

Valledupar, 25 de mayo del 2026

Doctora  
**JAIDE MEDINA CALDERON**  
Secretaria de Local  
de SaludMunicipio de  
Valledupar Ciudad

Asunto: Informe de actividades.

Respetada doctora Jaide Medina

INFORME DE ACTIVIDADES No.	4
FECHA DE PRESENTACION (DIA/MES/AÑO)	25/05/2026

CONTRATO NUMERO Y FECHA (DIA/MES/AÑO)	0764-SGR del 21/01/2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2026
PERIODO COMPRENDIDO DE LAS ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	22/04/2026 21/05/2026

Como contratista, dando cumplimiento a la cláusula de la forma de pago del contrato a mi nombre, me permito relacionar a continuación las actividades que desarrollé durante el lapso de tiempo anteriormente referenciado, las cuales detallo a continuación.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

ITEM	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD(ES)	SOPORTE Y/U FUENTE DE VERIFICACIÓN
1	1. Realizar acompañamiento y apoyo en las actividades de gestión pública de la Secretaría Local de Salud, en lo relacionado con la investigación y control de enfermedades transmitidas por alimentos reportados al SIVIGILA, con la diligencia de los instrumentos idóneos en su estudio y seguimiento.	No hubo eventos epidemiológicos en establecimientos de interés en lo relacionado con la investigación y control de enfermedades transmitidas por alimentos ETA. En mi semana asignada.	Acta de informe
2	2. Apoyo en la proyección de conceptos sanitarios y aplicación de medidas sanitarias, como resultados de las inspecciones realizadas en los establecimientos de preparación, almacenamiento, comercialización, distribución y expendio de alimentos y bebidas, acorde con la competencia de la Secretaría Local de Salud.	Apoyo en la proyección de conceptos sanitarios, como resultado de la inspección, vigilancia y control a los establecimientos de riesgo de alimentos y bebidas y de los barrios de Valledupar.  Los cuales relaciono a continuación: <ul style="list-style-type: none"><li>• Santo Burger</li></ul>	Acta de visitas Registro fotográfico

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Burger Factory - Simón Bolívar</li> <li>• Borando Nigth Club</li> <li>• Billares Mi Tierra (acompañamiento michell)</li> <li>• Billar Zapatoca (acompañamiento Fabian)</li> <li>• Insomio (acompañamiento Fabian)</li> <li>• Casino Mágico Money (acompañamiento michell)</li> <li>• Estadero Mi Mona Linda</li> <li>• Panadería Delipan</li> <li>• La Oficina RR</li> <li>• Tienda D1 Mayales (acompañamiento Danilo)</li> <li>• Venecia Disco Bar</li> <li>• Ke Pizza Gourmet (acompañamiento Danilo)</li> <li>• Asadero a Pollo mi Valle</li> <li>• Café España (acompañamiento Fabian)</li> <li>• Restaurante la Bendición de Emanuel</li> <li>• Donde Siempre Parrilla</li> <li>• Chop Suey</li> <li>• Restaurante Corozo</li> <li>• Y &amp; J Carnes &amp; carnes la cuarta</li> </ul> <p><b>MS016-26</b></p>	
3	3. Apoyo en la proyección de conceptos sanitarios y aplicación de medidas sanitarias, como resultados de las inspecciones realizadas a Vehículos transportadores de alimentos	No fui asignada a visitas de Vehículos Transportadores de Alimentos, ni por programación, ni por solicitud. Y no se realizó aplicación de medidas sanitarias MSS.	Acta de visitas Registro fotográfico
4	4. Apoyo en las acciones tendientes en la atención y resolución de las peticiones, quejas y reclamos que se radiquen en la Secretaría Local de Salud, en el ejercicio de la inspección sanitaria otorgada por la Ley 9 de 1979 y demás normas reglamentarias.	En mi semana para atender <b>peticiones, quejas y reclamos</b> , No se presentó establecimientos de interés sanitario relacionado con casos de <b>peticiones, quejas y reclamos</b> que se radiquen en la Secretaría Local de Salud.	Acta de visita
5	5. Acompañamiento y apoyo en los operativos de inspección, vigilancia y control realizados por la Secretaría Local de Salud, en el marco de su competencia, así como tramitar la	Fui asignada a acompañar Operativo por el líder de área a establecimientos de interés sanitario: <b>Bebidas Alcohólicas, Calle 12,</b>	Acta de visita

	documentación relacionada de manera oportuna y acorde con la normatividad vigente en la materia.	<b>Carrera 9, Galería, con el fin de verificar el cumplimiento de las condiciones higiénicas sanitarias a los expendios.</b>  Se realiza operativo en los <b>hoteles de Valledupar</b> (restaurantes) en el marco del festival vallenato 2026.	
6	6. Apoyar las acciones de información y educación sanitaria dirigida a los actores locales sujetos de inspección, vigilancia y control sanitario en cumplimiento de la Resolución 1229 de 2013.	Se realiza EC, Educación y comunicación sanitaria a los manipuladores de alimentos en el establecimiento de interés sanitario, <b>Parque de los Algarrobillos, Parque de La Provincia Baleario Rio Hurtado, Plaza Alfonso López, Centro Recreacional la Pedregosa</b> Donde se les sensibilizo los temas de:  BPH, condiciones adecuadas de almacenamiento, conservación de productos y materia primas, y productos terminados, Lavado de manos constante, elementos de protección personal, toma de temperaturas.	Acta de trabajo
7	7. Apoyar en la participación a convocatorias del plan de inducción, capacitación y entrenamiento del talento humano interno de la sectorial y la realizada por el Invima.	Se participa en la capacitación virtual Plataforma Meet, por parte de INVIMA en tema de Carnes y Productos Cárnicos Comestibles. Dirigidos a Entidades territoriales de salud.	Acta de trabajo
8	8. Apoyar el adecuado cumplimiento y desarrollo de las actividades del Plan de Salud Territorial relacionadas con el área de Vigilancia y Control de alimentos.	Se apoyó en el adecuado cumplimiento y desarrollo de visitas de inspección, vigilancia y control sanitario, de acuerdo a las actividades del Plan de Salud Territorial.	Acta de trabajo
9	9. Rendir los informes y actas digitalizados inmediatamente sean solicitados y los que normalmente deben presentarse acerca de la marcha del trabajo y en el cumplimiento de las metas, auditorías del orden Municipal, Departamental y Ministerial.	Se realiza gestión documental, foliación, escáner y disposición final de los conceptos sanitarios del año 2026.	Acta de trabajo
10	10. Apoyar la planeación y desarrollo de capacitaciones presenciales o virtuales que se requieran en temas relacionados con su área.	Fui asignada para desarrollar capacitación relacionado en temas <b>ETIQUETADO Y ROTULADO 5109/2005</b> , en	Acta de visita

		acorde a la planeación. Programada el día 11/05/2026	
11	11. Apoyar de manera operativa en las acciones de información y educación sanitaria dirigida a los actores locales sujetos de inspección, vigilancia y control sanitario	Se realiza EC, Educación y comunicación sanitaria a los manipuladores de alimentos en el establecimiento de interés sanitario, <b>Parque de los Algarroillos, Parque de La Provincia Baleario Rio Hurtado, Plaza Alfonso López, Centro Recreacional la Pedregosa</b> Donde se les sensibilizo los temas de:  BPH, condiciones adecuadas de almacenamiento, conservación de productos y materia primas, y productos terminados, Lavado de manos constante, elementos de protección personal, toma de temperaturas.	Acta de trabajo
12	12. Participar en las diferentes actividades de la Sectorial, movilizaciones, campañas, eventos, talleres que se desarrollen en la misma, Apoyar en las estrategias de promoción, acciones y difusión de la gestión por la Secretaría Local de Salud y eventos, talleres que se desarrollen en la misma.	Apoye en las estrategias de promoción, acciones y difusión de la gestión por la Secretaría Local de Salud y eventos, talleres que se desarrollen en la misma.	Acta de trabajo
13	13. Estructurar plan de trabajo según las frecuencias establecidas, Rendir informes mensuales de actividades con soportes que permitan evidenciar el cumplimiento del objeto contractual en medio magnético o físico.	Se realiza plan de trabajo de actividades establecidas, que permiten el cumplimiento del objeto contractual.	Acta de trabajo
14	14. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en cumplimiento de su objeto contractual.	Se realiza reunión de planeación y socialización de actividades operativas con respecto a IVC articuladas.  Se realiza recolección de toma de muestra de alimento, (pastas con verdura, arroz con plátano maduro, pollo asado) Corporación Quantun PAE para Análisis microbiológico en el Laboratorio de salud pública.	Acta de trabajo

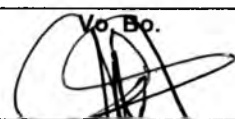
Cordialmente,



Contratista Katiusca Bendeck Narváez  
c.c 49.716.517

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°1**

<b>NUMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

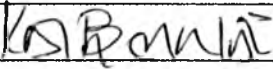
<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	1. Realizar acompañamiento y apoyo en las actividades de gestión pública de la Secretaría Local de Salud, en lo relacionado con la investigación y control de enfermedades transmitidas por alimentos reportados al SIVIGILA, con la diligencia de los instrumentos idóneos en su estudio y seguimiento.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Secretaria local de salud	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	No hubo eventos epidemiológicos en establecimientos de interés en lo relacionado con la investigación y control de enfermedades transmitidas por alimentos ETA. En mi semana asignada.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _x_	Listado de asistencia _	Registro fotográfico _	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE		Vo. Bo. 	

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>			
<b>APROBACION DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
<b>OBSERVACIONES:</b>			
<b>NOMBRE DE QUIEN REvisa:</b>		<b>FECHA:</b>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



<b>AREA DE LA SECTORIAL:</b>	<b>Salud Ambiental</b>			
<b>LUGAR:</b>	Secretaria local de salud	<b>FECHA</b>	22/04/2026	<b>HORA DE INICIO</b> 8 00 a.m.
			21/05/2026	<b>HORA FINAL</b> 12: 00 p.m
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	Comité	Mesa de Trabajo	Auditoría	Monitoreo/ Seguimiento
	Reunión	Asistencia técnica	Capacitación	Otra/cual: Informe
<b>TEMA:</b>	<b>ETAS Enfermedades Transmitidas por Alimentos</b>			
<b>OBJETIVO:</b>	Realizar acompañamiento y apoyo en las actividades de gestión pública de la Secretaría Local de Salud, en lo relacionado con la investigación y control de enfermedades transmitidas por alimentos reportados al SIVIGILA, con la diligencia de los instrumentos idóneos en su estudio y seguimiento.			
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Establecimientos de alimentos y bebidas relacionados con la investigación y control de enfermedades transmitidas por alimentos.			
<b>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD</b>				
<p>La presente es para dejar constancia que la contratista <b>Katiusca Bendeck Narváez</b> identificada con cedula de ciudadanía N° <b>49.716.517</b> de Valledupar, en vista de desarrollar el objeto Contractual para la fecha de presentación de informe en el <b>período del 22 de abril al 21 de mayo de 2026</b>. No hubo eventos epidemiológicos en establecimientos de interés en lo relacionado con la investigación y control de enfermedades transmitidas por alimentos ETA. En mi semana asignada.</p>				

COMPROMISOS				
No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso	
1.				
2.				
REGISTROS FOTOGRÁFICOS				
<b>VALIDADORES DEL ACTA</b>	<b>Responsable del diligenciamiento:</b>	Katiusca Bendeck Narváez 		
	<b>Cargo /cedula</b>	Profesional Contratista 49.716.517		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>	 Firma
	JOSE ALFREDO LACOUTURE	Profesional de planta SLS	77.170.544	
<b>ANEXOS:</b>				

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°2**

<b>NUMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	2. Apoyo en la proyección de conceptos sanitarios y aplicación de medidas sanitarias, como resultados de las inspecciones realizadas en los establecimientos de preparación, almacenamiento, comercialización, distribución y expendio de alimentos y bebidas, acorde con la competencia de la Secretaría Local de Salud.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Valledupar	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	OK
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Apoyo en la proyección de conceptos sanitarios, como resultados de las inspecciones realizadas en los establecimientos de afines de los barrios de Valledupar. Los cuales relaciono a continuación:			
	Santo Burger	Tienda D1 Mayales (acompañamiento Danilo)		
	Burger Factory - Simón Bolívar	Venecia Disco Bar		
	Borando Nigth Club	Ke Pizza Gourmet (acompañamiento Danilo)		
	Billares Mi Tierra (acompañamiento michell)	Asadero a Pollo mi Valle		
	Billar Zapatoca (acompañamiento Fabian)	Café España (acompañamiento Fabian)		
	Insomio (acompañamiento Fabian)	Restaurante la Bendición de Emanuel		
	Casino Mágico Money (acompañamiento michell)	Donde Siempre Parrilla		
	Estadero Mi Mona Linda	Chop Suey		
	Panadería Delipan	Restaurante Corozo		
La Oficina RR	Donde Siempre Parrilla			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _x_	Listado de asistencia _	Registro fotográfico _	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LIDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vp. Bo. 

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACIÓN DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REvisa:</b>	<b>FECHA:</b>

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



## SECRETARÍA LOCAL DE SALUD



Valledupar, 22 de mayo de 2026

### Secretaria Local De Salud

### Componente inspección, Vigilancia y Control

**Asunto:** Relación actas de conceptos sanitarios y a establecimientos de Alimentos y Bebidas.  
La presente es para dejar constancia que la contratista KATIUSKA BENDECK NARVÁEZ identificada con cedula de ciudadanía N° 49716517. Realizo y/o actas de conceptos sanitarios.

Tabla de actas en el periodo del 22 de abril al 21 de mayo de 2026.

ACTAS DE ESTABLECIMIENTOS DE BEBIDAS Y ALIMENTOS		
CONSECUTIVO	ESTABLECIMIENTO	FECHA DE VISITA
	Santo Burger	22/04/2026
	Burger Factory - Simón Bolívar	22/04/2026
	Borando Nigth Club	23/04/2026
	Billares Mi Tierra (acompañamiento michell)	22/04/2026
	Billar Zapatoca (acompañamiento Fabian)	21/04/2026
	Insomio (acompañamiento Fabian)	22/04/2026
	Casino Mágico Money (acompañamiento michell)	21/04/2026
	Estadero Mi Mona Linda	27/04/2026
A347-26 IN152-26	Panadería Delipan	09/05/2026
A348-26	La Oficina RR	12/05/2026
A0157-26	Tienda D1 Mayales (acompañamiento Danilo)	12/05/2026
A349-26	Venecia Disco Bar	12/05/2026
A353-26	Ke Pizza Gourmet (acompañamiento Danilo)	12/05/2026

	Asadero a Pollo mi Valle	13/05/2026
	Café España (acompañamiento Fabian)	13/05/2026
A350-26	Restaurante la Bendición de Emanuel	14/05/2026
A352-26 IN153-26	Donde Siempre Parrilla	13/05/2026
A350-26	Chop Suey	19/05/2026
A348-26	Restaurante Corozo	20/05/2026
AD081-26 MS016-26	Y & J Carnes & carnes la cuarta	16/05/2026





**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°3**

NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:	4	NÚMERO DE CONTRATO:	0764	CUENTAS PENDIENTES:	3
-------------------------------	---	---------------------	------	---------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	3. Apoyo en la proyección de conceptos sanitarios y aplicación de medidas sanitarias, como resultados de las inspecciones realizadas a Vehículos transportadores de alimentos			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Vailedupar	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	No fui asignada a visitas de Vehículos Transportadores de Alimentos, ni por programación, ni por solicitud. Y no se realizó aplicación de medidas sanitarias MSS.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión __x__	Listado de asistencia __	Registro fotográfico __	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LIDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vo. Bp. 

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>			
<b>APROBACIÓN DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
<b>OBSERVACIONES:</b>			
<b>NOMBRE DE QUIEN REVISAS:</b>		<b>FECHA:</b>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



<b>AREA DE LA SECTORIAL:</b>	Salud Ambiental				
<b>LUGAR:</b>	Secretaría local de salud	<b>FECHA</b>	22/04/2026	<b>HORA DE INICIO</b>	8 00 a.m.
			21/05/2026	<b>HORA FINAL</b>	12: 00 p.m.
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	Comité	Mesa de Trabajo	Auditoría	Monitoreo/ Seguimiento	
	Reunión	Asistencia técnica	Capacitación	Otra/cual:	Informe
<b>TEMA:</b>	Proyección de conceptos sanitarios y Aplicación de medidas sanitarias				
<b>OBJETIVO:</b>	Apoyo en la proyección de conceptos sanitarios y aplicación de medidas sanitarias, como resultados de las inspecciones realizadas a Vehículos transportadores de alimentos				
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Los Vehículos transportadores de alimentos				
<b>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD</b>					
<p>La presente es para dejar constancia que la contratista <b>Katiusca Bendeck Narváez</b> identificada con cedula de ciudadanía N° <b>1.065.604.801</b> de Valledupar, en vista de desarrollar el objeto Contractual para la fecha de presentación de informe en el periodo del <b>22 de abril al 21 de mayo de 2026</b>. No fui asignada a visitas de Vehículos Transportadores de Alimentos, ni por programación, ni por solicitud. Y no se realizó aplicación de medidas sanitarias MSS.</p>					

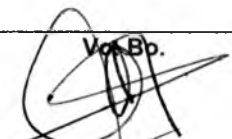
COMPROMISOS			
Nº.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.			
2.			

REGISTROS FOTOGRÁFICOS				
<b>VALIDADORES DEL ACTA</b>	<b>Responsable del diligenciamiento:</b>	Katiusca Bendeck Narváez <i>KAT B ENDECK NARVAEZ</i>		
	<b>Cargo /cedula</b>	Contratista 49.716.517		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>	<b>Firma</b>
	JOSE ALFREDO LACOUTURE	Profesional de planta SLS	77.170.544	<i>[Firma]</i>
<b>ANEXOS:</b>				

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°4**

<b>NUMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	4. Apoyo en las acciones tendientes en la atención y resolución de las peticiones, quejas y reclamos que se radiquen en la Secretaría Local de Salud, en el ejercicio de la inspección sanitaria otorgada por la Ley 9 de 1979 y demás normas reglamentarias.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Valledupar	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	En mi semana para atender <b>peticiones, quejas y reclamos</b> , No se presentó establecimientos de interés sanitario relacionado con casos de <b>peticiones, quejas y reclamos</b> que se radiquen en la Secretaría Local de Salud.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _x_	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vc. Bp. 

OK

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACION DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REvisa:</b>	<b>FECHA:</b>

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



<b>AREA DE LA SECTORIAL:</b>	Salud Ambiental				
<b>LUGAR:</b>	Secretaría local de salud	<b>FECHA</b>	22/04/2026	<b>HORA DE INICIO</b>	8 00 a.m.
			21/05/2026	<b>HORA FINAL</b>	12: 00 p.m
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	Comité	Mesa de Trabajo	Auditoría	Monitoreo/ Seguimiento	
	Reunión	Asistencia técnica	Capacitación	Otra/cual:	Informe
<b>TEMA:</b>	peticiones, quejas y reclamos interpuesta ante la Secretaría Local de Salud				
<b>OBJETIVO:</b>	Apoyar en las acciones tendientes en la atención y resolución de las peticiones, quejas y reclamos que se radiquen en la Secretaría Local de Salud, en el ejercicio de la inspección sanitaria otorgada por la Ley 9 de 1979 y demás normas reglamentarias.				
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Establecimientos de alimentos y bebidas relacionados con peticiones, quejas y reclamos que se radiquen en la Secretaría Local de Salud				
<b>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD</b>					
<p>La presente es para dejar constancia que la contratista <b>Katiusca Bendeck Narváz</b> Identificada con cedula de ciudadanía N° <b>49.716.517</b> de Valledupar, en vista de desarrollar el objeto Contractual para la fecha de presentación de informe en el periodo del <b>22 de abril al 21 de mayo de 2026</b>. En mi semana para atender <b>peticiones, quejas y reclamos</b>. No se presentó establecimientos de interés sanitario relacionado con casos de <b>peticiones, quejas y reclamos</b> que se radiquen en la Secretaría Local de Salud.</p>					

COMPROMISOS				
No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso	
1.				
2.				
REGISTROS FOTOGRÁFICOS				
<b>VALIDADORES DEL ACTA</b>	<b>Responsable del diligenciamiento</b>	Katiusca Bendeck Narváz <i>K B ENVAZ</i>		
	<b>Cargo /cedula</b>	Contratista 49.716.517		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>	<b>Firma</b>
	JOSE ALFREDO LACOUTURE	Profesional de planta SLS	77.170.544	<i>[Firma]</i>
<b>ANEXOS:</b>	Asistencia, lista de chequeo, pantallazos de correo entre otros o N/A			

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°5**

NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:	4	NÚMERO DE CONTRATO:	0764	CUENTAS PENDIENTES:	3
-------------------------------	---	---------------------	------	---------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	5. Acompañamiento y apoyo en los operativos de inspección, vigilancia y control realizados por la Secretaría Local de Salud, en el marco de su competencia, así como tramitar la documentación relacionada de manera oportuna y acorde con la normatividad vigente en la materia.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Calle 12, Carrera 9, Galería, Valledupar	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	<p>Fui asignada a acompañar Operativo por el líder de área a establecimientos de interés sanitario: <b>Bebidas Alcohólicas, Calle 12, Carrera 9, Galería</b>, con el fin de verificar el cumplimiento de las condiciones higiénicas sanitarias a los expendios.</p> <p>Se realiza operativo en los <b>hoteles de Valledupar</b> (restaurantes) en el marco del festival vallenato 2026.</p>			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión __X__	Listado de asistencia __	Registro fotográfico __	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vo.Bo. 

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACIÓN DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REVISAS:</b>	<b>FECHA:</b>

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



ACTA

Código: AV-F-PS-005  
Versión: 1  
Fecha: 19-05-2025  
Página 1 de 6

<b>ÁREA DE LA SECTORIAL:</b>	SALUD AMBIENTAL				
<b>LUGAR:</b>	Establecimiento de bebidas alcohólicas en Valledupar	<b>FECHA:</b>	21 al 24 abril 2026	<b>HORA DE INICIO:</b>	5:00 pm
				<b>HORA FINAL:</b>	9:00 pm
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	Comité Reunión	Mesa de Trabajo Asistencia técnica	Auditoria Capacitación	Monitoreo/ Seguimiento Otra/cual:	OPERATIVO
<b>TEMA:</b>	Fortalecimiento de acciones de inspección, Vigilancia y Control (IVC) en establecimiento de bebidas alcohólicas previo al Festival Vallenato.				
<b>OBJETIVO:</b>	Realizar operativo de IVC en establecimiento de bebidas alcohólicas, con el fin de verificar el cumplimiento de las condiciones higiénico-sanitarias				
<b>POBLACION OBJETO:</b>	Establecimientos de bebidas alcohólicas				

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

Durante los días comprendidos entre el 21 y el 24 de abril de 2026, previo a la realización del Festival de la Leyenda Vallenata, se llevó a cabo operativo especial de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) en los sectores de mayor afluencia de personas y establecimientos dedicados al expendio y consumo de bebidas alcohólicas, con el propósito de garantizar el cumplimiento de las condiciones sanitarias exigidas por la normalidad vigente y prevenir riesgos que puedan afectar la salud pública durante la festividad.

Las actividades fueron desarrolladas en zonas estratégicas de la ciudad, entre ellas la avenida Simón Bolívar, Calle 12, Carrera 9 y el sector de La Galería (El Boliche), debido a la alta concentración de establecimientos comerciales y flujo de ciudadanos que se presenta en estos puntos antes y durante las festividades.

Durante el operativo, el equipo de Inspección, Vigilancia y Control realizó visitas de verificación sanitaria a establecimientos de expendio y consumo de bebidas alcohólicas, efectuando revisión detallada de las condiciones higiénico-sanitarias conforme a los lineamientos establecidos en la normatividad sanitaria vigente aplicable a este tipo de establecimientos.

En las inspecciones se verificaron aspectos relacionados con:

- ✓ Edificación e Instalaciones.
- ✓ Personal e bebidas Alcohólicas.
- ✓ Almacenamiento y Comercialización.
- ✓ Saneamiento.
- ✓ Verificación sobre el Producto.
- ✓ Cumplimiento de las condiciones de salubridad necesarias para el funcionamiento de los establecimientos.

Asimismo, se realizó seguimiento al cumplimiento de las medidas preventivas orientadas a proteger la salud de consumidores y trabajadores, verificando que los establecimientos mantuvieran condiciones adecuadas para la atención al público durante la temporada de alta afluencia.

Durante las jornadas de inspección se evidenció la existencia de algunos establecimientos nuevos que aún no contaban con su respectiva inscripción sanitaria ni con concepto sanitario. Por tal motivo, se procedió a realizar el proceso correspondiente de inscripción, orientación y emisión de concepto sanitario.

**NEVADO LICORES NR**  
PENDIENTE 70%

**CAFE BAR LA ZAPATOCA**  
PENDIENTE 68,00%

**BILLARES Y PUNTO FRIO LA ZONA**  
PENDIENTE 78,50%



**DISCOTEKA EL BUNKER DE LA SIMON**  
PENDIENTE 11%

**BILLARES ATLANTIS LA 34**  
PENDIENTE 79,50%

**LICORES EL VIEJO RAFA Y BILLARES SIGLOS**  
PENDIENTE 72%

**CLUB DE BILLARES LA ZAPATOCA LJ**  
PENDIENTE 76%

**BILLARES MI TIERRA**  
PENDIENTE 69,50%

**JF LICORES**  
PENDIENTE 60,50%

**FUENTE DE SODA Y TIENDA PA LA YUCA**  
PENDIENTE 71%

**BOMBA EL NENE**  
PENDIENTE 71,50%

**WETSUNDAY VALLEDUPAR**  
PENDIENTE 70%

**BORONDO NIGHT CLUB**  
PENDIENTE 82%

**JTA LICORES**  
PENDIENTE 74,50%

**LA SOCIEDAD BAR Y LOUNGE**  
PENDIENTE 71%

Cabe resaltar que la mayoría de los establecimientos objeto de inspección, vigilancia y control ya habían sido intervenidos durante el primer trimestre del presente año, en el marco de las actividades programadas para la realización, actualización y renovación del concepto sanitario correspondiente. Dichas visitas permitieron verificar previamente el cumplimiento de las condiciones higiénico-sanitarias exigidas por la normatividad vigente

De igual manera, en el marco de las acciones de promoción y prevención en salud pública, se desarrollaron actividades de sensibilización comunitaria relacionadas con la prevención y transmisión del sarampión, teniendo en cuenta la importancia de fortalecer las medidas preventivas ante eventos de alta concentración de personas.

Durante estas actividades educativas se realizó entrega de volantes informativos a ciudadanos, comerciantes y visitantes, brindando información sobre:

- ✓ Formas de transmisión del sarampión.
- ✓ Principales signos y síntomas de la enfermedad.
- ✓ Medidas preventivas y de autocuidado.
- ✓ Importancia de la vacunación.

Las acciones desarrolladas durante este operativo permitieron fortalecer las estrategias de vigilancia sanitaria, prevención de enfermedades y promoción de la salud pública en el municipio, contribuyendo a minimizar riesgos sanitarios asociados a la alta movilidad y concentración de personas previa a la realización del festival.

**COMPROMISOS**

No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso



ACTA

Código: AV-F-PS-005  
Versión: 1  
Fecha: 19-05-2025  
Página 3 de 6

Responsable del diligenciamiento:

*Jeinifer Pineda*  
JEINIFFER PINEDA 7111 ETA

Cargo /cedula 40723610

VALIDADORES DEL ACTA

NOMBRE	CARGO/ENTIDAD	Número de Cédula	Firma
Santiago Mejía Dangond	Técnico Ambiental/ Local de Salud Salud Secretaría	12.401.106	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



ANEXOS:











<b>AREA DE LA SECTORIAL:</b>	Área Salud ambiental					
<b>LUGAR:</b>	Municipio de Valledupar			<b>FECHA</b>	Del 20 al 24 de abril del 2026	<b>HORA DE INICIO</b> 8:00 a.m.
					Del 20 al 24 de abril del 2026	<b>HORA FINAL</b> 5:00 p.m.
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	<b>Comité</b>	<b>Mesa de Trabajo</b>	<b>Auditoría</b>		<b>Monitoreo/ Seguimiento</b>	
	<b>Reunión</b>	<b>Asistencia técnica</b>	<b>Capacitación</b>		<b>Otra/cual:</b>	Operativos de IVC en hoteles
<b>TEMA:</b>	Operativo en los hoteles de Valledupar en el marco del festival vallenato 2026.					
<b>OBJETIVO:</b>	Realizar IVC en los hoteles de Valledupar para verificar las condiciones locativas, sanitarias y de seguridad.					
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Toda la comunidad					

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

Valledupar es la capital mundial del vallenato y en el marco de la celebración 59 del festival vallenato la secretaria local de salud se comprometió con las viviendas transitorias del municipio realizando operativos para verificar las condiciones locativas, sanitarias y de seguridad. Este operativo se llevó a cabo en el mes abril del presente año, por funcionarios del área de salud ambiental pertenecientes a la secretaria local de salud. Los hoteles y Moteles intervenidos fueron los siguientes:

HOTEL EL 12	CARRERA 14 # 39-59	12 DE OCTUBRE		<a href="mailto:CALICHE16@HOTMAIL.COM">CALICHE16@HOTMAIL.COM</a>	CARLOS MARIO ANGARITA ALVAREZ	20/04/2026	93,00 %
HOTEL QATAR	CRA 18D#41-66	VALLE MEZA	3103528 867	<a href="mailto:SANTABARBARA.7@GMAIL.COM">SANTABARBARA.7@GMAIL.COM</a>	FRANCISCO JOSÉ MEJIA OCHOA	20/04/2026	84,50 %
HOSPEDAJE MISMO	CRA 18D#39-44	SAN MARTIN	3126301 741	<a href="mailto:JOSELUISCUETOCARDENAS9@GMAIL.COM">JOSELUISCUETOCARDENAS9@GMAIL.COM</a>	SARA ESTER CARDENAS TERAN	20/04/2026	88,50 %
HOTEL CASA BLANCA	CRA 18D#33-12	SAN MARTIN	3016291 050	<a href="mailto:MACHADOALEJANDRA657@GMAIL.COM">MACHADOALEJANDRA657@GMAIL.COM</a>	OMAR FRANCISCO HOYAS	20/04/2026	79,00 %
HOSTAL MOMPOX	CRA 18D #39-30	SAN MARTIN	3213899 356	<a href="mailto:JESUS.DIAZ20166@GMAIL.COM">JESUS.DIAZ20166@GMAIL.COM</a>	KAREN LORENA PRADA GOMEZ	20/04/2026	96,50 %
ARCE PLAZA HOTEL	CRA 18D#22B-14	1 DE MAYO	3014240 070	<a href="mailto:HOTELARCEPLAZAVALLEDUPAR@HOTMAIL.COM">HOTELARCEPLAZAVALLEDUPAR@HOTMAIL.COM</a>	SOLIS MARIA SOCORRAS DE ARCE	20/04/2026	85,00 %
HOTEL EL CARMEN DE TODOS Y PARA TODOS	CRA 18D#41-26	VALLE MEZA	3244877 799	<a href="mailto:MARITZA14690@HOTMAIL.COM">MARITZA14690@HOTMAIL.COM</a>	MARTHA JUDITH PINEDA GUTIERREZ	20/04/2026	87,50 %
HOTEL LAS AMERICAS 1	CALLE 43 #18B	VALLE MEZA	3117059 917	<a href="mailto:DANYBAYONA3013@GMAIL.COM">DANYBAYONA3013@GMAIL.COM</a>	DANYS BAYONA	20/04/2026	91,50 %
HOSPEDAJE BARCELONA	CRA 20#40-36	VILLA LEONOR		<a href="mailto:JAVES.RA@HOTMAIL.COM">JAVES.RA@HOTMAIL.COM</a>	OSCAR PEÑA LAZARO	20/04/2026	86,00 %



MOTEL DUBAY	CALE 44#27-43	EL OASIS		<a href="mailto:FEL.DUBAY2026@GMAIL.COM">FEL.DUBAY2026@GMAIL.COM</a>	YANNIA LISBETH PANA MAESTRE	22/04/2026	100,00%
MOTEL ALADDIN	CALLE 4432A-158	DON CARM ELO	3126703484	<a href="mailto:ALADDIN4M1@GMAIL.COM">ALADDIN4M1@GMAIL.COM</a>	OPERACIONES 4M SAS	22/04/2026	95,00%

El operativo se realizó en acompañamiento de las dimensiones de seguridad alimentaria, emergencia y desastres, con el fin de hacer un trabajo unánime identificando las falencias que tienen las viviendas transitorias y así poder lograr una mejora continua en dichos establecimientos. Desde la dimensión de salud ambiental el acta aplicada para realizar IVC fue la de viviendas transitorias la cual es emitida por el ministerio de salud. Esta acta nos permite evaluar las condiciones de los hoteles y moteles que visitamos donde verificamos:

- ❖ Condiciones locativas y áreas
- ❖ Condiciones sanitarias
- ❖ Condiciones de saneamiento
- ❖ Condiciones de seguridad – gestión del riesgo.

Luego de ser evaluadas estas áreas damos la calificación correspondiente de acuerdo al resultado, ya sea:

- ❖ Favorable: 95% - 100%
- ❖ Favorable con requerimientos: 50% - 94%
- ❖ Desfavorable: < 49.9%

La mayoría de los hoteles y moteles visitados en el municipio de Valledupar tiene una calificación en su concepto sanitario de **favorable con requerimientos**, lo cual nos indica que los aspectos verificados tienen hallazgos encontrados los cuales deben ser corregidos en un tiempo determinado que establezca el funcionario de la secretaria local de salud. Los aspectos a verificar que tienen más hallazgos de acuerdo a cada condición son los siguientes:

CONDICIONES	ASPECTOS A VERIFICAR	HALLAZGO
Locativas y Áreas	Las escaleras, rampas, son seguras, cuentan con pasamanos y están revestidas de material antideslizantes. (Art 47 y 48 Resolución 14861 de 1985)	Faltan antideslizantes se deben instalar
	Todos los equipos, herramientas, instalaciones y redes eléctricas están diseñados, construidos, instalados, mantenidos, accionados y señalizados de manera que se prevengan los riesgos de incendio y se evite el contacto con los elementos sometidos a tensión. (art 117 de la Ley 9) 3 1.5 0 1.9 La ventilación natural y artificial es adecuada	Falta señalización eléctrica y acomodar los cables, adecuar.
	El establecimiento cuenta con servicios sanitarios dotados con los mecanismos o elementos para la higiene personal, separados por sexo, en correcto funcionamiento y en cantidad suficientes para uso de los trabajadores, huéspedes, visitantes y población con discapacidad (inodoros lavamanos y Ducha). Art 50 Resolución 14861 de 1985) (Art 188 Ley 9 de 1979)	Se debe adecuar el baño para personas con discapacidad
	Los colchones y almohadas están en buen estado de aseo y limpieza, cuentan con elementos para la protección de fluidos corporales en caso de derrame. (Art 207 ley 9 de 1979)	Falta protección antifluido, se debe implementar



bienestar de la comunidad en general, nuestro compromiso sigue vigente con Valledupar.

**REGISTRO FOTOGRAFICO**



<b>VALIDADORES DEL ACTA</b>	<b>Responsable del diligenciamiento:</b>	<i>Melina Barco ARAES</i>		
	<b>Cargo /cedula</b>	Contratista/ 1065600919		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>	<b>Firma</b>
	<i>Santiago Mejía</i>	<i>Contratista</i>	<i>12491206</i>	<i>[Signature]</i>
	<i>John Pineda</i>	<i>Contratista</i>	<i>40123619</i>	<i>[Signature]</i>
<b>ANEXOS:</b>	lista de asistencia			

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°6**

<b>NUMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváz			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	6. Apoyar las acciones de información y educación sanitaria dirigida a los actores locales sujetos de inspección, vigilancia y control sanitario en cumplimiento de la Resolución 1229 de 2013.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Parque de los Algarrobillos, Parque de La Provincia Baleario Rio Hurtado, Plaza Alfonzo López, Centro Recreacional la Pedregosa	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se realiza EC, Educación y comunicación sanitaria a los manipuladores de alimentos en el establecimiento de interés sanitario, <b>Parque de los Algarrobillos, Parque de La Provincia Baleario Rio Hurtado, Plaza Alfonzo López, Centro Recreacional la Pedregosa</b> Donde se les sensibilizo los temas de: BPH, condiciones adecuadas de almacenamiento, conservación de productos y materia primas, y productos terminados, Lavado de manos constante, elementos de protección personal, toma de temperaturas.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —x—	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vo. Bo 

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>			
<b>APROBACION DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
<b>OBSERVACIONES:</b>			
<b>NOMBRE DE QUIEN REVISAS:</b>		<b>FECHA:</b>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



ACTA

Código: AV-F-PS-005  
Versión: 1  
Fecha: 19-05-2025  
Página 1 de 4

<b>AREA DE LA SECTORIAL:</b>	SALUD AMBIENTAL				
<b>LUGAR:</b>	Parque de los Algarrobillos, Parque de La Provincia Balneario Rio Hurtado, Plaza Alfonso López, Centro Recreacional la Pedregosa	<b>FECHA</b>	Del 27 de abril de 2026	<b>HORA DE INICIO</b>	10:00am -
			30 de abril 2026	<b>HORA FINAL</b>	3:00pm -
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	<b>Comité</b>	<b>Mesa de Trabajo</b>	<b>Auditoría</b>	<b>Monitoreo/ Seguimiento</b>	
	<b>Reunión</b>	<b>Asistencia técnica</b>	<b>Capacitación</b>	<b>Otra/cuál:</b>	E.C
<b>TEMA:</b>	E.C. y sensibilización ambiental y sanitaria durante el Festival Vallenato sobre manejo adecuado de residuos, disposición final, protocolos sanitarios, además, actividades de seguimiento sanitario a expendios y manipuladores de alimentos, verificación de condiciones higiénico-sanitarias, control de cadena de frío, almacenamiento y preparación de alimentos.				
<b>OBJETIVO</b>	Fortalecer la cultura ciudadana y sanitaria en los diferentes sectores turísticos, comerciales y de espacio público durante las festividades del Festival Vallenato, mediante jornadas de sensibilización dirigidas a vendedores, turistas, visitantes y establecimientos comerciales sobre el adecuado manejo de residuos sólidos, cumplimiento de protocolos de sanidad y prevención de enfermedades transmisibles, en cumplimiento de las normativas ambientales vigentes y lineamientos establecidos por el PGIRASA.				
<b>POBLACIÓN OBJETO</b>	Turistas, visitantes, vendedores ambulantes, establecimientos comerciales, puntos de comidas y bebidas, comerciantes formales e informales y comunidad en general.				

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

Durante los días comprendidos entre el 27 y el 30 de abril de 2026, la Secretaría Local de Salud de Valledupar, a través de la Dimensión de Salud Ambiental, llevó a cabo jornadas continuas de sensibilización y educación sanitaria y ambiental en diferentes puntos estratégicos de la ciudad, en el marco de la celebración del Festival Vallenato.

Las actividades se desarrollaron en horarios de 9:30 a.m. a 3:00 p.m., abarcando sectores con alta afluencia de público y actividad comercial, entre ellos el Parque Los Algarrobillos, Plaza Alfonso López, Balneario Hurtado, Centro Recreacional La Pedregosa y demás zonas de concentración turística y recreativa.

Durante las jornadas se realizaron capacitaciones, orientación pedagógica y socialización de información relacionada con:

- El manejo adecuado de residuos sólidos.
- La correcta separación y disposición final de residuos.
- El cumplimiento de protocolos de sanidad e higiene en establecimientos de alimentos y bebidas.
- La prevención del brote de sarampión y promoción de medidas preventivas en salud pública.
- El cumplimiento de las normativas ambientales y sanitarias vigentes contempladas en el PGIRASA.
- El uso adecuado del código nacional de colores para la clasificación de residuos

**COMPROMISOS**

No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.	Continuar las jornadas de sensibilización ambiental y sanitaria en eventos masivos y temporadas turísticas.	Área Salud Ambiental	Permanente
2.	Fortalecer las campañas educativas sobre disposición adecuada de residuos y prevención de enfermedades.	Secretaría Local de Salud	Permanente

**REGISTROS FOTOGRÁFICOS**

Parque De Los Algarrobillos, Parque De La Provincia Balneario Rio Hurtado, Plaza Alfonzo López, Centro recreacional La Pedregosa – Sensibilizarnos Fiesta Festival Vallenato - Valledupar – del 27 de abril al 30





ACTA


Código: AV-F-PS-005  
Versión: 1  
Fecha: 19-05-2025  
Página 5 de 6



VALIDADORES DEL ACTA	<b>Responsable del diligenciamiento :</b>	Georgh carolina Archila Russill - Fabiola Arango		
	<b>Cargo /Cédula</b>	Tecnóloga en agua saneamiento - Contratista 1.065.846.705 - 63.471.012		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>NUMERO DE CÉDULA</b>	<b>FIRMA</b>
	Santiago Mejía Dangond	Técnico Salud Ambiental/ Secretaria Local de Salud	12.491.106	
	Alberto Paba Carrascal	Técnico en Salud/ Secretaria Local de Salud	77.020.324	
<b>ANEXOS:</b>	Asistencia			

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°7** ✓

<b>NUMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	7. Apoyar en la participación a convocatorias del plan de inducción, capacitación y entrenamiento del talento humano interno de la sectorial y la realizada por el Invima.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Plataforma Meet	<b>FECHA:</b>	22/04/2026	21/05/2026
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se participa en la capacitación virtual Plataforma Meet, por parte de INVIMA en tema de Carnes y Productos Cárnicos Comestibles. Dirigidos a Entidades territoriales de salud.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —	Listado de asistencia _x_	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LIDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			

OK

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACIÓN DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REvisa:</b>	<b>FECHA:</b>

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



<b>ÁREA DE LA SECTORIAL:</b>	<b>Salud Ambiental</b>				
<b>LUGAR:</b>	Plataforma Virtual Meet	<b>FECHA</b>	11/05/2026	<b>HORA INICIO</b>	9:30 a.m.
				<b>HORA FINAL</b>	12:00 p.m.
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	<b>Comité</b>	<b>Mesa de Trabajo</b>	<b>Auditoría</b>	<b>Monitoreo/ Seguimiento</b>	
	<b>Reunión</b>		<b>Asistencia técnica</b>	<b>Capacitación</b>	X
<b>TEMA:</b>	CARNES Y PRODUCTOS CÁRNICOS COMESTIBLES				
<b>OBJETIVO:</b>	Capacitar al talento humano de las entidades territoriales de salud para fortalecer sus conocimientos y habilidades en las actividades de IVC carnes y productos cárnicos comestibles.				
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Talento humano Entidades Territoriales de salud.				

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

El día 11 de mayo del 2026 se da inicio a la capacitación explicando el Alcance del Tema a Capacitar, por parte del exponente Muestran y explican el Marco Legal en Carne, de normas y decretos.

Imagen1: Regulación Sanitaria

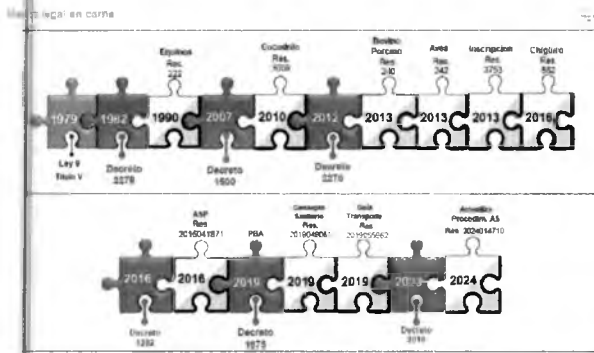
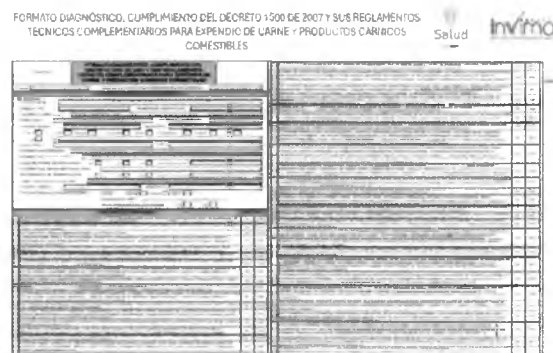


Imagen 2: Formato Diagnostico Decreto 1500



Tomado de: INVIMA

**Inscripción y Autorización Sanitaria**

**ARTÍCULO 3o. DEFINICIONES. Autorización Sanitaria:** Procedimiento administrativo mediante el cual la autoridad sanitaria competente habilita a una persona natural o jurídica responsable de un establecimiento o vehículo para ejercer las actividades de beneficio, desposte o desprese, procesamiento, almacenamiento, comercialización, expendio o transporte bajo unas condiciones sanitarias.

**ARTÍCULO 6o. INSCRIPCIÓN, AUTORIZACIÓN SANITARIA Y REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS.** Todo establecimiento para su funcionamiento, deberá inscribirse ante la autoridad sanitaria competente y solicitar visita de inspección, para verificar el cumplimiento de los requisitos.

**ARTÍCULO 37. EXPENDIOS Y EL ALMACENAMIENTO.** Los expendios y el almacenamiento de carne, productos cárnicos comestibles y derivados cárnicos, deberán cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto y sus disposiciones reglamentarias

Explican los requisitos sanitarios del Expendio, 1 Inscripción, 2 Concepto sanitario, 3 guía de transporte, 4 Programas de saneamiento Implementados, 5 programa de capacitación en manipulación de carne y productos cárnicos. 6 concepto de aptitud medica para manipulador de alimentos.



COMPROMISOS			
No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.	Aplicar los conceptos adquiridos en la presente capacitación	Inspectores	Cada vez que realice la actividad de IVC
2.			

REGISTROS FOTOGRÁFICOS

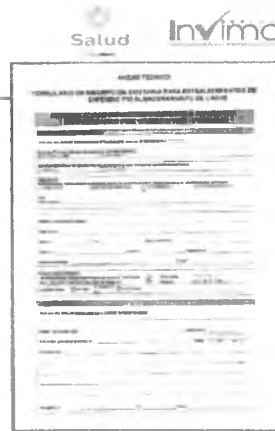
Inscripción

**Resolución 3753 de 2013 Artículo 8o.**  
Inscripción obligatoria de establecimientos de expendio y almacenamiento de carne y productos cárnicos comestibles.

**Actividad Principal del establecimiento.**

**Expendio:** Establecimiento en el que se llevan a cabo las actividades de comercialización de la carne y productos cárnicos comestibles para consumo humano.

**Almacenamiento:** El establecimiento dispone de equipos de congelación/refrigeración suficientes para mantener los productos en condiciones óptimas en instalaciones separadas y seguras.




www.invima.gov.co

VALIDADORES DEL ACTA	<b>Responsable del diligenciamiento:</b>	Katusca Bendeck Narváez <i>KATUSCA BENDECK NARVAEZ</i>		
	<b>Cargo /cedula</b>	Profesional / 49716517		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>	<b>Firma</b>
	JOSE ALFREDO LACOUTURE	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	77.170.544	<i>[Handwritten Signature]</i>
ANEXOS:				

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°8**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	8. Apoyar el adecuado cumplimiento y desarrollo de las actividades del Plan de Salud Territorial relacionadas con el área de Vigilancia y Control de alimentos.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Valledupar	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se apoyó en el adecuado cumplimiento y desarrollo de visitas de inspección, vigilancia y control sanitario, de acuerdo a las actividades del Plan de Salud Territorial.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _X_	Listado de asistencia _	Registro fotográfico _	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vo. Bo. 

ok

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACION DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REvisa:</b>	<b>FECHA:</b>

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



<b>ÁREA DE LA SECTORIAL:</b>	<b>Salud Ambiental</b>				
<b>LUGAR:</b>	Secretaria local de salud	<b>FECHA</b>	22/04/2026	<b>HORA DE INICIO</b>	8: 00 a.m.
			21/05/2026	<b>HORA FINAL</b>	12: 00 p.m
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	<b>Comité</b>	<b>Mesa de Trabajo</b>	<b>Auditoría</b>		<b>Monitoreo/ Seguimiento</b>
	<b>Reunión</b>		<b>Asistencia técnica</b>	<b>Capacitación</b>	
<b>TEMA:</b>	Informe de actividades de inspección vigilancia y control a establecimientos de Alimentos y bebidas.				
<b>OBJETIVO:</b>	Apoyar el adecuado cumplimiento y desarrollo de las actividades del Plan de Salud Territorial relacionadas con el área de Vigilancia y Control de alimentos.				
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Coordinador de la dimensión de Seguridad alimentaria y nutricional				

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

A continuación, se presenta el informe de inspección vigilancia y control a establecimientos de alimentos y Bebidas. De la contratista **KATIUSKA BENDECK NARVÁEZ** identificado con cedula de ciudadanía N° 49716517 de Valledupar.

<b>NUMERO DE ACTA</b>	<b>NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO</b>	<b>FECHA DE VISITA</b>	<b>CONCEPTO OBTENIDO</b>	<b>MSS</b> <small>MEDIDAS SANITARIAS</small>
	Santo Burger	22/04/2026	Favorable con requerimiento	
	Burger Factory - Simón Bolívar	22/04/2026	Favorable con requerimiento	
	Borando Nigth Club	23/04/2026	Favorable con requerimiento	
	Billares Mi Tierra (acompañamiento michell)	22/04/2026	Favorable con requerimiento	
	Billar Zapatoca (acompañamiento Fabian)	21/04/2026	Favorable con requerimiento	
	Insomio (acompañamiento Fabian)	22/04/2026	Favorable con requerimiento	
	Casino Mágico Money (acompañamiento michell)	21/04/2026	Favorable con requerimiento	
	Estadero Mi Mona Linda	27/04/2026	Favorable con requerimiento	
A347-26 IN152-26	Panadería Delipan	09/05/2026	Favorable con requerimiento	
A348-26	La Oficina RR	12/05/2026	Favorable con requerimiento	
A0157-26	Tienda D1 Mayales (acompañamiento Danilo)	12/05/2026	Favorable con requerimiento	
A349-26	Venecia Disco Bar	12/05/2026	Favorable con requerimiento	
A353-26	Ke Pizza Gourmet (acompañamiento Danilo)	12/05/2026	Favorable con requerimiento	



**COMPROMISOS**

No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.			
2.			

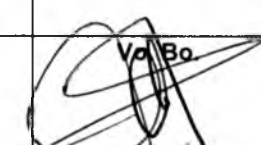
**REGISTROS FOTOGRÁFICOS**



<b>VALIDADORES DEL ACTA</b>	<b>Responsable del diligenciamiento:</b>	Katusca Bendeck Narváz <i>Katusca Bendeck Narváz</i>		
	<b>Cargo /cedula</b>	Profesional Contratista 49.716.517		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>	<b>Firma</b>
	JOSE ALFREDO LACOUTURE	Profesional de planta SLS	77.170.544	<i>[Handwritten Signature]</i>
<b>ANEXOS:</b>	Asistencia, lista de chequeo, pantallazos de correo entre otros o N/A			

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°9**

<b>NUMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---



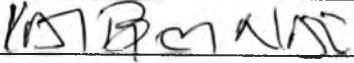

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	9. Rendir los informes y actas digitalizados inmediatamente sean solicitados y los que normalmente deben presentarse acerca de la marcha del trabajo y en el cumplimiento de las metas, auditorías del orden Municipal, Departamental y Ministerial.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Secretaría Local de Salud ✓	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se realiza gestión documental, foliación, escáner y disposición final de los conceptos sanitarios del año 2026.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _X_	Listado de asistencia _	Registro fotográfico _	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>			
<b>APROBACION DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
<b>OBSERVACIONES:</b>			
<b>NOMBRE DE QUIEN REVISAS:</b>		<b>FECHA:</b>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades

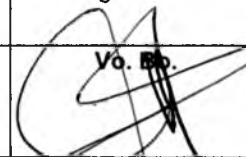


<b>ÁREA DE LA SECTORIAL:</b>	<b>Salud Ambiental</b>				
<b>LUGAR:</b>	Secretaria local de salud	<b>FECHA</b>	14/05/2026	<b>HORA DE INICIO</b>	09 00 a.m.
				<b>HORA FINAL</b>	12: 00 p.m.
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	Comité	Mesa de Trabajo	Auditoría	Monitoreo/ Seguimiento	
	Reunión	Asistencia técnica	Capacitación	Otra/cual:	Informe
<b>TEMA:</b>	Asistencia técnica en manejo de base de datos y envío de conceptos sanitarios.				
<b>OBJETIVO:</b>	Entregar los informes en los tiempos establecidos por el ente territorial y formas requeridas.				
<b>POBLACION OBJETO:</b>	Contratista de apoyo a la gestión del área de seguridad alimentaria y nutricional.				
<b>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD</b>					
<p>El día de 14 mayo del 2026 siendo 09: 00 am, se realiza por parte de la contratista KATIUSKA BENDECK NARVÁEZ en las instalaciones de la secretaria local de salud, abordando aspectos evaluativos que comprenden la digitalización de conceptos sanitarios y envío de los mismos.</p> <p>Se realiza foliación en la gestión documental de los conceptos sanitarios del año 2026.</p> <p>Esta actividad finaliza a las 12:00 pm</p>					

<b>COMPROMISOS</b>					
No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso		
1.					
		<b>REGISTROS FOTOGRÁFICOS</b>			
<b>VALIDADOS DEL ACTA</b>	<b>Responsable del diligenciamiento:</b>	KATIUSKA BENDECK NARVÁEZ 			
	<b>Cargo /cedula</b>	Contratista 49.716.517			
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>		
	JOSE ALFREDO LACOUTURE	Profesional de planta SLS	77.170.544		
<b>ANEXOS:</b>					

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°10**

NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:	3	NÚMERO DE CONTRATO:	0764	CUENTAS PENDIENTES:	4
-------------------------------	---	---------------------	------	---------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	10. Apoyar la planeación y desarrollo de capacitaciones presenciales o virtuales que se requieran en temas relacionados con su área.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Secretaria local de salud	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Fui asignada para desarrollar capacitación relacionado en temas ETIQUETADO Y ROTULADO 5109/2005, en acorde a la planeación. Programada el día 11/05/2026			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _x_	Listado de asistencia _	Registro fotográfico _	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vo. Bb. 

OK

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACION DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REVISAS:</b>	<b>FECHA:</b>

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



<b>ÁREA DE LA SECTORIAL:</b>	SALUD AMBIENTAL				
<b>LUGAR:</b>	Plataforma Virtual Meet / Secretaría Local de Salud	<b>FECHA</b>	11/05/2026	<b>HORA INICIO</b>	6:00 p.m.
				<b>HORA FINAL</b>	8:00 p.m.
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	<b>Comité</b>	<b>Mesa de Trabajo</b>	<b>Auditoría</b>	<b>Monitoreo/ Seguimiento</b>	
	<b>Reunión</b>	<b>Asistencia técnica</b>	<b>Capacitación</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Otra/cual:</b>
<b>TEMA:</b>	ETIQUETADO Y ROTULADO RESOLUCION 5109 / 2005				
<b>OBJETIVO:</b>	Apoyar la planeación y desarrollo de capacitaciones presenciales o virtuales que se requieran en temas relacionados con su área.				
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Talento Humano Contratado para realizar IVC de alimentos y bebidas.				

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

El día 11 de mayo del 2026 a las 6:00 pm se da inicio a la capacitación explicando el Alcance del Tema a Capacitar: **ETIQUETADO Y ROTULADO RESOLUCION 5109 / 2005**. Por parte de la Microbióloga **Katiuska Bendeck**, ESPECIALISTA EN CALIDAD Y PRODUCCION EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA. Y **Leidys Blanco Álvarez** TECNÓLOGO PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS.

Se Realiza un **pre test**, para conocer la información que tienen los inspectores del tema:  
Atendiendo a las siguientes preguntas.

- ¿QUE NORMAS CONOCE SOBRE ETIQUETADO Y ROTULADO EN LOS ALIMENTOS?
- ¿QUE PRODUCTOS NO NECESITAN LISTA DE INGREDIENTES?
- ¿CUAL ES LA LEYENDA OBLIGATORIA QUE DEBE LLEVAR LA MIEL EN LA CARA FRONTAL?

Tabla 1: Respuestas pre test inspectores.

INSPECTORES EVALUADOS	RESPUESTAS PRE TEST
MICHELL OVALLE	1/ 3
LEYDI BLANCO	2/ 3
HEIDI LIZARAZO	0/ 3
FABIOLA ARANGO	0/ 3
YULEIDIS SANTANA	1/ 3
CIRO CHINCHIA	0/ 3
DANILO DAZA	1/ 3
FABIAN QUIROZ	0/ 3
JEHNIFER PINEDA ZULETA	0/ 3
MIRIAN DAZA	1/3
LINA REDONDO	2/ 3

La tabla 1: demuestra que los inspectores no tienen claro sobre el tema, que productos no necesitan lista de ingredientes, y cuál es la leyenda de la miel en la cara frontal.

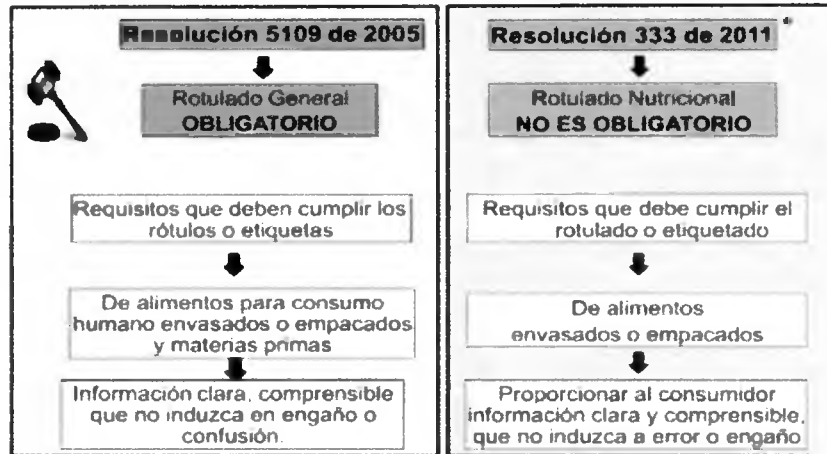
PRETEST	Fecha	Correo electrónico	Resolución	Respuesta 1	Respuesta 2
11/05/2026 18:24:45	michellovalle7@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	100 NATURAL	
11/05/2026 18:25:23	uzumakiteresa2019@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	VINAGRE	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO	
11/05/2026 18:25:30	jehn113@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	GALLETAS	100 NATURAL	
11/05/2026 18:25:52	danilodazar@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	100 NATURAL	
11/05/2026 18:26:30	heidilizarazorueda@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	ESPECIAS COMPUESTA	100 NATURALES	
11/05/2026 18:27:15	yulysantana13@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	100 NATURAL	
11/05/2026 18:57:45	dazamirian20@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO	
11/05/2026 19:00:54	fabiolaarangomoreno@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	ESPECIAS COMPUESTA	100 NATURAL	
11/05/2026 20:03:03	linaredondoch@gmail.com	RESOLUCION 1686 DE 2005	VINAGRE	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO	

Se da inicio al desarrollo de la capacitación, abarcando la temática:

1. Para la adecuada comprensión de la regulación sanitaria es fundamental conocer adecuadamente la regulación específica de los alimentos. (imagen 1)

Imagen1: Regulación Sanitaria

### Rotulado general y nutricional



\*Resolución 810 de 2021

### Otras Regulaciones

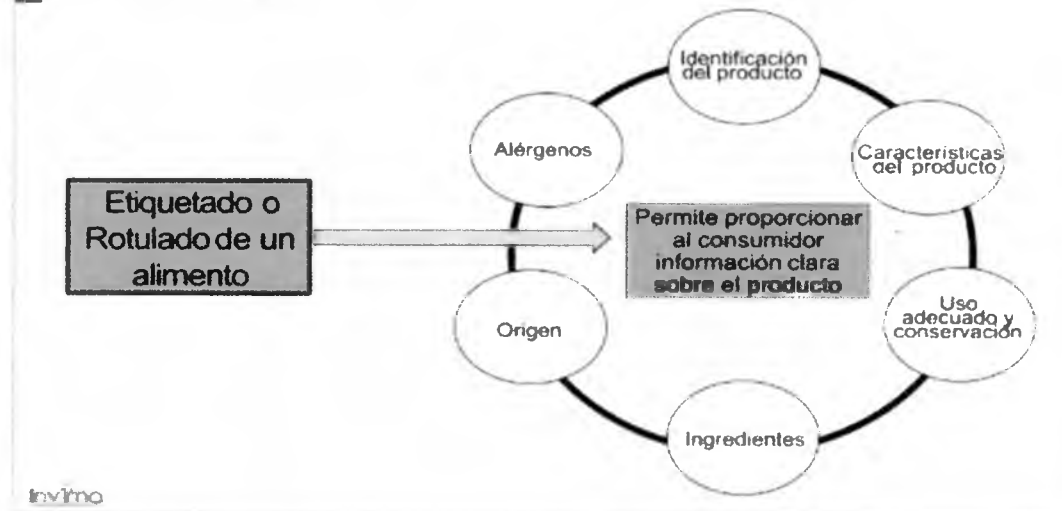
Etiquetado Nutricional y Frontal: **Resolución 2492 de 2022**, la cual establece el etiquetado frontal de advertencia (sellos negros) para alimentos con alto contenido de sodio, azúcares y grasas.

**Resolución 2674 de 2013** regula el registro sanitario

**Resolución 683 de 2012** los materiales en contacto con alimentos.

Tomado de: INVIMA

### Objetivo del Rotulado



Instruir al personal sobre la normatividad colombiana vigente para la vigilancia del rotulado de alimentos y bebidas y sus materias primas, las condiciones generales del etiquetado y rotulado, así como la lista de ingredientes y nombres genéricos permitidos, se habla sobre el lote e identificación de la fecha del vencimiento, e instrucción para la conservación.

### Campo de aplicación



Alimentos y materias primas para consumo humano envasados o empacados

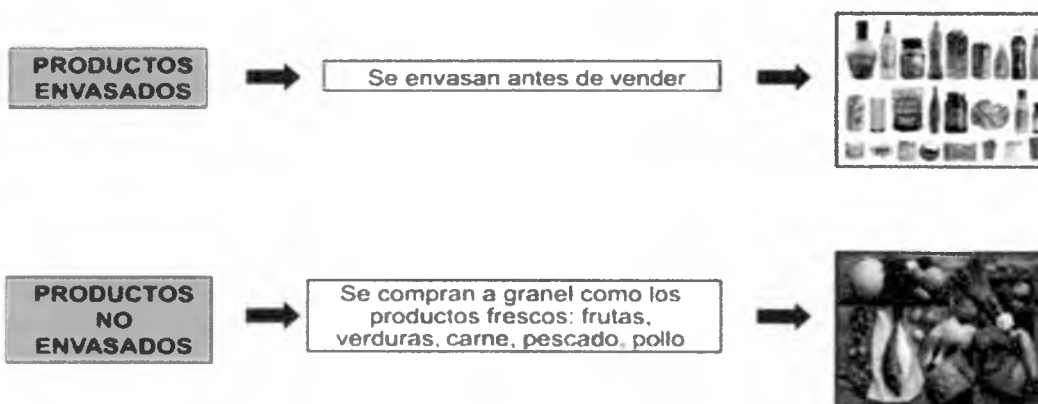


Productos nacionales e importados comercializados en el territorio nacional

Invitmo

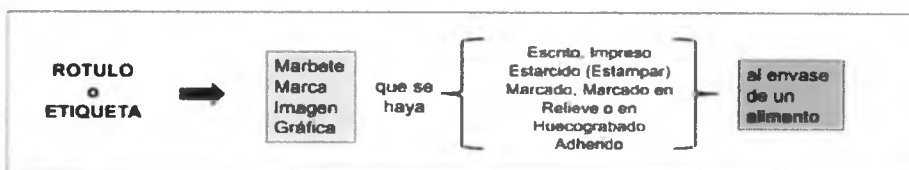
También se habla de los productos importados comercializados en Colombia.

### Diferencias Entre Producto Envasado y No Envasado



### Definiciones

ROTULADO o ETIQUETADO → Material escrito, impreso o gráfico que contiene el rótulo o etiqueta y que acompaña el alimento



CARA PRINCIPAL DE EXHIBICIÓN



PARTE DEL ENVASE CON > POSIBILIDAD DE SER MOSTRADA EN CONDICIONES NORMALES

Invitmo

También se habló sobre los productos que requieren y no requieren indicación de fecha de vencimiento y/o duración mínima, así como las condiciones para las declaraciones de vencimiento y/o duración mínima de un producto, registro sanitario, presentación de la información en el rotulado y etiquetado.

### Marcado Fecha de Vencimiento



Se da por terminada la capacitación y se realiza un post test para evaluar el conocimiento impartido:

- ¿QUE NORMAS CONOCE SOBRE ETIQUETADO Y ROTULADO EN LOS ALIMENTOS?
- ¿QUE PRODUCTOS NO NECESITAN LISTA DE ASISTENCIAS?
- ¿CUAL ES LA LEYENDA OBLIGATORIA QUE DEBE LLEVAR LA MIEL EN LA CARA FRONTAL?

En el desarrollo de la capacitación se explican las respuestas de las diferentes preguntas

INSPECTORES EVALUADOS	RESPUESTAS POST TEST
MICHELL OVALLE	1/3
LEYDI BLANCO	2/3
HEIDI LIZARAZO	2/3
FABIOLA ARANGO	1/3
YULEIDIS SANTANA	1/3
CIRO CHINCHIA	1/3
DANILO DAZA	1/3
FABIAN QUIROZ	1/3
JEHNIFER PINEDA ZULETA	1/3
MIRIAN DAZA	2/3
LINA REDONDO	2/3

La tabla anterior muestra que 9 inspectores de 6 respondieron bien, cual es la leyenda obligatoria en la miel, en la cara frontal. la presente capacitación tuvo efectividad, pero hay que mejorar, promocionando el conocimiento de todos los inspectores, aclarando dudas e inquietudes en el trabajo de campo.

POSTEST	Marca temporal	Dirección de correo electrónico	QUE NORMAS CONOCE SOBRE ETIQUETADO	SELECCIONA QUE PRODUCTOS NO NECESITA	CUAL ES LA LEYENDA OBLIGATORIA QUE DE
1	05/2026 18:24:45	micheflovalle7@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	100 NATURAL
1	05/2026 18:25:23	vzumakiteresa2019@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	VINAGRE	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO
1	05/2026 18:25:30	jehni13@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO
1	05/2026 18:25:52	candodazar@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	100 NATURAL
11	05/2026 18:26:30	Feidilizarazuveda@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	VINAGRE	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO
1	05/2026 18:27:15	yulysantana19@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	100 NATURAL
1	05/2026 18:57:45	cazaminan20@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	PANELA	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO
1	05/2026 19:00:54	Fabiolaarangomoreno@gmail.com	RESOLUCION 5109 DE 2015	ESPECIAS COMPUESTA	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO
1	05/2026 20:03:03	lnaredondoch@gmail.com	RESOLUCION 1686 DE 2005	VINAGRE	NO SUMINISTRAR A MENORES DE 1 UN AÑO



COMPROMISOS			
No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.	Aplicar los conceptos adquiridos en la presente capacitación en las actividades de IVC.	Inspectores	Cada vez que realice la actividad de IVC
2.			

**REGISTROS FOTOGRÁFICOS**

Registro fotográfico capacitación de **ETIQUETADO Y ROTULADO RESOLUCION 5109 / 2005** fecha: **12/05/2026**

**Rotulado en Alimentos Fraccionados Reempacados - Información**

Diagrama de flujo de la información rotulada:

- Nombre del Alimento
- Contenido Neto
- Nombre y Dirección Empleado, Fraccionador, Reempacador
- Identificación LOTE
- Fecha de Vencimiento
- Autorización Comercialización (Muestrales, Emisiones y otros)
- Sistema de Conservación

Artículo 7. Resolución 5109 de 2005

Nota: No aplica para alimentos que se Fraccionen, Reempaquen, Reenvasen, en presencia del consumidor o en el momento de la compra.

Personas:

- Añadir personas
- Fabian Quiroz
- FABIOA ARANGO
- Fabiola IVCsecretarialocal
- Jehnier Pineda Zuleta
- Leidy Alvarez

VALIDADORES DEL ACTA	<b>Responsable del diligenciamiento:</b>	Katusca Bendeck Narváez <i>KAT BENDACK</i>		
	<b>Cargo /cedula</b>	Profesional / 49716517		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>	<b>Firma</b>
	Jehnier PINEDA ZULETA	PROFESIONAL UNIVERSITARIA	49.723.619	<i>Jehnier Pineda z</i>
<b>ANEXOS:</b>				

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°11**

NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:	4	NÚMERO DE CONTRATO:	0764	CUENTAS PENDIENTES:	3
-------------------------------	---	---------------------	------	---------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	11. Apoyar de manera operativa en las acciones de información y educación sanitaria dirigida a los actores locales sujetos de inspección, vigilancia y control sanitario.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Parque de los Algarrobillos, Parque de La Provincia Baleario Rio Hurtado, Plaza Alfonzo López, Centro Recreacional la Pedregosa	<b>FECHA:</b>	22/04/2026	21/05/2026
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se realiza EC, Educación y comunicación sanitaria a los manipuladores de alimentos en el establecimiento de interés sanitario, <b>Parque de los Algarrobillos, Parque de La Provincia Baleario Rio Hurtado, Plaza Alfonzo López, Centro Recreacional la Pedregosa</b> Donde se les sensibilizo los temas de: BPH, condiciones adecuadas de almacenamiento, conservación de productos y materia primas, y productos terminados, Lavado de manos constante, elementos de protección personal, toma de temperaturas.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _x_	Listado de asistencia _	Registro fotográfico _	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vo. Bo. 

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACIÓN DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REVISAS:</b>	<b>FECHA:</b>

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



ACTA

Código: AV-F-PS-005  
Versión: 1  
Fecha: 19-05-2025  
Página 1 de 4

<b>AREA DE LA SECTORIAL:</b>	SALUD AMBIENTAL				
<b>LUGAR:</b>	Parque de los Algarrobillos, Parque de La Provincia Balneario Rio Hurtado, Plaza Alfonso López, Centro Recreacional la Pedregosa	<b>FECHA</b>	Del 27 de abril de 2026	<b>HORA DE INICIO</b>	10:00am -
			30 de abril 2026	<b>HORA FINAL</b>	3:00pm -
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	<b>Comité</b>	<b>Mesa de Trabajo</b>	<b>Auditoría</b>	<b>Monitoreo/ Seguimiento</b>	
	<b>Reunión</b>	<b>Asistencia técnica</b>	<b>Capacitación</b>	<b>Otra/cuál:</b>	Operativo E.C. y Sensibilización
<b>TEMA:</b>	E.C. y sensibilización ambiental y sanitaria durante el Festival Vallenato sobre manejo adecuado de residuos, disposición final, protocolos sanitarios, además, actividades de seguimiento sanitario a expendios y manipuladores de alimentos, verificación de condiciones higiénico-sanitarias, control de cadena de frío, almacenamiento y preparación de alimentos.				
<b>OBJETIVO:</b>	Fortalecer la cultura ciudadana y sanitaria en los diferentes sectores turísticos, comerciales y de espacio público durante las festividades del Festival Vallenato, mediante jornadas de sensibilización dirigidas a vendedores, turistas, visitantes y establecimientos comerciales sobre el adecuado manejo de residuos sólidos, cumplimiento de protocolos de sanidad y prevención de enfermedades transmisibles, en cumplimiento de las normativas ambientales vigentes y lineamientos establecidos por el PGIRASA.				
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Turistas, visitantes, vendedores ambulantes, establecimientos comerciales, puntos de comidas y bebidas, comerciantes formales e informales y comunidad en general.				

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

Durante los días comprendidos entre el 27 y el 30 de abril de 2026, la Secretaría Local de Salud de Valledupar, a través de la Dimensión de Salud Ambiental, llevó a cabo jornadas continuas de sensibilización y educación sanitaria y ambiental en diferentes puntos estratégicos de la ciudad, en el marco de la celebración del Festival Vallenato.

Las actividades se desarrollaron en horarios de 9:30 a.m. a 3:00 p.m., abarcando sectores con alta afluencia de público y actividad comercial, entre ellos el Parque Los Algarrobillos, Plaza Alfonso López, Balneario Hurtado, Centro Recreacional La Pedregosa y demás zonas de concentración turística y recreativa.

Durante las jornadas se realizaron capacitaciones, orientación pedagógica y socialización de información relacionada con:

- El manejo adecuado de residuos sólidos.
- La correcta separación y disposición final de residuos.
- El cumplimiento de protocolos de sanidad e higiene en establecimientos de alimentos y bebidas.
- La prevención del brote de sarampión y promoción de medidas preventivas en salud pública.
- El cumplimiento de las normativas ambientales y sanitarias vigentes contempladas en el PGIRASA.



## ACTA

Código: AV-F-PS-005  
Versión: 1  
Fecha: 19-05-2025  
Página 2 de 4

- Proveedores y materias primas: los insumos deben cumplir con criterios de calidad.
- Inocuidad Alimentaria: garantía de un alimento sano, que no causara daño al consumidor
- Control de calidad: deben asegurar que los productos finales no presentes riesgos.

La sensibilización estuvo dirigida a vendedores ambulantes, propietarios de establecimientos comerciales, manipuladores de alimentos, turistas, visitantes y ciudadanía en general, quienes participaron activamente atendiendo las recomendaciones brindadas por el equipo técnico y profesional de la Secretaría Local de Salud.

Así mismo, se realizaron recorridos de inspección y acompañamiento pedagógico en puntos de comidas rápidas, expendios de bebidas y espacios públicos, verificando condiciones básicas de limpieza, almacenamiento de residuos, manipulación de alimentos y condiciones sanitarias generales.

La jornada permitió fortalecer la conciencia ambiental y sanitaria de la comunidad, promoviendo prácticas responsables orientadas a la protección de la salud pública y la conservación de los espacios turísticos y recreativos de la ciudad.

A continuación, en el siguiente cuadro están organizados los equipos de trabajo con su día asignado, Punto de encuentro secretaria local de salud.

### Equipos de trabajo

27 ABRIL	28 ABRIL	29 ABRIL	30 ABRIL
FABIOLA ARANGO	HEIDI LIZARAZO	MICHELL OVALLE	MIRIAN DAZA
FABIAN QUIROZ	CIRO CHINCHIA	YULEIDIS SANTANA	DANILO DAZA
KATIUSKA BENDECK	ALBERTO PABA	ALBERTO PABA	DIEGO CARABALI
ADOLFO DURAN	GEORGE ARCHLA	LEIDY BLANCO	LUIS ARANGO
DIEGO VILLEGAS	RICARDO PINEDA	JEHNIFER PINEDA	JOSE LACOUTURE
SANTIAGO MEJIA	ALBEIRO DURAN	ZULAY QUINTERO	EDER MENDOZA



ACTA

Código: AV-F-PS-005  
Versión: 1  
Fecha: 19-05-2025  
Página 5 de 6



VALIDADORES DEL ACTA	Responsable del diligenciamiento	Georgeh carolina Archila Russill - Fabiola Arango		
	Cargo /Cédula	Tecnóloga en agua sanoamiono - Contratista 1 065.846.705 - 63.471.012		
	NOMBRE	CARGO/ENTIDAD	NUMERO DE CÉDULA	FIRMA
	Santiago Mejia Dangond	Técnico Salud Ambiental/ Secretaria Local de Salud	12.491.106	
	Alberto Paba Carrascal	Técnico en Salud/ Secretaria Local de Salud	77.020.324	
ANEXOS:	Asistencia			

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°12**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváz			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	12. Participar en las diferentes actividades de la Sectorial, movilizaciones, campañas, eventos, talleres que se desarrollen en la misma, Apoyar en las estrategias de promoción, acciones y difusión de la gestión por la Secretaría Local de Salud y eventos, talleres que se desarrollen en la misma.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Valledupar	<b>FECHA:</b>	22/04/2026	21/05/2026
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Apoye en las estrategias de promoción, acciones y difusión de la gestión por la Secretaría Local de Salud y eventos, talleres que se desarrollen en la misma.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —x—	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LIDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vo. Bo 

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACION DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REvisa:</b>	<b>FECHA:</b>


Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades

Apoye en las estrategias de **promoción, acciones y difusión** de la gestión por la Secretaría Local de Salud y eventos, talleres que se desarrollen en la misma.



**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°13**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	13. Estructurar plan de trabajo según las frecuencias establecidas, Rendir informes mensuales de actividades con soportes que permitan evidenciar el cumplimiento del objeto contractual en medio magnético o físico.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Secretaria local de salud	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	OK
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se realiza plan de trabajo de actividades establecidas, que permiten el cumplimiento del objeto contractual.			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —x—	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE		Vb. Bc 	

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>	
<b>APROBACIÓN DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>NOMBRE DE QUIEN REvisa:</b>	
<b>FECHA:</b>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades


PLAN DE TRABAJO ABRIL - MAYO KATIUSKA BENDECK

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
		22 VISITA IVC	23 VISITA IVC	24	25
27 VISITA IVC  OPERATIVO FESTIVAL	28  OPERATIVO FESTIVAL	29  OPERATIVO FESTIVAL	30	1	2
4 Realizar visitas IVC	5 Realizar visitas IVC	6  Realizar visitas IVC	7	8	9
11  CAPACIACION CARNES Y PRODUCTOS CARNICOS  CAPACIACION ETIQUETADO Y ROTULADO  Semana para toma de muestra asistencia a PQR y ETA	12  Realizar visitas IVC  Semana para toma de muestra asistencia a PQR y ETA	13 Realizar visitas IVC  Semana para toma de muestra asistencia a PQR y ETA	14  Semana para toma de muestra asistencia a PQR y ETA  Realizar visitas IVC  Organizar, Escanear y Foliar conceptos sanitarios 2026	15  Semana para toma de muestra asistencia a PQR y ETA	16  Semana para toma de muestra asistencia a PQR y ETA
18	19 TOMA DE MUESTRA PAE	20	21		

KATIUSKA BENDECK  
119.716.517

**ACTA DE EVIDENCIA OBLIGACIÓN(ES) CONTRACTUAL N°14**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	4	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	0764	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	3
--------------------------------------	---	----------------------------	------	----------------------------	---

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	Katusca Bendeck Narváez			
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL QUE BRINDE APOYO AL PROCESO DE INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN EL AREA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR CESAR AÑO 2026			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	14. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en cumplimiento de su objeto contractual.			
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Secretaria local de salud Laboratorio de salud pública	<b>FECHA:</b>	22/04/2026 21/05/2026	
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se realiza reunión de planeación y socialización de actividades operativas con respecto a IVC articuladas.  Se realiza recolección de toma de muestra de alimento, (pastas con verdura, arroz con plátano maduro, pollo asado) Corporación Quantun PAE para Análisis microbiológico en el Laboratorio de salud pública..			
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión __X__	Listado de asistencia __	Registro fotográfico __	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	JOSE ALFREDO LACOUTURE			Vo. Bo. 

<b>ESTE ESPACIO NO LO DILIGENCIE. ES DE USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO (llenado a mano)</b>			
<b>APROBACIÓN DE SOPORTES:</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
<b>OBSERVACIONES:</b>			
<b>NOMBRE DE QUIEN REVISAS:</b>		<b>FECHA:</b>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después dei informe de actividades

FECHA:	19-MAYO-2026	HORA:		OBJETO:	ETA
ESTABLECIMIENTO:		CONTROL DE CALIDAD		RENOVACIONES	OTRO:
CIUDAD O MUNICIPIO:		DIRECCION:		TELEFONO:	FAX:
Valledupar		Calle 11 # 17-45		313673827	--11--
DEPARTAMENTO:		REPRESENTANTE LEGAL:		Número de lote o fecha de	
Cesar		Sandra Ochoa		xparticipando	
No. orden	No. LHM	Contenido (volumen grcc por unidad)	Nombre del producto y marca	T °C	Registro sanitario
1	214gr		Pastos con verdura	78gr	--11--
2	220gr		Arroz con Plátano molido	76gr	--11--
3	230gr		Pollo Apanado	84gr	--11--

Se deja contramuestra oficial: SI NO

Análisis solicitado: Microbiológico. Se deja contramuestra en poder del interesado: SI X NO

Observaciones:

Convenciones: LHM Unidades por muestra del mismo lote; T: Temperaturas. El número de unidades por muestra depende de la norma de cada producto

Por parte de la entidad:  
 Firma: *Kathleen Bendere*  
 Nombre: Kathleen Bendere - Danilo Qui  
 C.C.: 49.716.517.74640  
 Cargo y entidad: Contadista - S.L.S.

Por parte del propietario o representante legal:  
 Firma: *Javier Álvarez Fuentes*  
 Nombre: JAVIER ALVAREZ FUENTES  
 C.C.: 4065.564535 de Y.P.B.P.  
 Cargo y entidad: Supervisora de Calidad - Centro de Prod

Fecha: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_