PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, diciembre 5 del 2020

Señor
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No 1330612/2020
Coordinador Programa Especiales
Centro Comercio y Servicios
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2020
Referencia: No 1330612 del año 2020

CARLOS ALFREDO ERAZO SOLANO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 8.718.030 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MIL TRESCIENTOS SEIS PESOS M/CTE ($36.431.306) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario al que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ($3.366.589.00) b) Nueve pagos de TRES MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SESENTA PESOS ($3.607.060.00), C) Un último pago correspondiente SEISCIENTOS UN MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CT ($601.177.00)
Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORROS No. 24049636121 del Banco Caja Social-BCSC S.A, cuyo titular es el contratista

Plazo: Será hasta el 05 de diciembre de 2020.

OBJETO:
IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL AREA DE VENTA EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLÁNTICO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	1) Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias, 2) Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato, 3) De acuerdo con el principio de coordinación, el contratista deberá participar en las reuniones que sean convocadas relacionadas con la ejecución del contrato. 4) Entregar al SENA periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato único de Inventario Documental,	**Del 01 al 05 de diciembre** Se realizaron actividades de formación a distancia a través de herramientas tecnológicas y de acuerdo con las actividades consignadas en la Guía de Formación. Se llevaron y se orientaron procesos de formación virtual a los aprendices de grado 10 y 11 de las Instituciones Educativas articuladas de las fichas: 2057224, 2057425, 2057424 y 1849933	Reporte Horas Sofía, Menú LMS Territorium
	5) Entregar al SENA a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato, 6) Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo,	Orientar procesos de formación virtual a los aprendices del grado 10 y 11 de las Instituciones Educativas articuladas de las fichas: 2057224, 2057425, 2057424 y 1849933	Aplicativo Sofía en la plataforma Territorium y herramientas tecnológicas.

	informar para su desactivación y, garantizar la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato, 7) Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo, 8) Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad,		
	9) Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente, 10) El contratista deberá hacer entrega del examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).11) Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna	Se realizó los respectivos exámenes médicos pre ocupacionales.	Se entregó el certificado de exámenes pre ocupacionales en la oficina de contratación.

	modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas.		
	12) El certificado de aprobación de la inducción al Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo deberá adjuntarse a los documentos requeridos para el primer pago de honorarios. 13) Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final, 14) EL CONTRATISTA asume, con la suscripción del contrato, la obligación de realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes, los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente, y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley,	°Se realizó el examen de inducción al subsistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. °Se realizaron los pagos correspondientes a salud, pensión y ARL.	° Se entregó el certificado de inducción al subsistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo a contratación. ° Se anexan soportes de pago a contratación.
	15) EL CONTRATISTA se obliga a no subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución	La verificación y actuación queda a mano de la entidad SENA.	Verificación y actuación queda en mano de la entidad SENA

	No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños, 16) En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda 17) Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional en caso de que se requiera para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento		
	18) Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual,19) Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos físicos o magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y un (1) año más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen. 20) En cumplimiento de	Se realizaron los pagos correspondientes a salud, pensión y ARL Se realizan informes mensuales de la ejecución del contrato y todo lo demás que se requieran para la ejecución del contrato	Se anexan soportes de pago a contratación. Se entregan informes mensuales y todo lo requerido para la ejecución del contrato.

	lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el (la) contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral y para la realización de cada pago derivado del mismo, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).		
	PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades directamente relacionadas con objeto del contrato, este será informado por parte del supervisor a fin que se adelanten las gestiones necesarias para facilitar su desplazamiento, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la resolución que para el efecto se encuentre vigente. PÁRAGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento generados en las órdenes de viaje debidamente celebradas dentro de los 5 días siguientes a la finalización de la misma.	No aplica	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, planilla No 9413117769. expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de noviembre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

CARLOS ALFREDO ERAZO SOLANO
Contratista
C.C. No. 8.718.030 de Barranquilla.

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
Supervisor Contrato No. 1330612/2020
Coordinador Programas Especiales

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No.: 1330612 de 03-02-2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS ALFREDO ERAZO SOLANO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 8.718.030

OBJETO DEL CONTRATO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL EN EL AREA DE VENTAS EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLANTICO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, SEGUIMIENTO A LA FORMACION Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA**.**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1) ACATAR LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA, LA LEY, LOS PRINCIPIOS DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL Y LAS DEMÁS NORMAS CONCORDANTES Y COMPLEMENTARIAS.

2) ASUMIR LA RESPONSABILIDAD DE TODAS LAS ACTIVIDADES RELATIVAS A LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN ESTE CONTRATO.

3) DE ACUERDO CON EL PRINCIPIO DE COORDINACIÓN, EL CONTRATISTA DEBERÁ PARTICIPAR EN LAS REUNIONES QUE SEAN CONVOCADAS RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

4) ENTREGAR AL SENA PERIÓDICAMENTE Y AL FINALIZAR EL CONTRATO, O CUANDO EL SUPERVISOR LO SOLICITE, TODOS LOS DOCUMENTOS Y ARCHIVOS (FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS) A SU CARGO Y QUE SE PRODUZCAN EN EJECUCIÓN DE SUS OBLIGACIONES, DEBIDAMENTE INVENTARIADOS CONFORME A LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS QUE ESTABLEZCA EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN Y DE ACUERDO CON EL FORMATO GD-F-004 FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL.

5) ENTREGAR AL SENA A LA FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN O DEL VÍNCULO CONTRACTUAL O CUANDO EL SUPERVISOR DEL CONTRATO LO SOLICITE, LOS BIENES DEVOLUTIVOS QUE LE HAYAN SIDO ASIGNADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.

6) UTILIZAR EN DEBIDA FORMA LAS CLAVES ASIGNADAS PARA EL INGRESO A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DEL SENA, QUE REQUIERA PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y AL

FINALIZAR EL MISMO, INFORMAR PARA SU DESACTIVACIÓN Y, GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN CONOCIDA POR ESTOS U OTROS MEDIOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

7) COLABORAR EN EL SUMINISTRO Y RESPUESTA DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS REQUERIMIENTOS EFECTUADOS POR LOS ORGANISMOS DE CONTROL DEL ESTADO COLOMBIANO O CUALQUIER OTRA AUTORIDAD, EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN, DESARROLLO O IMPLEMENTACIÓN DEL CONTRATO Y DE ASUNTOS RELACIONADOS CON EL MISMO.

8) SOLICITAR AUTORIZACIÓN ESCRITA DEL SENA PARA UTILIZAR EL NOMBRE, EMBLEMA O SELLO OFICIAL CON FINES PUBLICITARIOS O AJENOS A LOS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS DE LA ENTIDAD.

9) CUMPLIR CON LAS NORMAS, REGLAMENTOS E INSTRUCCIONES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL SENA, SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

10) EL CONTRATISTA DEBERÁ HACER ENTREGA DEL EXAMEN MÉDICO PRE-OCUPACIONAL AL GRUPO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y/O SUS HOMÓLOGOS EN LOS CENTROS DE FORMACIÓN Y DIRECCIONES REGIONALES DE ACUERDO CON EL PROFESIOGRAMA Y EL OBJETO A DESARROLLAR Y DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS LEGALMENTE. (DECRETO 723 DE 2013 ART. 18).

11) PARA LOS EFECTOS DE RETENCIÓN PREVISTA EN EL ARTÍCULO 3.2.7.5 DEL DECRETO 1273 DE 2018, EL CONTRATISTA ESTARÁ OBLIGADO A INFORMAR AL SENA AL MOMENTO DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO Y CUANDO QUIERA QUE SE PRODUZCA ALGUNA MODIFICACIÓN QUE AFECTE EL MONTO Y EL GIRO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, CONFORME CON LAS VARIABLES ALLÍ ESTABLECIDAS.

12) EL CERTIFICADO DE APROBACIÓN DE LA INDUCCIÓN AL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEBERÁ ADJUNTARSE A LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL PRIMER PAGO DE HONORARIOS.

13) MANTENER ACTUALIZADOS LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN SOBRE LOS CUALES SE LE HAYA ASIGNADO USUARIO Y CONTRASEÑA DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y ENTREGAR AL SUPERVISOR LAS EVIDENCIAS DEL ESTADO EN QUE SE ENCUENTRE, EN LOS INFORMES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARCIAL O FINAL,

14) EL CONTRATISTA ASUME, CON LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, LA OBLIGACIÓN DE REALIZAR LOS PAGOS AL SISS (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES), DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD

VIGENTE APORTANDO LOS SOPORTES DE PAGO CORRESPONDIENTES, LOS CUALES DEBEN SER VALIDADOS PARA CONSTATAR QUE EN EFECTO EL PAGO DE LA PLANILLA HAYA SIDO RECIBIDO POR LA ENTIDAD CORRESPONDIENTE, Y EN CASO DE INCUMPLIMIENTO TOTAL O PARCIAL, RESPONDER POR LAS CONSECUENCIAS Y SANCIONES QUE DISPONGA LA LEY.

15) EL CONTRATISTA SE OBLIGA A NO SUBCONTRATAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL OBJETO CONTRACTUAL, SALVO, QUE DENTRO DEL DESARROLLO DE LA PROPUESTA SE HAYA PREVISTO DISPONER DE RECURSO HUMANO, PARA LO CUAL DEBERÁ TENER EN CUENTA QUE NO PODRÁ VINCULAR MENORES DE EDAD, DANDO APLICACIÓN A LA RESOLUCIÓN NO. 1677 DE 2008 DEL MINISTERIO DE PROTECCIÓN SOCIAL Y LOS PACTOS, CONVENIOS Y CONVENCIONES INTERNACIONALES RATIFICADOS POR COLOMBIA, SOBRE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS.

16) EN CASO DE QUE PROCEDA EL REGISTRO Y ASIGNACIÓN DE UNA FIRMA DIGITAL, USARLA DENTRO DE LOS LÍMITES IMPUESTOS POR EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES DEL PRESENTE CONTRATO Y EN TODO CASO CON LA DEBIDA AUTORIZACIÓN DE QUIEN CORRESPONDA.

17) DESPLAZARSE DENTRO Y FUERA DEL TERRITORIO NACIONAL EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y LEGALIZAR LAS ORDENES DE VIAJE DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS Y LINEAMIENTOS DEL SENA, UNA VEZ CULMINADO EL DESPLAZAMIENTO.

18) LAS DEMÁS NECESARIAS PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.

19) GUARDAR RESERVA DE LA INFORMACIÓN ASOCIADA AL OBJETO CONTRACTUAL QUE REPOSE EN BASES DE DATOS, SISTEMAS DE GESTIÓN, APLICATIVOS, ARCHIVOS FÍSICOS O MAGNÉTICOS, RESPECTO DE LOS CUALES SE LE HAYA CONCEDIDO ACCESO MEDIANTE CÓDIGOS, CLAVES O CONTRASEÑAS, RESPONDIENDO PENAL, CIVIL Y ADMINISTRATIVAMENTE POR SU ADULTERACIÓN, PÉRDIDA, CONSULTA, USO O ACCESO NO AUTORIZADO O FRAUDULENTO, DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y UN (1) AÑO MÁS, CONFORME A LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN LA LEY 1266 DE 2008, LA LEY 1581 DE 2012, LA LEY 1273 DE 2009 Y LAS DEMÁS QUE LAS COMPLEMENTEN, SUSTITUYAN O MODIFIQUEN.

20) EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL PARÁGRAFO 1° DEL ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007, DEL ARTÍCULO 6 DE LA LEY 1562 DE 2012 Y DEL DECRETO 1273 DE 2018 EL (LA) CONTRATISTA DEBERÁ ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO MENSUAL DE LOS APORTES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARA LA REALIZACIÓN DE CADA PAGO DERIVADO DEL MISMO, ESTOS PAGOS PODRÁN ACREDITARSE MES VENCIDO Y ÚNICAMENTE POR EL SISTEMA PILA O DE PLANILLA ASISTIDA O EL QUE DETERMINE EL MINISTERIO DEL TRABAJO.

CUANDO CORRESPONDA, EL (LA) CONTRATISTA TAMBIÉN DEBE ACREDITAR EL PAGO OPORTUNO DE LOS APORTES AL SENA, ICBF Y CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR (CUANDO CORRESPONDA).

LUGAR DE EJECUCIÓN: BARRANQUILLA –ATLÁNTICO-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.

PLAZO DE EJECUCIÓN: EL PLAZO DE EJECUCIÓN ES DE 10 MESES Y 2 DÍAS, SIN EXCEDER EL DE LA PRESENTE VIGENCIA PRESUPUESTAL, Y EMPEZARÁ A CONTAR A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN INDICADOS EN EL CONTRATO. (FECHA DE FINALIZACIÓN: 05-12-2020.)

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 03 DE FEBRERO DE 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 05 DE DICIEMBRE DE 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: 03 DE FEBRERO DE 2020 AL 05 DE DICIEMBRE DE 2020.

VALOR DEL CONTRATO: $ **36.431.306**

SUPERVISOR: GABIS DE JESÚS AMAYA TORRES

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 6.763.555

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI: NO: XX

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO: (TOMADO DEL SIIF)

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 36.431.306
VALOR EJECUTADO	$ 36.431.306
SALDO PENDIENTE DE CANCELAR AL CONTRATISTA	$ 0.0
SALDO A LIBERAR	$ 0.0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO, SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL ÁREA DE: VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLÁNTICO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA DE LA SIGUIENTE FICHA:

FICHAS: 1849933 GRADO 11 IED LAS GARDENIAS.

COMPETENCIAS:

- PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERISTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.

RESULTADO DE APRENDIZAJES:

DETERMINAR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DEL ANALISIS DE LOS REPORTES DE PRECIOS, EN LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE MERCADO, SEGÚN TIPOS DE MERCADOS DE PRODUCTOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MÉTODOS DE FIJACIÓN DE PRECIOS.

- IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SEGMENTACIÓN CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO DE ACUERDO CON TIPOS DE PRODUCTOS Y POBLACIÓN ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE SEGMENTACIÓN.
- DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE PRONÓSTICO, PARA IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL.

COMPETENCIAS:

- PREPARAR LA EXHIBICIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERISTICAS Y EL ESTILO DE EXHIBICIÓN.

RESULTADO DE APRENDIZAJES:

- FORMULAR POLÍTICA DE SURTIDO CON BASE EN CRITERIOS DE LA EMPRESA
- DEFINIR Y APLICAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DEL SURTIDO DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS.
- PREPARAR LA ESTRATEGIA DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL MERCADO.
- ELABORAR PROGRAMAS DE EXHIBICIÓN SEGÚN POLÍTICAS DE MERCADEO.

COMPETENCIA:

- NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

RESULTADO DE APRENDIZAJES:

- UTILIZAR ESTRATEGIA PARA APOYAR LA PRESENTACIÓN DE LOS PRODUCTOS O SERVICIOS A LOS CLIENTES TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS, BENEFICIOS Y USOS DEL PRODUCTO O SERVICIO ESPECÍFICO, SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA.
- REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTAS Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.
- FIJAR LOS PARÁMETROS Y CONDICIONES DE NEGOCIACIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS DE LA EMPRESA, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN COMERCIAL VIGENTE.

IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL ÁREA DE: ASESESORIA COMERCIAL EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLÁNTICO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA DE LA SIGUIENTE FICHA:

FICHA No. 2057424 IED HILDA MUÑOZ
FICHA No. 2057425 IED ISAAC NEWTON
FICHA No. 2057224 IED LA ESPERANZA DEL SUR.

COMPETENCIA

- INUDCCIÓN A LA FORMACIÓN

RESULTADO DE APRENDIZAJES:

- IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

COMPETENCIAS:

- PROSPECTAR CLIENTES DE ACUERDOCON LOS SEGMENTOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE VENATAS.

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

- SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO,
- PROSPECTAR CLIENTES POTENCIALES SEGÚN EL PRODUCTO O SERVICIO DE LA ORGASNIZACIÓN.

COMPETENCIAS:

- VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

- ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO.

FICHA: 1849933

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: LAS GARDENIAS

LOS SIGUIENTES APRENDICES APROBARON SATISFACTORIAMENTE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE CUMPLIENDO CON LA ENTREGA DE TODAS SUS EVIDENCIAS Y TODOS LOS JUICIOS ESTÁN DEBIDAMENTE EVALUADOS EN SOFÍA PLUS.

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
TI 1046692312	ABRAHAM DAVID MARTINEZ CRUZATE	APROBADO
TI 1043135620	ANDRES EDUARDO SANTOS ZAMBRANO	APROBADO
TI 1043434422	ANDRES FELIPE ZAPATA RODRIGUEZ	APROBADO
TI 1001780780	ANTONY DANIEL CORPAS RODELO	APROBADO
TI 1129485274	CAMILA ANDREA PERALTA CERVANTES	APROBADO
TI 1002031705	CARLOS ANDRES GAMARRA VERA	APROBADO
TI 1041690422	DANIEL ISAAC URIELES FONTALVO	APROBADO
TI 1007970786	DANIELA YUNEISY PARDO MORALES	APROBADO
CC 1001943585	DAVID ALBERTO ALCIVAR DOMINGUEZ	APROBADO
TI 1042241967	DHAMAR LUCIA VIZCAINO GARCIA	APROBADO
CC 1043142057	GLEIDYS MARIA GUZMAN CASTRILLO	APROBADO
TI 1001780679	ISABEL CRISTINA PALENCIA SALGADO	APROBADO
CC 1004280543	JHON ALBEIRO CHIQUILLO BOLAÑO	APROBADO
TI 1193547665	JHONATAN DAVID OSORIO SANTANA	APROBADO
TI 1043660103	JUAN JOSE ZABALETA HERNANDEZ	APROBADO
TI 1042848611	KAROLINE DAYANA PEREZS CHAMORRO	APROBADO
TI 1007975280	LEWINS DIAZ ESCUDERO	APROBADO
CC 1002499382	MAIRA ALEJANDRA SAMPAYO SEQUEDA	APROBADO
CC 1002463592	MANUEL JOSE VILORIA HERNANDEZ	APROBADO
TI 1042241045	MARIA ELENA SALCEDO OSORIO	APROBADO
TI 1128124711	MARIA JOSE OCHOA ALMANZA	APROBADO

SE RELACIONAN LOS APRENDICES QUE DESERTARON DE LA FORMACIÓN:

Ficha: 1849933

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: LAS GARDENIAS

Número de Documento	Nombre y Apellidos	Motivo de la deserción	Estrategias	Soporte de la deserción enviada por la Institución Educativa.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
TI 1129489328	ANA KARINA DIAZ BOBADILLA	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1044605167	ANTONIO JUNIOR OÑATE MACCHI	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1002492725	CANDELARIA DEL CARMEN PABUENA BLANQUICETH	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1129528274	EYLIN CAROLINA SANTANA ESCANDON	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1193563637	HELEN ANAY VALDEZ SALINA	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1007278102	JESUS DAVID NAVAS NAVAS	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1007172614	JUANIS JHOJANNA MENDOZA GIL	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1002031530	KEVIN ANDRES GUZMAN CORTES	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1044603680	KERIC SARAY CONTRERAS ORTIZ	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	

TI 1043131608	MARLLY FERNANDA GALVAN QUINTERO	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1044600270	RONALDO ANDRES ROMERO RAMOS	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1052951235	SOLANY JIMENEZ RETAMOZA	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1129489328	EDILBERTO PEÑA BETANCOURT	NO SE IDENTIFICARON CON LA FORMACIÓN EN VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	SE LE CONVERSÓ A CERCA DE LOS BENEFICIOS Y LA IMPORTANCIA DE LA FORMACIÓN PERO NO SE MOTIVARON.	SI	
TI 1044605167	JOSUE DAVID PEREZ RIVERA	NO SE IDENTIFICARON CON LA FORMACIÓN EN VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	SE LE CONVERSÓ A CERCA DE LOS BENEFICIOS Y LA IMPORTANCIA DE LA FORMACIÓN PERO NO SE MOTIVARON.	SI	
TI 1002492725	NAYERLLYS JOHANA ORTEGA FERRER	NO SE IDENTIFICARON CON LA FORMACIÓN EN VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	SE LE CONVERSÓ A CERCA DE LOS BENEFICIOS Y LA IMPORTANCIA DE LA FORMACIÓN PERO NO SE MOTIVARON.	SI	
TI 1129528274	YANIS BETANCOURT PERALTA	NO SE IDENTIFICARON CON LA FORMACIÓN EN VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	SE LE CONVERSÓ A CERCA DE LOS BENEFICIOS Y LA IMPORTANCIA DE LA FORMACIÓN PERO NO SE MOTIVARON.	SI	

FICHA: 2057424

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: HILDA MUÑOZ

LOS SIGUIENTES APRENDICES APROBARON SATISFACTORIAMENTE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE CUMPLIENDO CON LA ENTREGA DE TODAS SUS EVIDENCIAS Y TODOS LOS JUICIOS ESTÁN DEBIDAMENTE EVALUADOS EN SOFÍA PLUS.

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
TI 1046694746	ALEXIS MIGUEL DIAZ AVILA	APROBADO
TI1042244890	ALVARO JAVIER QUINTERO ZABALA	APROBADO
TI 1001920089	ANDREA CAROLINA ALVIS BALLESTAS	APROBADO
TI 1043438328	CRISTIAN JAVIER GOMEZ OLANDETTE	APROBADO
TI 1066268513	DAVINSON DAVID MORALES VELASQUEZ	APROBADO
TI1129506837	DAYANA VANESSA MANOTAS TORRES	APROBADO
TI 1044210380	EDWIN HASSAN BELEÑO SALCEDO	APROBADO
TI 1043664815	JESSICA DANIELA DE LA TORRE GUTIERREZ	APROBADO
TI 1001943741	JESUS GABRIEL NAVARRO SALAZAR	APROBADO
TI 1192748554	JHON ARTURO SUAREZ PARRAS	APROBADO
TI 1044216942	JULEYDI MILENA RAMOS CABALLEROS	APROBADO
TI 1129493605	JULITZA DEL CARMEN BARRIOS CARRILLO	APROBADO
TI 1043667853	KATHERIN PAOLA VILLEGAS BRAVO	APROBADO
TI 1048064810	MARIA CAMILA RODRIGUEZ FERRER	APROBADO
TI 1129506992	NATALIA ANDREA TAPIAS SAMPAYO	APROBADO
TI 1043667985	PAULA ANDREA RODRIGUEZ SUAREZ	APROBADO
TI 1043438102	RICHARD JOSE FERNANDEZ ESCORCIA	APROBADO
TI 1042241617	SAMUEL DAVID SALAZAR VALENCIA	APROBADO
TI 1044210269	SHELSY NICOLL ZUÑIGA RODRIGUEZ	APROBADO
TI 1043666329	SUSAN MILAGRO REDONDO MONTERROSA	APROBADO
TI 1047048644	VALESKA ANDREA ORELLANO GONZALEZ	APROBADO
TI 1042848530	YULIANI MARCELA MENA PADILLA	APROBADO
TI 1043669915	ZHARICK VANESSA VEGA VALDES	APROBADO

SE RELACIONAN LOS APRENDICES QUE DESERTARON DE LA FORMACIÓN

FICHA: 2057424

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: HILDA MUÑOZ

Número de Documento	Nombre y Apellidos	Motivo de la deserción	Estrategias	Soporte de la deserción enviada por la Institución Educativa.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
TI 1043119234	CRISTINA DEL CARMEN ORTIZ HEINE	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1001916003	ERICK JOSE VILLA BLANCO	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1002133545	JEANG DAVID OLAYA HEINS	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1048273790	JHONATAN DAVID RADA ROJAS	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1007958028	KIMBERLY PAOLA CAUSIL ELIAS	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1047034549	MALORIE ANDREA CAMACHO DOMINGUEZ	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1002157457	NATALIA ANDREA COLPAS FALS	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1001997759	RAUL JOSE NAVARRO CARABALLO	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1043441500	SHARLOTH MICHEL ARRIETA GARCIA	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	

TI 1002158479	VALERIA ISABEL AGUILAR GARCIA	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1043670029	YIRETH LILANA VEGA VALDES.	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1007958069	JEFERSON ORTEGA GUEVARA	NO SE IDENTIFICARON CON LA FORMACIÓN EN VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	SE LE CONVERSÓ A CERCA DE LOS BENEFICIOS Y LA IMPORTANCIA DE LA FORMACIÓN PERO NO SE MOTIVARON.	SI	

SE RELACIONA APRENDIZ QUE NO FUE EVALUADA

FICHA: 2057424

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: HILDA MUÑOZ

Número de Documento	Nombre y Apellidos	MOTIVO DE LA NO EVALUACIÓN	Estrategias	OBSERVACIONES.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
TI 1006865665	DANIELA ALEXANDRA GUEVARA MALDONADO	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE FIRMAS COMPROMISO ACADEMICO EL PROXIMO AÑO.	SE CONVERSÓ CON LA APRENDIZ, CON SU ACUDIENTE Y SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO.	DEBE FIRMAS COMPROMISO ACADEMICO EL PROXIMO AÑO.	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR

FICHA: 2057224

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: LA ESPERANZA DEL SUR

LOS SIGUIENTES APRENDICES APROBARON SATISFACTORIAMENTE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE CUMPLIENDO CON LA ENTREGA DE TODAS SUS EVIDENCIAS Y TODOS LOS JUICIOS ESTÁN DEBIDAMENTE EVALUADOS EN SOFÍA PLUS.

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
TI 1042244000	ADRIANA ESTHER BUELVAS CASTRO	APROBADO
TI 1129491558	ANDREA CAROLINA GUTIERREZ ARRIETA	APROBADO
TI 1042849738	BRAINER DAVID SARMIENTO ZUÑIGA	APROBADO
TI 1043665756	CAMILO ANDRES GONZALEZ MENDOZA	APROBADO
TI 1143236560	DANIELA VALENTINA PALMA CUETO	APROBADO
TI 1043436255	ELIANI PAOLA HERRERA MEJIA	APROBADO
TI 1042242575	GABRIELA MILETH MERIÑO ESCORCIA	APROBADO
TI 1042248292	JOHANDRYS MILENA JUVINAO TABOADA	APROBADO
TI 1047216517	JOISETH CECILIA CUESTA DIAZ	APROBADO
TI 1129490067	JORDY ENRIQUE OQUENDO ASPRILLA	APROBADO
TI 1047039582	KAREN LORENA GONZALEZ CHACON	APROBADO
TI 1129500287	KARINA JOHANNA PARDO SALCEDO	APROBADO
TI 1129499881	KEIMYS OSNAVIS SANDOVAL JAIMES	APROBADO
TI 1043144728	KEYNER FABIAN GOMEZ BATISTA	APROBADO
TI 1143238631	KIMBERLYS DAYANA ZUÑIGA COLON	APROBADO
TI 1143229865	LAURA MISHELLE FILOS CONDE	APROBADO
TI 1129499169	LINA DAYANA ROBLES SUAREZ	APROBADO
TI 1129490990	MEILYN NICOLL POLO CASTRO	APROBADO
TI 1043437103	ORLANDO FREDY MULFORD CABELLO	APROBADO
TI 1042246794	SHEILA VALENTINA GUTIERREZ VALENCIA	APROBADO
TI 1007972742	SHEINNY CAROLAY GIL NUÑEZ	APROBADO
TI 1129499367	STEWART ANDRES PEINADO SARMIENTO	APROBADO
TI 1002133220	THALIA ROSA LOPERA CATALAN	APROBADO
TI 1143229856	VALENTINA DIAZ PEÑATE	APROBADO
TI 1091592633	YENY CAROLINA ORTIZ LEON	APROBADO

TI 1129493093	YUTHNEIDER ALTAMAR TORREGROSA	APROBADO
TI 1046695659	ZHARID ANDREA MARTINEZ OROZCO	APROBADO

SE RELACIONAN LOS APRENDICES QUE NO FUERON EVALUADOS:

FICHA: 2057224

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: LA ESPERANZA DEL SUR

Número de Documento	Nombre y Apellidos	MOTIVO DE LA NO EVALUACIÓN	Estrategias	OBSERVACIONES.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
TI 1001920095	ELIASID ISAIA ROMERO IBAÑEZ	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE RELIZAR COMITÉ ACADEMICO PARA EL PROXIMO AÑO.	NO SE PUDO CONTACTAR AL APRENDIZ NI A SU ACUDIENTE, SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESTA SITUACIÓN.	A ESTE APRENDIZ SE LE DEBE REALIZASR COMITRE ACADEMICO EL AÑO ENTRANTE.	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR.
TI 1044600354	GABREILA ANDREA PEREZ SIERRA	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE RELIZAR COMITÉ ACADEMICO PARA EL PROXIMO AÑO	NO SE PUDO CONTACTAR AL APRENDIZ NI A SU ACUDIENTE, SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESTA SITUACIÓN	A ESTE APRENDIZ SE LE DEBE REALIZASR COMITRE ACADEMICO EL AÑO ENTRANTE	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR
TI 1129488879	JOHAINER STIVEN GUZMAN PACHECO	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. SE DEBE RELIZAR COMITÉ ACADEMICO PARA EL PROXIMO AÑO	NO SE PUDO CONTACTAR AL APRENDIZ NI A SU ACUDIENTE, SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESTA SITUACIÓN.	A ESTE APRENDIZ SE LE DEBE REALIZASR COMITRE ACADEMICO EL AÑO ENTRANTE	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR
TI 1043444417	SHARITH ANDREA CALDERON BARRAZA	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE RELIZAR COMITÉ ACADEMICO PARA EL PROXIMO AÑO	SE CONVERSÓ CON LA APRENDIZ, CON SU ACUDIENTE Y SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESWTA SITUACIÓN.	A ESTE APRENDIZ SE LE DEBE REALIZASR COMITRE ACADEMICO EL AÑO ENTRANTE	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR
TI 1129487935	SHARID ROXANA CUESTAS MENDOZA	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE RELIZAR COMITÉ ACADEMICO PARA EL PROXIMO AÑO.	SE CONVERSÓ CON LA APRENDIZ, CON SU ACUDIENTE Y SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESTA SITUACIÓN.	A ESTE APRENDIZ SE LE DEBE REALIZASR COMITRE ACADEMICO EL AÑO ENTRANTE	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR

FICHA: 2057425

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: ISAAC NEWTON

LOS SIGUIENTES APRENDICES APROBARON SATISFACTORIAMENTE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE CUMPLIENDO CON LA ENTREGA DE TODAS SUS EVIDENCIAS Y TODOS LOS JUICIOS ESTÁN DEBIDAMENTE EVALUADOS EN SOFÍA PLUS.

Número de Documento	Nombre Completo	Estado del Juicio Evaluativos.
TI 1044613315	CAMILA ANDREA MEDRANO PALLARES	APROBADO
TI 1130265389	CRISTIAN DAVID DIAZGRANADOS BATISTA	APROBADO
TI 1129565072	DIANA CAROLINA VILLANUEVA HERNANDEZ	APROBADO
TI 1042244440	EUDYS ZARETH CABARCAS CABRERA	APROBADO
TI 1046704019	JEINER HERNAN ORTIZ RODRIGUEZ	APROBADO
TI 1046693892	JEISON DAVID VALENCIA MIER	APROBADO
TI 1047221655	KENDRIS PAOLA RAMOS MARIO	APROBADO
TI 1043671488	LUZ MAREIDIS TEHERAN CAMPO	APROBADO
TI 1042849831	MARYETH LUCIA MARCHENA GARCIA	APROBADO
TI 1043665413	MATEO DAVID BARRIOS MASS	APROBADO
TI 1043676916	NICOLL CECILIA BERMEJO REBOLLEDO	APROBADO
TI 1042848848	YULIANA DEL JESUS GORDON CONDE	APROBADO

SE RELACIONAN LOS APRENDICES QUE DESERTARON DE LA FORMACIÓN

FICHA: 2057425

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: ISAAC NEWTON

Número de Documento	Nombre y Apellidos	Motivo de la deserción	Estrategias	Soporte de la deserción enviada por la Institución Educativa.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
TI 1044608585	BRANDY JULEISY RODRIGUEZ GARCIA	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1046701480	BRAYAN JOSE VIZCAINO PATIÑO	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	

		CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN			
TI 1081807870	DAYANARIS YULIETH BOTTO ESCOBAR	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1143234155	EDITA VANESA NAVAS RAMIREZ	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1001998502	GERSON ALFONSO OSPINO BALCEIRO	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1045673351	JHONATAN DAVID POLO PAEZ	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1104405989	KAMEL DANIEL MOYA ACUÑA	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1129487766	NELLYEK VANESSA RODRIGUEZ HERNANDEZ	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1084730132	NEYER RICARDO VALENCIA MANJARRES	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	
TI 1043670884	ORLANDO RAFAEL ARIZA JINETE	POR PERDIDA DE AÑO EN EL 2019 U OTRA CIRCUNSTANCIA NO CONTINUARON EN LA NSTITUCIÓN	NINGUNA, PORQUE NUNCA ESTUVIERON EN MI FORMACIÓN	SI	

SE RELACIONAN LOS APRENDICES QUE NO FUERON EVALUADOS

FICHA: 2057425

INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL: ISAAC NEWTON

Número de Documento	Nombre y Apellidos	MOTIVO DE LA NO EVALUACIÓN	Estrategias	OBSERVACIONES.	Si no tiene el soporte/informado a la institución educativa por escrito a través de correo electrónico u otros medios.
TI 1043604905	JORDAN DAVID PACHECO BECHARA	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE FIRMAS COMPROMISO ACADEMICO EL PROXIMO AÑO.	SE CONTACTO AL APRENDIZ, PERO NUNCA SE PUDO CONTACFTAR A SU ACUDIENTE, SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESTA SITUACIÓN. EL APRENDIZ NO ESTÁ INTERESADO EN EL CURSO, SE LE DEBE HACER FIRMAR EL RETIRO VOLUNMTARIO EL PROXIMO AÑO.	SE LE DEBE HACER FIRMAR EL RETIRO VOLUNMTARIO EL PROXIMO AÑO.	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR
TI 1001943989	JUAN ANDRES VIZCAINO CERVANTES	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE FIRMAS COMPROMISO ACADEMICO EL PROXIMO AÑO.	SE CONTACTO AL APRENDIZ Y A SU ACUDIENTE, SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESTA SITUACIÓN. EL APRENDIZ NO ESTÁ INTERESADO EN EL CURSO, SE LE DEBE HACER FIRMAR EL RETIRO VOLUNMTARIO EL PROXIMO AÑO	SE LE DEBE HACER FIRMAR EL RETIRO VOLUNMTARIO EL PROXIMO AÑO.	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR
TI 1048264324	LUIS ENRRIQUE BECHARA JIMENEZ	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE FIRMAS COMPROMISO ACADEMICO EL PROXIMO AÑO.	SE CONTACTO AL APRENDIZ, PERO NUNCA SE PUDO CONTACFTAR A SU ACUDIENTE, SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESTA SITUACIÓN. EL APRENDIZ NO ESTÁ INTERESADO EN EL CURSO, SE LE DEBE HACER FIRMAR EL RETIRO	SE LE DEBE HACER FIRMAR EL RETIRO VOLUNMTARIO EL PROXIMO AÑO.	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR

			VOLUNMTARIO EL PROXIMO AÑO.		
TI 1129484684	LUZ MARCELA IZQUIERDO BARRIOS	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE EVIDENCIAS. DEBE FIRMAS COMPROMISO ACADEMICO EL PROXIMO AÑO.	SE CONTACTO AL APRENDIZ Y A LA MAMÁ, SE LE ENVIARON TODOS LOS MATERIALES DE APOYO Y LOS TALLERES, SE COMPROMETIÓ A ENVIAR LAS EVIDENCIAS EN UN PLAZO DE 15 DIAS Y NO CUMPLIO. SE LE DEBE HACER FIRMAR EL RETIRO VOLUNMTARIO EL PROXIMO AÑO.	SE LE DEBE HACER FIRMAR EL RETIRO VOLUNMTARIO EL PROXIMO AÑO.SI	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR
TI 1002035049	RICHARD ALEXANDER CARO LARA	NO SE EVALUO POR INASISTENCIA E INCUMPLIMENTO EN LA ENTRAGA DE ALGUNAS EVIDENCIAS. DEBE FIRMAS COMPROMISO ACADEMICO EL PROXIMO AÑO.	SE CONVERSÓ CON EL APRENDIZ, CON SU ACUDIENTE Y SE INFORMO AL COORDINADOR DEL COLEGIO SOBRE ESTA SITUACIÓN.	A ESTE APRENDIZ SE LE DEBE REALIZASR COMITRE ACADEMICO EL AÑO ENTRANTE	SI. A TRAVES DE MENSAJES DE VOZ POR WHASTAPP LE COMUNIQUE AL COORDINADOR DEL COLEGIO Y POR ESCRITO MEDIANTE COMUNICACIÓN ENVIADA AL CORREO DEL COORDINADOR

SE ORIENTARON PROCESOS DE FORMACIÓN A TRAVÉS DE PLATAFORMAS VIRTUALES Y OTRAS REDES SOCILES COMO FUERON FACEBOOK, ZOOM, GOOGLE MEET, WHATSAPP, CORREOS ELECTRONICO Y MENBSAJES DE TEXTO; ESTO DEBIDO A LA PRECARIEDAD EN LA CONECTIVIDAD CON ALGUNOS APTRENDICES. SE UTILIZARON ESTRATEGIAS AUDIOVISUALES COMO VIDEOS, DINAMICAS, GRAFICOS, PASATIEMPOS COMO CRUCIGRAMAS Y SOPAS DE LETRA, ENTRE OTROS.

LOS PROGRAMAS SE DESARROLLARON CON ALTO GRADO DE COMPROMISO DE ACUERDO AL GANT SUMINISTRADO.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Previa revisión de las obligaciones que constituyen el objeto del contrato se determina que: el contratista cumplió con llevar los documentos y evidencias de acuerdo con los parámetros establecidos y Registrar en los aplicativos del SENA lo relacionado con el proceso formativo durante el proceso de ejecución del contrato. Frente a la presentación de informes mensuales, cuenta de cobro y pago de la Seguridad Social, todo fue recibido dentro de los tiempos establecidos y conforme a la normatividad aplicable al tema.

SANCIONES: SI___ NO: XX

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI: XX NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE: BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ALFREDO ERAZO SOLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 05/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057424 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057425 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	32,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CARLOS ALFREDO ERAZO SOLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ALFREDO ERAZO SOLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 03/02/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 05/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057424 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 334,40

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057224 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 199,30

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057404 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 98,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2057425 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO 48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 429,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 1849933 - VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IDENTIFICAR LOS COMPORTAMIENTOS DEL MERCADO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN Y TENDENCIAS DEL ENTORNO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA EXHIBICIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS Y EL ESTILO DE EXHIBICIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL PRODUCTO O SERVICIO CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE PRONÓSTICO, PARA IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL.

DETERMINAR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LOS REPORTES DE PRECIOS, EN LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE MERCADEO, SEGÚN TIPOS DE MERCADOS Y DE PRODUCTOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MÉTODOS DE FIJACIÓN PRECIOS.

IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO TENIENDO EN CUENTA SU DIMENSIÓN Y COBERTURA, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE SEGMENTACIÓN CON EL APOYO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO DE ACUERDO CON TIPOS DE PRODUCTO Y POBLACIÓN ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE SEGMENTACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 535,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1597,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2020	15/04/2020	DESARROLLO CURRICULAR	88,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 88,00

INSTRUCTOR: CARLOS ALFREDO ERAZO SOLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS