

Garagoa, 03 de junio de 2026.

Concejal,

ÁNGEL MARÍA CÁRDENAS ALFONSO
Primer Vicepresidente – Concejo Municipal
Supervisor Contrato No. CD-CMG-001-2026.
Garagoa, Boyacá.
Ciudad.

Asunto: Remisión Cuenta de cobro.

Cordial saludo,

Señor supervisor, en atención a la celebración del contrato de prestación de servicios profesionales No. CD-CMG-001 DE 2026, suscrito entre el CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOA BOYACÁ y JEISON DUBAN ROMERO BERNAL, y como quiera que el objeto del mismo se viene cumpliendo a entera satisfacción para las partes, me permito remitir a su despacho la cuenta de cobro, planilla de pago de seguridad social correspondiente al mes de febrero, informe parcial de ejecución del contrato o informe de actividades, con el fin de que le dé trámite a la cuenta y se proceda al pago parcial No. 2, según las cláusulas del contrato.

Sin otro particular,



Jeison Duban Romero Bernal
Contratista

JEISON DUBAN ROMERO BERNAL

Nit. 1048.847.617 - 5 Régimen Simplificado

Cel. 3106252724

dubanromero2019@gmail.com

Calle 5 No. 10a - 21 Garagoa (Boyacá)


CUENTA DE COBRO

No. 00007

SEÑORES: CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOA		NIT O C.C	FECHA FACTURA		
DIRECCION: CALLE 10 No 9 – 65		900.158.604-2	DIA	MES	AÑO
CIUDAD: GARAGOA			03	06	2026
TELEFONO: (8) 7500435		FORMA DE PAGO CONTADO			
CANT.	DESCRIPCION	VR UNIT.	VR TOTAL		
1	Segundo Pago Parcial Contrato CD-CMG- 001-2026 PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN REALIZANDO ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOA A TRAVÉS DE LOS CANALES INSTITUCIONALES DE COMUNICACIÓN EN REDES SOCIALES Y CREACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA CORPORACIÓN DURANTE LA VIGENCIA 2026 Periodo: DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DEL 2026	2.500.000	2.500.000		
SON: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE		TOTAL	\$ 2.500.000		

El Vendedor

Aceptada el Cliente


Firma y Sello Autorizado
cc. 1.048.847.617

C.C / NIT:

FECHA DE PRESENTACIÓN:	03 de junio de 2026
TIPO DE INFORME:	Informe de Actividades No. 02
PERIODO DEL INFORME:	Mayo

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO				
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACION DIRECTA No. CD-CMG-001-2026			
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION	No.	001 DE 2026	Fecha firma contrato 28 de enero de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN REALIZANDO ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOA A TRAVÉS DE LOS CANALES INSTITUCIONALES DE COMUNICACIÓN EN REDES SOCIALES Y CREACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA CORPORACIÓN, DURANTE LA VIGENCIA 2026..			
PLAZO	DIEZ (10) MESES, CONTADOS APARTIR DEL ACTA DE INICIO			
LUGAR DE EJECUCIÓN	GARAGOA - BOYACA			
Valor	\$ 10.000.000,00	DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE (\$10.000.000,00).		
	Números	Letras		
FORMA DE PAGO	El Concejo Municipal cancelara el valor del contrato en cuatro (04) pagos parciales en porcentajes iguales, de la siguiente manera: Un primer pago pago parcial del 25% en el mes de marzo, un segundo pago del 25% en el mes de junio, un tercer pago parcial del 25% en el mes de septiembre y un cuarto pago final del 25% restante a inicios del mes de diciembre, cada uno de estos pagos por la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$2.500.000) M/CTE., previa presentación del informe de actividades presentado por el contratista y aprobado por el supervisor, presentación de la factura o documento equivalente, suscripción del acta de pago parcial debidamente firmada por las partes, a la cual deberá anexar los soportes del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos profesionales) del periodo correspondiente al pago, para el último pago se deberá suscribir acta de terminación y acta de liquidación.			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JEISON DUBAN ROMERO BERNAL			
IDENTIFICACIÓN	1.048.847.617 de Garagoa			
2. RELACION DE ACTAS				
TIPO DE ACTA	FECHA			
	DD	MM	AAAA	
ACTA 1: INICIO	29	01	2026	
ACTA PARCIAL – PAGO 1	11	03	2026	
ACTA PARCIAL – PAGO 2	03	06	2026	
ACTA PARCIAL – PAGO 3				
ACTA FINAL – PAGO 3				
ACTA LIQUIDACION				
3. RESUMEN DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO Y LOGROS OBTENIDOS				
Durante el período comprendido entre 01 de mayo al 31 de mayo de 2026, en cumplimiento del objeto del contrato referido, desarrollé las actividades:				
Desarrollé a cabalidad el contrato en mención, teniendo en cuenta el periodo de ejecución:				
4. INCONVENIENTES PRESENTADOS				
NINGUNO				
5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO				
ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN			

<p>1. Realizar la transmisión en directo a través de redes sociales previamente autorizadas por el supervisor del contrato y en un medio de comunicación local las sesiones ordinarias y extraordinarias y demás información requerida por el concejo Municipal, para lo cual se deberá coordinar con el supervisor del contrato.</p>	<p>En el periodo de firma del contrato hasta la fecha de hoy, se ha dado manejo a las redes sociales del Concejo Municipal, diseñando banner de publicaciones especiales, actualizando la información y dando manejo a la información de carácter público. Atendiendo las especificaciones y días citados para transmisiones y eventos especiales.</p>
<p>2. Realizar el cubrimiento de las actividades donde el concejo Municipal tenga presencia y donde se evidencie la gestión de esta Corporación para entregar a los Garagoense información precisa y a tiempo, previa coordinación con el supervisor del contrato.</p>	<p>Se tiene comunicación con el Concejo Municipal, para servir en actividades de evidencia de gestión del Concejo Municipal, manejando la información bajo aprobación de supervisor.</p>
<p>3. Contar con los equipos necesarios para cumplir con las actividades y responsabilidades específicas propias del objeto contractual.</p>	<p>Se apoyó al equipo de técnicos en mantenimiento para lograr adaptación del sistema, Se contó con equipo de reportaría, una cámara de fotografía y video profesional para cubrimientos noticiosos de alta importancia, así como celular con datos para acontecimientos de gran importancia, al igual que la disposición de un computador para diseños planeados en supervisión y aprobación por parte del Concejo Municipal y juego de iluminación para ambientes bajos de luz.</p>
<p>4. Organizar y apoyar en la realización de videos y audios que requiera en Concejo Municipal en desarrollo de las sesiones ordinarias y extraordinarias.</p>	<p>Se realizaron las propuestas graficas audiovisuales para dar imagen a las futuras sesiones del Concejo Municipal, en los periodos de sesiones venideros durante el año en curso, las cuales incluyen imágenes de apoyo y presentación. Material tomado en entornos del municipio y actividades cotidianas representativas de los ciudadanos.</p>
<p>5. Organizar el archivo fotográfico y audiovisual del Concejo Municipal, en medio digital y algunas en medio físico las cuales se publicarán en cartelera.</p>	<p>Se realizó la clasificación del material fotográfico disponible, relacionado al año 2026, por carpetas según mes y actividad, con la disposición para que el equipo de Concejo Municipal pueda darle uso en sus informes públicos y privados así como la disposición para informes de cartelera.</p>
<p>6. Entregar una copia magnética de toda grabación o trasmisión realizada al archivo del Concejo Municipal.</p>	<p>Realice una descarga y render y clasificación de los videos existentes de sesiones con fecha 2026, de las transmisiones realizadas desde el recinto del Concejo Municipal.</p> <p>Se entrega en forma digital el archivo correspondiente a las sesiones de Concejo 2026 , en este informe final de mes de XXXXXXXXXXXX.</p>
<p>7. Acatar las observaciones y recomendaciones del SUPERVISOR, dirigidas al adecuado cumplimiento del objeto de este acto.</p>	<p>En el periodo ya transcurrido de labores, se ha acatado las disposiciones y direccionamientos del Concejo Municipal, bajo supervisión y aprobación de jefe inmediato en mesa directiva y enfocados en comunicación dirigida a la comunidad.</p>
<p>8. Prestar el servicio en forma eficiente utilizando los conocimientos, idoneidad y experiencia ofrecidos para el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>El ejercicio de concertación se ha utilizado para prestar los servicios de apoyo a las comunicaciones de acuerdo a la agenda de información pública por parte de Concejo Municipal, dando así cumplimiento a los objetivos del contrato.</p>
<p>9. Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados para el desarrollo del contrato.</p>	<p>En los propósitos de cuidado y responsabilidad con la información, documentos o imágenes aportados por el Concejo Municipal, se mantienen los archivos audiovisuales únicamente interactuando en aprobación con presidencia de Concejo Municipal.</p>
<p>10. Guardar la confidencialidad necesaria de la información que llegare a obtener en desarrollo del contrato.</p>	<p>Se mantiene la confidencialidad en las claves de redes sociales del Concejo Municipal, así como la agenda o planeación de desplazamientos de los miembros del Concejo Municipal, garantizando la seguridad virtual o física en pro de la seguridad.</p>
<p>11. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de</p>	<p>En el presente informe, muestro acciones de acuerdo al cumplimiento de actividades realizadas hasta la fecha de hoy, dentro del objeto del contrato.</p>

<p>irregularidades, así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.</p>	
<p>12. Las demás que permitan el desarrollo y cumplimiento del objeto y que sean encomendadas por el supervisor.</p>	<p>Se tiene la disposición a las acciones requeridas y enfocadas al cumplimiento del presente contrato.</p>
<p>6. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES</p>	
<p>ANEXO 1: Soporte de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Sistema General de Riesgos Laborales correspondientes al mes de mayo Planilla No. 9504941456 ANEXO 2: Fotografías de evidencia laboral</p>	
<p>FIRMA DEL CONTRATISTA</p>	<div style="text-align: center;">  <p>JEISON DUBAN ROMERO BERNAL C.C. No. xxxxxxxxxxx de xxxxxxxxxxx</p> </div>

ANEXO 2: Fotografías de evidencia laboral de las sesiones desarrollada durante el periodo de mayo de 2026

INSTALACION SESIONES ORDINARIAS MES DE MAYO



SESION ORDINARIA 11 DE MAYO DEL 2026



SESION ORDINARIA 14 DE MAYO



BANNER PUBLICITARIO

A vertical publicity banner for a municipal session. At the top, it says 'Concejo Municipal 2026' and 'CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOÁ'. The main title is 'SESIÓN ORDINARIA' followed by 'VIERNES 15 DE MAYO DE 2026'. Below this, it says 'INVITACIÓN' and lists 'ASOCIACIÓN DE TAXISTAS UNITAX' and 'ASOCIACIÓN ASOPMAGAR'. The time is 'HORA: 4:00PM'. At the bottom, it says 'TRANSMISIÓN EN VIVO POR' and lists 'FACEBOOK CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOÁ' and 'YOUTUBE CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOÁ' with the 'Garagoá TV' logo.

A vertical publicity banner for a municipal session. At the top, it says 'Concejo Municipal 2026' and 'CONCEJO MUNICIPAL DE GARAGOÁ'. The main title is 'SESIONES ORDINARIAS' followed by 'SESIÓN MARTES 12 DE MAYO DE 2026'. Below this, it says 'CITACIÓN EMPRESAS PÚBLICAS DE GARAGOÁ EPGA' and 'Ing. Alejandra López Ramírez - Gerente'. The time is 'HORA: 5:00pm'. At the bottom, it says 'TRANSMISIÓN EN VIVO POR' and lists 'FACEBOOK Concejo Municipal de Garagoá', 'YOUTUBE Concejo Municipal de Garagoá', and 'POR Garagoá TV'.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1048847617		ROMERO BERNAL JEISON DUBAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 5 10a - 21	GARAGOA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	355269085	9504941456	I	2026/06/04	2026/06/01	BANCOLOMBIA	0	\$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																									
EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES									
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	del	tae	tdp	tap	vspl	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																									
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																									
Ciudad: GARAGOA Depto: BOYACA (1 Afiliados)																																									
1	CC	1048847617	ROMERO JEISON																	23030	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS017	30	\$1,750,905	\$218,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	2.436%	\$42,700	0	\$0	\$0	No	\$541,800
Total Afiliados(1)																						\$1,750,905	\$280,200	\$1,750,905	\$218,900	\$0	\$0	\$1,750,905	\$42,700	\$0	\$0	\$541,800									

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$541,800	\$0	\$0	\$541,800