ANEXO No. 1

PRESENTACION DE LA OFERTA.

xxxxxxxx – xxxxxxx, (fecha)
Señores
Municipio de Madrid-Cundinamarca.
Calle 5 # 4-74- Barrio Centro.
Madrid - Cundinamarca

Ref.: INVITACIÓN A PARTICIPAR MÍNIMA CUANTÍA- xxxxxxxxxxxxxx

OBJETO:
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx."

El suscrito xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx actuando como persona natural, o Representante Legal de la sociedad xxxx; o Representante del Consorcio o Unión Temporal xxxx integrado por xxxx; o como apoderado de xxxx según poder debidamente conferido y que adjunto a la presente **(SEGÚN CORRESPONDA),** de acuerdo con las condiciones que se establecen en los documentos de la Invitación Pública de Mínima Cuantía de la referencia, me permito presentar oferta para participar en el proceso.

En caso de que el Municipio de Madrid – Cundinamarca me adjudique el Proceso de Selección, me comprometo a suscribir el contrato correspondiente y efectuar los trámites para la ejecución y legalización del mismo, dentro del término señalado para el efecto en la invitación pública.

Así mismo declaro:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al oferente.
2. Que ninguna otra persona fuera del proponente tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.
3. Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a constituir las garantías requeridas y a suscribir el contrato dentro de los términos señalados para ello.
4. Que conozco la información general y especial y demás documentos que integran la invitación pública y acepto los requisitos en ellos contenidos. <
5. Que hemos conocido las adendas a la invitación pública del proceso de selección de la referencia. **(SI LAS LLEGARA HABER si no se elimina este numeral)**
6. Que el suscrito afirma bajo la gravedad del juramento, que no existe ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés y/o prohibición, de las señaladas en la Constitución Política, en la Ley, especialmente en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, y demás normas concordantes, que impidan la participación del oferente en el presente proceso y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.
7. Que afirmo bajo la gravedad del juramento, que el proponente xxxx, los socios de la persona jurídica xxxx, cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal xxxx no nos encontramos reportados en el boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
8. Que no hemos sido sancionados o multados por ninguna Entidad Oficial por incumplimiento de contratos estatales, mediante providencia ejecutoriada dentro de los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de cierre de este Proceso de Selección.
9. Que la propuesta consta de _____ folios numerados en forma consecutiva en su original, y se presenta la propuesta económica en sobre separado. (en caso de presentarse en sobre separado o indicar si se presenta junto con la oferta)
10. Que la propuesta tiene vigencia hasta de 60 dias.
11. Que aceptamos recibir notificaciones, de todos los actos y comunicaciones que se expidan por el Municipio en curso del presente proceso de selección, en la ejecución del contrato hasta su liquidación y en general los que surjan entre las partes de manera electrónica al E- mail abajo consignado.

Atentamente,

NOMBRE Y FIRMA (según corresponda)
C.C.No. ________________________
Nit.: __________________________
Dirección: ______________________
Número de teléfono: ______________
Número de fax: __________________
Correo electrónico: _______________

ANEXO No. 2

COMPROMISO ANTICORRUPCION

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de [Nombre de la Entidad Estatal] para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación de Mínima de cuantía No. XXX-2026, cuyo objeto es: “XXXXXXX”,

3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el presente Proceso de Contratación.

5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre este Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción. En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertarinformación] días del mes de xxxxx de xxxxxxx.

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre:
Documento de Identidad:

ANEXO 3

MODELO DEL ACUERDO DE CONSORCIO O DE UNIÓN TEMPORAL
(Según sea el caso)

___________(nombre), identificado con C.C. No. xxx de xxx, vecino de xxx , obrando en representación de la sociedad xxx, domiciliada en la ciudad de xxx Y ____________(nombre), identificado con C.C. No. xxx de xxx, vecino de xxx, obrando en representación de la sociedad xxx, domiciliada en la ciudad de xxx, hemos decidido conformar una (Unión temporal o Consorcio según corresponda) en los términos que estipula la Legislación y, especialmente lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993, que se hace constar en las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: La (Unión Temporal o Consorcio según corresponda) se conforma con el propósito de presentar propuesta para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato resultante ante el El Municpio de Madrid, en relación con la INVITACIÓN A PARTICIPAR MÍNIMA CUANTÍA- xxxxxxxxxxxxxxxxx cuyo objeto es la:
“xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

CLÁUSULA SEGUNDA: La participación en la (Unión Temporal o Consorcio según corresponda) que se acuerda, será del xxx para xxx y del xxx para xxx.

CLÁUSULA TERCERA: (Integrante) e (Integrante), responderán en forma solidaria y mancomunada por el cumplimiento total de la propuesta y del objeto contratado.

CLÁUSULA CUARTA: Se acuerda que (Integrante) y (Integrante), atenderán en forma conjunta todas las obligaciones y deberes asumidos en la respectiva propuesta en los diferentes aspectos allí contenidos, delegando la representación y respectiva coordinación de la (Unión Temporal o Consorcio según corresponda) en cabeza de XXXXXXX, como representante legal de (Integrante) y de esta (Unión Temporal o Consorcio según corresponda).

CLÁUSULA QUINTA: La duración de esta (Unión Temporal o Consorcio según corresponda) se extenderá por todo el tiempo en que se generen obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, y ocho (8) meses más, según lo preceptuado en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

CLÁUSULA SEXTA: Las responsabilidades que se desprendan de esta (Unión Temporal o Consorcio según corresponda) y sus efectos se regirán por las disposiciones previstas por la Ley 80 de 1993 para la (Unión Temporal o Consorcio).

En constancia de aceptación y compromiso, se firma el presente documento por los que en el intervienen, el día _____ del mes de ____________ del año 202x, en la ciudad de _____________.

Nombre, identificación y sociedad que representa.

ANEXO 4

CERTIFICACION DE PAZ Y SALVO POR CONCEPTO DEL PAGO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Señores
Madrid-Cundinamarca
Calle 5 4-74

Asunto: Certificación de paz y salvo por concepto del pago de obligaciones al Sistema de Seguridad Social y aportes Parafiscales

El suscrito (revisor fiscal o representante legal, según sea el caso), certifica que la sociedad_____, identificada con NIT. _____, se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes a Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, y ARP) así como a las Cajas de Compensación Familiar e Instituto Colombiano de Bienestar y SENA, durante los últimos seis (6) meses.

Lo anterior para cumplir lo establecido en el art. 50 de la ley 789 de 2002 y la ley 1150 de 2007.

En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, deberá precisarse el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

Certifico que el número de trabajadores vinculados a mi empresa es de ___, por tanto, según las disposiciones del artículo 32 de la Ley 789 de 2002 la empresa si ___ no ___ se encuentra obligada a vincular aprendices.

La presente se expide a los

Cordialmente,

Revisor Fiscal
Nombre y Apellidos:
Número de identificación:
Tarjeta Profesional No.
Firma_____

ANEXO 5
COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

Los suscritos: ....., identificado con cédula de ciudadanía No..... de....., domiciliado en....., actuando en mi propio nombre (o en representación de...) que en adelante se denominará EL PROPONENTE, manifestamos la voluntad de asumir el presente **COMPROMISO DE TRANSPARENCIA** teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Que la alcaldía de Madrid adelanta el proceso de selección Mínima Cuantía No. **xxxxxxxx,** con el objeto de: **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**

Que EL PROPONENTE tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y la "ALCALDÍA DE MADRID" en el implemento de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.

Que el PROPONENTE tiene interés en el proceso de Proceso de Selección referido en el primer considerando, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso, y en tal sentido realiza las siguientes manifestaciones y compromisos.

DECLARACIONES

PRIMERA: Declaro bajo la gravedad del juramento no encontrarme incurso dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política ni en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, así como no tener sanción vigente por la trasgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.
SEGUNDA: Declaro que toda la información que suministré y suministraré a la Entidad es cierta y precisa y que no omití ni omitiré información que sea necesaria para la transparencia en la celebración y desarrollo del contrato.
TERCERA: Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, ni directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor, ventaja impropia o para perjudicar a alguno de los proponentes.
CUARTA: Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el Pliego de Condiciones.
QUINTA: Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas para el presente proceso, las adendas, así como las aclaraciones que se realizaron a los Pliegos, en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.

COMPROMISOS

PRIMERO: Si llegare a sobrevenir una inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita de la Entidad, y si ello no fuere posible renunciaré a la ejecución del mismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 9º de la Ley 80 de 1993.
SEGUNDO: Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato
TERCERO: Me comprometo a suministrar a la Entidad cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.
CUARTO: Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en el Pliego de Condiciones y en el contrato.
QUINTO: Me comprometo a desarrollar todas las actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el contrato resultante del presente proceso de selección.

En constancia de lo anterior y como manifestación de aceptación de nuestros compromisos y declaraciones incorporadas en el presente documento, se suscribe en la ciudad de _____ el día ___ de _____

_____
FIRMA
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:
NIT:
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:
CIUDAD:
DIRECCIÓN:
TELÉFONO

ANEXO No. 6

OFERTA ECONÓMICA

INVITACIÓN A PARTICIPAR MÍNIMA CUANTÍA- xxxxxxxxx

El proponente deberá diligenciar los siguientes cuadros, indicando el valor de su propuesta económica y entregar este Anexo en la plataforma SECOP II, con su propuesta. En el cuadro Descripción debe ir cada uno de los ítems solicitados.

ÍTEM	CONCEPTO	SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	OPCIÓN 1: Jugo de caja marca reconocida (200ml) o una bebida caliente (café, aromática o chocolate) (11 onzas). Sándwich (Jamón, queso, vegetales (lechuga-tomate) (100gr) empacado de manera individual en bolsa de alimentos con su respectiva servilleta.	REFRIGERIOS	UNIDAD	1
	OPCIÓN 2: Jugo de caja de marca reconocida (200ml) o una bebida caliente (café, aromática o chocolate) (11 onzas). Crepes de pollo con champiñón (100gr) empacado en manera individual en bolsa de alimentos con su respectiva servilleta.	REFRIGERIOS	UNIDAD	1
	OPCIÓN 3: Jugo de caja de marca reconocida (200ml) o una bebida caliente (café, aromática o chocolate) (11 onzas). Pastel de Pollo empacado en manera individual en bolsa de alimentos con su respectiva servilleta.	REFRIGERIOS	UNIDAD	1
2	OPCIÓN 1: Ensalada mixta de verduras 100gr, carne de res en salsa de vino 100gr, arroz primavera 100gr, papa a la crema 85gr, postre arroz con leche 35gr, bebida jugo natural servido en vaso de vidrio, el plato deberá ser servido en loza con cubierto y servilleta.	ALMUERZOS	UNIDAD	1
	OPCIÓN 2: Tortilla de vegetales 100gr, Chuleta de cerdo en salsa hawaiana 100gr, arroz almendrado 100gr, croqueta de papa 85 gr, postre mousse de distintas frutas 35 gr, bebida jugo natural servido en vaso de vidrio, el plato deberá ser servido en loza con cubierto y servilleta.	ALMUERZOS	UNIDAD	1
3	AGENDA DIARIA PERMANENTE Agenda personalizada con diseño institucional entregado por la Entidad. • Tapa: Dura • Diseño: hojas cuadriculadas, en las primeras 15 hojas deberá ir impreso el reglamento del comité permanente de estratificación e información de interés. • Color: Se define con supervisor • Encuadernación: Argollado • Medidas: desde 12 x 17 cm hasta 21.5 cm x 23.00 cm • Número de hojas: Mínimo 200 hojas"	DETALLES	UNIDAD	1
	BOLÍGRAFO EN ALUMINIO Con sistema twist y clip metálico, con acabados en bambú para la marcación en laser, empaque en caja individual con papel forrado imitación bambú con logos institucionales que serán suministrados por la entidad. • Material: bambú, aluminio, zinc. • Medidas de la caja 5 cm x 3 cm x 17 cm • Área de impresión aproximada en • Laser: - Bolígrafo: 3.5 x0.7cm.		UNIDAD	1
	BUZO CREMALLERA Se requiere en algodón con mezcla poliéster. Cuenta con cierre frontal en cremallera reforzada, capucha ajustable con cordón y bolsillos canguro. - Tela algodón (50%) + poliéster (50%) (durable y cálido). - Cierre frontal en cremallera reforzada. - Capota ajustable con cordón. - Bolsillo tipo canguro funcional. - Corte unisex con ajuste ergonómico.		UNIDAD	1

	- Disponible en colores se define con el supervisor. - Tallas desde XS hasta XXL y especiales.			
	Alquiler de salón ubicado en el municipio de Madrid, por el tiempo de 4 horas, con capacidad mínima para 60 personas, que incluya: Servicio de energía, agua, baño y aseo. Disponibilidad de 60 sillas y mesas tipo tablón con mantel blanco, para dicha capacidad de personas		UNIDAD	1
4	Entrega de plato de comida caliente que incluya: Entrada para cada asistente, seleccionado por el supervisor del contrato de acuerdo con la presentación de opciones por parte del contratista. Ensalada (100 gramos) o Verdura (100 gramos). Arroz (100 gr) Proteína (100 gr) OPCIONES: Carne o Pollo. Tubérculo (85 gramos) OPCIONES: (Papá, yuca o plátano). Postre (35 gramos). Bebida jugo natural servido en vaso de vidrio. El plato deberá ser servido en loza con cubierto y servilleta. Mesero uniformado disponible desde el inicio hasta el final del evento.	CENA	UNIDAD	1
	Alquiler de Sonido tipo conferencia - Dos cabinas de 15 pulgadas con su respectivo soporte. - Dos micrófonos inalámbricos. - Operador - Reproductor de música (consola de 12 canales y computador)		UNIDAD	1

VALOR EN LETRAS Y NÚMEROS.

_____

El Precio total ofertado, incluye IVA, sí es el caso, y cualquier otro costo directo o indirecto, en los cuales deba incurrir el contratista para la prestación del servicio requerido.

DEJARLO SI PROCEDE (Teniendo en cuenta que el proceso de selección es a **monto agotable**, el valor total del presupuesto es la suma de **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)**

FIRMA DEL PROPONENTE: _____

NOMBRE: _____

NIT Y C.C: _____

ANEXO No. 7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

MÍNIMA CUANTÍA- XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

En el presente anexo se relacionan los bienes ofertados, de conformidad con lo siguiente:

Especificaciones técnicas:

ítem	Descripción del servicio	Unidad de medida	Cantidad
1			
2			
3			
4			
5			
6			

NOTA. El oferente deberá relacionar los elementos y/o productos ofertados de conformidad con lo señalado en numeral 2 de la presente INVITACIÓN.

FIRMA DEL PROPONENTE: _____
NOMBRE: _____
NIT Y C.C: _____

***** Codificación de los bienes requeridos de conformidad con el clasificador de bienes y servicios de las Naciones Unidas (V.14.080 del UNSPSC) contenido en la dirección http://www.colombiacompra.gov.co/es/Clasificacion*

Así mismo atenderemos cualquier requerimiento de la Entidad a fin de comprobar la calidad o especificación técnica.