INFORME DE GESTIÓN AMBIENTAL N° 1

12 FEBRERO DE 2025 AL 11 DE MARZO DE 2025

ALCALDIA LOCAL DE ENGATIVA

CONTRATO 1017 DE 2024 REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ

CONTRATISTA:
CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025

BOGOTÁ D.C., MARZO DE 2025

CONTROL DE CAMBIOS		
Versión	**Fecha**	**Descripción del Cambio**
0	Marzo de 2025	Emisión del documento.
1	Abril de 2025	Subsanación de observaciones realizadas mediante e-mail del 1 de Abril de 2025 por interventoría

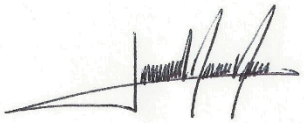
Elaboró:	**Aprobó:**
	
JULIAN DARIO ACUÑA BERMUDEZ **Cargo: Residente Ambiental**	**JAVIER LEONARDO RODRIGUEZ ANGULO** **Cargo: Director de Obra**

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 4
2. OBJETIVOS 5
2.1 Objetivo General. 5
2.2 Objetivos Específicos. 5
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 5
3. 5
4. INFORMACIÓN DEL PROYECTO 7
4.1 Generalidades del Contrato 7
5. ETAPA DE PLANEACIÓN. 8
5.1 Trámites Ambientales. 8
5.2 Comunicaciones y Gestión Administrativa. 8
6. PLAN DE ACCIÓN-BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES – ETAPA DE PRELIMINARES. 9
6.1 Localización sitio para acopio de materiales de construcción. 10
6.2 Localización del campamento. 10
6.3 Manejo de agua. 10
6.4 Formulación del Plan de Manejo Ambiental de RCD. 10
6.5 inducción Ambiental. 11
7. BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES - ETAPA DE CONSTRUCCIÓN. 12
8. CONCLUSIONES 12

1. INTRODUCCIÓN

En el presente informe se recopila las diferentes actividades y programas ejecutados en el contrato de obra 1017 de 2024 con objeto de "REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ.", para el periodo comprendido entre el ***12 DE FEBRERO DE 2025 Y EL 11 DE MARZO DE 2025*** , y considera todas las actividades relacionadas con la implementación de los Programas de Manejo Ambiental formulados y aprobados para controlar los efectos negativos y potenciar los positivos, que el proyecto puede generar en su entorno biofísico y social.

Cabe resaltar, que el periodo relacionado para este Informe de Gestión Ambiental corresponde a la etapa de Diagnósticos del contrato en mención, por lo cual la implementación de medidas de índole ambiental esta referida exclusivamente a actividades de formulación de la documentación necesaria y a la gestión administrativa para la aprobación de estos por parte de la interventoría. De esta manera, la implementación en campo de medidas de control, prevención, mitigación y/o compensación para cada uno de los diferentes programas ambientales que iniciará en la etapa constructiva del proyecto será reportada a partir del Informe de Gestión Ambiental N° 2.

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo General.

Describir de manera detallada todas y cada una de las acciones y/o actividades ejecutadas en el periodo, para dar cumplimiento al componente de gestión ambiental en la ejecución del Contrato FDLSE de No. 1017 de 2024.

2.2 Objetivos Específicos.

- Describir de manera general las actividades ejecutadas en la ejecución del contrato.

- Identificar los programas de manejo ambiental implícitos en el desarrollo de las actividades constructivas ejecutadas.

- Evidenciar la implementación de todas las medidas de manejo ambiental en los frentes de obra.

- Recopilar y presentar los soportes correspondientes a la implementación de los programas manejo ambiental del presente contrato.

- Describir las medias ambientales relacionadas con el cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 507 de 2023 en cuanto a manejo y gestión de RCD.

3. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El alcance contractual referenciado, está enfocado en 15 salones comunales, priorizados por el FDLE para su intervención.

Tabla 1. Salones Comunales priorizados

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10008	BACHUE II SECTOR	CL 80 C No. 95 B - 15	AAA0157RYJH	3900-24
2	10009	BACHUE III SECTOR	CL 87 No. 95 D - 60	AAA0067EJZM	2467-59
3	10032	FLORENCIA	CL 75 No. 87 - 78	AAA0064OCJH	95010-6

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
4	10033	LA FLORIDA	CL 68 A No. 88 - 88	AAA0065FRRJ	2173
5	10039	LA ALMERIA	CR 84 A No. 73 - 44	AAA0063XLMR	1655-34
6	10043	LA ESPAÑOLA	CL 83 No. 85 A - 17	AAA0063LPSY	1803
7	10047	LA GRANJA	CL 76 A No. 83 B - 17	AAA0063AYDE	2304
8	10064	LOS LAURELES	CL 63 F No. 113 - 24	AAA0068ZUBS	95010-5
9	10067	EL LUJAN	CL 64 F No. 72 A - 36	AAA0061SFLW AAA0061SFKL	608-26
10	10072	NORMANDÍA	AK 72 No. 52 - 75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
11	10074	PALO BLANCO	CR 70 C BIS No. 71 - 30	AAA0059PWTD	1216
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89 A - 39	AAA0064SEWF	2341
13	10095	SANTA ROSITA	CR 92 No. 75 C – 31	AAA0064PULF AAA0154LOTD AAA0173RJKC	1252-46
14	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CL 75 C No. 97 - 10	AAA0068SSBR	1540-5
15	10129	LA FAENA	CR 120 A No. 69 B - 68	AAA0140WHTO	1075
OBSERVACIÓN: Los Salones Comunales pueden ser modificados, incluidos y/o excluidos una vez se realice la viabilidad técnica y el diagnóstico por parte del Contratista identificando las actividades a ejecutar y siempre y cuando el diagnóstico sea revisado y aprobado por la firma interventora.					

Las actividades de mantenimiento y/o adecuaciones y/o reparaciones locativas de los salones comunales a ejecutar son las siguientes:

- Mantenimiento y/o mejoramiento general de cubiertas.
- Mantenimiento y/o cambio general de cielo raso e iluminación.
- Mantenimiento y/o cambio general de enchapes en pisos y paredes.
- Mantenimiento de carpintería metálica.
- Mantenimiento y/o cambio de aparatos sanitarios.
- Mantenimiento de paredes y/o pintura de interiores y/o exteriores

Los Salones Comunales priorizados en el presente proceso de selección cumplen con los requisitos del IDPAC de acuerdo con los criterios de viabilidad para su intervención tales como: los predios son de bienes de uso público según Sistema de Información de la Defensoría del Espacio Público - SIDEP, no se encuentra en zona de Alto Riesgo No Mitigable (según Sistema de Información Geográfica del IDIGER), los beneficiarios directos son la Junta de Acción Comunal y la comunidad en general de la Localidad de Engativá, las actividades que se ejecutan están dirigidas para el beneficio de la comunidad.

4. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

4.1 Generalidades del Contrato

Tabla 2. Personal del contrato

FDLE	
Dirección	Calle 71 No. 73A - 44 - Boyacá Real
Teléfono	(601) 382 06 60, (601) 338 70 00
Supervisor del contrato	Ing. Daniel Camelo.
INTERVENTORIA	
Firma	CONSORCIO ANCA 2025
Dirección	Carrera 71 N° 52ª-17
Teléfono	PBX 601 2109456 – Móvil: 3187344211
Número de contrato	1016 DE 2024
CONTRATISTA	
Firma	Consorcio E&E Engativá 2025
Dirección	Calle 127 Bis No. 88-07; Interior 1; Casa 11
Teléfono	519 67 40
Número de contrato	1017 de 2025
Objeto del Contrato	"REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ."

Valor de contrato	$ 4.967.590.688
Duración	7 meses (1 mes diagnostico – 6 meses obra)
Residente Ambiental	Julián Darío Acuña Bermúdez
Residente SST	Malory Alejandra Ramirez
Fecha Inicio	12 de Febrero de 2025
Fecha terminación	11 de Septiembre de 2025

5. ETAPA DE PLANEACIÓN.

5.1 Trámites Ambientales.

En la ***Tabla 3*** se presenta la gestión adelantada por el contratista de obra en relación con permisos y autorizaciones ambientales realizadas ante las autoridades ambientales competentes, de acuerdo con las actividades a ejecutar en la etapa constructiva del proyecto.

Tabla 3. Permisos y Autorizaciones del Componente Ambiental

TIPO DE PERMISO	ESTADO	GESTIÓN ADELANTADA
Permisos Ambientales o mineros y/o certificación de la autoridad ambiental competente para proveedores y/o sitios de disposición final.	Todos los proveedores de materiales constructivos, así como los sitios de disposición final de RCD tiene sus permisos al día.	Los documentos de cada proveedor, así como de los sitios de disposición final se presentaron en el PMA aprobado por la Interventoria.
Permiso de Vertimientos	No Aplica	No aplica
Permiso para operación de equipos de construcción generadores de ruido ambiental en horarios restringidos, ante la Alcaldía Local de Engativá.	No Aplica	No aplica
Permiso de Aprovechamiento Silvicultural	No aplica	No aplica

5.2 Comunicaciones y Gestión Administrativa.

Para este periodo, y de acuerdo con las obligaciones contractuales en materia de gestión ambiental, se ejecutó la correspondiente formulación y presentación de los productos referidos para la gestión ambiental del contrato. En este orden de ideas se presenta en la

Tabla 4 la relación de comunicaciones enviadas hacia y por la interventoría en todo lo relacionado a las obligaciones establecidas para el contratista de obra.

Tabla 4. Permisos y Autorizaciones del Componente Ambiental

Fecha	Entidad	Asunto	No. Radicado
31-01-2025	Consorcio E&E Engativá 2025	Se envía a la Interventoria para revisión la versión 0 del Plan de Manejo Ambiental y el Plan de Manejo Ambiental de RCD.	Envía mediante correo electrónico el día 31-01-2025.
04-02-2025	LOGIA 3 ASOCIADO S.A.S.	Se remiten por parte de la interventoría las observaciones a la versión 0 del Plan de Manejo Ambiental y el Plan de Manejo Ambiental de RCD.	Oficio LOGIA-CIN- 1016-2024-05
17-02-2025	Consorcio E&E Engativá 2025	Se envía a la Interventoria para revisión la versión 1 del Plan de Manejo Ambiental y el Plan de Manejo Ambiental de RCD, de acuerdo con las observaciones relacionadas en oficio LOGIA-CIN-1016-2024-05.	Oficio C-1017-2024-05
19-02-2025	Consorcio E&E Engativá 2025	Se envía a la Interventoria para revisión la versión 2 del Plan de Manejo Ambiental de RCD, de acuerdo a las observaciones solicitadas en Comité de Obra N° 1 del 18 de Febrero de 2025.	Oficio C-1017-2024-06
11-02-2025	LOGIA 3 ASOCIADO S.A.S.	Se remiten por parte de la interventoría la aprobación a los Planes de Manejo Ambiental y el Plan de Manejo Ambiental de RCD.	Oficio LOGIA-CIN- 1016-2024-23

-

6. PLAN DE ACCIÓN-BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES – ETAPA DE PRELIMINARES.

La implementación de las buenas prácticas ambientales en esta etapa de Diagnóstico del proyecto está enfocada a la elección de una construcción más sostenible teniendo en cuenta los proveedores de material, localización de sitios de acopio en donde se requieran y localización del campamento de obra, entre otros aspectos fundamentales para que desde la planeación la obra se desarrolle bajo los parámetros ambientales mínimos. De acuerdo al cronograma de actividades ambientales planteado en el Plan de Manejo Ambiental Aprobado, se resume a continuación las actividades de índole ambiental presentadas en esta etapa. El Cronograma se evidencia en el **Anexo 1** del presente Informe.

6.1 Localización sitio para acopio de materiales de construcción.

Los sitios de acopio de materiales constructivos, así como para el acopio temporal de potenciales residuos de construcción y demolición -RCD, para cada uno de los salones comunales serán ubicados e implementados al interior de cada una de estas estructuras. Lo anterior para evitar interferencias en espacio público circundante, así como robos y perdidas de los materiales constructivos.

6.2 Localización del campamento.

Los campamentos de obra estarán localizados en cada uno de los salones comunales a intervenir. Lo anterior teniendo en cuenta las facilidades identificadas en cada uno de estos lugares para organizar y realizar las labores administrativas, así como logística ambiental en la etapa constructiva. De igual manera en este lugar se tendrá el servicio sanitario disponible para uso de los trabajadores.

6.3 Manejo de agua.

Las actividades del presente contrato no contemplan el uso excesivo de agua. Sin embargo, para necesidades industriales y/o administrativas el mismo será obtenido de los puntos de suministro en cada uno de los alones comunales.

Adicionalmente y teniendo en cuenta la potencial presencia de sumideros en los salones comunales a intervenir, se presenta en este informe el inventario de sumideros de los cuatro (4) primeros salones ya aprobados para intervención en el Contrato FDLE 1017 DE 2024.

El **Anexo 2** del presente informe presenta el formato Manejo de Cuerpos de Agua para cada uno de los cuatro (4) salones en donde se iniciará la intervención.

6.4 Formulación del Plan de Manejo Ambiental de RCD.

El Plan de Manejo Ambiental de RCD fue elaborado de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 507 de 2023 "***Por el cual se adopta el modelo y los lineamientos para la gestión integral de los Residuos de Construcción y Demolición - RCD en Bogotá D.C., y se dictan otras disposiciones",*** el cual contempla todas las actividades necesarias para hacer buen manejo de los residuos de construcción y demolición que se puedan generar en la obra. Este documento fue ya aprobado por la Interventoria del contrato. A la fecha de elaboración del presente informe no se ha realizado el trámite para la solicitud del PIN-GEN por parte de la Alcaldía Local de Engativá.

De acuerdo con la información preliminar, a la fecha de elaboración del presente informe se tiene proyectado la generación de los siguiente RCD, así como su posible sitio de gestión y/o disposición final:

Tabla 5. Tipologia de RCD y posibles Gestores.

TIPO DE RCD	GESTOR
01 03 Pétreos	
01 03 01 Concretos	GRECO S.A.S.
01 03 07 Materiales Cerámicos	GRECO S.A.S.
01 04 No pétreos	
01 04 01 Madera	CHATARRERIA AMBIENTAL LA ESMERALDA
01 04 02 Plásticos	CHATARRERIA AMBIENTAL LA ESMERALDA
01 04 10 Otros residuos no pétreos	CHATARRERIA AMBIENTAL LA ESMERALDA
01 05 Metales	
01 05 01 Acero y hierro	CHATARRERIA AMBIENTAL LA ESMERALDA
01 05 04 Aluminio	CHATARRERIA AMBIENTAL LA ESMERALDA
02 02 Los que tengan características de peligrosidad	
02 02 01 Residuos con contenido de asbesto o amiantos y productos que lo contengan	PROSARC

Para el suministro de materiales constructivos, y a la fecha de elaboración del presente informe, se tienen proyectado la adquisición a los siguientes proveedores:

Tabla 5. Materiales constructivos y posibles receptores

Tipo de Material Constructivo	Proveedor
Agregados Pétreos	- Reciclados Industriales De Colombia S.A.S - GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA S.A.S.

Con respecto al reporte mensual de RCD, y en concordancia con lo dispuesto en el Decreto 507 de 2023, se presenta en el **Anexo 3** los formatos para el reporte del primer mes del contrato. Este reporte se presente con cantidades en ceros, por la ausencia de actividades constructivas en el periodo.

6.5 inducción Ambiental.

Se realizó la inducción en temas ambientales, a cada uno de los profesionales involucrados en la ejecución del contrato en su fase de diagnóstico. El soporte de esta se presenta en el **Anexo 4** del presente informe.

7. BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES - ETAPA DE CONSTRUCCIÓN.

Como se explicó anteriormente en la introducción del presente documento, este informe corresponde al periodo de diagnóstico del Contrato 1017 de 2024. Por lo tanto, no se tiene ninguna gestión en la etapa constructiva para reportar en el presente informe.

8. CONCLUSIONES

- En concordancia con las obligaciones contractuales establecidas en el Contrato 1017 de 2024, así como lo establecido en el marco legal ambiental vigente para la ciudad de Bogotá D.C., para la etapa de Diagnóstico se presentaron y aprobaron todos los documentos necesarios para implementar en la etapa constructiva del proyecto.

- Con respecto al cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto Distrital 507 de 2023, se elaboró y presentó el Programa de Manejo Ambiental de RCD. A la fecha de elaboración del presente informe está pendiente la gestión por parte de la Alcaldía Local de Engativá para la inscripción del proyecto en el aplicativo WEB de la SDA, y posterior obtención del PIN.GEN para el proyecto.

ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AMBIENTALES

Consorcio E&E Engativá 2025

CONTRATO COP 1017 DE 2024 - "REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ."

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AMBIENTALES EN OBRA

Versión: 01
Abril de 2024

ACTIVIDADES Y/O CAPACITACIONES	ESTADO	MES 1				MES 2				MES 3				MES 4				MES 5				MES 6				TOTAL ACTIVIDADES	RESPONSABLE
		Semana				Semana				Semana				Semana				Semana				Semana					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Formulación, Presentación y Aprobación del PMA.	P	P																								1	RESIDENTE AMBIENTAL
	E			E																						0	
Capacitaciones e induccion ambientales.	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																										
Asistencia a comites semanales, reuniones y mesas de trabajo.	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																										
Entrega de Informe de gestión mensual.	P					P				P				P				P				P				4	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																									0	
Instalación y adecuación de campamento.	P	P												P												1	RESIDENTE AMBIENTAL - DIRECTOR DE OBRA
	E				E																					0	
Manejo de Residuos Sólidos	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																										
Adecuación de acopios temporales y protección de materiales y /o RCD.	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL - DIRECTOR DE OBRA
	E																										
Desmantelamiento de señalización, campamentos y locaciones.	P																									1	RESIDENTE AMBIENTAL - DIRECTOR DE OBRA
	E																										
Solictud de certificados de materiales.	P					P				P				P				P				P				4	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																										
Revisión de docementos de vehículos del proyecto.	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																										
Selección de proveedores.	P	P	P																							Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL - DIRECTOR DE OBRA
	E	E	E																								
Retiro y disposición final de RCD.	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL - DIRECTOR DE OBRA
	E																										
Reporte en aplicativo web de la SDA.	P					P				P				P				P				P				4	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																									0	
Verificación de documentos de vehículos (Certificado RTC y de Gases)	P		P			P				P					P			P				P				4	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																									0	
Humectacion de vías y durante jornadas de aseo y limpieza.	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL - DIRECTOR DE OBRA
	E																										
Alquiler de Unidades Sanitarias Portátiles (Numero mayor a 15 Trabajadores)	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL - DIRECTOR DE OBRA
	E																										
Inventario de Sumideros - Verificación de protección de sumideros.	P		P			P				P					P			P				P				4	RESIDENTE AMBIENTAL
	E				E																					0	
Empradizar áreas afectadas durante la ejecución del proyecto.	P																									1	RESIDENTE AMBIENTAL - DIRECTOR DE OBRA
	E																									0	
Protección y aislamiento de individuos arbóreos y/o zonas verdes	P																									Cada vez que se requiera	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																										
Capacitación Orden, Aseo y limpieza.	P		P																							1	RESIDENTES SST y AMBIENTAL
	E																									0	
Capacitacion Manejo de sumideros y cerramiento,	P						P																			1	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																									0	

Consorcio E&E Engativá 2025	CONTRATO COP 1017 DE 2024 - "REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ."																										
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AMBIENTALES EN OBRA																										Versión: 01 Abril de 2024
ACTIVIDADES Y/O CAPACITACIONES	ESTADO	MES 1				MES 2				MES 3				MES 4				MES 5				MES 6				TOTAL ACTIVIDADES	RESPONSABLE
		Semana				Semana				Semana				Semana				Semana				Semana					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Capacitación Manejo de RCD en obra.	P										P															1	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																									0	
Cpacitaciones Emisiones Atmosféricas	P															P										1	RESIDENTES SST y AMBIENTAL
	E																									0	
Capacitacion Contaminación del agua.	P																			P						1	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																									0	
Capacitacion Gestión de Residuos	P																						P			1	RESIDENTE AMBIENTAL
	E																									0	

JULIAN DARIO ACUÑA BERMUDEZ
RESIDENTE AMBIENTAL
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

ANEXO 2. FORMATO DE CUERPOS DE AGUA (INVENTARIO DE SUMIDEROS)

FORMATO		
MANEJOS DE CUERPO DE AGUA		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-50	Prácticas Integrales de Gestión	3

SUBDIRECCIÓN GENERAL	**FDLE**	**FECHA**	12/03/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA	**FLDE**		
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	**FLDE**		

CONTRATO No.	COP 1017 DE 2024						
OBJETO DEL CONTRATO:	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ						
FRENTE DE OBRA	SALON COMUNAL LA GRANJA						
SUMIDEROS	**X**	**NÚMERO DE SUMIDEROS**	**1**	**CUERPO DE AGUA**		**TIPO DE CUERPO DE AGUA**	
REQUIERE PERMISO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL			**NO**	**Nª ACTO ADMINISTRATIVO**			

PERIODO	ESTADO ACTUAL	ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	MEDIDAS DE MANEJO
SUMIDEROS			
12 FEBRERO A 11 MARZO DE 2025	**COLMATADO**	**MANTENIMIENTO SALONES COMUNALES**	**PROTECCIÓN CON POLISOMBRA VERDE**
CUERPOS DE AGUA			

OBSERVACIONES :

REGISTRO FOTOGRÁFICO (APLICA PARA CUERPOS DE AGUA)

Inserte una foto del cuerpo de agua antes de la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua durante la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua despues de la intervención
ANTES DE LA INTERVENCIÓN	**DURANTE LA INTERVENCIÓN**	**DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN**



(Firma) _____
(Nombre) (Nombre) JULIAN DARIO ACUÑA BERMUDEZ
Residente Ambiental Contratista

(Firma) _____
(Nombre) _____
Residente Ambiental de Interventoría

FORMATO		
MANEJOS DE CUERPO DE AGUA		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-50	Prácticas Integrales de Gestión	3

SUBDIRECCIÓN GENERAL	**FDLE**	**FECHA**	12/03/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA	**FLDE**		
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	**FLDE**		

CONTRATO No.	COP 1017 DE 2024						
OBJETO DEL CONTRATO:	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ						
FRENTE DE OBRA	**SALON COMUNAL FLORENCIA**						
SUMIDEROS	**X**	**NÚMERO DE SUMIDEROS**	**0**	**CUERPO DE AGUA**		**TIPO DE CUERPO DE AGUA**	
REQUIERE PERMISO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL			**NO**	**Nª ACTO ADMINISTRATIVO**			

PERIODO	ESTADO ACTUAL	ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	MEDIDAS DE MANEJO
SUMIDEROS			
12 FEBRERO A 11 MARZO DE 2025	**NO APLICA**	**NO APLICA**	**NO APLICA**
CUERPOS DE AGUA			

OBSERVACIONES :

REGISTRO FOTOGRÁFICO (APLICA PARA CUERPOS DE AGUA)

Inserte una foto del cuerpo de agua antes de la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua durante la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua despues de la intervención
ANTES DE LA INTERVENCIÓN	**DURANTE LA INTERVENCIÓN**	**DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN**



(Firma)		(Firma)	
(Nombre)	(Nombre) JULIAN DARIO ACUÑA BERMUDEZ	(Nombre)	
	Residente Ambiental Contratista		Residente Ambiental de Interventoría

FORMATO		
MANEJOS DE CUERPO DE AGUA		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-50	Prácticas Integrales de Gestión	3

SUBDIRECCIÓN GENERAL	**FDLE**	**FECHA**	12/03/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA	**FLDE**		
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	**FLDE**		

CONTRATO No.	COP 1017 DE 2024						
OBJETO DEL CONTRATO:	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ						
FRENTE DE OBRA	**SALON COMUNAL SANTA ROSITA**						
SUMIDEROS	**X**	**NÚMERO DE SUMIDEROS**	**1**	**CUERPO DE AGUA**		**TIPO DE CUERPO DE AGUA**	
REQUIERE PERMISO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL			**NO**	**Nª ACTO ADMINISTRATIVO**			

PERIODO	ESTADO ACTUAL	ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	MEDIDAS DE MANEJO
SUMIDEROS			
12 FEBRERO A 11 MARZO DE 2025	FUNCINANDO - TAPA SOCAVADA	MANTENIMIENTO SALONES COMUNALES	PROTECCIÓN CON POLISOMBRA VERDE
CUERPOS DE AGUA			

OBSERVACIONES :

REGISTRO FOTOGRÁFICO (APLICA PARA CUERPOS DE AGUA)

Inserte una foto del cuerpo de agua antes de la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua durante la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua despues de la intervención
ANTES DE LA INTERVENCIÓN	**DURANTE LA INTERVENCIÓN**	**DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN**



(Firma) _____
(Nombre) (Nombre) JULIAN DARIO ACUÑA BERMUDEZ
Residente Ambiental Contratista

(Firma) _____
(Nombre) _____
Residente Ambiental de Interventoría

FORMATO		
MANEJOS DE CUERPO DE AGUA		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-50	Prácticas Integrales de Gestión	3

SUBDIRECCIÓN GENERAL	**FDLE**	**FECHA**	12/03/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA	**FLDE**		
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	**FLDE**		

CONTRATO No.	COP 1017 DE 2024						
OBJETO DEL CONTRATO:	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ						
FRENTE DE OBRA	**SALON COMUNAL FLORIDA**						
SUMIDEROS	**X**	**NÚMERO DE SUMIDEROS**	**1**	**CUERPO DE AGUA**		**TIPO DE CUERPO DE AGUA**	
REQUIERE PERMISO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL			**NO**	**Nª ACTO ADMINISTRATIVO**			

PERIODO	ESTADO ACTUAL	ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	MEDIDAS DE MANEJO
SUMIDEROS			
12 FEBRERO A 11 MARZO DE 2025	COLMATADO - TAPA SOCAVADA	MANTENIMIENTO SALONES COMUNALES	PROTECCIÓN CON POLISOMBRA VERDE
CUERPOS DE AGUA			

OBSERVACIONES :

REGISTRO FOTOGRÁFICO (APLICA PARA CUERPOS DE AGUA)

Inserte una foto del cuerpo de agua antes de la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua durante la intervención	Inserte una foto del cuerpo de agua despues de la intervención
ANTES DE LA INTERVENCIÓN	**DURANTE LA INTERVENCIÓN**	**DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN**



(Firma)		(Firma)	
(Nombre)	(Nombre) JULIAN DARIO ACUÑA BERMUDEZ	(Nombre)	
	Residente Ambiental Contratista		Residente Ambiental de Interventoría

ANEXO 3. REPORTE DE RCD FEBRERO DE 2025

FEBRERO DE 2025

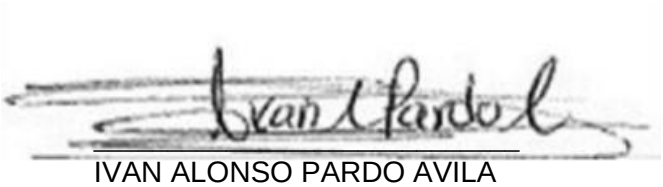
ETAPA	TIPO DE RCD	CANTIDAD DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN VALORIZADOS DE RCD A USAR EN OBRA (Toneladas)	ORIGEN *	CANTIDAD PROYECTA DE RCD A GENERAR (Toneladas)	TIPO DE GESTIÓN (Marque con una X la gestión que se adelantara para los RCD)				
					Disposición Final	Reutilización	Reciclaje	Otros	Lugar de Disposición Final
Demolición, Excavación, Cimentación, Construcción	**01 Residuos de Construcción y Demolición susceptibles de aprovechamiento**								
	01 01 Excavación	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 01 01 Coberturas vegetales	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 01 02 Tierras limpias de excavación	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 01 03 Limos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 01 04 Materiales pétreos productos de la excavación	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 01 05 Otros residuos de excavación	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 02 Productos de Cimentación y Pilotaje								
	01 02 01 Arcillas	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 02 02 Bentonitas	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 02 03 Otros residuos de cimentación y pilotaje	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 Pétreos								
	01 03 01 Concretos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 02 Gravas	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 03 Cantos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 04 Ladrillos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 05 Arenas	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 06 Morteros	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 07 Materiales Cerámicos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 08 Residuos de material asfáltico	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 09 Bases y sub bases granulares	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 03 10 Otros residuos pétreos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 No pétreos								
	01 04 01 Madera	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 02 Plásticos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 03 Vidrio	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 04 Papel y Cartón	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 05 Gomas y cauchos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 06 Cartón yeso (drywall)	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 07 Acrílico	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 08 Mezclas bituminosas y alquitrán	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 09 Materiales a base fibrocemento	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 04 10 Otros residuos no pétreos	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 05 Metales								
	01 05 01 Acero y hierro	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 05 02 Zinc	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 05 03 Cobre	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 05 04 Aluminio	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	01 05 05 Otros metales	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	02 RCD - No susceptibles de aprovechamiento								
	02 01 Los que por su estado no pueden ser aprovechados	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	02 02 Los que tengan características de peligrosidad								
	02 02 01 Residuos con contenido de asbesto o amiantos y productos que lo contengan	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**
	02 02 02 Otros residuos con características de peligrosidad.	**0**	**No Aplica**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**No Aplica**

*El origen debe indicar si es un material o elemento de construcción virgen o reciclado.
**Nota Aclaratoria. La información reportada en este anexo se entenderá que esta presentada baja la gravedad de juramento.

CERTIFICACIÓN NO GENERACIÓN DE RCD

CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025, identificado con NIT. 901 900 665 - 8, certifica que en el periodo comprendido entre el **1 y el 28 de Febrero de 2025**, *NO* se reporta generación de RCD a la Secretaria Distrital de Ambiente en el contrato FDLE 1017 – 2024, el cual tiene por objeto *REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ."* , debido a que el contrato se encontraba en fase de *Diagnóstico* en este periodo y no se ejecutó ningun tipo de actividad constructiva

En constancia firma,

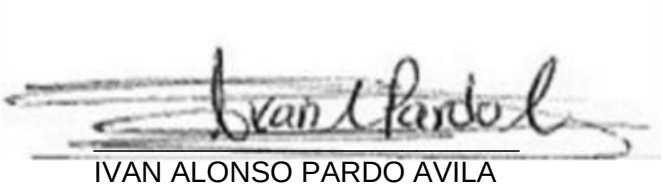


IVAN ALONSO PARDO AVILA
Representante Legal
CONSORCIO E&e ENGATIVA 2025

CERTIFICACIÓN NO REUTILIZACIÓN – APROVECHAMIENTO DE RCD

CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025, identificado con NIT. 901 900 665 - 8, certifica que en el periodo comprendido entre el **1 y el 28 de Febrero de 2025**, *NO se reporta reutilización y/o aprovechamiento de RCD* a la Secretaria Distrital de Ambiente en el contrato FDLE 1017 – 2024, el cual tiene por objeto *REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ."* , debido a que el contrato se encontraba en fase de *Diagnóstico* en este periodo y no se ejecutó ningún tipo de actividad constructiva

En constancia firma,



IVAN ALONSO PARDO AVILA
Representante Legal
CONSORCIO E&e ENGATIVA 2025

Proyecto:	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ.	Pin	No asignado

Registro fotográfico del "antes" del sitio que va a ser usado para la reutilización, con referencia a la zona:	
NO APLICA	NO APLICA

2. Esquema del área a usar para la reutilización de los RCD´s:
NO APLICA

3. Tipo de material a emplear en la reutilización:
NO APLICA

4. Descripción del proceso a realizar: Definir el origen del residuo y el coeficiente de compactación del material.
NO APLICA

5. Registro fotográfico durante la reutilización:	
NO APLICA	NO APLICA

6. Registro fotográfico de la finalización del proceso de reutilización:

NO APLICA	NO APLICA

7. Volumen total reutilizado: 0 (m^3); **0** Toneladas

8. Duración del proceso: No Aplica

9. Área final recuperada: 0 (m^2)
10. Valor del % de la reutilización, respecto al total de los RCD generados en la construcción de la obra: 0 (%)

11. Comentarios, Conclusiones y/o Justificación por no hacer reutilización:

Para este mes (Febrero de 2025) no se realizó ningún tipo de actividad constructiva por cuanto el contrato estaba en fas de *Diagnóstico*.



IVAN ALONSO PARDO AVILA
Representante Legal
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

ANEXO 4. SOPORTE INDUCCIÓN AMBIENTAL

	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	SST- F-01	
		FECHA	VERSION
	FORMATO DE ASISTENCIA	1/07/2017	3

SEDE O PROYECTO: 1017 de 2024

RESPONSABLE DE LA CAPACITACION: Alejandra Ramirez **CARGO:** Residente SST

TEMA: INDUCCION SST: • Lineamientos corporativos de la organización, Manual de funciones del cargo, Elementos y conceptos básicos en Seguridad y Salud en trabajo, Sistema general de seguridad social y parafiscales (EPS, ARL, AFP), Divulgación de Políticas de seguridad y Salud en el trabajo (SST), Divulgación de Reglamento de Higiene y Seguridad, Notificación al derecho de examen de ingreso y egreso, Notificación de Riesgos de acuerdo con el cargo, Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo – COPASST, Comité de convivencia laboral, Reglamento interno de trabajo, Plan de emergencias (incluye rutas de evacuación y punto de encuentro). Reporte e investigación de accidentes e incidentes (pasos a seguir en caso de accidente), Uso de los elementos de protección personal.Papel del trabajador en prevención y conservación de su propia salud, Elementos fundamentales del SG-SST y Plan de manejo ambiental.

FECHA: 12/02/2025

HORA DE INICIO: 2:00 p.m. HORA DE TERMINACIÓN: 3:00 pm

TIPO

INDUCCIÓN	X	CAPACITACIÓN	
CHARLA INFORMATIVA		ENTRENAMIENTO	
		OTRO	

NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	FIRMA
Julian Dario Acuña	79948460	Res. Ambiental	
CAROLINA YENDOJA	52.110.270	PROF. SOCIAL	
Mariana Jordan	1.022.393.479	Residente Administrativa	
Carlos Jimenez	79663746	Residente Obra	
Javier L. Rodriguez	80049.738	Dir. Obra	
Alejandra Ramírez	1.026295410	Res. SST	

(Firma) P/P