos, pqrs ni solicitudes durante este periodo, sin embargo, queda pendiente para los próximos periodos.</p>	
<p>7. Realizar visitas de verificación como mínimo al diez por ciento (10%) de los informes semestrales, en cumplimiento del procedimiento de seguimiento y control, así como al diez por ciento (10%) de las solicitudes atendidas durante el semestre dentro de permiso de</p>	<p>Durante este periodo, en el desarrollo de esta actividad, realice visitas de verificación a los informes de seguimiento y control y permisos de ocupación:</p> <p><b>INFORMES SEGUIMIENTO Y CONTROL:</b></p>	<p>Se anexa evidencia en el Link del Drive</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1mpws6E7F5lmhEfPiqGgNp88jA7o2Cv2z?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1mpws6E7F5lmhEfPiqGgNp88jA7o2Cv2z?usp=drive_link</a></p>



## INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
<p>ocupación garantizando en todo caso la realización de mínimo una (1) visita Mensual.</p> <p>-Producto: 100% del total de las visitas realizadas en el primer semestre del 2026, conforme al formato M15-F75</p>	<p>7.1. Seguimiento a Informe con Radicado 2026302773 del 13 de febrero de 2026 Informe de Visita Técnica al predio con ubicado en la Calle 40 No 43-55 del barrio Santa Marta, identificado con matrícula inmobiliaria No 470-92740. Propietario Virginia Urbano Teatin, identificado con Matricula Inmobiliaria 470-92740 realizado por el profesional contratado Arq Diego Rolando Alarcón 28/01/2026.</p> <p>7.2. Seguimiento a Informe con Radicado 2026040001 del 6 de abril de 2026 Informe de verificación a la licencia con Resolución No 0545 del 08 de octubre de 2025 expedido por la curaduría urbana 1 ubicado en la dirección AV Calle 50 No 45-38 MZ A LT 3 del barrio Xiruma II, identificado con matrícula inmobiliaria No 470-127757 0545 del 08 de octubre de 2025 realizado por el Profesional contratado lng. Javier Camilo Riaño Fernandez.</p> <p>7.3. Seguimiento a informe con Radicado 2026030001 del 2 de marzo de 2026 Seguimiento a Curadurías Informe de verificación a la licencia con Resolución No 0458 del 04 de septiembre de 2024 expedido por Curaduría Urbana 1 ubicado en la dirección Calle 40 No 46-07 y Calle 40 No 46-21 del barrio Xiruma, identificado con matrícula inmobiliaria No 470-115873 y 470-115874 0458</p>	



## INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	<p>del 04 de septiembre de 2024 expedido por Curaduría Urbana 1 realizado por el Ing. Javier Camilo Riaño Fernandez.</p> <p>7.4. Seguimiento a informe con radicado 2026306718 de 24 de marzo de 2026 Informe de verificación a la licencia con Resolución No 85001-2-24-0448 del 27 de diciembre de 2024 expedida por la curaduría urbana 2 ubicado en la dirección Carrera 47 NO 34-19 del barrio Xiruma, identificado con matrícula inmobiliaria No 470-106514 85001-2-24-0448 del 27 de diciembre de 2024 realizado por el profesional contratado Ing. Jair Santiago Isaza Vargas.</p> <p>7.5. Seguimiento a informe con radicado 2026303673 del 20 de febrero de 2026 - Informe de Visita Técnica al predio con ubicado en la Carrera 39 No 38-28 del barrio Santa Marta, identificado con matrícula inmobiliaria No 470-104108, propietario Julio Ernesto Riveros Cardozo realizado por el profesional contratado Arq. Harold Duvier Leal Lopez</p> <p>INFORMES SEGUIMIENTO Y CONTROL:</p> <p>7.6. Verificación y seguimiento ocular a permiso de ocupación, Radicado Nro. 2026212828 con fecha de abril 2026</p>	



## INFORME DE ACTIVIDADES

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	9503262784	ABRIL	\$ 250.000
PENSION	9503262784	ABRIL	\$ 320.000
ARL	9503262784	ABRIL	\$ 10.500

<b>DECLARACIÓN:</b> Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
<b>OBSERVACIONES Y/O ANEXOS</b>	Se anexa planilla de mes de Abril 9503262784 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1zisd6O6hnp9y_pRuOwNDTITImYYf5Tm?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1zisd6O6hnp9y_pRuOwNDTITImYYf5Tm?usp=drive_link</a>
<b>Nombre Contratista:</b> <b>Identificación:</b>	Firma: 

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

**PAOLA CAROLINA PEREZ PIDACHE** identificado con la cédula de ciudadanía No. 47.433.221, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. 04 del contrato 0595-2026, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

<small>Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar</small>	
<b>FIRMA</b>	
<b>NOMBRE:</b>	<b>FIRMA</b> NOMBRE: PAOLA CAROLINA PEREZ PIDACHE
<b>CARGO:</b>	CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO-GRADO 02
<b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b>	SUPERVISOR DEL CONTRATO




## CERTIFICACIÓN PERSONAL

Yo, **ANDREA CAROLINA BERMÚDEZ MONTAÑEZ**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1.118.549.010**, expedida en Yopal, manifiesto que, una vez revisadas las obligaciones registradas en el Registro Único Tributario (RUT), **no me encuentro incluido(a) en la obligación correspondiente a "Factura electrónica"**, para el periodo comprendido entre el **28 de abril 2026 al 27 de Mayo de 2026** según contrato **N° 0595-2025**.

Para constancia de lo anterior, **adjunto copia del RUT descargado de la plataforma de la DIAN mes a mes, donde se refleja dicha información.**

Se expide la presente certificación de manera personal y voluntaria, para los fines que estime convenientes.

Yopal, **29 MAY 2026**

  
**ANDREA CAROLINA BERMÚDEZ M.**  
C.C. 1.118.549.010

2. Concepto  1  3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141081223667



(415)7707212489984(8020) 000014108122366 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 1 1 8 5 4 9 0 1 0

6. DV

0

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Yopal

14. Buzón electrónico

4 4

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión Ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

26. Número de Identificación

1 1 1 8 5 4 9 0 1 0

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Casanare

8 5

30. Ciudad/Municipio

Yopal

0 0 1

31. Primer apellido

BERMUDEZ

32. Segundo apellido

MONTAÑEZ

33. Primer nombre

ANDREA

34. Otros nombres

CAROLINA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Casanare

8 5

40. Ciudad/Municipio

Yopal

0 0 1

41. Dirección principal

CR 31 A 15 54 CON PONTEVEDRA

42. Correo electrónico

carito\_bm91@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 4 3 6 0 1 2 1 1

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

Actividad secundaria

Otras actividades

52. Número establecimientos

46. Código

7 1 1 1

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 5 0 3 0 3

48. Código

7 4 1 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 6 0 7 1 2

50. Código

1 2

51. Código

2 1 4 1

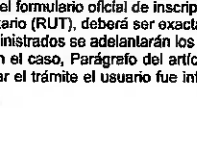
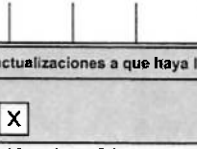
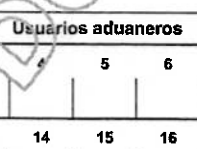
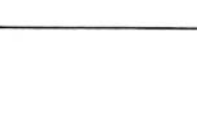
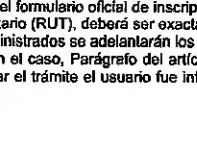
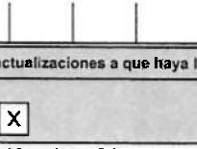
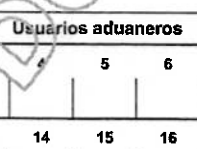
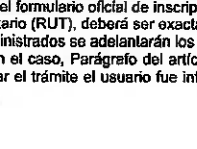
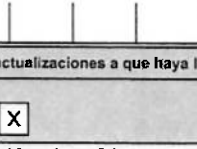
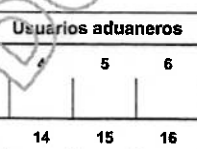
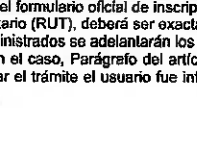
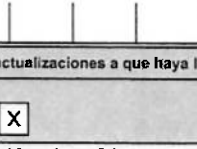
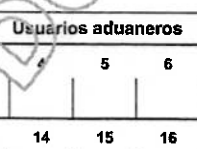
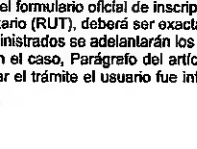
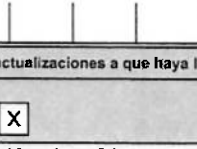
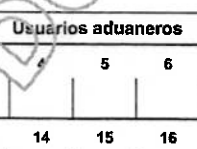
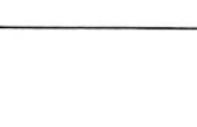
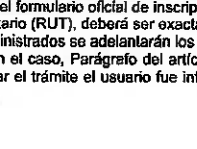
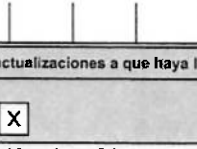
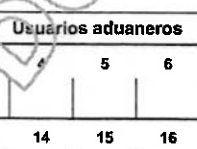
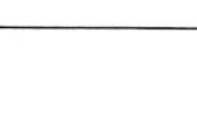
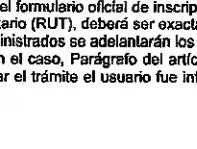
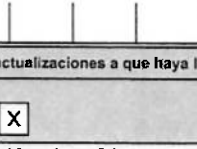
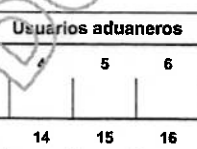
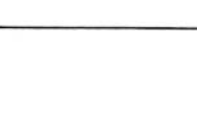
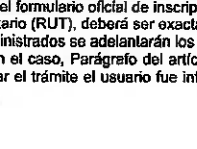
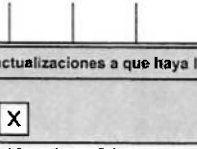
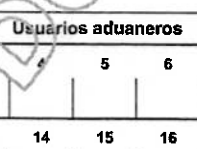
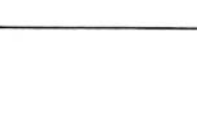
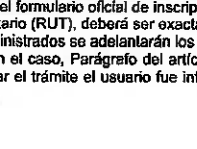
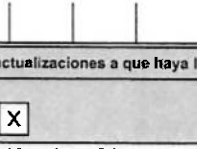
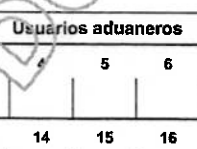
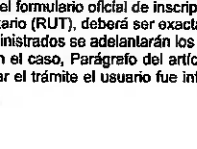
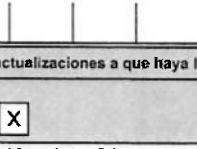
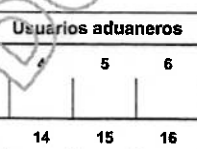
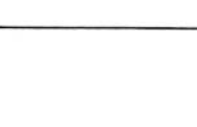
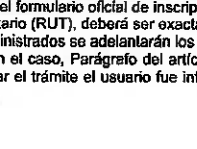
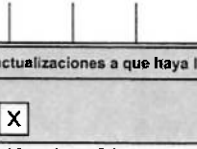
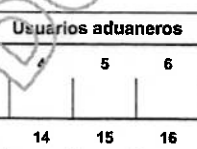
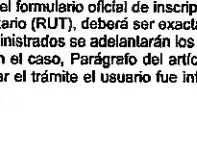
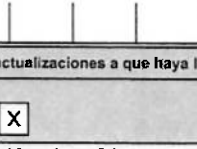
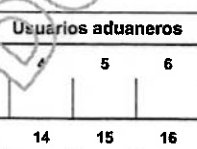
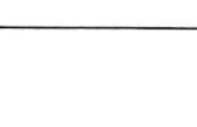
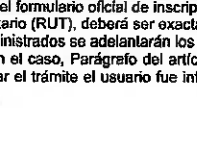
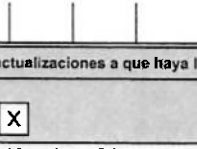
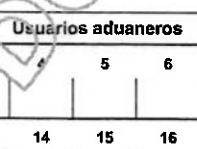
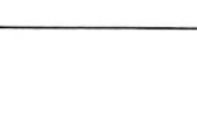
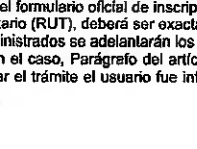
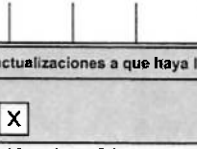
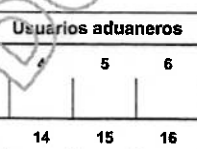
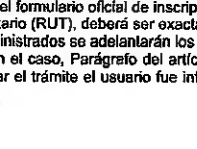
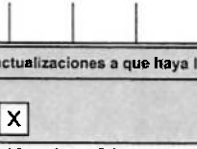
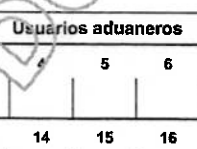
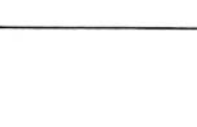
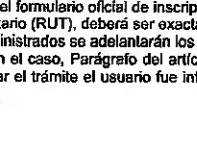
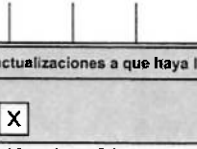
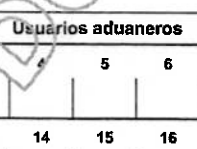
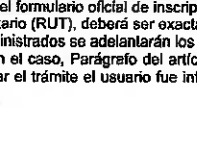
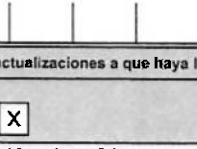
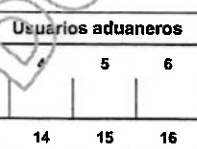
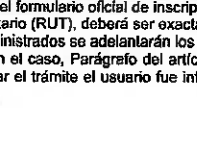
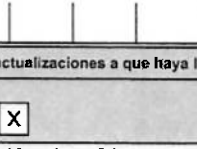
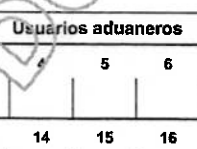
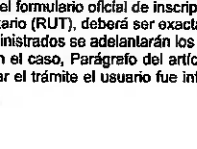
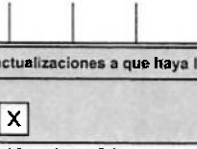
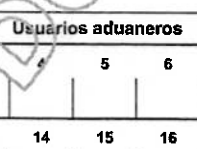
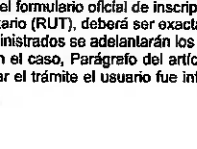
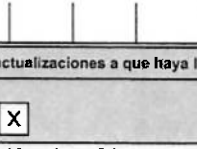
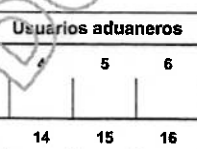
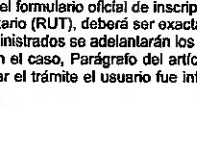
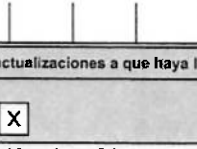
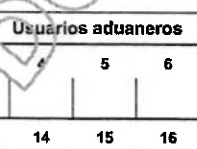
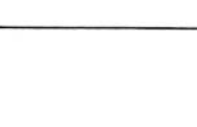
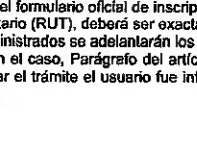
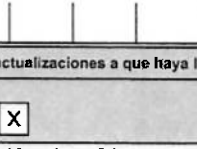
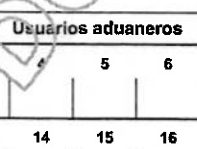
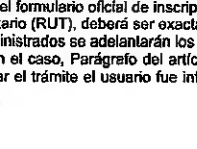
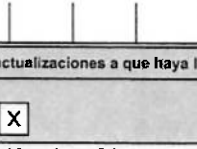
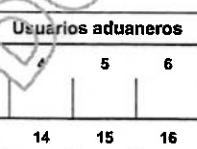
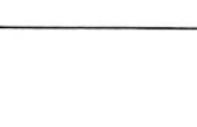
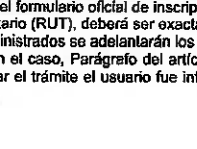
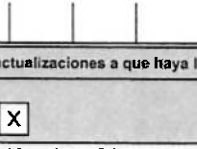
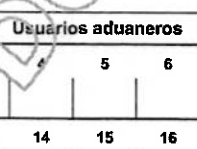
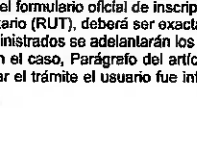
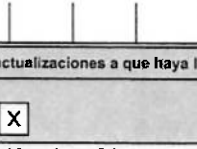
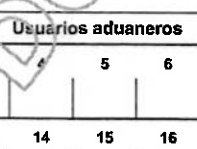
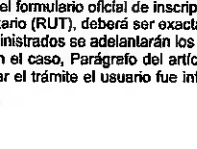
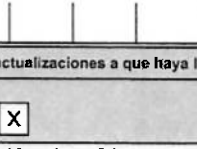
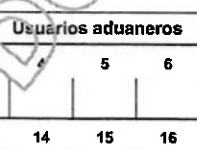
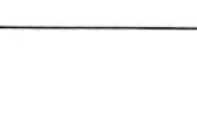
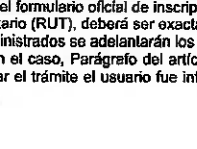
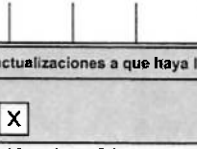
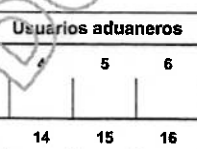
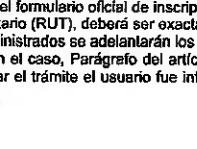
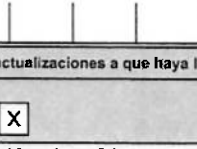
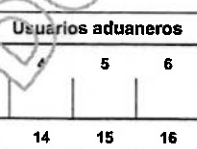
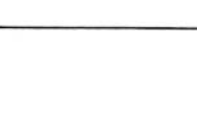
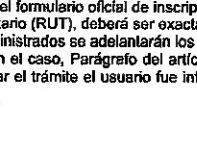
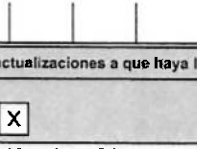
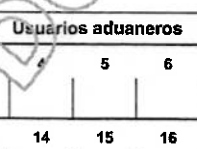
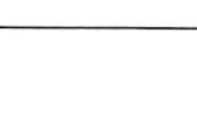
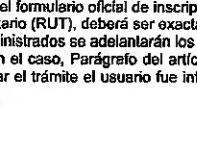
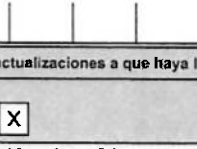
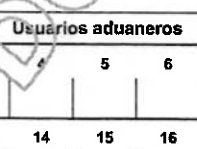
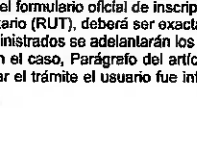
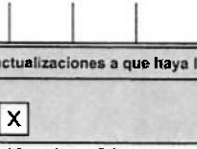
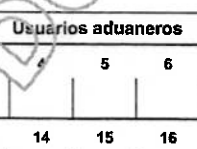
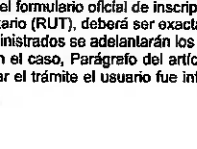
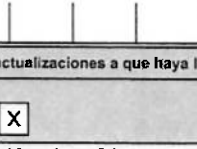
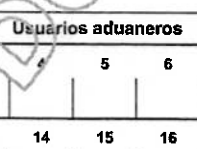
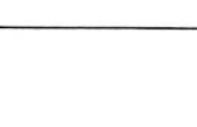
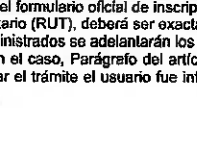
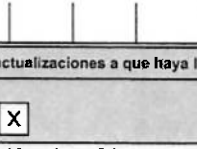
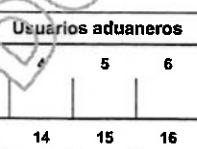
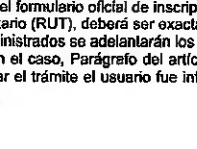
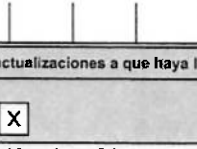
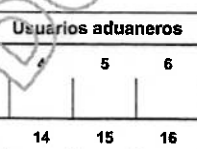
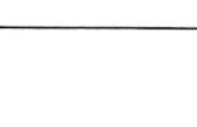
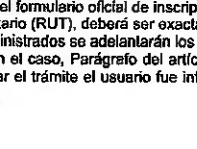
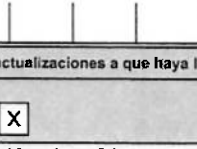
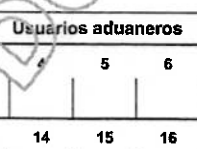
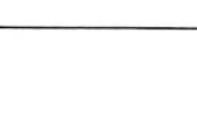
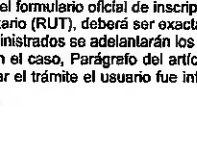
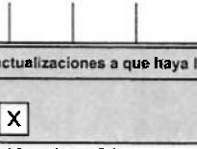
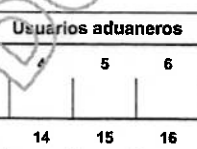
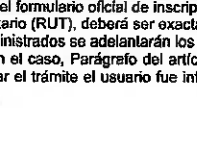
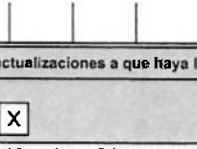
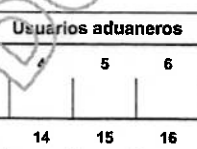
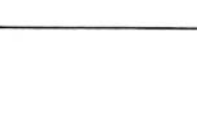
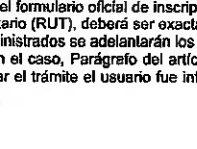
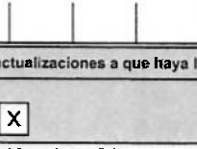
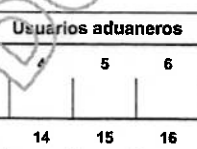
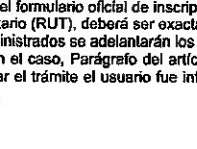
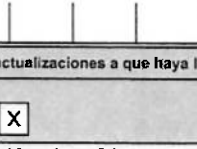
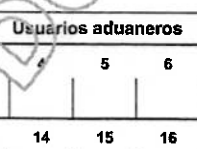
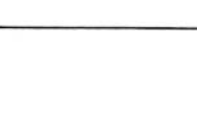
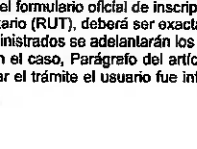
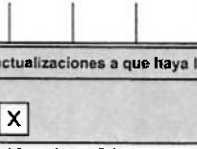
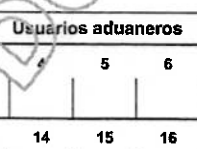
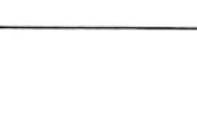
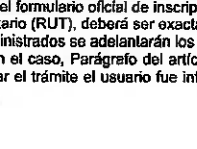
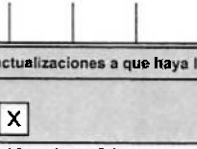
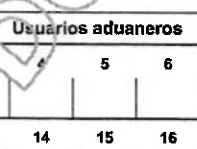
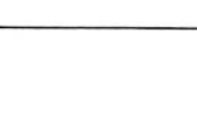
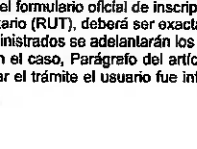
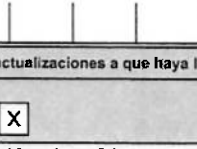
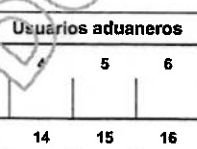
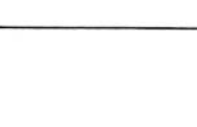
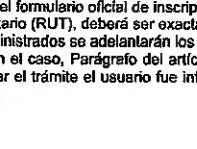
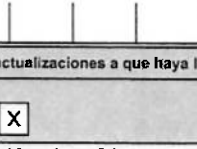
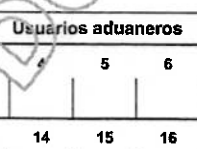
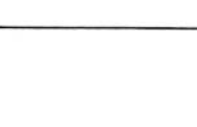
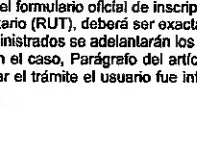
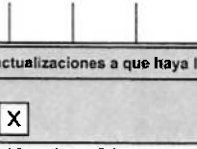
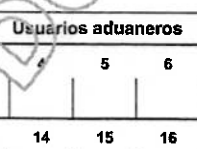
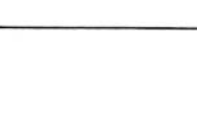
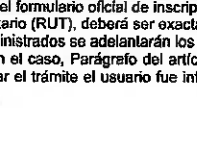
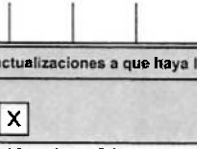
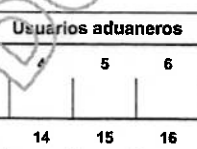
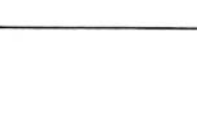
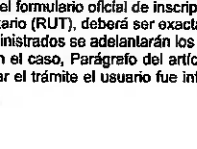
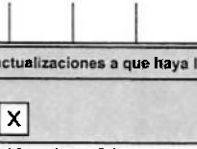
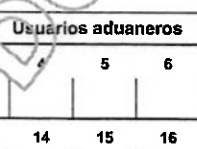
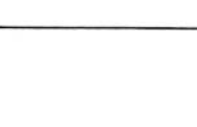
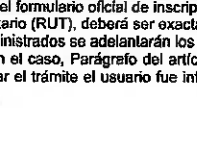
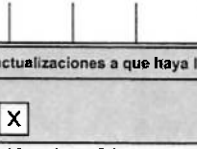
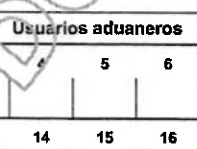
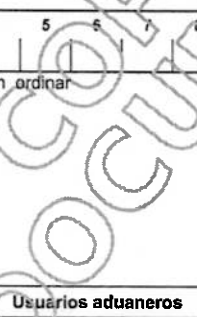
52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA



DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal
CC 1118549010	BERMUDEZ MONTANEZ ANDREA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL
Dirección		ciudad-Departamento	Exonerado SENA e iCBF
vereda el paraíso casa 4		YOPAL-CASANARE	No
Teléfono		3143601211	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Tipo	Fecha
2026-04	9501262784	Planilla	2026/05/06
Pensión Salud	Pago	Limite	Pago
2026-04	339202766	2026/05/06	2026/05/26
Banco		Valor	
BANCOLOMBIA		\$588,900	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	
SUCURSAL PRINCIPAL ( 1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500			\$0	\$0	
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE ( 1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500			\$0	\$0	
1	CC 1118549010	BERMUDEZ ANDREA	23001	30	\$2,000,000	\$320,000	EP5000	30	\$2,000,000	\$250,000	0	0	\$0	\$0	1423	30	\$2,000,000	\$10,500	0	0	\$0	\$0	
<b>Total Afiliados( 1)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500			\$0	\$0	

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal
CC 1118549010	BERMUDEZ MONTAÑEZ, ANDREA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL
			ciudad-Departamento
			YOPAL-CASANARE
			Dirección
			vecinda el paredero casa 4
			*Teléfono
			3143501211
			Exonerado SENA e ICBF
			No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Período	Clave	Tipo	Fecha
Pensión Salud 2024-04	Pago 338202766	Planilla 1	Limite 2026/05/06
			Pago 2026/05/26
			Banco
			BIANCOLOMBIA
			Dias Mora
			20
			Valor
			\$588,900

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DY	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$4,600	\$0	\$324,600
PORVENIR	230301	800,724,808	8	1	\$320,000	\$4,600	\$0	\$324,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$200	\$0	\$10,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,500	\$200	\$0	\$10,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$3,600	\$0	\$253,600
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$250,000	\$3,600	\$0	\$253,600
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$580,500</b>	<b>\$8,400</b>	<b>\$0</b>	<b>\$588,900</b>



## CERTIFICACIÓN

Nota: Se  
1200.120:77

### LA SECRETARÍA GENERAL A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Que el señor (a) ANDREA CAROLINA BERMÚDEZ MONTAÑEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía No 1,118,549,010 adscrito (a) a la SECRETARIA DE PLANEACION número de contrato 0595-2026, se encuentra a paz y salvo desde el 28-04-2026 al 27-05-2026, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La autenticidad de este Paz y Salvo, puede ser verificada en la URL: <https://pqr.yopal.gov.co/index.php?action=validate>, con el ID que aparece en la parte superior derecha del documento.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) el veintiocho (28) de mayo del 2026.

**DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO**  
**PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04**

Leydi Dayan Sánchez Pisco  
Técnico

*Aufa* 28/05/2026  
3:53 P.m.



Código: AP4-F13

VERSIÓN: 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELEFONO CONMUTADOR (80 + 8) 8345913

Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2  
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL - CASANARE Código Postal 850001

[www.yopal-casanare.gov.co](http://www.yopal-casanare.gov.co) email: [contactenos@yopal-casanare.gov.co](mailto:contactenos@yopal-casanare.gov.co)