

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

<b>1. Número del contrato</b> 419 - 2026	<b>2. Informe</b> Mensual	<b>3. Periodo del informe</b> 1/03/2026 A 31/03/2026
<b>4. Nombre contratista</b> CARLOS ALBERTO DAVID AREIZA	<b>5. Tipo documento de identidad</b> CC	<b>6. Número documento de identidad</b> 71765695
<b>7. Objeto del contrato</b> Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.		<b>8. Lugar de ejecución</b> ANTIOQUIA - DABEIBA GT URABÁ


9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	No aplica
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados. Adicione o elimine las filas que requiera	No aplica


 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04    VERSIÓN: V5
---	--	---

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe																									
419 - 2026	Mensual	1/03/2026 A 31/03/2026																									
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS																											
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO																								
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.	Si	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Población asignada.</b> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Número de población asignada</th> <th>Estado</th> <th>Lugar de residencia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">66</td> <td style="text-align: center;">Activo</td> <td style="text-align: center;">Dabeiba</td> </tr> </tbody> </table> </li> <li><b>Asistencias actividades de Reincorporación Individual / Colectiva.</b> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Eje estratégico</th> <th>Código de la acción</th> <th>Código de la acción</th> <th>Número PER atendidos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Social</td> <td style="text-align: center;">FORM-PRI</td> <td style="text-align: center;">Realizar elección de acciones del Plan de Reincorporación Individual (PRI). Realizar la firma del Plan de Reincorporación Individual (PRI).</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> </tbody> </table> </li> <li><b>Atención realizada a la población asignada en el marco del PRI.</b> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Estado de los PRI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">En elaboración</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">En Ejecución</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Evaluados</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Ajustes a planes</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul>	Número de población asignada	Estado	Lugar de residencia	66	Activo	Dabeiba	Eje estratégico	Código de la acción	Código de la acción	Número PER atendidos	Social	FORM-PRI	Realizar elección de acciones del Plan de Reincorporación Individual (PRI). Realizar la firma del Plan de Reincorporación Individual (PRI).	66	Estado de los PRI		En elaboración	0	En Ejecución	0	Evaluados	66	Ajustes a planes	66
Número de población asignada	Estado	Lugar de residencia																									
66	Activo	Dabeiba																									
Eje estratégico	Código de la acción	Código de la acción	Número PER atendidos																								
Social	FORM-PRI	Realizar elección de acciones del Plan de Reincorporación Individual (PRI). Realizar la firma del Plan de Reincorporación Individual (PRI).	66																								
Estado de los PRI																											
En elaboración	0																										
En Ejecución	0																										
Evaluados	66																										
Ajustes a planes	66																										
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.	Si	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Estado de los PRI.</b> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Estado de los PRI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">En elaboración</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">En Ejecución</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Evaluados</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Ajustes a planes</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Actualización grupos de familia</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Actualización caracterización</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Evaluación índice de Reincorporación</td> <td style="text-align: center;">66</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul>	Estado de los PRI		En elaboración	0	En Ejecución	0	Evaluados	66	Ajustes a planes	66	Actualización grupos de familia	66	Actualización caracterización	66	Evaluación índice de Reincorporación	66								
Estado de los PRI																											
En elaboración	0																										
En Ejecución	0																										
Evaluados	66																										
Ajustes a planes	66																										
Actualización grupos de familia	66																										
Actualización caracterización	66																										
Evaluación índice de Reincorporación	66																										
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN, asignada por la supervisión, que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral, mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los Planes Individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y desarrollando acciones orientadas a la implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria.	Si	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Reincorporación Política.</b> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3">Reincorporación Política</th> </tr> <tr> <th>Código del participante</th> <th>Eje Temático</th> <th>Descripción de la actividad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">60-10513 - 60-07675</td> <td style="text-align: center;">Participación electoral</td> <td style="text-align: center;">Identificar barreras para la participación electoral de los firmantes de paz.</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul> <p>\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\C419_Marzo\1. PRI. Individual.</p>	Reincorporación Política			Código del participante	Eje Temático	Descripción de la actividad	60-10513 - 60-07675	Participación electoral	Identificar barreras para la participación electoral de los firmantes de paz.															
Reincorporación Política																											
Código del participante	Eje Temático	Descripción de la actividad																									
60-10513 - 60-07675	Participación electoral	Identificar barreras para la participación electoral de los firmantes de paz.																									

 <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe								
419 - 2026	Mensual	1/03/2026 A 31/03/2026								
2	Si	<p>Con relación a esta obligación contractual se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>Se asistió a la Jornada refuerzo índice de reincorporación dictada desde nivel central. Según la Resolución 2319 de 2024 – ARN en su Artículo 11 señala: El Plan de Reincorporación Individual se culmina con el cumplimiento del requisito de salida equivalente al 90% de las acciones seleccionadas en la formulación inicial. Y en su Artículo 16 aduce: El Plan de Reincorporación Colectiva se culmina satisfactoriamente con el cumplimiento del 90% de las acciones seleccionadas en la formulación.</p> <p>De igual manera en su Artículo 51 expone: El 100% del índice de Reincorporación se alcanza cuando el participante y la institucionalidad han logrado los resultados esperados asociados a las variables proyectadas en sus escenarios. Sin embargo, se considera que un avance del 70% en el Índice es suficiente para reconocer que el sujeto en reincorporación cuenta con las capacidades y condiciones necesarias para el desarrollo y ejercicio de una ciudadanía democrática con garantías y condiciones institucionales que respondan a sus necesidades e intereses, así como a los de sus familias y comunidades. (Artículo 54, Índice Colectivo).</p> <p>Evidencia:            \acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\C419_Marzo\2. PRI. Colectivo.</p>								
3	Si	<p>Con relación a esta obligación contractual se desarrollaron las siguientes actividades.</p> <p>Se realiza la firma de actas de reunión con los firmantes con código 60-10513 y 60-07675 con el fin de explicar la implementación o ruta para la superación de barreras que enfrentan las personas sujeto de atención de la ARN para la participación electoral.</p> <p>Se socializa la oferta de Diplomado en Incidencia y Control Social el cual será dictado por la Universidad de Antioquia. Se envía correo a la profesional del componente de reincorporación política con datos de los participantes interesados en participar de esta capacitación con códigos 60-10530, 50-00128 y 60-05877.</p> <p>Evidencia:            \acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\C419_Marzo\3. PRI. Oferta.</p>								
4	Si	<p>Con relación a esta obligación contractual se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento Proyectos Productivos.</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Código del PRE/BIE</th> <th>Número del ISPP</th> <th>Estado del seguimiento (en funcionamiento, cerrado, por establecer, otro).</th> <th>Breve descripción del estado del proyecto (retos, dificultades, necesidades de acompañamiento).</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>38227</td> <td>6</td> <td>Funcionamiento</td> <td>El proyecto cuenta con fortalecimiento técnico y financiero de parte de la FAO.</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a Cooperativas.</li> </ul> <p>Acompañamiento a la cooperativa Agroprogreso. Se digita la Base caracterización de formas asociativas Agroprogreso, y se actualiza información sobre Formato Reporte actividades Agroprogreso.</p> <p>Evidencia:            \acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\C419_Marzo\4. R Económica.</p>	Código del PRE/BIE	Número del ISPP	Estado del seguimiento (en funcionamiento, cerrado, por establecer, otro).	Breve descripción del estado del proyecto (retos, dificultades, necesidades de acompañamiento).	38227	6	Funcionamiento	El proyecto cuenta con fortalecimiento técnico y financiero de parte de la FAO.
Código del PRE/BIE	Número del ISPP	Estado del seguimiento (en funcionamiento, cerrado, por establecer, otro).	Breve descripción del estado del proyecto (retos, dificultades, necesidades de acompañamiento).							
38227	6	Funcionamiento	El proyecto cuenta con fortalecimiento técnico y financiero de parte de la FAO.							

		<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>		CÓDIGO : BS-F-26																	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5																
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe																	
419 - 2026		Mensual		1/03/2026 A 31/03/2026																	
5	<p>Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.</p>	Si	<p>Se realizaron los registros en SIRR de la siguiente información:</p> <p><b>1. Información de registros o documentos agregados al SIRR:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Módulo en SIRR o SAPYG</th> <th>Tipo de registro</th> <th>Acciones registradas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Asistencia actividades reincorporación</td> <td>SIRR. Reporte PER con asistencias. SIRR. Reporte PER sin asistencias.</td> <td>Asistencia actividades reincorporación</td> </tr> <tr> <td>Planes de trabajo</td> <td>Caracterización</td> <td>Se actualizan 66 registros de caracterización.</td> </tr> <tr> <td>Seguimiento a las variables del índice</td> <td>Evaluación de variables</td> <td>Se actualizan 66 registros de variable del índice.</td> </tr> <tr> <td>Grupo familia</td> <td>Actualización Grupos Familiar</td> <td>Se actualizan 66 registros con información del grupo familiar.</td> </tr> <tr> <td>Matriculas de FA</td> <td>Diploma de Bachiller</td> <td>Se sube diploma de bachiller.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Evidencia: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\C419_Marzo\5. SIRR.</p>	Módulo en SIRR o SAPYG	Tipo de registro	Acciones registradas	Asistencia actividades reincorporación	SIRR. Reporte PER con asistencias. SIRR. Reporte PER sin asistencias.	Asistencia actividades reincorporación	Planes de trabajo	Caracterización	Se actualizan 66 registros de caracterización.	Seguimiento a las variables del índice	Evaluación de variables	Se actualizan 66 registros de variable del índice.	Grupo familia	Actualización Grupos Familiar	Se actualizan 66 registros con información del grupo familiar.	Matriculas de FA	Diploma de Bachiller	Se sube diploma de bachiller.
Módulo en SIRR o SAPYG	Tipo de registro	Acciones registradas																			
Asistencia actividades reincorporación	SIRR. Reporte PER con asistencias. SIRR. Reporte PER sin asistencias.	Asistencia actividades reincorporación																			
Planes de trabajo	Caracterización	Se actualizan 66 registros de caracterización.																			
Seguimiento a las variables del índice	Evaluación de variables	Se actualizan 66 registros de variable del índice.																			
Grupo familia	Actualización Grupos Familiar	Se actualizan 66 registros con información del grupo familiar.																			
Matriculas de FA	Diploma de Bachiller	Se sube diploma de bachiller.																			
6	<p>Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reinserción Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.</p>	Si	<p>Con relación a esta obligación contractual se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Métodos operativos</th> </tr> <tr> <th>Recurso operativo</th> <th>Proceso</th> <th>Población atendida</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ajustes PRI</td> <td>Actualizar información en SIRR</td> <td>Reinserción</td> <td>Entregado a profesional área social.</td> </tr> <tr> <td>Evaluación Índice</td> <td>Evaluaciones variables del índice</td> <td>Reinserción</td> <td>Entregado a profesional área social.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Evidencia: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\C419_Marzo\6. Met Operativos.</p>	Métodos operativos				Recurso operativo	Proceso	Población atendida	Observación	Ajustes PRI	Actualizar información en SIRR	Reinserción	Entregado a profesional área social.	Evaluación Índice	Evaluaciones variables del índice	Reinserción	Entregado a profesional área social.		
Métodos operativos																					
Recurso operativo	Proceso	Población atendida	Observación																		
Ajustes PRI	Actualizar información en SIRR	Reinserción	Entregado a profesional área social.																		
Evaluación Índice	Evaluaciones variables del índice	Reinserción	Entregado a profesional área social.																		
7	<p>Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.</p>	Si	<p>Con relación a esta obligación contractual se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>Se verificó en la base de consulta de pagos los desembolsos económicos de todos mis participantes asignados. Una vez hecha la verificación en la base de desembolso del mes de marzo no se hallaron novedades de no pago por reportar.</p> <p>Evidencia: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\C419_Marzo\7. Desembolsos.</p>																		

	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe												
419 - 2026	Mensual	1/03/2026 A 31/03/2026												
<p>8</p> <p>Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.</p>	Si	<p>1. Espacios de participación convocados a los que se asistió:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Espacio</th> <th>Objetivo</th> <th>Fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Reunión misional del mes de marzo.</td> <td>Recibir orientaciones y directrices sobre el proceso de reincorporación de los firmantes de paz en territorio.</td> <td>06/03/2025</td> </tr> <tr> <td>Jornada Repaso Planes de Reincorporación.</td> <td>Repasar las orientaciones e indicaciones sobre los ajustes a los planes de reincorporación, fechas de entrega y ejemplificación de posibles soluciones a casos específicos.</td> <td>13/03/2026</td> </tr> <tr> <td>Videoconferencia lineamientos planes Individuales - Colectivos (Ajustes y formulación).</td> <td>Jornada Pedagógica índice y Ajuste de Planes Fundamentos para le medición del PRI. Excepcionalidad 2025. Ajustes a planes.</td> <td>18/03/2025</td> </tr> </tbody> </table> <p>Evidencia: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\419_Marzo\8. Reuniones.</p>	Espacio	Objetivo	Fecha	Reunión misional del mes de marzo.	Recibir orientaciones y directrices sobre el proceso de reincorporación de los firmantes de paz en territorio.	06/03/2025	Jornada Repaso Planes de Reincorporación.	Repasar las orientaciones e indicaciones sobre los ajustes a los planes de reincorporación, fechas de entrega y ejemplificación de posibles soluciones a casos específicos.	13/03/2026	Videoconferencia lineamientos planes Individuales - Colectivos (Ajustes y formulación).	Jornada Pedagógica índice y Ajuste de Planes Fundamentos para le medición del PRI. Excepcionalidad 2025. Ajustes a planes.	18/03/2025
Espacio	Objetivo	Fecha												
Reunión misional del mes de marzo.	Recibir orientaciones y directrices sobre el proceso de reincorporación de los firmantes de paz en territorio.	06/03/2025												
Jornada Repaso Planes de Reincorporación.	Repasar las orientaciones e indicaciones sobre los ajustes a los planes de reincorporación, fechas de entrega y ejemplificación de posibles soluciones a casos específicos.	13/03/2026												
Videoconferencia lineamientos planes Individuales - Colectivos (Ajustes y formulación).	Jornada Pedagógica índice y Ajuste de Planes Fundamentos para le medición del PRI. Excepcionalidad 2025. Ajustes a planes.	18/03/2025												
<p>9</p> <p>Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.</p>	Si	<p>Con relación a esta obligación contractual se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento generado</th> <th>Fecha de remisión</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Informe mensual de actividades.</td> <td>31/03</td> </tr> <tr> <td>SIGOB marzo</td> <td>31/03</td> </tr> </tbody> </table> <p>Evidencia: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2026\Contratistas\Carlos_David\419_Marzo\9. Informes, GD</p>	Documento generado	Fecha de remisión	Informe mensual de actividades.	31/03	SIGOB marzo	31/03						
Documento generado	Fecha de remisión													
Informe mensual de actividades.	31/03													
SIGOB marzo	31/03													

**11. CERTIFICACIONES**

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas **SI:**  **NO:**

b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) **SI:**  **NO:**

c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo **SI:**  **NO:**

d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) **SI:**  **NO:**

*Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.*

**12. FIRMAS**

Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)
<b>Nombre:</b> CARLOS ALBERTO DAVID AREIZA	<b>Nombre:</b> MARIA AURORA PULGARIN ARCILA <b>Cargo:</b> COORDINADORA GT URABA
<b>Fecha:</b>	<b>31/03/2026</b>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>