

4418



REPÚBLICA DE COLOMBIA
BOYACA
FIRAVITOBA
891.856.288-0



COMPROBANTE DE EGRESO
NO: 2026 - 0403

CDP:	2026 0006
RP:	2026 0003
OBLIGACIÓN:	2026 0328

FECHA DE ELABORACIÓN:	04/05/2026		
TERCERO:	1192747809	LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ	
NÚMERO DE SOPORTE:	MF-PS-003 DE 2026-		
VALOR:	1.953.000,00	CHEQUE o TRANSFE:	TRANSFERENCIA
VALOR EN LETRA:	UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS		
Detalle:	PAGO ACTA No 4 MF-PS-003 DE 2026-///PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL AREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006		

PRESUPUESTO					
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	CODIGO FUENTE	NOMBRE DE LA FUENTE	DEPENDENCIA	VALOR
1.1.01.02.200.03	Impuesto de Industria y comercio - s	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINA		21.000,00
1.1.01.02.300.01	Estampilla para el bienestar del adul	1.2.3.1.19.1	ESTAMPILLA ADULTO MAYOR		84.000,00
1.1.01.02.300.55	Estampilla pro cultura	1.2.3.1.19.2	ESTAMPILLA PROCULTURA		42.000,00
2.3.2.02.02.009.45.01	Equipo Interdisciplinario comisaria d	1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GE	ALCALDIA	2.100.000,00
Total:					2.100.000,00

CONTABILIDAD						
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	NIT/CC	TERCERO	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
1.1.10.06.02.10	BANCOLOMBIA S.A. 35859685259	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	1.953.000,00
1.3.05.08.02	Retencion de Impuesto de Industria	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	21.000,00	0,00
1.3.05.08.02	Retencion de Impuesto de Industria	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	21.000,00
1.3.05.88.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	42.000,00	0,00
1.3.05.88.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	42.000,00
1.3.05.88.02	Estampilla Pro-Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	84.000,00	0,00
1.3.05.88.02	Estampilla Pro-Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	84.000,00
2.4.01.02	Proyectos de Inversión	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	2.100.000,00	0,00
4.1.05.08	Impuesto de industria y comercio	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	21.000,00
4.1.05.76.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	42.000,00
4.1.05.76.02	Estampilla Pro Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	84.000,00
TOTAL A PAGAR:						1.953.000,00

Luz Amanda Rodriguez
Luz Amanda Rodriguez Salamanca
Alcaldesa Municipal

Edwin Ricardo Bonilla Cely
Edwin Ricardo Bonilla Cely
Secretario de Hacienda



CONSTITUCIÓN DE LA OBLIGACIÓN

No. 2026 - 0328

CDP: 2026 0006

RP: 2026 0003

FECHA DE ELABORACIÓN :	04/05/2026	NÚMERO DE SOPORTE :	MF-PS-003 DE 2026-
No. IDENTIFICACIÓN :	1192747809	TERCERO :	LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ

Detalle: PAGO ACTA No 4 MF-PS-003 DE 2026-///PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL AREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAUITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2128 DE 2021 Y 1098 DE 2006

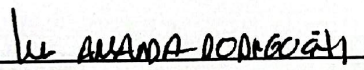
PRESUPUESTO

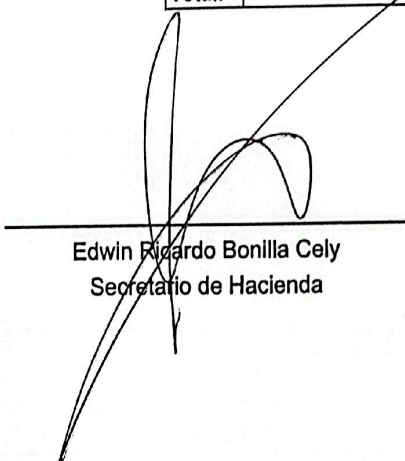
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	DEPENDENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	Producto	CPC DANE	BPIN	VALOR
2.3.2.02.02.009.45.01	equipo Interdisciplinario comisaría de familia	alcaldia	1.2.4.3.03	sgp-proposito general-proposito general libre inversion	4502038	81290	2.100.000,00
Total:							2.100.000,00

CONTABILIDAD

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	NIT/CC	TERCERO	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
2.4.01.02	Proyectos de Inversión	1192747809	Laura Fernanda Cubides Lop		0,00	2.100.000,00
5.5.07.06	Asignación de bienes y servicios	1192747809	Laura Fernanda Cubides Lop		2.100.000,00	0,00
Total:					2.100.000,0	2.100.000,0

Elaborado por: Martha Puerto


Luz Amanda Rodríguez Salamanca
Alcaldesa Municipal


Edwin Ricardo Bonilla Cely
Secretario de Hacienda

Empresa: MUNICIPIO DE FIRAVIT
NIT: 891856288
Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: OPSMAESTRA0426
Secuencia: A
Número de cuenta a debitar: 35859685259

Fecha: 12-05-2026 Hora: 16:18:30
Fecha de Generación: 12-05-2026

Fecha de envío del pago: 05-05-2026
Fecha para Procesar el pago: 05-05-2026

Impreso por: Amrosa27

Total Registros del Lote: 10	Registros Procesados: 5	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$9,579,000.00	Valor Registros Procesados: \$9,579,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
35861520283	Ahorros	1057602490	EDNA CAROLINA QUIJ	1,860,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	05-05-2026
00000003124846633	Dep.Elect	1051588672	JUANA VALENTINA DI	1,953,000.00	NEQUI	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	05-05-2026
35800006188	Ahorros	1051589100	DIANA MARLEN SOTAQ	1,860,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	05-05-2026
00550488454335875	Ahorros	1192747809	LAURA CUBIDES LOPE	1,953,000.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	05-05-2026
00000003209071261	Dep.Elect	1002416133	FLOR ANGELA SUAREZ	1,953,000.00	NEQUI	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	05-05-2026

CUENTA DE COBRO No. 4

El Municipio de Firavitoba Boyacá

Nit. 891.856.288-0

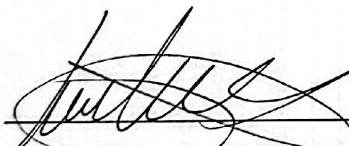
DEBE A:

LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ identificado con cedula de ciudadanía No. **1.192.747.809** de Firavitoba.

La suma de 2'100.000 por concepto y objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBÁ DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006, SEGÚN CONTRATO MF-PS-003 DE 2026 EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ABRIL DE 2026 AL 30 DE ABRIL DE 2026.

Se firma a los cuatro días (04) del mes de mayo 2026.

Cordialmente.



LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ

Cédula: 1.192.747.809

Teléfono: 3204978882

Dirección: Carr 5 #6-59

[illegible]

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

No. DEL CONTRATO Y FECHA			
MF-PS-003 DE 2026			
INFORME No. 4	004		
FECHA DEL INFORME	Dd	Mm	Aa
	04	05	2026
DIRIGIDO A:	SUPERVISOR: NOMBRE: DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS		

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ	Registre nombre y apellidos completos
Nº DE IDENTIFICACIÓN	1192747809 DE FIRAVITOBA	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA 30 DE JUNIO DE 2026	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
PLAZO ADICIONAL	N/A	Cuando aplique
VALOR INICIAL	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000).	Registre el valor total del contrato en letras y números
VALOR ADICIONAL	N/A	Cuando aplique
FECHA ORDEN DE INICIO	08 DE ENERO DE 2026	Registre la fecha de inicio del acta
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DE 2026	Registre fecha de terminación establecida en el contrato suscrito
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	N/A	Registre el tiempo, valor y plazo de la prórroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
VALOR TOTAL (INCLUIDO ADICION(ES))	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000).	
FECHA DE TERMINACION (DESPUES DE LAS PRORROGAS)	N/A	
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	DESDE 01/04/2026 HASTA 30/04/2026	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

2. RELACIÓN DE ACTAS

TIPO DE ACTA	FECHA		
	DD	MM	AAAA
ACTA 1: INICIO	08	ENERO	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 1	02	FEBRERO	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 2	02	MARZO	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 3	01	ABRIL	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 4	04	MAYO	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 5			2026
ACTA PARCIAL - PAGO 6			2026

3. RESUMEN DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO Y LOGROS OBTENIDOS

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Durante el periodo del 1 de abril al 30 de abril se realizaron visitas domiciliarias, seguimientos y talleres, se participó en capacitaciones, gestión de citas médicas, radicación de papeles, realización y envío de matriz ICBF, gestión de acompañamiento a campañas realizadas por la Comisaría de Familia.

4. INCONVENIENTES PRESENTADOS

Durante el periodo del 1 de abril al 30 de abril no se presentaron situaciones de riesgo.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO

ACTIVIDAD Y/O OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN Y EVIDENCIAS
1. Realizar las Visitas domiciliarias e informes de resultados de estas en los casos requeridos y solicitados por la comisaria de familia con las recomendaciones y sugerencias que correspondan, y presentar los informes periciales de acuerdo a su área de atención.	- VISITA DOMICILIARIA MP 010-2026 (06/04/2026) - VISITA DOMICILIARIA NO PARD (07/04/2026) - VISITA DOMICILIARIA MP 009-2026 (08/04/2026) - VISITA DOMICILIARIA MP 011-2026 (08/04/2026) - VISITA DOMICILIARIA REPORTE POR COMISARIA TERCERA DE SOGAMOSO (14/04/2026) - VISITA DOMICILIRIA REPORTE EQUIPOS BÁSICOS (16/04/2026) - VISITA DOMICILIARIA FALLIDA (23/04/2026) - VISITA DOMICILIARIA NO PARD (21/04/2026) - VISITA DOMICILIARIA REPORTE ICBF (23/04/2026) - VISITA DOMICILIARIA PARD 004-2026 REMITIDO POR COMPETENCIA (23/04/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 008-2026 (07/04/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 010-2026 (07/04/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA NO PARD (08/04/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 009-2026 (10/04/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 011-2026 (10/04/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA REPORTE ICBF (23/04/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA PARD 004-2026 REMITIDO POR COMPETENCIA (23/04/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIRIA REPORTE EQUIPOS BÁSICOS (16/04/2026)
2.. Acompañar a las Instituciones educativas del municipio en la elaboración de talleres sobre violencia intrafamiliar, maltrato en todas las modalidades, abuso sexual y conductas inapropiadas.	NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
3. Otorgar respaldo profesional para la orientación en la radicación de quejas, solicitudes, medidas de protección entre otras	- RECEPCIÓN DE QUEJA 1 (06/04/2026) - RECEPCIÓN DE QUEJA 2 (06/04/2026) - RECEPCIÓN DE QUEJA 3 (27/04/2026) - RECEPCIÓN DE QUEJA 4 (28/04/2026) - RECEPCIÓN DE MEDIDA DE PROTECCIÓN (06/04/2026) - RADICACIÓN DE RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL MP010 (06/04/2026) - RECEPCIÓN DE MEDIDA DE PROTECCIÓN 011 (07/04/2026) - RADICACIÓN DE RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL MP011 (06/04/2026) - RADICACIÓN DE RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL MP 010 (15/04/2026) - RADICACIÓN OFICIO E.S.E. CENTRO DE SALUD FIRAVITOBA (16/04/2026) - RADICACIÓN DE RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL NO PARD (17/04/2026) - RADICACIÓN VALORACIÓN NUTRICIONAL EXTRAPROCESAL (17/04/2026)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

4. Brindar apoyo en la radicación de solicitudes para verificación de derechos en alimentos, custodia, visitas, reconocimientos e incumplimientos.	• VERIFICACIÓN SITUACIONAL QUEJA 1 (06/04/2026) • VERIFICACIÓN SITUACIONAL OFICIO PERSONERIA (10/04/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS REMITIDA POR COMISARIA TERCERA DE FAMILIA (14/04/2026) • VERIFICACIÓN SITUACIONAL (16/04/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS EXTRAPROCESAL 009-2026 (17/04/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS EXTRAPROCESAL 010-2026 (17/04/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS OFICIO I.E.T.F. (17/04/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS REMITIDO ICBF (17/04/2026)
5. Realizar la verificación de derechos en los procesos de restablecimiento de derechos de NNA.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
6. Gestionar en algunos casos, acompañamiento a citas médicas y/o demás, de asuntos que correspondan a comisaria de familia	• ACOMPAÑAMIENTO Y ENTREGA DE ADULTO MAYOR A SU FAMILIA EXTENSA (24/04/2026)
7. Realizar talleres en los hogares del ICBF (tradicional y FAMI) e instituciones educativas	• TALLER HOGAR COMUNITARIO (08/04/2026)
8. Realizar seguimiento a Procesos Administrativo de Restablecimiento de derechos a NNA que han sido objeto de vulneración de derechos y puestos en lugares y hogares diferentes al de origen, como hogares de paso, hogares sustitutos, fundaciones, instituciones e internados, aquellos que se encuentren ante el sistema de responsabilidad penal para adolescentes y/ que se no cuenten con sus familias de origen bajo estricto seguimiento y control para que no se vuelvan a vulnerar sus derechos.	• SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (24/04/2026) • SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (28/04/2026) • SEGUIMIENTO PARD 010-2025 (28/03/2026) • SEGUIMIENTO PARD 002-2026 (28/04/2026) • SEGUIMIENTO PARD 003-2026 (23/04/2026)
9. Realizar visitas domiciliarias en caso de posible vulneración de derechos para corroborar las denuncias allegadas por el ICBF y por la comunidad.	• VISITA DOMICILIARIA REPORTE POR COMISARIA TERCERA DE SOGAMOSO (14/04/2026) • VISITA DOMICILIARIA REPORTE EQUIPOS BÁSICOS (16/04/2026) • VISITA DOMICILIARIA REPORTE ICBF (23/04/2026) • VISITA DOMICILIARIA PARD 004-2026 REMITIDO POR COMPETENCIA (23/04/2026)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

10. Efectuar llamados de atención en casos que por su complejidad y connotación no ameritan o no se justifica la apertura de un proceso administrativo.	DENTRO DEL MES DE ABRIL, DETERMINO LA NECESIDAD DE DAR APERTURA A DOS (2) NO PARD
11. Realizar seguimiento a los casos de violencia intrafamiliar a fin de verificar si esta violencia sigue generándose o si por el contrario las herramientas que se proporcionan por comisaria ayudan a evitar que se vuelva a presentar la violencia intrafamiliar.	LOS SEGUIMIENTOS SE REALIZARON POR MEDIO DE TALLERES GRUPALES Y ALLÍ SE ABORDO A LAS PERSONAS QUE CUENTAN CON MP DEL 2024-2025 Y 2026.
12. Conducir ante el ICBF o a la entidad asignada a los NNA que se encuentren abandonados o en peligro físico o moral en caso de que la comisaria o la psicóloga no puedan realizar actuaciones inmediatas en ese momento.	NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
13. Coordinar acciones y campañas cívicas de política preventiva dedicada al servicio social.	NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
14. Promover y asistir a reuniones de coordinación con los distintos funcionarios adscritos al sistema nacional del ICBF, a fin de coordinar las acciones a ejecutar para el correcto desempeño del objeto del contrato.	NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
15. Apoyar al área de psicología cuando se requiera en la elaboración del instrumento de valoración del riesgo y la integridad, cuando los derechos de las personas se encuentren afectadas por la amenaza o concreción de la violencia en el contexto familiar	VALORACIÓN DE RIESGOS MP 011-2026 (07/04/2026)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

16. Intervención interdisciplinaria con el área de psicología en asuntos de violencia en el contexto familiar cuando el conflicto familiar lo amerite.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
17. Apoyar en la elaboración y presentación de los informes que se soliciten para los procesos de rendición pública de cuentas y/o informes a las diferentes entidades como ICBF, procuraduría, ministerio de justicia, entre otros.	• MATRIZ PARD MES ABRIL – ICBF MENSUAL (01/04/2026) Cordial saludo; por este medio se envía el reporte de Matriz de los Procesos de Restablecimientos del municipio de Firavitoba-Boyacá del mes de abril de 2026 AURA MILENA CAMARGO BARRERA Comisaria de Familia de Firavitoba - Boyacá Horario de atención: 7:30AM a 12:30PM y de 2:00PM a 5:00PM Celular (Solo WhatsApp): 350 264 0525 Correo: comisaria@firavitoba-boyaca.gov.co Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Ⓐ Añadir a Drive
18. Apoyar a la comisaria de familia en el manejo de las distintas plataformas utilizadas, cuando el caso lo requiera.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
19. Ejercer las demás funciones asignadas por el jefe inmediato de acuerdo con el Nivel, naturaleza y el área de desempeño del titular del cargo.	• APOYO EN EL DIA NACIONAL DE LA MEMORIA Y SOLIDARIDAD CON LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO (09/04/2026) • ACOMPAÑAMIENTO EN LA CELEBRACIÓN DEL MES DE LA NIÑEZ SEDE ALCAPARRAL Y SAN ANTONIO (27/04/2026) • ACOMPAÑAMIENTO EN LA CELEBRACIÓN DEL MES DE LA NIÑEZ SEDE CUARTO MOLANOS, MONJAS Y CARTAGENA (28/04/2026) • ACOMPAÑAMIENTO EN LA CELEBRACIÓN DEL MES DE LA NIÑEZ I.E.T.F. SEDE ALIANZA (29/04/2026)    

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

20. Apoyo en la elaboración de documentos inherentes a los procesos de contratación en las diferentes etapas procesales que les sean encomendadas por el supervisor	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
21. Apoyar en revisión de informes presentados por los contratistas y demás que le sean asignados por parte del supervisor	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
6. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACION – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES	
ANEXO 1: Certificado de seguridad social (Planilla) ANEXO 2: Cuenta de cobro ANEXO 3: Acta parcial	
FIRMA DEL CONTRATISTA	 LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ NOMBRE CONTRATISTA CC: 1192747809 de FIRAUTOBA Contratista

*Teniendo en cuenta que el presente contrato de prestación de servicios inicio el 08 de ENERO de 2026 el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social integral se efectuará mes vencido o mes de periodo de cobro, de conformidad con lo establecido en el Artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

1. INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No.	MF-PS-003 DE 2026
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	07 DE ENERO DE 2026
FECHA ACTA DE INICIO	08 DE ENERO DE 2026
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO	HASTA 30 DE JUNIO DE 2026
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	30 DE JUNIO DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE FIRAVITOBA
NIT	891.856.288-0
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	LUZ AMANDA RODRIGUEZ SALAMANCA
C.C.	23.583.084 expedida en Firavitoba
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ
NIT CONTRATISTA	1192747809-6
C.C CONTRATISTA	1192747809 DE FIRAVITOBA
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$ 12.600.000).
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	N/A
VALOR ADICIONAL:	N/A
VALOR TOTAL CON ADICIONES	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$ 12.600.000).
TIEMPO DE EJECUCION ADICIONAL	N/A
TIEMPO DE EJECUCION TOTAL CON ADICIONES	N/A
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS

2. SEGUIMIENTO
Una vez se realizó la revisión de la carpeta y la plataforma de contratación pública colombiana SECOP II perteneciente al contrato MF-PS-003 DE 2026 se evidencia que el contratista está al día con documentación y todo lo perteneciente al proceso contractual.

 Calle 7 No. 4 - 35 , Firavitoba Boyacá
 320 973 3842
 alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co
 www.firavitoba-boyaca.gov.co
 Código Postal: 152250

 | modelo integrado
de planeación
y gestión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

3. INFORMACION TÉCNICA Y AVANCE DE OBLIGACIONES O ACTIVIDADES

DE ACUERDO CON EL INFORME PRESENTADO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO EL DÍA 04 DE MAYO DE 2026, CORRESPONDIENTE AL PAGO N° 004 CUYO PERIODO DE PAGO ESTA DEL 01-04-2026 AL 30-04-2026 Y DE ACUERDO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO MF-PS-003 DE 2026, ESTA OFICINA TIENE A SU CARGO LA SUPERVISIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL NOMBRADO ANTERIORMENTE. EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, ESTO CON BASE AL SEGUIMIENTO Y EVIDENCIAS PRESENTADAS DENTRO DEL INFORME N° 004. DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO SE PUEDE MANIFESTAR QUE:

ASPECTO TÉCNICO:

- EL CONTRATISTA REALIZO LAS VISITAS DOMICILIARIAS E INFORMES DE RESULTADOS DE ESTAS EN LOS CASOS REQUERIDOS Y SOLICITADOS POR LA COMISARIA DE FAMILIA CON LAS RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS QUE CORRESPONDIAN, Y PRESENTO LOS INFORMES PERICIALES DE ACUERDO A SU ÁREA DE ATENCIÓN.
 - VISITA DOMICILIARIA MP 010-2026 (06/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA NO PARD (07/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA MP 009-2026 (08/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA MP 011-2026 (08/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA REPORTE POR COMISARIA TERCERA DE SOGAMOSO (14/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA REPORTE EQUIPOS BÁSICOS (16/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA FALLIDA (23/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA NO PARD (21/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA REPORTE ICBF (23/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA PARD 004-2026 REMITIDO POR COMPETENCIA (23/04/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 008-2026 (07/04/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 010-2026 (07/04/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA NO PARD (08/04/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 009-2026 (10/04/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 011-2026 (10/04/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA REPORTE ICBF (23/04/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA PARD 004-2026 REMITIDO POR COMPETENCIA (23/04/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA REPORTE EQUIPOS BÁSICOS (16/04/2026)
- EL CONTRATISTA OTORGO RESPALDO PROFESIONAL PARA LA ORIENTACIÓN EN LA RADICACIÓN DE QUEJAS, SOLICITUDES, MEDIDAS DE PROTECCIÓN ENTRE OTRAS
 - RECEPCIÓN DE QUEJA 1 (06/04/2026)
 - RECEPCIÓN DE QUEJA 2 (06/04/2026)
 - RECEPCIÓN DE QUEJA 3 (27/04/2026)
 - RECEPCIÓN DE QUEJA 4 (28/04/2026)
 - RECEPCIÓN DE MEDIDA DE PROTECCIÓN (06/04/2026)
 - RADICACIÓN DE RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL MP010 (06/04/2026)
 - RECEPCIÓN DE MEDIDA DE PROTECCIÓN 011 (07/04/2026)
 - RADICACIÓN DE RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL MP011 (06/04/2026)
 - RADICACIÓN DE RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL MP 010 (15/04/2026)
 - RADICACIÓN OFICIO E.S.E. CENTRO DE SALUD FIRAVITOBA (16/04/2026)
 - RADICACIÓN DE RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL NO PARD (17/04/2026)
 - RADICACIÓN VALORACIÓN NUTRICIONAL EXTRAPROCESAL (17/04/2026)
- EL CONTRATISTA BRINDO APOYO EN LA RADICACIÓN DE SOLICITUDES PARA VERIFICACIÓN DE DERECHOS EN ALIMENTOS, CUSTODIA, VISITAS, RECONOCIMIENTOS E INCUMPLIMIENTOS.
 - VERIFICACIÓN SITUACIONAL QUEJA 1 (06/04/2026)
 - VERIFICACIÓN SITUACIONAL OFICIO PERSONERIA (10/04/2026)
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS REMITIDA POR COMISARIA TERCERA DE FAMILIA (14/04/2026)

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

- VERIFICACIÓN SITUACIONAL (16/04/2026)
- VERIFICACIÓN DE DERECHOS EXTRAPROCESAL 009-2026 (17/04/2026)
- VERIFICACIÓN DE DERECHOS EXTRAPROCESAL 010-2026 (17/04/2026)
- VERIFICACIÓN DE DERECHOS OFICIO I.E.T.F. (17/04/2026)
- VERIFICACIÓN DE DERECHOS REMITIDO ICBF (17/04/2026)
- 4. EL CONTRATISTA GESTIONO EN ALGUNOS CASOS, ACOMPAÑAMIENTO A CITAS MÉDICAS Y/O DEMÁS, DE ASUNTOS QUE CORRESPONDAN A COMISARIA DE FAMILIA
- ACOMPAÑAMIENTO Y ENTREGA DE ADULTO MAYOR A SU FAMILIA EXTENSA (24/04/2026)
- 5. EL CONTRATISTA REALIZO TALLERES EN LOS HOGARES DEL ICBF (TRADICIONAL Y FAMI) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.
 - TALLER HOGAR HOGAR COMUNITARIO (08/04/2026)
- 6. EL CONTRATISTA REALIZO SEGUIMIENTO A PROCESOS ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS A NNA QUE HAN SIDO OBJETO DE VULNERACIÓN DE DERECHOS Y PUESTOS EN LUGARES Y HOGARES DIFERENTES AL DE ORIGEN, COMO HOGARES DE PASO, HOGARES SUSTITUTOS, FUNDACIONES, INSTITUCIONES E INTERNADOS, AQUELLOS QUE SE ENCUENTREN ANTE EL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES Y/ QUE SE NO CUENTEN CON SUS FAMILIAS DE ORIGEN BAJO Estricto SEGUIMIENTO Y CONTROL PARA QUE NO SE VUELVAN A VULNERAR SUS DERECHOS.
 - SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (24/04/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (28/04/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 010-2025 (28/04/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 002-2026 (28/04/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 003-2026 (23/04/2026)
- 7. EL CONTRATISTA REALIZO VISITAS DOMICILIARIAS EN CASO DE POSIBLE VULNERACIÓN DE DERECHOS PARA CORROBORAR LAS DENUNCIAS ALLEGADAS POR EL ICBF Y POR LA COMUNIDAD.
 - VISITA DOMICILIARIA REPORTE POR COMISARIA TERCERA DE SOGAMOSO (14/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA REPORTE EQUIPOS BÁSICOS (16/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA REPORTE ICBF (23/04/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA PARD 004-2026 REMITIDO POR COMPETENCIA (23/04/2026)
- 8. EL CONTRATISTA EFECTUO LLAMADOS DE ATENCIÓN EN CASOS QUE POR SU COMPLEJIDAD Y CONNOTACIÓN NO AMERITAN O NO SE JUSTIFICA LA APERTURA DE UN PROCESO ADMINISTRATIVO.
 - DENTRO DEL MES DE ABRIL, SE DETERMINO NO DAR APERTURA A DOS (2) NO PARD
- 9. REALIZO SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR A FIN DE VERIFICAR SI ESTA VIOLENCIA SIGUE GENERÁNDOSE O SI POR EL CONTRARIO LAS HERRAMIENTAS QUE SE PROPORCIONAN POR COMISARIA AYUDAN A EVITAR QUE SE VUELVA A PRESENTAR LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR.
 - LOS SEGUIMIENTOS SE REALIZARON POR MEDIO DE TALLERES GRUPALES Y ALLÍ SE ABORDO A LAS PERSONAS QUE CUENTAN CON MP DEL 2024-2025 Y 2026.
- 10. EL CONTRSTISTA APOYO AL ÁREA DE PSICOLOGÍA CUANDO SE REQUIERA EN LA ELABORACIÓN DEL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DEL RIESGO Y LA INTEGRIDAD, CUANDO LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS SE ENCUENTREN AFECTADAS POR LA AMENAZA O CONCRECIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR
 - VALORACIÓN DE RIESGOS MP 011-2026 (07/04/2026)
- 11. EL CONTRATISTA EJERCIO FUNCIONES ASIGNADAS POR EL JEFE INMEDIATO DE ACUERDO CON EL NIVEL, NATURALEZA Y EL ÁREA DE DESEMPEÑO DEL TITULAR DEL CARGO
 - APOYO EN EL DIA NACIONAL DE LA MEMORIA Y SOLIDARIDAD CON LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO (09/04/2026)
 - ACOMPAÑAMIENTO EN LA CELEBRACIÓN DEL MES DE LA NIÑEZ SEDE ALCAPARRAL Y SAN ANTONIO (27/04/2026)
 - ACOMPAÑAMIENTO EN LA CELEBRACIÓN DEL MES DE LA NIÑEZ SEDE CUARTO MOLANOS, MONJAS Y CARTAGENA (28/04/2026)

 Calle 7 No. 4 - 35 , Firavitoba Boyacá
 320 973 3842
 alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co
 www.firavitoba-boyaca.gov.co
 Código Postal: 152250


 modelo integrado
de planeación
y gestión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

- ACOMPAÑAMIENTO EN LA CELEBRACIÓN DEL MES DE LA NIÑEZ I.E.T.F. SEDE ALIANZA (29/04/2026)

ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA MATRIZ DE LOS ESTUDIOS PREVIOS DEL CONTRATO, EVIDENCIÁNDOSE QUE NO HAY MATERIALIZACIÓN DE LOS MISMOS. LO ANTERIOR SE VERIFICA A TRAVÉS DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PACTADAS, LAS CUALES HAN TENIDO SATISFACTORIO CUMPLIMIENTO A LA FECHA.

12. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

AVANCE DE EJECUCION					
% DE TIEMPO TRANSCURRIDO	67,56%	% DE AVANCE DEL CONTRATO EJECUTADO (informes presentados a la fecha)	67,56%	% DEL CONTRATO A DESARROLLAR O EJECUTAR	32,54%%

6. INFORMACION FINANCIERA

INFORMACIÓN DE PAGO, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA				
NUMERO DE CUENTA AHORROS BANCARIA	NOMBRE DE EL BANCO			VALOR A COBRAR
0550488454335875	BANCO DAVIVIENDA			\$2.100.000
Nº RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nº DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL REGISTRO PRESUPUESTAL
2.3.2.02.02.009.45.01	EQUIPO INTERDISCIPLINARIO COMISARIA DE FAMILIA	20260006	2026-0003	12.600.000,00

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	\$ 12.600.000,00	
(+) Valor adiciones	\$	
(=) Valor total contrato	\$ 12.600.000,00	
(-) Anticipo		\$
(-) Valor pagado presente acta N°04		\$ 2.100.000
(-) Valor actas pagadas		\$ 6.400.000
(-) Valor pendiente de ejecución		\$ 4.100.000
SUMAS IGUALES	\$ 12.600.000	\$ 12.600.000

Calle 7 No. 4 - 35, Firavitoba Boyacá
 320 973 3842
 alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co
 www.firavitoba-boyaca.gov.co
 Código Postal: 152250


 modelo integrado
 de planeación
 y gestión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

VALOR EN LETRAS A PAGAR:	DOS MILLONES CIENT MIL PESOS
---------------------------------	-------------------------------------

7. INFORMACIÓN PILA				
NUMERO PLANILLA APOORTE	DE DE	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD (*):	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*):	APORTES ARL (*):
9504084795		\$218.900	\$ 280.200	\$ 42.700
(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningún caso puede ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente.				
8. OBSERVACIONES				
9. CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO				
En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe y el informe N° 04 razón por la cual se autoriza el pago por valor de DOS MILLONES CIENT MIL PESOS (2'100.000) M/CTE.				

El presente se firma en Firavitoba, A LOS CUATRO (04) DIAS DEL MES DE MAYO DE 2026


DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ
 SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS
 DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA

📍 Calle 7 No. 4 - 35 , Firavitoba Boyacá
 ☎ 320 973 3842
 ✉ alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co
 🌐 www.firavitoba-boyaca.gov.co
 📮 Código Postal: 152250


 modelo integrado
 de planeación
 y gestión