Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	2	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	31/03/2017	
		Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA												
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FRANCY MILENA MONTAÑA BERNAL											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52871301						
CORREO ELECTRONICO:	francita31@gmail.com				CELULAR:	3146506361						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:	USS 39 ABASTOS .FONTIBON											
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	SALUD PUBLICA				SEDE:	KENNEDY						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	FO09K30	40%	FO09K32	60%								
ENTIDAD FINANCIERA:	CAJA SOCIAL				TIPO DE CUENTA:	AHORROS						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	24064008097								PENSIONADO	No		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS										
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	582-2020			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			3 DE 3			
NÚMERO DE CDP	468 505	FECHA	30/03/2020 3/4/2020	NÚMERO DE CRP	19876 20918	FECHA	31/3/2020 3/4/2020			
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar apoyo como profesionales a la gestion administrativa y asistencial en el area del PIC,, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE, de acuerdo al requerimiento institucional.									
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO		
		1	4	2020		30	4	2020		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3.254.894									
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 2%								

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$ 8.137.235
VALOR EJECUTADO	$ 8.137.235
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$ 3.254.894
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$ 0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El Interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2,194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9404812833	$1.301.600	$162.700	$ 208.300	3	$31.800	**404.400**

Dado en Bogotá en el mes de Abril del año Dos Mil Veinte (2020). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

Claudia Patricia Prieto C

CLAUDIA PATRICIA PRIETO CAICEDO
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

FRANCY MILENA MONTAÑA BERNAL
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión	2
		Fecha de	03/04/2017
		Código:	04-02-FO-0003

Ubicación del Servicio:	PIC	Sede: USS 39 ABASTOS - FONTIBON Subred de servicios integrados de salud Sur occidente								
No. DE CONTRATO:	682-2020	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año
			1	4	2.020		30	4	2.020
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FRANCY MILENA MONTAÑA BERNAL	C. C.	52.871.301	DE	Bogota				

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar Servicos profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI X NO ____Servicios: SI X NO ____

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional y/o técnico conforme a lo establecido por los lineamientos distritales, estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos para los componentes del escenario, espacio y/o Proyectos especiales, cuando sean requeridos y/o asignados en el contrato vigente entre la Sub Red sur Occidente y la Secretaria Distrital de Salud.	SI	Duracion los primeros 13 dias del mes de Abril se Elaboraron y depuraron las bases generales de la vigecia de Marzo 2019 A Marzo 2020. De la estrategia de servicios de acogida.	Duracion los primeros 13 dias del mes de Abril se elaboraron las bases correspondientes a l año de vigencia entendidos entre Marzo del 2019 a Marzo del 2020 , con una totalidad de (234) personas atendidas entre Marzo del 2019 a Diciembre del 2019, en los meses de Enero y Febrero del 2020 se atendieron (234) personas y en el mes de Marzo (161) personas dando una totalidad de (2740) personas atendidas durante el año de vigencia en la estrategia de servicios de acogida, en las cuatro laclidades de la red sur occidente.
Participar en reuniones de asistencia técnica programadaspor los Referentes de la Secretaria Distrital de Salud.,	SI	Participar en las reuniones por medio de Video Llamada Conferencia, para tratar temas sobre revisión de productos, revisión de Informe General_Pre Test y Pos Tes,Canalizaciones,Seguimientos,llamadas a seguimientos Mensual Servicios de Acogida, revision documental con soporte teórico y cientifico, se realiza una revisión manual de la prevención y tratamiento del Covid 19 y construcción de cronograma teletrabajo. Construcción de informe de vigencia Marzo 2020 acorde a los datos de inferencia del perfil de psicologia en el análisis de los datos de recolección de orden	Se realiza entrega de Registro Fotografico de: Informe General, protocolos de Pre Test y Pos Tes,Canalizaciones,Seguimientos,llamadas a seguimientos,Manual y envio de cronograma Teletrabajo
Fortalecer las capacidades de autogestión y liderazgo de personas, colectivos grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	SI	Fortalecer la construcción del Informe Vigencia _2019_2020 : Informe Ejecutivo (Informe de vigencia) frente a su soporte cientifico y teórico desde los propone la OMS en la aplicación de los respectivos tamizajes de identificación del riesgo y su posterior construcción acorde a los datos de inferencia del perfil de Trabajo Social en el análisis de los datos de recolección de orden cuantitativo por la aplicación de los tamizajes.	Entrega de regsitro Fotografico con la construccion del Informe de Vigencia
Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las preauditorias del referente del espacio asignado.	SI	Realizar correcciones de los hallazgos registrados en el aplicativo VESPA por medio de bases de la vigencia y comparación con el aplicativo.Lectura Cartilla COVID_19 y Acuerdo 024 y Documentos de la OMS frente a las acciones de prevención del uso nocivo del alcohol con la finalidad de revisar la calidad del Acta referente al Contenido de la misma. Revisión de formatos con distribución de informes por referente de Espacio. Diligenciamiento Formato de Soporte Trabajo en casa Acorde a la Emergencia Sanitaria	Entrega de registro fotográfico del aplicativo: Sivigila y registro fotográfico de Bases Vespa de los meses de Enero y Febrero 2020 Se realiza entrega de bases en Excel de seguimientos respectivos, entrega de informes diarios y semanales de acuerdo a las actividades programadas, registro fotográfico de actas y formato de Registro actividad Laboral Domiciliaria.
Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS. .	SI	Duracion los primeros 13 dias del mes de Abril Realizacion de informe de vigencia Marzo 2019 a Marzo 2020, De la estrategia de servicios de acogida gestionado por los cuatro perfiles que ejecutan el procedimiento: Enfermeria,Psicologia,tranajao social,gestores comunitarios.	Duracion los primeros 13 dias del mes de Abril se elaboraro el informe anual de correspondientes a la vigencia entendidos entre Marzo del 2019 a Marzo del 2020 , con una totalidad de (234) personas atendidas entre Marzo del 2019 a Diciembre del 2019, en los meses de Enero y Febrero del 2020 se atendieron (234) personas y en el mes de Marzo (161) personas dando una totalidad de (2740) personas atendidas durante el año de vigencia en la estrategia de servicios de acogida, en las cuatro laclidades de la red sur occidente.
Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las preauditorias del referente del espacio asignado.	SI	Reunion paps Abastos con la supervisora,reuniones virtuales con la lider de la estrategia y grupo de trabajo en general Emfermeras psicologos trabajadoras sociales y gestores comunitarios.	Se realizo la entrega efectiva de los soportes e informe de acciones para el mes de Abril . Cada uno de los soportes estan basados en estandares de calidad establecidos de tal forma que aseguren el éxito de las auditorias programadas para tál fin.
8. Consolidar y fortalecer grupos de líderes pares formados según necesidades priorizadas en salud e inclusión.	SI	se realiza entrenamiento con cursos virtuales para tener soporte cientifico para entregar informacion a la poblacion abordada sobre medidas de prevencion para evitar propagacion de COVID 19.	Acta donde se verifica el completo conocimiento del liderazgo en salud e inclusion
10. Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las preauditorias del referente del espacio asignado.	SI	se realiza revicion de auditoria del mes de diciembre, enero y febrero para dar cumplimiento de un 100%.correspondientes a lo establecido por lineamientos por la SDS.	informe cualitativo del seguimiento realizado (ACTA DE SOPORTE)
Realizar entrega oportuna y con calidad de Informes requeridos.	SI	Duracion los primeros 13 dias del mes de Abril se entrega (1) informe de vigencia con catidad el 100% correspondientes a lo establecido por lineamientos por la SDS.	Duracion los primeros 13 dias del mes de Abril se entrega con calidad el 100% de soportes el y informe de vigencia correspondientes a lo establecido por lineamientos.
Realizar actividades de contención y/o mitigacion por la pandemia COVID 19en el Distrito Capital en el marco del contrato PSPIC, disponiendo de recursos telefonicos, tecnologicos , de protección que permitan imlementar acciones ordenadas en el marco de los protocolos, guia y lineamientos emanados por el nivel Distrital, para la identificación y atencion de casos nuevos y busqueda de contactos.	SI	Realizar el seguimiento de casos y contactos de alertas por coronavirus de acuerdo a los protocolos. Apoyo técnico y operativo de la vigilancia en Salud pública	Base en Excel de seguimientos de casos probables y positivos con sus respectivos contactos de pacientes COVID-19 de acuerdo al formato establecido y al evento. Informes diarios, semanales y mensuales de acuerdo a necesidad. Actividades de acuerdo a la dinámica del evento conforme a los lineamientos del INS y el Ministerio de Salud Informe mensual de las actividades realizadas

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): $ 3,264.864 Tres Millones doscientos cincuenta y cuatro mil ochocientos noventa y cuatro pesos M/CTE

FRANCY MILENA MONTAÑA BERNAL — Fecha : dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor:

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52871301		MONTAÑA BERNAL FRANCY MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 68a bis 49a 02 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7179457	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-03	2020-03	08495103	9404812833	I	2020/04/02	2020/04/07	BANCO DE OCCIDENTE	5	$404,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,301,600	$208,300			$1,301,600	$162,700			$0	$0			$1,301,600	$31,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,301,600	$208,300			$1,301,600	$162,700			$0	$0			$1,301,600	$31,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)							$1,301,600	$208,300			$1,301,600	$162,700			$0	$0			$1,301,600	$31,800		$0	$0
1	CC	52871301	MONTAÑA FRANCY	231001	30		$1,301,600	$208,300	EPS005	30	$1,301,600	$162,700		0	$0	$0	14-11	30	$1,301,600	$31,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**						$1,301,600	$208,300			$1,301,600	$162,700			$0	$0			$1,301,600	$31,800		$0	$0

2020/04/07 04:20 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52871301		MONTAÑA BERNAL FRANCY MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 68a bis 49a 02 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7179457	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-03	2020-03	08495103	9404812833	I	2020/04/02	2020/04/07	BANCO DE OCCIDENTE	5	$404,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,300	$800	$0	$209,100
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$208,300	$800	$0	$209,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,800	$200	$0	$32,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$31,800	$200	$0	$32,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,700	$600	$0	$163,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$162,700	$600	$0	$163,300
TOTAL				1	$402,800	$1,600	$0	$404,400

2020/04/07 04:20 PM