| | GESTIÓN FINANCIERA | |
|---|---|---|
| UPIT | **Formato de recibido a satisfacción, orden de pago contratistas y/o proveedores** | **Código:** FO-GF-001<br>**Versión:** 3<br>**Fecha:** 24/05/2024 |

| Dependencia: | Subdirección de Estudios y Modelación | Pago No: | Quinto | Total de pagos: | **Diez** | Fecha: | 3/06/2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR**

**DATOS BÁSICOS DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR**

| Nombre / Razón Social | William David Maldonado Fagua | Naturaleza | Persona Natural | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No Identificación | 1.016.019.761 | Obligado a Facturar Electrónicamente | NO | No Factura: | N/A | Código Actividad RUT: | 7112 |
| Correo | william.maldonado@upit.gov.co | Teléfono de Contacto | 3132472690 | | | Extensión | N/A |

**OBJETO DE CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA**

| Objeto: | Prestar servicios profesionales a la UPIT en la gestión, planeación, seguimiento y gobernanza de los estudios de infraestructura de transporte. |
|---|---|

**DATOS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA**

| Contrato No. | 138-2026 | Período del informe | Mayo | Plazo de Ejecución | 29 de octubre de 2026 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha de firma del contrato / convenio / orden de compra | 29/01/2026 | N° CDP | 15126 | Requiere Informe de Actividades y o producto: | SI | Valor a cobrar: | $ 8.300.000,00 |
| Fecha de inicio del contrato | 30/01/2026 | N° RP | **16926** | Requiere entrada al almacén | NO | Número Entrada | N/A |

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR**

| No | Obligaciones | Actividades o Productos | Radicación de Evidencia Verificable |
|---|---|---|---|
| 1 | Diseñar y estandarizar procesos y procedimientos relacionados con la estructuración y desarrollo de estudios y proyectos de infraestructura de transporte; así como, los asociados a cada una de las actividades misionales desarrolladas por la Subdirección de Evaluación y Modelación (SEM), en cumplimiento de las normas legales, las políticas del Gobierno Nacional, las directrices del sector transporte y los lineamientos de la Unidad. | Durante el presente período se realizaron las siguientes actividades y la revisión de la siguiente documentación:<br><br>•Se adelantó la revisión y ajuste del Formato C-EM-001 – Caracterización del Proceso Estudios y Modelación, atendiendo las observaciones metodológicas recibidas durante el trámite institucional, con el fin de fortalecer la claridad, coherencia y trazabilidad del proceso.<br>•Se gestionó el cargue de la versión ajustada del formato en el aplicativo UPITER, para continuar con el flujo de revisión y aprobación correspondiente, aportando a la estandarización documental del proceso misional de la SEM.<br><br>Estas actividades aportan al cumplimiento de la obligación contractual, en la medida en que fortalecen los procesos y procedimientos internos relacionados con la estructuración, seguimiento y desarrollo de estudios de infraestructura de transporte. | https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgBz921NT0W8T5jm9rvWA9fAbOEy-JWeiBKF8byDc5f90g?e=ok3qje |
| 2 | Identificar, analizar y gestionar riesgos técnicos, operativos y administrativos asociados a los proyectos y estudios de infraestructura; así como, los asociados a cada una de las actividades misionales desarrolladas por la Subdirección de Evaluación y Modelación (SEM), mediante la aplicación de metodologías reconocidas, elaborando informes periódicos y planes para su gestión y mitigación. | Durante el presente período se realizaron las siguientes actividades:<br><br>•Se remitió el acta correspondiente al ajuste del riesgo de la SEM, en atención a las observaciones formuladas por la Oficina de Control Interno —OCI—.<br>•Se realizó seguimiento a la fecha máxima establecida para el cargue de evidencias asociadas a la gestión del riesgo en el aplicativo UPITER.<br>•Se cargaron en UPITER los soportes y evidencias correspondientes a los controles asociados a los riesgos del proceso de Estudios y Modelación relacionados específicamente a riesgos estratégicos y de corrupción.<br>•Se revisó el estado de las responsabilidades pendientes reportadas por el sistema frente a la gestión del riesgo.<br>•Se informó a la supervisión que las actividades relacionadas con riesgos ya habían sido atendidas dentro de los plazos establecidos y contaban con los soportes correspondientes.<br>•Se verificó la coherencia general entre los riesgos, controles, evidencias cargadas y seguimiento del primer cuatrimestre de la vigencia 2026.<br><br>Estas actividades contribuyen al cumplimiento de la obligación contractual, al permitir el seguimiento, soporte y trazabilidad de los riesgos técnicos, operativos y administrativos asociados al proceso de Estudios y Modelación. | https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgCpgw7BjdS6SbUnrCSuBijkAZNGJGsJucCQyKg6TAxO7PQ?e=mrUE4c |
| 3 | Participar activamente en la revisión y fortalecimiento de los lineamientos internos para la gestión de proyectos en la UPIT, proponiendo mejoras conceptuales, metodológicas y operativas que contribuyan a su implementación progresiva. | Durante el presente período se realizaron las siguientes actividades y la revisión de la siguiente documentación:<br><br>•Se continuó con la revisión, ajuste y remisión del Formato Matriz de Brechas de Información, como herramienta de apoyo para la organización, seguimiento y trazabilidad de los requerimientos de información en los estudios de infraestructura de transporte desarrollados por la SEM quedando ya aprobado por todas las partes.<br>•Se realizó seguimiento al cargue y trámite institucional de los formatos corregidos de listas de chequeo de entregables de perfil y prefactibilidad, como instrumentos de control para la revisión de productos técnicos quedando ya aprobados por todas las partes.<br><br>Estas actividades aportan al fortalecimiento de los lineamientos internos para la gestión de proyectos, al mejorar instrumentos de seguimiento, control y trazabilidad aplicables a los estudios desarrollados por la Subdirección. | https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgDb2aUHEwoQRrkVZZFq6bDxAXNR1rqlQlZcGef_-aZELao?e=8fX5cB |
| 4 | Apoyar las solicitudes y requerimientos de información realizados por entidades externas e internas, Oficina Asesora de Planeación y Oficina de Control Interno de la UPIT acerca del estado y avance del cumplimiento de las actividades misionales desarrolladas por la Subdirección de Evaluación y Modelación (SEM). | Durante el presente período se realizó la siguiente actividad:<br><br>•Se revisó y atendió la comunicación remitida por el GIT de Planeación relacionada con la ventana de ajustes y/o modificación del Plan de Acción Institucional 2026, verificando los lineamientos, plazos y condiciones establecidas para la eventual presentación de solicitudes de modificación por parte de las dependencias, así como el procedimiento y formato aplicable para su trámite institucional.<br><br>Esta actividad permitió apoyar el seguimiento a requerimientos internos de información formulados por Planeación, aportando a la trazabilidad de las actividades misionales de la SEM y al cumplimiento de los lineamientos institucionales definidos para la vigencia 2026. | https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgAs8pWO9RbCQY7CipLNq38pATx9cW1OI4_VKdWpBpS5IXM?e=XZUWF0 |
| 5 | Apoyar la elaboración de las respuestas a consultas, peticiones y requerimientos, así como, la gestión de solicitudes de información que surjan durante la ejecución del contrato; y asistir y participar en las reuniones, mesas de trabajo, comités y actividades relacionadas con los proyectos. | Durante el período del presente informe se participó en las siguientes reuniones virtuales y/o presenciales, mesas de trabajo y comités:<br><br>•Ajustes al formato Brechas de Información y soportes para la gestión del riesgo en la SEM – 05/05/2026 – Microsoft Teams.<br>•Taller de competencias comportamentales – 07/05/2026 – Microsoft Teams.<br>•Revisión cargue riesgos – 07/05/2026 – Microsoft Teams.<br>•Comité Técnico Avance Estudios de Prefactibilidad Corredor Férreo – 11/05/2026 – Microsoft Teams.<br>•Comité Técnico Avance Estudios de Prefactibilidad Corredor Férreo – 25/05/2026 – Microsoft Teams.<br>•Capacitación en Seguridad Vial – Roles en la Vía – 28/05/2026 – Microsoft Teams.<br><br>Estas actividades evidencian la participación activa en espacios institucionales, técnicos y de seguimiento relacionados con la gestión de proyectos, la atención de solicitudes internas y el fortalecimiento de capacidades aplicables a la SEM. | https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgBjOVwHy0ELSqEjHVpDY5yGAUhr9ry8NYUDDqR3mV2P3nY?e=m1haWt |

| Dependencia: | Subdirección de Estudios y Modelación | Pago No: | Quinto | Total de pagos: | **Diez** | Fecha: | 3/06/2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Elaborar los informes, presentaciones y documentos técnicos que le sean asignados en el marco de la ejecución del contrato, siguiendo las directrices y estándares establecidos por la UPIT, citando fuentes confiables y actualizadas, y garantizando la coherencia, consistencia y calidad del contenido. | Durante el presente período se ha adelantado el análisis de la siguiente documentación:<br><br>•Se revisó la solicitud e insumos relacionados con la formulación de una actividad de gestión del conocimiento, orientada a mitigar el riesgo de fuga de conocimiento y fortalecer la preservación, transferencia y socialización del conocimiento crítico de la SEM.<br><br>•Se elaboró, estructuró y remitió la propuesta denominada "Transferencia y preservación del conocimiento crítico de la SEM: rutas de consulta, documentos técnicos y lecciones aprendidas en estudios de infraestructura de transporte", incluyendo sus elementos principales para revisión y articulación con el cronograma y plan de trabajo del Equipo de Gestión del Conocimiento.<br><br>Esta actividad aporta al cumplimiento de la obligación contractual, al consolidar un documento técnico e institucional orientado a preservar conocimiento clave, fortalecer la transferencia de información y apoyar la continuidad de los procesos misionales de la SEM. | https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgC560yY3sBrRZTEMp7QpNOgARpXSPDyPpR3buYzkyPJtL8?e=7tVRJX |
| 7 | Las demás obligaciones que le asigne el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto y la naturaleza del mismo, surgidas con ocasión del presente contrato. | Durante el periodo del presente informe no se requirió la ejecución de esta obligación. ☐ | N/A |

| % de Avance físico | 44% |
|---|---|

**DECLARACIONES DEL CONTRATISTA**

En calidad de contratista, declaro:
a. Que cumplí con los términos contractuales de todas las obligaciones establecidas, en el periodo a cobrar.
b. Que se dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia, según planilla anexa No. 1082330939 del 27/05/2026 y/o certificación de cumplimiento de obligaciones parafiscales emitida de conformidad con la norma
c. Que realicé el cargue del informe de actividades mensual con sus respectivos soportes en el aplicativo SECOP II, para aprobación del supervisor, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato, lo cual es requisito para efectos del pago del periodo correspondiente.

Por lo anterior, el valor deberá consignarse en la cuenta registrada previamente en la UPIT así: Ahorros ___X___ Corriente_____ , Número 478900037985 del banco DAVIVIENDA

**ANEXOS**

| Anexos Persona Natural | | Anexos Persona Jurídica | |
|---|---|---|---|
| ☑ | Declaración Juramentada con soportes | ☐ | Certificación Parafiscales |
| ☑ | Planillas seguridad social y/o parafiscales | ☐ | RUT (primer pago y/o Actualización) |
| ☑ | Producto(s) - Entregable(s) | ☐ | Entrada al almacén |
| ☐ | Informe (s) Adicional (es) | ☐ | Factura |
| ☑ | Cuenta de cobro o Factura | ☐ | Producto(s) - Entregable (s) |
| ☐ | RUT (primer pago y/o Actualización) | ☐ | Informe (s) Adicional (es) |

Número Total de Folios Digitales: No 04 Archivos

**FIRMA DEL CONTRATISTA**

Firma

Nombre: **William David Maldonado Fagua**
C.C.: **1.016.019.761**

**INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL SUPERVISOR**
**DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA**

| | | |
|---|---|---|
| Valor Inicial: | $ | 74.700.000,00 |
| Adición No. | $ | - |
| Liberación saldos | $ | - |
| Valor Total: | $ | 74.700.000,00 |

Valor(es) pagado(s):

| Pago No. 1 | Pago No. 2 | Pago No. 3 | Pago No. 4 | Pago No. 5 | Pago No. 6 | Pago No. 7 | Pago No. 8 | Pago No. 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 276.667,00 | $ 8.300.000,00 | $ 8.300.000,00 | $ 8.300.000,00 | | | | | |

| Pago No. 10 | Pago No. 11 | Pago No. 12 | Pago No. 13 |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Total Pagado | $ | 25.176.667,00 |
| Saldo Actual | $ | 49.523.333,00 |
| **VALOR A PAGAR:** | $ | 8.300.000,00 |
| Saldo Final | $ | 41.223.333,00 |

Porcentaje de Ejecución 34%

**RUBROS PRESUPUESTALES A AFECTAR**

| Rubro | Descripción | Valor a afectar | Observaciones |
|---|---|---|---|
| C-2410-0600-1-51102D-2410004-02 | ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE PLANEACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE MANERA INTEGRAL NACIONAL | $ 8.300.000,00 | |

**DECLARACION DE SUPERVISOR Y RECIBIDO A SATISFACCION**

En calidad de supervisor del contrato / convenio / orden de compra de la referencia, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas.

Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de Ocho Millones Trescientos Mil Pesos M/cte. ($8.300.000)

**FIRMA DEL SUPERVISOR**

Firma

Nombre: **Diana Patricia Orjuela Barrera**
C.C.: **52.270.665**
Cargo: **Subdirección de Estudios y Modelación**