**FECHA DE ELABORACIÓN: 03/06/2026**

| SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO<br>INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO | | | |
|---|---|---|---|
| **Número Contrato:** | CPS-082-2026 | Certificado Disponibilidad Presupuestal: | 102 |
| | | Registro Presupuestal: | 126 |
| **Rubro Presupuestal** | 2.3.2.02.02.009.3301.02.50.240019. 1.2.4.3.02 | | |
| **Objeto del contrato** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE COMO PROMOTOR DE LA ESCUELA DE ARTES PLÁSTICAS EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE ANDES. | | |
| **Valor del convenio** | DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (19.200.000) | | |
| **Duración del contrato** | 6 MESES. | | |
| **Fecha de Inicio** | 2 DE FEBRERO DEL 2026 | | |
| **Valor adición/reducción** | - | | |
| **Adición o prórroga (tiempo)** | - | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 1 DE AGOSTO DEL 2026 | | |
| **INFORME Y PERIODO** | INFORME # 4 COMPRENDIDO ENRE EL 2 DE MAYO DEL 2026 Y EL 1 DE JUNIO DEL 2026 | | |
| **RESPONSABLES** | | | |
| **Supervisor/Interventor** | SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE | | |
| **Contratista** | ISABEL CRISTINA PAREJA TABORDA | | |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES | | |
|---|---|---|
| **Obligación contractual (Según contrato o convenio)** | **Actividad** | **Evidencia (Referenciar anexos si aplica)** |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES | | |
|---|---|---|
| a. Apoyar y acompañar en los programas de formación artística en disciplinas de las artes plásticas y visuales, (pintura, escultura, grabado, fotografía, dibujo y teoría del color, entre otros), contribuyendo a la aplicación de metodologías pedagógicas diversas que garanticen la inclusión, el desarrollo del pensamiento creativo. | la contratista desarrolló procesos de formación artística dirigidos a diferentes grupos poblacionales del municipio, tanto en la zona urbana como rural, incluyendo grupos de óleo urbano y rural, semilleros desescolarizados, instituciones educativas, Aula de Apoyo, Casa de los Abuelos, Corporación Aprendo Contigo y comunidad indígena Estévez Queragama.<br><br>Se evidenció la implementación de actividades orientadas al fortalecimiento de la creatividad, la expresión artística, la identidad cultural y el desarrollo de habilidades cognitivas y socioemocionales mediante el uso de diversas técnicas de las artes plásticas. Las actividades ejecutadas guardan coherencia con los objetivos planteados y contribuyen al fortalecimiento de los procesos culturales liderados por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte. | Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-082-2026 del proceso de contratación. |
| b. Apoyar en la conformación, dinamización y seguimiento a semilleros de formación en artes plásticas, contribuyendo a una cobertura integral que atienda las necesidades socioculturales de niños, jóvenes y adultos, con énfasis en la descentralización de la oferta hacia la zona rural y sectores vulnerables del municipio | La contratista brindo el acompañamiento permanente a los diferentes semilleros de formación artística, garantizando la participación de niños, jóvenes, adultos y adultos mayores en procesos de aprendizaje y creación artística. De igual manera, se evidenció la presencia institucional en sectores rurales y grupos poblacionales priorizados, fortaleciendo el acceso a la oferta cultural municipal. | Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-082-2026 del proceso de contratación. |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES | | |
|---|---|---|
| c. Acompañar los procesos de circulación artística mediante la organización de muestras pedagógicas y exposiciones culturales; así mismo, gestionar alianzas estratégicas con instituciones y colectivos culturales para fortalecer el intercambio de saberes y posicionar el trabajo de la Escuela de Artes Plásticas en escenarios locales y regionales. | La contratista acompaño muestras pedagógicas derivadas de los procesos de formación desarrollados durante el período evaluado, así como el fortalecimiento de espacios de intercambio cultural a través de actividades realizadas con organizaciones y grupos comunitarios. Estas acciones permiten visibilizar los avances de los participantes y fortalecer la apropiación cultural del territorio. | Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-082-2026 del proceso de contratación. |
| d. Acompañar la participación de grupos con enfoque diferencial (etnias, personas con discapacidad y población vulnerable) en los procesos de formación plástica, implementando estrategias de adaptación curricular que fomenten la expresión cultural propia y el desarrollo de habilidades artísticas inclusivas | La contratista participo en la ejecución de actividades con población en condición de vulnerabilidad, estudiantes con necesidades educativas especiales y comunidad indígena, promoviendo espacios inclusivos de formación artística y fortalecimiento de habilidades creativas. La contratista implementó estrategias pedagógicas acordes con las características de cada población atendida. | Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-082-2026 del proceso de contratación. |
| e. Apoyar en la formulación y gestión de proyectos de impacto cultural, así como articular alianzas interinstitucionales que permitan la consecución de recursos, insumos y espacios para el fortalecimiento técnico y operativo de los procesos formativos en artes plásticas y visuales. | La contratista apoyo acciones de articulación institucional y formulación de propuestas orientadas al fortalecimiento de los procesos artísticos y culturales, así como el acompañamiento a iniciativas dirigidas a población prioritaria. Estas gestiones representan avances importantes para la consolidación de futuros proyectos culturales en el municipio. | Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-082-2026 del proceso de contratación. |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES | | |
|---|---|---|
| f. Acompañar y participar de las reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte; brindando el soporte técnico, operativo y logístico necesario para la ejecución de los eventos y programas institucionales del área cultural y turística. | Se verificó la participación activa de la contratista en las actividades institucionales programadas por la Secretaría, brindando apoyo técnico, operativo y logístico en eventos culturales, actividades pedagógicas y jornadas de fortalecimiento comunitario. | Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-082-2026 del proceso de contratación. |
| g. Apoyar en la organización y actualización de manera permanente el sistema de información de su gestión (bases de datos, registros de inscripción, asistencias, cronogramas, inventarios y consolidados poblacionales), garantizando la trazabilidad y disponibilidad de la información para los procesos de supervisión y planeación. | La contratista apoyo en la actualización de registros de asistencia, bases de datos, cronogramas, inscripciones y demás documentos de seguimiento requeridos para la adecuada ejecución y control de los procesos formativos. La información presentada permite verificar la trazabilidad de las actividades desarrolladas y facilita los procesos de supervisión. | Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-082-2026 del proceso de contratación. |
| Las demás asignadas por el supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual. | Se verificó el cumplimiento de actividades complementarias relacionadas con la organización de espacios de trabajo, preparación de materiales pedagógicos, apoyo en actividades institucionales y elaboración de informes, contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos artísticos y culturales del municipio. | Las evidencias (documentos, fotos y archivos) que requieran ser verificados para el cumplimiento de esta actividad, reposan en la Secretaria de Educación Cultura y deporte, en la carpeta CPS-082-2026 del proceso de contratación. |

| | |
|---|---|
| **Estado de avance del objeto contractual (%)** | 66% |
| **Observaciones** | |

| COMPROMISOS ADQUIRIDOS | | |
|---|---|---|
| **Compromiso** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato | Durante el tiempo de ejecución del contrato | ISABEL CRISTINA PAREJA TABORDA |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO | | |
|---|---|---|
| **Descripción** | **Valor** | **Saldo en el contrato** |

| | | |
|---|---|---|
| Valor inicial | $19.200.000 | |
| Anticipo | - | |
| Acta de Pago No 1 | $3.200.000 | $16.000.000 |
| Acta de pago No 2 | $3.200.000 | $12.800.000 |
| Acta de pago No 3 | $3.200.000 | $9.600.000 |
| Acta de pago No 4 | $3.200.000 | $6.400.000 |
| **DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:** | | |
| Pagar al Contratista la suma de TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000) de la cuenta de pago #4 | | |

**REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN ENERO**

| No. | SISTEMA | ENTIDAD | FECHA DE PAGO | No. DE PLANILLA | $ APORTES |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | SALUD | NUEVA EPS | 24/02/2026 | 8640254084 | $219.900 |
| | PENSIÓN | COLFONDOS | 24/02/2026 | 8640254084 | $ 281.500 |
| | RIESGOS | ARL SURA | 24/02/2026 | 8640254084 | $ 42.900 |

**REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN FEBRERO**

| No. | SISTEMA | ENTIDAD | FECHA DE PAGO | No. DE PLANILLA | $ APORTES |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | SALUD | NUEVA EPS | 17/03/2026 | 8640339582 | $218.900 |
| | PENSIÓN | COLFONDOS | 17/03/2026 | 8640339582 | $ 280.200 |
| | RIESGOS | ARL SURA | 17/03/2026 | 8640339582 | $ 42.700 |

**REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN MARZO**

| No. | SISTEMA | ENTIDAD | FECHA DE PAGO | No. DE PLANILLA | $ APORTES |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | SALUD | NUEVA EPS | 21/04/2026 | 8641039286 | $218.900 |
| | PENSIÓN | COLFONDOS | 21/04/2026 | 8641039286 | $ 280.200 |
| | RIESGOS | ARL SURA | 21/04/2026 | 8641039286 | $ 42.700 |

**REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN ABRIL**

| No. | SISTEMA | ENTIDAD | FECHA DE PAGO | No. DE PLANILLA | $ APORTES |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | SALUD | NUEVA EPS | 21/05/2026 | 8641417258 | $218.900 |
| | PENSIÓN | COLFONDOS | 21/05/2026 | 8641417258 | $ 280.200 |
| | RIESGOS | ARL SURA | 21/05/2026 | 8641417258 | $ 42.700 |

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta el 03 día del mes de junio de 2026

Kathleen A. Flórez V.

**KATHLEEN ALEXANDRA FLÓREZ VÉLEZ**

Secretaria de Educación, Cultura y Deporte

Supervisora

| | NOMBRE | CARGO | FIRMA | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| Proyecto | YENNY ROJAS | AUXILIAR | Yenny Rojas | 03/06//2026 |
| Reviso | KATHLEEN ALEXANDRA FLÓREZ VÉLEZ | SECRETARIA DE EDUCACIÓN | Kathleen A. Flórez V. | 03/06/2026 |
| Los de arriba firmantes hemos declarado que revisamos el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disipaciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo la responsabilidad lo presentamos para la firma | | | | |