**MUNICIPIO DE PAYA**

NIT 800065411-5
Calle 3 No 3 - 45 C.P. 155330
Administración Central



Fecha : 03/06/2026

Comprobante de Egreso No. 746

C.C./NIT. : 46381340 Beneficiario : SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
Cta. Cte. No. : 35857148442
Banco : BANCOLOMBIA S.A. - Cta Mtra S.G.P. 358571484-42 Proposito General
Referencias : CDP : 24, CRP : 38, OP : 761
: PAGO PARCIAL 02 AL CONTRATO MP-PS-027 DE 2026. (22/01/2026). PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS
Concepto ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PAYA BOYACÁ

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
240101	Bienes y servicios	14.107.000,00	
111006	Cuenta de ahorro		14.107.000,00
Total Documento:		14.107.000,00	14.107.000,00

TOTAL : CATORCE MILLONES CIENTO SIETE MIL PESOS (14.107.000,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
0059	Cta Mtra S.G.P. 358571484-42	SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS	14.107.000,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
Retencion en la Fuente Empleados Art. 383 E.T.	16.800.000,00	1.517.000,00
ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	16.800.000,00	336.000,00
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 4%	16.800.000,00	672.000,00
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO -SERVICIOS - 1 %	16.800.000,00	168.000,00
Total Descuentos		2.693.000,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
10884	2320202009990102-02-124202-04-1905015-91122-202600000000573	Gestión de la Salud Pública - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Fondo Local de Salud - SEC: Salud Y	16.800.000,00
Total Rubros			16.800.000,00

Pago electrónico realizado a la cuenta No. 0841000200234958 del BBVA COLOMBIA

REPRESENTANTE LEGAL
o JEFE DE LA UNIDAD

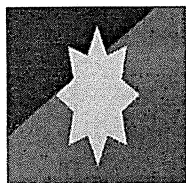
GUILLERMO PARRA FUENTES
Secretaría de Hacienda

FIRMA BENEFICIARIO

46381340

Identidad: C.C o NIT
Cel. o Tel.

Documento elaborado por 4204692

**MUNICIPIO DE PAYA**

NIT 800065411-5

Calle 3 No 3 - 45 C.P. 155330

Administración Central

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS

Fecha : 03/06/2026
Orden de Pago No. 761

C.C/NIT. : 46381340
Beneficiario : SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
Referencias : CDP : 24, CRP : 38
Descripción : PAGO PARCIAL 02 AL CONTRATO MP-PS-027 DE 2026. (22/01/2026). PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PAYA BOYACÁ

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	16.800.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	16.800.000,00
Descuentos	Valor
Retencion en la Fuente Empleados Art. 383 E.T.	1.517.000,00
ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	336.000,00
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 4%	672.000,00
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO -SERVICIOS - 1%	168.000,00
Total Descuentos	2.693.000,00
Neto a Pagar	14.107.000,00

TOTAL : CATORCE MILLONES CIENTO SIETE MIL PESOS (14.107.000,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 38 Fecha : 23/01/2026

ID	Código	Descripción	Valor
10884	2320202009990102-02-124202-04-1905015-91122-202600000000573	Gestión de la Salud Pública - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Fondo Local de Salud - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Documentos de planeación - CPC: Servicios de la administración pública relacionados con la salud	16.800.000,00

TESORERÍA

Cheque No. : Fecha :

Banco : 35857148442 - Cta Mtra S.G.P. 358571484-42 Proposito General BANCOLOMBIA S.A.

46381340

REPRESENTANTE LEGAL
o JEFE DE LA UNIDAD

GUILLERMO PARRA FUENTES
Secretario de Hacienda

FIRMA BENEFICIARIO

Identidad: C.C o NIT
Cel. o Tel.

Documento elaborado por 4204692

RETENCIÓN EN LA FUENTE A TRABAJADORES INDEPENDIENTES POR RENTAS DE TRABAJO

EMPRESA DE EJEMPLO	Mes	Marzo de 2026
SANDRA YOLIMA TORRES	Número de meses del cálculo	1
46381340	Valor UVT 2026	52.374

Conceptos	Datos	Depuración
-----------	-------	------------

Total pagos en el mes

1	Valor del ingreso por rentas de trabajo	16.800.000	16.800.000
	Total Ingresos mes	16.800.000	16.800.000

Menos ingresos no constitutivos de renta (INCR)

Aportes obligatorios a Fondos de Pensiones (art. 55 ET)	1.075.000	1.075.000
Fondo de Solidaridad Pensional	-	-
Aportes vol. a fondos de pensiones oblig. (RAI) (Art. 55 ET)		
Aportes obligatorios al sistema de salud (art. 56 ET)	840.000	840.000
Aportes a ARL	35.100	35.100
Total ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional		1.950.100

Subtotal (A)	14.849.900
---------------------	-------------------

2 Menos rentas exentas

Aportes a Fondos de Pensiones Voluntarias (art. 126-1 ET)	-	-
Aportes con destino a cuentas AFC (art 126-4 ET)	-	-
Total rentas exentas	-	-

Subtotal (B)	14.849.900
---------------------	-------------------

3 Menos deducciones

Pago por medicina prepagada, planes adicionales de salud y pagos por seguros de salud	-	-
Seleccione "SI" si tiene derecho a dependientes (Art 387 ET)	NO	-
Intereses por préstamos de vivienda (en proporción a los meses certificados)	-	-
	-	-
Total deducciones		-

Subtotal (C)	14.849.900
---------------------	-------------------

Menos renta exenta -25% del subtotal (C) (Numeral 10 art. 206 ET)	3.447.955
--	------------------

Límite del 40% sobre ingresos netos y hasta 1.340 UVT	3.447.955
--	------------------

Base gravable (ver tabla)	11.401.945
----------------------------------	-------------------

Valor retención en la fuente a practicar por el periodo (art. 383 ET)	9,03%	\$ 1.517.000
--	--------------	---------------------

La retención en la fuente que se calcule en esta herramienta es aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria.

Parágrafo 2 Art. 383 ET
Modificado Ley 2277 de 2022

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-GC-02.10
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: APOYO	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		Página 1 de 1

FECHA PRESENTE ACTA: 25 DE MAYO DE 2026 ✓
CONTRATO: MP-PS-027 DE 2026
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PAYA
REPRESENTANTE LEGAL: JUVENAL PEREZ VEGA
CARGO: ALCALDE MUNICIPAL
NIT /C.C 800.065.411-5
CONTRATISTA. SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
NIT /C.C 46.381.340 DE SOGAMOSO – BOYACÁ
SUPERVISOR DEL CONTRATO: LADY PAOLA GARAVITO MARIÑO
SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PAYA – BOYACÁ
FECHA DE INICIO: 23 DE ENERO DE 2026
VALOR INICIAL: CIENTO CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y NUEVE PESOS (\$146.657.149,00)
PLAZO DE EJECUCION: HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2026
FECHA DE TERMINACION REAL: 30 DE DICIEMBRE DE 2026

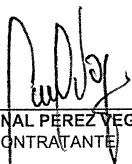
En el municipio de Paya-Boyacá, a los veinticinco (25) días del mes de Mayo de 2026 se reunieron: El Doctor JUVENAL PEREZ VEGA en su condición de Alcalde, la Ingeniera LADY PAOLA GARAVITO MARIÑO, Secretaria de Planeación y Desarrollo en condición de supervisora del contrato y la señora SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS, identificada con cedula de ciudadanía No. 46.381.340 de Sogamoso - Boyacá, en condición de contratista con el fin de suscribir la presente:

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02

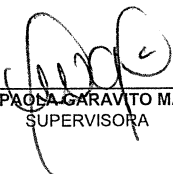
DESCRIPCION	FECHA	VALOR PAGADO
VALOR CONTRATADO	23/01/2026	\$ 146,657,149.00
VALOR ADICIONAL		\$ 0.00
VALOR ACTA PARCIAL N° 1	5/03/2026	\$ 15,200,000.00
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL N° 2 (a pagar)	25/05/2026	\$ 16,800,000.00
VALOR POR EJECUTAR		\$ 114,657,149.00

Total a pagar presente ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02
DEICISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M. CTE. (\$16.800.000,00)

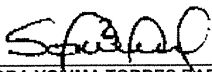
En constancia se firma por los que en esta intervinieron:



JUVENAL PEREZ VEGA
CONTRATANTE



LADY PAOLA GARAVITO MARIÑO
SUPERVISORA



SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
CONTRATISTA

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
LIZETH FERNANDA RANGEL LEGUIZAMÓN	LADY PAOLA GARAVITO MARIÑO	JUVENAL PEREZ VEGA
Profesional de Apoyo Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO		CÓDIGO: 210-GC-02.11
MACROPROCESO: APOYO			VERSIÓN: 5
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)	FECHA: 18/dic/2024
			Página 1 de 14

FECHA PRESENTE ACTA: 25 DE MAYO DE 2026
CONTRATO: MP-PS-027 DE 2026
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PAYA
REPRESENTANTE LEGAL: JUVENAL PEREZ VEGA
CARGO: ALCALDE MUNICIPAL
NIT /C.C 800.065.411-5
CONTRATISTA: SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
NIT /C.C 46.381.340 DE SOGAMOSO – BOYACÁ
SUPERVISOR DEL CONTRATO: LADY PAOLA GARAVITO MARINO
OBJETO: SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PAYA – BOYACÁ
FECHA DE INICIO: 23 DE ENERO DE 2026
VALOR INICIAL: CIENTO CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y NUEVE PESOS (\$146.657.149,00)
PLAZO DE EJECUCION: HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2026
FECHA DE TERMINACION: 30 DE DICIEMBRE DE 2026

En el municipio de Paya-Boyacá, a los veinticinco (25) días del mes de Mayo de 2026 se reunieron: El Doctor JUVENAL PEREZ VEGA en su condición de Alcalde, la Ingeniera LADY PAOLA GARAVITO MARINO, Secretaria de Planeación y Desarrollo en condición de supervisora del contrato y la señora SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS, identificada con cedula de ciudadanía No. 46.381.340 de Sogamoso - Boyacá, en condición de contratista con el fin de suscribir la presente:

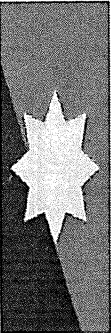
ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)

El contratista hace entrega de:

CONDICIONES INICIALES									
ITEM	DESCRIPCION	CANTI DAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR TOTAL ACTIVIDAD	VALOR UNITARIO	ACTA PARCIAL No. 01		PRESENTE ACTA PARCIAL No. 02	
						CANTID AD	VALOR TOTAL	CANTID AD	VALOR TOTAL
1	Actualizar los documentos de plan de acción para la gestión en salud de enfermedades transmitidas por vectores con énfasis en Fiebre amarilla y Dengue de acuerdo a lineamientos de SESALUB en integración con Planeación, ESE, Enlace de fomento agropecuario y/o EBSAGRO, actividad que incluye 4 mesas de coordinación intersectorial	4	Mesa Intersectorial	\$ 3.200.000,00	\$ 800.000,00			1	\$ 800.000,00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-GC-02.11
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
		Página 2 de 14
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)	

2	Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los Factores de Riesgo identificados según el PAIEES (Plan de Acción Integral de Estrategia Entornos Saludables del municipio), Caracterización Socio ambiental de Entornos Saludables, Diagnóstico Sanitario Salud Ambiental, Plan de acción - salud y los Lineamientos definidos por el departamento, con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 5 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: secretario de Gobierno, planeación del municipio, referente programas sociales, empresa de servicios de acueducto, ESE, . Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral	5	Mesa Intersectorial	\$ 4,000,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00	2	\$ 1,600,000.00
3	Realizar 2 reuniones intersectoriales con planeación, ESE, Fomento agropecuario, Policía Nacional, Gobierno, Inspectores, para la implementación de 1 estrategia de tenencia responsable de mascotas con el objetivo de minimizar los posibles riesgos a ataques por animales potencialmente peligrosos	2	Mesa Intersectorial	\$ 1,600,000.00	\$ 800,000.00		\$ 0.00	0	\$ 0.00
4	Realizar plan de acción y seguimiento a los indicadores propuestos en el plan y mediante 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas; uso racional de productos químicos en la agricultura y buenas prácticas agrícolas y ganaderas a nivel municipal, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00
5	Realizar un plan de acción con seguimiento y monitoreo semestral para la implementación de la estrategia de "Amor por el silencio" y " Veo bien aprendo bien" en la entidad educativa Simona Amaya y el rosario de Morcote mediante 2 mesas de coordinación intersectorial con cada una para concertar de acuerdo a la problemática identificada y los protocolos definidos en el documento de la Secretaría de Salud de Boyacá articulado con Zona ZOE. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO			CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO			VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			FECHA: 18/dic/2024
	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)			Página 3 de 14

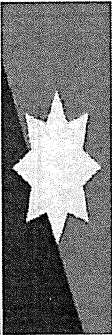
6	Realizar N°2 mesas de articulación intersectorial para la planeación y ejecución de la Semana de Hábitos y Estilos de Vida Saludables en el mes de septiembre según lineamientos emitidos por el Ministerio de salud y Protección Social, seguimiento y monitoreo terminada la actividad.	2	Mesa Intersectorial	\$ 1,600,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	0	\$ 0.00	\$ 0.00
7	Formular y ejecutar el Plan de acción, con la convocatoria y participación de diferentes sectores para el desarrollo de la semana por la salud bucal "Boyacá sana y sonriente" última semana de julio, mediante la realización de una mesa de trabajo de coordinación intersectorial con Planeación, IPS, EAPB, Institución educativa, Representante de los hogares de bienestar, Familias en acción, comisaría de familia, policía. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	2	Mesa Intersectorial	\$ 1,600,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	0	\$ 0.00	\$ 0.00
8	Desarrollar alianza para el desarrollo de capacidades a la comunidad, a través de la estructura metodológica de la Guía Operativa Comunitaria - MINSALUD para la prevención, manejo y control de la IRAVEDA, a través de dos mesas de trabajo con Dirección Local de Salud, ICBF y otros actores (Juntas acción comunal, ONGs y otra organización comunitaria).	2	Mesa Intersectorial	\$ 1,600,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00
9	Actualizar y realizar el seguimiento trimestral al plan de contingencia municipal a partir de la vigilancia epidemiológica del evento IRA-EDA, que incluya las acciones de: Coordinación intersectorial, Vigilancia en Salud Pública, Reducción de la transmisión en la comunidad, Red de servicios de salud y Comunicación del riesgo para prevenir, monitorear y mitigar el incremento de casos, a través de 4 mesas de trabajo de acuerdo al comportamiento epidemiológico de los eventos, con participación de los siguientes integrantes ESE Municipal, Comisaría de Familia, Planeación, EAPB, Gobierno, enlace de renta ciudadana, representante del sector educativo y de hogares de bienestar familiar	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO					CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO					VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL					FECHA: 18/dic/2024
	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)					Página 4 de 14

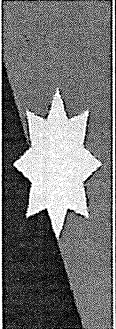
10	Actualizar plan de acción de la política de salud mental con los integrantes del comité de salud mental, mediante N° 4 (una trimestral) mesas de coordinación intersectorial, incluye el monitoreo y cumplimiento de productos programados para la vigencia 2026, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00
11	Elaborar y/o actualizar plan de acción de prevención de consumo de sustancias psicoactivas con integrantes del comité de drogas, mediante N° 4 (una trimestral) mesas de coordinación intersectorial, incluye el monitoreo y cumplimiento de productos programados para la vigencia 2026, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00		\$ 0.00	\$ 0.00	0	\$ 0.00
12	Elaborar y desarrollar 1 plan municipal para el fortalecimiento de un centro de escucha comunitario, mediante la realización de N° 2 mesas de trabajo de coordinación intersectorial en el primer trimestre con los siguientes actores: E.S.E municipal, deportes, cultura, plataforma juvenil. Incluye plan de trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), y el desarrollo de 3 mesas de seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados. (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de Centro de Escucha comunitario programada en el PIC). Elaborar: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	5	Mesa Intersectorial	\$ 4,000,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	2	\$ 1,600,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO		CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO		VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		FECHA: 18/dic/2024
		Página 5 de 14	

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)									
13	Realizar cuatro salas situacionales de suicidio y violencia de género con la participación de E.S.E. Comisaría de Familia, Policía, Planeación, Gobierno, Personería, incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio y feminicidio) Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00
14	Elaborar e implementar 1 plan de acción intersectorial anual para la promoción y garantía de los Derechos Sexuales y los Derechos reproductivos, mediante la realización de N°4 (una trimestral) mesas de trabajo de coordinación intersectorial con : Director local de salud, comisaría de familia, personería municipal, ESE, Representante Consejo de Juventudes, Líderes Comunitarios, Instituciones educativas; Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas que se desean impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. Incluye el seguimiento a los servicios amigables para adolescentes y jóvenes.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	\$ 800,000.00
15	Elaborar e implementar 1 plan de acción para el abordaje integral de las violencias por razones de sexo y género en el marco de la transición al mecanismo articulador de coordinación intersectorial y el comité de convivencia social y salud mental mediante la realización de N° 4 (una por trimestre) de sesiones con : Director local de salud, comisaría de familia, ICBF, personería municipal, ESE, Representante Consejo de Juventudes, Líderes Comunitarios, secretaría de educación y/o quien haga sus veces, policía, entre otros). Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, sala situacional de los eventos ocurridos por violencias por razones de sexo y género, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	\$ 800,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT: 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO			CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO			VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			FECHA: 18/dic/2024
	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)			Página 6 de 14

16	Elaborar y desarrollar plan de trabajo para gestionar la implementación de N° 2 Zonas de Orientación Escolar, orientadas a población escolar con alta vulnerabilidad psicosocial para consumo de SPA, violencias, suicidio, embarazos adolescentes, entre otros, mediante la realización de N°4mesas de trabajo de coordinación intersectorial con instituciones educativas, E.S.E municipal. Incluye plan de trabajo por institución educativa en integración con ESE Municipal para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad educativa), seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de ZOE programada en el PIC)	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00
17	Implementar 1 sistema de información para la gestión integral del riesgo de personas con trastorno mental, consumo perjudicial o de alto riesgo de SPA-Alcohol, intento de suicidio, mediante el desarrollo de N° 4 mesas de coordinación intersectorial con ESE y EAPB. Incluye seguimiento mensual y actualización del sistema de información para la gestión integral del riesgo. Según Lineamiento del departamento.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00		\$ 0.00	1	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00
18	Realizar 5 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de atención consumos de sustancias psicoactivas, de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadania, policía nacional, Institución educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación	5	Mesa Intersectorial	\$ 4,000,000.00	\$ 800,000.00		\$ 0.00	2	\$ 1,600,000.00	\$ 1,600,000.00
19	Realizar 5 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de salud mental (Enfermedad mental, ideación intento suicida) de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadania, policía nacional, Institución educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación	5	Mesa Intersectorial	\$ 4,000,000.00	\$ 800,000.00		\$ 0.00	2	\$ 1,600,000.00	\$ 1,600,000.00
20	Realizar 5 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de violencias, de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadania, policía nacional, Institución educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación	5	Mesa Intersectorial	\$ 4,000,000.00	\$ 800,000.00		\$ 0.00	2	\$ 1,600,000.00	\$ 1,600,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO		CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO		VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		FECHA: 18/dic/2024
		Página 7 de 14	

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)

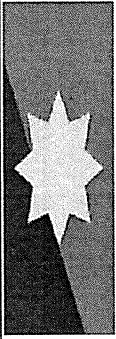
21	Elaborar e Implementar 1 plan de respuesta ante las Infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C mediante la realización de N°4 (una trimestral) de sesiones de coordinación intersectorial con: Director local de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios, Líderes Comunitarios, entre otros. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00
22	Elaborar e implementar el plan de choque para cáncer de mama, cuello uterino y próstata mediante la realización de N° 4 (una trimestral) de sesiones de coordinación intersectorial con: Director local de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios, Líderes Comunitarios, entre otros. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00
23	Implementar el plan de aceleración para la reducción de la mortalidad materna departamental, en el marco de las competencias de la entidad territorial municipal mediante la coordinación intersectorial a través de mesas con: Director local de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios, entre otros. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, desarrollo, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores. Actividad que incluye la asistencia semanal a la actividad de PAREMM.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO			CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO			VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			FECHA: 18/dic/2024
	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)			Página 8 de 14

24	Realizar N°4 (una por trimestre) salas situacionales de discapacidad, con el objetivo de analizar, visibilizar y socializar la situación actual de las personas con discapacidad en el territorio, convocando a los actores competentes según los temas a tratar, entre ellos: Director Local de Salud/Secretario(a) de Salud Municipal, director o secretario de planeación o infraestructura, EPSAGRO, referente de discapacidad del municipio, referente programas sociales, representantes de personas con discapacidad, cuidadores, entre otros; en las cuales se visibilicen las 3 fases del desarrollo de la misma: 1. Recolección de datos, tabulación, procesamiento, traficación y mapeo (Alistamiento), 2. Análisis de datos: se observan tendencias, se hace comparación, valoración de frecuencias y elaboración de alternativas (Análisis) y 3. Valoración de problemas, valoración de intervenciones y toma de decisiones (contextualización y decisión); con el fin de apoyar la toma de decisiones informadas en políticas públicas, programas y acciones que promuevan la inclusión y el bienestar de esta población.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00
25	Elaboración del plan de acción 2026 para la implementación del plan decenal de lactancia materna y alimentación complementaria-PDLMAC- 2021-2030 del municipio de Paya, mediante N° 6 mesas (bimensual) de coordinación intersectorial con los integrantes de la mesa de infancia, adolescencia y familia o/y comité de seguridad alimentaria y nutricional/derecho humano a la alimentación o instancia de desarrollo técnico en el tema específico, armonizado al Plan decenal Nacional y Departamental de Lactancia Materna y Alimentación Complementaria. Este plan anual incluye su construcción en el primer trimestre del año 2026, seguimiento y evaluación bimensual.	6	Mesa Intersectorial	\$ 4,800,000.00	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO		CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO		VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		FECHA: 18/dic/2024 Página 9 de 14

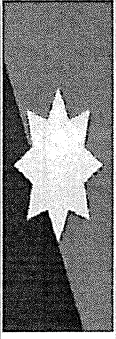
ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)										
Nº	Descripción de la actividad	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Valor asignado	Valor comprometido	Valor cancelado	Valor pendiente	Valor restante
26	Formular el Plan de Acción 2026 para la prevención de alteraciones nutricionales, teniendo como base el Plan Estratégico 2026-2027 y orientado por los pilares (disponibilidad, accesibilidad y adecuación) y los ejes del Derecho Humano a la Alimentación mediante N° 3 mesas en el primer trimestre. Este plan se desarrollará en articulación con los equipos intersectoriales de Seguridad Alimentaria y Nutricional/Derecho Humano a la Alimentación del municipio, incluyendo la participación activa de los representantes comunitarios. Su formulación y ejecución seguirán la guía metodológica de la Secretaría de Salud de Boyacá y los lineamientos nacionales. El plan anual contempla: Construcción participativa en el primer trimestre del año 2026, durante la primera sesión del comité; Presentación de avances del año 2025 en dicha sesión, como insumo para la planeación; Seguimiento y evaluación N° 4 sesiones (una sesión por trimestre) del cumplimiento de actividades e indicadores al plan formulado en el primer trimestre, en el escenario del Comité o Mesa Municipal de Derecho Humano a la Alimentación y Seguridad Alimentaria y Nutricional, según sea necesario.	Mesa Intersectorial	1	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	\$ 5,600,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 800,000.00
27	Realizar N°2 mesas de trabajo para formular el plan de acción para la implementación de las "Salas amigas de la familia lactante en el ámbito laboral" para dar cumplimiento a Ley 1823/2017 y Resolución 2423 de 2018, y para la creación y operación en condiciones de higiene, salubridad y dotación adecuada de las Áreas de Lactancia Materna en Espacio Público, en cumplimiento de la resolución 1188 de 2025, mediante la coordinación intersectorial con representantes de Planeación, ESE, Comisaría, Representante de hogares de bienestar, representante de SESALUB, presentes en el municipio de Paya; esta actividad incluye el plan de acción y el seguimiento y evaluación trimestral.	Mesa Intersectorial	2	\$ 800,000.00	\$ 1,600,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
28	Realizar N°2 mesas de trabajo para formular el plan de acción para la movilización social, comunitaria e institucional con motivo de la celebración de la Semana Mundial de la Lactancia Materna (primera semana de agosto) y el Día Mundial de la Alimentación (16 de octubre), con representantes de ESE Municipal, Comisaría, Representante de hogares de bienestar, Representante de deportes, EAPB Presentes en el municipio de Paya Esta actividad deberá desarrollarse entre los meses de junio y octubre de 2026, e incluirá un plan de acción con cronograma detallado, así como mecanismos de seguimiento y evaluación periódica.	Mesa Intersectorial	2	\$ 800,000.00	\$ 1,600,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO			CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO			VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			FECHA: 18/dic/2024
	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)			Página 10 de 14

29	Realizar un plan de mejora dirigido a las familias identificadas con niños y niñas menores de 5 años que presentan alteraciones nutricionales, mediante la coordinación intersectorial a través de 6 mesas intersectoriales con actores municipales como comisarías de familia, enlaces de programas sociales, oficinas de planeación, ESE, EAPB, Personería, entre otros. El objetivo es definir acciones de gestión del riesgo intersectoriales, a través de mesas de trabajo bimensuales. Esta actividad incluye seguimiento y evaluación también con periodicidad bimensual, lo que corresponde a seis seguimientos al año.	6	Mesa Intersectorial	\$ 4,800,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	0	\$ 0.00
30	Realizar seguimiento y evaluación de manera trimestral a los Planes Estratégicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis, así como a la captación de Sintomáticos Respiratorios y de Piel, e implementar planes de mejora de ser necesario, en alianza con ESE Municipal, Dirección local de salud, Enlace de familias en acción y otro que considere. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción para la vigencia, identificación de las problemáticas que desea impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	1	\$ 800,000.00
31	Realizar 04 encuentros, de tres horas de duración, cada quince días para el fortalecimiento de capacidades en los integrantes de los Comités de Participación Comunitaria en Salud – COPACO, en temas como: 1. Normatividad, funcionamiento, competencias de los COPACO, 2. presupuestos participativos, 3. control social en PIC, infraestructura y servicios de salud 4. Gestión Pública Cada encuentro será dirigido por un profesional en ciencias humanas en calidad de facilitador que acredite competencias en las temáticas priorizadas deberán participar como mínimo 04 representantes comunitarios y 02 integrantes institucionales que contemplan el artículo 2.10.1.1.7 del Decreto 780 de 2016. Los soportes de las actividades deben ser cargados en el Sistema de Reporte Documental, según la Resolución 0531 de 2024 de la Secretaría de Salud de Boyacá. El cargo de los soportes de las actividades cargados en el Sistema de Reporte Documental, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución 0531 de 2024 de la Secretaría de Salud de Boyacá.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	0	0	\$ 0.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO			CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO			VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			FECHA: 18/dic/2024
	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)			Página 11 de 14

32	Realizar 04 encuentros, de tres horas de duración, cada quince días para el fortalecimiento de capacidades en los integrantes de los Consejos Territoriales de Seguridad Social en Salud – CTSSS, en temas como: 1. Normatividad, funcionamiento, competencias de los Consejos Territoriales de Seguridad Social en Salud – CTSSS, 2. Planeación en inversión en Salud, 3. control social en PIC, infraestructura y servicios de salud 4. Gestión Pública Cada encuentro será dirigido por un profesional en ciencias humanas en calidad de facilitador que acredite competencias en las temáticas priorizadas deberán participar como mínimo 04 representantes comunitarios y 02 integrantes institucionales que contempla el artículo 2.10.1.1.7 del Decreto 780 de 2016. Los soportes de las actividades deben ser cargados en el Sistema de Reporte Documental, según la Resolución 0531 de 2024 de la Secretaría de Salud de Boyacá.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00
33	Establecer una estrategia de divulgación trimestral del comportamiento de los eventos de interés en salud pública a través de Boletín que se replicara a través de medios como página institucional y redes sociales	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00		\$ 0.00	\$ 0.00	0	\$ 0.00
34	Realizar la construcción de una infografía del Análisis de Situación de la Salud para su difusión a la comunidad.	1	Mesa Intersectorial	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00		\$ 0.00	\$ 0.00	0	\$ 0.00
35	Realizar la construcción del documento Análisis de Situación en Salud con enfoque participativo con la participación activa en la semana de capacitación por parte de SESALUB, actividad que incluye la elaboración de los capítulos IV, V Y VI, CARTOGRAFÍA SOCIAL, además de acompañamiento en la Socialización en conjunto con la ESE Municipal	1	Mesa Intersectorial	\$ 3,500,000.00	\$ 3,500,000.00		\$ 0.00	\$ 0.00	0	\$ 0.00
36	Formular y Ejecutar 1 Plan de Acción municipal y micro planificación del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social y SESALUB 2026 con seguimiento trimestral y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 13 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con EAPB, ESE Municipal, Comisaría de Familia, Planeación, Representante de hogares de bienestar familia, representante de las instituciones educativas, entre otros. Incluye: plan de acción de las jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, comité PAI Mensual, comités extraordinarios para seguimiento a metas, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003 (validación del antecedente vacunal y canalización a vacunación según necesidad).	13	Mesa Intersectorial	\$ 10,400,000.00	\$ 800,000.00	2	\$ 1,600,000.00	\$ 800,000.00	3	\$ 2,400,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO			CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO			VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			FECHA: 18/dic/2024
	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)			Página 12 de 14

37	Realizar 4 mesas de coordinación intersectorial para elaboración y seguimiento al plan de acción PAI 2026, actividad que incluye seguimiento trimestral con entrega de informe a SESALUB	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00
38	Realizar plan de medios del PAI 2026 que incluya estrategia de información, educación y comunicación para crear conciencia social y confianza en los biológicos del Programa Ampliado de Inmunizaciones en 5 reuniones -PAI en articulación con las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios - EAPB, Regímenes especiales y de excepción en salud con afiliados en el municipio, de acuerdo a las necesidades y particulares del territorio, en los municipios que cuenten con población indígena o NARP que incluya un enfoque intercultural asegurando su pertinencia y efectividad según el contexto sociocultural de estas comunidades	5	Mesa Intersectorial	\$ 4,000,000.00	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00	2	\$ 1,600,000.00
39	Apoyar 1 monitoreo rápido y una encuesta de cobertura de vacunación según metodología definida por el MSPS y SESALUB en articulación con las aseguradoras que hacen presencia en el territorio y la ESE municipal	1	Mesa Intersectorial	\$ 3,157,149.00	\$ 3,157,149.00	\$ 0.00		\$ 0.00	0	\$ 0.00
40	Realizar plan de acción en Entorno Laboral Saludable énfasis del trabajador informal (Economía Popular y comunitaria) de la Economía y seguimiento a las metas de producto y resultado, en pro de la identificación e intervención efectiva de los riesgos asociados a su actividad económica, a través de 4 mesas de articulación intersectorial con la participación de un representante por cada asociación económica informal del municipio, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 0.00	1	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00
41	Realizar 4 reuniones con la mesa de mujer y género, para articular acciones y Actualizar el plan de acción para la vigencia 2026 que incluya actividades que promuevan la autonomía de la mujer, sus derechos sexuales y reproductivos y el desarrollo de actividades que favorezcan el autocuidado y la prevención de la violencia de género. Incluye seguimiento al plan de acción formulado.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00	1	\$ 800,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO			CÓDIGO: 210-GC-02.11
	MACROPROCESO: APOYO			VERSIÓN: 5
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL			FECHA: 18/dic/2024
	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)			Página 13 de 14

42	Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud para las personas adultas mayores y sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: Director Local de Salud/Secretario(a) de Salud Municipal, referente de adulto mayor del municipio, referente programas sociales, , Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	\$ 800,000.00
43	Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud para las personas con discapacidad sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 04 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: Director Local de Salud Municipal, referente de discapacidad del municipio, referente programas sociales, representantes de personas con discapacidad, cuidadores,. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	\$ 800,000.00
44	Realizar 4 reuniones con la mesa técnica de Infancia, adolescencia, juventud y familia para el seguimiento de las acciones de salud a la primera infancia e infancia, adolescencia juventud, incluidas en el plan de acción municipal de la política pública con la participación de la Secretaría de Planeación, Secretaría de Gobierno, Comisaría de familia, ICBF, oficina de deportes y ESE Municipal. Incluye mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas que se desean impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral.	4	Mesa Intersectorial	\$ 3,200,000.00	\$ 800,000.00	1	\$ 0.00	\$ 800,000.00
VALOR				\$ 146,657,149.00	\$ 15,200,000.00		\$ 16,800,000.00	\$ 32,000,000.00

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT: 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-GC-02.11
MACROPROCESO: APOYO		VERSIÓN: 5
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02 (SABANA DE CANTIDADES)	FECHA: 18/dic/2024
		Página 14 de 14

VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 146,657,149.00
VALOR EJECUTADO ACTA PARCIAL No. 01	\$ 15,200,000.00
VALOR EJECUTADO ACUMULADO	\$ 32,000,000.00
PORCENTAJE EJECUTADO PRESENTE ACTA	22%
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 16,800,000.00

En constancia se firma por los que en esta intervinieron:

JUVENAL PEREZ VEGA
CONTRATANTE

SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
CONTRATISTA.

LADY PAOLA GARAVITO MARINO
SUPERVISORA

Elaboro:	Reviso:	Aprobó:
LIZETH FERNANDA RANGEL LEGUIZAMÓN	LADY PAOLA GARAVITO MARINO	JUVENAL PEREZ VEGA
Profesional de Apoyo Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal



Número Planilla 84894169

Periodo Servicio 202603

PAGADA 2026-04-08 EN HORARIO EXTENDIDO

SANDRA YOIMA TORRES BARINAS

II. DATOS DEL AFILIADO

III APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300





SuAporte | Prefectura

Fecha creación reporte: 2026-05-21, 09:49:26 PM Tipo Planilla: N: PLANILLA CORRECCIONES Número Planilla: 85640188
Nro Planilla Corregida: 84894169 Período Cotización: marzo de 2026 Período Servicio: marzo de 2026 Fecha límite de pago: 2026-04-13

GUARDADA 12/05/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS	Dirección	CL 8 #5 - 42 BARRIO CHINCA
Documento	CC46381340	Teléfono	0
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Total Afiliados	1
Ciudad	SOGAMOSO	Departamento	BOYACA
Representante Legal		Identificación	

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RED	TAE	TAF	COR	VST	SIN	ICE	AVC	AVP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP	Dis AFP

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
\$ 4,969,095	\$ 4,969,095	\$ 4,969,095	\$ 0	\$ 795,000	\$ 0	\$ 25,900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1,442,000	\$ 39,500	\$ 1,481,500



CUENTA DE COBRO No. 02

EL MUNICIPIO DE PAYA - BOYACÁ
NIT. 800-065- 411-5

DEBE A:

SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS, identificada con cedula de ciudadanía
No. 46.381.340 de Sogamoso.

LA SUMA DE: DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M. CTE.
(\$16.800.000,00)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA
GESTIONAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA
EN EL MUNICIPIO DE PAYA – BOYACÁ, según contrato No. MP-PS-027 DE 2026,
del 23 de enero de 2026.

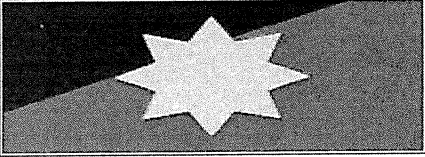
POR EL TIEMPO COMPRENDIDO: Del 24 febrero al 23 de marzo del Año 2026.✓

Autorizo al municipio de Paya realizar el pago en la entidad **BANCO ITAU**, cuenta
de ahorros No. 291039890.

Cordialmente:



Contratista: SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
Teléfono: 3132851495

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 1 de 8

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02
AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MP-PS-027 DE 2026

LUGAR Y FECHA: PAYA, Boyacá, 25 de mayo de 2026.

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PAYA – BOYACÁ

Se procedió con los siguientes resultados

1. ANTECEDENTES:

CONTRATO:	MP-PS-027 DE 2026
FECHA:	23 ENERO DE 2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE PAYA
NIT:	800.065.411-5
CONTRATISTA:	SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
C.C:	46.381.340 SOGAMOSO
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2026
VALOR:	CIENTO CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y NUEVE PESOS (\$146.657.149,00)

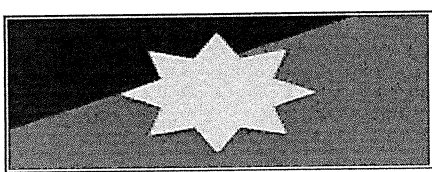
A. UBICACIÓN: Municipio de Paya.

B. ACTA DE INICIO: Con fecha 23 de enero de 2026.

C. ACTA PARCIAL No. 01: Con fecha 05 de marzo de 2026.

D. INFORME CONTRATISTA O BALANCE DEL SERVICIO: El contratista presenta un el informe para constatar la ejecución del objeto contractual y de acuerdo la supervisión lo revisa y da visto bueno, informe con fecha de radicación el día 25 de mayo del 2026; el cual está contenido en fotografías de cada uno de los ítems acordados en el contrato de Prestación de

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Lady Paola Garavito Mariño	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 2 de 8

Servicios, en el informe anexa soportes del cumplimiento del objeto del contrato.

E. DOCUMENTOS A REALIZAR: Acta Sabana de Cantidades No. 02, Acta de cumplimiento parcial No. 02, con fecha 25 de mayo de 2026.'

2. SITUACIÓN ESPECÍFICA:

El presente documento corresponde al Informe de SUPERVISIÓN realizado al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **No. MP-PS-027 DE 2026** de la referencia y busca describir los ítems ejecutados por el contratista en cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios, de conformidad con el análisis documental de los soportes allegados, y visto bueno por parte de la secretaria de Planeación Municipal y acompañamiento constante en la realización las actividades:

ACTIVIDADES EJECUTADAS

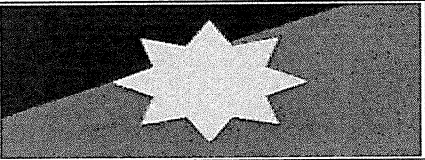
1. Se actualizaron los documentos de plan de acción para la gestión en salud de enfermedades transmitidas por vectores con énfasis en Fiebre amarilla y Dengue de acuerdo a lineamientos de SESALUB en integración con Planeación, ESE, Enlace de fomento agropecuario y/o ebsagro, actividad que incluye 4 mesas de coordinación intersectorial
2. Se formuló y desarrolló un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los Factores de Riesgo identificados según el PAIEES (Plan de Acción Integral de Estrategia Entornos Saludables del municipio), Caracterización Socio ambiental de Entornos Saludables, Diagnóstico Sanitario Salud Ambiental, Plan de acción - salud y los Lineamientos definidos por el departamento; con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 5 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: secretario de Gobierno, planeación del municipio, referente programas sociales, empresa de servicios de acueducto, ESE, . Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Lady Paola Garavito Mariño	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Secretaría de Planeación y Desarrollo	Secretaría de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

Web: www.paya-boyaca.gov.co

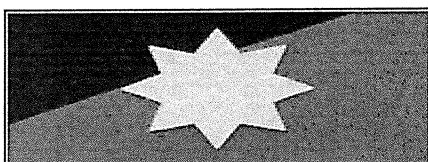
Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827

E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 3 de 8

- de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral
- Se realizó plan de acción y seguimiento a los indicadores propuestos en el plan y mediante 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas; uso racional de productos químicos en la agricultura y buenas prácticas agrícolas y ganaderas a nivel municipal, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo.
 - Se realizó un plan de acción con seguimiento y monitoreo semestral para la implementación de la estrategia de "Amor por el silencio" y " Veo bien aprendo bien" en la entidad educativa Simona Amaya y el rosario de Morcote mediante 2 mesas de coordinación intersectorial con cada una para concertar de acuerdo a la problemática identificada y los protocolos definidos en el documento de la Secretaria de Salud de Boyacá articulado con Zona ZOE. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.
 - Se desarrolló alianza para el desarrollo de capacidades a la comunidad, a través de la estructura metodológica de la Guía Operativa Comunitaria - MINSALUD para la prevención, manejo y control de la IRA/EDA, a través de dos mesas de trabajo con Dirección Local de Salud, ICBF y otros actores (Juntas acción comunal, ONGs y otras organizaciones comunitarias).
 - Se elaboró y desarrolló 1 plan municipal para el fortalecimiento de un centro de escucha comunitario, mediante la realización de N° 2 mesas de trabajo de coordinación intersectorial en el primer trimestre con los siguientes actores: E.S.E municipal, deportes, cultura, plataforma juvenil. Incluye plan de trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), y el desarrollo de 3 mesas de seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados. (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de Centro de Escucha comunitario programada en el PIC). Elaborar: mapeo de actores con capacidades, funciones,

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Lady Paola Garavito Mariño	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 4 de 8

competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.

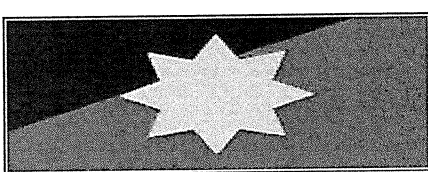
7. Se realizó una salas situacionales de suicidio y violencia de género con la participación de E.S.E, Comisaria de Familia, Policía, Planeación, Gobierno , Personería, incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio y feminicidio) Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.
8. Se Implementó 1 sistema de informacion para la gestión integral del riesgo de personas con trastorno mental, consumo perjudicial o de alto riesgo de SPA-Alcohol, intento de suicidio, mediante el desarrollo de N° 4 mesas de coordinación intersectorial con ESE y EAPB. Incluye seguimiento mensual y actualización del sistema de información para la gestión integral del riesgo. Según Lineamiento del departamento.
9. Se realizaron 2 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de atención consumos de sustancias psicoactivas, de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadanía, policía nacional, Institución educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación
10. Se realizaron 2 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de salud mental (Enfermedad mental, ideación (Intento suicida) de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadanía, policía nacional, Institución educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación.
11. Se Realizaron 2 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de violencias, de acuerdo a los 10 pasos del manual

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Lady Paola Garavito Mariño	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

Web: www.paya-boyaca.gov.co

Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827

E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 5 de 8

metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadanía, policía nacional, Institución educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación

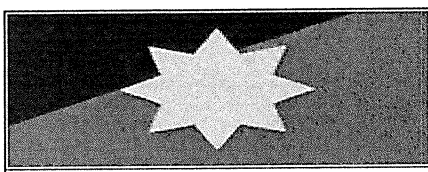
12. Se Elaboró e Implementó 1 plan de respuesta ante las Infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C mediante la realización de N°4 (una trimestral) de sesiones de coordinación intersectorial con : Director local de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios, Lideres Comunitarios, entre otros. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.
13. Se Realizó N°1 (una por trimestre) salas situacionales de discapacidad, con el objetivo de analizar, visibilizar y socializar la situación actual de las personas con discapacidad en el territorio, convocando a los actores competentes según los temas a tratar, entre ellos: Director Local de Salud/Secretario(a) de Salud Municipal, director o secretario de planeación o infraestructura, EPSAGRO, referente de discapacidad del municipio, referente programas sociales, representantes de personas con discapacidad, cuidadores, entre otros; en las cuales se visibilicen las 3 fases del desarrollo de la misma: 1. Recolección de datos, tabulación, procesamiento, traficación y mapeo (Alistamiento), 2. Análisis de datos: se observan tendencias, se hace comparación, valoración de frecuencias y elaboración de alternativas (Análisis) y 3. Valoración de problemas, valoración de intervenciones y toma de decisiones (contextualización y decisión); con el fin de apoyar la toma de decisiones informadas en políticas públicas, programas y acciones que promuevan la inclusión y el bienestar de esta población.
14. Se realizó seguimiento y evaluación de manera trimestral a los Planes Estratégicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis, así como a la captación de Sintomáticos Respiratorios y de Piel, e implementar planes de

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Lady Paola Garavito Mariño	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

Web: www.paya-boyaca.gov.co

Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827

E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 6 de 8

mejora de ser necesario, en alianza con ESE Municipal, Dirección local de salud, Enlace de familias en acción y otro que considere. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción para la vigencia, identificación de las problemáticas que desea impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.

15. Se Formuló y Ejecutó 1 Plan de Acción municipal y micro planificación del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social y SESALUB 2026 con seguimiento trimestral y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 13 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con EAPB, ESE Municipal, Comisaria de Familia, Planeación, Representante de hogares de bienestar familia, representante de las instituciones educativas, entre otros , incluye: plan de acción de las jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, comité PAI Mensual, comités extraordinarios para seguimiento a metas, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003 (validación del antecedente vacunal y canalización a vacunación según necesidad).
16. Realizar 1 mesa de coordinación intersectorial para elaboración y seguimiento al plan de acción PAI 2026, actividad que incluye seguimiento trimestral con entrega de informe a SESALUB
17. Se Realizó 1 plan de medios del PAI 2026 que incluyó estrategias de información, educación y comunicación para crear conciencia social y confianza en los biológicos del Programa Ampliado de Inmunizaciones en 5 reuniones -PAI en articulación con las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios - EAPB, Regímenes especiales y de excepción en salud con afiliados en el municipio, de acuerdo a las necesidades y particulares del territorio. en los municipios que cuenten con población indígena o NARP que incluya un enfoque intercultural asegurando su pertinencia y efectividad según el contexto sociocultural de estas comunidades
18. Se realizó plan de acción en Entorno Laboral Saludable énfasis del trabajador informal (Economía Popular y comunitaria) de la Economía y seguimiento a

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
<i>Lady Paola Garavito Mariño</i>	<i>Lady Paola Garavito Mariño</i>	<i>Juvenal Pérez Vega</i>
<i>Secretaria de Planeación y Desarrollo</i>	<i>Secretaria de Planeación y Desarrollo</i>	<i>Alcalde Municipal</i>

Web: www.paya-boyaca.gov.co

Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827

E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 7 de 8

las metas de producto y resultado, en pro de la identificación e intervención efectiva de los riesgos asociados a su actividad económica, a través de 4 mesas de articulación intersectorial con la participación de un representante por cada asociación económica informal del municipio, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo.

Por tanto, se concluye que el contratista ha cumplido **PARCIALMENTE** con el objeto contractual estipulado en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MP-PS-027-2026**.

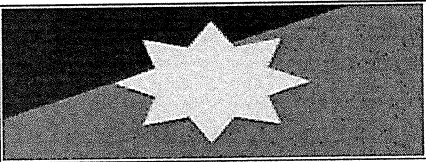
3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

3.1. RESUMEN DEL ESTADO DEL CONTRATO:

VALOR TOTAL CONTRATADO		
Valor total contratado		\$146,657,149.00
Valor adicional		\$0.00
Valor acta parcial No. (1)	\$15,200,000.00	
Valor acta parcial No. (2)	\$16,800,000.00	
Valor acta de Liquidación	\$0.00	
Valor NO ejecutado (-)	\$114,657,149.00	
SUMAS IGUALES	\$146,657,149.00	\$146,657,149.00

BALANCE GENERAL		
Valor total contratado		\$146,657,149.00
Valor total recibido	\$15,200,000.00	
Valor saldo multas	0.00	
Valor saldo no ejecutado	\$114,657,149.00	
Saldo a favor del contratista	\$16,800,000.00	
Saldo en contra	0.00	
SUMAS IGUALES	\$146,657,149.00	\$146,657,149.00

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Lady Paola Garavito Mariño	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos		FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica	INFORME	Página 8 de 8

3.2. VALOR ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02:

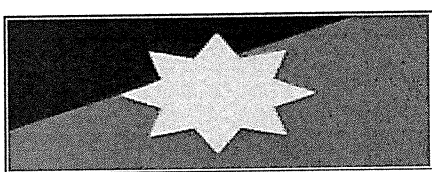
DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M. CTE. (\$16.800.000,00)

Teniendo en cuenta lo anterior esta supervisión **AUTORIZA Y RECOMIENDA EL ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL No. 02** de los compromisos adquiridos en el contrato en mención.

En constancia firma,


 Ing. LADY PAOLA GARAVITO MARIÑO
 Supervisora del contrato

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Lady Paola Garavito Mariño	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 1 de 37

Paya (Boyacá), 25 de Mayo 2026.

Ingeniera:

LADY PAOLA GARAVITO MARIÑO

Secretaria de Planeación y Desarrollo

Supervisora

Alcaldía Municipal De Paya

Ref.: Informe de actividades No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. **MP-PS-027 DE 2026**

SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS, identificada como aparece al pie de mi correspondiente firma en mi calidad de contratista del Municipio de Paya, con contrato que corresponde a los siguientes datos:

CONTRATO:	MP-PS-027 DE 2026
FECHA:	23 ENERO DE 2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE PAYA
NIT:	800.065.411-5
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PAYA – BOYACÁ
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2026
VALOR:	CIENTO CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y NUEVE PESOS (\$146.657.149,00)

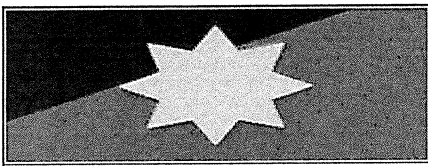
Manifiesto respetuosamente a usted señora Supervisora que presento informe de actividades en el cual da cuenta del cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contraídas en el contrato referido.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
<i>Sandra Yolima Torres Barinas</i>	<i>Lady Paola Garavito Mariño</i>	<i>Juvenal Pérez Vega</i>
<i>Contratista</i>	<i>Secretaria de Planeación y Desarrollo</i>	<i>Alcalde Municipal</i>

Web: www.paya-boyaca.gov.co

Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827

E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co

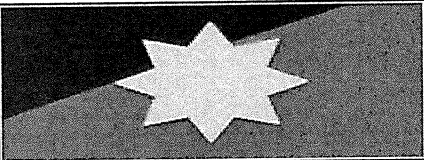
	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 2 de 37

Atentamente,



SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
C.C.: 46381340 DE SOGAMOSO

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 3 de 37

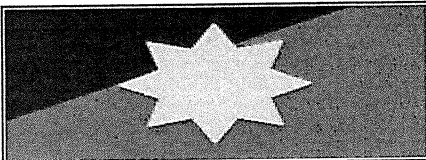
INFORME DE ACTIVIDADES	
Informe presentado para suscripción del ACTA PARCIAL No. 02	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	MP-PS-027 DE 2026 DE 23 DE ENERO DE 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS
TELÉFONO DE CONTRATISTA	3132851495
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2026
VALOR	CIENTO CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y NUEVE PESOS (\$146.657.149,00)
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	CDP: No. 24 DE 23/01/2026 RP: No. 38 DE 23/01/2026
FECHA ACTA DE INICIO	23 DE ENERO DE 2026
FECHA DE ESTA ACTA	25 DE MAYO DE 2026
PRORROGA	N/A
ADICIONAL	N/A
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GESTIONAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PAYA – BOYACÁ
FORMA DE PAGO	El municipio de Paya pagará al contratista el valor del contrato así: El valor del contrato será cancelado al contratista por actas parciales por valor equivalente a las actividades ejecutadas, por su respectivo valor unitario, previa entrega del informe, aprobación por parte del SUPERVISOR del informe de actividades adelantadas por

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 4 de 37

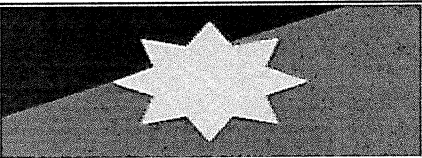
	EL CONTRATISTA, junto con las copias de los documentos que acrediten el pago mensual de sus obligaciones derivadas de la vinculación al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales.
En cumplimiento del contrato número MP-PS-027 DE 2026 desarrolle las siguientes actividades.	INDICO LA FORMA EN QUE SE DESARROLLARON LAS ACTIVIDADES.
1. Actualizar los documentos de plan de acción para la gestión en salud de enfermedades transmitidas por vectores con énfasis en Fiere amarilla y Dengue de acuerdo a lineamientos de SESALUB en integración con Planeación, ESE, Enlace de fomento agropecuario y/o EBSAGRO, actividad que incluye 4 mesas de coordinación intersectorial	Se realizó la actualización de documentos de plan de acción para la gestión en salud de enfermedades transmitidas por vectores con énfasis en Fiebre Amarilla
2. Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los Factores de Riesgo identificados según el PAIEES (Plan de Acción Integral de Estrategia Entornos Saludables del municipio), Caracterización Socio ambiental de Entornos Saludables, Diagnóstico Sanitario Salud Ambiental, Plan de acción - salud y los Lineamientos definidos por el departamento; con seguimiento y evaluación, mediante	Se desarrolló un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los Factores de Riesgo identificados según el PAIEES

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
MACROPROCESO: Estratégicos	INFORME	Página 5 de 37
PROCESO: Comunicación Estratégica		

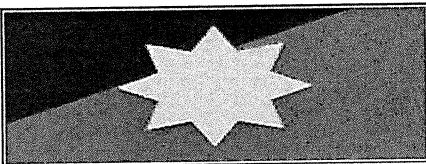
la realización de 5 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: secretario de Gobierno, planeación del municipio, referente programas sociales, empresa de servicios de acueducto, ESE, . Incluye: Mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral	
3. Realizar 2 reuniones intersectoriales con planeación, ESE, Fomento agropecuario, Policía Nacional, Gobierno, Inspectores, para la implementación de 1 estrategia de tenencia responsable de mascotas con el objetivo de minimizar los posibles riesgos a ataques por animales potencialmente peligrosos.	No se realiza en este periodo de tiempo.
4. Realizar plan de acción y seguimiento a los indicadores propuestos en el plan y mediante 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas; uso racional de productos químicos en la	Se realizó plan de acción y seguimiento a los indicadores propuestos en el plan y mediante 1 mesa de articulación intersectorial con EPSAGRO , ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 6 de 37

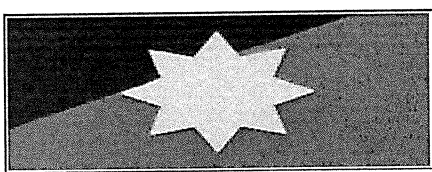
agricultura y buenas prácticas agrícolas y ganaderas a nivel municipal, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo.	
5. Realizar un plan de acción con seguimiento y monitoreo semestral para la implementación de la estrategia de "Amor por el silencio" y " Veo bien aprendo bien" en la entidad educativa Simona Amaya y el rosario de Morcote mediante 2 mesas de coordinación intersectorial con cada una para concertar de acuerdo a la problemática identificada y los protocolos definidos en el documento de la Secretaria de Salud de Boyacá articulado con Zona ZOE. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	Plan de acción con seguimiento y monitoreo semestral para la implementación de la estrategia de "Amor por el silencio" y " Veo bien aprendo bien" en la entidad educativa Simona Amaya y el rosario de Morcote mediante 1 mesa de coordinación intersectorial con cada una para concertar de acuerdo a la problemática identificada
6. Realizar N°2 mesas de articulación intersectorial para la planeación y ejecución de la Semana de Hábitos y Estilos de Vida Saludables en el mes de septiembre	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 7 de 37

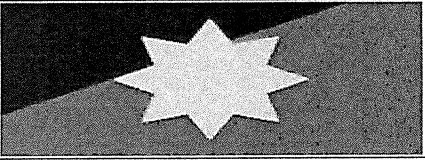
según lineamientos emitidos por el Ministerio de salud y Protección Social, seguimiento y monitoreo terminada la actividad.	
7. Formular y ejecutar el Plan de acción, con la convocatoria y participación de diferentes sectores para el desarrollo de la semana por la salud bucal " Boyacá sana y sonriente" última semana de julio, mediante la realización de una mesa de trabajo de coordinación intersectorial con Planeación, IPS, EAPB, Institución educativa, Representante de los hogares de bienestar, Familias en acción, comisaria de familia, policía. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	No se realiza en este periodo de tiempo.
8. Desarrollar alianza para el desarrollo de capacidades a la comunidad, a través de la estructura metodológica de la Guía Operativa Comunitaria - MINSALUD para la prevención, manejo y control de la IRA/EDA, a través de dos mesas de	Se desarrolló alianza para el desarrollo de capacidades a la comunidad, a través de la estructura metodológica de la Guía Operativa Comunitaria - MINSALUD para la prevención, manejo y control de la IRA/EDA

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 8 de 37

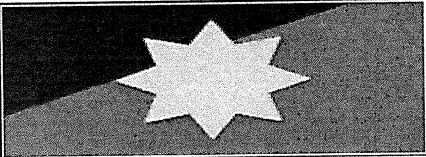
trabajo con Dirección Local de Salud, ICBF y otros actores (Juntas acción comunal, ONGs y otra organización comunitaria).	
9. Actualizar y realizar el seguimiento trimestral al plan de contingencia municipal a partir de la vigilancia epidemiológica del evento IRA-EDA, que incluya las acciones de: Coordinación intersectorial, Vigilancia en Salud Pública, Reducción de la transmisión en la comunidad, Red de servicios de salud y Comunicación del riesgo para prevenir, monitorear y mitigar el incremento de casos, a través de 4 mesas de trabajo de acuerdo al comportamiento epidemiológico de los eventos, con participación de los siguientes integrantes ESE Municipal, Comisaria de Familia, Planeación, EAPB, Gobierno, enlace de renta ciudadana, representante del sector educativo y de hogares de bienestar familiar	No se realiza en este periodo de tiempo.
10. Actualizar plan de acción de la política de salud mental con los integrantes del comité de salud mental, mediante N° 4 (una trimestral) mesas de coordinación intersectorial, incluye el monitoreo y cumplimiento de productos	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 9 de 37

programados para la vigencia 2026, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	
11. Elaborar y/o actualizar plan de acción de prevención de consumo de sustancias psicoactivas con integrantes del comité de drogas, mediante N° 4 (una trimestral) mesas de coordinación intersectorial, incluye el monitoreo y cumplimiento de productos programados para la vigencia 2026, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	No se realiza en este periodo de tiempo.
12. Elaborar y desarrollar 1 plan municipal para el fortalecimiento de	Se elaboró y desarrolló 1 plan municipal para el fortalecimiento de un centro de

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
MACROPROCESO: Estratégicos	INFORME	Página 10 de 37
PROCESO: Comunicación Estratégica		

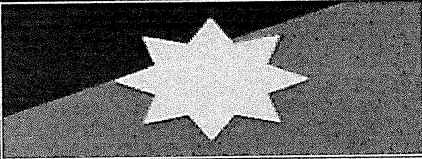
un centro de escucha comunitario, mediante la realización de N° 2 mesas de trabajo de coordinación intersectorial en el primer trimestre con los siguientes actores: E.S.E municipal, deportes, cultura, plataforma juvenil. Incluye plan de trabajo para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad), y el desarrollo de 3 mesas de seguimiento seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados. (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de Centro de Escucha comunitario programada en el PIC). Elaborar: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	escucha comunitario, mediante la realización de mesas de trabajo de coordinación intersectorial
13. Realizar cuatro salas situacionales de suicidio y violencia de género con la participación de E.S.E, Comisaria de Familia, Policía, Planeación, Gobierno , Personería,	Se realizo 1 sala situacional de suicidio y violencia de género con la participación de E.S.E, Comisaria de Familia, Policía, Planeación, Gobierno, Personería.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 11 de 37

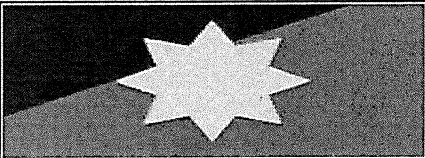
incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio y feminicidio) Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	
14. Elaborar e Implementar 1 plan de acción intersectorial anual para la promoción y garantía de los Derechos Sexuales y los Derechos reproductivos, mediante la realización de N°4 (una trimestral) mesas de trabajo de coordinación intersectorial con : Director local de salud, comisaría de familia, personería municipal, ESE, Representante Consejo de Juventudes, Líderes Comunitarios, Instituciones educativas; Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas que se desean impactar, seguimiento,	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaría de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 12 de 37

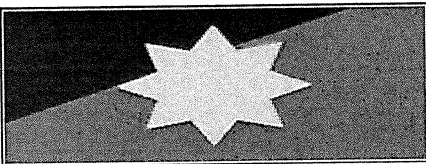
monitoreo y evaluación de indicadores, siguiendo parámetros metodológicos del departamento. incluye el seguimiento a los servicios amigables para adolescentes y jóvenes.	
15. Elaborar e Implementar 1 plan de acción para el abordaje integral de las violencias por razones de sexo y género en el marco de la transición al mecanismo articulador de coordinación intersectorial y el comité de convivencia social y salud mental mediante la realización de N° 4 (una por trimestre) de sesiones con: Director local de salud, comisaría de familia, ICBF, personería municipal, ESE, Representante Consejo de Juventudes, Líderes Comunitarios, secretaría de educación y/o quien haga sus veces, policía, entre otros). Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, sala situacional de los eventos ocurridos por violencias por razones de sexo y	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 13 de 37

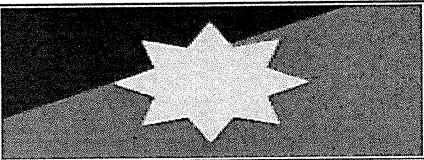
género, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	
16. Elaborar y desarrollar plan de trabajo para gestionar la implementación de N° 2 Zonas de Orientación Escolar, orientadas a población escolar con alta vulnerabilidad psicosocial para consumo de SPA, violencias, suicidio, embarazos adolescentes, entre otros, mediante la realización de N°4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con instituciones educativas, E.S.E municipal. Incluye plan de trabajo por institución educativa en integración con ESE Municipal para el despliegue de la estrategia (debe garantizar la puesta en marcha de acciones como respuesta a las necesidades, situaciones y demandas de la comunidad educativa), seguimiento trimestral al plan municipal y evaluación de resultados. (Debe desarrollarse de manera articulada con la tecnología de ZOE programada en el PIC)	No se realiza en este periodo de tiempo.
17. Implementar 1 sistema de información para la gestión integral del riesgo de personas con trastorno mental, consumo perjudicial o de alto riesgo de SPA-Alcohol, intento de	Se Implementó 1 sistema de información para la gestión integral del riesgo de personas con trastorno mental, consumo perjudicial o de alto riesgo de SPA-Alcohol, intento de suicidio,

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 14 de 37

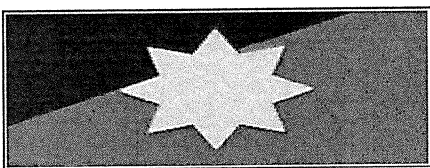
suicidio, mediante el desarrollo de N° 4 mesas de coordinación intersectorial con ESE y EAPB. Incluye seguimiento mensual y actualización del sistema de información para la gestión integral del riesgo. Según Lineamiento del departamento.	
18. Realizar 5 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de atención consumos de sustancias psicoactivas, de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadanía, policía nacional, Institución educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación	Se realizaron 2 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de atención consumos de sustancias psicoactivas, de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico
19. Realizar 5 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de salud mental (Enfermedad mental, ideación intento suicida) de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadanía, policía nacional, Institución	Se realizaron 2 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de salud mental (Enfermedad mental, ideación intento suicida) de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
MACROPROCESO: Estratégicos	INFORME	Página 15 de 37
PROCESO: Comunicación Estratégica		

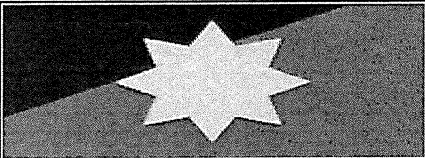
educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación.	
20. Realizar 5 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de violencias, de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico del ministerio de la protección social con representantes de planeación, EAPB, ESE, renta ciudadanía, policía nacional, Institución educativa; presentes en el municipio, esto incluye plan de acción con cronograma, seguimiento y evaluación.	Se realizaron 2 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de violencias, de acuerdo a los 10 pasos del manual metodológico
21. Elaborar e Implementar 1 plan de respuesta ante las Infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C mediante la realización de N°4 (una trimestral) de sesiones de coordinación intersectorial con: Director local de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios, Lideres Comunitarios, entre otros. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes,	Se Elaboró e Implementó 1 plan de respuesta ante las Infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 16 de 37

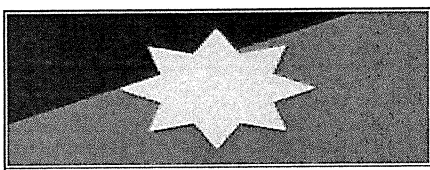
establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	
22. Elaborar e Implementar el plan de choque para cáncer de mama, cuello uterino y próstata mediante la realización de N° 4 (una trimestral) de sesiones de coordinación intersectorial con: Director local de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios, Líderes Comunitarios, entre otros. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores.	No se realiza en este periodo de tiempo.
23. Implementar el plan de aceleración para la reducción de la mortalidad materna departamental, en el marco de las competencias de la entidad territorial municipal mediante la coordinación intersectorial a través de mesas con: Director local de salud, Instituciones	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
MACROPROCESO: Estratégicos	INFORME	Página 17 de 37
PROCESO: Comunicación Estratégica		

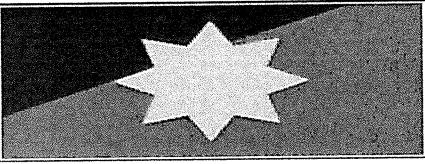
Prestadoras de Servicios de Salud, Empresas Administradoras de Planes de Beneficios, entre otros. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas a impactar, desarrollo, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral de indicadores. Actividad que incluye la asistencia semanal a la actividad de PAREMM	
24. Realizar N°4 (una por trimestre) salas situacionales de discapacidad, con el objetivo de analizar, visibilizar y socializar la situación actual de las personas con discapacidad en el territorio, convocando a los actores competentes según los temas a tratar, entre ellos: Director Local de Salud/Secretario(a) de Salud Municipal, director o secretario de planeación o infraestructura, EPSAGRO, referente de discapacidad del municipio, referente programas sociales, representantes de personas con discapacidad, cuidadores, entre otros; en las cuales se visibilicen las 3 fases del desarrollo de la misma: 1.	Se realizó 1 sala situacional de discapacidad, con el objetivo de analizar, visibilizar y socializar la situación actual de las personas con discapacidad en el territorio, convocando a los actores competentes.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	Página 18 de 37
PROCESO: Comunicación Estratégica		

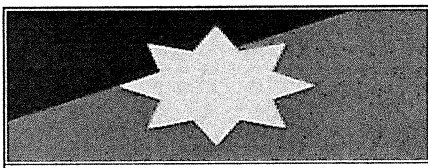
Recolección de datos, tabulación, procesamiento, traficación y mapeo (Alistamiento), 2. Análisis de datos: se observan tendencias, se hace comparación, valoración de frecuencias y elaboración de alternativas (Análisis) y 3. Valoración de problemas, valoración de intervenciones y toma de decisiones (contextualización y decisión); con el fin de apoyar la toma de decisiones informadas en políticas públicas, programas y acciones que promuevan la inclusión y el bienestar de esta población.	
25. Elaboración del plan de acción 2026 para la implementación del plan decenal de lactancia materna y alimentación complementaria-PDLMAC- 2021-2030 del municipio de Paya, mediante N° 6 mesas (bimensual) de coordinación intersectorial con los integrantes de la mesa de infancia, adolescencia y familia o/y comité de seguridad alimentaria y nutricional/derecho humano a la alimentación o instancia de desarrollo técnico en el tema específico, armonizado al Plan decenal Nacional y Departamental de Lactancia Materna y Alimentación Complementaria. Este plan anual	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 19 de 37

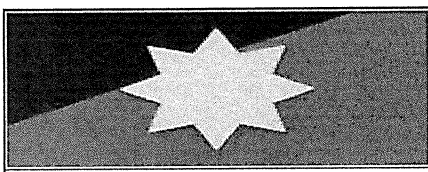
incluye su construcción en el primer trimestre del año 2026, seguimiento y evaluación bimensual.	
26. Formular el Plan de Acción 2026 para la prevención de alteraciones nutricionales, teniendo como base el Plan Estratégico 2026–2027 y orientado por los pilares (disponibilidad, accesibilidad y adecuación) y los ejes del Derecho Humano a la Alimentación mediante N° 3 mesas en el primer trimestre. Este plan se desarrollará en articulación con los equipos intersectoriales de Seguridad Alimentaria y Nutricional/Derecho Humano a la Alimentación del municipio, incluyendo la participación activa de los representantes comunitarios. Su formulación y ejecución seguirán la guía metodológica de la Secretaría de Salud de Boyacá y los lineamientos nacionales. El plan anual contempla: Construcción participativa en el primer trimestre del año 2026, durante la primera sesión del comité; Presentación de avances del año 2025 en dicha sesión, como insumo para la planeación; Seguimiento y evaluación N° 4 sesiones (una	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 20 de 37

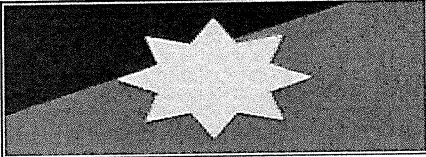
sesión por trimestre) del cumplimiento de actividades e indicadores al plan formulado en el primer trimestre, en el escenario del Comité o Mesa Municipal de Derecho Humano a la Alimentación y Seguridad Alimentaria y Nutricional, según sea necesario.	
27. Realizar N°2 mesas de trabajo para formular el plan de acción para la implementación de las "Salas amigas de la familia lactante en el ámbito laboral" para dar cumplimiento a Ley 1823/2017 y Resolución 2423 de 2018, y para la creación y operación en condiciones de higiene, salubridad y dotación adecuada de las Áreas de Lactancia Materna en Espacio Público, en cumplimiento de la resolución 1188 de 2025, mediante la coordinación intersectorial con representantes de Planeación, ESE, Comisaria, Representante de hogares de bienestar, representante de SESALUB. presentes en el municipio de Paya; esta actividad incluye el plan de acción y el seguimiento y evaluación trimestral.	No se realiza en este periodo de tiempo.
28. Realizar N°2 mesas de trabajo para formular el plan de acción para la movilización social, comunitaria e	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 21 de 37

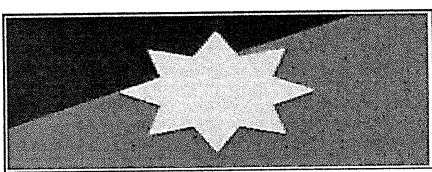
institucional con motivo de la celebración de la Semana Mundial de la Lactancia Materna (primera semana de agosto) y el Día Mundial de la Alimentación (16 de octubre), con representantes de ESE Municipal, Comisaria, Representante de hogares de bienestar, Representante de deportes, EAPB Presentes en el municipio de Paya Esta actividad deberá desarrollarse entre los meses de junio y octubre de 2026, e incluirá un plan de acción con cronograma detallado, así como mecanismos de seguimiento y evaluación periódica.	
29. Realizar un plan de mejora dirigido a las familias identificadas con niños y niñas menores de 5 años que presentan alteraciones nutricionales, mediante la coordinación intersectorial a través de 6 mesas intersectoriales con actores municipales como comisarías de familia, enlaces de programas sociales, oficinas de planeación, ESE, EAPB, Personería, entre otros. El objetivo es definir acciones de gestión del riesgo intersectoriales, a través de mesas de trabajo	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaría de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 22 de 37

bimensuales. Esta actividad incluye seguimiento y evaluación también con periodicidad bimensual, lo que corresponde a seis seguimientos al año.	
30. Realizar seguimiento y evaluación de manera trimestral a los Planes Estratégicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis, así como a la captación de Sintomáticos Respiratorios y de Piel, e implementar planes de mejora de ser necesario, en alianza con ESE Municipal, Dirección local de salud, Enlace de familias en acción y otro que considere. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción para la vigencia, identificación de las problemáticas que desea impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	Se realizó seguimiento y evaluación de manera trimestral a los Planes Estratégicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis
31. Realizar 04 encuentros, de tres horas de duración, cada quince días para el fortalecimiento de capacidades en los integrantes de los Comités de Participación Comunitaria en Salud – COPACO,	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 23 de 37

en temas como: 1. Normatividad, funcionamiento, competencias de los COPACO, 2. presupuestos participativos, 3. control social en PIC, infraestructura y servicios de salud 4. Gestión Publica

Cada encuentro será dirigido por un profesional en ciencias humanas en calidad de facilitador que acredite competencias en las temáticas priorizadas deberán participar como mínimo 04 representantes comunitarios y 02 integrantes institucionales que contempla el artículo 2.10.1.1.7 del Decreto 780 de 2016.

Los soportes de las actividades deben ser cargados en el Sistema de Reporte Documental, según la Resolución 0531 de 2024 de la Secretaría de Salud de Boyacá. El cargue de los soportes de las actividades cargados en el Sistema de Reporte Documental, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución 0531 de 2024 de la Secretaría de Salud de Boyacá.

32. Realizar 04 encuentros, de tres horas de duración, cada quince días para el fortalecimiento de capacidades en los integrantes de los Consejos Territoriales de

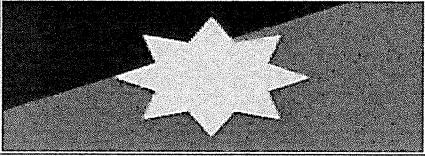
No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

Web: www.paya-boyaca.gov.co

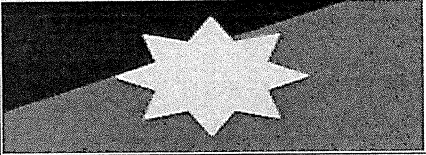
Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827

E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 24 de 37

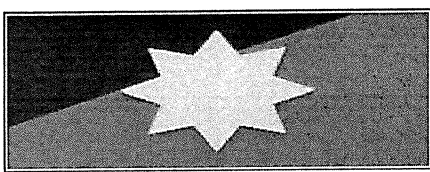
Seguridad Social en Salud – CTSSS, en temas como: 1. Normatividad, funcionamiento, competencias de los Consejos Territoriales de Seguridad Social en Salud – CTSSS, 2. Planeación en inversión en Salud, 3. control social en PIC, infraestructura y servicios de salud 4. Gestión Pública. Cada encuentro será dirigido por un profesional en ciencias humanas en calidad de facilitador que acredite competencias en las temáticas priorizadas deberán participar como mínimo 04 representantes comunitarios y 02 integrantes institucionales que contempla el artículo 2.10.1.1.7 del Decreto 780 de 2016. Los soportes de las actividades deben ser cargados en el Sistema de Reporte Documental, según la Resolución 0531 de 2024 de la Secretaría de Salud de Boyacá	
33. Establecer una estrategia de divulgación trimestral del comportamiento de los eventos de interés en salud pública a través de Boletín que se replicara a través de medios como página institucional y redes sociales	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaría de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
MACROPROCESO: Estratégicos	INFORME	Página 25 de 37
PROCESO: Comunicación Estratégica		

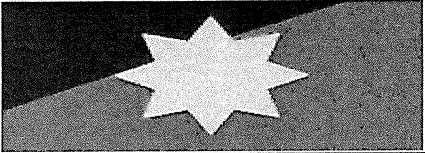
34. Realizar la construcción de una infografía del Análisis de Situación de la Salud para su difusión a la comunidad.	No se realiza en este periodo de tiempo.
35. Realizar la construcción del documento Análisis de Situación en Salud con enfoque participativo con la participación activa en la semana de capacitación por parte de SESALUB, actividad que incluye la elaboración de los capítulos IV, V Y VI, CARTOGRAFÍA SOCIAL, además de acompañamiento en la Socialización en conjunto con la ESE Municipal	No se realiza en este periodo de tiempo.
36. Formular y Ejecutar 1 Plan de Acción municipal y micro planificación del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social y SESALUB 2026 con seguimiento trimestral y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 13 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con EAPB, ESE Municipal, Comisaria de Familia, Planeación, Representante de hogares de bienestar familia, representante de las instituciones educativas, entre otros , incluye: plan de acción de las jornadas	Formular y Ejecutar 1 Plan de Acción municipal y micro planificación del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio de Salud

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 26 de 37

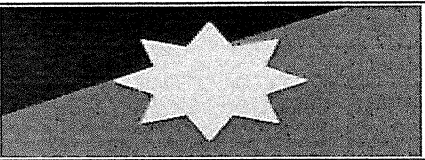
nacionales, departamentales y municipales de vacunación, comité PAI Mensual, comités extraordinarios para seguimiento a metas, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003 (validación del antecedente vacunal y canalización a vacunación según necesidad).	
37. Realizar 4 mesas de coordinación intersectorial para elaboración y seguimiento al plan de acción PAI 2026, actividad que incluye seguimiento trimestral con entrega de informe a SESALUB.	Se Realizó 1 mesa de coordinación intersectorial para elaboración y seguimiento al plan de acción PAI 2026,
38. Realizar plan de medios del PAI 2026 que incluya estrategia de información, educación y comunicación para crear conciencia social y confianza en los biológicos del Programa Ampliado de Inmunizaciones en 5 reuniones -PAI en articulación con las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios - EAPB, Regímenes especiales y de excepción en salud con afiliados en el municipio, de acuerdo a las necesidades y particulares del territorio. en los municipios que cuenten con población indígena o NARP que incluya un enfoque intercultural	Se realizó plan de medios del PAI 2026 que incluya estrategia de información, educación y comunicación para crear conciencia social y confianza en los biológicos del Programa Ampliado

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	Página 27 de 37
PROCESO: Comunicación Estratégica		

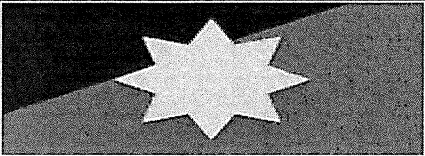
asegurando su pertinencia y efectividad según el contexto sociocultural de estas comunidades	
39. Apoyar 1 monitoreo rápido y una encuesta de cobertura de vacunación según metodología definida por el MSPS y SESALUB en articulación con las aseguradoras que hacen presencia en el territorio y la ESE municipal.	No se realiza en este periodo de tiempo.
40. Realizar plan de acción en Entorno Laboral Saludable énfasis del trabajador informal (Economía Popular y comunitaria) de la Economía y seguimiento a las metas de producto y resultado, en pro de la identificación e intervención efectiva de los riesgos asociados a su actividad económica, a través de 4 mesas de articulación intersectorial con la participación de un representante por cada asociación económica informal del municipio, con monitoreo, seguimiento y evaluación trimestral del mismo.	Se Realizó plan de acción en Entorno Laboral Saludable énfasis del trabajador informal (Economía Popular y comunitaria)
41. Realizar 4 reuniones con la mesa de mujer y género, para articular acciones y Actualizar el plan de acción para la vigencia 2026 que incluya actividades que promuevan la autonomía de la mujer, sus derechos sexuales y reproductivos y	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 28 de 37

el desarrollo de actividades que favorezcan el autocuidado y la prevención de la violencia de género. Incluye seguimiento al plan de acción formulado.	
42. Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud para las personas adultas mayores y sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: Director Local de Salud/Secretario(a) de Salud Municipal, referente de adulto mayor del municipio, referente programas sociales, , Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral	No se realiza en este periodo de tiempo.
43. Formular y desarrollar un plan de acción vigencia 2026 que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud para las personas con	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 29 de 37

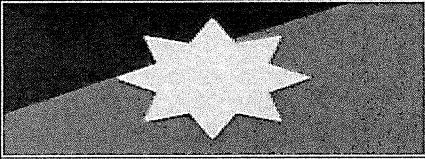
discapacidad sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación, mediante la realización de 04 mesas de trabajo de coordinación intersectorial con representantes de los siguientes sectores: Director Local de Salud Municipal, referente de discapacidad del municipio, referente programas sociales, representantes de personas con discapacidad, cuidadores,. Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores trimestral	
44. Realizar 4 reuniones con la mesa técnica de Infancia, adolescencia, juventud y familia para el seguimiento de las acciones de salud a la primera infancia e infancia, adolescencia juventud, incluidas en el plan de acción municipal de la política pública con la participación de la Secretaria de Planeación, Secretaria de Gobierno, Comisaria de familia, ICBF, oficina de deportes y ESE Municipal. Incluye mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de	No se realiza en este periodo de tiempo.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 30 de 37

objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción identificando las problemáticas que se desean impactar, seguimiento, monitoreo y evaluación trimestral.			
Cumplimiento de aportes a salud y pensión:		De conformidad con la norma vigente, adjunto Comprobante De Recaudo Aportes correspondiente pago de salud, pensión y riesgos laborales del MES DE MARZO planillas No. 84894169 – 85640188.	
PLANILLAS PAGADAS			
No. DE PLANILLA	MES	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
83404309	ENERO	2026/03/10	\$ 541.800
84198777	FEBRERO	2026/02/03	\$ 1.881.000
85640188	MARZO	2026/04/08	\$ 508.300
84894169	MARZO	2026/05/21	\$ 1.481.500
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.			
PAGO APORTES SALUD		Empresa: SALUD TOTAL	
PAGO APORTES PENSIÓN		Fondo de Pensiones: PORVENIR	
PAGO ARL		Administradora: POSITIVA	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 31 de 37

FIRMA CONTRATISTA	 SANDRA YOLIMA TORRES BARINAS C.C.: 46.381.340 de Sogamoso.
APROBÓ: FIRMA DEL SUPERVISOR:	 LADY PAOLA GARAVITO MARIÑO Secretaria de Planeación y Desarrollo

ANEXOS

ANEXO 1 – REGISTRO FOTOGRÁFICO

ANEXO 2 – SOPORTE DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

ANEXO 3 – CUENTA DE COBRO

ANEXO 1 – REGISTRO FOTOGRÁFICO

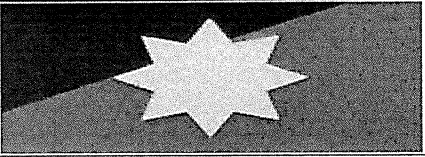
Se Actualizaron los documentos de plan de acción para la gestión en salud de enfermedades transmitidas por vectores con énfasis en Fiebre amarilla y Dengue de acuerdo a lineamientos de SESALUB en integración con Planeación, ESE	Se realiza seguimiento al plan de acción PAIESS 2026 y se realiza socialización con actores municipales
---	---

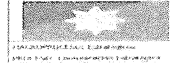
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

Web: www.paya-boyaca.gov.co

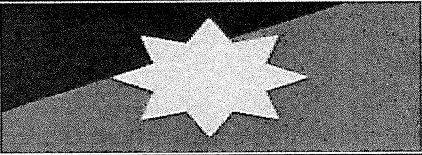
Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827

E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	VERSIÓN: 5
		FECHA: 18/dic/2024
		Página 32 de 37
MACROPROCESO: Estratégicos PROCESO: Comunicación Estratégica	INFORME	

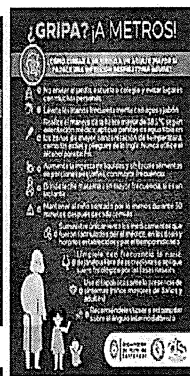
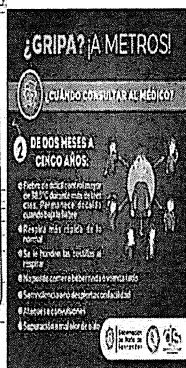
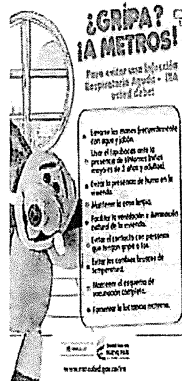
 PLAN DE ACCIÓN MUNICIPAL Gestión en Salud Pública de Enfermedades Transmitidas por Vectores (ETV) Enfasis en Dengue y Fiebre Amariila Municipio de Paya – Vigencia 2026 El presente plan de acción se formula en concordancia con los lineamientos emitidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, el Programa Departamental de Enfermedades Transmitidas por Vectores de la Secretaría de Salud de Boyacá, el SE-SALUD y las orientaciones de vigilancia y control epidemiológico del INS, planificando acciones integradas frente al Dengue y la Fiebre Amariila. 1. JUSTIFICACIÓN Las enfermedades transmitidas por vectores constituyen un evento prioritario en salud pública debido al incremento del riesgo epidemiológico asociado a factores climáticos, movilidad poblacional, abrumadoramente inadecuado de agua y expansión del mosquito <i>Aedes aegypti</i>. El departamento de Boyacá ha fortalecido planes de contingencia y vigencias intensificadas frente a Dengue y Fiebre Amariila, promoviendo estrategias de prevención, vacunación, control vectorial, educación comunitaria y fortalecimiento institucional. En el municipio de Paya se hace necesario implementar acciones articuladas intersectoriales que permitan disminuir factores de riesgo ambientales y fortalecer la respuesta institucional ante posibles casos.	 PLAN DE ACCIÓN MUNICIPAL Gestión en Salud Pública de Enfermedades Transmitidas por Vectores (ETV) Enfasis en Dengue y Fiebre Amariila Municipio de Paya – Vigencia 2026 <table border="1"> <thead> <tr> <th>ACTIVIDAD</th> <th>FECHA</th> <th>RESPONSABLE</th> <th>INDICADOR</th> <th>VALOR OBJETIVO</th> <th>VALOR REAL</th> <th>COMENTARIOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Realizar plan de acción y seguimiento a los indicadores propuestos en el plan y mediante 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas</td> <td>18/12/2024</td> <td>Secretaría de Planeación y Desarrollo</td> <td>Se realizaron 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas</td> <td>4</td> <td>4</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	INDICADOR	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	COMENTARIOS	Realizar plan de acción y seguimiento a los indicadores propuestos en el plan y mediante 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas	18/12/2024	Secretaría de Planeación y Desarrollo	Se realizaron 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas	4	4																																			
ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	INDICADOR	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	COMENTARIOS																																											
Realizar plan de acción y seguimiento a los indicadores propuestos en el plan y mediante 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas	18/12/2024	Secretaría de Planeación y Desarrollo	Se realizaron 4 mesas de articulación intersectorial con EPSAGRO, ESE para uso y manejo seguro de plaguicidas	4	4																																												
 PLANILLA DE ASISTENCIA FECHA: 18/12/2024 HORA: 8:00 AM LUGAR: Sala de reuniones <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>NOMBRES Y APELLIDOS</th> <th>ASISTENCIA</th> <th>COMENTARIOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTENCIA	COMENTARIOS	1	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		2	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		3	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		4	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		5	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		 PLANILLA DE ASISTENCIA FECHA: 18/12/2024 HORA: 8:00 AM LUGAR: Sala de reuniones <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>NOMBRES Y APELLIDOS</th> <th>ASISTENCIA</th> <th>COMENTARIOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Dr. Juan Carlos Torres Barinas</td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTENCIA	COMENTARIOS	1	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		2	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		3	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		4	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X		5	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X	
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTENCIA	COMENTARIOS																																														
1	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
2	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
3	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
4	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
5	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTENCIA	COMENTARIOS																																														
1	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
2	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
3	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
4	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
5	Dr. Juan Carlos Torres Barinas	X																																															
Desarrollar alianza para el desarrollo de capacidades a la comunidad, a través de la estructura metodológica de la Guía Operativa Comunitaria - MINSALUD para la prevención, manejo y control de la IRA/EDA, a través de dos mesas de trabajo con Dirección Local de Salud,	Implementar 1 sistema de información para la gestión integral del riesgo de personas con trastorno mental, consumo perjudicial o de alto riesgo de SPA-Alcohol, intento de suicidio,																																																

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaría de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos		FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica	INFORME	Página 33 de 37

ICBF y otros actores (Juntas acción comunal, ONGs y otras organización comunitaria).

N°	NOVEDADES Y APELACIONES	FECHA	ENTIDAD	CARGO	CELULAR	CONVINO ELECTRONICO	FORMA
1	Don Diego Pardo	10/10/2024	ICBF	Asesor	311 111 1111	10/10/2024	10/10/2024
2	Don Juan Pardo	10/10/2024	ICBF	Asesor	311 111 1111	10/10/2024	10/10/2024
3	Don Juan Pardo	10/10/2024	ICBF	Asesor	311 111 1111	10/10/2024	10/10/2024
4	Don Juan Pardo	10/10/2024	ICBF	Asesor	311 111 1111	10/10/2024	10/10/2024

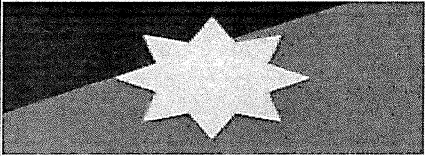


N°	NOVEDADES Y APELACIONES	FECHA	ENTIDAD	CARGO	CELULAR	CONVINO ELECTRONICO	FORMA
1	Don Diego Pardo	10/10/2024	ICBF	Asesor	311 111 1111	10/10/2024	10/10/2024
2	Don Juan Pardo	10/10/2024	ICBF	Asesor	311 111 1111	10/10/2024	10/10/2024
3	Don Juan Pardo	10/10/2024	ICBF	Asesor	311 111 1111	10/10/2024	10/10/2024
4	Don Juan Pardo	10/10/2024	ICBF	Asesor	311 111 1111	10/10/2024	10/10/2024

Realizar 2 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de atención consumos de sustancias psicoactivas,

Realizar 2 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de salud mental

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

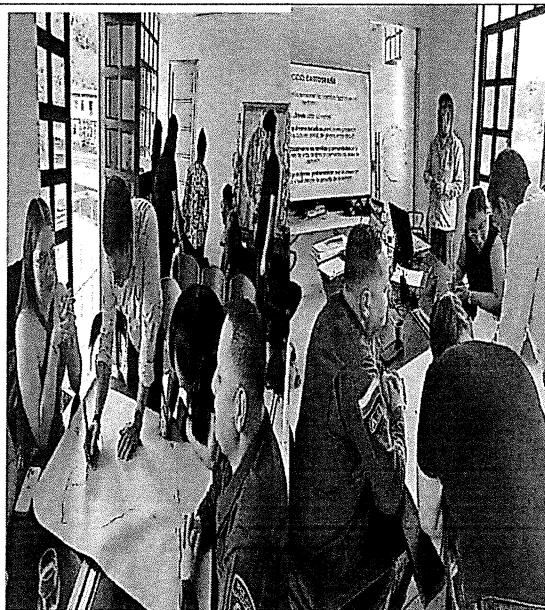
	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos PROCESO: Comunicación Estratégica	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
	INFORME	Página 34 de 37



Realizar 5 mesas de concertación interinstitucional para el fortalecimiento de la ruta de violencias

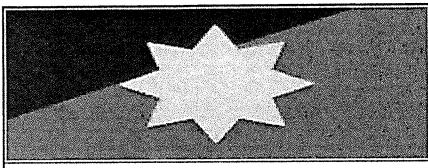


Elaborar e Implementar 1 plan de respuesta ante las Infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C



Plan de respuesta ante las Infecciones de Transmisión Sexual (ITS), el VIH, la coinfección TB-VIH, la Hepatitis B y C		Objetivo		Indicador		Meta		Fecha de inicio		Fecha de fin		Responsable		Estado	
No.	Descripción	No.	Descripción	No.	Descripción	No.	Descripción	No.	Descripción	No.	Descripción	No.	Descripción	No.	Descripción
1	Elaboración del plan de respuesta	1	Elaboración del plan de respuesta	1	Elaboración del plan de respuesta	1	Elaboración del plan de respuesta	1	Elaboración del plan de respuesta	1	Elaboración del plan de respuesta	1	Elaboración del plan de respuesta	1	Elaboración del plan de respuesta
2	Implementación del plan de respuesta	2	Implementación del plan de respuesta	2	Implementación del plan de respuesta	2	Implementación del plan de respuesta	2	Implementación del plan de respuesta	2	Implementación del plan de respuesta	2	Implementación del plan de respuesta	2	Implementación del plan de respuesta
3	Monitoreo y evaluación del plan de respuesta	3	Monitoreo y evaluación del plan de respuesta	3	Monitoreo y evaluación del plan de respuesta	3	Monitoreo y evaluación del plan de respuesta	3	Monitoreo y evaluación del plan de respuesta	3	Monitoreo y evaluación del plan de respuesta	3	Monitoreo y evaluación del plan de respuesta	3	Monitoreo y evaluación del plan de respuesta
4	Reporte de avances	4	Reporte de avances	4	Reporte de avances	4	Reporte de avances	4	Reporte de avances	4	Reporte de avances	4	Reporte de avances	4	Reporte de avances
5	Actualización del plan de respuesta	5	Actualización del plan de respuesta	5	Actualización del plan de respuesta	5	Actualización del plan de respuesta	5	Actualización del plan de respuesta	5	Actualización del plan de respuesta	5	Actualización del plan de respuesta	5	Actualización del plan de respuesta

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
		VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica		Página 35 de 37

Realizar N°1 (una por trimestre) salas situacionales de discapacidad, con el objetivo de analizar, visibilizar y socializar la situación actual

INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODO	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	VALOR ALTERNATIVO	VALOR PROMEDIO	VALOR MÁXIMO	VALOR MÍNIMO	VALOR PROMEDIO ALTERNATIVO	VALOR MÁXIMO ALTERNATIVO	VALOR MÍNIMO ALTERNATIVO
Se realizaron salas situacionales de discapacidad	Número de salas	Trimestre	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Se analizaron las situaciones de discapacidad	Número de análisis	Trimestre	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Se visibilizaron las situaciones de discapacidad	Número de visibilizaciones	Trimestre	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Se socializaron las situaciones de discapacidad	Número de socializaciones	Trimestre	1	0	0	0	0	0	0	0	0

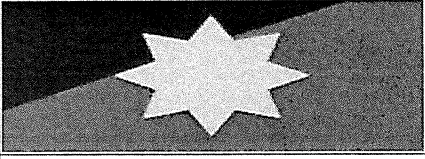
Realizar seguimiento y evaluación de manera trimestral a los Planes Estratégicos de Enfermedad de Hansen y Tuberculosis

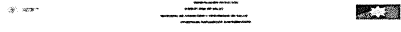
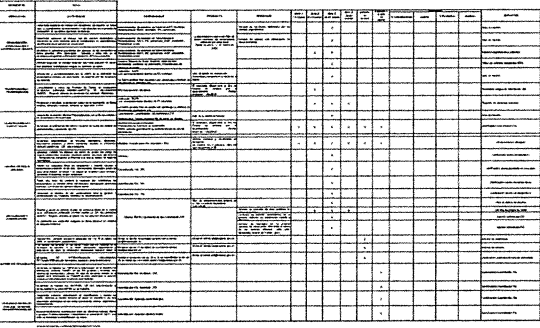
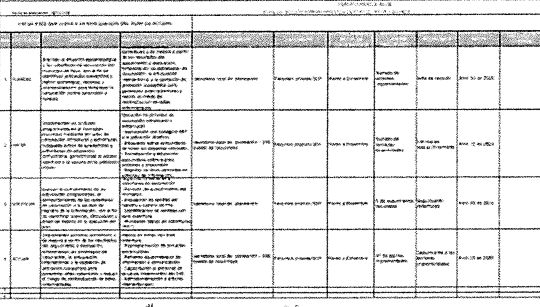
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODO	VALOR OBJETIVO	VALOR REAL	VALOR ALTERNATIVO	VALOR PROMEDIO	VALOR MÁXIMO	VALOR MÍNIMO	VALOR PROMEDIO ALTERNATIVO	VALOR MÁXIMO ALTERNATIVO	VALOR MÍNIMO ALTERNATIVO
Se realizaron seguimientos y evaluaciones de planes estratégicos de enfermedad de Hansen y Tuberculosis	Número de seguimientos y evaluaciones	Trimestre	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Se analizaron los resultados de los planes estratégicos de enfermedad de Hansen y Tuberculosis	Número de análisis	Trimestre	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Se visibilizaron los resultados de los planes estratégicos de enfermedad de Hansen y Tuberculosis	Número de visibilizaciones	Trimestre	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Se socializaron los resultados de los planes estratégicos de enfermedad de Hansen y Tuberculosis	Número de socializaciones	Trimestre	1	0	0	0	0	0	0	0	0

Formular y Ejecutar 1 Plan de Acción municipal y microplanificación del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio de

Realizar 4 mesas de coordinación intersectorial para elaboración y seguimiento al plan de acción PAI 2026, actividad que incluye

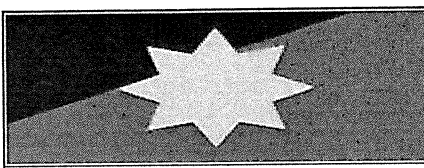
Elaboró: Sandra Yolima Torres Barinas Contratista	Revisó: Lady Paola Garavito Mariño Secretaria de Planeación y Desarrollo	Aprobó: Juvenal Pérez Vega Alcalde Municipal
--	---	---

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5	CÓDIGO: 210-CE-27.01
	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	VERSIÓN: 5
MACROPROCESO: Estratégicos		FECHA: 18/dic/2024
PROCESO: Comunicación Estratégica	INFORME	Página 36 de 37

Salud y Protección Social y SESALUB 2026	seguimiento trimestral con entrega de informe a SESALUB																
  	 REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5 SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MACROPROCESO: Estratégicos PROCESO: Comunicación Estratégica ACTAS CÓDIGO: 210.07-CE-02 VERSIÓN: 5 FECHA: 18/dic/2024 Página 1 de 10																
	ACTA COMITÉ DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI ACTA No. 003 DE 2026 Fecha: Marzo 05 de 2026 Hora de Inicio: 10:00 am Hora de Finalización: 12: 30 pm LUGAR: Sala de juntas alcaldía municipal OBJETIVO Desarrollar la Segunda Jornada Nacional de Vacunación en el municipio de Paya, orientada a incrementar las coberturas de inmunización, con énfasis en la prevención del cáncer de cuello uterino mediante el fortalecimiento de la vacunación contra el Virus del Papiloma Humano, garantizando el acceso oportuno, la sensibilización comunitaria y la captación activa de la población objetivo. INTEGRANTES <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>NOMBRES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Directora Local de Salud</td> <td>Lady Paola Garavito</td> </tr> <tr> <td>Directora Institución educativa</td> <td>Frian Yacqueline Espinel</td> </tr> <tr> <td>Auxiliar PAI E S E Municipal</td> <td>Maria Elena Daza</td> </tr> <tr> <td>EAPB Coosakui</td> <td>Efrayim Xenomara Aldana</td> </tr> <tr> <td>Enlace Municipal Remis Ciudadana</td> <td>Juan Carlos Rivera</td> </tr> <tr> <td>Representante Comisaria de Familia</td> <td>Yessan Vargas</td> </tr> <tr> <td>Profesional Gestion de Salud Pública</td> <td>Sandra Torres Barinas</td> </tr> </tbody> </table> ORDEN DEL DIA - Saludo de bienvenida - Seguimiento a compromisos acta anterior - Socialización y aprobación plan de acción Jornada de vacunación Marzo de 2026 - Socialización lineamientos 2 Jornada Nacional de vacunación Marzo de 2026 - Proposiciones y votos - Compromisos	CARGO	NOMBRES	Directora Local de Salud	Lady Paola Garavito	Directora Institución educativa	Frian Yacqueline Espinel	Auxiliar PAI E S E Municipal	Maria Elena Daza	EAPB Coosakui	Efrayim Xenomara Aldana	Enlace Municipal Remis Ciudadana	Juan Carlos Rivera	Representante Comisaria de Familia	Yessan Vargas	Profesional Gestion de Salud Pública	Sandra Torres Barinas
CARGO	NOMBRES																
Directora Local de Salud	Lady Paola Garavito																
Directora Institución educativa	Frian Yacqueline Espinel																
Auxiliar PAI E S E Municipal	Maria Elena Daza																
EAPB Coosakui	Efrayim Xenomara Aldana																
Enlace Municipal Remis Ciudadana	Juan Carlos Rivera																
Representante Comisaria de Familia	Yessan Vargas																
Profesional Gestion de Salud Pública	Sandra Torres Barinas																
Realizar plan de medios del PAI 2026 que incluya estrategia de información, educación y comunicación para crear conciencia social y confianza en los biológicos del Programa Ampliado de Inmunizaciones	Realizar plan de acción en Entorno Laboral Saludable énfasis del trabajador informal (Economía Popular y comunitaria) de la Economía y seguimiento a las metas de producto y resultado																

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

Web: www.paya-boyaca.gov.co
 Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827
 E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA NIT. 800.065.411-5		CÓDIGO: 210-CE-27.01
	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO		VERSIÓN: 5
	MACROPROCESO: Estratégicos		FECHA: 18/dic/2024
	PROCESO: Comunicación Estratégica	INFORME	Página 37 de 37



REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO		COPIA DE LA CARTA DE VACUNACIÓN
7. ESTRATEGIAS DE DIFUSION		
7.1 Medios Digitales		
- Publicaciones informativas en redes sociales institucionales - Difusión en grupos comunitarios de WhatsApp - Campañas institucionales en redes sociales durante la semana previa - Videos cortos y diapositivas sobre el tema a tratar		
7.2 Medios Tradicionales		
Panfletos urbanos y rural		
7.3 Medios de Comunicación		
- Articulación con líderes comunitarios - Atención en atención de información con Equipos Básicos en salud - Comunicación a través de reuniones colectivas - Visitas casa a casa en zonas rurales posteadas		
E. CRONOGRAMA DE DIFUSION		
Fase	Actividad	Tiempo
Planificación	Planificación de la campaña	15 días hábiles
Implementación	Panfletos de difusión	7 días hábiles
Monitoreo	Monitoreo de la campaña	3 días hábiles
Evaluación	Evaluación de la campaña	3 días hábiles
Cierre	Cierre de la campaña	3 días hábiles

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	ESTADO	COMENTARIOS
Elaboración del plan municipal	18/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Realización de las salas situacionales	19/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Elaboración del plan municipal	20/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Realización de las salas situacionales	21/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Elaboración del plan municipal	22/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Realización de las salas situacionales	23/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Elaboración del plan municipal	24/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Realización de las salas situacionales	25/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Elaboración del plan municipal	26/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Realización de las salas situacionales	27/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Elaboración del plan municipal	28/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Realización de las salas situacionales	29/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Elaboración del plan municipal	30/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	
Realización de las salas situacionales	31/12/2024	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO	COMPLETADO	

Elaborar y desarrollar 1 plan municipal para el fortalecimiento de un centro de escucha comunitario

Realizar salas situacionales de suicidio y violencia de género con la participación de E.S.E,

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO		COPIA DE LA CARTA DE VACUNACIÓN						
PLANILLA DE ASISTENCIA								
TEMA: Elaboración del plan municipal FECHA: 16/03/2025 HORA: 4:00 PM - 5:00 PM LUGAR: Municipio de Paya								
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	ASISTENCIA	OTROS
1	Andrés B. Torres	123456789	Alcalde	Alcalde	312 345 6789	andres@paya.gov.co	X	
2	María C. Gómez	987654321	Secretaria	Secretaria	312 345 6789	maria@paya.gov.co	X	
3	Carlos D. López	456789012	Asesor	Asesor	312 345 6789	carlos@paya.gov.co	X	
4	Ana E. Martínez	321098765	Asesor	Asesor	312 345 6789	ana@paya.gov.co	X	
5	Diego F. Rodríguez	210987654	Asesor	Asesor	312 345 6789	diego@paya.gov.co	X	

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ MUNICIPIO DE PAYA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO		COPIA DE LA CARTA DE VACUNACIÓN						
PLANILLA DE ASISTENCIA REUNION								
TEMA: Sala Situacional de violencia FECHA: 17-03-2025 LUGAR: Alcaldía								
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	ASISTENCIA	OTROS
1	Andrés B. Torres	123456789	Alcalde	Alcalde	312 345 6789	andres@paya.gov.co	X	
2	María C. Gómez	987654321	Secretaria	Secretaria	312 345 6789	maria@paya.gov.co	X	
3	Carlos D. López	456789012	Asesor	Asesor	312 345 6789	carlos@paya.gov.co	X	
4	Ana E. Martínez	321098765	Asesor	Asesor	312 345 6789	ana@paya.gov.co	X	
5	Diego F. Rodríguez	210987654	Asesor	Asesor	312 345 6789	diego@paya.gov.co	X	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Sandra Yolima Torres Barinas	Lady Paola Garavito Mariño	Juvenal Pérez Vega
Contratista	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Alcalde Municipal

Web: www.paya-boyaca.gov.co
 Celular: 3202838493 – 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827
 E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, planeacion@paya-boyaca.gov.co