

1. DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	Rafael Emiro Meza Castro		NIT/ CC No.	1.047.509.819	
CORREO ELECTRÓNICO	<a href="mailto:mezac@invima.gov.co">mezac@invima.gov.co</a>		TELÉFONO	3243632084	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión		(En caso de Otro tipo de Cto indique cuál)		
No. CONTRATO	134 de 2025		TERMINO DE EJECUCIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2025	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS EN LA EVALUACIÓN LEGAL DE LA DOCUMENTACIÓN ALLEGADA POR LOS ESTABLECIMIENTOS. EN LOS TRÁMITES ASOCIADOS A REGISTROS SANITARIOS DE LOS PRODUCTOS DE SU COMPETENCIA (BIOLÓGICOS, DE SÍNTESIS QUÍMICA, SUPLEMENTOS DIETARIOS, FITOTERAPÉUTICOS, HOMEOPÁTICOS) -				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	24 de enero de 2025	FECHA DE INICIO	28 de enero de 2025	FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 36.996.067	SALDO ANTERIOR DEL CONTRATO	\$ 443.067	VALOR A PAGAR	\$ 443.067
NUEVO SALDO DEL CONTRATO	\$ 0	VALOR PAGADO	\$ 36.996.067	No. PAGO QUE SE CERTIFICA	PAGO12
TIPO DE PAGO	FINAL	FACTURA / CUENTA N°.	no aplica	PERIODO OBJETO DE PAGO	28 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
BANCO	bancolombia	TIPO DE CUENTA	ahorro	No DE CUENTA	0 9803850299

**2. OBSERVACIONES DEL CONTRATO**

(Indicar las adiciones, prórrogas, modificaciones, suspensiones, etc., que haya tenido el contrato. También podrá indicar lugar de ejecución y área de intervención cuando sea el caso)

se realizo adicion- modificacion del contrato 134 de 2025 con un nuevo valor de \$36.996.067 hasta la fecha del 31 de diciembre de 2025

**3. SOPORTES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

En mi calidad de supervisor (a) del contrato, luego de revisar y analizar las actividades realizadas por el contratista, certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales para el presente pago y de la entrega de los soportes que lo acreditan:

Señale los documentos o soportes adjuntos al presente formato

Informe de actividades	SI	Facturas	N/A
Pago Parafiscales	NO	Ingreso a Almacén	N/A
SGSSI	SI	Documentos a cargo	N/A
Carné	SI	Otros. Cuales?	NO

indique las observaciones respectivas

**4. RELACIÓN DEL PAGO APOORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**

NÚMERO DE PLANILLA		DICIEMBRE 81953595		
ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	ENTIDAD
SALUD	DICIEMBRE	2025-11-28	\$178.000	EPS SURA
PENSIÓN	DICIEMBRE	2025-11-28	\$227.800	COLPENSIONES
ARL	DICIEMBRE	2025-11-28	\$7.500	POSITIVA

*Nota: Los parafiscales corresponden a Sena, ICBF, Caja de compensación según el caso; SGSSI que corresponde a salud, pensión y riesgos laborales. Se debe anexar los pagos o planillas.*

**5. INFORME PARCIAL DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas.
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de actividades, correspondiente al periodo de cobro, objeto de la presente certificación.

En caso de no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato el supervisor debe tener en cuenta el numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.

Fecha de expedición de la presente certificación:	2025	MM	12	DD	31
	<b>Recepción por parte del Grupo Financiero y Presupuestal</b>				
	Nombre				
	Fecha de revisado:				
	AAAA-MM-DD				
Ana María Riaño Sánchez Coordinador de Registros Sanitarios De Medicamentos De Síntesis Química Importados	Consecutivo:				

**NOTA 1.** Los supervisores deberán allegar los informes y toda la documentación que se deriven de la ejecución del presente contrato al expediente contractual.

**NOTA 2.** Los supervisores una vez se cumpla el plazo de ejecución del contrato, deberán elaborar el informe final de supervisión, de acuerdo con lo señalado en el manual de Interventoría y Supervisión GAD-GCT-MN2.

## PAGADO 28/11/2025

### I. DATOS DEL APORTANTE


<b>Razón Social</b>	RAFAEL EMIRO MEZA CASTRO		
<b>Documento</b>	CC1047509819	<b>Dirección</b>	CR 27 #17 - 245 PLAN PAREJO CASA 13
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	3243632084
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	TURBACO	<b>Departamento</b>	BOLIVAR
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	POSITIVA DE SEGUROS

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SIN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IPP	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1047509819	RAFAEL EMIRO MEZA CASTRO	59	00																		0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	\$ 1.423.500	\$ 227.800	(EPS010) EPS SJRA	\$ 1.423.500	\$ 178.000	0,522	\$ 1.423.500	\$ 7.500	(CCF08) COMFENALCO CARTAGENA	\$ 1.423.500	\$ 8.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 421.900

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 178.000	\$ 7.500	\$ 8.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 421.900	\$ 0	\$ 421.900

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA</b>		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
<b>No. CONTRATO</b>	134 DE 2025		
<b>CONTRATISTA:</b>	Rafael Emiro Meza Castro	<b>NIT / C.C No. :</b>	1047509819
<b>OBJETO CONTRACTUAL:</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS EN LA EVALUACIÓN LEGAL DE LA DOCUMENTACIÓN ALLEGADA POR LOS ESTABLECIMIENTOS. EN LOS TRAMITES ASOCIADOS A REGISTROS SANITARIOS DE LOS PRODUCTOS DE SU COMPETENCIA (BIOLÓGICOS, DE SINTESIS QUIMICA, SUPLEMENTOS DIETARIOS, FITOTERAPÉUTICOS, HOMEOPATICOS)		
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$ 36.996.067,00		
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN:</b>	24 de enero de 2025	<b>PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS</b>	11
<b>FECHA DE INICIO:</b>	2025-01-24	<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	2025-12-31
<b>FECHA PERIODO DE PAGO.</b>	<b>DE:</b> 2025-11-28	<b>HASTA:</b>	2025-12-27
<b>PAGO NÚMERO:</b>	11	<b>DEPENDENCIA:</b>	DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS
<b>SUPERVISOR DEL CONTRATO:</b>	ANA MARIA RIAÑO SANCHEZ		

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Apoyar en la evaluación legal de las solicitudes de trámites asociados con medicamentos de baja complejidad y/o de riesgo menor de productos Biológicos, de Síntesis Química, Suplementos Dietarios, Fitoterapéuticos, Homiopatcos, de conformidad con el plan de trabajo asignado por el supervisor del contrato	se brindo apoyo en la evaluación legal sobre la documentación aportada por los interesados para la obtención de registros sanitarios y/o las distintas modificaciones de los niveles de riesgo de los productos competencias de la Dirección de Medicamentos biológicos, de conformidad con el plan de trabajo asignado por el supervisor del contrato	Se relaciono en la columna de evidencias en la obligación No 2, los tramites evacuados en la presente cuenta de cobro, dentro de los cuales se encuentran recursos estudiados y vacuados
2	Apoyar en la proyección de actos administrativos con ia información relacionados con los trámites asociados de registro sanitario de medicamentos de productos de su competencia de acuerdo con el plan de trabajo asignado por el supervisor del contrato	<p>Se apoyo en la elaboración de los actos administrativos correspondientes a la evaluación legal de las solicitudes de registro sanitario de productos de la competencia de la Direccion de Medicamentos y Productos Biologicos según asignación</p> <p>Este mes se evacuo los siguientes tramites relacionados con productos de fisioterapéuticos homeopáticos y síntesis químicas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Correcciones</li> <li>- Certificaciones sin y con rs</li> <li>- Modificaciones Automaticas 334 legal</li> <li>- Correcciones</li> <li>- Revisiones de oficio</li> <li>- Autorizaciones</li> </ul>	<p>Tramites a evacuar dentro de este mes</p> <p>Correcciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20251053853</li> <li>- 20251061439</li> <li>- 20251073662</li> <li>- 20251074602</li> <li>- 20251075619</li> <li>- 20251181573</li> <li>- 20251181642</li> <li>- 20251181657</li> <li>- 20241175009</li> <li>- 20251173632</li> <li>- 20241248302</li> <li>- 20251056901</li> <li>- 20241176892</li> <li>- 20251200192</li> <li>- 20251059787</li> <li>- 20251061444</li> <li>- 20251077663</li> </ul>



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA**

Código: GAD-GCT-FM9

Versión: 01

Fecha de emisión: 2022/02/01

		- EXCLUSIONES DE IVA	- 20251007339 - 20251092336 - 20251094214 - 20251098551 - 20251104236 - 20251188978 - 20251191426 - 20251192271 - 20251195148 - 20251195319 - 20251195621 - 20251196943 - 20251196980 - 20251196986 - 20251197359 - 20251199016 - 20251199228 - 20251199325 - 20251199395 - 20251200156 - 20251200282 - 20251200385 - 20251016134 - 20251016147 - 20251059740  EXCLUSIONES DE IVA - 20251233040 - 20251230548 - 20251241456 - 20251238439 - 20251243581 - 20251238433 - 20251247913 - 20251243329 - 20251243852 - 20251238468 - 20251254190 - 20251257011 - 20251254154 - 20251254846 - 20251255990 - 20251262975 - 20251265984 - 20251262052 - 20251262028 - 20251284252 - 20251285436 - 20251297656 - 20251291304 - 20251285431 - 20251285439 - 20251285448 - 20251284205 - 20251299205 - 20251310344 - 20251300834 - 20251301041 - 20251302682 - 20251304510 - 20251315496 - 20251330263 - 20251330281 - 20251302497 - 20251302641 - 20251330251 - 20251333862 - 20251300817 - 20251300824 - 20251302662 - 20251321034
--	--	----------------------	---



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA**

Código: GAD-GCT-FM9

Versión: 01

Fecha de emisión: 2022/02/01

			<p>Autorizaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20251308388</li> <li>- 20251315472</li> <li>- 20251315883</li> <li>- 20251326179</li> <li>- 20251332371</li> <li>- 20251308391</li> <li>- 20251301307</li> <li>- 20251335582</li> <li>- 20251310352</li> <li>- 20251299651</li> <li>- 20251300835</li> <li>- 20251328070</li> <li>- 20251299156</li> <li>- 20251330208</li> <li>- 20251333833</li> <li>- 20251315479</li> <li>- 20251315886</li> <li>- 20251335198</li> <li>- 20251310945</li> <li>- 20251332412</li> <li>- 20251299668</li> <li>- 20251228362</li> <li>- 20251029308</li> <li>- 20251033519</li> <li>- 20251036275</li> <li>- 20251038781</li> <li>- 20251048453</li> <li>- 20251063423</li> <li>- 20251122422</li> <li>- 20251340013</li> <li>- 20251340116</li> </ul> <p>Certificaciones sin y con RS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20251257582</li> <li>- 20251252364</li> <li>- 20251275541</li> <li>- 20251270426</li> <li>- 20251283574</li> <li>- 20251284670</li> <li>- 20251283575</li> <li>- 20251285404</li> <li>- 20251040826</li> <li>- 20251042661</li> <li>- 20251048049</li> <li>- 20251048069</li> <li>- 20251180517</li> <li>- 20251314196</li> <li>- 20251317309</li> <li>- 20251336794</li> <li>- 20251314182</li> <li>- 20251314229</li> <li>- 20251317304</li> <li>- 20251344364</li> <li>- 20251344353</li> <li>- 20251344395</li> <li>- 20251344405</li> </ul>
<p><b>3</b></p>	<p>Apoyar en la proyección de respuestas adecuadas y oportunas a las peticiones, consultas y solicitudes de los interesados que estén relacionadas con trámites asociados de registros sanitarios de síntesis química Suplementos Dietarios, Fitoterapéuticos Homeopáticos, de conformidad con el plan de trabajo asignado por el supervisor del contrato</p>	<p>N-A</p>	<p>N-A</p>
<p><b>4</b></p>	<p>Brindar apoyo en la atención a usuarios en temas relacionados al objeto</p>	<p>En este periodo de tiempo se apoyo en la atención a usuarios, así mismo</p>	

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA</b>		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

	contractual de conformidad con lo asignado por el supervisor del	se participo en las reuniones internas relacionadas con el objeto contractual de conformidad con lo asignado por el supervisor del contrato	- Congreso sanitario de derecho sanitario del 25 al 26 de noviembre de 2025
<b>5</b>	Actualizar las bases de datos desde el componente legal, relacionadas con trámites de registros sanitarios y/o modificaciones de productos Biológicos, de Síntesis química, Suplementos Dietarios, Fitoterapéuticos, Homeopáticos de acuerdo con el plan de trabajo asignado	SE APOYO EN LA ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS Y DEMAS SISTEMAS DE INFORMACION RELACIONADAS CON LOS TRAMITES ASOCIADOS DE LA COMPETENCIA DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLOGICOS	Se relaciono en la columna de evidencias en la obligación No 2 los tramites evacuados en el presente cuenta de cobro

Certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas.

### 3. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.			AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD
.....			AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD

### 4. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, correspondiente al mes de diciembre de 2025

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago correspondiente EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
11	\$3,323,000	\$1,423,500	30	\$421,900	Diciembre 81953595	Enlace operador

### 5. BALANCE FINANCIERO

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA</b>		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

Valor total del contrato	\$36.996.067
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	\$ 36.553.000
Saldo del contrato	\$ 0

**6. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES**

NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
12	x	

Atentamente,

*Rafael Emiro Meza Castro*

**RAFAEL EMIRO MEZA CASTRO**

**Contratista**

**C.C. No. 1047509819**

Firma

**ANA MARIA RIAÑO SANCHEZ**

**COORDINADOR DE REGISTROS SANITARIOS DE MEDICAMENTOS DE SÍNTESIS QUÍMICA IMPORTADOS**

**Supervisor Contrato No. 134 de 2025 a partir del 5 de mayo del 2025**



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

**1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

<b>No. CONTRATO:</b>	<i>(134 DE 2025)</i>		
<b>CONTRATISTA:</b>	RAFAEL EMIRO MEZA CASTRO	<b>NIT / CC No.:</b>	1047509819
<b>OBJETO CONTRACTUAL:</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS EN LA EVALUACIÓN LEGAL DE LA DOCUMENTACIÓN ALLEGADA POR LOS ESTABLECIMIENTOS. EN LOS TRAMITES ASOCIADOS A REGISTROS SANITARIOS DE LOS PRODUCTOS DE SU COMPETENCIA (BIOLÓGICOS, DE SINTESIS QUIMICA, SUPLEMENTOS DIETARIOS, FITOTERAPÉUTICOS, HOMEOPATICOS)		
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$ 36.996.067,00		
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN:</b>	2025-01-24	<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	31 de diciembre de 2025
<b>FECHA DE INICIO:</b>	2025-01-24	<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	31 de diciembre de 2025
<b>SUPERVISOR DEL CONTRATO:</b>	12	<b>DEPENDENCIA:</b>	DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS

**2. SUSPENSIONES**

ACTA	FECHA	PLAZO	JUSTIFICACIÓN
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

**3. PRÓRROGAS**

ACTA	FECHA	PLAZO	JUSTIFICACION
1	2025-11-27	30 días hasta el 31 de diciembre de 2025	Se amplio por adición al contrato 134 de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

**4. ADICIONES**

ACTA	FECHA	VALOR	JUSTIFICACIÓN
1	2025-11-27	3.766.067	SE REALIZA ADICIÓN AL CTO 134, POR VALOR DE 3.766.067 Y SE PRORROGA HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.
	AAAA-MM-DD		
	AAAA-MM-DD		

**5. GARANTIA**

<b>ASEGURADORA</b>	COMPAÑIA ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	<b>No. de póliza</b>	36047994000039601
<b>ASEGURADORA</b>	COMPAÑIA ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	<b>No De Poliza para Prorroga de adicción de contrato</b>	360-47-9940000396001



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

	VALOR ASEGURADO	DESDE	HASTA
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	7.399.213,40	2025-01-24	2026-07-13
Cumplimiento - Calidad del servicio	11.098.820,10	2025-01-24	2026-07-13
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	6.646.000,00	2025-01-24	2026-06-03
Cumplimiento - Calidad del servicio	9.969.000,00	2025-01-24	2026-06-03

**6. SANCIONES**

SI \_\_\_\_\_

NO X \_\_\_\_\_

(INDICAR LAS APLICADAS AL CONTRATO EN CASO AFIRMATIVO)

**7. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**SI X \_\_\_\_\_



NO \_\_\_\_\_

**8. BALANCE FINANCIERO**

CONCEPTO	VALOR CONTRATO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	33.230.000 COP
ADICIONES	3.766.067 COP
MODIFICACIONES	0
SUBTOTAL	\$ 36.996.067,00
VALOR EJECUTADO POR LA CEDENTE	0
VALOR EJECUTADO POR LA CESIONARIA	0
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	0
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD/SALDO A LIBERAR	0

**9. RESULTADO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECIFICA	ACTIVIDAD/ PRODUCTO DESARROLLADO EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
1	Apoyar en la evaluación legal de las solicitudes de trámites asociados con medicamentos de baja complejidad y/o de riesgo menor de productos Biológicos, de Síntesis Química, Suplementos Dietarios, Fitoterapéuticos, Homiopáticos, de conformidad con el plan de trabajo asignado por el supervisor del contrato	En el primer mes de trabajo se evacuo un total de 103 tramites de acuerdo a la categoría de Correcciones, Autorizaciones, Exclusion de Iva y Certificaciones sin y con RS.  En el segundo mes de trabajo se evacuaron las siguientes actividades se evacuo 141 radicados de acuerdo a si categoría  En el tercer mes se evacuo 270 tramites de acuerdo a su categoría  En el cuarto mes se evacuo 132 tramites evacuados  En el quinto mes se evacuo 152 tramites realizados en su categoría  En el sexto mes e evacuo 210 tramites realizados

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL
	<b>FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	
	Código: GAD-GCT-FM14	Versión: 02
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL
	<b>FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	
	Código: GAD-GCT-FM14	Versión: 02
		<p>En el séptimo se se evacuaron 162 tramites realizados en su categoría</p> <p>En el octavo mes se evacuaron un total de 166</p> <p>En el noveno mes se realizaron 174 tramites realizados</p> <p>En el decimo mes se realizaron un total de 210</p> <p>En la onceava cuanta se realizaron un total de 210 tramites</p> <p>En la doceava cuenta se realizaron un total de 80 tramites</p> <p>En el total se realizaron un total de mas de 1.000</p>
<b>2</b>	Apoyar en la proyección de actos administrativos con ia información relacionados con los trámites asociados de registro sanitario de medicamentos de productos de su competencia de acuerdo con el plan de trabajo asignado por el supervisor del contrato	Fueron mas de 1000 tramites realizados en todos los periodos de la cuenta de cobro desde el periodo 1 al periodo 12 en la que incluye actos administrativos
<b>3</b>	Apoyar en la proyección de respuestas adecuadas y oportunas a las peticiones, consultas y solicitudes de los interesados qua estén relacionadas con trámites asociados de registros sanitarios de síntesis química Suplementos Dietarios, Fitoterapéuticos Homeopáticos, de conformidad con el plan de trabajo asignado por el supervisor del contrato	<p>En la cuenta cuatro se presentaron 16 intenciones</p> <p>En la cuenta quinta fueron 50 intenciones</p> <p>En la cuenta seis 50 inetnciones se realizaron</p> <p>En la cuenta siete 60 intenciones se realizaron</p> <p>En la cuenta ocho se realizaron 60 intenciones</p> <p>En total en el apoyo de proyeccion de consultas de acuerdo a oficina virtual fueron 236 intenciones solicitudes modificaciones 334 se hicieron</p>
<b>4</b>	Brindar apoyo en la atención a usuarios en temas relacionados al objeto contractual de conformidad con lo asignado por el supervisor del contrato	2 correspondencia se hicieron
<b>5</b>	Actualizar las bases de datos desde el componente legal, relacionadas con trámites de registros sanitarios y/o modificaciones de productos Biológicos, de Síntesis química, Suplementos Dietarios, Fitoterapéuticos, Homeopáticos de acuerdo con el plan de trabajo asignado	Esto esta dentro de los tramites relacionados en el punto 1 en las diferentes cuentas cuando se asignaban para complementar base de datos

## 10. OBSERVACIONES ADICIONALES (SI APLICA)

De acuerdo al seguimiento realizado por el supervisor y/o interventor y a lo evidenciado objetivamente durante la ejecución del contrato. Aplica tanto para aspectos positivo como negativos a resaltar.

## 11. GRADO SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD

EXCELENTE \_\_\_\_\_ BUENO X\_\_ REGULAR \_\_\_ MALO \_\_\_\_\_

(DEBE COINCIDIR CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE PROVEEDORES  
FORMATO GAD-GCT-FM8)

## 12. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORMES



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

GESTIÓN CONTRACTUAL

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

Se relacionan todos las certificaciones de cumplimiento para pago e informe de supervisión **GAD-GCT-FM24**, Informe de actividades del contratista **GAD-GCT-FM9**, soportes correspondientes, incluyendo el informe final.

NÚMERO DE PAGO QUE CERTIFICA CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES	PUBLICACIÓN EN SECOPII	
	SI	NO
1	X	
2	X	
3	X	
4	X	
5	X	
6	X	

NÚMERO DE PAGO QUE CERTIFICA CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES	PUBLICACIÓN EN SECOPII	
	SI	NO
7	X	
8	X	
9	X	
10	X	
11	x	
12	x	

**Nota 1:** Conforme a lo anterior y de acuerdo al subnumeral 10 del numeral 14.2.2.2. ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO<sup>1</sup> del manual supervisión e interventoría, el supervisor del contrato declara bajo la gravedad de juramento que los informes de supervisión y certificados de pagos derivados del contrato número [134 de 2025](#), se encuentran publicados en su totalidad en la plataforma del Secopi II y reposan en el expediente contractual físico en custodia del Grupo de Gestión Contractual.

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

Código: GAD-GCT-FM14

Versión: 02

Fecha de emisión: 2022-11-17

Por lo anterior, en este estado con el presente informe se autoriza al Grupo de Gestión Contractual proceder al cierre del contrato número **134 de 2025** en la plataforma del Secop II y equivale para todos sus efectos con la terminación del negocio jurídico desarrollado, es de advertir que una vez cerrado el contrato no se permitirán modificaciones adiciones o publicaciones posteriores, como quiera que, este quedará inactivo.

**Nota 2:** En los casos de trámite contractual de cesión de contrato en tratándose del informe final del cedente no procederá la nota número 1, del presente formato, en razón a que, el contrato deberá continuar la ejecución inicialmente pacta por el contratista cesionario.

Para constancia de lo anterior, se firma en Bogotá a los 31 días del mes de diciembre de 2025

Atentamente,



**RAFAEL EMIRO MEZA CASTRO**

**Contratista**

**C.C. No. 1047509819**

---

Firma



**ANA MARIA RIAÑO SANCHEZ**

**COORDINADOR DE REGISTROS SANITARIOS DE MEDICAMENTOS DE SÍNTESIS QUÍMICA  
IMPORTADOS**

**Supervisor Contrato No. 134 de 2025 a partir del 5 de mayo del 2025**

<sup>1</sup> 10. Radicar todos los documentos requeridos de tal manera que se cumpla con los pagos programados al contratista

GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL		
EVALUACION DE PROVEEDORES				
Código: GAD-GCT-FM8		Versión: 01		Fecha de Emisión: 2022-02-01
NOMBRE DEL PROVEEDOR	RAFAEL EMIRO MEZA CASTRO		FECHA DE EVALUACIÓN	AAA MM DD
NIT O C.C. No.	1047509819		PERIODO EVALUADO (si aplica)	Desde: 2025-01-24 Hasta: 2025-12-31
No. DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	24 DE ENERO DE 2025			
FECHA ACTA DE INICIO	24 DE ENERO DE 2025			
CORREO ELECTRONICO PROVEEDOR	RAMECA12@GMAIL.COM			
DIRECCIÓN Y TELEFONO	Conjunto Residencial Hacienda el Refugio torre 2 apartamento 309 cajica cundinamarca			
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLOGICOS EN LA EVALUACION LEGAL DE LA DOCUMENTACION ALLEGADA POR LOS ESTABLECIMIENTOS. EN LOS TRAMITES ASOCIADOS A REGISTROS SANITARIOS DE LOS PRODUCTOS DE SU COMPETENCIA (BIOLÓGICOS, DE SINTESIS QUIMICA, SUPLEMENTOS DIETARIOS).			
SISTEMA DE PUNTUACIÓN	NA	No aplica	2	Cumple parcialmente
	0	No cumple	3	Cumple plenamente
	1	Cumple mínimamente	4	Supera las expectativas
				CALIF 0-4
CALIDAD DEL BIEN, OBRA Y/O SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato			4
	La calidad de las especificaciones del bien, obra o servicio cumple con lo requerido			3
OPORTUNIDAD EN LA RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL SUPERVISOR	Las respuestas dadas por el proveedor fueron acordes con la solicitud del supervisor			3
	Sus tiempos de respuesta ante requerimientos se adecuan a nuestras necesidades			4
CUMPLIMIENTO	Entrega justo a tiempo (proveedores de bienes)			N/A
	Cumple con los tiempos establecidos (proveedores de servicios)			4

EVALUACION DEL PROVEEDOR =  $\frac{\text{TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS}}{\text{TOTAL DE PUNTOS POSIBLES}} \times 100 = \frac{(18)}{(20)} \times 100 = 90$

EXCELENTE	91 - 100
BUENO	71 - 90
REGULAR	50 - 70
MALO	0 - 49

CANTIDAD DE PREGUNTAS APLICABLES ( 5 )

CALIFICACION	<b>BUENO</b>
--------------	--------------

Relación de peticiones, quejas, reclamos, denuncias o sugerencias (PQRDS) que se presentaron en la ejecución del contrato:

Observaciones:

  
 NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR ANA MARIA RIAÑO  
 CARGO: COORDINADORA DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLOGICOS GRUPO SINTESIS QUIMICA

- Nota N° 1:** Si el contrato es de ejecución instantánea (Contratos de Compraventa), se realizará una vez cumplida la obligación de entregar y se realizarán evaluaciones periódicas durante el período de la garantía si el supervisor lo estima conveniente.
- Nota N° 2:** Si son de tracto sucesivo (Prestación de Servicios o Suministro), se realizará cada vez que el proveedor presente la factura para pago.
- Nota N° 3:** Si son contratos de Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo se realizará al finalizar el contrato.
- Nota N° 4:** En los casos que la evaluación arroje los resultados REGULAR Y MALO, el supervisor debe analizar si es procedente actuar como un incumplimiento en el contrato, de ser así, es necesario remitirse al numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.