

|                                                                                   |                                                                                                                              |                               |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | Código: F-P13-17-002          |  |
|                                                                                   |                                                                                                                              | Versión: 02                   |                                                                                     |
|                                                                                   | OFICIO                                                                                                                       | Fecha de creación: 31/01/2024 |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                              | Página 1 de 3                 |                                                                                     |

## CERTIFICACIÓN DE VIABILIDAD Y DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS

El Técnico Administrativo de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del municipio de Charalá,

### CERTIFICA:

Que el predio rural denominado “Loma de Paja o Jericó”, ubicado en la vereda Montefrío, sobre la vía principal que de Charalá conduce a Duitama, aproximadamente a 600 metros del perímetro sanitario, donde se desarrolla la infraestructura del Parque Temático Lineal alusivo a la Batalla del Pienta, de propiedad del municipio de Charalá, cuenta con viabilidad y disponibilidad de servicios públicos, en los siguientes términos:

#### 1. Servicio de Acueducto

El sector dispone de red de distribución de 3 pulgadas en PVC, con prestación activa del servicio de agua potable.

La Unidad de Servicios Públicos del municipio de Charalá cuenta con la capacidad técnica e hidráulica para realizar la conexión del inmueble objeto de la solicitud, la cual se otorgará como servicio temporal, previa solicitud formal y cumplimiento de los requisitos establecidos para la legalización del servicio.

El usuario deberá instalar un micromedidor volumétrico, conforme a los programas de micromedición y en cumplimiento de la normativa expedida por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA).

No obstante, debido a la ubicación del predio y su distancia respecto al perímetro urbano, no se garantiza la continuidad del servicio en condiciones óptimas al cien por ciento (100%), pudiéndose presentar variaciones en la presión, especialmente en horarios de alta demanda. En tal sentido, se recomienda la implementación de sistemas de almacenamiento de agua potable (tanques de reserva), con el fin de garantizar el abastecimiento continuo del proyecto.

#### 2. Servicio de Alcantarillado Sanitario

El predio, por encontrarse en zona rural, no cuenta con servicio de alcantarillado sanitario.

|                                                                                   |                                                                                                                              |                                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Página 2 de 3</b>                 |                                                                                     |

Por lo anterior, el manejo de aguas residuales deberá realizarse mediante sistemas individuales de saneamiento básico (pozo séptico), los cuales deberán cumplir con la normatividad ambiental vigente y contar con aprobación de la autoridad competente.

### 3. Alcantarillado Pluvial

La evacuación de aguas lluvias deberá realizarse mediante su conducción hacia los sistemas de drenaje existentes (sumideros o cunetas), conforme a las condiciones técnicas del sector.

### 4. Condiciones Generales

- La presente certificación no otorga derecho automático de conexión a los servicios públicos.
- El interesado deberá cumplir con los requisitos técnicos, legales y administrativos exigidos por la entidad prestadora.
- No se permite realizar conexiones sin autorización previa de la Unidad de Servicios Públicos.

### 5. Marco Normativo

Se deberá dar cumplimiento a lo establecido en:

- Decreto 1077 de 2015
- Resolución CRA 375 de 2006
- Decreto 1469 de 2010
- Resolución 799 de 2021 (RAS)

En especial, se deberá contar con la respectiva licencia de construcción, cuando aplique, como requisito previo para la conexión del servicio.

### 6. Recomendaciones Técnicas

Se recomienda contemplar en los diseños:

- Sistemas hidrosanitarios y pluviales adecuados
- Tanques de almacenamiento de agua potable
- Cumplimiento del Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico (RAS)

|                                                                                   |                                                                                                                              |                                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Página 3 de 3</b>                 |                                                                                     |

La presente certificación se expide a solicitud del Contrato FNTCE-459-2025, y de la señora Laura Camila Cuervo Delgado, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.053.341.838, en calidad de representante legal de ARCANO INGENIERÍA S.A.S., con el fin de adelantar la actualización de los diseños del proyecto en el municipio de Charalá, Santander.

Se expide en Charalá, a los veintiséis (26) días del mes de marzo de 2026.

\_\_\_\_\_  
**MARÍA ALEJANDRA CARREÑO RIBERO**  
Técnico Administrativo USPD  
Municipio de Charalá

Cordialmente,

\_\_\_\_\_  
**ALEJANDRA CARREÑO RIBERO**  
Técnico Administrativo – USPD

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Revisó y Aprobó: Fernando Toloza Toloza -Abogado C.P.S</b>                                                                                                                                                                                                                | <b>Cargo: Asesor Jurídico</b>          | <b>Firma:</b>  |
| <b>Proyecto: CARLOS JULIO VALDERRAMA G.</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Cargo: Técnico Operativo – USPD</b> | <b>Firma:</b>                                                                                       |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas y/o presupuestales (según corresponda) vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma |                                        |                                                                                                     |

Charalá, 02 de marzo del año 2026

Señores  
**COLPENSIONES**  
Bogotá D.C.

Asunto: Respuesta Oficio – Radicado SEE2026-011989  
Referencia: Radicado No. 2026\_1770332  
Ciudadano: Luis Alberto Pinzón Monsalve  
Identificado con cedula de ciudadanía No.. 5.626.047

Cordial saludo,

En atención al oficio de fecha 11 de febrero de 2026, mediante el cual se informa la expedición del Acto Administrativo No. SUB 41621 que reconoce pensión de vejez al señor **LUIS ALBERTO PINZÓN MONSALVE**, y en el cual se solicita informar la fecha de desvinculación laboral o la continuidad del vínculo, me permito manifestar:

El servidor público mantiene vínculo laboral vigente con el Municipio de Charalá, el cual se encuentra previsto hasta el día treinta (30) de junio de 2026, fecha en la cual culmina su relación laboral por vencimiento del término contractual.

En consecuencia, esta Administración Municipal opta por la continuidad del vínculo laboral hasta la fecha señalada. No obstante, respetuosamente se solicita a esa Administradora **dar continuidad normal al trámite de reconocimiento pensional**, manteniendo vigente el acto administrativo expedido, para que una vez se produzca el retiro efectivo del servicio se proceda a su inclusión en nómina de pensionados, conforme a lo establecido en el Decreto 2245 de 2012, el artículo 9 de la Ley 797 de 2003 y la Sentencia C-1037 de 2003 de la Corte Constitucional.

Una vez se formalice la desvinculación, se remitirá oportunamente copia del acto administrativo de retiro para efectos de la activación del pago de la prestación reconocida.

Agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional.

Cordialmente,

Atentamente,

**JORGE WILMAR VEGA ROJAS**  
Alcalde Municipal  
Charalá – Santander

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyecto: Fernando Toloza Toloza -Abogado C.P.S                                                                                                                                                                                                                              | Cargo: Asesor Jurídico             | Firma:                                                                                       |
| Reviso: María Alejandra Carreño Ribero                                                                                                                                                                                                                                       | Cargo: Técnica Administrativa USPD | Firma:  |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas y/o presupuestales (según corresponda) vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma |                                    |                                                                                              |

|                                                                                   |                                                                                                                              |                                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Página 1 de 3</b>                 |                                                                                     |

Charalá, 15 de marzo 2026

Doctor  
**LUCDAMARIX LEÓN CALDERÓN**  
Gerente  
**OIBANA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P.**  
Oiba – Santander

**ASUNTO:** Pronunciamiento frente a respuesta al derecho de petición – Radicado 021

Cordial saludo,

En atención a la respuesta emitida mediante oficio OFC-G-001-06/01/2026 por parte de la Empresa OIBANA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P., relacionada con el derecho de petición radicado No. 021, nos permitimos manifestar lo siguiente:

En primer lugar, es preciso señalar que el Municipio de Charalá ha cumplido con los requerimientos técnicos, administrativos y logísticos necesarios para la recepción de los equipos e infraestructura contemplados dentro del convenio interadministrativo y los contratos derivados del mismo.

En la respuesta allegada por su entidad se indica que los contratos de obra No. 044-2023 y de interventoría No. 045-2023 fueron adelantados dentro de un único trámite contractual que involucra los municipios de Gambita y Charalá, razón por la cual los inconvenientes presentados en uno de los componentes afectarían la entrega global del proyecto.

No obstante, es necesario precisar que las circunstancias técnicas o administrativas relacionadas con la ejecución de obras o trámites pendientes en el Municipio de Gambita no pueden trasladar ni condicionar el cumplimiento de las obligaciones correspondientes al componente ejecutado en el Municipio de Charalá, máxime cuando este ente territorial ha dado cumplimiento a los requerimientos necesarios para la recepción de los bienes y equipos objeto del convenio.

En ese sentido, la eventual obtención de certificaciones técnicas, como la certificación RETIE requerida para procesos de energización en otro municipio, no constituye una justificación suficiente para aplazar indefinidamente la entrega de los equipos y elementos correspondientes al Municipio de Charalá, cuando estos hacen parte de un componente funcionalmente independiente del proyecto.

|                                                                                   |                                                                                                                              |                                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Página 2 de 3</b>                 |                                                                                     |

Así mismo, se observa que la respuesta emitida no resuelve de fondo la solicitud elevada mediante derecho de petición, toda vez que no se establece un cronograma claro ni una fecha estimada de entrega de los equipos e infraestructura correspondientes al municipio de Charalá, limitándose a indicar que se trasladará la solicitud al contratista de obra y a la interventoría. De igual manera, es pertinente señalar que en reiteradas ocasiones el Municipio de Charalá ha requerido información y claridad frente al estado del proyecto y la entrega de los equipos, sin que hasta la fecha se haya obtenido una respuesta de fondo que permita establecer con precisión el cumplimiento de las obligaciones derivadas del convenio.

Por lo anterior, respetuosamente solicitamos:

1. Se informe de manera precisa el estado actual de los equipos e infraestructura destinados al municipio de Charalá.
2. Se indique la fecha estimada de entrega y puesta a disposición de los mismos al municipio.
3. Se remita copia de los actos administrativos o documentos mediante los cuales se haya suspendido el convenio o los contratos relacionados con el componente correspondiente a Charalá.
4. Se precise de qué manera los trámites técnicos asociados al municipio de Gambita inciden jurídicamente en el cumplimiento de las obligaciones adquiridas frente al municipio de Charalá.

Finalmente, el Municipio de Charalá reitera su disposición institucional para avanzar en el cumplimiento del convenio y en la correcta puesta en funcionamiento de la infraestructura destinada a mejorar la prestación del servicio público. No obstante, resulta necesario contar con información clara y verificable sobre el estado del proyecto, a fin de garantizar el cumplimiento de los principios de responsabilidad, eficiencia y coordinación administrativa que rigen la gestión pública.

En tal sentido, se solicita respetuosamente atender de fondo las inquietudes planteadas, con el fin de evitar posibles afectaciones en la ejecución del convenio y garantizar el cumplimiento de las obligaciones adquiridas por las partes en el marco del mismo.

Atentamente,

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA**  
**Municipio de Charalá – Santander**

|                                                                                   |                                                                                                                              |                                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Página 3 de 3</b>                 |                                                                                     |

**ALEJANDRA CARREÑO RIBERO**  
Técnico Administrativo – USPD

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Proyecto: Fernando Toloza Toloza -Abogado C.P.S</b>                                                                                                                                                                                                                       | <b>Cargo: Asesor Jurídico</b>          | <b>Firma:</b>  |
| <b>Aprobó: ALEJANDRA CARREÑO RIBERO</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Técnico Administrativo – USPD</b>   |                                                                                                   |
| <b>Reviso aspectos tecnicos : CARLOS JULIO VALDERRAMA G.</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>Cargo: Técnico Operativo – USPD</b> | <b>Firma:</b>                                                                                     |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas y/o presupuestales (según corresponda) vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma |                                        |                                                                                                   |

|                                                                                   |                                                                                                                              |                                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Página 1 de 2</b>                 |                                                                                     |

Charalá-Santander, 18 de marzo 2026

Señor(a):  
**COMERCIANTE XXX**  
 dirección xxxxxxxxxxxx  
 Charalá – Santander

**Asunto: Requerimiento formal – conducta reiterada por disposición inadecuada de residuos sólidos**

Cordial saludo,

En ejercicio de las funciones de inspección, vigilancia y control a cargo de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Charalá, se ha verificado **de manera reiterada** que su establecimiento comercial viene disponiendo residuos sólidos en los sitios aledaños a su establecimiento comercial así como en las canecas ubicadas en el parque principal destinadas exclusivamente para el uso de peatones.

Esta conducta constituye una **infracción a las normas de manejo adecuado de residuos sólidos**, toda vez que los desechos generados por actividades comerciales deben ser presentados conforme a los horarios, frecuencias y condiciones establecidos por esta Unidad.

En virtud de lo anterior, se le **REQUIERE FORMALMENTE Y POR ÚLTIMA VEZ** para que, de manera inmediata, cese esta práctica indebida y dé estricto cumplimiento a las disposiciones vigentes en materia de manejo de residuos.

Se advierte de manera expresa que, **de continuar con esta conducta**, esta Unidad procederá sin más requerimientos a **iniciar proceso sancionatorio**, pudiendo derivar en la imposición de **medidas correctivas, comparendos y demás sanciones legales aplicables**, conforme a lo establecido en la Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana), y demás normas concordantes.

Así mismo, se deja constancia que **copia del presente oficio ha sido remitida a la Policía Nacional de Charalá**, para lo de su competencia en las acciones de control, verificación y aplicación de medidas correctivas a que haya lugar.

Finalmente, se le recuerda que el cuidado del espacio público y la adecuada disposición de residuos es una obligación legal y un deber ciudadano, cuyo incumplimiento afecta la salubridad, el orden y la imagen del municipio.

|                                                                                   |                                                                                                                              |                                      |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                     |
|                                                                                   |                                                                                                                              | <b>Página 2 de 2</b>                 |                                                                                     |

Sin otro particular, se espera el cumplimiento inmediato de lo aquí requerido.

**ALEJANDRA CARREÑO RIBERO**

Técnico Administrativo – USPD

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Revisó y Aprobó: Fernando Toloza Toloza -Abogado C.P.S</b>                                                                                                                                                                                                                | <b>Cargo: Asesor Jurídico</b> | <b>Firma:</b>  |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas y/o presupuestales (según corresponda) vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma |                               |                                                                                                   |

|                                                                                  |                                                                                                                              |                                      |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                  |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                    |
|                                                                                  | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                    |
|                                                                                  |                                                                                                                              | <b>Página 1 de 3</b>                 |                                                                                    |

Charalá, 09 de marzo de 2026

Señor  
**HÉCTOR ARMANDO SANDOVAL PILONIETA**  
 Ocamonte – Santander

Asunto: **Respuesta Derecho de Petición – Información Acueducto Municipal**

Cordial saludo,

En atención al derecho de petición presentado por usted el día 16 de febrero de 2026, mediante el cual solicita información relacionada con el sistema de acueducto municipal del Municipio de Charalá, esta Administración Municipal procede a dar respuesta de fondo dentro del término legal establecido, conforme a lo dispuesto en el artículo 23 de la Constitución Política y la **Ley 1755 de 2015**, en los siguientes términos:

#### **1. Inversiones en la Planta de Tratamiento de Agua Potable – PTAP**

Una vez revisados los registros administrativos, presupuestales y contractuales del Municipio, se informa que **desde el inicio del periodo administrativo 2024 hasta la fecha de la presente respuesta no se han realizado inversiones adicionales en infraestructura o ampliación de la Planta de Tratamiento de Agua Potable – PTAP del municipio de Charalá.**

No obstante, para garantizar la continuidad en la prestación del servicio público de acueducto, el Municipio ha adelantado **contratos de apoyo operativo y mantenimiento del sistema**, incluyendo la vinculación de personal operativo.

Se precisa que **todos los procesos contractuales adelantados por la administración municipal se encuentran debidamente publicados en la plataforma pública de contratación estatal SECOP II**, en cumplimiento de los principios de transparencia, publicidad y acceso a la información pública.

En dicha plataforma reposan de manera pública los siguientes documentos:

- Objeto contractual
- Valor del contrato
- Plazo de ejecución
- Fuente de financiación
- Actas y documentos contractuales
- Soportes y perfiles del personal vinculado

Por lo anterior, la información contractual solicitada puede ser **consultada directamente por cualquier ciudadano en el SECOP II**, herramienta oficial dispuesta por el Estado para garantizar la publicidad de la contratación pública.

|                                                                                  |                                                                                                                              |                                      |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                  |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                    |
|                                                                                  | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                    |
|                                                                                  |                                                                                                                              | <b>Página 2 de 3</b>                 |                                                                                    |

## 2. Certificaciones del Índice de Riesgo de la Calidad del Agua – IRCA

El **Índice de Riesgo de la Calidad del Agua – IRCA** corresponde a un indicador técnico que es calculado y certificado por la autoridad sanitaria competente dentro del sistema de vigilancia de la calidad del agua para consumo humano.

Los registros y certificaciones correspondientes a las vigencias 2024 y 2025 se generan en el marco del sistema de control sanitario establecido en el **Decreto 1575 de 2007** y la **Resolución 2115 de 2007**.

Se anexa certificaciones oficiales del índice de riesgo de la calidad del agua – IRCA, correspondientes a las vigencias 2024 y 2025

## 3. Contramuestras y análisis de calidad del agua

Las contramuestras y análisis de laboratorio de la calidad del agua se realizan conforme a la normatividad sanitaria vigente y hacen parte del sistema de monitoreo y control de calidad del agua para consumo humano.

Estos estudios y análisis técnicos son realizados periódicamente y se encuentran incorporados dentro de los registros técnicos del sistema de prestación del servicio público de acueducto y en los reportes institucionales correspondientes y Conforme a la normatividad sanitaria vigente, se remiten los resultados de las contramuestras mensuales de análisis de la calidad del agua

## 4. Hoja de vida del funcionario encargado del área operativa

Respecto de la hoja de vida del personal encargado del área operativa del sistema de acueducto, se informa que **los documentos relacionados con la vinculación del personal operativo se encuentran publicados dentro de los procesos contractuales correspondientes en la plataforma SECOP II**, donde reposan los soportes y anexos exigidos en cada proceso.

Lo anterior en aplicación de los principios de publicidad y transparencia que rigen la contratación estatal.

## 5. Información sobre eventuales acciones judiciales

Frente a la solicitud relacionada con eventuales acciones judiciales instauradas por el señor **Carlos Julio Valderrama Gualtero** contra el Municipio de Charalá, se informa que, una vez revisados los registros institucionales disponibles, **no se evidencian procesos judiciales activos registrados en los archivos administrativos del municipio relacionados con la persona mencionada**.

Sin perjuicio de lo anterior, se precisa que los procesos judiciales reposan en los sistemas de información administrados por la Rama Judicial, razón por la cual cualquier consulta detallada puede verificarse igualmente en dichos sistemas oficiales.

## Consideraciones finales

|                                                                                  |                                                                                                                              |                                      |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b><br><b>MUNICIPIO DE CHARALÁ</b><br><b>NIT. 890.205.063-4</b> | <b>Código: F-P13-17-002</b>          |  |
|                                                                                  |                                                                                                                              | <b>Versión: 02</b>                   |                                                                                    |
|                                                                                  | <b>OFICIO</b>                                                                                                                | <b>Fecha de creación: 31/01/2024</b> |                                                                                    |
|                                                                                  |                                                                                                                              | <b>Página 3 de 3</b>                 |                                                                                    |

La Administración Municipal de Charalá reitera su compromiso con los principios de **transparencia, publicidad, eficiencia y acceso a la información pública**, conforme a lo dispuesto en la **Ley 1712 de 2014**.

En tal sentido, gran parte de la información solicitada se encuentra disponible en los sistemas públicos oficiales del Estado, especialmente en la plataforma SECOP II, garantizando así el acceso de la ciudadanía a la información relacionada con la gestión pública.

Se anexa:

- Certificaciones IRCA, correspondientes a las vigencias 2024 y 2025
- resultados de las contramuestras mensuales de análisis de la calidad del agua

Cordialmente

**JORGE WILMAR VEGA ROJAS**

Alcalde Municipal de Charalá

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Proyecto: Doc. Fernando Toloza Toloza                                                                                                                                                                                                                                        | Cargo: Asesor Jurídico             | Firma: |
| Revisó y Aprobó: María Alejandra Carreño Ribero                                                                                                                                                                                                                              | Cargo: Técnica Administrativa USPD | Firma: |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas y/o presupuestales (según corresponda) vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma |                                    |        |