



DOCUMENTO EQUIVALENTE

CFP-F-001
Versión 03
12/06/2025

VIGILADA MINEDUCACIÓN

A. DATOS DEL ADQUIRENTE				
1. Fecha de la Transacción	29/05/2026	2. Número Consecutivo	DSIU	
3. Nombre/Razón Social	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC	4. RUT/NIT	901,817,826	2
5. Dirección	Calle 12 # 1-12 Edificio Coltabaco	6. Teléfono	3122351967	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO				
7. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Montilla Jimenez Christian Mauricio	8. NIT/C.C.	6,549,531	9
9. Dirección	CRA 85A #42-29 APTO 302	10. Ciudad	CALI	
11. Correo Electrónico	christianmontilla1985@gmail.com	12. Teléfono	3114224425	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN				
13. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADO CUOTA CINCO (5)			
14. Valor de la Operación	\$ 6,319,881	SEIS MILLONES TRESCIENTOS DIECINUEVE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE		
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL				
15. Número Contrato	1440.17.08.13-2026	16. CDP	CD-000002 - CD-000071	
		17. RPC	RPC- 000042 - RPC-000315	
18. Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC			
19. Valor del Contrato	\$ 37,919,286	TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE		
E. FIRMA				
Contratista				
CHRISTIAN MAURICIO MONTILLA JIMENEZ				

IUIPC - NIT. 901817826-2
Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares
Sede Principal: Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12
Correo electrónico: contactenos@iuipc.edu.co
Página Web: www.iuipc.edu.co

Este documento es propiedad de la IUIPC. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización de la Oficina de Calidad.





**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023
Versión 04
30/05/2025

Página 1 de 7

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL (X)	INFORME FINAL (X)
Cuota Número 05	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 1440.17.08.13-2026	Fecha: 13 de enero de 2026
Disponibilidad Presupuestal No. 000002 - 000071	Fecha: 06 de enero de 2026 - 17 de abril de 2026
Registro Presupuestal No. RPC- 000042 - 000315	Fecha: 13 de enero de 2026 - 25 de abril de 2026
Nombre completo del contratista: CHRISTIAN MAURICIO MONTILLA JIMÉNEZ	
Documento de identificación: 6.549.531	
Nombre del Supervisor: SERGIO ENRIQUE MOLINA MEDINA	
Nombre del apoyo a la supervisión (si aplica): N/A	
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES POPULARES IPC	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de inicio	Fecha terminación
13/01/2026	30/06/2026
Modificación (es) al contrato: Modificación No. 1 al contrato No. 1440.17.08.13-2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$ 25.279.524)	

IUIPC - NIT. 901817826-2

Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares

Sede Principal: Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12

Correo electrónico: contactenos@iuipc.edu.co

Página Web: www.iuipc.edu.co



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023
Versión 04
30/05/2025

Página 2 de 7

Adición: DOCE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$12.639.762)			
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.			
Información para retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente como contratista declaro que:		SI	NO
• Realizó consignación en cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuenta.			X
• Realizó consignación en cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
RESUMEN FINANCIERO			
Valor total del contrato	Valor acumulado cancelado	Valor cuota a cancelar	Saldo por cancelar
\$37.919.286	\$ 25.279.524	\$ 6.319.881	\$ 6.319.881
SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA			
PERSONA NATURAL (X)			
OBLIGACIÓN	DATOS PLANILLA DE PAGO		
Sistema de salud, sistema de pensiones y riesgos laborales	No. De Planilla: 1080821816 No. Autorización, Referencia de Pago o CUS: 265647426 Período Pagado: abril de 2026 Fecha de Pago: 30 de abril de 2026		
PERSONA JURIDICA ()			
FECHA DE CERTIFICACIÓN: _____			
La certificación de Pagos de Seguridad y Parafiscales (Personas Jurídicas), será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal del contrato.			



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023
Versión 04
30/05/2025

5. INFORME ADMINISTRATIVO		
Obligación	Cumple (Si/No)	Observaciones
Verificación y revisión documental (cargue de documentos, denominación, documento equivalente/ factura, entre otros según aplique)	Sí	El contratista aportó documentación requerida para el trámite de la cuenta de cobro de la cuota No. 05

6. INFORME TÉCNICO		
<p>El contratista en conjunto con la supervisión ha revisado cada una de las obligaciones contractuales pactadas en el contrato No. 1440.17.08.13-2026 y dejan constancia de su cumplimiento para el pago de la cuota No. 05 en el siguiente cuadro:</p>		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES REALIZADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Formular, actualizar y realizar seguimiento al Plan de Desarrollo Institucional, los planes de acción, el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) y el Plan de Adquisiciones de la Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares - IPC.	<p>1.1 El contratista realizó la revisión de la última versión del plan de acción institucional, para su presentación ante el Consejo Directivo, solicitando ajustes en el documento de forma, y también revisó la presentación en powerpoint del plan de acción solicitando algunos cambios de forma.</p> <p>1.2 El contratista realizó la actualización del plan anual de adquisiciones correspondiente al mes de mayo de 2026 en la plataforma de SECOP II y en el documento en Excel del PAA 2026.</p>	https://drive.google.com/drive/folders/1LiVZlOcdnneLoxs4HjgVprsWHJJ5rek?usp=drive_link
2. Formular, estructurar y realizar seguimiento de los proyectos de	2.1 El contratista apoyó en la formulación del proyecto de la Institución Universitaria	https://drive.google.com/drive/folders/1zEPn



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023
Versión 04
30/05/2025

Página: 4 de 7

<p>inversión adelantados por la Institución Universitaria, en coordinación con las áreas correspondientes.</p>	<p>por valor de \$3.000.000.000 millones, dirigida a la Dirección de Fomento de la Educación Superior del Ministerio de Educación Nacional, esto a través del formato en excel denominado Anexo Formulación Plan de Fomento a la Calidad 2026.</p>	<p>ZPpdbE3AaOtYEsVLOt65PDYKoYq?usp=drive link</p>
<p>3. Elaborar informes técnicos correspondientes al área de planeación y/o los órganos de control, así como la preparación de reportes de gestión y presentaciones institucionales requeridas.</p>	<p>3.1 El contratista realizó la propuesta del proyecto denominado "Fortalecimiento de la Infraestructura Física - IUIPC" la cual tiene como finalidad que el Ministerio de Educación Nacional conozca de manera integral las necesidades de la IUIPC, para que, a través de la Dirección de Fomento de la Educación Superior, se puedan asignar recursos a la entidad. Esto permitirá la ejecución de proyectos de adecuación y dotación en las sedes del Lido y Coltabaco.</p>	<p>https://drive.google.com/drive/folders/12wp6qD7Q95gHc-r2UToNpNDyGHChbZpl?usp=drive link</p>
<p>4. Acompañar, desde el área de planeación, las visitas realizadas por órganos de control y demás entidades públicas a la Institución Universitaria, así como consolidar y entregar la información solicitada por estas instancias.</p>	<p>4.1 El contratista brindó apoyo en la formulación de las acciones del plan de mejoramiento orientadas a atender las debilidades identificadas durante el diligenciamiento del FURAG, en cumplimiento de la solicitud realizada por la Oficina de Control Interno.</p>	<p>https://drive.google.com/drive/folders/1lKu_5jA20A6huyhb0iV7MuVl388BYN_8?usp=sharing</p>
<p>5. Elaborar y actualizar documentos del Modelo de Gobierno Institucional, así como la estructuración de sistemas, modelos y políticas de planeación y gestión institucional.</p>	<p>5.1 El contratista trabajó con el apoyo de la profesional Ingrid Abaunza encargada del subproceso de Calidad, la finalización de la Política de Administración del Riesgo de la Institución Universitaria de las Culturas y Artes Populares – IPC.</p>	<p>https://drive.google.com/drive/folders/11q84ZTxX0wCEeisO5rX_yo5YRCcKBD?usp=sharing</p>

IUIPC - NIT. 901817826-2
 Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares
Sede Principal: Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12
Correo electrónico: contactenos@iuipc.edu.co
Página Web: www.iuipc.edu.co



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023
Versión 04
30/05/2025

Página 5 de 7

6. Brindar apoyo en la atención y respuesta a comunicaciones relacionadas con tutelas, derechos de petición, quejas, reclamos, sugerencias, conciliaciones y demás requerimientos, asegurando la entrega de los insumos necesarios para su trámite, en el marco de las competencias del área.	Durante el período el contratista no realizó dicha actividad.	N/A
7. Apoyar cuando se requiera el monitoreo de la ejecución presupuestal de ingresos y egresos de los diferentes subprocesos, asegurando que se cumplan con los lineamientos establecidos en las normas orgánicas, reglamentarias y estatutarias.	Durante el período el contratista no realizó dicha actividad.	N/A
8. Apoyar cuando se requiera en la revisión de los documentos soporte generados por los subprocesos, como facturas, comprobantes de egreso, extractos bancarios y declaraciones tributarias, asegurando su organización y archivo.	Durante el período el contratista no realizó dicha actividad.	N/A
9. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por el ordenador del gasto, siempre que guarden relación directa con el	9.1 El contratista participó de la reunión presencial convocada para el 7 de mayo de 4:00pm a 5:30pm por la rectoría con el objetivo de poder revisar el plan de acción	https://drive.google.com/drive/folders/1-y4Cutz-whsYyDw9wAG59M6TppaN0HWQ?usp=sharing



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023
Versión 04
30/05/2025

Página 6 de 7

<p>objeto del contrato y contribuyan al cumplimiento de sus fines.</p>	<p>para ver los ajustes y las modificaciones en las acciones y los indicadores del 2026.</p> <p>9.2 El contratista participó de manera presencial en la Comisión de Presupuesto, convocada por el honorable concejo de Santiago de Cali en el Centro Cultural de Cali el 9 de mayo, en el horario de 5:30 p.m. a 7:00 p.m., con el objetivo de acompañar los debates y conocer las aprobaciones relacionadas con las modificaciones al Proyecto de Acuerdo 082, en beneficio de la IUIPC.</p> <p>9.3 El contratista participó de la reunión presencial convocada el 12 de mayo en el auditorio del sótano de la sede Coltabaco a las 2:00 pm a 3:00 pm por la oficina de Secretaría general de la institución universitaria con el objetivo de socializar el procedimiento de requerimientos para temas de contratación.</p> <p>9.4 El contratista participó en la reunión presencial convocada por la Rectoría, cuyo tema principal fue el Congreso Internacional de Música (CIMUP), liderado por el director de Investigaciones y el director de la Escuela de Música. La sesión se llevó a cabo en la sede Lido de la IUIPC, en el espacio AudioLab, en el horario de 10:30 a. m. a 11:30 a. m., con el objetivo de revisar los avances de las</p>	
--	---	--

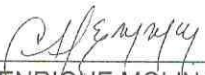
IUIPC - NIT. 901817826-2
Institución Universitaria de las Culturas y las Artes Populares
Sede Principal: Edificio Coltabaco - Calle 12 No. 1-12
Correo electrónico: contactenos@iuipc.edu.co
Página Web: www.iuipc.edu.co



**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CC-F-023
Versión 04
30/05/2025

Página 7 de 7

	diferentes áreas de la Institución Universitaria sobre el evento para el mes de Septiembre. 9.5 El contratista participó de manera presencial en el Consejo Directivo, convocado por la Secretaría General el 20 de mayo, en el horario de 9:00 a. m. a 12:00 p. m., con el objetivo de exponer el plan de acción correspondiente a la vigencia 2026.	
Recibo a satisfacción de servicios: La supervisión del contrato recibe a satisfacción las actividades descritas anteriormente las cuales se cumplieron a cabalidad dentro del periodo de ejecución del informe de actividades.		
Constancia de paz y salvo: N/A		
Observaciones al informe técnico: N/A		
7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA		
No se generan recomendaciones para el presente periodo.		
8. FIRMA (S)		
 SERGIO ENRIQUE MOLINA MEDINA NOMBRE DEL SUPERVISOR		
N/A		
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (si aplica)		
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29 de mayo de 2026		

99+

Redactar

Mail

Recibidos 766

Chat

Destacados

Pospuestos

Meet

Enviados

Borradores 66

Compras 14

Más

Etiquetas

caso fiscalía

CORPOVALLE

DIPLOMADO GESTION Y

Instituto Universitar... 1

Secretaría de Biene... 8

ENSERES

UAG BIENESTAR S... 2

Secretaría de Movil... 5

un valle del conocimiento

Universidad Autónoma d...

PSE - Transacción Aprobada  CUS 265647426 Recibidos x



serviciopse@achcolombia.com.co
para mí



¡Hola, christian montilla jimenez!

Estado de la Transacción: Aprobada 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 1.116.800

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 30/04/2026

CUS: 265647426

Responder

Reenviar



Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-04-30, 09:58:26 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2026
Empresa	CHRISTIAN MAURICIO MONTILLA JIMENEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 6549531
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080821816
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	265647426
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 1.116.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 615.700	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 481.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 20.100	\$ 0
SubTotales:				\$ 1.116.800	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 1.116.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Página 1 de 1

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder
de lo SIMPLE!

