



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE PEQUE
Nit: 890.982.301
PRESUPUESTO CCPET 2026





DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE PEQUE
Nit: 890.982.301
PRESUPUESTO CCPET 2026

COMPROBANTE DE EGRESO

CE N° 00766

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00708	29/05/2026

Fecha de Expedición: 29/05/2026

Nit ò Cedula:	1.035.583.249
Beneficiario:	VERONICA GRACIANO HIGUITA

Concepto de este Egreso

8915B163CF4585CAB5CAB74A2547196E

Prestación de servicios como bibliotecaria pública municipal de la biblioteca `Jesús Antonio Valle Valle, del Municipio de Peque, Antioquia, para garantizar la promoción de la lectura, el acceso a la información y el desarrollo de actividades culturales y educativas en beneficio de la comunidad. CONTRATO N°: 2026-PS- 074. PAGO PARCIAL N° 4

Rubro	Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	3.510.634,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC 84510	Servicios de bibliotecas	3.510.634,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA 16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	3.510.634,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN 1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	3.510.634,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA LE2	Descripción por definir por la entidad	3.510.634,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN 3301085	Servicios bibliotecarios3301085 CULTURA promocion y acceso efectivo a procesos culturales y artisticos	3.510.634,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS C	Con Situación de Fondos	3.510.634,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN 330108501	Estrategias de fomento para el acceso a servicios bibliotecarios realizadas	3.510.634,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA 120101	100% de La Renta	3.510.634,00
CCPET86 - DEPENDENCIAS 86.03	Secretaría de Bienestar Social	3.510.634,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA 202500000045513	Fortalecimiento del sector cultural en el municipio de Peque	3.510.634,00

Total de la Presente Orden

3.510.634,00

Total Retenciones

256.744,00

Total a Pagar

3.253.890,00

Valor en letras:

TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

Código	Detalle	Documento	Valor
20143	C.Aho 41450300089-9 Maestra propo Gral	00000CE766	3.253.890,00

RETENCIONES

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Ica Industria y comercio -ACT SERVICIOS sistematizacion	1,00	35.106,00
Estampilla Procultura	0,00	11.000,00
Estampilla Pro-Anciano	2,00	70.213,00
Estampilla Pro-Anciano Ac 20 04-12-2011	4,00	140.425,00

Duvan Estiven T.

Secretaría de Hacienda

Pago electrónico

Firma del Interesado Nit / C.C.





DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE PEQUE
Nit: 890.982.301
PRESUPUESTO CCPET 2026

Órdenes de Pago (Obligaciones)

OP N° 00708

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00093	22/01/2026

Fecha de Expedición: 29/05/2026

Nit ó Cedula:	1.035.583.249
Beneficiario:	VERONICA GRACIANO HIGUITA

Por Concepto de:

6150D82C3FC99209213E3E441E245372

Prestación de servicios como bibliotecaria pública municipal de la biblioteca `Jesús Antonio Valle Valle, del Municipio de Peque, Antioquia, para garantizar la promoción de la lectura, el acceso a la información y el desarrollo de actividades culturales y educativas en beneficio de la comunidad. CONTRATO N°: 2026-PS- 074. PAGO PARCIAL N° 4

Rubro	Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	3.510.634,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC 84510	Servicios de bibliotecas	3.510.634,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA 16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	3.510.634,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN 1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	3.510.634,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA LE2	Descripción por definir por la entidad	3.510.634,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN 3301085	Servicios bibliotecarios3301085 CULTURA promocion y acceso efectivo a procesos culturales y artisticos	3.510.634,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS C	Con Situación de Fondos	3.510.634,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN 330108501	Estrategias de fomento para el acceso a servicios bibliotecarios realizadas	3.510.634,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA 120101	100% de La Renta	3.510.634,00
CCPET86 - DEPENDENCIAS 86.03	Secretaría de Bienestar Social	3.510.634,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA 202500000045513	Fortalecimiento del sector cultural en el municipio de Peque	3.510.634,00

Valor en letras:

TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Ica Industria y comercio -ACT SERVICIOS	1,00	35.106,00
sistematizacion	0,00	11.000,00
Estampilla Procultura	2,00	70.213,00
Estampilla Pro-Anciano Ac 20 04-12-2011	4,00	140.425,00

Fuente de Financiación	Valor Fuente de Financiación	Valor Retención por Fuente de Financiación	Total: Fuente - Retenciones
1.2.4.3.03 - SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	3.510.634,00	256.744,00	3.253.890,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
3.510.634,00	256.744,00	3.253.890,00





DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE PEQUE
Nit: 890.982.301
PRESUPUESTO CCPET 2026

Página: 2 de: 2

Alcalde Municipal



 REPÚBLICA DE COLOMBIA MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT: 890.982.301-4	AUTORIZACIÓN DE PAGO	Código: 140.23.01	“ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PEQUE 2024-2027”
		Versión: 01	
		Página: 1 de 1	

FECHA: MAYO 29 DE 2026
PARA: SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS
DE: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL DE SALUD

A NOMBRE DE: Verónica Graciano Higuita
CEDULA O NIT: 1035583249 de Peque, Antioquia

Nº DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 00094 del 21 de enero del 2026
Nº COMPROMISO PRESUPUESTAL: 00093 del 22 de enero del 2026

ARTICULO PRESUPUESTAL: 2.3.2.02.02.008
NOMBRE DEL ARTÍCULO: Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

VALOR TOTAL: \$ 35.000.000= (Treinta y cinco millones de pesos M/L)

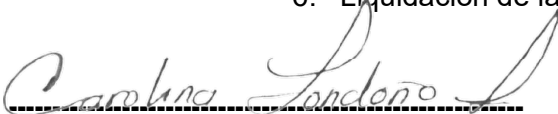
VALOR A PAGAR: \$ 3.510.634 = (Tres millones quinientos diez mil seiscientos treinta y cuatro pesos M/L)

CONCEPTO: Pago N°4 del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 2026-PS-074**, cuyo objeto es prestación de servicios como bibliotecaria pública municipal de la Biblioteca 'Jesús Antonio Valle Valle ', del municipio de Peque, Antioquia, para garantizar la promoción de la lectura, el acceso a la información y el desarrollo de actividades culturales y educativas en beneficio de la comunidad.

PERIODO DE PAGO: Del 01 al 30 de mayo de 2025.

ANEXOS:

1. Autorización de pago
2. Cuenta de cobro
3. Certificación
4. Informe de actividades
5. Evidencias
6. Liquidación de la seguridad social



CAROLINA LONDOÑO LÓPEZ
 Secretaria De Bienestar Social De Salud

“ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2024-2027”

www.peque-antioquia.gov.co
 Conmutador 855 20 43 Ext 106
 E-mail: hacienda@peque-antioquia.gov.co

CUENTA DE COBRO N° 4

EL MUNICIPIO DE PEQUE

NIT: 890.982.301-4

DEBE A:

VERONICA GRACIANO HIGUITA
CC: 1.035.583.249 DE PEQUE ANTIOQUIA.

LA SUMA DE:

Tres millones quinientos diez mil seiscientos treinta y cuatro pesos M/L (**\$ 3.510.634**)

Valor correspondiente al pago de la cuota **N° 4** del contrato de Prestación de Servicio **N° 2026-PS-074**, prestación de servicios como bibliotecaria pública municipal de la biblioteca 'Jesús Antonio Valle Valle, del municipio de Peque, Antioquia, para garantizar la promoción de la lectura, el acceso a la información y el desarrollo de actividades culturales y educativas en beneficio de la comunidad. **Del 01 al 30 de mayo de 2026**

Manifiesto que de conformidad con los art 103 y 330 del ET, en mi condición de persona natural en ejercicio de prestador de servicios personales, mis ingresos son considerados como rentas de trabajo para efectos tributarios, sometido al régimen de retenciones en la fuente por ingresos laborales (art 383 ET modificado con el art 17 de la Ley 1819 de Dic 2016 y art 388 ET creado con el art 18 de la Ley 1819 de Dic 2016, Ley 2277 de 2022), que cumple las condiciones exigidas para no ser Responsable IVA.

Certifico que no voy a descontar costos ni deducciones. Además de presentar cotizaciones al Sistema de Seguridad Social como trabajador independiente sobre el 40% del valor del contrato.

Consignar en la cuenta de Ahorro N° 4-145-02-03594-1 de Banco Agrario

Peque, Antioquia a los 29 días del mes de mayo de 2026.



VERONICA GRACIANO HIGUITA
CC: 1.035.583.249 de Peque Antioquia.
Dirección: urbanización San Nicolás
Vero99hg@gmail.com
Cel.: 3219683495

 REPÚBLICA DE COLOMBIA MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT: 890.982.301-4	CERTIFICACIÓN	Código: 140.05.03	Administración Municipal 2024 – 2027
		Versión: 01	
		Página 1 de 1	

LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD DEL MUNICIPIO DE PEQUE, DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.

CERTIFICA:

Que la señora: **VERONICA GRACIANO HIGUITA**, con Cedula de ciudadanía N° **1.035.583.249** de Peque Antioquia, cumplió a plena satisfacción con el avance N°4 del Contrato de Prestación de Servicios N° **2026-PS-074**, prestación de servicios como bibliotecaria pública municipal de la biblioteca 'Jesús Antonio Valle Valle, del municipio de Peque, Antioquia, para garantizar la promoción de la lectura, el acceso a la información y el desarrollo de actividades culturales y educativas en beneficio de la comunidad.

Avance	Ejecución física	Ejecución en tiempo	Ejecución de recursos
	Ejecutado %	Ejecutado %	Ejecutado %
N° 1	10%	8,5%	10%
N°2	10%	8, 2 %	10%
N°3	10%	9,1%	10%
N°4	10%	8,8%	10%
Acumulado	40%	34,6%	40%

VALOR CORRESPONDIENTE A LA CUOTA # 4 \$ 3.510.634 = (Tres millones quinientos diez mil seiscientos treinta y cuatro pesos M/L).

RUBRO PRESUPUESTAL: 2.3.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

N° DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 00094 del 21 de febrero del 2026


N° COMPROMISO PRESUPUESTAL: 00093 del 22 de febrero del 2026

La presente certificación se expide para legalizar el pago del mismo, periodo de pago del 01 al 30 de mayo 2026

Dada en Peque, Antioquia a los 29 días del mes de mayo de 2026.



CAROLINA LONDOÑO LÓPEZ
Secretaria De Bienestar Social y De Salud

 REPÚBLICA DE COLOMBIA MUNICIPIO DE PEQUE ANTIOQUIA NIT:890.982.301-4	INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CÓDIGO:PEEP0110-1				
	SECRETARIA: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DE SALUD				INFORME N° 4				
DEPENDENCIA: BIENESTAR				FECHA: 29/05/2026					
CONTRATO N°:	2026-PS-074				VERIFICACIÓN				
FECHA SUSCRIPCIÓN:	30 DE ENERO DE 2026				Item		Estado		
POLIZA N°									
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO BIBLIOTECARIA PÚBLICA MUNICIPAL DE LA BIBLIOTECA 'JESÚS ANTONIO VALLE VALLE, DEL MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA, PARA GARANTIZAR LA PROMOCIÓN DE LA LECTURA, EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y EDUCATIVAS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.				ARP		SURA		
FECHA DE INICIO:	30 DE ENERO DEL 2026				PENSIÓN		COLPENSIÓN		
FECHA DE TERMINACIÓN:	29 DE NOVIEMBRE DE 2026				SALUD		COOSALUD		
PLAZO:	TRESCIENTOS TREINTA (330) DIAS CALENDARIO.				CARNÉ UNIV.		N/A		
VALOR:	\$ 35.000.000								
CONTRATISTA:	VERONICA GRACIANO HIGUITA								
SUPERVISOR:	CAROLINA LONDOÑO LÓPEZ								
PERIODO A INFORMAR:	DESDE:	1/05/2026	HASTA:	30/05/2026					
Actividades Contratadas	Actividades Especificas Realizadas	Evidencias			Periodo N°	% ejec. Período	Valor pago mes	Total pagos acumulado	% Total ejec. periodos
		Registro fotografico	Planilla de Asistencia	Otros					
1.8. Orientar a la comunidad en el uso de las fuentes de información y demás materiales disponibles en la biblioteca municipal.	Se comunica a los usuarios qué recursos pueden encontrar en la biblioteca y cómo están organizados los libros y materiales. También se les explica el funcionamiento del sistema de clasificación, para ayudarlos a localizar lo que buscan de manera efectiva y sin demoras..			X	4	10,00%	\$ 3.510.634	\$ 14.042.536	40%
2. 2. Realizar o tener organizado el inventario correspondiente a la biblioteca pública municipal, además de registrar en tablas o software los datos estadísticos del servicio bibliotecario.	Registro de nuevos materiales bibliográficos; revisión de la base de datos de libros en Excel e ingreso de todas las asistencias al programa Llave del Saber.	X	X						
3.3. Organizar y llevar a cabo programas y actividades de promoción de la lectura, tales como clubes de lectura, narración de cuentos y talleres literarios para diversas poblaciones del municipio y actividades necesarias para el fortalecimiento de la lectura en la biblioteca municipal.	se crean nuevos clubes de lectura con programación los martes, jueves y sábados, diseñados para grupos diferenciados y ajustados a las características, edades y preferencias de quienes participan.	X	X						
4.Organizar la biblioteca y los materiales bibliográficos según las normas del Ministerio de Cultura, mantener relaciones interbibliotecarias interinstitucionales, y supervisar el buen uso y conservación de la colección, mobiliario, espacios y equipos.	Organización de libros según la normativa vigente, con el apoyo de un estudiante de grado décimo en cumplimiento de sus horas sociales. Se sostiene comunicación con instituciones y actores vinculados, para mantener la biblioteca informada y actualizada sobre cualquier novedad o aspecto de interés para su gestión.			X					


<p>5. Divulgar entre los usuarios de la biblioteca los materiales y servicios nuevos que lleguen a la misma</p>	<p>Se da a conocer a los usuarios los nuevos materiales disponibles, mediante atención presencial y mensajería de WhatsApp, para facilitar su consulta. También se pone en marcha la campaña del libro recomendado del mes, impulsando su lectura y difusión entre los miembros de la comunidad.</p>			x
<p>6. Implementar actividades de apoyo dirigidas a estudiantes y desarrollar actividades de educación inicial, divulgación y extensión bibliotecaria para incentivar la lecto-escritura en la zona urbana y rural.</p>	<p>Se activa servicio de extensión y divulgación mediante la entrega de libros en algunas escuelas rurales, se realizan actividades de lecto-escritura. El Paramo, San Pablo, Guayabal de Pena, y Llano del pueblo, son los principales beneficiarios de esta gran iniciativa que da apertura a un gran proyecto de PNLEO de las Bibliotecas.</p>			x
<p>7. Articular con diferentes dependencias e instituciones para acompañar y participar en eventos o actividades del municipio, promoviendo la lectoescritura, así como fomentar espacios de fortalecimiento a la salud mental en cada actividad realizada con la población.</p>	<p>Se brinda apoyo desde la promoción de libros y diseño de actividades para otras dependencias.</p>			x
<p>8. Elaborar proyectos para presentarlos al Ministerio de Cultura, Biblioteca Nacional o departamental, cumplir con los requerimientos del Plan Nacional de Lectura y Escritura (PNLE) y realizar la caracterización de SISMANA.</p>	<p>Se presenta proyecto nuevas BRI 2026</p>			x
<p>9. Presentar informes mensuales conforme a las solicitudes realizadas por el supervisor</p>	<p>Se presenta informe # 4 del mes de mayo 2026</p>			
<p>10. Ejecutar y apoyar las actividades necesarias para facilitar el avance de la administración municipal, proporcionando el apoyo técnico y logístico requerido por la entidad contratante.</p>	<p>Apoyo semana de la niñez, Apoyo presentación de teatro.</p>			x

Verónica Graciano Higuita

FIRMA CONTRATISTA

Carolina Londono

FIRMA SUPERVISOR

 REPÚBLICA DE COLOMBIA MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT. 890.982.301-4	INFORME DE ENTREGA MENSUAL SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DE SALUD			ALCALDÍA MUNICIPAL 2024 - 2027
	MONITORES INFORME DE ENTREGA N° 4			FECHA: Del 1 al 29 de mayo del 2026 SECTOR: CULTURA-BIBLIOTECA N° DE CONTRATO: 2026-PS-074
ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDADES REALIZADAS	N° DE PARTICIPANTES	TOTAL DE ACTIVIDADES	ZONA/VEREDA
1. Orientar a la comunidad en el uso de las fuentes de información y demás materiales disponibles en la biblioteca municipal.	asistencia individualizada a los usuarios que necesiten ayuda para encontrar información	1	Diariamente	URBANA
	Dar a conocer los recursos disponibles	1	Diariamente	URBANA
	Prestamo de libros	5	5	URBANA
2. Realizar o tener organizado el inventario correspondiente a la biblioteca pública municipal, además de registrar en tablas o software los datos estadísticos del servicio bibliotecario.	Registro prestamo de libros excel	1	5	URBANA
	Registro en plataforma llave del saber	1	6	URBANA
	inventario material bibliografico NUEVO	1	2	URBANA
3. Organizar y llevar a cabo programas y actividades de promoción de la lectura, tales como clubes de lectura, narración de cuentos y talleres literarios para diversas poblaciones del municipio y actividades necesarias para el fortalecimiento de la lectura en la biblioteca municipal.	Club lector martes infantil	12	2	URBANA
	Club lector jueves infantil	8	2	URBANA
	club lector sábados	12	2	URBANA
	Club lector adultos mayores	15	2	URBANA
	Memoria histórica	1	1	URBANA
	Circulación en sala	5	5	URBANA
4. Organizar la biblioteca y los materiales bibliográficos según las normas del Ministerio de Cultura, mantener relaciones interbibliotecarias e interinstitucionales, y supervisar el buen uso y conservación de la colección, mobiliario, espacios y equipos.	Se mantiene en orden el material bibliografico, respetando las normas	1	4	URBANA
	Se mantiene contacto con lider de las Bibliotecas de Antioquia	5	1	URBANA
5. Divulgar entre los usuarios de la biblioteca los materiales y servicios nuevos que lleguen a la misma	Se publica el libro recomendado del mes	1	2	URBANA
	se realiza video publicidad, con apoyo equipo de comunicaciones (entrega proyecto libros)	1	1	URBANA
	Se informa en grupos de WhatsApp, sobre materiales y servicios	1	4	URBANA
6. Implementar actividades de apoyo dirigidas a estudiantes y desarrollar actividades de educación inicial, divulgación y extensión bibliotecaria para incentivar la lecto-escritura en la zona urbana y rural.	Entrega de libros Guayabal de Pena	18	1	RURAL/ GUAYABAL DE PENA
	Entrega libros el Paramo	9	1	RURAL/ EL PARAMO
	Entrega de libros Llano del Pueblo	6	1	RURAL/ LLANO DEL PUEBLO
	Entrega de libros San Pablo	25	1	RURAL/ SAN PABLO
	Ludoteca, apoyo ludoteca.	9	1	PAQUE EDUCATIVO
7. Articular con diferentes dependencias e instituciones para acompañar y participar en eventos o actividades del municipio, promoviendo la lectoescritura, así como fomentar espacios de fortalecimiento a la salud mental en cada actividad realizada con la población.	Se realiza articulación con el Presbitero y la bibliotecaria escolar para trabajar tematicas sobre el dia del idioma.	3	1	PARQUE PRINCIPAL
8. Elaborar proyectos para presentarlos al Ministerio de Cultura, Biblioteca Nacional o departamental, cumplir con los requerimientos del Plan Nacional de Lectura y Escritura (PNLE) y realizar la caracterización de SISMANA.	La biblioteca nuevamente ingresa a proyecto de bibliotecas digitales, en la segunda fase, bibliotecas digitales MAKEMAKE. Se presenta proyecto nuevas BRI 2026	Bbliotecas	3	URBANA
9. Presentar informes mensuales conforme a las solicitudes realizadas por el supervisor	Se presenta informe # 4 Mes de mayo	1	1	URBANA
10. Ejecutar y apoyar las actividades necesarias para facilitar el avance de la administración municipal, proporcionando el apoyo técnico y logístico requerido por la entidad contratante.	Apoyo semana de la niñez, Apoyo presentación de teatro.	Adminitración	1	URBANA

FIRMA

Veronica Graciano Higueta

VERONICA GRACIANO HIGUITA

CONTRATISTA

Carolina Londono

FIRMA INTERVENTOR



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

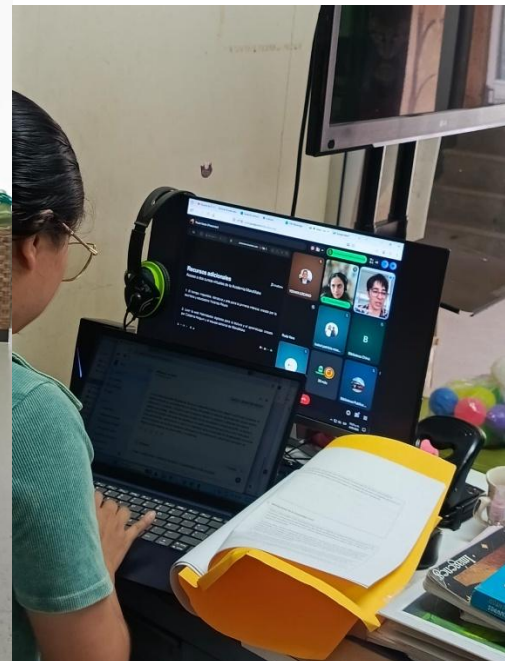
Versión: 01

Página 1 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027

Evidencias fotográficas para el contrato de prestación de servicios No 2026-PS-074
Pago N° 4
Desde el 1 al 29 de mayo de 2026
Contratista: VERONICA GRACIANO HIGUITA C.C: 1.035.583.249

Reunión virtual novedades sobre el proyecto MAKEMAKE.



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 2 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027

Entrega de libros en SEDES Educativas Rurales beneficiarias (Llano del Pueblo, San Pablo, Guayabal de Pena, EL Páramo).

Impactando una población de 60 niños y niñas, a cada uno se le entrego un paquete de 6 libros y dejando un paquete en cada institución.



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 3 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027

Integración y salud mental con los niños de los procesos de los club lectores.



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 4 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027

Apoyo Ludoteca en el parque Educativo.



Integración equipo de trabajo de bienestar social en el coliseo municipal.



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 5 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027

Reunión equipo de trabajo de la casa de la cultura.



Circulación en sala, préstamo de libros.



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 6 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027

Semana del día del Idioma, durante una semana se realizan visitas en la Institución Educativa Presbítero Rodrigo Lopera Gil. En primaria se realizan Actos pedagógicos de lectura, desde preescolar al grado quinto, compartiendo ratos agradables de promoción lectora y presentación del proyecto Makemake.



Apoyo semana de la niñez.

“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 7 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 8 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 9 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 10 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027

Encuentro club lector, martes, jueves y sábado.



Encuentro con el adulto mayor y visita a compañera del club vida con los integrantes del grupo.

“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PEQUE, ANTIOQUIA NIT:
890.982.301-4

EVIDENCIAS

Código: 140.16.10

Versión: 01

Página 11 de 11

Administración
Municipal
2024 – 2027



“ADMINISTRACION MUNICIPAL 2024 - 2027”

Página web: www.peque-antioquia.gov.co

Email: contactenos@peque-antioquia.gov.co

Línea Celular y WhatsApp: 3209039127

Dirección: Calle 10 No. 9 – 40

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1035583249 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL	
Período pensión: 2026-05	25-14	900336004	COLPENSIONES	1	0	280.200	0	280.200	
Período salud: 2026-05	ESSC24	900226715	EPS-S COOSALUD	1	0	218.900	0	218.900	
Planilla Nro.: 8641028522 Tipo I	14-11	890903790	ARL SURA	1	0	9.200	0	9.200	
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0	
Fecha transacción: 2026-05-19	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0	
Banco: BANCO DE BOGOTA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0	
Transacción:	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0	
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0	
GRAN TOTAL									\$ 508.300

PAGADO

IC-Banking

Cuenta Origen	Información de Pago
Cuenta de ahorros	Cantidad de registros:
{Alias}	35
****0899	Fecha de pago:
MUNICIPIO DE PEQUE	28/05/2026
Monto a debitar: \$96715740,71	

Additional information

Concepto:	-
Número de aprobación:	389854750
Fecha de creación:	28/05/2026
Dirección IP:	190.60.59.141
Costo de la transacción:	\$0,00
Tipo transacción:	Débito/Crédito
Estado:	Aprobada
Autorizadores:	-

Tipo cuenta	Banco	Número cuenta	Nombre	Referencia	Monto	Número de factura
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****4719	BERONICA	310-0000000000000	\$2407000,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****3756	JAMINTON OQUENDO A	310-0000000000000	\$2683977,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	FALABELLA	****1330	MARDELY LUCIA SALAS	310-0000000000000	\$3422227,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****1564	ELCY KATHERYNE HIGUI	310-0000000000000	\$2420562,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1661	YEISON ANDRES PALAC	310-0000000000000	\$2717271,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1708	JULIANA JIMENEZ HIGU	310-0000000000000	\$2771944,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1597	AMANCIO ANIBAL VAL	310-0000000000000	\$2074277,09	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****9463	LUIS FERNANDO GRACI	310-0000000000000	\$2500000,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8571	MARICELA ORTIZ HIGUI	310-0000000000000	\$2420562,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****3569	MARIA ISABEL LOPERA	310-0000000000000	\$4308232,26	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****4550	LEIDY TUBERQUIA GUE	310-0000000000000	\$3412362,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	NEQUI	****8706	KEVIN POSSO JIMENEZ	310-0000000000000	\$867123,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8405	SOL MERY VALLE TORR	310-0000000000000	\$2071449,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9827	EIDER JOSE DAVID CIFU	310-0000000000000	\$2764549,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****3406	JUAN CAMILO AGUDELO	310-0000000000000	\$3373460,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0590	ROBELY ANTONIO TAB	310-0000000000000	\$2717271,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9541	GERMAN ARTURO	310-0000000000000	\$2717271,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0205	WILMAR ALONSO DAVI	310-0000000000000	\$3064341,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO BOGOTA	****3717	MARIA DEL ROSARIO SI	310-0000000000000	\$3253890,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****4935	JUAN GUILLERMO CAST	310-0000000000000	\$2732235,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****5013	STEICY ZAPATA ORTIZ	310-0000000000000	\$3373460,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****4681	SANTIAGO DAVID MOR	310-0000000000000	\$2717271,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****7538	BRAYAN STIVEN VALLE	310-0000000000000	\$396715,36	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****7611	YASMIN CONTRERAS AR	310-0000000000000	\$2690252,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****1230	BRAYAN ESTEBAN GOM	310-0000000000000	\$2999094,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5941	VERONICA GRACIANO H	310-0000000000000	\$3253890,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1211	DUBIER RENEY USUGA	310-0000000000000	\$2365900,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****9252	FRANCISCO MANUEL D	310-0000000000000	\$2717271,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****9293	TATIANA BERMUDEZ ME	310-0000000000000	\$3227264,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2641	MARTIN RAFAEL FONSE	310-0000000000000	\$2329523,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	NEQUI	****7789	CAMILO ANDRES VALLE	310-0000000000000	\$2999094,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	NEQUI	****9332	LEIDY MARYELY GRACIA	310-0000000000000	\$2407000,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****8309	ESTEFANY ALEJANDRA S	310-0000000000000	\$3516664,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****8104	MARIA JOSE RICO SIERR	310-0000000000000	\$3505675,00	00000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCOLOMBIA	****6575	MARIA ISABEL POSADA	310-0000000000000	\$3516664,00	00000000000000000000