ACTA No.	N° 1	**TIPO DE CONTRATO**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
No. DE CONTRATO	202600001433- Co1.pccntr.9206544	**FECHA DE CONTRATO**	28 de enero de 2026
NOMBRE CONTRATISTA	**MARCO ANTONIO RIVERA MIRANDA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 91153344 de		

OBJETO DEL CONTRATO
CO1.PCCNTR.9206544 PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA CONTRIBUIR EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y FUNCIONALES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA SANTANDER

LUGAR DE EJECUCIÓN	MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ISRAEL ANDRES BARRAGAN JEREZ		
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIO DE PLANEACION		
OFICINA GESTORA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN		
PLAZO DEL CONTRATO	CUATRO (4) - Meses	**PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO** (si aplica)	
VALOR DEL CONTRATO	10,000,000.00	**VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO** (si aplica)	0.00
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	04 DE FEBRERO DE 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	03/06/2026	**FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN** (si aplica)	

REGISTROS PRESUPUESTALES			
RESGISTROS INICIALES			
No. DE CDP	26-01587	**FECHA DE EXPEDICIÓN CDP**	2026-01-23
No. DE RP	26-01520	**FECHA DE EXPEDICIÓN RP**	2026-01-30
REGISTROS ADICIONALES (si aplica)			
No. DE CDP		**FECHA DE EXPEDICIÓN CDP**	
No. DE RP		**FECHA DE EXPEDICIÓN RP**	

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD (NUEVA EPS)**	**VALOR PENSIÓN (COLPENSIONES)**	**VALOR ARL (POSITIVA)**
FEBRERO	**2026/03/26**	**9500284968**	**$218,900**	**$280,200**	**$9,200**
MARZO	**2026/04/16**	**9502008695**	**$218,900**	**$280,200**	**$9,200**
ABRIL	**2026/05/15**	**9503682299**	**$218,900**	**$280,200**	**$9,200**

PÓLIZA DE GARANTÍAS (si aplica)		
NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL		
TIPO DE ESTAMPILLA	**Nº ESTAMPILLA**	**FECHA PAGO**
DEPARTAMENTAL	2502600191735	18/03/2026

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	04/02/2026 a 03/03/2026
VALOR A PAGAR	$ 2,500,000.00 DE PESOS M/CTE

DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, SE RELACIONAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PERÍODO DE EJECUCIÓN:

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE
1	Servir de apoyo en la organización del archivo de las diferentes áreas de la secretaría de planeación, atendiendo la Ley 594 de 2000 y las Tablas de Retención Documental TRD establecidas para esa dependencia que conlleven a	Apoye en el archivo de Organización de carpetas Foliación de enero a diciembre curaduría uno 2022, que han tramitado en la oficina de Planeación para sus respectivos tramites	Se anexa evidencia en formato PDF.

	garantizar su transferencia al Archivo Centra		
2	Asistir al personal de la secretaría de planeación, en las actividades relacionadas con el archivo y gestión documental.	Me asignaron realizar la Organización del documento del archivo, que ya fueron entregados a los usuarios que realizaron un trámite en la oficina de Planeación,	Se anexa evidencia en formato PDF.
3	Digitalizar en los formatos establecidos por el MECI de la administración municipal el inventario documental y demás información requerida para la correspondiente transferencia a archivo central.	No aplica para el presente periodo de cobro.	
4	Prestar apoyo en la atención al público, brindando orientación de los diferentes trámites que se llevan a cabo en la secretaría	Durante el presente periodo de cobro, se brindó apoyo en la secretaría de planeación en la atención al público, de forma presencial, en la que se orientó a los ciudadanos sobre los trámites, los procedimientos, los requisitos y/o cualquiera duda que presentaron.	No aplica
5	Hacer entrega en medio magnético al finalizar el contrato de toda la documentación producida y clasificarla en razón de sus funciones (formatos Word y PDF), cada documento que sea producido o recibido por la dependencia debe ir dentro de la serie o subserie correspondiente según la TRD vigente	Se hará entrega de equipos de trabajo otorgado para funcionamiento de mi labor, el cual está bajo mi responsabilidad y será entregado en perfectas condiciones en el momento de finalizar el contrato.	No aplica
6	Comprometerse de manera expresa, tanto durante la vigencia del contrato, como después de su extinción, a no difundir, transmitir, revelar a terceras personas cualquier información del Municipio de Floridablanca, a la que tenga acceso como consecuencia del desempeño de su actividad contractual, ni a utilizar tal información en interés propio o de sus familiares o amigos	Me comprometo a no difundir, transmitir o revelar a terceras personas cualquier información del municipio de Floridablanca a la que tenga acceso como consecuencia de mi desempeño en el presente contrato	No aplica
7	Las demás funciones asignadas por el Supervisor que se generen del objeto contractual.	Asistí a la reunión realizada el 10 de febrero en las instalaciones de la secretaría de planeación, en la que el supervisor del contrato indicó organizó el equipo de trabajo y asignó actividades.	No aplica

ANEXOS: Especificar el tipo de anexo: Actas, procedimientos, formatos, PDF, Excel, fotografías

OBSERVACIONES SUPERVISOR DEL CONTRATO

Descripción breve de la situación o N/A

Se reunieron el SUPERVISOR del contrato y el CONTRATISTA con el fin de revisar, verificar y aprobar las actividades realizadas por el contratista durante este periodo cumplido de ejecución del contrato. Por tal motivo, el suscrito SUPERVISOR se sirve CERTIFICAR que el contratista cumplió a cabalidad con las actividades designadas en este periodo de ejecución, las cuales, se relacionan en la presente Acta; así como también, de cumplir con sus deberes de legalización, de acuerdo con lo establecido en la cláusula que señala la forma de pago, en especial, el de haber sufragado los pagos de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, según corresponda.

En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance parcial de este periodo cumplido de ejecución del contrato es el siguiente:

BALANCE PARCIAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$10,000,000.00	
VALOR DEL CONTRATO CON ADICIÓN (si aplica)	$0.00	
PRIMER PAGO	CUENTA 01	$ 2,500,000.00
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		$ 7,500,000.00
TOTAL (sumas iguales)	$ 10,000,000.00	$ 10,000,000.00

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, 26 días del mes de mayo de 2026

ISRAEL ANDRES BARRAGAN JEREZ
Secretario de planeacion
Supervisor

MARCO ANTONIO RIVERA MIRANDA,
C.C. No. 91153344 de
Contratista