

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	FO-GCO-PC02-05
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	2
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL		FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y PROSPECTIVA		Fecha generación informe:	03/06/2026 10:21:42
Pago No:	5	Total de Pagos	6	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR					
Nombre/Razón Social:	MICHAEL STEVEN MORA CORTES		Identificación:	1010226994	Telefono de contacto:
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	michael.mora@gac.gov.co
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA				

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-2156-SC	Fecha de Inicio del contrato:	30/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	29/06/2026
Periodo del informe:	MAYO	No RP:	117626	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota		
Periodo objeto del informe:	01-05-2026 al 31-05-2026	Fecha de Inicio del informe:	01/05/2026	Fecha de Fin del informe:	31/05/2026
Actividad Economica:	8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.	ICA:	9.66		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	130326	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406019-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 1		
VALOR DE PAGO:	\$4,000,000.00	HONORARIOS:	\$4,000,000.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 9.200,00	MAYO	01/06/2026	85864914
SALUD	COMPENSAR	\$ 218.900,00	MAYO	01/06/2026	85864914
PENSION	COLPENSIONES	\$ 280.200,00	MAYO	01/06/2026	85864914

DEDUCCIONES					
INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos de transferencia de conocimientos en temas misionales de acuerdo con la oferta académica del IGAC.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Elaborar el cronograma de actividades y reportar avances mensuales de acuerdo con los lineamientos de la supervisión	Se adjunta cronograma de actividades programado y ejecutado, junto con porcentaje de avance por actividad	Anexo_385876_639159287234768366.pdf
2. Apoyar el diseño e implementación de soluciones tecnológicas basadas en automatización, control e Internet de las Cosas (IoT), orientadas a la instrumentación, captura y gestión inteligente de datos aplicables a los procesos de la Dirección de Investigación y Prospectiva, como insumo para las actividades de transferencia de conocimiento a cargo de la dependencia.	Informe que documenta el proceso de diseño, configuración y desarrollo algorítmico de un Sistema Embebido de Vision Estereo Pasiva para Reconstrucción Tridimensional y Metrología Óptica en Raspberry Pi 5	Anexo_385877_639159288581641852.pdf
3. Apoyar la estructuración y fortalecimiento de contenidos técnicos, materiales didácticos y demostrativos asociados a la implementación de soluciones tecnológicas basadas en automatización, control e Internet de las Cosas (IoT), integrándolos a los cursos y actividades de capacitación desarrollados por la Dirección de Investigación y Prospectiva	Documentos propuesta Metodológica y Ejecución de métodos: Integración Automatizada de Sensores Remotos e IoT en Modelos N-Dimensionales para Gemelos Digitales Urbanos (smarthings y Frostserver) Actas de reunión de seguimiento semanal	Anexo_385878_639159294383244685.pdf Anexo_385878_639159294449993531.pdf Anexo_385878_639159294563991506.pdf Anexo_385878_639159294648659465.pdf Anexo_385878_639159294815492334.xlsx Anexo_385878_639159294877034420.xlsx Anexo_385878_639159294931233426.xlsx Anexo_385878_639159294980489293.xlsx
4. Participar en actividades de transferencia de conocimiento, capacitación y divulgación técnica, mediante el acompañamiento a jornadas de formación, talleres prácticos y espacios demostrativos, así como en la documentación y sistematización de las soluciones tecnológicas implementadas, garantizando su adecuada apropiación por parte de los usuarios internos y externos del IGAC.	Durante este periodo no se llevaron a cabo jornadas de formación, talleres prácticos y espacios demostrativos.	
5. Participar y apoyar las actividades del semillero de investigación y las acciones de difusión, divulgación y transferencia del conocimiento asociadas al objeto contractual	Documentos técnicos y códigos desarrollados en el marco de los proyectos Fotogrametría o reconstrucción 3D a partir de cámara estereó y Raspberry Pi 5 (Archivo de parametros de calibración cámara IMx219, archivo de compilación Open3D en Raspberry pi 5 con Ubuntu 24, scripts de Python)	Anexo_385880_639159298742493374.npz Anexo_385880_639159299171710107.whl Anexo_385880_639159299257100634.rar

6. Registrar y actualizar oportunamente en CvLAC la producción técnico-científica generada durante el contrato. PRODUCTOS1. Cronograma de actividades y reporte de avance mensual de acuerdo con los lineamientos de la supervisión. 2. Documento técnico que describa el apoyo brindado en el diseño y la implementación de al menos una solución de automatización, control o IoT aplicada a un proceso de la DIP, incluyendo arquitectura tecnológica, componentes, flujo de datos, casos de uso y potencial de aplicación en procesos de transferencia de conocimiento. 3. Conjunto de materiales técnicos y pedagógicos (guías, presentaciones, fichas técnicas o prototipos demostrativos) orientados al fortalecimiento de la oferta académica del IGAC en temas de automatización, monitoreo, control e Internet de las Cosas (IoT), de acuerdo con los lineamientos de la supervisión. 4. Informe de actividades de transferencia de conocimiento que consolide las acciones de capacitación, acompañamiento y divulgación técnica realizadas, incluyendo registro de talleres o jornadas apoyadas, lecciones aprendidas y recomendaciones para la integración sostenible de tecnologías IoT y de automatización en los procesos formativos del Instituto. 5. Documentos técnicos, códigos y artículo(s) de investigación desarrollados en el marco de los proyectos de investigación, desarrollo e innovación y asistencia técnica realizada. 6. Curriculum Vitae de Latinoamérica y el Caribe – CVLAC actualizado con la producción técnica y científica generada durante el desarrollo del contrato y su respectiva vinculación al GrupLAC Institucional.	Se ha venido trabajando en la implementación física de los proyectos desarrollados por lo cual no se ha obtenido aún un unproducto técnico-científico durante el contrato.	
---	--	--

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	MICHAEL STEVEN MORA CORTES
---	----------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del VoBo (ricardo.cepeda): Las actividades 4 y 8 no se desarrollaron, ya que el contratista desarrollo su actividades en el marco el desarrollo fisico/electronico del sistema de vision estereoscopico y el avance documental del proyecto de gemelos N-dimensionales. Las actividades 4 y 8 se proyectan para el mes de junio como parte de la socialización de avances.

Observación de aprobación del supervisor (ricardo.cepeda): Las actividades 4 y 8 no se desarrollaron, ya que el contratista desarrollo su actividades en el marco el desarrollo fisico/electronico del sistema de vision estereoscopico y el avance documental del proyecto de gemelos N-dimensionales. Las actividades 4 y 8 se proyectan para el mes de junio como parte de la socialización de avances.

Observación Obligación 4. Durante este periodo no se llevaron a cabo jornadas de formación, talleres prácticos y espacios demostrativos.

Observación Obligación 6. Se ha venido trabajando en la implementación física de los proyectos desarrollados por lo cual no se ha obtenido aún un unproducto técnico-científico durante el contrato.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$20,000,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$20,000,000 -

Total Pagado	\$133,333.00 -
Saldo Actual:	\$19,866,667.00 -

VALOR A PAGAR:	\$4,000,000.00 -
Menos este pago:	\$15,866,667.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$133,333.00 -	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	20.67 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	RICARDO EDILBERTO CEPEDA QUINTERO	Nombre:	
No. Identificación:	1015432056	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

