

	GESTIÓN DE JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	101.FO.GJ.10
	INFORME DE GESTIÓN CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 03
		Página 1 de 6

ACTA No. 05

CONTRATO No. 100.15.01.031-2026 DEL 23 DE ENERO 2026

1. DATOS ADMINISTRATIVOS

Nombre del Contratista		Objeto del Contrato	
PABLO STEVEN PABON POLANCO C.C. 1.110.285.162		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TÉCNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN TÉCNICA LABORAL COMO ESTRATEGIA DE AUMENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA", LIDERADO POR EL IMETY.	
Fecha de Firma del Contrato		Valor de Contrato	Fecha de Inicio
23/01/2026		\$10.500.000	23/01/2026
Fecha de terminación	Duración del contrato	Nombre del Supervisor	Cargo
15/06/2026	145 días	JAIME SANCHEZ LENIS	DIRECTOR
Forma de Pago			
El valor del contrato será la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$10.500.000), por concepto de honorarios, los cuales serán pagaderos de la siguiente manera: a) Una primera cuota por valor de UN MILLÓN CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.050.000), conforme a las actividades realizadas y ejecutadas del contrato, previa presentación del informe de gestión cuenta de cobro o su equivalente, constancia de recibo a satisfacción del servicio suscrita por el supervisor del contrato y presentación de los comprobantes de pago de Seguridad Social. b) Cuatro (04) cuotas parciales iguales, cada una por valor de DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$2.100.000), conforme a las actividades realizadas y ejecutadas del contrato, previa presentación del informe de gestión, cuentas de cobro o su equivalente, constancia de recibo a satisfacción del servicio suscrita por el supervisor del contrato para cada periodo mensual y presentación de los comprobantes de pago de Seguridad Social. c) Una última cuota por valor de UN MILLÓN CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.050.000), conforme a las actividades realizadas y ejecutadas del contrato, previa presentación del informe de gestión cuenta de cobro o su equivalente, constancia de recibo a satisfacción del servicio suscrita por el supervisor del contrato y presentación de los comprobantes de pago de Seguridad Social. PARÁGRAFO I: En todo caso los pagos que se hagan durante la ejecución del presente contrato correspondiente a las obligaciones contractuales, se subordinan a la apropiación y disponibilidad presupuestal, ajustándose al Programa Anual mensualizado de Caja (PAC).			

	GESTIÓN DE JURÍDICA Y CONTRATACIÓN		101.FO.GJ.10
	INFORME DE GESTIÓN CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN		Versión: 03
			Página 2 de 6

PARÁGRAFO II: Para cumplir con las obligaciones fiscales que ordena la ley, el CONTRATANTE efectuará las retenciones que surjan del presente contrato, cuando a ello haya lugar, las cuales estarán a cargo del CONTRATISTA.

2. OTRO SI

# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Actividades contractuales	Actividades Ejecutadas o Producto	Ubicación física de la evidencia
1. Prestar los servicios de apoyo a la gestión en cuanto a la proyección de documentos, informes, resoluciones y demás documentos requeridos por parte del Proceso Jurídico pertenecientes a la gestión administrativa y contractual del IMETY.	Durante el periodo reportado, no se llevó a cabo la proyección de documentos, informes o resoluciones del Proceso Jurídico, debido a que no se recibieron requerimientos o solicitudes específicas para esta gestión administrativa por parte del IMETY.	N/A
2. Brindar apoyo asistencial, técnico y/o operativo sistematizado en la revisión, gestión, reporte, control, monitoreo y/o publicación oportuna de los documentos de cumplimiento contractual en la plataforma SECOP II.	Se realizó revisión de la publicación de informes por parte de los contratistas, en la plataforma secop II.	Se anexa matriz de revisión de publicación de informes.
3. Brindar apoyo en cuanto al archivo adecuado de los documentos en los expedientes contractuales y demás documentos pertenecientes al Proceso Jurídico del IMETY.	Se realizó el respectivo archivo de los expedientes contractuales conforme a las tablas de retención documental que se encuentran a cargo del proceso jurídico.	Evidencia que reposa en los expedientes contractuales 2026.

	GESTIÓN DE JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	101.FO.GJ.10
	INFORME DE GESTIÓN CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 03
		Página 3 de 6

4. Apoyar y participar de las actividades y comités institucionales y/o municipales, así como en la difusión y promoción de publicaciones institucionales del IMETY.	1. Se realiza publicación en redes sociales apoyando la difusión institucional.	1. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA #4
5. Las demás actividades contractuales que le sean confiadas por el supervisor del contrato, relacionadas directamente con el objeto contractual.	Se diligenció matriz con la contratación adelantada hasta abril de 2026.	Evidencia que reposa en drive del proceso jurídico https://docs.google.com/spreadsheets/d/12qFwEkbaE_BHI7qeyvTUJvx59AZTAHn4/edit?usp=drive_link&oid=106418663762052857021&rt=pof=true&sd=true

Observaciones
De acuerdo con el seguimiento realizado por el suscrito(a) Supervisor(a), se pudo evidenciar como ejecutadas satisfactoriamente las actividades descritas en el Contrato del presente informe. Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas, correspondiente a la cuota del contrato en referencia.

4. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Teniendo en cuenta que el seguimiento administrativo de la supervisión va dirigido a:
1) Velar por el cumplimiento del contrato según los documentos, procedimientos y plazos establecidos y vigilar el avance de las actividades que se desarrollen según las normas legales vigentes, el contenido del acuerdo de voluntades, el cronograma y el presupuesto previo aprobado
2) Vigilar la existencia, suficiencia y vigencia de las garantías y demás obligaciones contractuales y legales se pudo constatar que se cumplió con el porcentaje del avance del objeto contractual y con las actividades contractuales, y que adjunta planilla pagada de seguridad social Pensión, salud y ARL, correspondientes al mes de ABRIL de 2026 , las cuales se anexan. También se anexaron copias de los documentos adicionales de soporte para el pago de acuerdo a la Cláusula VALOR Y FORMA DE PAGO, establecida en el contrato.
3) El contratista debe enviar los soportes que acrediten el cumplimiento del pago de la seguridad social correspondiente a la cuota del mes de MAYO de 2026 , teniendo en cuenta la base de cotización de dicho mes, con el cual se cumpliría el pago del 40% del valor del contrato, de acuerdo a lo convenido en las obligaciones contractuales en la cláusula sexta.
4) El contratista debe remitir los soportes del pago al correo electrónico institucional del Supervisor a más tardar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha del presente informe, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 del decreto 923 de 2017.

5. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

COSTOS Y AVANCE DEL CONTRATO:
Días Contratados: 145

Meses	Valor del contrato	Otro si	Valor a pagar	Valor por ejecutar	Avance periódico contractual	Avance contractual total
ENERO	\$10.500.000	0	\$1.050.000	\$9.450.000	16.67%	16.67%
FEBRERO		0	\$2.100.000	\$7.350.000		33.33%
MARZO		0	\$2.100.000	\$5.250.000		50.00%
ABRIL		0	\$2.100.000	\$3.150.000		66.67%
MAYO		0	\$2.100.00	\$1.050.000		83,33%
JUNIO						

6. SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL según lo establecido en las obligaciones del contratista cláusulas segunda, tercera y sexta del complemento del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, las actividades contractuales se han desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto Municipal de Educación para el Desarrollo Humano de Yumbo – IMETY según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

7. OBSERVACIONES GENERALES

Para constancia de lo anterior, se firma la siguiente acta de seguimiento del contrato No. 100.15.01-031-2026 DEL 23 ENERO DE 2026, en el Municipio de Yumbo, a los VEINTINUEVE (29) días del mes de MAYO de 2026.

Apoyo a la Supervisor del contrato
YOHANA DELGADO GUZMAN

Supervisor del contrato
JAIME SANCHEZ/LENIS

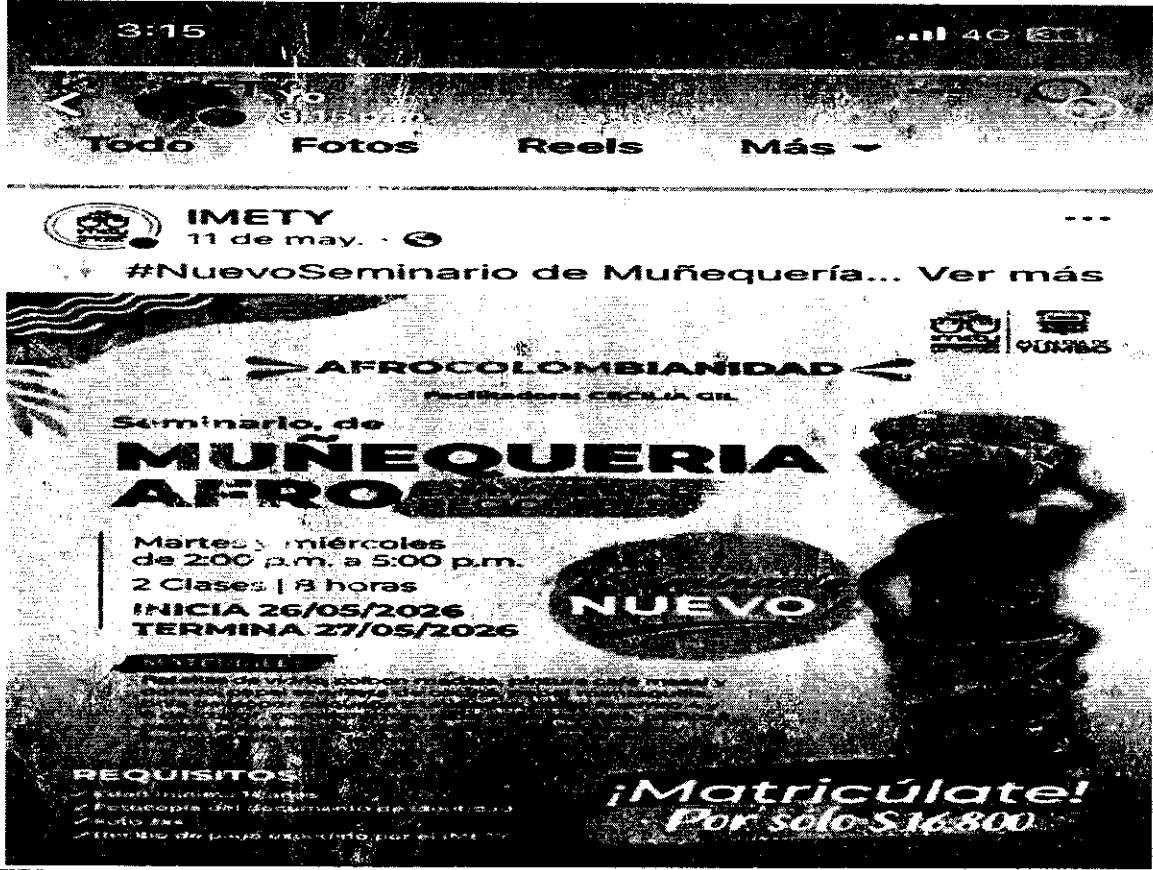
Contratista
PABLO STEVEN PABON POLANCO

Revisó: Camila Eraso Rosero
Yohana Delgado Guzmán

	GESTIÓN DE JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	101.FO.GJ.10
	ANEXO PARA REGISTROS FOTOGRÁFICOS DEL NUMERAL 3. SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Versión: 03
		Página 1 de 1

REGISTRO FOTOGRAFICO #4

Difusión y promoción de publicaciones institucionales desde mis redes sociales personales.
MAYO 2026



22/5/2026 Hora 3:15 PM

MATRIZ - EVIDENCIA ACTIVIDAD #2			
#	# CONTRATO	OBJETO	INFORME ABRIL - REVISION 06 DE MAYO
1	1001501-001-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ABOGADO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES JURÍDICAS EN	SI
2	1001501-002-2026	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DE TALENTO	SI
3	1001501-003-2026	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A GESTION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACION PARA	SI
4	1001501-004-2026	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA FINANCIERA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACION PARA	SI
5	1001501-005-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR ADECUADAMENTE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL	SI
6	1001501-006-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN CALIDAD DE COORDINADORA	SI
7	1001501-007-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA	SI
8	1001501-008-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PROPIAS DE LA EJECUCIÓN DEL	SI
9	1001501-009-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PROPIAS DE LA EJECUCIÓN DEL	SI
10	1001501-010-2026	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION	SI
11	1001501-011-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS MISIONALES	SI
12	1001501-012-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TRABAJO SOCIAL PARA LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO DEL	SI
13	1001501-013-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO DEL	SI
14	1001501-014-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN	SI
15	1001501-015-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN	SI
16	1001501-016-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNOLOGO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS	SI
17	1001501-017-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO PARA LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN	SI

MATRIZ - EVIDENCIA ACTIVIDAD #2			
#	# CONTRATO	OBJETO	INFORME ABRIL - REVISION 06 DE MAYO
18	1001501-018-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DESEMPEÑÁNDOSE COMO TEGNOLOGO, PARA LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN	SI
19	1001501-019-2026	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION	SI
20	1001501-020-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO ORIENTADOS A LA PLANEACIÓN E IMPLEMENTACIÓN ESTRATÉGICA DE LAS	SI
21	1001501-021-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS NECESARIAS EN	SI
22	1001501-022-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS NECESARIAS EN	SI
23	1001501-023-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS NECESARIAS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	SI
24	1001501-024-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	NO
25	1001501-025-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNOLOGO	SI
26	1001501-026-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	SI
27	1001501-027-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS NECESARIAS EN	SI
28	1001501-028-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL	SI
29	1001501-029-2026	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION	SI
30	1001501-030-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA LA AGENCIA PÚBLICA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN	SI
31	1001501-031-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA	SI
32	1001501-032-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	SI
33	1001501-033-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	SI
34	1001501-034-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	SI

MATRIZ - EVIDENCIA ACTIVIDAD #2			
#	# CONTRATO	OBJETO	INFORME ABRIL - REVISION 06 DE MAYO
35	1001501-035-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA	ERROR
36	1001501-036-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA	SI
37	1001501-037-2026	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE	SI
38	1001501-038-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS NECESARIAS EN	SI
39	1001501-039-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	TERMINADO
40	1001501-040-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNOLOGO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS	SI
41	1001501-041-2026	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE	SI
42	1001501-042-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNOLOGO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS	SI
43	1001501-043-2026	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION COMO PEDAGOGO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORMACION PARA EL	SI
44	1001501-044-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNOLOGO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS	SI
45	1001501-045-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	SI
46	1001501-046-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL	SI
47	1001501-047-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNOLOGO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS	SI
48	1001501-048-2026	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO AL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO DE YUMBO IMETY PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE	SI
49	1001501-049-2026	PRESTAR SERVICIOS DE PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL	NO
50	1001501-051-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
51	1001501-052-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI

MATRIZ - EVIDENCIA ACTIVIDAD #2			
#	# CONTRATO	OBJETO	INFORME ABRIL - REVISION 06 DE MAYO
52	1001501-053-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
53	1001501-054-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
54	1001501-055-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
55	1001501-056-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
56	1001501-057-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
57	1001501-058-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
58	1001501-059-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
59	1001501-060-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
60	1001501-061-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
61	1001501-062-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
62	1001501-063-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
63	1001501-064-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
64	1001501-065-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
65	1001501-066-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
66	1001501-067-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	SI
67	1001501-068-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	WORD
68	1001501-069-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
69	1001501-070-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI

MATRIZ - EVIDENCIA ACTIVIDAD #2			
#	# CONTRATO	OBJETO	INFORME ABRIL - REVISION 06 DE MAYO
70	1001501-071-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
71	1001501-072-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
72	1001501-073-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
73	1001501-074-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
74	1001501-075-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
75	1001501-076-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
76	1001501-077-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
77	1001501-078-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
78	1001501-079-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
79	1001501-080-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
80	1001501-081-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
81	1001501-082-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
82	1001501-083-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
83	1001501-084-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
84	1001501-085-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI
85	1001501-086-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO, PREPARACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE	SI

MATRIZ - EVIDENCIA ACTIVIDAD #2			
#	# CONTRATO	OBJETO	INFORME ABRIL - REVISION 06 DE MAYO
86	1001501-087-2026	Prestar servicios profesionales especializados al Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano de Yumbo - IMETY para apoyar	SI
87	1001501-088-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO PARA	si
88	1001501-089-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL	si
89	1001501-090-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL	si
90	1001501-091-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO PARA	si
91	1001501-092-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO	si
92	1001501-093-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO	si
93	1001501-094-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	si
94	1001501-095-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PROPIAS DE LA EJECUCIÓN DEL	si
95	1001501-096-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	si
96	1001501-098-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL	si
97	1001501-099-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PROPIAS DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS	si
98	1001501-100-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN EL IMETY, ENCARGADO DE ORIENTAR EL DISEÑO,	si
99	100,15,01-103-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TECNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL	si
100	100,15,01-104-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, PARA EL DESARROLLO ASISTENCIAL DE	si
101	100,15,01-106-2026	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LAS SEDES DEL IMETY, A FIN DE PROTEGER LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD Y/O TENENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE YUMBO - IMETY	N/A
102	100,15,01-107-2026	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN LAS SEDES DEL IMETY, A FIN DE PROTEGER LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD Y/O TENENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE YUMBO - IMETY	PAGO 08 DE MAYO/ PUBLICACION 13/05/2026

MATRIZ - EVIDENCIA ACTIVIDAD #2			
#	# CONTRATO	OBJETO	INFORME ABRIL - REVISION 06 DE MAYO
103	100,15,01-108-2026	SERVICIOS PARA LA RENOVACIÓN DE LA LICENCIA, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO DEL SOFTWARE DE GESTIÓN ACADÉMICA, UTILIZADO POR EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO DE YUMBO IMETY, CON EL OBJETIVO DE GARANTIZAR SU FUNCIONAMIENTO EFICIENTE, SU ADECUACIÓN A LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS	TA INFORMES ACORDE AL
104	100,15,01-109-2026	PRESTAR LOS SERVICIOS DE FUMIGACION, MONITOREO Y CONTRL DE PLAGAS EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE YUMBO . IMETY.	N/A
105	100,15,01-110-2026	CONTRATAR UN INTERMEDIARIO DE SEGUROS PARA ASESORAR A LA ENTIDAD EN EL MANEJO DE LOS PROGRAMAS DE SEGUROS QUE AMPAREN BIENES MUEBLES, INMUEBLES, E INTERESES PATRIMONIALES DE PROPIEDAD DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO AQUELLOS POR LOS QUE SEA O FUERE LEGALMENTE RESPONSABLE O LE CORRESPONDA	TA INFORMES ACORDE AL
106	100,15,01-111-2026	CONTRATAR LAS POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN EL MANEJO GLOBAL DEL SECTOR OFICIAL DE LOS FUNCIONARIOS, ACCIDENTES ESTUDIANTILES Y LOS INTERESES PATRIMONIALES ACTUALES Y FUTUROS, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL IMETY, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE	TA INFORMES ACORDE AL

Yumbo, 29 de MAYO DEL 2026

CUENTA DE COBRO N°5. MAYO 2026

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO
HUMANO DE YUMBO – IMETY.

NIT: 900.586.342-3

DEBE A:

PABLO STEVEN PABON POLANCO

CC 1.110.285.162 YUMBO

LA SUMA DE:

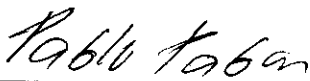
(DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS) M/CTE

(\$2.100.000)

POR CONCEPTO DE:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL IMETY, DESEMPEÑÁNDOSE COMO TÉCNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN TÉCNICA LABORAL COMO ESTRATEGIA DE AUMENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA", LIDERADO POR EL IMETY.

Cordialmente.



PABLO STEVEN PABON POLANCO

C.C. 1.110.285.162



3

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
EPS SURA (ANTES SISALUD)	EP5010	800,084,702	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300	