



Secretaría Distrital de Planeación

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACION DE BARRANCABERMEJA

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL Y LA DIRECCION DE CONTABILIDAD.



Secretaría Distrital de Planeación

MARIBEL BENITEZ PEREA, SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION, EN CALIDAD DE SUPERVISOR REMITE A LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL Y A LA DIRECCION CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:

JONATHAN OSPINA ALVAREZ

Nº. CONTRATO: 3234-25

DETALLE:

PRESENTAR LA CUENTA A JURIDICA DISTRITAL- DIRECCION DE CONTABILIDAD:
ACTA PARCIAL ACTA DE LIQUIDACIÓN

OTRA: _____

CORRECCIONES Y/O MODIFICACION REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

CUENTA DE COBRO

ACTA PARCIAL

LIQUIDACIÓN

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACION

CUENTAS POR PRIMERA VEZ

CUENTAS PARCIALES

CUENTAS FINALES

FACTURA O CUENTA DE COBRO
ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME
EVIDENCIAS FISICAS O MACNETICAS

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

MARIBEL BENITEZ PEREA
SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACION

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL

RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACION POR PARTE DE LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL, ASI LAS COSAS PROCEDO A RADICARLAS A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACION DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL, PROCEDO A RADICAR A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ

CUENTAS PARCIALES

CUENTAS FINALES

FACTURA O CUENTA DE COBRO
ACTA FINAL ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACION

RECIBIDO DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD



Secretaría Distrital
de Planeación

**ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES N° 3234-25**

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	JONATHAN OSPINA ALVAREZ
IDENTIFICACION:	1.096.183.839 EXPEDIDA EN BARRANCABERMEJA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN PETROLEOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DEL PROYECTO DESARROLLO ESTRATEGICO DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN DISTRITAL BARRANCABERMEJA
VALOR INICIAL:	NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 9.000.000)
VALOR ADICIONAL:	DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.250.000)
VALOR TOTAL:	ONCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$11.250.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT).
DURACION INICIAL:	MESES (2) MESES.
PLAZO ADICIONAL:	QUINCE (15) DIAS CALENDARIO.
PLAZO TOTAL:	DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS CALENDARIO.
SOPORTE PRESUPUESTAL INICIAL:	CDP No. 25-05593 DEL 26 DE AGOSTO DE 2025.
SOPORTE PRESUPUESTAL ADICIONAL:	CDP No. 25-07968 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2025.
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES INICIAL:	CEPAA No. 4357 DEL 19 DE AGOSTO DE 2025 CODIGO UNSPSC 80111600
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES ADICIONAL:	CEPAA No. 6522 DEL 15 DE OCTUBRE DE 2025 CODIGO UNSPC 80111600
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL INICIAL:	RP N°. 25-07213 DE SEPTIEMBRE 19 DEL 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL ADICIONAL:	RP N°. 25-09783 DE NOVIEMBRE DEL 21 DE 2025
SUPERVISOR:	MARIBEL BENITEZ PEREA, SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN O QUIEN HAGA SUS VECES.
BANCO DE PROYECTO	DESARROLLO ESTRATEGICO DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA SECRETARIA DE PLANEACION DISTRITAL BARRANCABERMEJA. REGISTRADO CON LOS NUMEROS BPPID 20240680810079 Y BPIN 2024680810080.
FECHA DE INICIO:	01 DE OCTUBRE DE 2025.
FECHA DE FINALIZACIÓN SEGÚN ACTA DE INICIO:	30 DE NOVIEMBRE DE 2025.
NUEVA FECHA DE FINALIZACIÓN:	15 DE DICIEMBRE DE 2025.

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **MARIBEL BENITEZ PEREA**, SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION O QUIEN HAGA SUS VECES - en su calidad de Supervisor y **JONATHAN OSPINA ALVAREZ**- Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:



**Secretaría Distrital
de Planeación**

1. CONSIDERANDO

- a. Que el Contrato de Prestación de Servicios No. 3234-25, fue aprobado (firmado electrónicamente) en plataforma del Secop II el día 18 de septiembre de 2025, por las partes anteriormente identificadas, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN PETROLEOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DEL PROYECTO DESARROLLO ESTRATEGICO DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN DISTRITAL BARRANCABERMEJA", por un plazo de DOS (2) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- b. Que el mismo se ha venido ejecutando desde 01 de octubre de 2025, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.
- c. Que el día 13 de noviembre 2025 se suscribió Adicional No.1 en valor y tiempo, de QUINCE (5) DIAS CALENDARIO más, para un plazo total de DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS CALENDARIO de ejecución contractual, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio; y un valor adicional de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.250.000) para un valor total de ONCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$11.250.000)
- d. Que JONATHAN OSPINA ALVAREZ contratista, cumplió a satisfacción con el contrato 3234-25, el cual se venía ejecutando desde el 01 de octubre de 2025 hasta el 15 de diciembre de 2025, según las actividades descritas en el contrato.
- e. Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondiente a los meses de ejecución contractual y para la presente Acta Final y de Liquidación correspondiente, al mes de DICIEMBRE DEL 2025, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR.

La presente acta final de actividades y de liquidación, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.250.000) durante el termino comprendido entre el primero (01) del mes de diciembre de 2025 hasta el quince (15) del mes de diciembre de 2025, realizando durante este periodo las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Apoyar como profesional en la Secretaría de Planeación con las actividades relacionadas con la recolección, revisión, análisis y consolidación de informes sobre los avances en la formulación, aprobación de las políticas públicas en el Distrito de Barrancabermeja.	En el periodo comprendido desde el 1 de diciembre del 2025 al 15 de diciembre 2025, para dar cumplimiento al alcance se realizaron las siguientes actividades. 1.1. Se diligencio el formato de seguimiento a las políticas públicas de la mujer "ALCANCE 1 - FORMATO POLITICAS PUBLICAS SECTOR MUJER", la cual contiene lo siguiente: objetivo del eje, meta del impacto, indicador de resultado, línea base, meta resultado. Acción/ estrategia, meta del producto. Se consolidaron 48	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.



Secretaría Distrital de Planeación

	Metas 150 Estrategias, del sector de la mujer.	
2. Apoyar como profesional en la Secretaría de Planeación con las actividades relacionadas con la recolección, revisión, análisis y consolidación de informes al seguimiento de las metas del plan de desarrollo de Barrancabermeja 2024-2027.	En el periodo comprendido desde el 1 de diciembre del 2025 al 15 de diciembre 2025, se realizó la siguiente actividad 2.1. Se revisó el Plan de acción Consolidado con las metas, indicadores de producto y las actividades planeadas a ejecutar en el periodo 2024-2027, pudiendo establecer los avances por metas, beneficiarios y el avance por actividad para la comunidad NARP e Indígena. Para lo anterior se recopiló la información en el archivo "ALCANCE 2-METAS E INDICADORES COMPLETO-PARTE 2".	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objetivo contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato	En el periodo comprendido desde el 1 de diciembre del 2025 al 15 de diciembre 2025, no se realizaron actividades relacionadas a esa obligación contractual	N/A

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

3.1. Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **NUEVE MILLOSNES DE PESOS M/CTE (\$ 9.000.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **DOS (02)** Pagos contenidos en: A) **UN (01)** pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 4.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de acta parcial y, B) **UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/CTE (\$ 4.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

3.2. Adiciónese a la Clausula Octava del anexo de condiciones y al valor (cuantía) del contrato Electrónico de Prestación de Servicios N° 3234-25, el valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$2.250.000) M/CTE**, por lo que el valor total del contrato asciende a la suma de **ONCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$11.250.000)**. Este valor total se pagará mediante **TRES (3)** pagos contenidos en: A) **DOS (02)** equivalentes cada uno a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000)** cada uno, por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, B) **UN (1)** ultimo pago equivalente a la suma de **DOS MILLONES COSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.250.000)**, por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.



4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR.

La presente acta final y de liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.250.000), a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR.

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 9496240287			
Periodo cotizado	De	Diciembre 01 de 2025	
	Hasta	Diciembre 31 de 2025	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$ 512.000	\$ 0	\$ 512.000
Salud	\$ 400.000	\$ 0	\$ 400.000
ARL	\$ 16.800	\$ 0	\$ 16.800
Totales	\$ 928.800	\$ 0	\$ 928.800

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del contrato, verificándose:

6. EJECUCIÓN FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

MARIBEL BENITEZ PEREA secretaria Distrital de Planeación -Supervisora del contrato, certifica que el contratista JONATHAN OSPINA ALVAREZ, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describe:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
1. Apoyar como profesional en la Secretaría de Planeación con las actividades relacionadas con la recolección, revisión, análisis y consolidación de informes sobre los avances en la formulación, aprobación de las políticas públicas en el Distrito de Barrancabermeja.	1.1. el día 9 de octubre se realizó reunión con la Dr. Marta Torres y la Sra. Jasmín Ortiz de la secretaria de educación, en la cual se revisaron los lineamientos y procedimientos legales requeridos para el diligenciamiento de la matriz de las políticas públicas, los cuales se encuentran cotejados según el acuerdo 047 de la alcaldía distrital de Barrancabermeja y el anexo 001. 1.2. el día 20 de octubre del 2025 siendo las 10:00, nos reunimos; Martha Torres, Jasmín Ortiz y Jonathan Ospina, en la alcaldía distrital, secretaria de planeación, encuentro en el cual se realizaron las siguientes acciones. Se formulo para primera parte del formato de seguimiento, la cual contiene lo siguiente: objetivo del eje, meta del impacto, indicador de resultado, línea base, meta resultado. Acción/ estrategia, meta del producto. 1.3 el día 30 de octubre nos reunimos por última vez la Dra. Martha Torres, Jasmín Ortiz y Jonathan Ospina, en la alcaldía distrital de



Secretaría Distrital
de Planeación

	<p>Barrancabermeja, secretaria de planeación siendo las 3:00 p.m., reunión en la que se dio continuación al formato de seguimiento, donde se consolidaron 44 Metas y 177 Estrategia, del sector educación.</p> <p>1.4 Se diligencio el formato de seguimiento a las políticas públicas de la mujer "ALCANCE 1 – FORMATO POLITICAS PUBLICAS SECTOR MUJER", la cual contiene lo siguiente: objetivo del eje, meta del impacto, indicador de resultado, línea base, meta resultado. Acción/ estrategia, meta del producto. Se consolidaron 48 Metas 150 Estrategias, del sector de la mujer.</p>
<p>2. Apoyar como profesional en la Secretaría de Planeación con las actividades relacionadas con la recolección, revisión, análisis y consolidación de informes al seguimiento de las metas del plan de desarrollo de Barrancabermeja 2024-2027.</p>	<p>2.1. Se recibe correo de la ingeniera Laura Rangel en el cual se solicita la realización de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cantidad de beneficiarios por meta- Definición de quienes han sido beneficiados- Porcentaje general en el cumplimiento de cada meta <p>De lo cual hasta la presente de ha venido consolidado o siguiente</p> <ul style="list-style-type: none">• ENTREGABLE 2 - METAS Y ALCANCES POBLACIÓN NARP E INDIGENA <p>2.2. Se reviso el Plan de acción Consolidado con las metas, indicadores de producto y las actividades planeadas a ejecutar en los planes de desarrollo en los periodos 2021-2024; 2025-2026 y el proyectado 2027, pudiendo establecer las inversiones presupuestadas y ejecutadas para la comunidad NARP e Indígena. Para lo anterior se recopiló la información en el archivo "INVERSIONES PRESUPUESTADAS Y EJECUTADAS COMUNIDAD NARP E INDIGENA.</p> <p>2.3. Se reviso el Plan de acción Consolidado con las metas, indicadores de producto y las actividades planeadas a ejecutar en el periodo 2024-2027, pudiendo establecer los avances por metas, beneficiarios y el avance por actividad para la comunidad NARP e Indígena. Para lo anterior se recopiló la información en el archivo "ALCANCE 2-METAS E INDICADORES".</p>
<p>3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objetivo contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato</p>	<p>No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación contractual.</p>



7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del contrato objeto de la presente acta final y de liquidación.

VALOR DEL CONTRATO	\$ 9.000.000	
ADICIONAL EN VALOR Y TIEMPO No. 01	\$2.250.000	
ACTA PARCIAL No. 01 PAGADA		\$4.500.000
ACTA PARCIAL No. 02 PAGADA		\$4.500.000
VALOR DE LA PRESENTE ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN.		\$2.250.000
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		\$0
SUMAS IGUALES	\$ 11.250.000	\$11.250.000

8. VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	Planilla No.	Valor aporte	Valor intereses	Valor total
Octubre de 2025	9494594358	\$928.800	\$ 4.800	\$ 933.600
Noviembre de 2025	9496234554	\$928.800	\$ 0	\$ 928.800
Diciembre de 2025	9496240287	\$928.800	\$ 0	\$ 928.800
TOTALES		\$2.786.400	\$ 4.800	\$ 2.791.200

VALOR DEL CONTRATO	ONCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$11.250.000)
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DIAS	DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DIAS CALENDARIO
VALOR APORTES MINIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	\$ 1.305.990
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	\$ 2.786.400

9. DECLARACIONES

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la Secretaría Distrital de Planeación de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.
2. Que durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento a informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.
3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que esta de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios
4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la dirección de Contabilidad y Dirección de Tesorería para el trámite de esta Acta Final de Actividades y de Liquidación y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de JONATHAN OSPINA ALVAREZ, el cual cumple con lo requerido en el anexo de condiciones.



Secretaría Distrital
de Planeación

5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remititorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los **25 FEB 2026**

MARIBEL BENITEZ PEREA
Secretaria Distrital de Planeación

JONATHAN OSPINA ALVAREZ
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Elaboro	JONATHAN OSPINA ALVAREZ		
Revisión Jurídica	Ab. Jose G. Perez		Febrero 2026
Revisión Técnica	Yonier Estiven	YONIER CRUZ	febrero 2026
Aprobó	MARIBEL BENITEZ PEREA Secretaria Distrital De Planeación		Feb. 25/26.

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.