

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEL CONTRATISTA**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA	Juan Sebastián Grajales Aguirre
INFORME DE ACTIVIDADES N°	03
PERIODO	Del 30 de marzo al 29 de abril de 2026
NÚMERO DEL CONTRATO	027 - 2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE LEGALIDAD Y FISCALIZACIÓN DE LA LOTERIA DEL RISARALDA.
PLAZO	SIETE (7 meses)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTI TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL DE PESOS (\$23.800.000 M/CTE)
VALOR DEL PERIODO DEL INFORME	TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL DE PESOS (\$3.400.000 M/CTE)
FECHA DE INICIO	30 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	29 de agosto de 2026
SUPERVISOR / INTERVENTOR	DANIEL ALONSO PÉREZ TORO
PROCESO	FISCALIZACIÓN

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
<p>1. Gestionar técnicamente las jornadas de sensibilización, Capacitaciones pedagógicas, socializaciones, mesas de trabajo firmas de pactos municipales y actividades preventivas que se deriven de la campaña de fiscalización en el flagelo de la venta de apuestas permanentes y billetes de lotería falsa en espacio de alta afluencia de público, fuerza de venta y público en general en los municipios del departamento de Risaralda.</p>	<p>1. 09/abril/2026 Se realizó un acercamiento en el Centro Comercial Villa Verde Plaza con el fin de brindar capacitación y sensibilización sobre temas de legalidad a J.S.Y.A.</p> <p>La directora administrativa de la inmobiliaria GAC informó que el Centro Comercial Villa Verde Plaza no cuenta con administradora desde hace varios meses.</p> <p>1.2 09/abril/2026 Se realizó un acercamiento en las instalaciones del Mall Poblado Plaza. Al momento de la visita, fuimos atendidos únicamente por la auxiliar de aseo del centro comercial, quien fue la única</p>	<p>-Se adjunta acta de reunión.</p> <p>- Se adjunta acta de reunión y listado de asistencia.</p>	<p>-Se adjunta la evidencia en el anexo #1</p> <p>-Se adjunta la evidencia en el anexo #2</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEL CONTRATISTA**

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
	<p><i>persona disponible para recibirnos.</i></p> <p><i>Actualmente, el Mall Poblado Plaza no cuenta con administración; por esta razón, la auxiliar de aseo actúa como enlace directo con la contadora, quien es la única responsable del área administrativa. De tal manera, manifestaron su negativa a recibir visitas y requerimientos por parte de la Lotería del Risaralda.</i></p> <p>1.3 10/abril/2026</p> <p>Se realizó visita a la Alcaldía Municipal de La Virginia con el propósito de implementar charlas sobre juego responsable y legalidad en J.S.Y.A. en las instituciones educativas del municipio.</p> <p>La visita fue atendida por la secretaria de despacho de la Secretaría de Desarrollo Social.</p>	<p>- Se adjunta acta de reunión y listado de asistencia</p>	<p>-Se adjunta la evidencia en el anexo # 3</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEL CONTRATISTA**

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
	<p>1.4 10/abril/2026 Acercamiento realizado con el fin de participar en la venta de lotería y en la jornada de mascotatón organizada en la Alcaldía Municipal de La Virginia. Se sostuvo conversación con el secretario de Gobierno, señor Camilo Bayer, y con la señora Tania Ochoa, secretaria ejecutiva, quienes manifestaron su interés en participar en la mascotatón y en apoyar la venta de billetes de lotería para recaudar recursos destinados al bienestar animal. Asimismo, se acordó que los recursos obtenidos durante la mascotatón serán destinados a donaciones y apoyo para los animales.</p> <p>1.5 13/abril/2026 Se realizó visita a la Cooperativa de Taxis Luxor por segunda vez; sin embargo, no fue posible ser atendido por la gerente.</p>	<p>- Se adjunta acta de reunión y listado de asistencia.</p> <p>- Se adjunta acta de reunión y registro fotográfico.</p>	<p>-Se adjunta la evidencia en el anexo #4</p> <p>-Se adjunta la evidencia en el anexo #5</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEL CONTRATISTA**

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
<p>2. Apoyar en la gestión de espacios, permisos y autorizaciones para la realización de jornadas de promoción, sensibilización y pedagogía sobre las apuestas legales y rifas autorizadas en departamento de Risaralda en los espacios comerciales de alta afluencia como centros comerciales, empresas y plazas públicas de Pereira y Dosquebradas</p>	<p>2.1 30/abril/2026 Se realizó sensibilización en la Gobernación de Risaralda, específicamente en la Secretaría de Educación, sobre la implementación de charlas de juego responsable y legalidad en los juegos de suerte y azar, dirigidas a las instituciones educativas del departamento.</p> <p>2.2 22/abril/2026 Se coordinó la asistencia al conversatorio sobre legalidad realizado en la Gobernación de Risaralda, en la Secretaría de Salud.</p> <p>2.3 21/abril/2026 Se confirmó la asistencia al conversatorio sobre legalidad en la Gobernación de Risaralda, con participación de las Secretarías de Educación y de Hacienda.</p>	<p>- Se adjunta acta de reunión y listado de asistencia.</p> <p>- Se adjunta acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico.</p> <p>- Se adjunta acta de reunión, listado de asistencia y registro fotográfico.</p>	<p>-Se adjuntan las evidencia en el anexo #6</p> <p>-Se adjuntan las evidencia en el anexo # 7</p> <p>-Se adjuntan las evidencias en el anexo # 8</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEL CONTRATISTA**

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
	<p>2.4 29/abril/2026</p> <p>Se sensibilizaron 80 conductores de la Terminal de Transportes de Pereira. La estrategia consistió en ubicarse en la oficina donde se realiza la prueba de alcoholimetría para autorizar la salida de los vehículos; allí llegaban los conductores y eran abordados para el proceso de sensibilización.</p>	<p>- Se adjunta listado de asistencia, registro fotográfico y acta de reunión.</p>	<p>-Se adjuntan las evidencias en el anexo # 9</p>
	<p>2.5 21/abril/2026</p> <p>Se realizaron recorridos de sensibilización en zonas públicas y comerciales, fomentando el uso legal de juegos de suerte y azar, comprendidos en la zona céntrica de Pereira, desde la carrera 12 con calles 22 hasta la 26.</p> <p>Durante la jornada se brindó orientación a la comunidad y establecimientos comerciales sobre la legalidad en la operación de juegos de suerte y azar.</p>	<p>- Se adjunta listado de asistencia, registro fotográfico y registro de resultados.</p>	<p>-Se adjuntan las evidencias en el anexo # 10</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEL CONTRATISTA**

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
	<p>2.6 24/abril/2026</p> <p>Se realizó sensibilización en la comuna de Cuba, en el barrio Perla del Sur. Se sensibilizaron 22 personas y establecimientos de comercio. Durante la jornada no se evidenció presencia de rifas ni chance ilegal.</p>	<p>- Se adjunta registro de resultados, listado de asistencia y registro fotográfico</p>	<p>-Se adjuntan las evidencias en el anexo # 11</p>
<p>3. Coadyuvar la realización de las mesas departamentales y los comités de legalidad en juegos de suerte y azar, con elementos logísticos, tecnológicos y de información que se requieran, con el propósito de avanzar en las acciones y tareas de la oficina comercial en lo referente al Eje II "Alianza institucional contra la ilegalidad" del programa de legalidad y fiscalización 2024 – 2027 de la entidad</p>	<p>3.1 23/abril/2026</p> <p>Se participó en las actividades logísticas para la realización del conversatorio dirigido a alcaldes, denominado "Hacia la legalidad de los juegos de suerte y azar en Risaralda", llevado a cabo el pasado 23 de abril de 2026 a las 8:30 a. m., en el auditorio de Fenalco, piso 3 del edificio Centro del Comercio.</p>	<p>- Se adjunta registro de resultados, listado de asistencia y registro fotográfico</p>	<p>-Se adjuntan las evidencia en el anexo # 12</p>
<p>4. Gestión y acompañamiento a las visitas de verificación y control de las rifas, promocionales y demás autorizadas por la SOCIEDAD DE CAPITAL PUBLICO</p>	<p>4.1 29 de abril 2026. Se acompañó actividad promocional para la fidelización de asociados y desarrollo de entretenimiento en casa. (Resolución No. 016 de abril 27 de 2026)</p>	<p>-Se adjunta acta de reunión de Actividad promocional.</p>	<p>-Se adjuntan las evidencias en el anexo # 13</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
<p>5. Asistir al comité de equipo de legalidad y fiscalización de la Lotería del Risaralda cuando le sea convocado con previo cronograma acordado</p>	<p>5.1 6/abril/2026 Se participo en la reunión de Legalidad y fiscalización acta número 8.</p> <p>5.2 13/abril/2026 Se participo en la reunión del equipo de legalidad y fiscalización acta numero 9.</p> <p>5.3 22/abril/2026 Se participo en la reunión del equipo de legalidad y fiscalización, tema abordado respuesta oportuna a solicitudes de gerencia.</p>	<p>-Se adjunta archivo acta y listado de asistencia.</p> <p>-Se adjunta registro fotográfico, archivo acta y listado de asistencia.</p> <p>- Se adjunta registro fotográfico, archivo acta y listado de asistencia.</p>	<p>-Se adjuntan las evidencia en el anexo # 14</p> <p>-Se adjuntan las evidencia en el anexo # 15</p> <p>-Se adjuntan las evidencia en el anexo # 16</p>
<p>6. Presentar semanalmente el cronograma de actividades al supervisor y al apoyo a la supervisión por correo electrónico.</p>	<p>6. 13/abril/2026 Se envió el cronograma de actividades semanal de todo el mes de abril.</p>	<p>Se adjunta de cronograma de actividades.</p>	<p>-Se adjuntan las evidencia en el anexo # 17</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEL CONTRATISTA**

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
<p>7. Apoyar a la Lotería del Risaralda en las demás actividades que requiera la Jefatura comercial de la Lotería del Risaralda.</p>	<p>7. 14/abril/2026 Se brindó apoyo logístico durante la capacitación "Código del Éxito – Ingeniería de Talento Humano", la cual se llevó a cabo en el Parque Metropolitano del Café.</p> <p>7.1 15/abril/2026 Se asistió a la salida académica realizada en la Licorera de Caldas el miércoles 15 de abril, en el horario comprendido entre las 7:30 a. m. y las 6:30 p. m.</p>	<p>Se adjunta informe de la actividad, registro fotográfico y listado de asistencia.</p> <p>Se adjunta informe de la actividad y registro fotográfico.</p>	<p>-Se adjuntan las evidencias en el anexo # 18</p> <p>-Se adjuntan las evidencias en el anexo # 19</p>
<p>8. Presentar un informe mensual de las actividades realizadas en la ejecución del contrato y Cumplir con</p>	<p>8. Se presenta informe de actividades con sus respectivos anexos, acta de supervisión y el pago de los aportes de seguridad social correspondientes al mes de</p>	<p>Se anexa informe de actividades, acta de supervisión, soporte y comprobante de pago de planilla de</p>	<p>-Se adjuntan la evidencia en el anexo # 20</p>



INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

FO-GJ-CON-10
13-01-2018
V2

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO Y/O EVIDENCIA	OBSERVACIONES
las obligaciones relativas al sistema general de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales y parafiscales a que haya lugar con las respectivas certificaciones actualizadas.	marzo de 2026, se anexa planilla No. 6009334246 debidamente pagada.	seguridad social No. 6009334246	

Nota: Se anexa pago de seguridad social Salud, Pensión y ARL y parafiscales correspondientes al mes de marzo de 2026, de la Empresa SOI

CONTRATISTA

NOMBRE Juan Sebastián Grajales Aguirre

FIRMA Grajales A.

NIT C.C. No. 1.088.262.487

SUPERVISOR / INTERVENTOR

NOMBRE DANIEL ALONSO PEREZ TORO

FIRMA [Signature]

[Signature]

Firma Grethel Carolina Álvarez Hernández
Apoyo supervisión