

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	1	 ALCALÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 11100 Código Postal 060100
		Fecha de aprobación	09/11/2016	
		Código:	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA													
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				ANDRES RODRIGUEZ PANCHE									
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C	X	C.E	NO.		1.069.726.794				
CORREO ELECTRONICO:				andresrp1105@gmail.com				CELULAR:		3213858419			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				FONTIBON ZONA FRANCA FO09									
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				PIC VIGILANCIA SALUD AMBIENTAL				SEDE:		FONTIBON			
CENTRO DE COSTOS:		Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
		FO09K31	100										
ENTIDAD FINANCIERA:				DAVIENDA				TIPO DE CUENTA:		AHORROS			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA				5170180102				PENSIONADO		No			

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS												
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:				505-2020		N° DE PAGOS DEL CONTRATO				10	DE	10
NÚMERO DE CDP		1598	FECHA	31/10/2020	NÚMERO DE CRP		46267	FECHA	06/11/2020			

OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar servicios de apoyo técnico a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.
----------------------	---

PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
		1	11	2020		30	11	2020

VALOR HONORARIOS MENSUALES:	\$2.197.015
TIPO DE SERVICIOS	PIC
RESERVA DE GLOSA 2%	\$0

OBSERVACIONES: NINGUNA

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$19.974.205
VALOR EJECUTADO	\$19.974.205
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$2.197.015
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2'194,507, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACIÓN	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1033118680	\$877.803	\$109.725	\$140.609	3	\$21.383	\$271.700

Dado en Bogotá mes de NOVIEMBRE del año Dos Mil Veinte (2020) Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

 JENNY CONSTANZA BERMUDEZ GARCIA NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR	 ANDRES RODRIGUEZ PANCHE NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión	2		
		Fecha de aprobación	03/04/2017		
		Código	04-02-FO-0003		
Ubicación del Servicio:	PIC VIGILANCIA SALUD AMBIENTAL		Sede: ZONA FRANCA FO09		
No. DE CONTRATO:	505-2020	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año
			1	11	2.020
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANDRES RODRIGUEZ PANCHE		C. C.	1.069.726.791	DE FUSAGASUGA
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.					
El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos: SI ☒ NO ☐ Servicios: SI ☐ NO ☐					
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROG RAMA DO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS		
1. Realizar, liderar o apoyar acciones y/o procesos de inspección, vigilancia sanitaria y/o epidemiológica, actividades referidas al control y prevención de enfermedades zoonóticas, en diferentes líneas de intervención o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que sea designado, afines al perfil profesional conforme a lo establecido en los documentos técnicos, estándares y plan de acción en el contrato vigente entre la Subred y la Secretaría Distrital de Salud	SI	1. Apoyo al área de Calidad del Agua y Saneamiento Básico. En la Localidad de Bosa con 18, y localidad Kennedy 20 Visitas de Inspección, visitas a establecimientos bajo riesgo, 3 URI, 2 unidades de retención de menores 1 Institución carcelaria, 15 Operativos a juguetería.	Entrega de Productos con la líder de área		
2. Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes que sustenten las actividades. Así como los respectivos cronogramas, visitas o acciones a realizar y realizadas	SI	1. Apoyo al área de Calidad del Agua y Saneamiento Básico. En la Localidad de Bosa con 18, y localidad Kennedy 20 Visitas de Inspección, visitas a establecimientos bajo riesgo, 3 URI, 2 unidades de retención de menores 1 Institución carcelaria, 15 Operativos a juguetería.	Entrega de Productos con la líder de área		
3. Entregar oportunamente los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y otros.	SI	Entrega de productos de acuerdo a programación de la subred suroccidente	N/A		
4. Acompañamiento a las auditorías internas y externas en caso de requerirse.	SI	No programada para este mes	N/A		
5. Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones obtenidas.	NO	No programada para este mes	N/A		
6. Mantener la confidencialidad de la información, reservas de los sistemas de información, derechos de autor en desarrollo de aplicaciones y programas tecnológicos, registro de soporte logístico (Software), definición de la tutoría de los documentos científicos y de más información que se genere dentro de las labores propias de su perfil en el componente de Vigilancia Sanitaria y Ambiental y de vigilancia en salud pública.	NO	N/A	N/A		
7. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos y responder a la disponibilidad asignada	NO	N/A	N/A		
8. Llevar de forma ordenada un archivo físico y/o magnético de fácil consulta y verificación	NO	N/A	N/A		
9. Atender y dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas por la comunidad.	NO	No programada para este mes	N/A		
10. Asistentes a las diferentes reuniones, eventos o espacios que le sean asignados y/o delegados.	SI	Reunión línea el /11/2020,	Firma Acta de Asistencia		
11. Apoyar la realización de jornadas, actividades y eventos de interés del área de Salud Pública o demás actividades de la Subred, cuando sea requerido	NO	N/A	N/A		
12. Promover el cuidado y custodia del patrimonio institucional y responder por los elementos dados a su responsabilidad.	SI	Utilizar los recursos eficazmente como Actas y otros	Se utilizaron eficazmente		
13. Conocer, promover y aplicar las Políticas institucionales que garanticen los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos, la seguridad, el bienestar y la satisfacción del cliente interno y externo de la Subred.	NO	N/A	N/A		
14. Conocer, promover y aplicar las Normas de Gestión Ambiental, residuos hospitalarios, manual de higiene y seguridad industrial, programa de salud ocupacional, planes de emergencia, para proteger la salud en el trabajo aplicando las técnicas de Bioseguridad	NO	N/A	N/A		
1. Ejecutar las actividades según criterios de autocontrol.	NO	N/A	N/A		
2. Salvaguardar los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual.	SI	Utilizar los recursos eficazmente como Actas y otros	Se utilizaron eficazmente		
3. Cumplir con las normas y procedimientos establecidos en los manuales y reglamentos de la institución	NO	N/A	N/A		
4. Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que le sean asignados y/o delegados	SI	Reunión línea el /11/2020,	Firma Acta de Asistencia		
5. Participar en el proceso de acreditación en salud de la Subred	NO	N/A	N/A		
6. Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios	NO	N/A	N/A		

7. Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos avalados por la Secretaría Distrital de Salud y la Subred, de cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes: (Cronograma, informes, entre otros)	SI	Entrega diaria de los soportes frente a las actividades desarrolladas en las UPZ en mención. De acuerdo a la programación al Líder de la Línea.	Entrega de Productos con la líder de área
8. Presentación y acompañamiento a las auditorías internas y externas en caso de requerirse.	NO	N/A	N/A
9. Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera.	NO	No programada para este mes	N/A
10. Adherirse a los procedimientos internos para la solicitud de insumos necesarios en las líneas de acción, teniendo en cuenta los lineamientos del contrato PSPIC, manual de contrataciones y/o demás procedimientos aplicables.	NO	N/A	N/A
11. Realizar entregas de los productos de su intervención cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención	NO	N/A	N/A
12. Garantizar la entrega oportuna de los productos teniendo en cuenta los ciclos de digitación del componente.	NO	N/A	N/A
13. Ejercer los principios de autogestión, auto regulación y autocontrol en el desarrollo de sus actividades objeto del contrato	NO	N/A	N/A
14. Asistir a las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por los líderes operativos, referente de vigilancia en salud ambiental, coordinador PIC y de nivel central	SI	Reunión línea el /11/2020,	Firma Acta de Asistencia
15. Atender las solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a quejas y solicitudes asignadas por el líder operativo.	NO	N/A	N/A
16. Enviar y responder de manera oportuna los informes, solicitudes y quejas derivados de la ejecución del presente contrato o de actividades delegadas por el líder operativo de la línea de intervención según sea requerido.	NO	N/A	N/A
17. Atender oportunamente a la solicitud de ajuste de inconsistencias detectadas de los productos derivados de la ejecución de las actividades de IVC y sus correspondientes bases de datos	NO	N/A	N/A
18. Asistir, participar activamente de las acciones del PSPIC en concordancia a la labor misional y/o institucional de requerirse, adicionalmente prestar apoyo, y participar en la atención de eventos de interés en salud pública según se requiera	SI	Aplicar las políticas institucionales que garanticen los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos	Acta de entrega de insumos.

OBSERVACIONES: Ninguna

TOTAL A PAGAR (Número y letras): \$2,197,015 DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL QUINCE PESOS M/C

<p><i>Andrés Rodríguez P. 1069726791</i></p> <p>NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA:</p> <p>RODRIGUEZ PANCHE - C.C 1069726791</p> <p>ANDRES</p>	<p>Fecha: día/mes/año Firma de recibido supervisor: <i>[Firma]</i></p>
---	--

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

Instructivo de Diligenciamiento

Ubicación del Servicio: Diligencie el área o servicio donde presta los servicios

Sede: Diligencie la sede donde presta sus servicios

No. De Contrato: Diligencie número de contrato

Periodo certificado desde el: Diligencie la fecha inicial y la fecha final del periodo que se va a certificar

Nombre del Contratista: Diligencie su nombre

C.C.: Diligencie su cédula de ciudadanía

Ox: Diligencie el lugar de expedición de la cédula de ciudadanía

El resultado del cumplimiento del contrato es: Diligencie con una (X) si se cumple o no con los productos o servicios.

Obligaciones Contractuales: Diligencie las obligaciones presentes en el contrato

Programado: Diligencie (Si o No) si para el periodo certificado la obligación ha sido programada

Actividades Realizadas: Diligencie que actividades fueron realizadas para dar cumplimiento a las obligaciones

Productos entregados: Que productos surgieron de las actividades realizadas

Observaciones: Diligencie si es necesario agregar observaciones

Total a Pagar: Diligencie el valor en número y letras del valor a pagar en el periodo a certificar



PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-11-17, 09:53:53 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES
Período Cotización: octubre de 2020 Período Servicio: octubre de 2020 Referencia pago (PIN): 8808432120
Número Planilla: 1033118680

PAGADO 17/11/2020

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANDRES RODRIGUEZ PANCHE			Dirección	CL 146 A No. 78 19
Documento	CC-1069726791			Teléfono	1
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	UNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.			Identificación	
Representante Legal				ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			
Identificación	Apellidos y Nombre	Tipo Cotizante	Sueldo Cotizante	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
CC 1069726791	ANDRES RODRIGUEZ PANCHE	SR	00																										

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sana	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Salidos a Paro) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 877.803	\$ 877.803	\$ 877.803	\$ 0	\$ 140.500	\$ 108.800	\$ 21.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 271.700	\$ 0	\$ 271.700

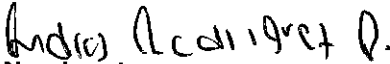
Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA
LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

ANDRES RODRIGUEZ PANCHE
C.C 1069726791 DE FUSAGASUGA

La suma de \$2,197.015 DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL QUINCE PESOS M/C,
por concepto de: servicios técnico ambiental durante el periodo de 01 al 30 de noviembre
de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 505/2020


Nombre de contratista

ANDRES RODRIGUEZ PANCHE
C.C 1069726791 DE FUSAGASUGA
CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA
NUMERO 5170180102