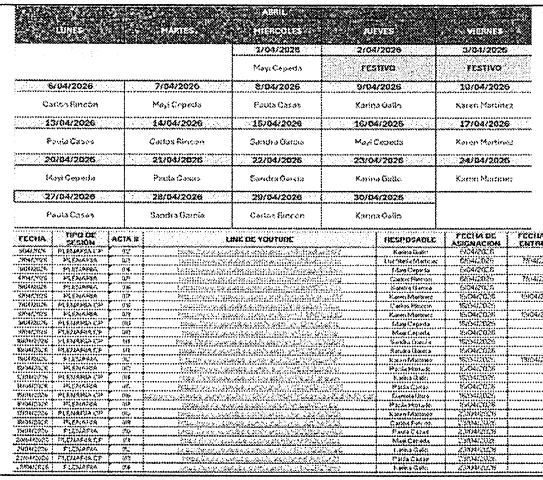
| | | |
|---|---|---|
| CONCEJO DE SOACHA | **CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA** | Código: CMS-FT-079<br>Versión: 05 |
| | **FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | Fecha: 26/02/2023 |

| **IDENTIFICACION DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **No. CONTRATO:** | CPS-CMS-008-2026. |
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORGANIZAR Y ORIENTAR LA LOGÍSTICA DE LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA. |
| **FECHA DE INICIO:** | 02 de febrero del 2026 |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | $30.250.000.oo |
| **IDENTIFICACION DEL CONTRATO** | |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA:** | LAURA VANESSA BERNAL ROMERO |
| **NUMERO DE IDENTIFICACION:** | 1.032.490.607 |
| **INFORME DE GESTION DE LA PRESTACION DE SERVICIO DEL 01 AL 30 DEL MES DE ABRIL DE 2026** | |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDAD DESARROLLADA | SOPORTE |
|---|---|---|
| 1. Organizar y asignar actividades al equipo de logística y digitación de las sesiones del concejo municipal de Soacha. | Elaboró cronograma para turnos y asistencia en la recepción del Concejo Municipal de Soacha, en cumplimiento de la función contractual.<br><br>Asignó las sesiones del Concejo Municipal para digitación del acta |  |

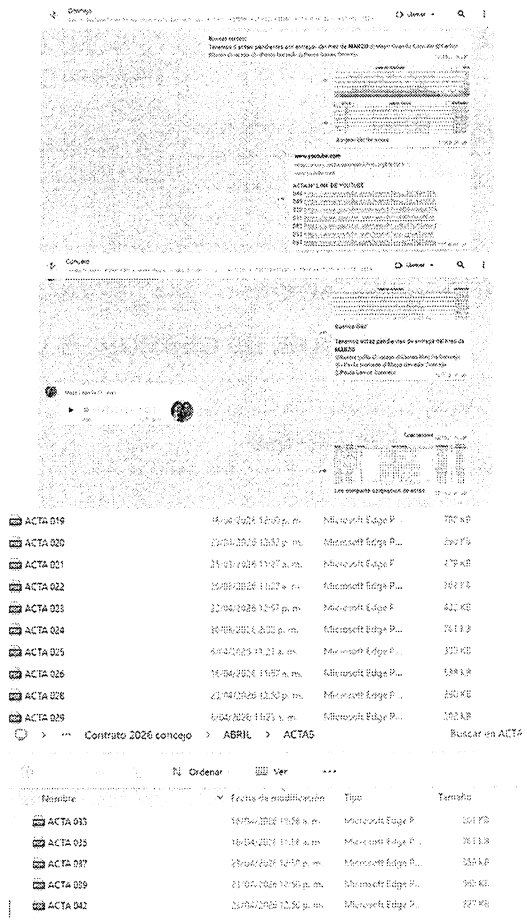
ABRIL

| LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|---|---|---|---|---|
| | | 1/04/2026 | 2/04/2026 | 3/04/2026 |
| | | Mayi Cepeda | FESTIVO | FESTIVO |
| 6/04/2026 | 7/04/2026 | 8/04/2026 | 9/04/2026 | 10/04/2026 |
| Carlos Rincón | Mayi Cepeda | Paula Casas | Karina Gallo | Karen Martínez |
| 13/04/2026 | 14/04/2026 | 15/04/2026 | 16/04/2026 | 17/04/2026 |
| Paula Casas | Carlos Rincon | Sandra Garcia | Mayi Cepeda | Karen Martinez |
| 20/04/2026 | 21/04/2026 | 22/04/2026 | 23/04/2026 | 24/04/2026 |
| Mayi Cepeda | Paula Casas | Sandra Garcia | Karina Gallo | Karen Martinez |
| 27/04/2026 | 28/04/2026 | 29/04/2026 | 30/04/2026 | |
| Paula Casas | Sandra Garcia | Carlos Rincon | Karina Gallo | |

| FECHA | TIPO DE SESIÓN | ACTA # | LINK DE YOUTUBE | RESPOSABLE | FECHA DE ASIGNACION | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3/04/2026 | PLENARIA C.P. | 012 | | Karina Gallo | 6/04/2026 | |
| 7/04/2026 | PLENARIA | 013 | | Karen Martinez | 8/04/2026 | 10/04/2026 |
| 10/04/2026 | PLENARIA | 014 | | Mayi Cepeda | 13/04/2026 | |
| 14/04/2026 | PLENARIA | 015 | | Carlos Rincon | 15/04/2026 | 16/04/2026 |
| 16/04/2026 | PLENARIA | 016 | | Sandra Garcia | 17/04/2026 | |
| 17/04/2026 | PLENARIA | 017 | | Karen Martinez | 20/04/2026 | 22/04/2026 |
| 21/04/2026 | PLENARIA C.P. | 018 | | Carlos Rincon | 22/04/2026 | |
| 23/04/2026 | PLENARIA | 019 | | Karen Martinez | 24/04/2026 | 24/04/2026 |
| 24/04/2026 | PLENARIA C.P. | 020 | | Mayi Cepeda | 27/04/2026 | |
| 28/04/2026 | PLENARIA C.P. | 021 | | Mayi Cepeda | 30/04/2026 | |
| 28/04/2026 | PLENARIA C.P. | 022 | | Sandra Garcia | 30/04/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA | 023 | | Karen Martinez | 1/05/2026 | 04/05/2026 |
| 30/04/2026 | PLENARIA | 024 | | Paula Casas | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA C.P. | 025 | | Karina Gallo | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA C.P. | 026 | | Carlos Rincon | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA | 027 | | Paula Casas | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA C.P. | 028 | | Karina Gallo | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA | 029 | | Karen Martinez | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA | 030 | | Paula Casas | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA C.P. | 031 | | Karina Gallo | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA | 032 | | Karen Martinez | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA C.P. | 033 | | Carlos Rincon | 1/05/2026 | |
| 30/04/2026 | PLENARIA | 034 | | Paula Casas | 1/05/2026 | |



Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co

| | | |
|---|---|---|
| 2. Proyectar informes requeridos por la presidencia del Concejo municipal, y/o por entes de control y demás dependencias, en temas referentes al desarrollo de sesiones ordinarias y extraordinarias llevadas a cabo por el Concejo municipal. | Realizó seguimiento a la entrega oportuna de las actas de las sesiones del Concejo municipal, verificando el cumplimiento en la presentación de los soportes correspondientes |  |

| | | |
|---|---|---|
| 3. Asistir y participar en las reuniones que requiera el presidente del Concejo municipal, con relación al desarrollo de las sesiones ordinarias y extraordinarias llevadas a cabo en el Concejo municipal. | Asistió a reunión programada por el presidente del Concejo municipal. |  |
| 4. Coadyuvar al presidente del Concejo municipal, en la programación del cronograma de sesiones ordinarias y extraordinarias llevadas a cabo en el Concejo municipal. | Realizó seguimiento al cronograma de recepción para garantizar la asistencia de este, en cumplimiento de la función contractual. |  |

## OBLIGACIONES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRADA

Mediante el presente documento EL CONTRATISTA CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, según lo establecido en el Decreto 2271, artículo 4.

| No. CONTRATO | OBJETO | PLAZO DE EJECUCION | VALOR MENSUALES | No. PLANILLA DE APORTES | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|
| CPS-CMS-008-2026. | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORGANIZAR Y ORIENTAR LA LOGÍSTICA DE LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA. | **DEL 01** DE **FEBRERO AL 16 DE JULIO DEL 2026** | **$638.500.oo** | 1080717268 | **SALUD**<br>$ 275,000.oo<br>**PENSION**<br>$ 352,000.oo<br>**ARL**<br>$11,500.oo |

## INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| NUMERO DE INFORME | No. 03 |
| VALOR INICIAL | $ 30.250.000.oo |
| VALOR INFORME | **$ 5.500.000.oo** |
| VALOR EJECUTADO | **$ 16.316.667.oo** |
| VALOR POR EJECUTAR | **$13.933.333.oo** |



Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co

| | | |
|---|---|---|
| CONCEJO DE SOACHA | **CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA** | Código: CMS-FT-079<br>Versión: 05 |
| | **FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | Fecha: 26/02/2023 |

| **CONSTANCIAS U OBSERVACIONES** |
|---|
| Que el Contratista presenta informe de actividades, dando cumplimiento a las obligaciones del contrato, con los respectivos soportes y anexos. físicos o digitales |
| Así mismo, tanto el suscrito y el Concejo Municipal de Soacha, ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato de acuerdo al visto bueno por parte de la encargada del área. |
| Se certifica el cumplimiento del servicio del Contratista. |
| Para constancia se firma el **30 de abril** del 2026,<br><br>**RAFAEL GUSTAVO BERNAL CRUZ**<br>**SECRETARIO GENERAL**<br>**SUPERVISOR CONTRATO** |



Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co