	INFORME DE SEGUIMIENTO Y DE EVALUACIÓN CONTRACTUAL	Código: GLC-CONT-FO-016
fna AHORRO	PROCESO CONTRATACION	Versión: 1

INFORME No 42 **FACTURA No**

No. DE ACEPTACIÓN: 1000058725

FECHA		
11	12	25
dd	mm	aaaa

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONTRATO No 173 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción) **TIPO DE CONTRAT** Prestación de servicios (Prestación de servicios, interventoria, consultoria, Convenio)

ORDENADOR DEL GASTO SANDRA MILENA BURGOS BELTRAN (Nombre del ordenador del Gasto) SECRETARIA GENERAL (Cargo del ordenador del Gasto)

CONTRATISTA CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA (Escriba el nombre o razón social del contratista)

TIPO DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN: **INDIVIDUAL** [X] **COLEGIADA** [ ]

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR Juan Sebastian Cardenas Hernández (Escriba nombre del supervisor o interventor del contrato) (Escriba nombre del supervisor o interventor del contrato)

APOYO SUPERVISIÓN Enrique Alfredo Arrazola Montes (Nombre de la persona delegada para apoyar la supervisión del contrato) Jonathan Escobar Rodriguez (Nombre de la persona delegada para apoyar la supervisión del contrato)

OBJETO DEL CONTRATO

CONTRATAR UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD QUE PROPORCIONE SERVICIOS DE SEGURIDAD INTEGRADOS AL FONDO NACIONAL DEL AHORRO

DEPENDENCIA EJECUCIÓN CONTRATO VICEPRESIDENCIA DE TECNOLOGIA Y TRANSFORMACION DIGITAL (Gerencia de Ciberseguridad y Aseguramiento Informatico) (Indique el nombre de la dependencia responsable del contrato)

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 24 Meses (Indique en este espacio el número de días o de meses para ejecutar el contrato)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 22 (Dia) **DE** dic (Mes) **DE** 2023 (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO 31 (Dia) **DE** dic (Mes) **DE** 2026 (Año)

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 5400001604 - 6200000102 - 5400001890 - 6200000115 - 5400002134

VALOR DEL CONTRATO

TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS DIEZ PESOS MONEDA CORRIENTE ($36.499.583.610,00) M/CTE INCLUIDO IVA Y DEMÁS CONTRIBUCIONES A LAS QUE HAYA LUGAR.
ADICIÓN NRO. 1 DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS MCTE ($19.922.987.493)
ADICIÓN Nro. 2 DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DIEZ PESOS MCTE ($19.973.637.010)
El valor del presente contrato es hasta la suma de SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS OCHO MIL CIENTO TRECE PESOS M/CTE ($76.396.208.113,00)
(Indique en este espacio el valor del contrato en letras)

PRÓRROGAS	
No.	PLAZO
1	12 meses

ADICIONES		
No.	VALOR	RP
1	$ 19.922.987.493	5400001890
2	$ 19.973.637.010	5400002134

SUSPENSIONES		
No	DESDE	HASTA

2. INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

DESCRIPCIÓN	VALOR	PORCENTAJE
Valor Inicial del Contrato	$ 36.499.583.610,00	**47,78%**
Adición Nro. 1	$ 19.922.987.493,00	**26,08%**
Adición Nro. 2	$ 19.973.637.010,00	**39,94%**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 76.396.208.113,00**	**73,86%**
Valor ejecutado antes del presente pago	$ 50.007.808.907,00	**65,46%**
Valor del pago aprobado con el presente informe	$ 180.113.640,00	**0,24%**
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$ 50.187.922.547,00**	**65,69%**
Porcentaje de ejecución presupuestal programado a la fecha		**65,72%**
DIFERENCIA EN LA EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		**-0,03%**

OBSERVACIONES

Cuenta 42: la migración de la plataforma cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas.
Periodo 28/04/2025 al 31/07/2025
La diferencia en la ejecución Presupuestal se presenta por cobros de ANS en cuentas 3 y 4.

(En caso de presentarse diferencias en la ejecución presupuestal del contrato, indique brevemente la justificación de las mismas)

3. DESCRIPCION ACTIVIDADES

Porcentaje de ejecución de actividades proyectado a la fecha	**100%**
Porcentaje de ejecución de actividades realizado a la fecha	**100%**
DIFERENCIA EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO	**0%**

**Nota: Esta información es diligenciada unicamente para Desarrollos o mantenimientos de Aplicaciones Tecnológicas*

*La fase de ejecución corresponde a desarrollo de Software de propiedad del FNA	**SI** [ ]	**NO** [X]
*Si corresponde a Software del FNA marque la fase correspondiente	**Investigación** [ ]	**Desarrollo** [ ]

OBSERVACIONES

Se realizó el debido seguimiento de los Acuerdos de Niveles de Servicio establecidos para el CTO 173 de 2023, encontrando que el contratista cumplió con todas las actividades estipuladas contractualmente sin que se dé lugar a ninguna penalización.

(En caso de presentarse diferencias en el porcentaje de ejecución de actividades del contrato, indique brevemente la justificación de las mismas)

4. CONCEPTO SUPERVISOR O INTERVENTOR

Con base en la verificación de la prestación de los servicios relacionados dentro del CTO 173 de 2023 en mención, el Contratista ha cumplido con los requisitos establecidos para el pago de la factura de venta anexa y, por lo tanto, se recomienda realizar el procedimiento correspondiente con el fin de realizar la cancelación de la misma la cual es por valor de CIENTO OCHENTA MILLONES CIENTO TRECE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS MCTE ($ 180.113.640).

5. EVALUACIÓN CONTRATISTA (Escala de 0 - 5)

EVALUACION PARCIAL	
Cumplimiento del contrato	4
Plazos	4
Aspectos administrativos	4

6. CERTIFICACIÓN PARA PAGO

EL SUSCRITO GERENTE DE CIBERSEGURIDAD Y ASEGURAMIENTO INFORMATICO, EN SU CONDICIÓN DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 173 DEL 2023

CERTIFICA:

Que CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA, identificado con NIT. No 901781625-1, entregó un informe de las actividades desarrolladas en el período, dando de esta manera cumplimiento a las obligaciones contenidas en el Contrato No. 173 del 2023.

ANEXOS PRESENTE INFORME

ANEXO		No FOLIOS	DESCRIPCION
Certificado pago Seguridad Social	X	**PDF**	**Certificaciones, planilla pago parafiscales**
Informes	X	**PDF**	**Informe de Supervisión** **Informe Gestión Proveedor**
Actas	X	**PDF**	**Acta Seguimiento Mensual ANS**
OTROS	X	**PDF**	**Pre-factura** **Certificación Cuenta Bancaría** **Rut´s** **Resolución Facturación** **Certificación Cumplimiento Circular SFC**

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en el mismo en Bogotá D.C., a los

ONCE (día en letras) **11** (día en números) días del mes de **DICIEMBRE** (mes en letras) de **2025** (Año)

Juan Sebastian Cardenas Hernández
Gerente de Ciberseguridad y Aseguramiento Informatico
Supervisor CTO173-2023

Revisó y aprobó: Enrique Alfredo Arrazola Montes - Jonathan Escobar Rodriguez Apoyos a la supervisión

Estadística de datos	Cantidad
Registros transferidos	6

Cl.doc. : RE (Factura bruto) Documento normal						
Reg.prelim.por	NTUIRAN	Contab.por	MRINCONZ			
N° doc.	5100002425	Sociedad	1000	Ejercicio	2025	
Fe.docum.	17.12.2025	Fecha contab.	17.12.2025	Período	12	
Calc.impuestos	☑					
Referen.	52					
Moneda doc.	COP					
Txt.cab.doc.	02-2303-202512171352906					

Pos	CT	Cuenta	Texto breve cuenta	Asignación	II	Importe
1	31	1003700788	CONSORCIO UNIDAD DE		W0	169,040,435-
2	86	2511950101	CXP PROVED EM/RF		W0	180,113,640
3	81	5130950408	GESTION Y MON SGSI		W0	0
4	50	2519051101	SERVICIO 3.5%			5,297,460-
5	50	2519053801	RTE IVA TARIFA GENER			4,313,646-
6	50	2519054408	SERVICIOS 304 BOGOTA			1,462,099-

CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA
NIT 901.781.625-1
CALLE 99 10 19
Tel: (601) 5527210
Bogotá - Colombia
contadorjunior@mnemo.com

Factura electrónica de venta
No. FE 52

Señores	Fondo Nacional de Ahorro SA		
NIT	899.999.284-4	**Teléfono**	(601) 3810150
Dirección	CR 12 65 11	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	17/12/2025, 13:12
Expedición	17/12/2025, 13:25
Vencimiento	16/01/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Valor desc.	Vr. Total
1	la migración de la plataforma cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas. Contrato 173-2023 N° de aceptación 1000058725	1.00	0.00	180,113,640.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Ciento ochenta millones ciento trece mil seiscientos cuarenta pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-01-16 por $ 180,113,640.00

Total Bruto	151,356,000.00
IVA 19%	28,757,640.00
Total a Pagar	**180,113,640.00**

Observaciones:
Distribucción de ingreso:

Mnemo Colombia S.A.S. 49% NIT 900.396.176-1 Contribuyente
Mnemo Cyber Sec SAS 50% NIT 901.447.968-1 Contribuyente
Mnemo Evolution & integration Service SA 1% NIT:901.306.687-2 Contribuyente

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764085737391 aprobado en 20241219 prefijo FE desde el número 33 al 5000 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 6201 Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas) Tarifa 9.66
CUFE: 42a35c29d934a00f112e25d3049d9355d750d9dbaa4a493e492517a2e5b82ea485e0e625bd748e6bac98a0ed75299a3f

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL

C E R T I F I C A

Que para efectos de la norma establecida en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, la empresa **MNEMO CYBER SEC SAS, con NIT 901.447.968-1**, legalmente constituida, cuyo domicilio principal se encuentra en la CL 99 10 19 OF 502, de la ciudad de Bogotá, D.C., dedicada a la actividad de desarrollo de sistemas informáticos CIIU 6201, durante el período de los **ÚLTIMO SEIS MESES**, presentó el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales y se pudo verificar que la administración ha cumplido con lo establecido en norma.

Que los registros presentados se encuentran debidamente soportados con los documentos internos y externos que respaldan los pagos a la seguridad social y parafiscales.

Esta certificación se expide por el Revisor Fiscal **JAIRO DAVID TOVAR LOZANO**, identificado C.C. 1.018.408.876 de Bogotá y T.P. 232325-T, para el único fin consagrado en la norma mencionada anteriormente.

En constancia de lo anterior, firmo en la ciudad de Bogotá, D.C., a los Once (11) días del mes de Diciembre de 2025.

At.



JAIRO DAVID TOVAR LOZANO
Revisor Fiscal T.P. 232325-T
C.C.1.018.408.876 de Bogotá
Cel.3017710213
contadorjunior@mnemo.com

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL

C E R T I F I C A

Que para efectos de la norma establecida en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, la empresa **MNEMO COLOMBIA S.A.S., con NIT 900.396.176-1**, legalmente constituida, cuyo domicilio principal se encuentra en la CL 99 10 19 OF 502, de la ciudad de Bogotá, D.C., dedicada a la actividad de desarrollo de sistemas informáticos CIIU 6201, durante el período de los **ÚLTIMO SEIS MESES**, presentó el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales y se pudo verificar que la administración ha cumplido con lo establecido en norma.

Que los registros presentados se encuentran debidamente soportados con los documentos internos y externos que respaldan los pagos a la seguridad social y parafiscales.

Esta certificación se expide por el Revisor Fiscal **JOSÉ IGNACIO SALAZAR GÓMEZ**, identificado C.C. 14.239.581 de Ibagué y T.P. 27.398-T, para el único fin consagrado en la norma mencionada anteriormente.

En constancia de lo anterior, firmo en la ciudad de Bogotá, D.C., a los (11) Once días del mes de Diciembre de 2025.

At.



JOSE IGNACIO SALAZAR GOMEZ
Revisor Fiscal T.P. 27.398-T
C.C. 14.239.581 de Ibagué – Cel. 3158889246 joseignaciosago@hotmail.com

CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA

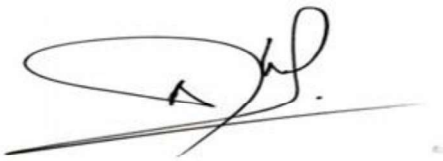
NIT 901.781.625-1

CERTIFICA QUE:

HUMBERTO DE JESUS VELEZ CASTRO, mayor de edad, residente en la ciudad de Bogotá D.C., identificado con C.C. No. 8.770.446 expedida en Soledad-Atlántico, obrando en calidad de Representante legal del **CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA**, identificado con el NIT No. 901.781.625-1, de conformidad con lo establecido en el documento de conformación del CONSORCIO en mención, medio del presente me permito **CERTIFICAR**, que el CONSORCIO no tiene empleados a cargo vinculados para el proyecto del Contrato No. 173-2023, suscrito entre el **CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGUIRIDAD FNA** y el **FONDO NACIONAL DEL AHORRO SA**, razón por la cual no estamos obligados a realizar pagos por concepto de seguridad social y parafiscales, como quiera que el personal del proyecto se encuentra vinculado directamente por **MNEMO COLOMBIA S.A.S**. con una participación del 49%**,MNEMO CYBER SEC SAS** con una participación del 50% y **MNEMO EVOLUTION & INTEGRATION SERVICES SAS** con una participación del 1%.

Para constancia de lo anterior se firma en Bogotá a los Once (11) días del mes de Diciembre de dos mil veinticinco (2025).

Atentamente,



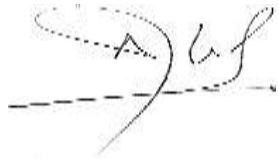
HUMBERTO DE JESUS VELEZ CASTRO
Representante Legal **CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA**
C.C. No. 8.770.446 expedida en Soledad-Atlántico.
Dirección: Calle 99 No. 10 – 19 Oficina 502 Edificio Trade Center de Bogotá D.C.
Teléfono: 6913133 – 310 8569109
Correo electrónico: h.dejesusvelez@mnemo.com

MNEMO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 - PERSONA JURÍDICA.

HUMBERTO DE JESUS VELEZ CASTRO, identificado con cédula de ciudadanía No.**8.770.446** de Soledad - Atlántico, y con Tarjeta Profesional No. 61.061-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de la sociedad extranjera con sucursal en Colombia **MNEMO EVOLUTION & INTEGRATION SERVICES SA**, identificada con NIT 901.306.687-2, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá D.C., luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico que la sucursal en mención **NO CUENTA CONPERSONAL VINCULADO EN COLOMBIA** por lo que no tiene obligaciones pendientes durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002. Dada en Bogotá D.C., a los Once (11) días del mes de Diciembre de 2025.



HUMBERTO DE JESUS VELEZ CASTRO
C.C. 8.770.446 de Soledad – Atlántico
T.P. No. 61.061-T de la Junta Central de Contadores de Colombia

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código GE-GP-FO-001
	GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD	Versión: 1

Acta N°	126 SIG-25-0773	**Tema:**	Reunión de revisión de ANS, contrato 173 de 2023 Adición 2024, **Configuración y migración de la plataforma cyberark**
Fecha:	10/11/2025	**Ubicación:**	Fondo Nacional del Ahorro
Hora inicio:	8:00 am	**Hora fin:**	9:00 am

Objetivo	Reunión de revisión de ANS, contrato 173-2023 Configuración y migración de la plataforma cyberark

PARTICIPANTES CONVOCADOS A LA REUNIÓN			
Nombre completo	**Dependencia**	**Cargo**	**¿Asistió?**
Juan Sebastian Cárdenas	Gerencia ciberseguridad y Aseguramiento Informático FNA	Gerente de ciberseguridad y aseguramiento informático	Si
Enrique Arrazola	Gerencia ciberseguridad y Aseguramiento Informático FNA	Profesional 3	No
Leonardo Rivera	Gerencia ciberseguridad y Aseguramiento Informático FNA	Profesional 4	No
Jonatan Escobar	Gerencia ciberseguridad y Aseguramiento Informático FNA	Profesional universitario 2	Si
Sergio Sanclemente	Consorcio unidad de ciberseguridad	Gerente de ciberseguridad	Si
María Camila Vargas	Consorcio unidad de ciberseguridad	Apoyo a la Gerencia del Proyecto	Si

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código GE-GP-FO-001
fna FONDO NACIONAL DEL AHORRO	GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD	Versión: 1

Cesar Pinto	Consorcio unidad de ciberseguridad	Gerente de Proyecto Mnemo	Si

1. TEMAS TRATADOS

Revisión cumplimiento de ANS para Configuración y migración de la plataforma cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas.

2. RESUMEN DE LOS ACUERDOS

ACUERDO NIVELES DE SERVICIO

- Anexo 2 - Acuerdo de Niveles de Servicio PAM V1

1. DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL

Se realiza la entrega de los documentos asociados a la migración de la plataforma cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas.

2. Documentación Mensual o cuando se requiera					
Asegurar el cumplimiento de los procedimientos, políticas, normas y directrices establecidas por el FNA.					
Documentación Mensual	**ANS Establecido**	**Número de incumplimientos**	**Compensación**	**Valor a Descontar**	**Observación**
2.2 Informe tecnico de la Configuración y migración de la plataforma CyberArk con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas - PAM (CyberArk Nube). 2.2. Informe de Instalación, configuración, parametrización, pruebas, puesta en marcha y estabilización de la plataforma PAM 2.3. Diagrama de arquitectura actual que incluye las Características técnicas de HW y SW de la plataforma.	Cumplimiento de tiempo establecido para los entregables correspondientes a cada una de las etapas del contrato.	0		0	Tiempos atados a la versión 2 del cronograma acordado entre las partes.

2.6. Hojas de vida de los equipos que conforman la plataforma de PAM. 2.7. Manuales de Usuario, técnico, configuración e instalación de los componentes de la plataforma de PAM					

2. SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

Se da cumplimiento al uso de los formatos y procedimientos del FNA.

Sistema de Gestión de Calidad					
Asegurar el cumplimiento de los procedimientos, políticas, normas y directrices establecidas por el FNA.					
Sistema de Gestión de Calidad	**ANS Establecido**	**Número de incumplimientos**	**Compensación**	**Valor a Descontar**	**Observación**
Cumplimiento en procedimientos, políticas, normas y directrices establecidas por el FNA.	A partir de 1 incumplimiento en procedimiento, políticas, normas y directrices	0	0	**0**	Ninguna

Observación: De acuerdo con lo validado no se presentaron llamados de atención por parte de FNA, y se dio cumplimiento a los procedimiento y políticas indicadas por FNA**.**

3. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA

El avance en el cronograma para la implementación de PAM bajo el contrato 173-2023 para el periodo en cuestión, a corte de 09-05-25 fecha en la que debería estar finalizada la migración de Cyberark, corresponde al 100% esperado vs 52 % completado, con una desviación del 48%. Cabe resaltar que se generó una versión 2 de cronograma de común acuerdo entre la supervisión del contrato de parte de FNA (Mónica Grand) , el director comercial de Consorcio unidad de ciberseguridad FNA (Ricardo Rojas) y director de operaciones del Consorcio unidad de ciberseguridad FNA (Henry Vargas), dada la extensión de licenciamiento de la solución de ciber analítica y el cambio en las fechas de implementación de las soluciones a implementar de acuerdo con alcance de la extensión , compromiso descrito en el acta # 35 con nombre GEGPFO001ACTADEREUNION_FNA 173-2023.



GEGPFO001ACTADE REUNION_FNA 173-2

Cabe resaltar que el 100% de la migración a nube para la solución de cyberark se completó el 31/07/2025 tal y como se relaciona a continuación en el siguiente cronograma enviado a corte

de la fecha a FNA. cronograma va atado a estas
nuevas fechas acordadas con esta nueva versión, descritas en detalle a continuación:

CRONOGRAMA A CORTE DEL 09/05/2025

% completado	% completado esperadoT1	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
52%	**100%**	**CiberArk PAM**	**93 días**	**jue 26/12/24**	**vie 09/05/25**
100%	**100%**	**Planeación**	**53 días**	**vie 27/12/24**	**mié 12/03/25**
100%	100%	Renovacion del licenciemiento actual (Onpremise)	5 días	vie 27/12/24	vie 03/01/25
100%	**100%**	**Levantamiento de información y funcionamiento actual**	**8 días**	**mar 07/01/25**	**jue 16/01/25**
100%	100%	GAP Inicial	8 días	mar 07/01/25	jue 16/01/25
100%	100%	Verificación de funcionamiento actual	2 días	mar 07/01/25	mié 08/01/25
100%	**100%**	**Identificación de prerequisitos para migración**	**15 días**	**mié 05/02/25**	**lun 24/02/25**
100%	100%	Evaluación de prerrequisitos de la solución	3 días	mié 05/02/25	vie 07/02/25
100%	100%	Evaluación de hardware para la migración	2 días	lun 10/02/25	mar 11/02/25
100%	100%	Evaluacion por parte de fabrica para migracion de desarrollos inhouse	10 días	mié 12/02/25	lun 24/02/25
100%	**100%**	**Prerrequisitos técnicos**	**19 días**	**sáb 15/02/25**	**mié 12/03/25**
100%	100%	Solicitud RFC salida a internet para servidores	1 día	mié 12/03/25	mié 12/03/25
100%	100%	Actualización parches de seguridad y licencimiento servidores fisicos	2 días	sáb 15/02/25	lun 17/02/25
100%	100%	Alistamiento de Servidores virtuales para funciones de conectores	3 días	mar 18/02/25	jue 20/02/25
100%	100%	Actualización parches de seguridad y licencimiento servidores virtuales	2 días	vie 21/02/25	lun 24/02/25
100%	100%	Solicitud de certificados SSL necesarios	1 día	lun 03/03/25	lun 03/03/25
100%	100%	Recepción de certificados	5 días	mar 04/03/25	lun 10/03/25
100%	100%	Revisión de Capacity Planning y activos asignados	1 día	lun 03/03/25	lun 03/03/25
43%	**100%**	**Implementación**	**15 días**	**mar 18/03/25**	**lun 07/04/25**
65%	**100%**	**Diseño RBAC (control de acceso basado en Roles)**	**1 día**	**mar 18/03/25**	**mar 18/03/25**
80%	100%	Perfiles de Autenticación	1 día	mar 18/03/25	mar 18/03/25
80%	100%	Requerimientos de seguridad para contraseñas	1 día	mar 18/03/25	mar 18/03/25
50%	100%	Requerimientos de MFA para usuarios dentro y fuera de la red	1 día	mar 18/03/25	mar 18/03/25

50%	100%	Politicas de autenticación para MFA	1 día	mar 18/03/25	mar 18/03/25
50%	100%	Definición de las necesidades para acceso de cuentas privilegiadas por SSO	1 día	mié 19/03/25	mié 19/03/25
50%	100%	Personalización de portales de acceso	1 día	mié 19/03/25	mié 19/03/25
70%	100%	Revisión de reportes predefinidos	1 día	jue 20/03/25	jue 20/03/25
70%	100%	Revisión y defincion de grupos de LDAP asignados a la definición por roles	1 día	jue 20/03/25	jue 20/03/25
50%	100%	Despliegue y configuración de 2 identity Cluod Connector	1 día	vie 21/03/25	vie 21/03/25
51%	**100%**	**Revisión de roles para la gestión y administración de Identity Solution aplicando buenas practicas**	**6 días**	**mar 25/03/25**	**mar 01/04/25**
80%	100%	permisos para cuentas administrativas y administrador del portal	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
70%	100%	Personalización de portal	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
70%	100%	Estructura de jerarquisación por medio de politicas	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
70%	100%	Asignación de funciones y aplicaciones	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
50%	100%	Aplicación de MFA para acceso al portal	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
60%	100%	Autenticación Escalonada	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
70%	100%	Perfiles de Autenticación	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
50%	100%	Requerimiento de seguridad para contraseñas	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
70%	100%	Funciones administrativas	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
0%	100%	Reportes integrados	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
0%	100%	Autogestion de usuarios a travez del portal de identidades utilizando atributos	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
70%	100%	Prerequisitos para el aprovisionamiento de SCIM	1 día	mar 01/04/25	mar 01/04/25
0%	100%	Guia para la solución de problemas y procesos operacionales	1 día	mar 01/04/25	mar 01/04/25
12%	**100%**	**Implementación de funciones**	4 días	mié 02/04/25	lun 07/04/25
10%	100%	Despliegue de navegadores seguros	1 día	mié 02/04/25	mié 02/04/25
0%	100%	Integración de MFA para VPN	1 día	mié 02/04/25	mié 02/04/25
0%	100%	Configuración del analisis de comportamiento	2 días	jue 03/04/25	vie 04/04/25
0%	100%	Gestión de contraseñas	2 días	jue 03/04/25	vie 04/04/25
10%	100%	Sesiones Web seguras	2 días	jue 03/04/25	vie 04/04/25
80%	100%	Validación del cumplimiento de prerrequisitos tecnicos y para la migración	1 día	lun 07/04/25	lun 07/04/25
60%	**100%**	**Despliegue de Identity Endpoint MFA**	**1 día**	**mar 08/04/25**	**mar 08/04/25**
60%	100%	Configuración de politicas para la autenticación endpoint y MFA	1 día	mar 08/04/25	mar 08/04/25
60%	100%	Aplicación de directivas para 2 equipos de la entidad	1 día	mar 08/04/25	mar 08/04/25

60%	100%	Configuración de directivas para registro masivo de activos	1 día	mar 08/04/25	mar 08/04/25
50%	**100%**	**Configuración de ALCM (Advanced Lifecycle Management)**	**2 días**	**mié 09/04/25**	**jue 10/04/25**
50%	100%	Guia de aprovicionamiento base personalizando la duración, descubrimiento y planeación.	1 día	mié 09/04/25	mié 09/04/25
50%	100%	Mapeo de atributos para usuarios de AD	1 día	mié 09/04/25	mié 09/04/25
50%	100%	aprovisionamiento de Script avanzado para usuarios con atributo email	1 día	jue 10/04/25	jue 10/04/25
50%	100%	Verificación de inicio y configuración de la sincronización	1 día	jue 10/04/25	jue 10/04/25
40%	**100%**	**Configuración de 1 campaña de Identity Compliance para revisión de accesos y certificados**	**2 días**	**vie 11/04/25**	**lun 14/04/25**
40%	100%	Verificación de conectividad de la solución Cyberark Identity para la revisar la correcta sincronización de usuarios y roles	1 día	vie 11/04/25	vie 11/04/25
40%	100%	Definición de funciones y responsabilidades para los usuarios piloto, administradores y auditores	1 día	vie 11/04/25	vie 11/04/25
40%	100%	Configuración de notificaciones de los requerimientos a los administradores	1 día	lun 14/04/25	lun 14/04/25
40%	100%	Configuración final de la campaña de Identity Compliance y la verificación del funcionamiento	1 día	lun 14/04/25	lun 14/04/25
37%	**100%**	**Activación y pruebas iniciales de las Sesiones Web Seguras (SWS) para la autenticación, protección, supervición, y control continuo de las sesiones web**	**2 días**	**lun 14/04/25**	**mar 15/04/25**
38%	100%	Configuración de SWS para integrarce con aplicación con SSO	1 día	lun 14/04/25	lun 14/04/25
38%	100%	Revisión de los alcances de auditoria en las aplicaciones con SWS	1 día	lun 14/04/25	lun 14/04/25
35%	100%	Personalización para el despliegue de los plug browser en SWS en las workstation y pruebas de funcionamiento	1 día	mar 15/04/25	mar 15/04/25
35%	100%	Revisión y verificación de los registros de auditoria generados y grabados para los auditores	1 día	mar 15/04/25	mar 15/04/25
30%	**100%**	**Despliegue de aplicaciones del catalago de aplicaciones para SSO**	**2 días**	**mié 16/04/25**	**lun 21/04/25**
30%	100%	Configuración de politicas de seguridad para acceso de usuarios por SAML	1 día	mié 16/04/25	mié 16/04/25
30%	100%	Guia para la integración de futuras aplicaciones	1 día	lun 21/04/25	lun 21/04/25
36%	**100%**	**Descubrimiento y planificación a PAM SaaS**	**4 días**	**mar 22/04/25**	**vie 25/04/25**
30%	100%	Evaluación de necesidades, definición de objetivos y prioridades para la migración PAM	1 día	mar 22/04/25	mar 22/04/25
30%	100%	Revisión de la arquitectura, servicios y capacidades de la plataforma	1 día	mar 22/04/25	mar 22/04/25

40%	100%	Evaluación del ambiente actual y la recolección de datos para la migración incluyendo integraciones, directorios, metodos de autenticación, estrategias de monitoreo y herramientas de seguridad	1 día	mar 22/04/25	mar 22/04/25
30%	100%	Revisión de requerimientos y prerequisitos standard para el despliegue de PAM	1 día	mié 23/04/25	mié 23/04/25
20%	100%	Despliegue de Servidores Conectores en la infraestructura local	1 día	mié 23/04/25	mié 23/04/25
20%	100%	Habilitación de los servicios del servidor conector	1 día	mié 23/04/25	mié 23/04/25
80%	100%	Balanceo (opcional)	1 día	jue 24/04/25	jue 24/04/25
10%	100%	Revisión de los procesos de aprobación de cambios	1 día	jue 24/04/25	jue 24/04/25
70%	100%	Requerimientos personalizados de la migración	1 día	jue 24/04/25	jue 24/04/25
25%	100%	Validación de las plataformas de seguridad en la fase de despliegue	1 día	vie 25/04/25	vie 25/04/25
34%	**100%**	**Provición de la documentación requerida para CyberArk Identity Security Platform**	**2 días**	**vie 25/04/25**	**lun 28/04/25**
50%	100%	Revisión de requerimientos y prerequisitos para preparar la migración	1 día	vie 25/04/25	vie 25/04/25
50%	100%	Revisión de los procesos y datos para la migración standard	1 día	vie 25/04/25	vie 25/04/25
30%	100%	Aplicación de mejores practicas para el proceso de migración	1 día	lun 28/04/25	lun 28/04/25
5%	100%	Revisión de los requerimientos de sistema incluyendo las implementaciones locales del servidor conector, balanceo de carga y procesos de aprobación de cambios	1 día	lun 28/04/25	lun 28/04/25
0%	100%	Entrega del plan de migración CyberArk	0 días	lun 28/04/25	lun 28/04/25
13%	**100%**	**instalación, configuración y hardening de los compomentes CyberArk (última versión estable)**	**1 día**	**mar 29/04/25**	**mar 29/04/25**
20%	100%	Despliegue de 4 servidores conetores PAM SaaS que incluyen (SIA, CPM, Secure Tunnel, PSM, PSMP)	1 día	mar 29/04/25	mar 29/04/25
0%	100%	Configuración de MFA y SSO con AD con la administración basica desde el portal y activación de WPM(Workforce Password Management)	1 día	mar 29/04/25	mar 29/04/25
10%	100%	Configuración de Remote Access para HTML5, app movil y aplicación PAM	1 día	mar 29/04/25	mar 29/04/25
20%	100%	Revisión del potal SaaS de la entidad, Servidores de Conectores y validaciones de funcionalidades externas del nuevo ambiente PAM SaaS	1 día	mar 29/04/25	mar 29/04/25
15%	**100%**	**Configuración de integraciones incorporadas y componentes desarrollados por la entidad**	**2 días**	**mié 30/04/25**	**vie 02/05/25**
80%	100%	Configuración de LDAP	1 día	mié 30/04/25	mié 30/04/25

0%	100%	Configuración de MFA por medio de SAML	1 día	mié 30/04/25	mié 30/04/25
10%	100%	Configuración para ingreso de 1 usuario por medio de Remote Access, con sus respectivos parametros de autenticación	1 día	mié 30/04/25	mié 30/04/25
0%	100%	Validación de la conexión del usuario, revisión de los procesos de los registros de la sesión del acceso remoto	1 día	mié 30/04/25	mié 30/04/25
0%	100%	Revisión de los registros de auditoria	1 día	vie 02/05/25	vie 02/05/25
0%	100%	Revisión de las notificaciones por medio de correo electronico de las actividades PAM	1 día	vie 02/05/25	vie 02/05/25
10%	**100%**	**Verificación del correcto funcionamiento de CPM y gestión de sesiones por medio de PSM para plataformas**	**1 día**	**lun 05/05/25**	**lun 05/05/25**
0%	100%	Cuenta linux	1 día	lun 05/05/25	lun 05/05/25
20%	100%	Cuenta Windows (local/LDAP)	1 día	lun 05/05/25	lun 05/05/25
0%	**100%**	**Implementación de Browser seguro (CSB) para 2 usuarios**	**1 día**	**lun 05/05/25**	**lun 05/05/25**
0%	100%	Registro de administradores para la configuración de CSB y verificación de ingreso	1 día	lun 05/05/25	lun 05/05/25
0%	100%	Instalación, configuración y pruebas de funcionamiento para CSB	1 día	lun 05/05/25	lun 05/05/25
0%	100%	Pruebas de recuperación de contraseña mediante el panel de productividad CSB	**1 día**	**lun 05/05/25**	**lun 05/05/25**
0%	**100%**	**Configuración y pruebas de SIA para 2 usuarios**	**1 día**	**mar 06/05/25**	**mar 06/05/25**
0%	100%	Establecer conexión con 1 ambiente con activos Windows que trabajan registrados en el dominio	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
0%	100%	Configuración de escenario para pruebas de conexión utilizando cualquier aplicación cliente, verificando la conectividad con la red de destino	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
0%	100%	Revisión de registros para auditoria	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
0%	**100%**	**Pruebas de la funcionalidad de acceso fuera de la red para 2 usuarios**	**1 día**	**mar 06/05/25**	**mar 06/05/25**
0%	100%	Actualización de la configuración para el acceso remoto por medio de SAML	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
0%	**100%**	**Revisión general de los avances con los administradores de la solución y el fabricante**	**1 día**	**mar 06/05/25**	**mar 06/05/25**
0%	100%	Diseño y experiencia de usuarios finales	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
0%	100%	Recursos disponibles y documentación.	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
14%	**100%**	**Migración de cuentas actuales y sus respectivos almacen de contraseñas**	**2 días**	**mié 07/05/25**	**jue 08/05/25**
0%	100%	Asignación de conjunto de cuentas y usuarios para pruebas de aceptación de usuarios (UAT)	1 día	mié 07/05/25	mié 07/05/25

0%	100%	Aplicación de exclusiones a los procesos de CPM si son necesarias	1 día	mié 07/05/25	mié 07/05/25
0%	100%	Verificación de Prerequisitos para la migración de datos del DR para la migración al Privilage Cloud	1 día	jue 08/05/25	jue 08/05/25
20%	100%	Identificación de plataformas necesarias para la migración/configuración a Privilage Cloud	1 día	jue 08/05/25	jue 08/05/25
50%	100%	Validación de prerequisitos de los servidores de migración incluida la boveda y el tenant privilege cloud	1 día	jue 08/05/25	jue 08/05/25
0%	**100%**	**Posterior a la validación del privilege cloud se replica y migrar SAFE, Cuentas, y permisos**	**93 días**	**jue 26/12/24**	**vie 09/05/25**
0%	100%	Extracción de datos de Cyberark Self-Hosted (SAFE, permisos de SAFE, Plataformas)	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
0%	100%	Importar los datos extraidos de CyberArk Self-Hosted al nuevo ambiente Privileged Cloud	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
0%	100%	Configuración y verificación del rotado de las credenciales importadas en Privleged Cloud	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
0%	100%	Resolución de problemas durante la UAT y el proceso d migración de las cuentas	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
0%	100%	Seguimiento inicial a la puesta en producción del ambiente Privileged Cloud	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
0%	100%	Sesión de muestra de configuración, parametrización, pruebas, puesta en marcha del aseguramiento de la aplicación.	0 días	jue 26/12/24	jue 26/12/24
0%	100%	Entrega - Informe Diagrama de arquitectura	0 días	jue 26/12/24	jue 26/12/24
0%	100%	***Cierre etapa implementación PAM***	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25

CRONOGRAMA A CORTE DEL 31/07/2025

% completado	% completado esperadoT1	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
100%	**100%**	**CiberArk PAM**	**93 días**	**jue 26/12/24**	**vie 09/05/25**
100%	**100%**	**Planeación**	**53 días**	**vie 27/12/24**	**mié 12/03/25**
100%	100%	Renovacion del licenciemiento actual (Onpremise)	5 días	vie 27/12/24	vie 03/01/25
100%	**100%**	**Levantamiento de información y funcionamiento actual**	**8 días**	**mar 07/01/25**	**jue 16/01/25**
100%	100%	GAP Inicial	8 días	mar 07/01/25	jue 16/01/25
100%	100%	Verificación de funcionamiento actual	2 días	mar 07/01/25	mié 08/01/25

100%	**100%**	**Identificación de prerequisitos para migración**	**15 días**	**mié 05/02/25**	**lun 24/02/25**
100%	100%	Evaluación de prerrequisitos de la solución	3 días	mié 05/02/25	vie 07/02/25
100%	100%	Evaluación de hardware para la migración	2 días	lun 10/02/25	mar 11/02/25
100%	100%	Evaluacion por parte de fabrica para migracion de desarrollos inhouse	10 días	mié 12/02/25	lun 24/02/25
100%	**100%**	**Prerrequisitos técnicos**	**19 días**	**sáb 15/02/25**	**mié 12/03/25**
100%	100%	Solicitud RFC salida a internet para servidores	1 día	mié 12/03/25	mié 12/03/25
100%	100%	Actualización parches de seguridad y licencimiento servidores fisicos	2 días	sáb 15/02/25	lun 17/02/25
100%	100%	Alistamiento de Servidores virtuales para funciones de conectores	3 días	mar 18/02/25	jue 20/02/25
100%	100%	Actualización parches de seguridad y licencimiento servidores virtuales	2 días	vie 21/02/25	lun 24/02/25
100%	100%	Solicitud de certificados SSL necesarios	1 día	lun 03/03/25	lun 03/03/25
100%	100%	Recepción de certificados	5 días	mar 04/03/25	lun 10/03/25
100%	100%	Revisión de Capacity Planning y activos asignados	1 día	lun 03/03/25	lun 03/03/25
100%	**100%**	**Implementación**	**15 días**	**mar 18/03/25**	**lun 07/04/25**
100%	**100%**	**Diseño RBAC (control de acceso basado en Roles)**	**1 día**	**mar 18/03/25**	**mar 18/03/25**
100%	100%	Perfiles de Autenticación	1 día	mar 18/03/25	mar 18/03/25
100%	100%	Requerimientos de seguridad para contraseñas	1 día	mar 18/03/25	mar 18/03/25
100%	100%	Requerimientos de MFA para usuarios dentro y fuera de la red	1 día	mar 18/03/25	mar 18/03/25
100%	100%	Politicas de autenticación para MFA	1 día	mar 18/03/25	mar 18/03/25
100%	100%	Definición de las necesidades para acceso de cuentas privilegiadas por SSO	1 día	mié 19/03/25	mié 19/03/25
100%	100%	Personalización de portales de acceso	1 día	mié 19/03/25	mié 19/03/25
100%	100%	Revisión de reportes predefinidos	1 día	jue 20/03/25	jue 20/03/25
100%	100%	Revisión y defincion de grupos de LDAP asignados a la definición por roles	1 día	jue 20/03/25	jue 20/03/25
100%	100%	Despliegue y configuración de 2 identity Cluod Connector	1 día	vie 21/03/25	vie 21/03/25
100%	**100%**	**Revisión de roles para la gestión y administración de Identity Solution aplicando buenas practicas**	**6 días**	**mar 25/03/25**	**mar 01/04/25**
100%	100%	permisos para cuentas administrativas y administrador del portal	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
100%	100%	Personalización de portal	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25

100%	100%	Estructura de jerarquisación por medio de politicas	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
100%	100%	Asignación de funciones y aplicaciones	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
100%	100%	Aplicación de MFA para acceso al portal	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
100%	100%	Autenticación Escalonada	1 día	mar 25/03/25	mar 25/03/25
100%	100%	Perfiles de Autenticación	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
100%	100%	Requerimiento de seguridad para contraseñas	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
100%	100%	Funciones administrativas	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
100%	100%	Reportes integrados	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
100%	100%	Autogestion de usuarios a travez del portal de identidades utilizando atributos	1 día	jue 27/03/25	jue 27/03/25
100%	100%	Prerequisitos para el aprovisionamiento de SCIM	1 día	mar 01/04/25	mar 01/04/25
100%	100%	Guia para la solución de problemas y procesos operacionales	1 día	mar 01/04/25	mar 01/04/25
100%	**100%**	**Implementación de funciones**	4 días	mié 02/04/25	lun 07/04/25
100%	100%	Despliegue de navegadores seguros	1 día	mié 02/04/25	mié 02/04/25
100%	100%	Integración de MFA para VPN	1 día	mié 02/04/25	mié 02/04/25
100%	100%	Configuración del analisis de comportamiento	2 días	jue 03/04/25	vie 04/04/25
100%	100%	Gestión de contraseñas	2 días	jue 03/04/25	vie 04/04/25
100%	100%	Sesiones Web seguras	2 días	jue 03/04/25	vie 04/04/25
100%	100%	Validación del cumplimiento de prerrequisitos tecnicos y para la migración	1 día	lun 07/04/25	lun 07/04/25
100%	**100%**	**Despliegue de Identity Endpoint MFA**	**1 día**	**mar 08/04/25**	**mar 08/04/25**
100%	100%	Configuración de politicas para la autenticación endpoint y MFA	1 día	mar 08/04/25	mar 08/04/25
100%	100%	Aplicación de directivas para 2 equipos de la entidad	1 día	mar 08/04/25	mar 08/04/25
100%	100%	Configuración de directivas para registro masivo de activos	1 día	mar 08/04/25	mar 08/04/25
100%	**100%**	**Configuración de ALCM (Advanced Lifecycle Management)**	**2 días**	**mié 09/04/25**	**jue 10/04/25**
100%	100%	Guia de aprovicionamiento base personalizando la duración, descubrimiento y planeación.	1 día	mié 09/04/25	mié 09/04/25
100%	100%	Mapeo de atributos para usuarios de AD	1 día	mié 09/04/25	mié 09/04/25
100%	100%	aprovisionamiento de Script avanzado para usuarios con atributo email	1 día	jue 10/04/25	jue 10/04/25
100%	100%	Verificación de inicio y configuración de la sincronización	1 día	jue 10/04/25	jue 10/04/25
100%	**100%**	**Configuración de 1 campaña de Identity Compliance para revisión de accesos y certificados**	**2 días**	**vie 11/04/25**	**lun 14/04/25**
100%	100%	Verificación de conectividad de la solución Cyberark Identity para la revisar la correcta sincronización de usuarios y roles	1 día	vie 11/04/25	vie 11/04/25

100%	100%	Definición de funciones y responsabilidades para los usuarios piloto, administradores y auditores	1 día	vie 11/04/25	vie 11/04/25
100%	100%	Configuración de notificaciones de los requerimientos a los administradores	1 día	lun 14/04/25	lun 14/04/25
100%	100%	Configuración final de la campaña de Identity Compliance y la verificación del funcionamiento	1 día	lun 14/04/25	lun 14/04/25
100%	**100%**	**Activación y pruebas iniciales de las Sesiones Web Seguras (SWS) para la autenticación, protección, supervición, y control continuo de las sesiones web**	**2 días**	**lun 14/04/25**	**mar 15/04/25**
100%	100%	Validaciones de configuración de SWS para integrarce con aplicación con SSO	1 día	lun 14/04/25	lun 14/04/25
100%	100%	Revisión de los alcances de auditoria en las aplicaciones con SWS	1 día	lun 14/04/25	lun 14/04/25
100%	100%	Validaciones de personalización para el despliegue de los plug browser en SWS en las workstation y pruebas de funcionamiento	1 día	mar 15/04/25	mar 15/04/25
100%	100%	Revisión y verificación de los registros de auditoria generados y grabados para los auditores	1 día	mar 15/04/25	mar 15/04/25
100%	**100%**	**Despliegue de aplicaciones del catalago de aplicaciones para SSO**	**2 días**	**mié 16/04/25**	**lun 21/04/25**
100%	100%	Configuración de politicas de seguridad para acceso de usuarios por SAML	1 día	mié 16/04/25	mié 16/04/25
100%	100%	Guia para la integración de futuras aplicaciones	1 día	lun 21/04/25	lun 21/04/25
100%	**100%**	**Descubrimiento y planificación a PAM SaaS**	**4 días**	**mar 22/04/25**	**vie 25/04/25**
100%	100%	Evaluación de necesidades, definición de objetivos y prioridades para la migración PAM	1 día	mar 22/04/25	mar 22/04/25
100%	100%	Revisión de la arquitectura, servicios y capacidades de la plataforma	1 día	mar 22/04/25	mar 22/04/25
100%	100%	Evaluación del ambiente actual y la recolección de datos para la migración incluyendo integraciones, directorios, metodos de autenticación, estrategias de monitoreo y herramientas de seguridad	1 día	mar 22/04/25	mar 22/04/25
100%	100%	Revisión de requerimientos y prerequisitos standard para el despliegue de PAM	1 día	mié 23/04/25	mié 23/04/25
100%	100%	Despliegue de Servidores Conectores en la infraestructura local	1 día	mié 23/04/25	mié 23/04/25
100%	100%	Habilitación de los servicios del servidor conector	1 día	mié 23/04/25	mié 23/04/25
100%	100%	Balanceo (opcional)	1 día	jue 24/04/25	jue 24/04/25
100%	100%	Revisión de los procesos de aprobación de cambios	1 día	jue 24/04/25	jue 24/04/25
100%	100%	Requerimientos personalizados de la migración	1 día	jue 24/04/25	jue 24/04/25

100%	100%	Validación de las plataformas de seguridad en la fase de despliegue	1 día	vie 25/04/25	vie 25/04/25
100%	**100%**	**Provición de la documentación requerida para CyberArk Identity Security Platform**	**2 días**	**vie 25/04/25**	**lun 28/04/25**
100%	100%	Revisión de requerimientos y prerequisitos para preparar la migración	1 día	vie 25/04/25	vie 25/04/25
100%	100%	Revisión de los procesos y datos para la migración standard	1 día	vie 25/04/25	vie 25/04/25
100%	100%	Aplicación de mejores practicas para el proceso de migración	1 día	lun 28/04/25	lun 28/04/25
100%	100%	Revisión de los requerimientos de sistema incluyendo las implementaciones locales del servidor conector, balanceo de carga y procesos de aprobación de cambios	1 día	lun 28/04/25	lun 28/04/25
100%	100%	Entrega del plan de migración CyberArk	0 días	lun 28/04/25	lun 28/04/25
100%	**100%**	**instalación, configuración y hardening de los compomentes CyberArk (última versión estable)**	**1 día**	**mar 29/04/25**	**mar 29/04/25**
100%	100%	Despliegue de 4 servidores conetores PAM SaaS que incluyen (SIA, CPM, Secure Tunnel, PSM, PSMP)	1 día	mar 29/04/25	mar 29/04/25
100%	100%	Configuración de MFA y SSO con AD con la administración basica desde el portal	1 día	mar 29/04/25	mar 29/04/25
100%	100%	Configuración de Remote Access para HTML5, app movil y aplicación PAM	1 día	mar 29/04/25	mar 29/04/25
100%	100%	Revisión del potal SaaS de la entidad, Servidores de Conectores y validaciones de funcionalidades externas del nuevo ambiente PAM SaaS	1 día	mar 29/04/25	mar 29/04/25
100%	**100%**	**Configuración de integraciones incorporadas y componentes desarrollados por la entidad**	**2 días**	**mié 30/04/25**	**vie 02/05/25**
100%	100%	Configuración de LDAP	1 día	mié 30/04/25	mié 30/04/25
100%	100%	Configuración de MFA por medio de SAML	1 día	mié 30/04/25	mié 30/04/25
100%	100%	Configuración para ingreso de 1 usuario por medio de Remote Access, con sus respectivos parametros de autenticación	1 día	mié 30/04/25	mié 30/04/25
100%	100%	Validación de la conexión del usuario, revisión de los procesos de los registros de la sesión del acceso remoto	1 día	mié 30/04/25	mié 30/04/25
100%	100%	Revisión de los registros de auditoria	1 día	vie 02/05/25	vie 02/05/25
100%	100%	Revisión de las notificaciones por medio de correo electronico de las actividades PAM	1 día	vie 02/05/25	vie 02/05/25
100%	**100%**	**Verificación del correcto funcionamiento de CPM y gestión de sesiones por medio de PSM para plataformas**	**1 día**	**lun 05/05/25**	**lun 05/05/25**
100%	100%	Cuenta linux	1 día	lun 05/05/25	lun 05/05/25
100%	100%	Cuenta Windows (local/LDAP)	1 día	lun 05/05/25	lun 05/05/25
100%	**100%**	**Implementación de Browser seguro (CSB) para 2 usuarios**	**1 día**	**lun 05/05/25**	**lun 05/05/25**

100%	100%	Registro de administradores para la configuración de CSB y verificación de ingreso	1 día	lun 05/05/25	lun 05/05/25
100%	100%	Instalación, configuración y pruebas de funcionamiento para CSB	1 día	lun 05/05/25	lun 05/05/25
100%	100%	Pruebas de recuperación de contraseña mediante el panel de productividad CSB	**1 día**	**lun 05/05/25**	**lun 05/05/25**
100%	**100%**	**Configuración y pruebas de SIA para 2 usuarios**	**1 día**	**mar 06/05/25**	**mar 06/05/25**
100%	100%	Establecer conexión con 1 ambiente con activos Windows que trabajan registrados en el dominio	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
100%	100%	Configuración de escenario para pruebas de conexión utilizando cualquier aplicación cliente, verificando la conectividad con la red de destino	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
100%	100%	Revisión de registros para auditoria	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
100%	**100%**	**Pruebas de la funcionalidad de acceso fuera de la red para 2 usuarios**	**1 día**	**mar 06/05/25**	**mar 06/05/25**
100%	100%	Actualización de la configuración para el acceso remoto por medio de SAML	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
100%	**100%**	**Revisión general de los avances con los administradores de la solución y el fabricante**	**1 día**	**mar 06/05/25**	**mar 06/05/25**
100%	100%	Diseño y experiencia de usuarios finales	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
100%	100%	Recursos disponibles y documentación.	1 día	mar 06/05/25	mar 06/05/25
100%	**100%**	**Migración de cuentas actuales y sus respectivos almacen de contraseñas**	**2 días**	**mié 07/05/25**	**jue 08/05/25**
100%	100%	Asignación de conjunto de cuentas y usuarios para pruebas de aceptación de usuarios (UAT)	1 día	mié 07/05/25	mié 07/05/25
100%	100%	Aplicación de exclusiones a los procesos de CPM si son necesarias	1 día	mié 07/05/25	mié 07/05/25
100%	100%	Verificación de Prerequisitos para la migración de datos del DR para la migración al Privilage Cloud	1 día	jue 08/05/25	jue 08/05/25
100%	100%	Identificación de plataformas necesarias para la migración/configuración a Privilage Cloud	1 día	jue 08/05/25	jue 08/05/25
100%	100%	Validación de prerequisitos de los servidores de migración incluida la boveda y el tenant privilege cloud	1 día	jue 08/05/25	jue 08/05/25
100%	**100%**	**Posterior a la validación del privilege cloud se replica y migrar SAFE, Cuentas, y permisos**	**93 días**	**jue 26/12/24**	**vie 09/05/25**
100%	100%	Extracción de datos de Cyberark Self-Hosted (SAFE, permisos de SAFE, Plataformas)	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25

100%	100%	Importar los datos extraidos de CyberArk Self-Hosted al nuevo ambiente Privileged Cloud	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
100%	100%	Configuración y verificación del rotado de las credenciales importadas en Privleged Cloud	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
100%	100%	Resolución de problemas durante la UAT y el proceso d migración de las cuentas	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
100%	100%	Seguimiento inicial a la puesta en producción del ambiente Privileged Cloud	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25
100%	100%	Sesión de muestra de configuración, parametrización, pruebas, puesta en marcha del aseguramiento de la aplicación.	0 días	jue 26/12/24	jue 26/12/24
100%	100%	Entrega - Informe Diagrama de arquitectura	0 días	jue 26/12/24	jue 26/12/24
100%	100%	***Cierre etapa implementación PAM***	1 día	vie 09/05/25	vie 09/05/25

Sistema de Gestión de Calidad					
Asegurar el cumplimiento de los procedimientos, políticas, normas y directrices establecidas por el FNA.					
Cumplimiento de cronograma	**ANS Establecido**	**Número de incumplimientos**	**Compensación**	**Valor a Descontar**	**Observación**
Días de retraso en la fecha de terminación de la actividad de acuerdo a la etapa de ejecución en la que se encuentre el contrato	Máximo 2 días de atraso en la fecha de ejecución con respecto a la planeada en el cronograma para el corte que se defina... Por cada 3 incumplimientos → 0,5% del valor de la facturación mesual que se irán acumulando.	9.33	0	**$7.063.280,20**	Ninguna

Medición:

Debido a que la configuración y migración debería estar completara de acuerdo con cronograma al 9/05/2025 y que se completó el 31/07/2025, se presenta un retraso de 56 días hábiles

De acuerdo con ello hay penalidad por incumplimiento a este ans. Teniendo en cuenta la medición del ans, se genera una aplicación del 0,5% de ans al excederse en más de 6 días de retraso en el cronograma. Dado el retraso de 56 días se tiene una penalidad de acumulada de 9,33 lo que conlleva a un ans de $7.063.280 del valor total de la facturación el cual es de $151.356.000

Por mutuo acuerdo entre la supervisión del Fondo Nacional de Ahorro (FNA) y el contratista, y como compensación por la penalización de ANS establecida (no será descontada del valor de la factura), se ha acordado llevar a cabo la entrega del curso y voucher de certificación en CISM (adicional a

los 3 ya entregados por el alcance del contrato 173-2023) para una (1) persona que disponga el Fondo Nacional de Ahorro (FNA). y sin ningún costo adicional para la entidad.

La capacitación del personal en la certificación CSIM (Certified Security Incident Manager) es fundamental para fortalecer la gestión integral de incidentes en la gerencia de ciberseguridad y aseguramiento informático, ya que proporciona las competencias necesarias para detectar, responder y mitigar eficazmente amenazas y vulnerabilidades y contribuye a la madurez del modelo de ciberseguridad de la entidad. Contar con profesional certificado mejora la capacidad de respuesta institucional y promueve una cultura de seguridad proactiva garantizando la protección de los activos de información, mejorando resultados en proceso de auditoría y dando cumplimiento de estándares internacionales en seguridad informática como ISO 27001, NIST o COBIT.

4. DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO

Este item no aplica para la evaluación del item a evaluar en esta acta de ans, dado a que se está avaluando la etapa de migración, configuración y puesta en marcha con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas.

5. RECURSO HUMANO

5. Disponibilidad del recurso humano					
Garantizar que el personal asignado por el proveedor cumpla tanto con los perfiles definidos en el Anexo Técnico, como con la disponibilidad allí pactada.					
Disponibilidad del servicio	**ANS Establecido**	**Número de incumplimientos**	**Compensación**	**Valor a Descontar**	**Observación**
Garantizar que el personal asignado por el proveedor cumpla tanto con los perfiles definidos en el Anexo 1 Especificaciones Técnicas Adición	Por cada dos (2) inclumplimientos → 1% del valor de la facturación mesual que se irán acumulando.	0	0	0	

Se contó con el personal administrador de la plataforma en todo el proceso de migración con disponibilidad 5x8 durante todo el proceso de mgiraciíb y puesta en marcha de la solución PAM.

6. TIEMPO DE REMEDIACIÓN DE VULNERABILIDADES

Este item no aplica para la evaluación del item a evaluar en esta acta de ans

7. TIEMPO DE SOLUCIÓN DE INCIDENTES, SOPORTES Y REQUERIMIENTOS

Este item no aplica para la evaluación del item a evaluar en esta acta de ans

8. Determinación del valor a facturar

Descripción	Precio unitario IVA incluido	Aplicación ANS	Valor despues de ANS	Valor total IVA incluido	Valor total IVA incluido	Valor total IVA incluido
la migración de la plataforma cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas.	$ 151.356.000,00	$ 0,00	$ 151.356.000,00	$ 28.757.640,00	$ 180.113.640,00	$ 180.113.640,00

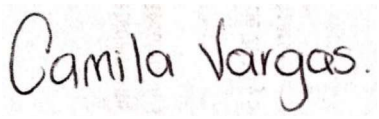
3. COMPROMISOS PACTADOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (s)	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO

APROBACIÓNES

ELABORÓ	APROBÓ
Cesar Pinto Gerente de Proyecto Consorcio unidad de ciberseguridad FNA	**Juan Sebastian Cárdenas** Gerente Gerencia de ciberseguridad y aseguramiento informático

fna FONDO NACIONAL DEL AHORRO	**FORMATO ACTA DE REUNIÓN**	Código GE-GP-FO-001
	GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD	Versión: 1

APROBÓ	**APROBÓ**
 **Sergio Sanclemente** Gerente de ciberseguridad Consorcio unidad de ciberseguridad FNA	 **Jonathan Escobar** Profesional universitario 2 Gerencia de ciberseguridad y aseguramiento informático
APROBÓ	
 **Maria Camila Vargas** Apoyo a la gerencia del Proyecto Consorcio unidad de ciberseguridad FNA	.

SUPERVISIÓN AL CONTRATO No. 173 de 2023
FONDO NACIONAL DEL AHORRO
Informe No. 42

Configuración y Migración de la plataforma Cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas – PAM (CyberArk Nube).

OBJETO: Contratar unidad de ciberseguridad que proporcione servicios de seguridad integrados al fondo nacional del ahorro

Bogotá, D.C. diciembre de 2025

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión del CTO 173 de 2023, cuyo objeto es "*Contratar unidad de ciberseguridad que proporcione servicios de seguridad integrados al fondo nacional del ahorro* ", suscrito entre el FNA y CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA, describe el resumen de las actividades realizadas por cada una de las partes y las observaciones resultado de la labor de seguimiento que se han encontrado respecto al Contrato 173 de 2023.

2. RESUMEN EJECUTIVO

En cumplimiento al apoyo a la supervisión asignada por la Jefatura de la Gerencia de Estrategia TI y Aseguramiento Informático del FONDO NACIONAL DEL AHORRO, se realizó el seguimiento a las actividades conforme a lo establecido en el CTO 173 de 2023. El presente informe tiene como fin el análisis realizado en cuanto al cumplimiento del hito referente a la Configuración y Migración de la plataforma Cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas – PAM (CyberArk Nube).

3. OBJETIVO DEL INFORME

Realizar seguimiento a los servicios y entregables acorde con lo contratado en el CTO 173 de 2023.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL INFORME

- Realizar seguimiento a las actividades contratadas y ejecutadas durante el periodo.
- Expedir constancia del cumplimiento a cargo del contratista previo al pago de la factura.
- Identificar las observaciones o desviaciones de las actividades realizadas con el fin de definir los planes de acción para su mitigación o eliminación.

5. INFORME DE AVANCE

De acuerdo con lo establecido en el CTO 173 de 2023, se realiza el seguimiento, control y verificación del hito referente a la Configuración y Migración de la plataforma Cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas – PAM (CyberArk Nube), donde se detalla lo siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS

Migración de la plataforma CyberArk PAM a CyberArk Privilege Cloud con su respectiva configuración y parametrización de usuarios finales y cuentas privilegiadas, a saber: Cobis, SAP, Tacas, Windows, Linux, AIX.

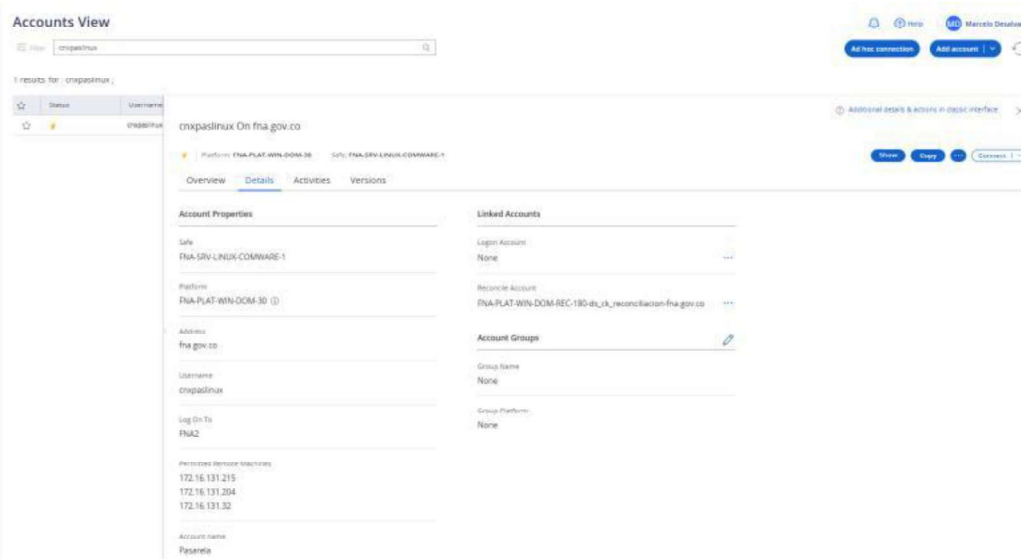
El cumplimiento de estos requisitos previos permitió asegurar que la solución operara de manera óptima dentro del entorno del **FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.**, minimizando riesgos y garantizando una integración efectiva con la infraestructura existente a partir del mes de julio de 2025.

PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO

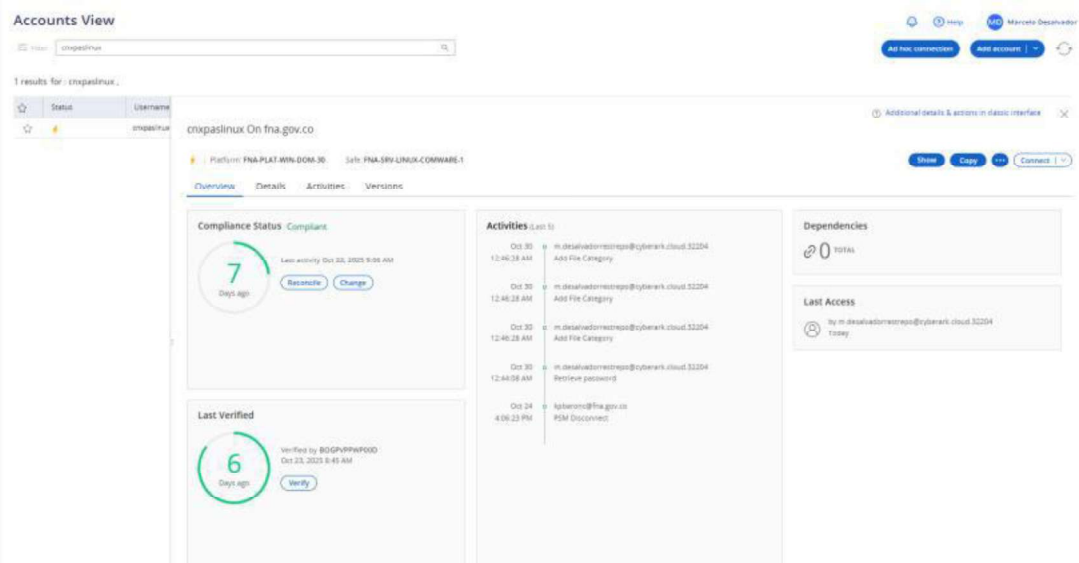
Para garantizar una implementación exitosa de (IPAM) fue fundamental establecer una serie de requisitos previos. Estos requisitos abarcan aspectos técnicos, accesos y permisos, compatibilidad con algunas otras soluciones de seguridad, cumplimientos normativos y planificación estratégica.

Como parte de la migración realizada se ejecutaron pruebas de funcionamiento en las cuales se puede evidenciar el establecimiento de una sesión hacia un servidor con sistema operativo Windows perteneciente a la entidad.

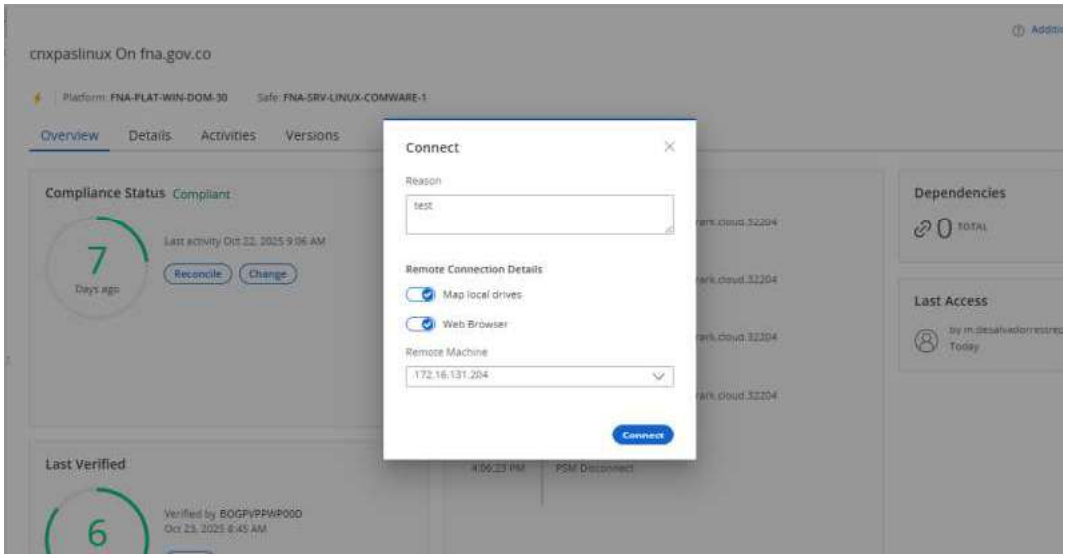
Se realiza la revisión de los detalles correspondientes a la cuenta



Adicionalmente se lleva a cabo la revisión del estado de la cuenta evidenciando que genera el rotado y verificación de contraseña automático con normalidad.



Se ejecuta el proceso de logueo con el cual se evidencia el establecimiento de la sesión con los parámetros de seguridad óptimos que fueron configurados en la solución CyberArk Privilege Cloud y su respectivo mensaje de grabación de la sesión.



Concluyendo con las pruebas y demostrando de esta manera que la solución se encuentra productiva para el ambiente Windows y sin errores de gestión en las sesiones generadas por los funcionarios de la entidad.

PUESTA EN PRODUCCIÓN

De acuerdo con lo expuesto anteriormente por parte de CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA se confirma la correcta puesta en producción de la solución PAM, a partir del mes de julio de 2025 fecha en la que la solución ya se encontraba operativa y se realizaron la revisión de los conectores y la entrega de usuarios.

El detalle técnico de estas integraciones se encuentra en las actas:

- Informe técnico CyberArk Privilege Cloud.PDF
- Acta Aplicación COBIS.PDF
- Acta Aplicación SAP-Firma.PDF
- Acta Plataforma ISE - Conector TACAS.PDF
- Acta plataformas Windows Linux AIX.PDF

5.1 INFORMACIÓN DE AVANCE PRESUPUESTAL

DESCRIPCIÓN	VALOR	PORCENTAJE
Valor Inicial del Contrato	$ 36.499.583.610,00	**47,78%**
Adición Nro. 1	$ 19.922.987.493,00	**26,08%**
Adición Nro. 2	$ 19.973.637.010,00	**39,94%**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 76.396.208.113,00**	**73,86%**
Valor ejecutado antes del presente pago	$ 50.007.808.907,00	**65,46%**
Valor del pago aprobado con el presente informe	$ 180.113.640,00	**0,24%**
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$ 50.187.922.547,00**	**65,69%**
Porcentaje de ejecución presupuestal programado a la fecha		**65,72%**
DIFERENCIA EN LA EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		**-0,03%**

Por lo cual se concluye que se verificaron cada una de las actividades y entregables definidos en el cronograma de actividades del proyecto, así como los compromisos y observaciones establecidas en las reuniones de seguimiento y relacionadas en las respectivas actas; concluyendo que el avance del proyecto está acorde con lo establecido en el CTO 173 de 2023.

5.2 CONCEPTO SUPERVISION

El contratista cumplió a satisfacción con el hito concerniente a la Configuración y Migración de la plataforma Cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas – PAM (CyberArk Nube).

A continuación, se detalla el porcentaje de avance realizado de la actividad:

Porcentaje de ejecución proyectado	**100%**
Porcentaje de ejecución realizado	**100%**
DIFERENCIA EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DEL CTO 173 de 2023	**0%**

6. NIVELES DE SERVICIO

Se realizó el debido seguimiento de los Acuerdos de Nivel de Servicio establecidos para el CTO 173 de 2023, encontrando que el contratista cumplió con todas las actividades estipuladas contractualmente sin que se de lugar a ninguna penalización.

7. VERIFICACIÓN DE ENTREGABLES

Por el desarrollo de las actividades ejecutadas en cuanto a la Configuración y Migración de la plataforma Cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas – PAM (CyberArk Nube), el contratista ha facilitado los siguientes entregables producto de las actividades gestionadas y acordadas en el cronograma de trabajo:

Seguimiento a Entregables del Periodo				
Nº.	**Nombre del entregable**	**Criterio de aceptación**	**Fecha de entrega**	**Observaciones**
1	Informe técnico	Bueno	Julio 2025	Ninguna

	CyberArk Privilege Cloud.PDF			
2	Acta Aplicación COBIS.PDF	Bueno	Julio 2025	Ninguna
3	Acta Aplicación SAP-Firma.PDF	Bueno	Julio 2025	Ninguna
4	Acta Plataforma ISE - Conector TACAS.PDF	Bueno	Julio 2025	Ninguna
5	Acta plataformas Windows Linux AIX.PDF	Bueno	Julio 2025	Ninguna

Se define que, para la facturación del pago del periodo reportado, el contratista debe entregar junto a la prefactura los siguientes documentos:

- Certificación de cumplimiento circulares de la Superintendencia financiera de Colombia
- Certificación de pagos de prestaciones sociales y aportes parafiscales
- Informe de Gestión del Contratista o Acta de entrega formal
- RUT Actualizado
- Certificación Bancaria
- Acta de ANS de la actividad

8. CONCLUSIÓN

Con base en la verificación de la prestación de los servicios relacionados dentro del CTO 173 de 2023 en mención, el Contratista ha cumplido con los requisitos establecidos para el pago de la factura de venta anexa y, por lo tanto, se recomienda realizar el procedimiento correspondiente con el fin de realizar la cancelación de la misma la cual es por valor de **CIENTO OCHENTA MILLONES CIENTO TRECE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS MCTE ($ 180,113,640).**

Se evalúa la gestión realizada por el Contratista durante el periodo del presente informe:

EVALUACIÓN	
Criterio	**Calificación (1-5)**
Cumplimiento del contrato	**4**
Plazos	**4**

Aspectos administrativos	**4**

Se firma a los 12 días del mes de diciembre de 2025.

JUAN SEBASTIAN CARDENAS
Gerente Estrategia TI y Aseguramiento Informático
Supervisor CTO 173 de 2023

ENRIQUE A. ARRÁZOLA MONTES
Profesional 3
Apoyo supervisión CTO 173 de 2023

JONATHAN ESCOBAR RODRIGUEZ
Profesional Universitario 2
Apoyo a la Supervisión CTO 173 de 2023

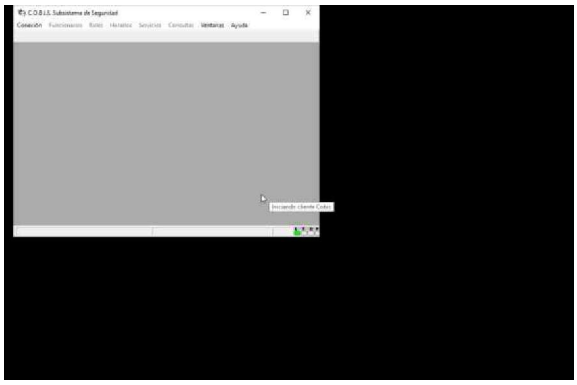
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código GE-GP-FO-001
	GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD	Versión: 1

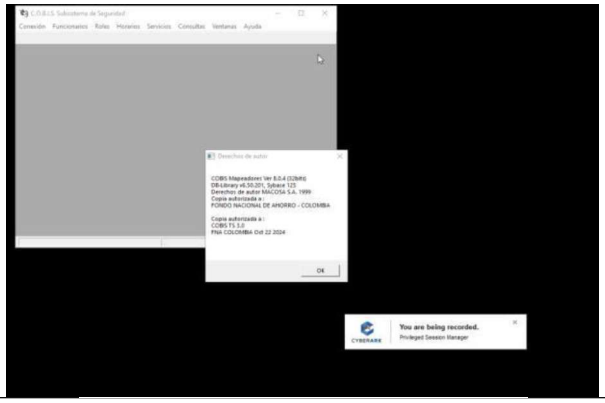
Acta N°	96	**Tema:**	Entrega de usuario a los funcionarios que administran la gestión de accesos de la aplicación COBIS en la entidad
Fecha:	1 – julio – 2025	**Ubicación:**	Fondo Nacional del Ahorro
Hora inicio:	11:00 a.m.	**Hora fin:**	12:00 p.m.
Objetivo		Realizar la entrega de los usuarios de administración de gestión de acceso COBIS de la entidad y realizar las respectivas pruebas de funcionamiento	

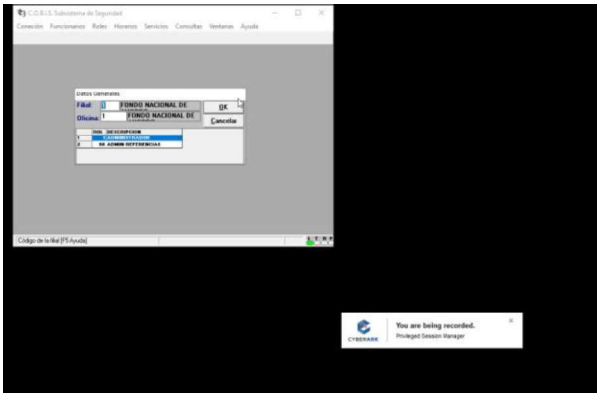
PARTICIPANTES CONVOCADOS A LA REUNIÓN			
Nombre completo	**Dependencia**	**Cargo**	**¿Asistió?**
Víctor Manuel Babativa Martin	COBIS	Profesional Universitario 2	Si
Freddy Ferney Garnica Martínez	COBIS	Analista 02	Si
Marcelo Desalvador Restrepo	Cyberark	Administrador	Si

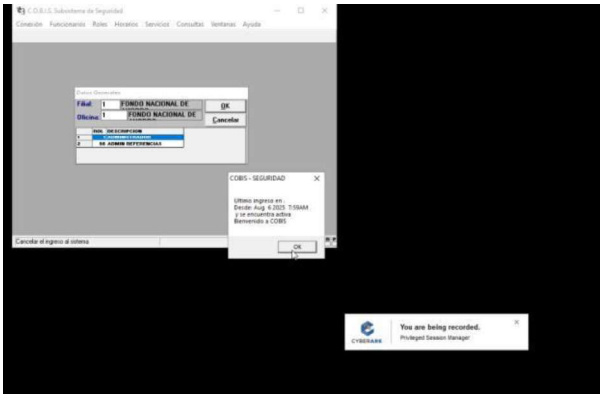
1. **TEMAS TRATADOS** (Describir los puntos tratados en la reunión)

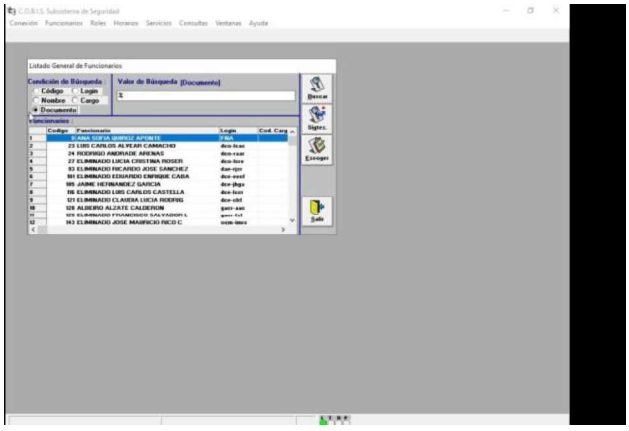
- Se realiza la Creación de los usuarios finales en el Privileged Cloud de los funcionarios que administran la gestión de acceso COBIS en el FNA
- Se realiza ingreso del funcionario del FNA al portal Cyberark Privileged Cloud
- Se realiza conexiones a la aplicación COBIS de la entidad











2. RESUMEN DE LOS ACUERDOS (Registrar claramente los acuerdos de la reunión)

Se acuerda la utilización de la cuenta creada para la conexión a esta aplicación de manera continua

3. COMPROMISOS PACTADOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (s)	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO
N/A		
N/A		

APROBÓ	APROBÓ
 FIRMA Víctor Manuel Babativa Martin Profesional Universitario 2	 FIRMA Freddy Ferney Garnica Martínez Analista 02
 FIRMA Marcelo Desalvador Restrepo Administrador Cyberark	 FIRMA Enrique Alfredo Arrazola Cargo

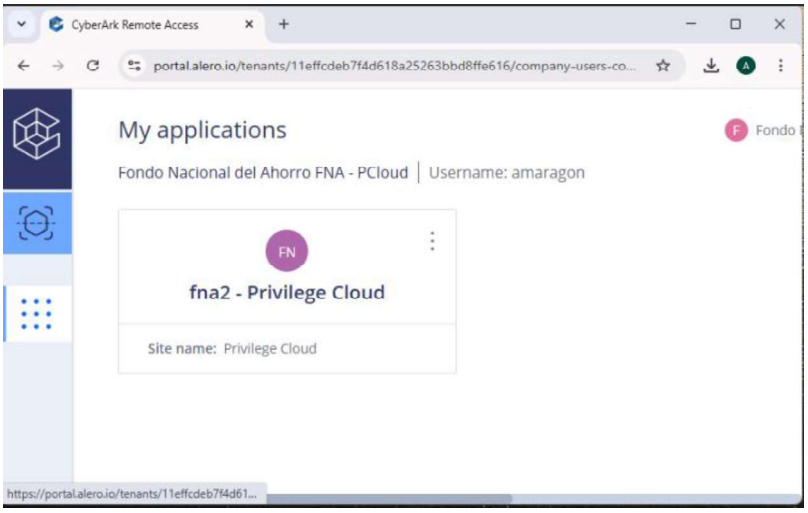
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código GE-GP-FO-001
	GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD	Versión: 1

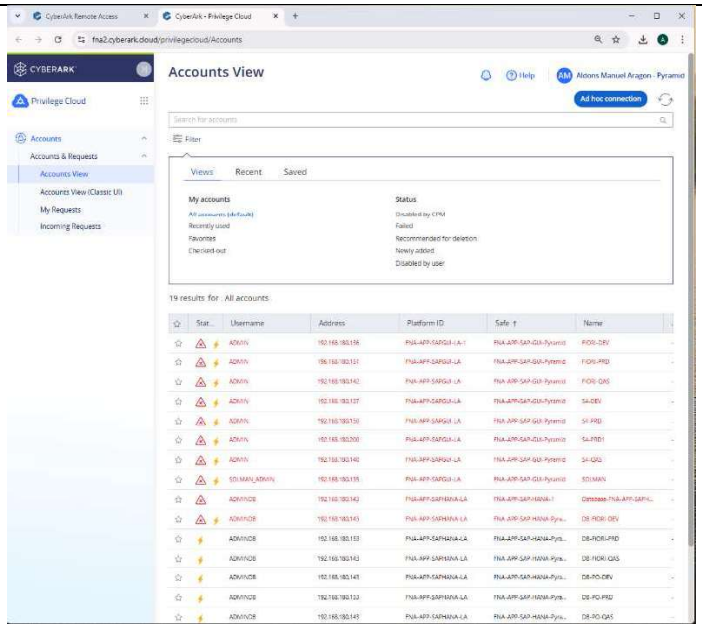
Acta N°	106	**Tema:**	Revisión de conector SAP y entrega de usuario en producción
Fecha:	23/07/2025	**Ubicación:**	Sesión Virtual
Hora inicio:	11:00 a.m.	**Hora fin:**	12:30 p.m.
Objetivo	Realizar la revisión del funcionamiento del conector SAP y entrega del usuario para el ingreso y gestión por medio de CyberArk Privilege Cloud		

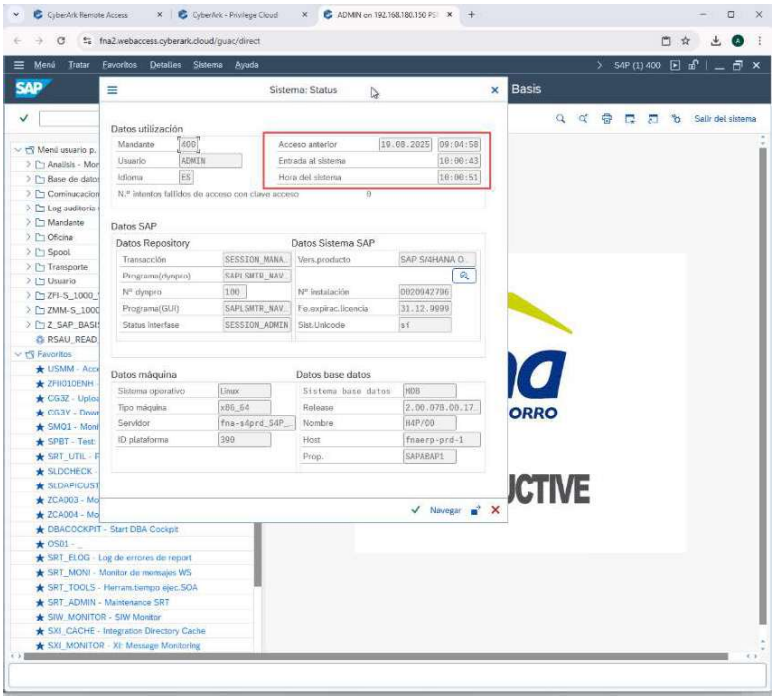
PARTICIPANTES CONVOCADOS A LA REUNIÓN			
Nombre completo	**Dependencia**	**Cargo**	**¿Asistió?**
Aldons Manuel Aragón	SAP – Pyramid Consulting	Administrador	SI
Marcelo Desalvador Restrepo	CyberArk FNA	Administrador	SI
Jonathan Escobar	Gerencia Ciberseguridad Aseguramiento informático	Profesional Universitario 2	SI

1. **TEMAS TRATADOS** (Describir los puntos tratados en la reunión)

Se realizo la revisión del funcionamiento de los conectores configurados para la gestión de la aplicación SAP GUI y SAP HANA por medio de la solución de gestión de usuarios privilegiados CyberArk Privilege Cloud y se realiza la entrega del usuario a uno de los administradores de la aplicación SAP







2. RESUMEN DE LOS ACUERDOS (Registrar claramente los acuerdos de la reunión)

- Se acuerda la revisión de los rotados de contraseñas de estas cuentas y se debe evitar el rotado de contraseñas
- El administrador de SAP debe realizar sesión por medio de CyberArk e informar si se presentan inconvenietes

3. COMPROMISOS PACTADOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (s)	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

ELABORÓ	APROBÓ
 FIRMA Marcelo Desalvador Restrepo Administrador CyberArk	 FIRMA Aldons Manuel Aragón Administrador SAP
 FIRMA Jonathan Escobar Profesional Universitario 2	

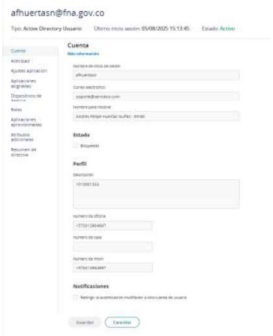
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código GE-GP-FO-001
	GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD	Versión: 1

Acta N°	97	**Tema:**	Creación de usuario, y comprobación del correcto funcionamiento del conector TACAS para el área de redes y seguridad
Fecha:	30 – Julio – 2025	**Ubicación:**	Fondo Nacional del Ahorro
Hora inicio:	3:00 p.m.	**Hora fin:**	4:00 p.m.
Objetivo	Realizar la entrega de usuario para la administración de ISE por medio de Cyberark y realizar las verificaciones del correcto funcionamiento del conector TACAS para Cyberark		

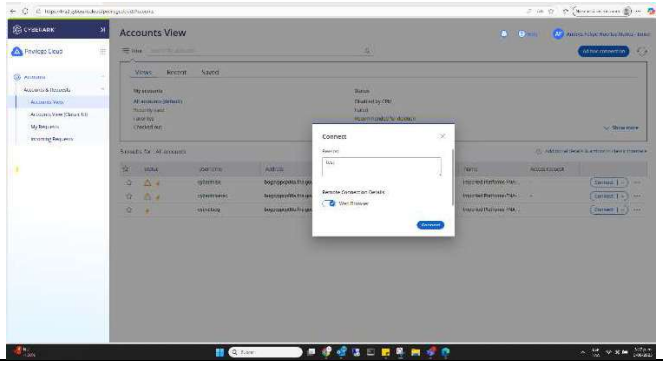
PARTICIPANTES CONVOCADOS A LA REUNIÓN			
Nombre completo	**Dependencia**	**Cargo**	**¿Asistió?**
Andres Felipe Huertas Núñez	Redes y Seguridad	Soporte LAN y Seguridad perimetral	SI
Marco Antonio Romero Vanegas	Redes y Seguridad	Líder técnico y de Operación	SI
Marcelo Desalvador Restrepo	Cyberark	Administrador	SI

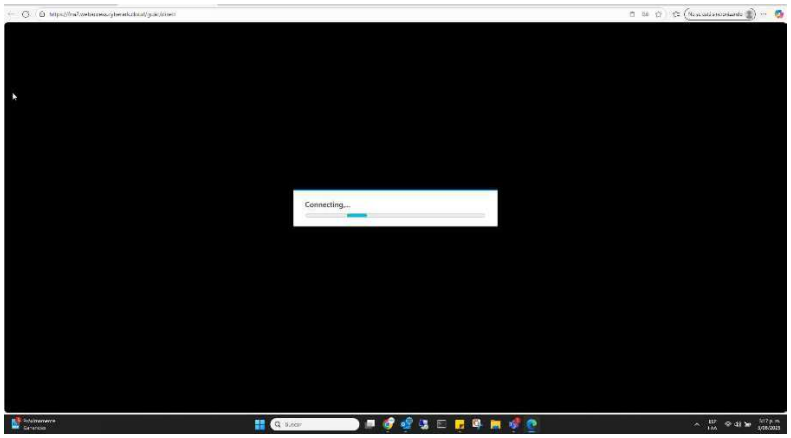
1. **TEMAS TRATADOS** (Describir los puntos tratados en la reunión)

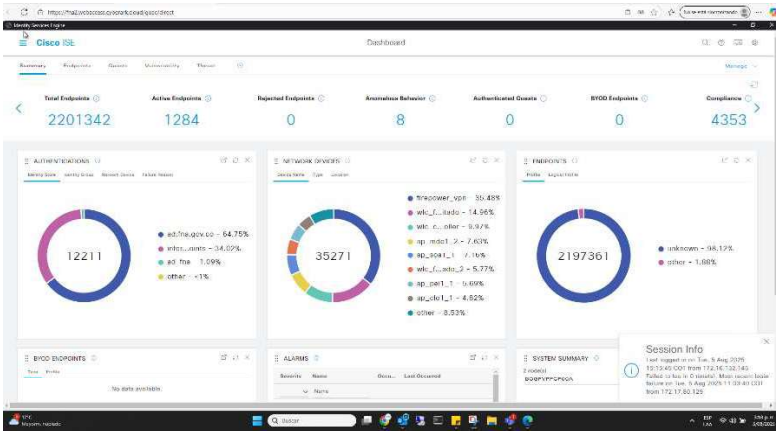
- Se realiza la creación del usuario final para el Ingeniero Andres Felipe Huertas Nuñez



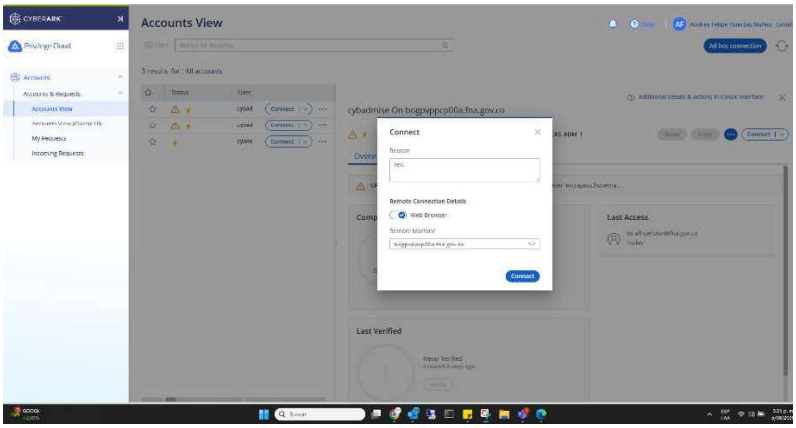
- Se realiza el ingreso del usuario final a la plataforma Cyberark Privileged Cloud y se realiza la conexión a ISE web utilizando el conector TACAS, evidenciando su correcto funcionamiento

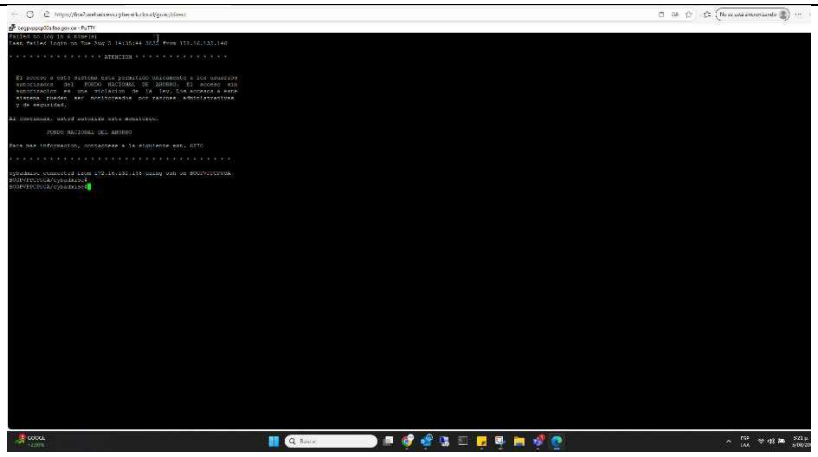






- Se realiza el ingreso del usuario final a la plataforma Cyberark Privileged Cloud y se realiza la conexión al activo ISE utilizando el conector TACAS, evidenciando su correcto funcionamiento





- Se realiza la solicitud de utilización de esta cuenta de manera continua

2. RESUMEN DE LOS ACUERDOS (Registrar claramente los acuerdos de la reunión)

- Se acuerda la entrega de la información solicitada por medio de correo en la mayor brevedad posible, por parte del área de Redes y Seguridad

3. COMPROMISOS PACTADOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (s)	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO
N/A		
N/A		

ELABORÓ	APROBÓ
FIRMA Marcelo Desalvador Restrepo Administrador Cyberark	FIRMA Andres Felipe Huertas Núñez Soporte LAN y Seguridad perimetral
FIRMA Marco Antonio Romero Vanegas Líder técnico y de Operación	FIRMA Freddy Leonardo Sánchez Triana Profesional 01

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código GE-GP-FO-001
	GESTION DE PROCESOS Y CALIDAD	Versión: 1

Acta N°		**Tema:**	Inducción y entrega de usuarios Cyberark Cloud a Administradores de plataformas Windows, Linux y AIX (Comware)
Fecha:	2 -julio-2025	**Ubicación:**	Sesión Virtual
Hora inicio:	11:00 a.m.	**Hora fin:**	12:00 p.m.
Objetivo		Realizar la inducción para la administración de activos del FNA por medio de Cyberark en arquitectura Cloud	

PARTICIPANTES CONVOCADOS A LA REUNIÓN			
Nombre completo	**Dependencia**	**Cargo**	**¿Asistió?**
Lina Jaramillo	FNA		Si
Juan Francisco Mayorga	Comware		Si
Enrique Alfredo Arrazola	FNA		Si
Katherine Barón	Comware		Si
Sergio Carreño	Comware		Si
Camilo Sedano	Comware		Si
Nicolas Rodriguez	Comware		Si
John Mario Gómez	Comware		Si
Mario Ramirez	Comware		Si
Marcelo Desalvador Resterpo	Cyberark		Si

1. **TEMAS TRATADOS** (Describir los puntos tratados en la reunión)

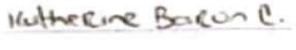
- Descripción de la solución Cyberark Privileged Cloud
- Aclaración de funcionamiento y proceso de funcionamiento para usuarios finales
- Enrolamiento de usuarios finales en Cyberark Privileged Cloud
- Aclaración de dudas sobre la solución
- Establecimiento de compromisos
- Solicitud de utilización de Cyberark Privileged Cloud por parte de los administradores de las plataformas Windows, Linux y AIX y reporte de inconvenientes si se llegaran a presentar para la estabilización de la solución.
- Las conexiones a las aplicaciones web que son utilizadas en las labores diarias se realizaran por medio de las pasarelas, asegurando que estas conexiones queden registradas dentro de la sesión entregada por la solución Cyberark

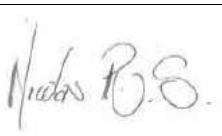
2. **RESUMEN DE LOS ACUERDOS (**Registrar claramente los acuerdos de la reunión**)**

- Se acuerda que los administradores de las plataformas relacionadas realizaran uso de la plataforma de manera continua, identificando los posibles inconvenientes que se puedan presentar
- El administrador de Cyberark realizara las indicaciones a los administradores de la plataforma Windows para el uso de las cuentas asignadas a cada administrador, posterior a la configuración de mas conectores cloud de la solución Cyberark Privileged Cloud

3. COMPROMISOS PACTADOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (s)	FECHA PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPROMISO
Entrega de usuarios para acceso a las pasarelas de la FNA con sistema operativo Windows, por medio de Cyberark para los administradores de plataformas Linux y AIX.	Administrador de Cyberark y FNA	17 de Julio de 2025
Realizar la revisión de las conexiones por medio de aplicaciones nativas de las plataformas Linux y AIX.	Administrador Cyberark y administradores de plataformas Linux y AIX	17 de Julio de 2025
Inicio del proceso de pruebas para los administradores de la plataforma Windows	Administrador Cyberark	09 de Julio de 2025

ELABORÓ	APROBÓ
 FIRMA Marcelo Desalvador Restrepo Administrador CyberArk Mnemo	 FIRMA Enrique Alfredo Arrazola Cargo Dependencia
 FIRMA Katherine Barón Comware	 FIRMA Juan Francisco Mayorga LT Comware

 FIRMA Nicolas Rodriguez Cargo Comware	 FIRMA Camilo Sedano Cargo Comware
 FIRMA Mario Ramirez Cargo Comware	

MNEMO

NEGOCIO
CIBERSEGURIDAD
CONECTIVIDAD



INFORME DE TECNICO

SOLUCIÓN CYBERARK PRIVILEGE CLOUD

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE CONTENIDO 2
Declaración de Responsabilidad: 3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: 4
ALCANCE: 4
INTRODUCCIÓN: 4
CLAVES ESTANDAR DE PRIVILEGE CLOUD 4
DESCRIPCIÓN DE COMPONENTES 5
CyberArk Vault (Bóveda) 5
Privilege Cloud Portal 5
Privileged Session Manager (PSM) 5
Password Management (CPM) 5
Privileged Threat Analytics (PTA) 6
Identity Connector 6
Controles de acceso adaptativos y MFA 6
Integraciones y extensibilidad 6
ARQUITECTURA 6
Arquitectura Física 6
Arquitectura Lógica 7
FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES 7
CYBERARK IDENTITY 8
Conector de Identidades 8
Acceso seguro con MFA 9
Tipos de usuarios 9
Roles de usuario 10
CONECTOR PRIVILEGE CLOUD 11
PRIVILEGE CLOUD 12
System Health 13
Accounts 13
Privileged Sessions 14
Policies 14
Safe 15
Configuration Options 16

Platform Management 17
Advanced Settings 18
PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO 18
RECURSOS 21

Declaración de Responsabilidad:

Los procesos de gestión de cambios, comités de cambios, RFC´s, CMDB, catálogo de servicios, procesos de continuidad y disponibilidad o cualquier otro proceso de ITIL son responsabilidad exclusiva de EL CLIENTE. El presente documento tiene por finalidad apoyar las labores a realizar basados en las mejores prácticas de ITIL pero desde un punto de vista externo y limitado al alcance contractual del proyecto con base en la información suministrada por la entidad.

Este documento no reemplaza en ningún momento los procesos o procedimiento internos establecidos por la entidad dentro de su SGC y por lo tanto no comprometen a MNEMO Colombia ni a sus aliados respecto de la planificación y responsabilidades que hacia el interior debe realizar EL CLIENTE.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

Informe técnico de CyberArk PAM para el Fondo Nacional del Ahorro - FNA

ALCANCE:

Dar a conocer el proceso de migración de la plataforma CyberArk PAM a CyberArk Privilege Cloud con su respectiva configuración y parametrización de usuarios finales y cuentas privilegiadas en la solución CyberArk Privilege Cloud.

INTRODUCCIÓN:

Teniendo en cuenta el proceso de migración de la solución CyberArk PAM a una arquitectura cloud donde toma su nuevo nombre CyberArk Privilege Cloud, este documento describe de una manera sencilla los procesos con los cuales se realiza esta actividad desde una perspectiva técnica.

El acceso privilegiado es generalizado y proporciona las "claves del reino de la TI". Este acceso permite un control absoluto de los datos, las infraestructuras y los activos de toda la empresa en la nube y a través del proceso de operaciones de desarrollo.

CyberArk Privilege Cloud es la solución más completa del mercado para la protección, el control y el monitoreo del acceso privilegiado a la infraestructura local, a la nube e híbrida. Está proyectada expresamente pensando en la seguridad ayudando a las empresas a gestionar de manera eficaz las credenciales y los derechos de acceso de las cuentas privilegiadas, monitorizar y controlar proactivamente la actividad de las cuentas privilegiadas, identificar de modo inteligente las actividades sospechosas y responder rápidamente a las amenazas.

CLAVES ESTANDAR DE PRIVILEGE CLOUD

Descubrir y administrar:

- Proteja y administre contraseñas privilegiadas, claves SSH y otros secretos.
- Escanee continuamente el entorno para detectar cuentas y credenciales privilegiadas.
- Agregue cuentas a pendientes para validar privilegios o incorpore y rote automáticamente.

Aislar:

- Conéctese a través de un servidor de salto seguro para controlar las credenciales en una instancia aislada.
- Conéctese a través de un servidor de salto seguro utilizando una variedad de flujos de trabajo nativos.
- Evite los ataques de malware y controle el acceso privilegiado.

Registrar / Auditar:

- Realice la grabación de sesiones privilegiadas y almacénelas en un repositorio centralizado.
- Cuente con registros de auditoría de grabación de video almacenados automáticamente.
- Empiece a ver automáticamente las sesiones con más riesgo identificadas primero, en el apartado de las actividades más sospechosas.

- Vea la actividad privilegiada yendo directamente a actividades específicas, pulsaciones de teclas, etc.
- Envíe alertas automáticas a los administradores de TI y SOC en función de las actividades de riesgo.
- Reduzca la cantidad de cuentas que se pueden usar para eludir los controles privilegiados.

Remediar:

- Suspenda o finalice sesiones privilegiadas automáticamente según la puntuación de riesgo y la actividad.
- Inicie la rotación automática de credenciales en función del riesgo en caso de compromiso o robo.

DESCRIPCIÓN DE COMPONENTES

CyberArk Privilege Cloud incluye varios componentes esenciales que garantizan la gestión segura de credenciales privilegiadas, la monitorización de sesiones y la protección avanzada contra amenazas. Cada uno cumple funciones específicas dentro de la arquitectura de seguridad de la solución.

CyberArk Vault (Bóveda)

Esta se encuentra alojada en la nube, custodiada por CyberArk y es el núcleo para almacenar credenciales, claves SSH y API de forma cifrada y resistente a manipulaciones. Garantiza la gestión segura y centralizada de las credenciales privilegiadas.

Privilege Cloud Portal

Portal web que permite a los administradores configurar, gestionar permisos, realizar auditorías y controlar accesos sobre los recursos de la empresa.

Privileged Session Manager (PSM)

Supervisa, graba y aísla las sesiones privilegiadas en tiempo real, controlando el uso y permitiendo auditoría forense posterior.

Password Management (CPM)

Automatiza el cambio, rotación y validación de contraseñas según políticas corporativas, minimizando el riesgo de credenciales expuestas o estáticas.

Privileged Threat Analytics (PTA)

Analiza el comportamiento de usuarios privilegiados, detectando actividad sospechosa y amenazas potenciales basada en patrones simulados en tiempo real.

Identity Connector

Facilita la integración con Active Directory y otros servicios de identidad, permitiendo la sincronización y autenticación federada de usuarios y grupos.

Controles de acceso adaptativos y MFA

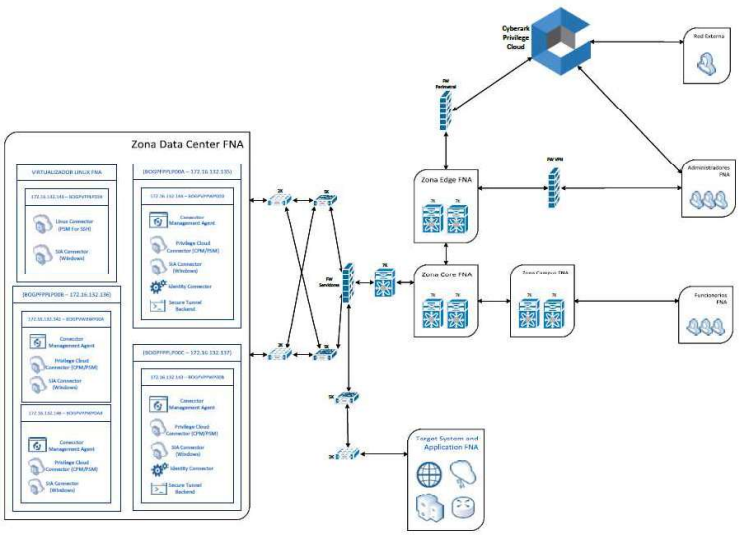
Aplica el mínimo privilegio y autenticación multifactor (MFA) para reforzar la seguridad y evitar accesos no autorizados.

Integraciones y extensibilidad

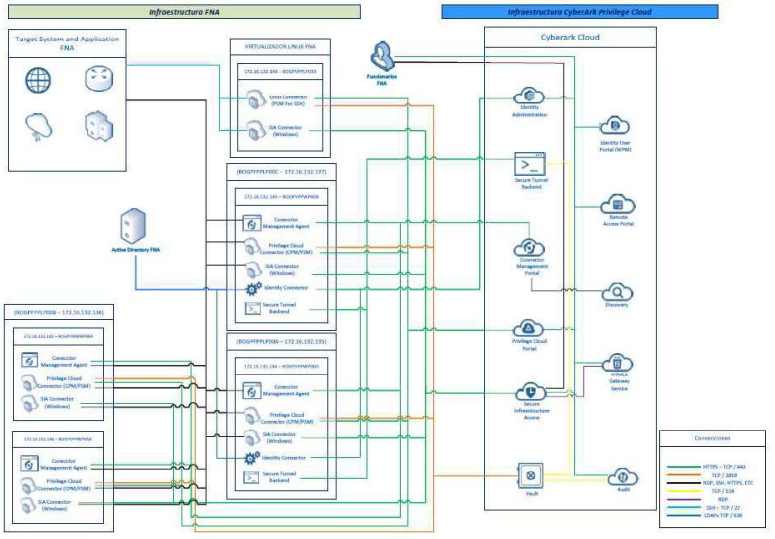
Permite conectar con SIEM, plataformas de análisis y otras herramientas de ciberseguridad, facilitando la exportación de registros y la personalización del entorno.

ARQUITECTURA

Arquitectura Física



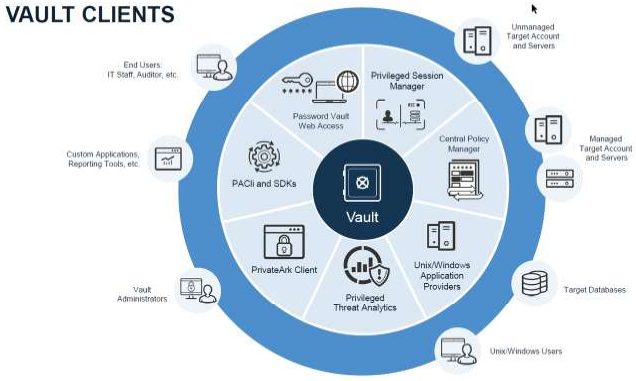
Arquitectura Lógica



FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES

CyberArk Cloud Vault funciona como una bóveda centralizada en la nube que permite proteger, custodiar y administrar credenciales privilegiadas, tanto para usuarios humanos como para aplicaciones y máquinas en entornos locales, híbridos o de nube.

- Los componentes de CyberArk se comunican con Vault utilizando el protocolo propietario de CyberArk a través del puerto 1858.
- Los componentes deben autenticarse cada vez que se conectan a Vault.
- Cada componente tiene una identificación de usuario y contraseña.



Como se observa en la Imagen 1, todos los componentes acceden a la Bóveda, por lo que ésta se encuentra posicionada en el centro de control del acceso a las cuentas privilegiadas. De esta manera, los clientes pueden utilizar los diferentes componentes para lograr establecer una sesión al servidor destino, esto logra que el usuario final y/o los clientes que utilizarán la solución no obtengan las contraseñas en ningún momento.

CYBERARK IDENTITY

La Administración de Identidades es una plataforma unificada para los servicios SaaS de CyberArk que proporciona una interfaz centralizada única para el aprovisionamiento de usuarios y la configuración de la autenticación para los usuarios de la plataforma Shared Services.

La plataforma permite el acceso seguro a los servicios SaaS de CyberArk según los roles y permisos de los usuarios, y ofrece una visualización y experiencia de usuario centralizadas, aprovechando el inicio de sesión único integrado, la autenticación multifactor y la gestión del ciclo de vida. Estos servicios compartidos optimizan la eficiencia operativa de los procesos administrativos que utilizan las soluciones de CyberArk, reducen significativamente el riesgo cibernético para todas las identidades y garantizan el cumplimiento de las auditorías y normativas mediante procesos centralizados. Las funciones administrativas, que incluyen el aprovisionamiento de usuarios, la autenticación y los permisos de acceso, se gestionan desde el Portal de Administración de Identidades.

La administración de identidades permite a los administradores:

- Autenticar usuarios desde servicios de directorio externos o el directorio en la nube de CyberArk.
- Autorizar el acceso basado en roles a los diversos servicios de CyberArk
- Aplicar políticas para determinar permisos de acceso y funcionales específicos.

Conector de Identidades

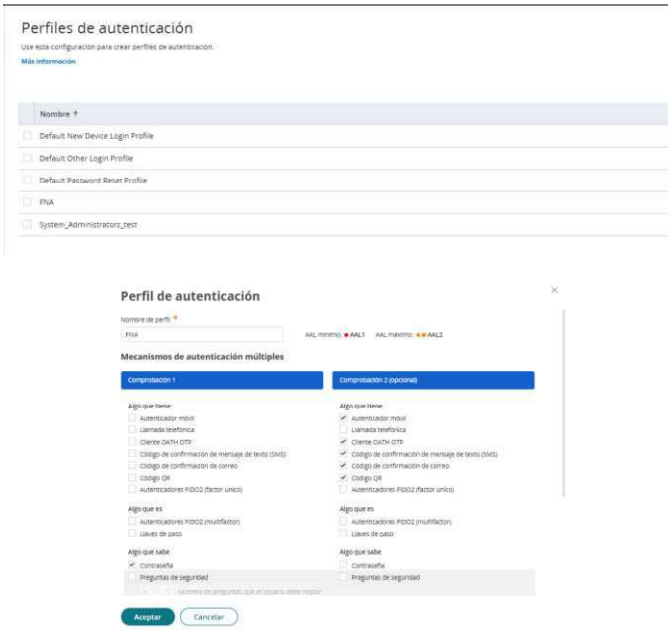
Identity Connector agrega AD como servicio de directorio al habilitar la comunicación segura entre Identity Administration y su dominio de AD. El conector de identidad se instala en su red, se ejecuta en un servidor Windows unido al dominio y supervisa Active Directory (AD) para detectar cambios en usuarios y grupos. Los cambios en AD se sincronizan con la Administración de identidades cada 5 minutos de forma predeterminada. Para el FNA se realizo la implementación de dos conectores de identidad, alojados en los activos BOGPVPPWP00B y BOGPVPPWP00D



Acceso seguro con MFA

El uso de la autenticación multifactor (MFA) para los recursos de TI y de negocio es fundamental para la seguridad. Unos controles MFA robustos ayudan a mitigar el riesgo de robo de credenciales, prevenir ataques de phishing, proteger contra la interceptación y manipulación de autenticación (AITM) y los ataques de intermediario (MITM), y evitar la usurpación de cuentas.

Teniendo en cuenta la importancia del uso de MFA para el ingreso a los diferentes activos de la entidad se creo un perfil de autenticación que se encuentra aplicado a todos los usuarios del Fondo Nacional del Ahorro, en este perfil se configuro el segundo factor de autenticación por medio de la aplicación móvil CyberArk Identity, envío de mensaje de texto al teléfono móvil registrado en el directorio activo, envío de correo electrónico o por medio de código QR.

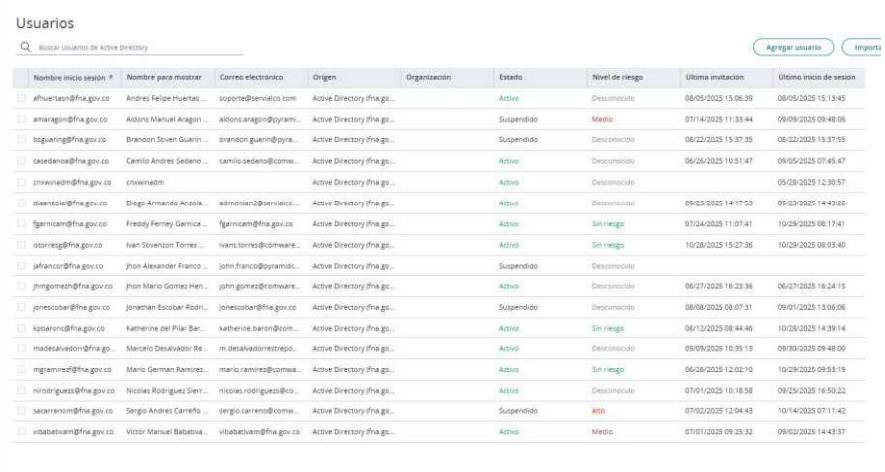


Tipos de usuarios

Usuarios interactivos: Cualquier usuario que inicie sesión en CyberArk para interactuar con un servicio o portal (por ejemplo, el Portal del Usuario). Los usuarios interactivos se definen manualmente o se importan desde las siguientes fuentes:

- Directorio externo basado en su solución de autenticación:
  - Solución de autenticación local, como Microsoft Active Directory, LDAP o RADIUS.
  - Autenticación basada en la nube, como Microsoft Entra ID o Google Workspace.
- Proveedor de identidad externo (IdP) que utiliza un token SAML para proporcionar acceso a los recursos que desea compartir.

En el Fondo Nacional del Ahorro se han creado los usuarios por medio de la integración establecida con el directorio activo



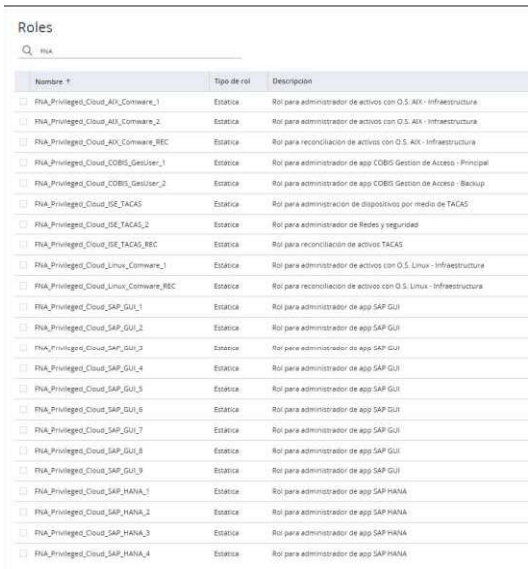
Usuarios del servicio: Un usuario de servicio, dedicado a tareas de API y automatización. Este usuario tiene permisos de acceso con privilegios mínimos, no tiene asignadas políticas de MFA y no puede acceder a la Administración de Identidades.

- ***Usuarios del servicio de atención al cliente:*** Cualquier usuario que necesite ejecutar tareas de API y automatización debe utilizar un usuario de servicio.
- ***Usuarios internos del servicio:*** Usuarios internos del servicio integrados en el ISPSS para tareas internas. Estos usuarios pueden aparecer en los informes de usuarios y auditorías generados en los distintos servicios del ISPSS

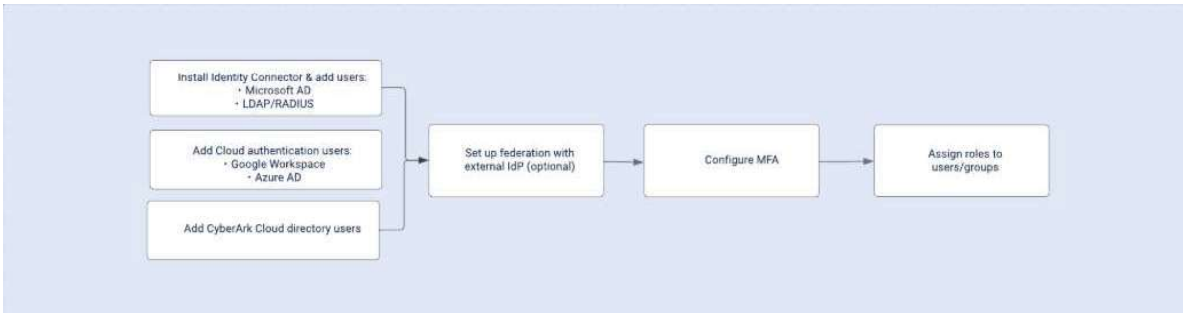
Roles de usuario

Los roles determinan a qué servicio pueden acceder los usuarios asignados y el conjunto de permisos que tienen en ese servicio específico. Una vez que los usuarios se han aprovisionado en los Servicios Compartidos de la Plataforma de Seguridad de Identidad de CyberArk, ya sea desde directorios externos o manualmente, los usuarios o grupos deben ser asignados a al menos un rol. Después de asignar roles a los usuarios, puede invitarlos a iniciar sesión en ISPSS y acceder al servicio específico.

Como parte de la migración y una organización optima para la administración y funcionamiento de la herramienta se crearon roles específicos para el acceso a los activos de la entidad, como se puede ver en la siguiente imagen



Posterior a la creación de los roles y de realizar las respectivas invitaciones a los usuarios finales se siguió el siguiente flujo para que los usuarios finales accedan de forma segura a los servicios pertinentes.



CONECTOR PRIVILEGE CLOUD

Un Privilege Cloud Connector de CyberArk es un componente software que se instala en la infraestructura local (on-premises) o cloud del cliente y permite conectar sistemas objetivos con la plataforma CyberArk Privilege Cloud, facilitando la gestión remota de credenciales privilegiadas y el aislamiento seguro de sesiones.

Función principal:

El conector opera como puente seguro entre la nube de CyberArk y los sistemas locales del cliente (servidores, bases de datos, dispositivos de red, etc.), permitiendo ejecutar acciones como cambio

automático de contraseñas (CPM), grabación y monitoreo de sesiones privilegiadas (PSM), y descubrimiento de cuentas a proteger.

Es responsable de enrutar y aislar las comunicaciones entre los módulos de gestión de credenciales y los recursos protegidos situados fuera de la nube, garantizando que las claves nunca se exponen directamente y las acciones se auditan en tiempo real.

Además, habilita el acceso “just in time” y el lanzamiento de sesiones protegidas a través de túneles cifrados, reduciendo riesgos de exposición y facilitando la integración con plataformas híbridas y multinube.

Características técnicas:

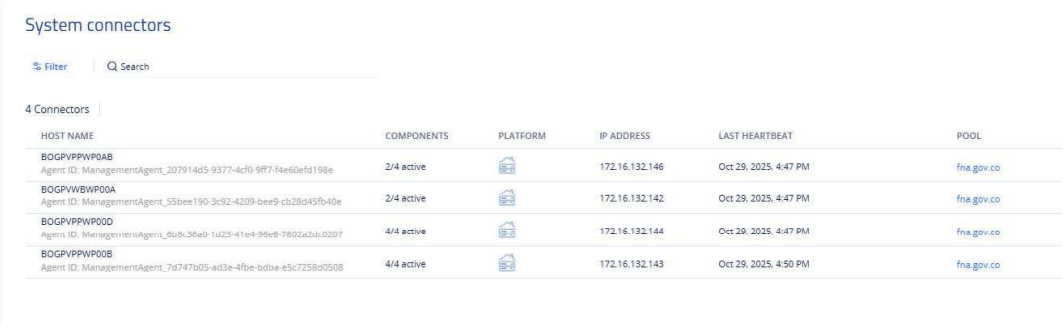
Puede instalarse en entornos como AWS, Azure, Google Cloud o máquinas virtuales locales.

Sus principales componentes incluyen agentes CPM y PSM, que permiten la gestión avanzada de credenciales y sesiones.

Requiere ciertos requisitos de red y sistema operativo (como Windows con .NET 4.8), y debe tener conexión a los sistemas destino (por ejemplo, vía RDP, SSH).

Soporta escenarios de alta disponibilidad, failover y balanceo de carga si se despliegan varios conectores.

El Privilege Cloud Connector es fundamental para expandir las capacidades de seguridad y cumplimiento de CyberArk Privilege Cloud en infraestructuras híbridas y distribuidas, por lo cual para la entidad se desplegaron cuatro conectores, alojados en maquinas virtuales creadas en el hipervisor Hyper-v instalados en tres servidores que están ubicados en el centro de datos del Fondo Nacional del Ahorro; estas maquinas virtuales tiene instalado un sistema operativo Windows Server 2022 estándar con idioma nativo (ingles)



PRIVILEGE CLOUD

CyberArk Privilege Cloud es una solución SaaS específicamente creada para gestionar, proteger y monitorear el acceso privilegiado de cuentas críticas en entornos locales, nubes públicas y arquitecturas híbridas. Permite almacenar credenciales en una bóveda cifrada, realizar rotación automática de contraseñas, aislar sesiones privilegiadas y supervisar toda la actividad en tiempo

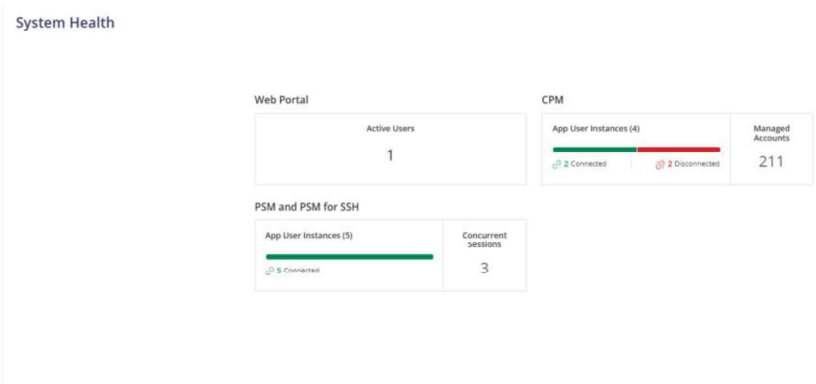
real, tanto para usuarios humanos como para identidades técnicas de aplicaciones y servicios. Todo esto se gestiona sin necesidad de infraestructura física adicional, garantizando escalabilidad y una implementación segura.

Las principales ventajas de CyberArk Privilege Cloud incluyen la reducción significativa de riesgos ante amenazas de robo de credenciales privilegiadas y el cumplimiento simplificado de normativas de seguridad. El aislamiento y monitoreo de sesiones, sumado a la gestión automatizada de contraseñas, optimiza la protección de recursos críticos, facilita auditorías forenses y garantiza control granular sobre accesos sensibles. Su funcionamiento es transparente y flexible, integrándose fácilmente con sistemas locales, multinube y automatización, permitiendo acceder de manera segura a servicios clave sin exponer credenciales directamente.

System Health

Es un panel o tablero que proporciona una visualización de alto nivel sobre el estado de salud de los diferentes componentes de la solución de gestión de accesos privilegiados. Esta funcionalidad permite a los administradores monitorear en tiempo real el funcionamiento de elementos clave como CPM (Central Policy Manager), PSM (Privileged Session Manager), y otros servicios relacionados.

Gracias al módulo "System Health", los administradores pueden detectar de manera proactiva incidentes, componentes desconectados o alertas de mal funcionamiento, facilitando la resolución rápida de problemas y el mantenimiento seguro y continuo de toda la plataforma. Además, ofrece información detallada sobre usuarios activos, sesiones concurrentes y cuentas administradas



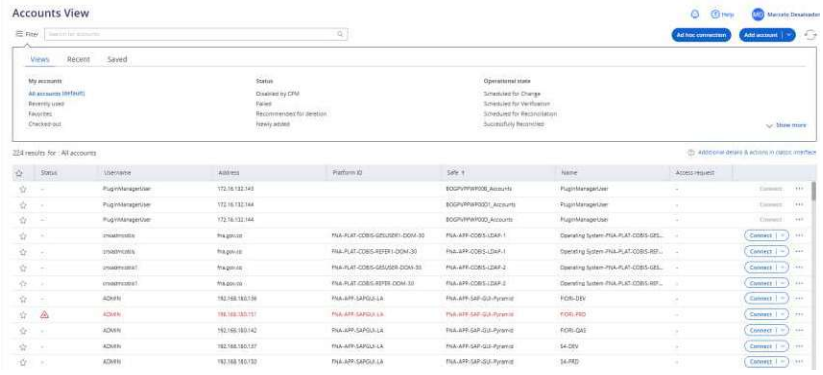
Accounts

El módulo “Accounts” permite al administrador gestionar todas las cuentas privilegiadas que requieren administración y protección dentro del entorno. Desde este módulo, los administradores pueden registrar, visualizar, organizar, y controlar el ciclo de vida de credenciales tanto para usuarios humanos como para identidades de máquinas, aplicaciones y servicios.

Entre sus funciones principales se encuentran el almacenamiento seguro de credenciales en una bóveda cifrada, la automatización de la rotación de contraseñas y claves, la aplicación de políticas de acceso, la asignación de plataformas específicas, el monitoreo del estado de las cuentas y la auditoría de todas las acciones asociadas a cada cuenta. De esta forma, el módulo “Accounts” es el

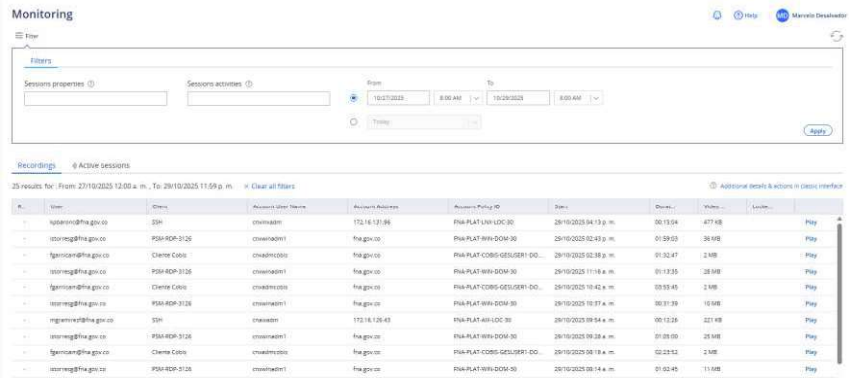
eje central de la gestión de accesos privilegiados, proporcionando visibilidad, control, y cumplimiento normativo para credenciales críticas en ambientes locales, híbridos y en la nube

Adicionalmente a los funcionarios que realizan la gestión de los activos de la entidad por medio de CyberArk Privilige Cloud tienen acceso al módulo “Accounts” de manera restringida ya que desde este punto se generan las sesiones protegidas por la solución, teniendo en cuenta lo anterior, en la entidad se han creado hasta el momento un total de 224 cuentas para el acceso a los activos de la entidad con cuentas privilegiadas



Privileged Sessions

En CyberArk Privilege Cloud, el módulo "Monitoring" es la funcionalidad encargada de supervisar y auditar en tiempo real el acceso privilegiado a sistemas y aplicaciones críticos dentro de la organización. Este módulo permite grabar sesiones privilegiadas, generando auditorías detalladas mediante registros y videos de todas las operaciones realizadas por usuarios en sistemas protegidos, lo que facilita el cumplimiento normativo y la investigación forense.



Policies

El módulo "Policies" (Políticas) es el componente encargado de definir, gestionar y aplicar reglas de seguridad centralizadas para el uso y administración de cuentas privilegiadas dentro de la solución. Permite a los administradores establecer directrices globales como la frecuencia de rotación de

contraseñas, los niveles de acceso permitidos, los requisitos de aprobación, y los flujos de trabajo necesarios para la administración segura de cuentas.

El módulo Policies incluye la denominada "Master Policy", que es la política principal sobre la que se basan las reglas de gestión de las cuentas en la organización, permitiendo establecer un estándar de seguridad para todos los recursos privilegiados. Además, se pueden crear excepciones o reglas específicas para flujos de trabajo particulares, por ejemplo, exigir un doble control o aprobación previa para cuentas especialmente críticas, todo gestionado de manera centralizada y automatizada. El objetivo es garantizar que el acceso privilegiado esté siempre sujeto a políticas robustas, trazabilidad y cumplimiento normativo.

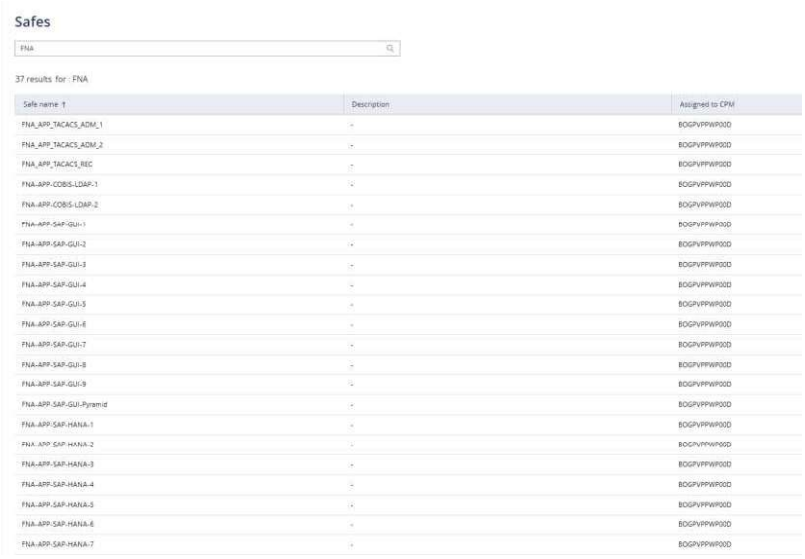


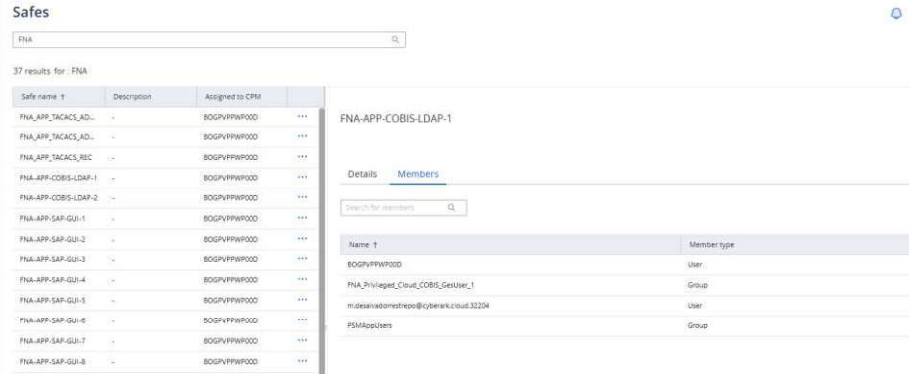
Safe

El módulo "SAFE" (o "caja fuerte") es una entidad lógica utilizada para almacenar, organizar y proteger credenciales privilegiadas, secretos y otros datos sensibles de manera segmentada y segura. Un SAFE permite definir y gestionar de forma detallada los permisos de acceso, especificando qué usuarios o grupos pueden visualizar, añadir, modificar o eliminar credenciales dentro de esa caja fuerte en particular.

Este módulo es esencial para estructurar la bóveda según criterios organizativos o de seguridad, facilitando la separación de credenciales por áreas, aplicaciones, entornos o niveles de sensibilidad. Gracias a los SAFE, las organizaciones pueden cumplir políticas estrictas de acceso y asegurarse de que solo los autorizados gestionen los secretos de cada ámbito, aumentando así la seguridad y la trazabilidad sobre el uso de cuentas privilegiadas.

Para tal fin en el Fondo nacional del Ahorro se crearon SAFE por cuenta privilegiada, en busca de obtener los permisos lo mas granulares posibles, asegurando de esta manera que se cumpla con las exigencias de los entes de control internos y externos; es de aclarar que en estas SAFE se asignaron como miembros los roles creados en CyberArk Identity facilitando de esta manera la gestión de permisos de acceso a cada funcionario que lo necesite





Configuration Options

Configuration Options es la sección dentro del portal de administración que permite configurar y personalizar diferentes funcionalidades y propiedades del sistema según las necesidades de la organización. A través de esta interfaz, los administradores pueden ajustar parámetros de módulos clave como la gestión de sesiones privilegiadas, cuentas, integración de aplicaciones, dual control y componentes de conexión.

El propósito principal de esta sección es otorgar control granular para adaptar la solución a los flujos de trabajo, integraciones y políticas específicas de cada empresa. Por ejemplo, se puede configurar cómo se auditan las sesiones y definir reglas para la rotación de contraseñas entre otros.



Platform Management

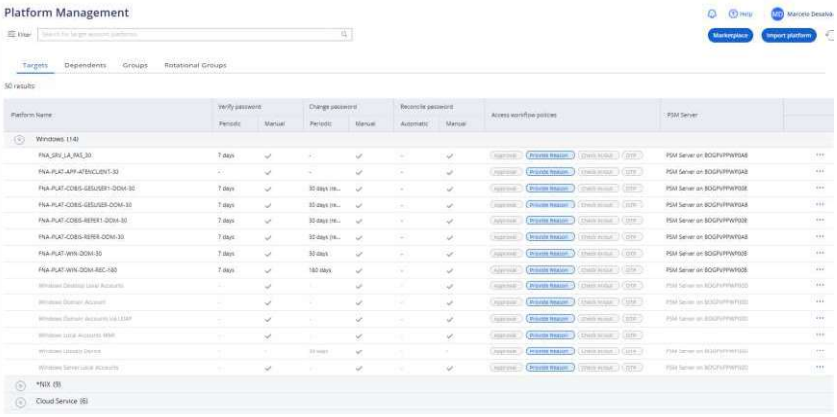
Es la funcionalidad encargada de administrar las plataformas sobre las cuales se gestionan los procesos de acceso privilegiado, rotación de contraseñas y automatización de tareas de protección de cuentas críticas.

Este módulo permite definir, configurar y mantener las plataformas tecnológicas soportadas (Windows, Linux, bases de datos, aplicaciones, dispositivos de red, etc.), estableciendo las políticas de conexión, descubrimiento, control y auditoría de las credenciales privilegiadas asociadas a cada sistema objetivo.

Las principales acciones incluyen:

- Configuración de parámetros de integración y métodos de conexión segura con sistemas destino.
- Administración de las políticas de rotación de contraseñas y claves, asegurando el cumplimiento automatizado de estándares de seguridad.
- Supervisión y auditoría de la conexión entre CyberArk y las plataformas tecnológicas administradas, facilitando la trazabilidad y la gestión centralizada de credenciales y sesiones privilegiadas.

En la herramienta de la entidad de configuraron plataformas para cada sistema operativo y además se configuraron otras plataformas para sistemas operativos no homogéneos, como se puede ver en la siguiente imagen



Advanced Settings

Este modulo contiene solo una opción la cual es "IP allowlist", es una funcionalidad de seguridad que permite definir y gestionar una lista específica de direcciones IP publicas desde las cuales se permite la comunicación y el acceso entre los componentes locales (como CPM, PSM, Secure Tunnel, etc.) y el entorno SaaS de Privilege Cloud.

Esta lista restringe las conexiones únicamente a los rangos de IP autorizados, bloqueando el acceso desde direcciones o ubicaciones no reconocidas, lo que refuerza la seguridad y evita accesos desde fuentes potencialmente maliciosas o no controladas. La configuración se realiza en el apartado de administración y es esencial para asegurar que sólo los sistemas/usuarios validados de la organización puedan interactuar con los servicios protegidos por CyberArk Privilege Cloud.

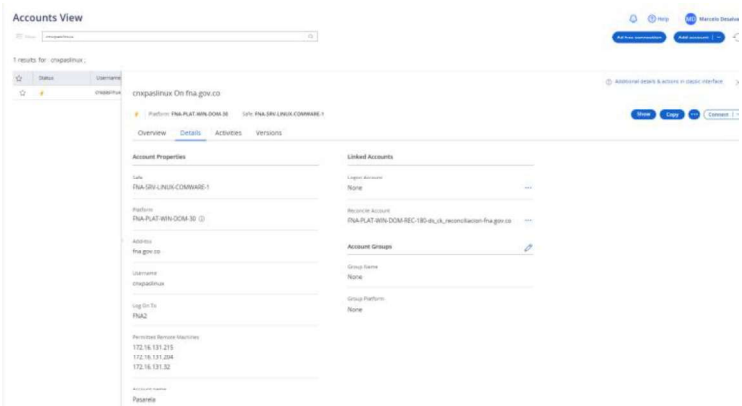
El uso del IP allowlist es clave para cumplir requisitos normativos, segmentar el acceso y reducir la superficie de ataque, incrementando la protección del entorno privilegiado.



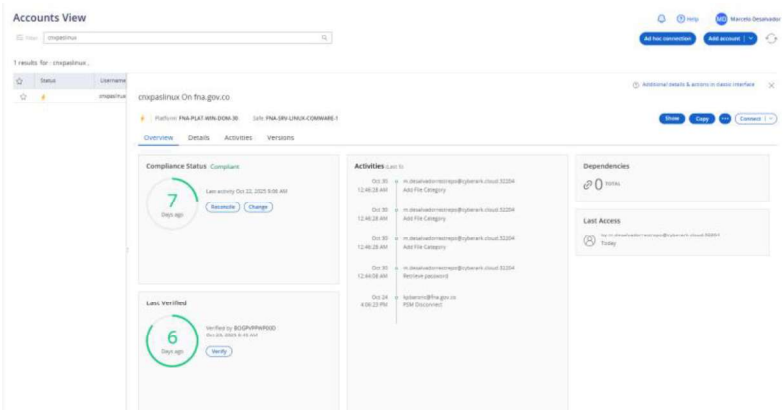
PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO

Como parte de la migración realizada se ejecutan pruebas de funcionamiento en las cuales se puede evidenciar el establecimiento de una sesión hacia un servidor con sistema operativo Windows perteneciente a la entidad

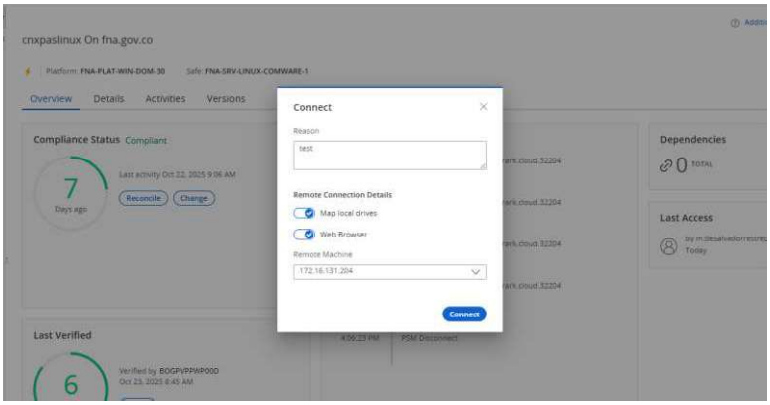
Se realiza la revisión de los detalles correspondientes a la cuenta

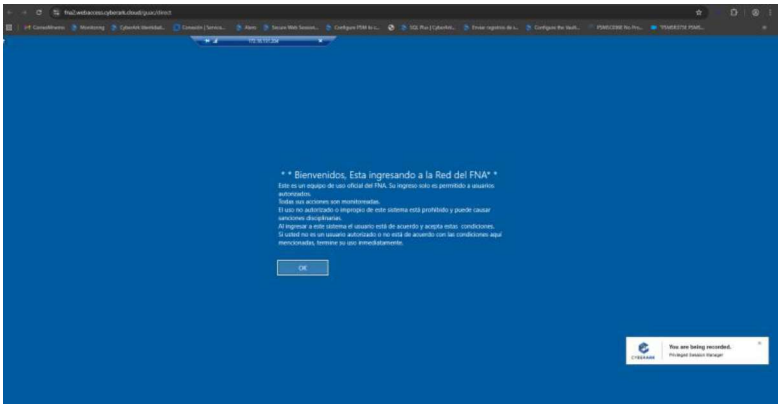


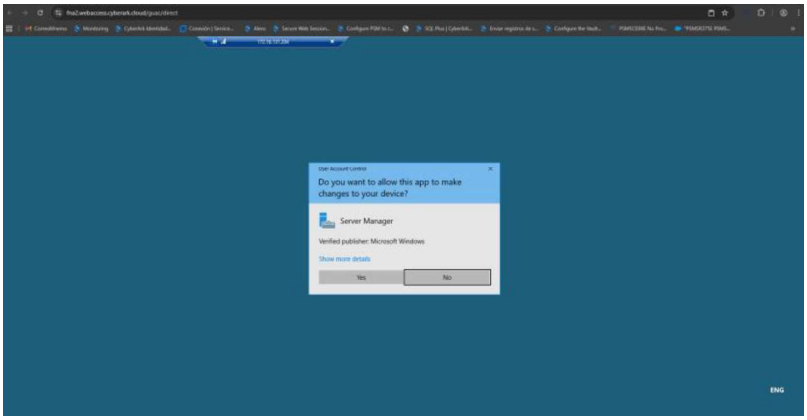
Adicionalmente se lleva a cabo la revisión del estado de la cuenta evidenciando que genera el rotado y verificación de contraseña automático con normalidad

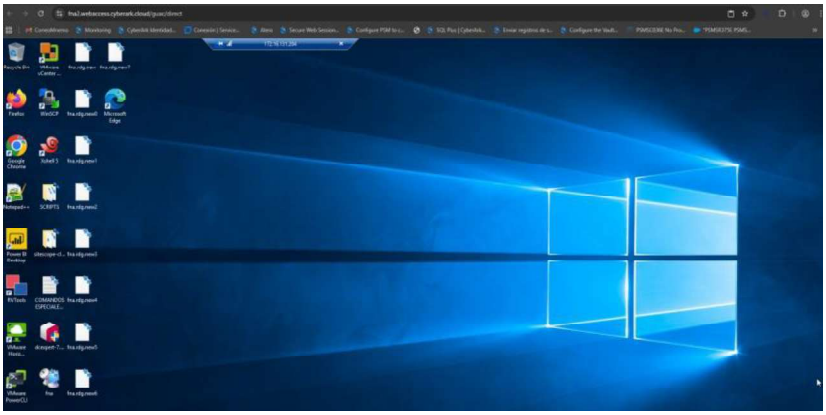


Se ejecuta el proceso de logueo con el cual se evidencia el establecimiento de la sesión con los parámetros de seguridad óptimos que fueron configurados en la solución CyberArk Privilege Cloud y su respectivo mensaje de grabación de la sesión

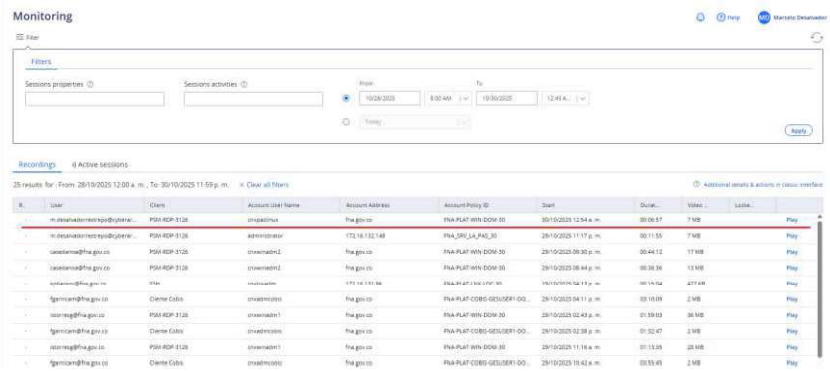


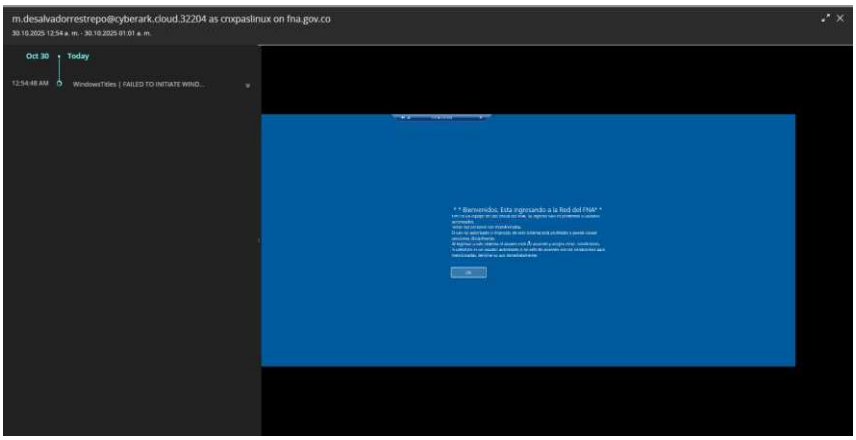






La solución CyberArk Privilege Cloud genera la grabación y almacenamiento cifrado de las sesiones realizadas por los funcionarios administradores de la entidad, para lo cual se realiza la revisión del módulo de “Monitoring” observando que se encuentra la grabación de la sesión anteriormente establecida y se procede a realizar la revisión del video generado





Concluyendo con las pruebas y demostrando de esta manera que la solución se encuentra productiva y sin errores de gestión en las sesiones generadas por los funcionarios de la entidad

RECURSOS

Teniendo en cuenta que la solución CyberArk Privilege Cloud es robusta, cuenta con pasos específicos a ejecutar en algunas configuraciones que exigen conocimientos de nivel medio o avanzado; sin embargo, si se desea tener mas información o aclaraciones se debe consultar el siguiente link donde se aloja toda la documentación oficial de manera más detallada.

https://docs.cyberark.com/portal/latest/en/docs.htm

PRE FACTURA

No. C-2-46

CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA
NIT 901.781.625-1
CALLE 99 10 19
Tel: (601) 5527210
Bogotá - Colombia

Para :	Fondo Nacional de Ahorro SA
Nit :	899.999.284-4
Fecha :	2025-11-21

Autorización numeración de facturación electrónica DIAN No 18764085737391 vigencia desde 19-12-2024 hasta el 18-12-2025 desde el FE 33 al 5.000 vigencia 12 meses.

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total	Valor desc.
1	la migración de la plataforma cyberark con las integraciones existentes de las cuentas privilegiadas. Contrato 173-2023	1.00	151,356,000.00	180,113,640.00	0.00

Total Bruto	151,356,000.00
Subtotal	151,356,000.00
IVA 19%	28,757,640.00
Total a Pagar	180,113,640.00

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Valor en Letras: ciento ochenta mil cientos trece mil seisicientos cuarenta pesos mcte

Distribucción de ingreso:

Mnemo Colombia S.A.S. 49% NIT 900.396.176-1 Contribuyente

Mnemo Cyber Sec SAS 50% NIT 901.447.968-1 Contribuyente

Mnemo Evolution & integration Service SA 1% NIT:901.306.687-2 Contribuyente

DAVID TOVAR LOZANO
contadorjunior@mnemo.com
(3017710213)

BBVA Net Cash

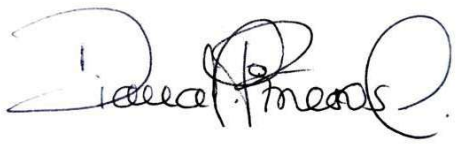
BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

Que nuestro(a) cliente **CONSORCIO UNIDAD DECIBERSEGURIDAD FNA**, identificado(a) con NIT número **901.781.625-1** se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA **CUENTA DE AHORROS EM** No. **0136002901** aperturada el **19 de diciembre del 2023**, cuenta **ACTIVA** y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el **5 de noviembre del 2025.**

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de números de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:**0136002901**
Cuenta de 16 dígitos:**0136000200002901**
Cuenta de 20 dígitos:**00130136000200002901**



Firma autorizada
BBVA Colombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141064929586

(415)7707212489984(8020) 000014106492958 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 4 7 9 6 8	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
MNEMO CYBER SEC S.A.S

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CL 99 NO 10 19 OF 502

42. Correo electrónico j.parra@mnemo.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 1 0 1 1 1	6 9 1 3 1 3 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**				
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 2 0 1	2 0 2 0 1 2 2 9	6 2 0 2	2 0 2 0 1 2 2 9					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre VELEZ CASTRO HUMBERTO DE JESUS
985. Cargo Representante Legal Suplente Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141064929586

(415)7707212489984(8020) 000014106492958 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 4 7 9 6 8	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número		
73. Fecha	2 0 2 0 1 2 2 8	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 0 1 2 2 9	
77. No. Matrícula mercantil	0 3 3 2 0 4 4 3	
78. Departamento	1 1	
79. Ciudad/Municipio	4	

Vigencia

80. Desde	2 0 2 0 1 2 2 8	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 2 1 0 1 2 5		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141064929586

(415)7707212489984(8020) 000014106492958 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 4 7 9 6 8	1	Impuestos de Bogotá	3 2

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 1 2 2 8

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Extranjerí 2 2	6 6 7 3 5 2		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
VICENT	FERNANDEZ	CARLOS	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 2 0 1 1 2

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	8 7 7 0 4 4 6		6 1 0 6 1 - T

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
VELEZ	CASTRO	HUMBERTO	DE JESUS

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141064929586

(415)7707212489984(8020) 000014106492958 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 4 7 9 6 8	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 1 8 4 0 8 8 7 6		2 3 2 3 2 5 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
TOVAR	LOZANO	JAIRO	DAVID

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 2 3 0 3 3 0

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 3 0 6 1 8 6 2 6		2 8 1 3 8 9 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
PINZON	ROJAS	ANDRES	CAMILO

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 2 0 2 2 3

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141064925838

(415)7707212489984(8020) 000014106492583 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 9 6 1 7 6	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
MNEMO COLOMBIA SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CL 99 10 19 OF 502

42. Correo electrónico recepcion.colombia@mnemo.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 1 0 1 1 1	3 1 8 3 8 3 5 1 1 7	5 7 5 5 2 7 2 1 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 2 0 1	2 0 1 0 1 1 1 2	6 2 0 2	2 0 1 0 1 1 1 2		6 2 0 9	8 5 5 1		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1 0	1 4	1 8	1 9	2 6	4 1	4 2	4 8	5 2	5 5													

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
18- Precios de transferencia
19- Productor de bienes y/o servicios exen
26- Declaración individual precios de tran
41- Declaración anual de activos en el exte
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros																				Exportadores					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código	2 3																						57. Modo			
																							58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre VELEZ CASTRO HUMBERTO DE JESUS
985. Cargo Representante Legal Suplente Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141064925838

(415)7707212489984(8020) **000014106492583 8**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 9 6 1 7 6	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 4
72. Número		
73. Fecha	2 0 1 0 1 1 1 2	2 0 1 3 0 4 1 8
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 1 0 1 1 1 9	2 0 1 3 0 7 0 9
77. No. Matrícula mercantil	0 2 0 4 5 1 6 2	0 2 0 4 5 1 6 2
78. Departamento	1 1	1 1
79. Ciudad/Municipio	4	4
Vigencia		
80. Desde	2 0 1 0 1 1 1 2	
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional	0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	1 0 0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	1 0 0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades — 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 6 0 1 0 1		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141064925838

(415)7707212489984(8020) **000014106492583 8**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 9 6 1 7 6	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 7 0 8 2 9

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Extranjerí 2 2	6 6 7 3 5 2		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
VICENT	FERNANDEZ	CARLOS	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 2 0 1 1 7

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	8 7 7 0 4 4 6		6 1 0 6 1 - T

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
VELEZ	CASTRO	HUMBERTO	DE JESUS

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141064925838

(415)7707212489984(8020) **000014106492583 8**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 9 6 1 7 6	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 4 2 3 9 5 8 1		2 7 3 9 8 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
SALAZAR	GOMEZ	JOSE	IGNACIO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 2 3 0 3 3 1

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 1 8 4 0 8 8 7 6		2 3 2 3 2 5 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
TOVAR	LOZANO	JAIRO	DAVID

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 2 0 1 1 7

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141064931180

(415)7707212489984(8020) 000014106493118 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 0 6 6 8 7	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
MNEMO EVOLUTION & INTEGRATION SERVICES S.A.

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CL 99 10 19 OF 502

42. Correo electrónico Jc.aponte@mnemo.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 1 0 1 1 1	6 9 1 3 1 3 3	3 1 0 3 2 4 3 4 7 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 2 0 1	2 0 1 9 0 7 0 2	6 2 0 2	2 0 1 9 0 7 0 2	6 2 0 9				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	4	2	4	8	5	5																

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre PARRA GAMBOA JOHN JAIRO
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141064931180

(415)7707212489984(8020) **000014106493118 0**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 0 6 6 8 7	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	9 9	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 5	
72. Número		
73. Fecha	2 0 1 9 0 7 2 6	
74. Número de notaría	6 5	
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 1 9 0 7 2 6	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 3 1 4 4 6 0 3	
78. Departamento	1 1	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	
Vigencia		
80. Desde	2 0 1 9 0 7 2 6	
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	1 0 0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	1 0 0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 1 9 0 7 2 6		-
2	8 1	2 0 1 9 0 7 2 6		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141064931180

(415)7707212489984(8020) **000014106493118 0**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 0 6 6 8 7	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 2 0 4 0 8

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	8 0 8 0 8 4 2 0		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
PARRA	GAMBOA	JOHN	JAIRO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141064931180

(415)7707212489984(8020) **000014106493118 0**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 0 6 6 8 7	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	8 7 7 0 4 4 6		6 1 0 6 1

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
VELEZ	CASTRO	HUMBERTO	DE JESUS

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 2 1 0 2 1 5

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 1 8 4 0 8 8 7 6		2 3 2 3 2 5

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
TOVAR	LOZANO	JAIRO	DAVID

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 1 0 6 0 1

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764062145032

(415)7707212489984(8020) 001876406214503 2

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
9 0 1 7 8 1 6 2 5	1				

11. Razón social
CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

Cód. 3 2

24. Dirección
CL 99 # 10 - 19 OF 502 ED TRADE CENTER

25. País	26.Departamento	27. Municipio
Colombia	Bogotá D.C.	Bogotá, D.C.

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el tramite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

AUTORIZADO

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del solicitante

DIAN
2023-12-18 / 03:12:27 PM
Fecha Acuse de Recibo
Firmado

Firma del funcionario autorizado

984. Apellidos y nombres
985. Cargo
989. Dependencia SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI
990. Lugar administrativo
991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION
992. Área
993. Establecimiento

1001. Apellidos y nombres VELEZ CASTRO HUMBERTO DE JESUS
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identiflcación 8770446 1004. DV 3
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal
1006. Organización CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA

997. Fecha formalización 2023-12-18 15:12:27

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764062145032

(415)7707212489984(8020) 001876406214503 2

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
9 0 1 7 8 1 6 2 5	1				

11. Razón social

CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
1	CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA CL 99 # 10 - 19 OF 502 ED TRADE CENTER	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	FE	1	5,000	12	AUTORIZACIÓN	1
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

AUTORIZADO

Bogotá,11 de Diciembre de 2025

Señores

FONDO NACIONAL DEL AHORRO SA

Ciudad.

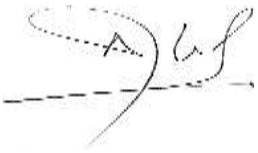
REF: CIRCULAR 042 DE 2012

Respetados señores:

Con la presente certificamos que para la empresa **CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD FNA SA**, identificada con **NIT.901.781.625-1**, no aplica la circular en referencia, debido a que no nos encontramos vigilados por la Superintendencia de Sociedades.

Agradecemos la atención a la presente,

Cordialmente,



HUMBERTO DE JESUS VELEZ CASTRO
Representante legal
MNENO COLOMBIA SAS

División de Presupuesto
Documento de Pago

N° ORDEN DE PAGO	5300687871	**FECHA DE CONTABILIZACIÓN**	17.12.2025
N° DE REFERENCIA	52	**FECHA DE PAGO**	30.12.2025

RESPONSABLE DEL PAGO

NOMBRE COMPLETO	FONDO NACIONAL DEL AHORRO
N° IDENTIFICACIÓN	NIT 8999992844

PROVEEDOR	CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD	**N° IDENTIFICACION**	9017816251

BENEFICIARIO DEL PAGO

NOMBRE COMPLETO	CONSORCIO UNIDAD DE		
N° IDENTIFICACION	9017816251	**TIPO DE IDENTIFICACION**	NIT
FORMA DE PAGO	PAGO ELECTRÓNICO	**CIUDAD**	BOGOTÁ
N° DE CUENTA	0136002901	**BANCO**	BANCO BBVA
TIPO DE CUENTA	CUENTA DE AHORROS	**INFORME N°**	CTO 173-20
N° FACTURA PROVEEDOR	FE52 RAD 02-2303-202512171352906		

OBSERVACIONES:

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

SOLPED	N° PEDIDO	POS	NÚMERO DE CONTRATO	LERF	RE-L	VALOR
20001346	5400001890	00030	CTO 173-2023 AD1 MO	1000058725	5105632095	180.113.640
					AFECTACIÓN PEDIDO	180.113.640

DETALLE DE LA ORDEN DE PAGO

VALOR TOTAL FAC.	180.113.640,00
DESCUENTOS	11.073.205,00
NOTAS CRÉDITOS	0,00
VALOR A PAGAR	169.040.435,00

Usuario: Jarieth Astrid Rivera Ga
Fecha de impresión: 26.02.2026

Gerencia Tesorería
Documento de Pago

No. ORDEN DE PAGO	52	**FECHA DE CONTABILIZACION**	30-dic-25
No. DOCUMENTO DE PAGO	5300687871	**FECHA DE DOCUMENTO**	30-dic-25
		FECHA DE COMPENSACION	30-dic-25
PROPUESTA	56083	**FECHA DE LA PROPUESTA**	30-dic-25

RESPONSABLE DEL PAGO

NOMBRE COMPLETO	FONDO NACIONAL DEL AHORRO		
No. IDENTIFICACIÓN	8999992844	**TIPO DE IDENTIFICACÓN**	NIT
CONCEPTO	GIRO DE CESANTIAS PARCIALES SEC		

DATOS GENERALES

NOMBRE COMPLETO	CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSE		
No. INDENTIFICACION	9017816251	**TIPO DE IDENTIFICACION**	NIT
FORMA DE ENTREGA	PAGO ELECTRÓNICO		
CIUDAD DE ENTREGA	BOGOTÁ		
NUMERO DE CUENTA	0136002901	**TIPO DE CUENTA**	CUENTA DE AHORROS
BANCO	BANCO BBVA		
GRAV MOVIMIENTOS FINANCIEROS	0		

BENEFICIARIO DEL PAGO

NOMBRE COMPLETO	CONSORCIO UNIDAD DE CIBERSEGURIDAD		
No. IDENTIFICACIÓN	9017816251	**TIPO DE IDENTIFICACIÓN**	25
NOMBRE:	CONSORCIO UNIDAD DE		
OBSERVACIONES:	FE52 RAD 02-2303-202512171352906		
NÚMERO DE CUENTA	2511050101	**TIPO DE CUENTA**	CUENTA DE AHORROS
BANCO	BV02		
VIA DE PAGO	T		
VALOR NETO A CANCELAR	169.040.435		

DETALLE DE LA ORDEN DE PAGO

NO. DOCUMENTO	NO. FACTURA	IMPORTE	RETENCIÓN	NOMBRE DE LA CUENTA	CENTRO DE COSTO	NO. DE DOCUMENTO PRESUPUESTAL

DETALLE DOCUMENTO DE COMPENSACIÓN

ACREEDOR	DOC.COMP.	REFERENCIA	IMPORTE	TEXTO	PEDIDO	CONTRATO
1003700788	5300687871	52	169.040.435	FE52 RAD 02-2303-202512171352906	5400001890	CTO 173-2023 AD