INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA

Florencia, Caquetá primero (01) de mayo del año 2026

Señor:
JOSE DURAN SANTIAGO
Florencia-Caquetá

Asunto: Invitación a presentar propuesta para contratar

Cordial saludo,

La Institución Educativa Ciudadela Siglo XXI, está interesada en recibir su oferta para celebrar contrato de prestación de servicios profesionales, con el objeto **"PRESTACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS TRES SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA CIUDADELA SIGLO XXI".**

1. ACTVIDADES A DESARROLLAR:

1	Mampostería: Realizar trabajos básicos de construcción y reparación en mampostería, tales como levantamiento, resane y adecuación de muros, divisiones y estructuras menores.
2	Revoque (pañete): Ejecutar labores de aplicación, resane y reparación de revoques en muros y superficies internas y externas.
3	Estuco y pintura: Aplicar estuco, realizar lijado y preparación de superficies, así como ejecutar trabajos de pintura en muros, techos, puertas, ventanas y demás elementos locativos
4	Plomería: Realizar mantenimiento preventivo y correctivo básico en redes hidráulicas y sanitarias, incluyendo reparación de fugas, cambio de grifería, sanitarios, lavamanos y accesorios.
5	Mantenimiento y reparación de cubiertas: Efectuar mantenimiento preventivo y correctivo de techos y cubiertas, incluyendo cambio de tejas, sellado de filtraciones y limpieza de canales.
6	Todo lo relacionado con figurados de acero y vaciado de concreto: Apoyar y ejecutar trabajos relacionados con corte, figurado y amarre de acero de refuerzo, así como preparación y vaciado de concreto para obras menores dentro de la institución.
7	Jardinería: Realizar labores de mantenimiento de zonas verdes, incluyendo poda, limpieza, siembra, riego y disposición de residuos vegetales
8	Mantenimiento básico de la parte eléctrica: Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo básico en instalaciones eléctricas, tales como cambio de luminarias, bombillos, interruptores, tomacorrientes y revisión de conexiones simples, sin intervenir redes de alta complejidad.
9	Carpintería: Ejecutar trabajos básicos de carpintería, reparación de puertas, ventanas, cerraduras, marcos y estructuras en madera.
10	Reparación y mantenimiento de mobiliario de la IE: Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de pupitres, escritorios, sillas, archivadores y demás mobiliario de la institución.

11	Mensajería: Apoyar en la entrega y recogida de documentos, materiales o insumos dentro y fuera de la institución cuando se requiera.
12	Logística: Brindar apoyo logístico en la organización de eventos institucionales, traslado y adecuación de mobiliario, instalación de equipos y demás actividades requeridas.
13	Las demás que tengan relación con el objeto contractual.

2. VERIFICACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD FISCAL Y DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS:

La Institución Educativa verificará si el proponente, se encuentra reportado o no en el último Boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República o si es persona natural, aparece como inhabilitado para contratar en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación. En caso de que el proponente, se encuentre relacionado en el boletín o se encuentre inhabilitado, no podrá contratar con la institución educativa, salvo que acredite que tiene un acuerdo de pago vigente y que está cumpliendo con el mismo o que se encuentra habilitado para contratar.

3. LUGAR Y PLAZO PARA PRESENTAR PROPUESTA:

La oferta deberá ser entregada en la Calle 6C-13K Carrera 2F-2H Barrio Abbas Turbay, oficina de Tesorería, y/o correo electrónico ciudadela@florencia.edu.co a más tardar el seis (06) de mayo del año 2026.

Vencido el anterior plazo sin haber recibido su propuesta, la Institución Educativa Ciudadela Siglo XXI invitará otro oferente.

Cordialmente,

ANDRÉS MAURICIO HOYOS TRUJILLO
Rector
Institución Educativa Ciudadela Siglo XXI

INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA

Florencia, Caquetá primero (01) de mayo del año 2026

Señor:
ALVARO VARGAS PINO
Florencia-Caquetá

Asunto: Invitación a presentar propuesta para contratar

Cordial saludo,

La Institución Educativa Ciudadela Siglo XXI, está interesada en recibir su oferta para celebrar contrato de prestación de servicios profesionales, con el objeto **"PRESTACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LAS TRES SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA CIUDADELA SIGLO XXI".**

1. ACTVIDADES A DESARROLLAR:

1	Mampostería: Realizar trabajos básicos de construcción y reparación en mampostería, tales como levantamiento, resane y adecuación de muros, divisiones y estructuras menores.
2	Revoque (pañete): Ejecutar labores de aplicación, resane y reparación de revoques en muros y superficies internas y externas.
3	Estuco y pintura: Aplicar estuco, realizar lijado y preparación de superficies, así como ejecutar trabajos de pintura en muros, techos, puertas, ventanas y demás elementos locativos
4	Plomería: Realizar mantenimiento preventivo y correctivo básico en redes hidráulicas y sanitarias, incluyendo reparación de fugas, cambio de grifería, sanitarios, lavamanos y accesorios.
5	Mantenimiento y reparación de cubiertas: Efectuar mantenimiento preventivo y correctivo de techos y cubiertas, incluyendo cambio de tejas, sellado de filtraciones y limpieza de canales.
6	Todo lo relacionado con figurados de acero y vaciado de concreto: Apoyar y ejecutar trabajos relacionados con corte, figurado y amarre de acero de refuerzo, así como preparación y vaciado de concreto para obras menores dentro de la institución.
7	Jardinería: Realizar labores de mantenimiento de zonas verdes, incluyendo poda, limpieza, siembra, riego y disposición de residuos vegetales
8	Mantenimiento básico de la parte eléctrica: Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo básico en instalaciones eléctricas, tales como cambio de luminarias, bombillos, interruptores, tomacorrientes y revisión de conexiones simples, sin intervenir redes de alta complejidad.
9	Carpintería: Ejecutar trabajos básicos de carpintería, reparación de puertas, ventanas, cerraduras, marcos y estructuras en madera.
10	Reparación y mantenimiento de mobiliario de la IE: Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de pupitres, escritorios, sillas, archivadores y demás mobiliario de la institución.

11	Mensajería: Apoyar en la entrega y recogida de documentos, materiales o insumos dentro y fuera de la institución cuando se requiera.
12	Logística: Brindar apoyo logístico en la organización de eventos institucionales, traslado y adecuación de mobiliario, instalación de equipos y demás actividades requeridas.
13	Las demás que tengan relación con el objeto contractual.

2. VERIFICACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD FISCAL Y DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS:

La Institución Educativa verificará si el proponente, se encuentra reportado o no en el último Boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República o si es persona natural, aparece como inhabilitado para contratar en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación. En caso de que el proponente, se encuentre relacionado en el boletín o se encuentre inhabilitado, no podrá contratar con la institución educativa, salvo que acredite que tiene un acuerdo de pago vigente y que está cumpliendo con el mismo o que se encuentra habilitado para contratar.

3. LUGAR Y PLAZO PARA PRESENTAR PROPUESTA:

La oferta deberá ser entregada en la Calle 6C-13K Carrera 2F-2H Barrio Abbas Turbay, oficina de Tesorería, y/o correo electrónico ciudadela@florencia.edu.co a más tardar el seis (06) de mayo del año 2026.

Vencido el anterior plazo sin haber recibido su propuesta, la Institución Educativa Ciudadela Siglo XXI invitará otro oferente.

Cordialmente,

ANDRÉS MAURICIO HOYOS TRUJILLO
Rector
Institución Educativa Ciudadela Siglo XXI