INFORME TÉCNICO MENSUAL No. 11

PERIODO 16 DE ENERO AL 15 DE FEBRERO DE 2026

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ

"REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ"

CONTRATISTA

CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

VERSIÓN 00

BOGOTÁ D.C., FEBRERO DE 2026

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
00	Febrero de 2026	Emisión del documento.

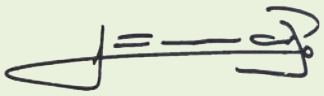
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
		
Nombre: Arq. Carlos Alberto Jiménez	**Nombre: Ing. Javier L. Rodríguez Angulo**	**Nombre: Diana Marcela Hoyos Ruiz**
Cargo: Residente de Obra	**Cargo: Director de Obra**	**Cargo: Directora de Interventoría**

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 6
2. OBJETIVO 9
2.1 General 9
2.2 Específicos 9
3. VISITAS DE CAMPO Y RECONOCIMIENTO 9
4. INFORMACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 11
4.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 11
4.2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 12
4.3 LISTA DE SALONES COMUNALES PARA INTERVENCIÓN 13
5. ÁREA ADMINISTRATIVA 16
5.1 PERSONAL 16
5.2 PÓLIZAS 18
5.3 ACTA DE INICIO 21
5.4 MODIFICACIONES AL CONTRATO 22
5.4.1 MODIFICATORIO No. 01 – ADICIÓN No. 01 Y PRÓRROGA No. 01 22
5.4.2 MODIFICATORIO No. 02 – SUSPENSIÓN No. 01 22
5.4.3 AMPLIACIÓN No. 01 A LA SUSPENSIÓN No. 01 22
5.4.4 ACTA DE REINICIO No. 01 22
5.4.5 MODIFICATORIO No. 05 - ADICIÓN No. 02 Y PRÓRROGA No. 02 22
5.5 RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA 24
6. ÁREA FINANCIERA 24
6.1 PRESUPUESTO 24
6.2 MANEJO DEL ANTICIPO 25
6.3 AVANCE FINANCIERO 28
7. ÁREA TÉCNICA 30
7.1 AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN 30
7.2 ÍTEMS NO PREVISTOS 32
7.2.1 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 01 32
7.2.2 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 02 34

7.3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS 35
7.3.1 LOS ALAMOS 36
7.3.2 QUIRIGUA PLAN SIDAUTO 37
7.3.3 VIÑA DEL MAR 38
7.3.4 LA ALAMEDA 40
7.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RECURSOS 42
7.4.1 Control y Seguimiento de Materiales 42
7.4.2 Control de Cambios 42
7.5 CONTROL Y SEGUIMIENTO A COMPROMISOS GENERADOS EN EL PERIODO 42
7.5.1 Seguimiento a salidas no conformes 42
7.6 BITÁCORA DE OBRA 42
8. CONDICIONES CLIMÁTICAS 43
9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 44

LISTA DE IMAGENES

Imagen 1. Ubicación Localidad de Engativá 12
Imagen 2. Exclusión salones comunales 14
Imagen 3. Inclusión salones comunales 15
Imagen 4. Gráfico de Temperaturas Engativá – Enero 2026 43

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Rubro apropiación presupuestal valor contractual 7
Tabla 2. Rubro apropiación presupuestal adición No. 01 7
Tabla 3. Rubro apropiación presupuestal adición No. 02 7
Tabla 4. Salones comunales priorizados por el FDLE 10
Tabla 5. Información inicial del contrato 11
Tabla 6. Salones comunales priorizados por el FDLE 13
Tabla 7. Salones comunales excluidos para intervención por el FDLE 14

Tabla 8. Salones comunales incluidos para intervención por el FDLE, según modificatorio No. 01 14
Tabla 9. Salones comunales incluidos para intervención por el FDLE, según modificatorio No. 05 15
Tabla 10. Listado de Personal Mínimo Requerido 16
Tabla 11. Listado de Personal Auxiliar 16
Tabla 12. Listado de Personal Mano de Obra No Calificada 17
Tabla 13. Condiciones firma acta de Inicio 21
Tabla 14. Condiciones actualizadas del contrato 23
Tabla 15. Listado de Correspondencia generada en el periodo 24
Tabla 16. Presupuesto del Contrato Intervenido en el Periodo 25
Tabla 17. Condiciones Iniciales Del Anticipo 25
Tabla 18. Plan de inversión Del Anticipo 26
Tabla 19. Condiciones Iniciales Del Anticipo 26
Tabla 20. Órdenes de Operación 26
Tabla 21. Saldos por rubro de inversión 27
Tabla 22. Amortización del Anticipo 27
Tabla 23. Rendimientos financieros 28
Tabla 24. Balance Financiero General COP 1017 de 2024 28
Tabla 25. Balance Financiero General COP 1017 de 2024 30
Tabla 26. Avance en la programación 30
Tabla 27. Actividades No Previstas Aprobadas No. 01 32
Tabla 28. Actividades No Previstas Aprobadas No. 02 34
Tabla 29. Salones comunales entregados a la comunidad 44

LISTA DE ANEXOS

Anexo No. 1. REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA 46
Anexo No. 2. BITÁCORA DE OBRA 47
Anexo No. 3. ACTAS DE COMITÉ 48

1. INTRODUCCIÓN

El contrato de obra pública No. 1017 de 2024, cuyo objeto es "REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ"; tiene como finalidad la intervención de los salones comunales priorizados para intervención en la localidad de Engativá.

Las actividades de mantenimiento y/o reparaciones locativas de los salones comunales ubicados en la Localidad de Engativá, se realizarán con base en las necesidades recopiladas para cada uno de los salones, actividad adelantada por el Fondo de Desarrollo Local de Engativá.

Este contrato tiene un valor de $4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE m/cte) equivalentes a 3.821,22 SMLMV para el año de suscripción del Contrato 2024 y un plazo de ejecución de siete (7) meses, divididos en dos etapas, la primera etapa es la etapa de diagnósticos que dura (30) treinta días calendario contados a partir de la fecha del acta de inicio la cual es 12 de febrero de 2025 y una vez transcurrido ese tiempo inicia la etapa de mantenimiento que dura (6) meses.

El 31 de julio de 2025 se suscribió entre las partes el modificatorio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, en el cual se hace efectiva la adición No. 01 y prórroga No. 01. En dicho modificatorio se aprobó una adición presupuestal por valor de $463.423.240 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE) para tener un valor total del contrato de $5.431.013.928 (CINCO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MILLONES TRECE MIL NOVECIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE); adicionalmente, se otorgó una prórroga al plazo contractual por un término de un (01) mes y quince (15) días.

El 26 de noviembre de 2025, las partes suscribieron el Modificatorio No. 05 del contrato de obra COP 1017 de 2024, mediante el cual se hizo efectiva la Adición No. 02 y la Prórroga No. 02. En dicho modificatorio se aprobó una adición presupuestal por valor de $2.090.015.193 (DOS MIL NOVENTA MILLONES QUINCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE), lo que establece un valor total del contrato, teniendo en cuenta las adiciones Nos. 01 y 02, de $7.521.029.121 (SIETE MIL QUINIENTOS VEINTIÚN MILLONES VEINTINUEVE MIL CIENTO VEINTIÚN PESOS M/CTE). Adicionalmente, se otorgó una prórroga al plazo contractual por un término de tres (03) meses y quince (15) días.

La entidad contratante es el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ, la interventoría, CONSORCIO ANCA 2025 y el contratista, CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025.

El pago de la suma estipulada en este Contrato se sujetará a la apropiación presupuestal correspondiente y específicamente el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2137 del 28 de Octubre de 2024 para el valor contractual, al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2097 del 31 de Julio de 2025 para la adición No. 01 y al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2319 del 24 de noviembre de 2025 para la adición No. 02.

Tabla 1. Rubro apropiación presupuestal valor contractual

RUBRO	DESCRIPICION DEL RUBRO	VALOR
O23011602330000001612	Participación Ciudadana para el Desarrollo Social.	$4.967.590.688

Fuente. Minuta del contrato COP 1017 de 2024

Tabla 2. Rubro apropiación presupuestal adición No. 01

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	VALOR
O230117459920242440	Fortaleciendo la participación en Engativá	$ 463.423.240

Fuente. Elaboración Propia

Tabla 3. Rubro apropiación presupuestal adición No. 02

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	VALOR
O230117459920242440	Fortaleciendo la participación en Engativá	$ 2.090.015.193

Fuente. Elaboración Propia

El presente contrato se divide en dos etapas:

1. **Etapa diagnóstica:**

La etapa de diagnóstico para los salones comunales comprenderá de treinta (30) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio. La actividad de diagnóstico podrá ser repetitiva a lo largo del contrato en procura del cumplimiento del objeto contractual.

2. **Etapa de mantenimiento:**

Luego de transcurridos los 30 días calendario de diagnóstico, en esta etapa se realizarán los mantenimientos, cubriendo las necesidades encontradas en los recorridos, las cuales se verán plasmadas en los presupuestos y propuestas de intervención, para luego ejecutar las

actividades autorizadas por la interventoría y la entidad y así dar paso al inicio de la adecuación de los salones comunales con viabilidad para intervención. En estos salones comunales se realizará el mantenimiento a cubiertas, pisos, baños, muros, paredes, cambio y/o mantenimiento de aparatos sanitarios, adecuación de red eléctrica para la correcta iluminación e hidráulicas de los salones comunales.

El presente informe describe la gestión administrativa, financiera, legal, técnica y de calidad, durante el periodo de ejecución del contrato de obra FDLE-COP-1017 DE 2024 comprendido entre el 16 de enero al 15 de febrero de 2026.

2. OBJETIVO

2.1 General

Informar a la Interventoría y al Fondo de Desarrollo Local de Engativá sobre las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 16 de enero al 15 de febrero de 2026 en el contrato FDLE-COP-1017 DE 2024.

2.2 Específicos

- Mostrar tanto a interventoría como al Fondo de desarrollo local de Engativá, el avance de las actividades técnicas realizadas en el periodo de tiempo relacionado previamente.

- Hacer entrega del avance de obra de acuerdo con lo programado, teniendo en cuenta los requerimientos por parte de la entidad contratante, cumpliendo con los estándares de calidad solicitados en el proyecto.

- Asegurar el cumplimiento de los requisitos legales en materias técnicas y contractuales.

3. VISITAS DE CAMPO Y RECONOCIMIENTO

Observar las condiciones actuales de la zona del proyecto y su entorno físico, socioeconómico y biótico.

Identificar los diversos componentes técnicos, ambientales y sociales sujetos a intervención con las actividades constructivas.

Las actividades de mantenimiento y/o adecuaciones y/o reparaciones locativas de los salones comunales a ejecutar son las siguientes:

- Mantenimiento y/o mejoramiento general de cubiertas.
- Mantenimiento y/o cambio general de cielo raso e iluminación.
- Mantenimiento y/o cambio general de enchapes en pisos y paredes.
- Mantenimiento de carpintería metálica.
- Mantenimiento y/o cambio de aparatos sanitarios.
- Mantenimiento de paredes y/o pintura de interiores y/o exteriores

Los Salones comunales priorizados inicialmente para intervención son:

Tabla 4. Salones comunales priorizados por el FDLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10008	BACHUE II SECTOR	CL 80 C No. 95 B - 15	AAA0157RYJH	3900-24
2	10009	BACHUE III SECTOR	CL 87 No. 95 D - 60	AAA0067EJZM	2467-59
3	10032	FLORENCIA	CL 75 No. 87 - 78	AAA0064OCJH	95010-6
4	10033	LA FLORIDA	CL 68 A No. 88 - 88	AAA0065FRRJ	2173
5	10039	LA ALMERIA	CR 84 A No. 73 - 44	AAA0063XLMR	1655-34
6	10043	LA ESPAÑOLA	CL 83 No. 85 A - 17	AAA0063LPSY	1803
7	10047	LA GRANJA	CL 76 A No. 83 B - 17	AAA0063AYDE	2304
8	10064	LOS LAURELES	CL 63 F No. 113 - 24	AAA0068ZUBS	95010-5
9	10067	EL LUJAN	CL 64 F No. 72 A - 36	AAA0061SFLW AAA0061SFKL	608-26
10	10072	NORMANDÍA	AK 72 No. 52 - 75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
11	10074	PALO BLANCO	CR 70 C BIS No. 71 - 30	AAA0059PWTD	1216
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89 A - 39	AAA0064SEWF	2341
13	10095	SANTA ROSITA	CR 92 No. 75 C – 31	AAA0064PULF AAA0154LOTD AAA0173RJKC	1252-46
14	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CL 75 C No. 97 - 10	AAA0068SSBR	1540-5
15	10129	LA FAENA	CR 120 A No. 69 B - 68	AAA0140WHTO	1075

OBSERVACIÓN: Los Salones Comunales pueden ser modificados, incluidos y/o excluidos una vez se realice la viabilidad técnica y el diagnóstico por parte del Contratista identificando las actividades a ejecutar y siempre y cuando el diagnóstico sea revisado y aprobado por la firma interventora.

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

La etapa de diagnóstico para los salones comunales comprenderá de treinta (30) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio. La actividad de diagnóstico podrá ser repetitiva a lo largo del contrato en procura del cumplimiento del objeto contractual.

Dicha actividad se realizó entre el Contratista, la Interventoría y el FDLE, las visitas y el reconocimiento de cada uno de los salones comunales objeto del presente contrato, determinando las necesidades de cada salón comunal evaluando las actividades a realizar, para proceder a la elaboración del presupuesto de obra de cada uno de ellos. Los recorridos de diagnóstico se llevaron a cabo durante los días, 14 y 17 de febrero del presente año.

Adicionalmente se hicieron recorridos por parte del contratista para hacer el levantamiento real de los salones comunales e identificar a fondo las necesidades más importantes en cada

uno. Dichos recorridos se llevaron a cabo durante los días 17 y 19 de febrero del presente año.

4. INFORMACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

4.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto tiene como objetivo ejecutar actividades de mantenimiento y/o adecuaciones y/o reparaciones locativas de los salones comunales. Teniendo dentro de su alcance la intervención de los salones comunales priorizados por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

Tabla 5. Información inicial del contrato

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ
NUMERO DE CONTRATO	1017 DE 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE)
CONTRATISTA	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025
INTERVENTORIA	CONSORCIO ANCA 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ
TIEMPO DEL CONTRATO	SIETE (7) MESES
FECHA DE ACTA DE INICIO	12 DE FEBRERO DE 2025
TIEMPO DE DIAGNÓSTICO	TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO – DESDE EL 12 DE FEBRERO DE 2025 HASTA EL 13 DE MARZO DE 2025
TIEMPO DE EJECUCIÓN DE OBRA	SEIS (6) MESES – DESDE EL 14 DE MARZO DE 2025 HASTA EL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Fuente. Elaboración Propia

4.2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

La Localidad de Engativá, es la localidad número 10 del Distrito Capital de Bogotá, se encuentra ubicada en el noroccidente de la ciudad. Al norte limita con la localidad de Suba, al sur con las localidades de Fontibón y Teusaquillo, al occidente con la localidad de Fontibón, y al oriente con la localidad de Barrios Unidos.

Tiene 3.606 hectáreas de extensión lo que representa el 4.2% del área total de Bogotá. La localidad está divida en 9 UPZ, las cuáles contienen 332 barrios.

A continuación, se muestra la ubicación de la localidad de Engativá:



Imagen 1. Ubicación Localidad de Engativá
Fuente. https://tierracolombiana.org/localidades-de-bogota/

Los Salones Comunales priorizados en el presente proceso de selección se ubican dentro del perímetro urbano de la Localidad de Engativá.

4.3 LISTA DE SALONES COMUNALES PARA INTERVENCIÓN

A continuación, se relaciona la lista de salones comunales priorizados por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

Tabla 6. Salones comunales priorizados por el FDLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10008	BACHUE II SECTOR	CL 80 C No. 95 B - 15	AAA0157RYJH	3900-24
2	10009	BACHUE III SECTOR	CL 87 No. 95 D - 60	AAA0067EJZM	2467-59
3	10032	FLORENCIA	CL 75 No. 87 - 78	AAA0064OCJH	95010-6
4	10033	LA FLORIDA	CL 68 A No. 88 - 88	AAA0065FRRJ	2173
5	10039	LA ALMERIA	CR 84 A No. 73 - 44	AAA0063XLMR	1655-34
6	10043	LA ESPAÑOLA	CL 83 No. 85 A - 17	AAA0063LPSY	1803
7	10047	LA GRANJA	CL 76 A No. 83 B - 17	AAA0063AYDE	2304
8	10064	LOS LAURELES	CL 63 F No. 113 - 24	AAA0068ZUBS	95010-5
9	10067	EL LUJAN	CL 64 F No. 72 A - 36	AAA0061SFLW AAA0061SFKL	608-26
10	10072	NORMANDÍA	AK 72 No. 52 - 75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
11	10074	PALO BLANCO	CR 70 C BIS No. 71 - 30	AAA0059PWTD	1216
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89 A - 39	AAA0064SEWF	2341
13	10095	SANTA ROSITA	CR 92 No. 75 C – 31	AAA0064PULF AAA0154LOTD AAA0173RJKC	1252-46
14	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CL 75 C No. 97 - 10	AAA0068SSBR	1540-5
15	10129	LA FAENA	CR 120 A No. 69 B - 68	AAA0140WHTO	1075

OBSERVACIÓN: Los Salones Comunales pueden ser modificados, incluidos y/o excluidos una vez se realice la viabilidad técnica y el diagnóstico por parte del Contratista identificando las actividades a ejecutar y siempre y cuando el diagnóstico sea revisado y aprobado por la firma interventora.

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

Según el modificatorio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, el cual fue suscrito por las partes el 31 de julio de 2025, EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA excluye los siguientes salones comunales que fueron priorizados inicialmente para intervención:

Tabla 7. Salones comunales excluidos para intervención por el FDLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL SALÓN COMUNAL	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
10	10072	NORMANDIA	AK 72 No. 52-75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89A-39	AAA0064SEWF	2341

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

Lo anterior, según las siguientes aclaraciones dadas en el modificatorio No. 01, el cual se entregó en el **Informe Técnico No. 09.**

- De acuerdo con los diagnósticos realizados, se determinó que el Salón Comunal de París Francia se encuentra en garantía de obra debido a un contrato previo, lo que limita la realización de ciertas intervenciones. En consecuencia, solo se pueden realizar actividades de mantenimiento rutinario, como el lavado de fachadas, sin afectar la estabilidad del Salón Comunal. Por esta razón, se excluyó presupuestalmente este salón, priorizando aquellos que requieren intervenciones más significativas.
- En relación con el Salón Comunal de Normandía, el diagnóstico realizado indicó que no requería intervenciones significativas, razón por la cual se decidió excluirlo del presupuesto actual, priorizando así los salones que demandaban actividades más relevantes y urgentes.

Imagen 2. Exclusión salones comunales
Fuente. Modificatorio No. 01 COP 1017 de 2024

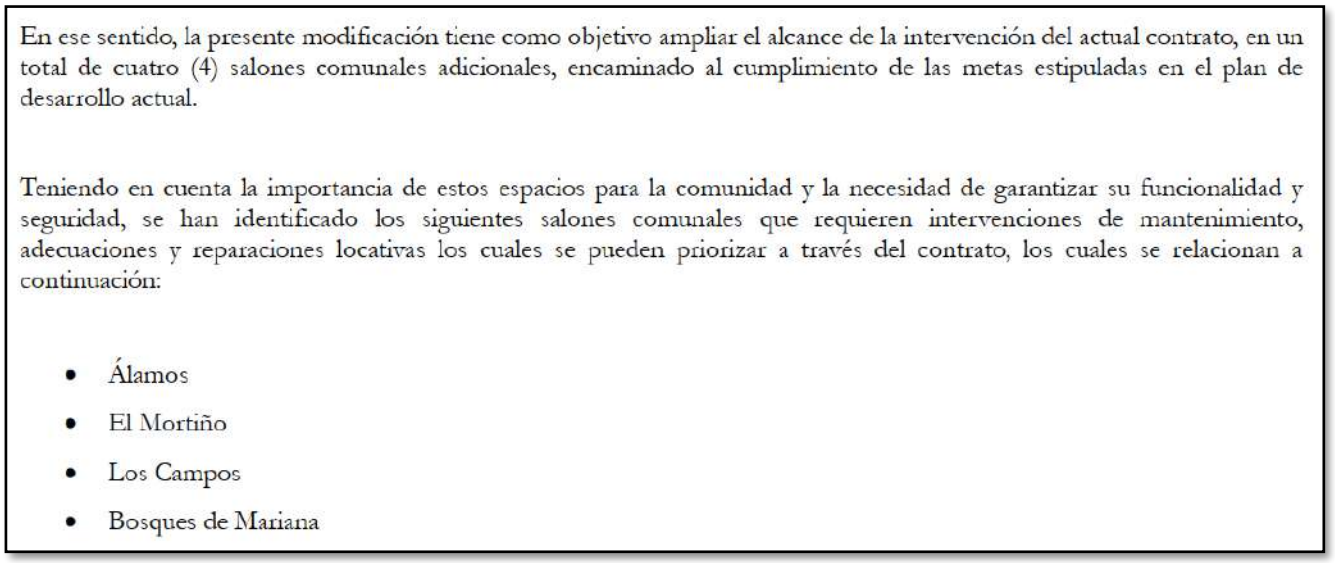
Adicionalmente, Según el modificatorio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, el cual fue suscrito por las partes el 31 de julio de 2025, EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA incluye los siguientes salones comunales para intervención, ya que no fueron priorizados inicialmente:

Tabla 8. Salones comunales incluidos para intervención por el FDLE, según modificatorio No. 01

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL SALÓN COMUNAL	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10062	LOS CAMPOS	KR 90 BIS No. 73-35	AAA0064ZDDM	95010-12
2	10148	BOSQUES DE MARIANA	KR 107B BIS No. 70F-50	AAA0151XXSY	2546-41
3	10060	ALAMOS	CLL 66A No. 97-64	AAA0065PTEP	2530-24
4	10150	EL MORTIÑO	CALLE 75 No. 110A-23	AAA0071ZALF	1085-2-1

Fuente. FDLE

Lo anterior, según las siguientes aclaraciones dadas en el modificatorio No. 01, el cual se entregó en el **Informe Técnico No. 09.**



En ese sentido, la presente modificación tiene como objetivo ampliar el alcance de la intervención del actual contrato, en un total de cuatro (4) salones comunales adicionales, encaminado al cumplimiento de las metas estipuladas en el plan de desarrollo actual.

Teniendo en cuenta la importancia de estos espacios para la comunidad y la necesidad de garantizar su funcionalidad y seguridad, se han identificado los siguientes salones comunales que requieren intervenciones de mantenimiento, adecuaciones y reparaciones locativas los cuales se pueden priorizar a través del contrato, los cuales se relacionan a continuación:

- Álamos
- El Mortiño
- Los Campos
- Bosques de Mariana

Imagen 3. Inclusión salones comunales
Fuente. Modificatorio No. 01 COP 1017 de 2024

Por otra parte, Según el modificatorio No. 05 al contrato de obra COP 1017 de 2024, el cual fue suscrito por las partes el 26 de noviembre de 2025, EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA incluye los siguientes salones comunales para intervención, ya que no fueron priorizados inicialmente:

Tabla 9. Salones comunales incluidos para intervención por el FDLE, según modificatorio No. 05

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL SALÓN COMUNAL	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10077	QUIRIGUA PLAN SIDAUTO	CALLE 93 No. 89ª-27	AAA0064BSBS	2-2370
2	10017	BOLIVIA	DIAGONAL 86ª No. 103C-80	AAA0069ETZM	2294-18-1
3	10004	LA ALAMEDA	CALLE 64D No. 105-47	AAA0071TUCN	1061-14
4	10097	SOLEDAD SAN JOSE NORTE	CALLE 74 BIS No. 84-73	AAA0063XJAW	95010-4
5	10117	VILLA DEL DORADO NORTE	CALLE 63ª No. 108-06	AAA0152DXKL	1533-1
6	10083	QUIRIGUA SECTOR F	CALLE 91 No. 89ª-10	AAA0186ASHK	2558-61
7	10173	VIÑA DEL MAR	CALLE 67ª No. 103-04	AAA0174ATXS	2949-18

Fuente. FDLE

5. ÁREA ADMINISTRATIVA

5.1 PERSONAL

De acuerdo con lo citado en el pliego de condiciones del proceso de selección, el anexo técnico y con aprobación previa de la interventoría, el personal mínimo requerido para el contrato se relaciona a continuación:

Tabla 10. Listado de Personal Mínimo Requerido

CARGO	CANT	DEDICACIÓN	NOMBRE
DIRECTOR DE OBRA	1	50%	ING. JAVIER LEONARDO RODRÍGUEZ A.
RESIDENTE DE OBRA	1	100%	ARQ. CARLOS ALBERTO JIMENEZ
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	1	50%	ING. FELIPE STAND VILLARREAL
ESPECIALISTA HIDRÁULICO	1	50%	ING. LISANDRO NUÑEZ GALEANO
ESPECIALISTA EN REDES ELÉCTRICA, GAS, TELÉFONO Y FIBRA ÓPTICA	1	50%	ING. DIEGO ANDRÉS GUTIERREZ OCHOA
RESIDENTE ADMINISTRATIVA	1	100%	ING. MARIANA LONDOÑO LONDOÑO
RESIDENTE AMBIENTAL	1	100%	ING. JULIAN DARIO ACUÑA
RESIDENTE SOCIAL	1	100%	TS. MAGDA CAROLINA MENDOZA
RESIDENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1	100%	ING. SONIA MILENA BENAVIDES ROA

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

Adicional a esto, se cuenta con personal auxiliar que se requieren para la ejecución del contrato, los cuales se listan a continuación:

Tabla 11. Listado de Personal Auxiliar

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	CARGO	NOMBRES
1	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	INGENIERA APOYO	ING. HELEN MORENO SAZA
2	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	ARQUITECTO	ARQ. JONATHAN MAURICIO GUERRERO
3	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	TOPÓGRAFA	ING. ANGELICA PADILLA

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	CARGO	NOMBRES
4	ILLUMINARC SAS	INGENIERO ELÉCTRICO	ING. ANDRES FELIPE JIMENEZ
5	ILLUMINARC SAS	COORDINADORA DE PROYECTOS	ARQ. PAULA A. ROMERO

Fuente. Contrato COP-1017-2024

A continuación, se relaciona el personal de mano de obra no calificada presente en la obra durante este periodo. (16 de enero al 15 de febrero de 2026).

Tabla 12. Listado de Personal Mano de Obra No Calificada

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	NOMBRES	IDENTIFICACIÓN	CARGO
1	JHC INGENIEROS SAS	EULOGIO ROMERO RIVERA	17.386.689	AYUDANTE
2	JHC INGENIEROS SAS	JHON FREDY ORTIZ	75.070.553	MAESTRO
3	JHC INGENIEROS SAS	ANGELO DE JESUS LOAIZA	10.275.500	MAESTRO
4	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	JHONY MAURICIO ROJAS MEDINA	80.209.784	TÉCNICO ELÉCTRICO
5	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	NUMAEL MEDINA	79.382.708	TÉCNICO ELÉCTRICO
6	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	EMILIO MEDINA	79.352.450	TÉCNICO ELÉCTRICO
7	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	HECTOR REINEL ROJAS	79.764.999	TÉCNICO ELÉCTRICO
8	JHC INGENIEROS SAS	JUAN CAMILO TORRES	79.869.105	OFICIAL
9	JHC INGENIEROS SAS	ORLANDO PAZ	6.802.435	OFICIAL
10	JHC INGENIEROS SAS	AURA MUÑOZ	52.761.561	AYUDANTE
11	JHC INGENIEROS SAS	JUAN MORA	75.074.370	AYUDANTE
12	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	WILLIAM LEZEMA	14.325.045	TÉCNICO ELÉCTRICO
13	JHC INGENIEROS SAS	JUAN CARLOS CUBILLOS	94.281.883	AYUDANTE
14	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	VICTOR FLORIAN	79.950.551	TÉCNICO ELÉCTRICO

Fuente. Contrato COP-1017-2024

La relación del personal en obra, así como los soportes de las afiliaciones y pagos de las respectivas planillas se encuentran relacionadas en el tomo del informe SST No. 11.

5.2 PÓLIZAS

A continuación, se relacionan las pólizas que amparan el contrato de obra de acuerdo con el contrato, el acta de inicio, modificatorio No. 01 (Adición No. 01 y Prórroga No. 01) y modificatorio No. 05 (Adición No. 02 y Prórroga No. 02).

- **Según contrato de obra:**

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-47-994000008540– Anexo # 0		
Fecha de expedición	30/12/2024		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	26/12/2024	26/01/2026	$496.759.069.00
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	26/12/2024	26/01/2026	$1.490.277.206.00
Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	26/12/2024	26/07/2028	$248.379.534.00
Estabilidad y calidad de la obra			$1.490.277.206.00

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-74-994000005351 – Anexo # 0		
Fecha de expedición	30/12/2024		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales yoperaciones (PLO)	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
RCE Patronal	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Gastos Médicos	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00

- **Según acta de inicio:**

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-47-994000008540– Anexo # 1		
Fecha de expedición	21/02/2025		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	12/02/2025	15/03/2026	$496.759.069.00
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	12/02/2025	15/03/2026	$1.490.277.206.00
Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	12/02/2025	12/09/2028	$248.379.534.00
Estabilidad y calidad de la obra			$1.490.277.206.00

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-74-994000005351 – Anexo # 1		
Fecha de expedición	21/02/2025		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales yoperaciones (PLO)	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
RCE Patronal	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Gastos Médicos	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00

- **Según Modificatorio No. 01 (Adición No. 01 y Prórroga No. 01):**

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-47-994000008540– Anexo # 3		
Fecha de expedición	08/08/2025		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	12/02/2025	26/04/2027	$543.101.393.00
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	12/02/2025	26/04/2027	$1.629.304.179.00

Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	12/02/2025	26/10/2029	$271.550.696.50
Estabilidad y calidad de la obra			$1.629.304.179.00

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número		895-74-994000005351 – Anexo # 2	
Fecha de expedición		08/08/2025	
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales y operaciones (PLO)	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
RCE Patronal	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Gastos Médicos	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00

- **<u>Según Modificatorio No. 02 (Adición No. 02 y Prórroga No. 02):</u>**

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número		895-47-994000008540– Anexo # 6	
Fecha de expedición		18/12/2025	
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	12/02/2025	15/09/2027	$752.102.912.10
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	12/02/2025	15/09/2027	$2.117.281.764.00
Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	12/02/2025	15/03/2030	$376.051.456.05
Estabilidad y calidad de la obra			$2.256.308.736.30

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número		895-74-994000005351 – Anexo # 3	
Fecha de expedición		10/02/2025	
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales y operaciones (PLO)	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00

Contratistas y subcontratistas	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
RCE Patronal	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Gastos Médicos	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00

5.3 ACTA DE INICIO

La suscripción del acta de inicio del contrato de obra pública No. FDLE-COP-1017 DE 2024 fue el 12 de febrero del año 2025 en las instalaciones de la Alcaldía Local de Engativá, de acuerdo con la citación realizada por la Alcaldía local para tal fin, con las siguientes condiciones:

Tabla 13. Condiciones firma acta de Inicio

CONTRATISTA	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ
CONTRATO DE OBRA	COP-1017 DE 2024
VALOR	$4.967.590.688
PLAZO	SIETE (7) MESES
FECHA DE INICIO	12 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACION	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Fuente. Contrato COP 1017 de 2024

Esta acta fue firmada por el representante legal de CONSORCIO SANTA E&E ENGATIVÁ 2025., el Señor IVAN ALONSO PARDO AVILA y el doctor VICTOR HUGO HUERTAS PRADA en calidad de supervisor del CONTRATO DE OBRA No.1017 DE 2024.

5.4 MODIFICACIONES AL CONTRATO

5.4.1 MODIFICATORIO No. 01 – ADICIÓN No. 01 Y PRÓRROGA No. 01

El 31 de julio de 2025 se suscribió entre las partes el modificatorio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, en el cual se hace efectiva la adición No. 01 por valor de $463.423.240 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE) y se da aprobación a una prórroga No. 01 por un término de Un (1) mes y quince (15) días.

5.4.2 MODIFICATORIO No. 02 – SUSPENSIÓN No. 01

El 21 de octubre de 2025 se suscribió entre las partes el modificatorio No. 03 al contrato de obra COP 1017 de 2024, mediante la cual el supervisor del contrato, con visto bueno del apoyo a la supervisión solicitó suspender el contrato de obra por veinte (20) días, contados a partir del 21 DE OCTUBRE HASTA el 09 DE NOVIEBRE DE 2025, con reinicio el día 10 de noviembre de 2025.

5.4.3 AMPLIACIÓN No. 01 A LA SUSPENSIÓN No. 01

El 10 de noviembre de 2025, el supervisor del contrato con visto bueno del apoyo a la supervisión, solicitan ampliar el plazo de suspensión del contrato por quince (15) días más, es decir, hasta el 24 de noviembre con fecha de reinicio el día 25 de noviembre de 2025.

5.4.4 ACTA DE REINICIO No. 01

El 25 de noviembre de 2025 se suscribe entre las partes el acta de reinicio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, a partir del día 25 de noviembre de 2025, teniendo como nueva fecha de terminación contractual el día 30 de noviembre de 2025.

5.4.5 MODIFICATORIO No. 05 - ADICIÓN No. 02 Y PRÓRROGA No. 02

El 26 de noviembre de 2025, las partes suscribieron el Modificatorio No. 05 del contrato de obra COP 1017 de 2024, mediante el cual se hizo efectiva la Adición No. 02 por valor de $2.090.015.193 (DOS MIL NOVENTA MILLONES QUINCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE) y se da aprobación a una prórroga No. 02 por un término de tres (3) meses y quince (15) días.

Teniendo en cuenta las modificaciones contractuales anteriormente descritas, a continuación, se relacionan las condiciones actualizadas del contrato.

Tabla 14. Condiciones actualizadas del contrato

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ
NUMERO DE CONTRATO	1017 DE 2024
CONTRATISTA	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025
INTERVENTORIA	CONSORCIO ANCA 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE).
ADICIÓN No. 01	$463.423.240 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE)
ADICIÓN No. 02	$2.090.015.193 (DOS MIL NOVENTA MILLONES QUINCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$7.521.029.121 (SIETE MIL QUINIENTOS VEINTIUN MILLONES VEINTINUEVE MIL CIENTO VENTIUN PESOS M/CTE).
TIEMPO INICIAL DEL CONTRATO	SIETE (7) MESES
PRÓRROGA No. 01	UN (1) MES Y QUINCE (15) DÍAS
PRÓRROGA No. 02	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
TIEMPO TOTAL DEL CONTRATO	DOCE (12) MESES
SUSPENSIÓN No. 01	VEINTE (20) DÍAS – DESDE EL 21 DE OCTUBRE HASTA EL 09 DE NOVIEMBRE DE 2025
AMPLIACIÓN A LA SUSPENSIÓN No. 01	QUINCE (15) DÍAS – DESDE EL 10 DE NOVIEMBRE HASTA EL 24 DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE ACTA DE INICIO	12 DE FEBRERO DE 2025
FECHA INCIAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	15 DE MARZO DE 2026

Fuente. Elaboración Propia

Los modificatorios No. 01, 02 y 05 y el acta de reinicio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024 fueron adjuntados en el **Informe Técnico No. 09.**

5.5 RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA

Tabla 15. Listado de Correspondencia generada en el periodo

NÚMERO DEL OFICIO	FECHA	ENTIDAD	CONCEPTO
C-1017-2024-074	16 DE ENERO DE 2026	CONSORCIO ANCA 2025	ENTREGA DE INFORME DE DIAGNÓSTICOS No. 02
C-1017-2024-075	16 DE ENERO DE 2026	CONSORCIO ANCA 2025	ENTREGA DE ACTA PARCIAL No. 08 Y DOCUMENTOS PARA PAGO
C-1017-2024-076	30 DE ENERO DE 2026	CONSORCIO ANCA 2025	ENTREGA DE INFORMES MENSUALES No. 10
C-1017-2024-077	04 DE FEBRERO DE 2026	CONSORCIO ANCA 2025	ENTREGA DE ACTA PARCIAL No. 09 Y DOCUMENTOS PARA PAGO
C-1017-2024-078	11 DE FEBRERO DE 2026	CONSORCIO ANCA 2025	SOLICITUD EXCLUSIÓN SALÓN COMUNAL BOLIVIA – ALCANCE A OFICIO C-017-2024-070 DE FECHA 6 DE DICIEMBRE DE 2025

Fuente. Contrato COP 1017 de 2024

6. ÁREA FINANCIERA

6.1 PRESUPUESTO

El presupuesto oficial del contrato FDLE-COP-1017-2024 es de $4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE m/cte) equivalentes a 3.821,22 SMLMV para el año de suscripción del Contrato 2024 y un plazo de ejecución de siete (7) meses, divididos en dos etapas, la primera etapa es la etapa de diagnósticos que dura (30) treinta días calendario contados a partir de la fecha del acta de inicio la cual es 12 de febrero de 2025 y una vez transcurrido ese tiempo inicia la etapa de mantenimiento que dura (6) meses.

Adicionalmente, según el modificatorio No. 01 de fecha 31 de julio de 2025, el cual es mencionado en el capítulo anterior, inciso 5.4.1; se hace efectiva la adición No. 01 por valor de $463.423.240 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE). Adicionalmente, se relaciona una prórroga No. 01 por un tiempo de Un (1) mes y Quince (15) días

Por otra parte, según el modificatorio No. 05 de fecha 26 de noviembre de 2025, el cual es mencionado en el capítulo anterior, inciso 5.4.5; se hace efectiva la Adición No. 02 por

valor de $2.090.015.193 (DOS MIL NOVENTA MILLONES QUINCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE), lo que establece un valor total del contrato, teniendo en cuenta las adiciones Nos. 01 y 02, de $7.521.029.121 (SIETE MIL QUINIENTOS VEINTIÚN MILLONES VEINTINUEVE MIL CIENTO VEINTIÚN PESOS M/CTE).

Finalmente, se otorgó una prórroga No. 02 al plazo contractual por un término de tres (03) meses y quince (15) días, dando un plazo total de ejecución teniendo en cuenta las prórrogas Nos. 01 y 02 de Doce (12) meses.

A continuación, se relaciona el presupuesto del contrato intervenido en el periodo del presente informe (16 de enero al 15 de febrero de 2026).

Tabla 16. Presupuesto del Contrato Intervenido en el Periodo.

SALÓN COMUNAL INTERVENIDO	PRESUPUESTO PROYECTADO
ALAMOS	$ 10.028.260,00
QUIRIGUA PLAN SIDAUTO	$ 108.614.574,00
VIÑA DEL MAR	$ 124.441.774,00
LA ALAMEDA	$ 92.707.358,00

Fuente: Elaboración Propia

6.2 MANEJO DEL ANTICIPO

El anticipo otorgado al contrato de acuerdo con la Cláusula 6 del contrato la cual precisa que "La Entidad entregará al contratista un anticipo del treinta por ciento (30%) del valor total del contrato".

El anticipo fue desembolsado por la entidad el 25 de marzo de 2025, se relaciona a continuación las condiciones iniciales del anticipo:

Tabla 17. Condiciones Iniciales Del Anticipo

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 4.967.590.688,00
VALOR ANTICIPO OTORGADO	$ 1.490.277.206,00
RETENCIONES	$ 81.965.246,00
VALOR NETO CONSIGNADO	$ 1.408.311.960,00

Fuente: Elaboración Propia

El plan de inversión del anticipo fue aprobado por la interventoría con los siguientes rubros de inversión:

Tabla 18. Plan de inversión Del Anticipo

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	40,00%	$ 596.110.882,00
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -
Transporte de Materiales	10,00%	$ 149.027.721,00
Compra de materiales y accesorios	50,00%	$ 745.138.603,00
		$ 1.490.277.206,00

Fuente: Elaboración Propia

Se relaciona a continuación la reprogramación vigente del plan de inversión de anticipo:

Tabla 19. Condiciones Iniciales Del Anticipo

DESCRIPCIÓN	% REPROGRAMADO	VALOR REPROGRAMADO
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	75,00%	$ 1.117.707.904,00
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -
Transporte de Materiales	25,00%	$ 372.569.302,00
Compra de materiales y accesorios	0,00%	$ -
		$ 1.490.277.206,00

Fuente: Elaboración Propia

El anticipo se desembolsó en su 100% en cuatro (04) ordenes de operación, en las siguientes condiciones.

Tabla 20. Órdenes de Operación

ORDEN DE OPERACIÓN	FECHA	BENEFICIARIO	RUBRO	VALOR
1	23/04/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 400.000.000
2	14/05/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 511.393.130
3	23/05/2025	JHC INGENIEROS SAS	TRANSPORTE DE MATERIALES	$ 372.569.302
4	16/06/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 206.314.774
			VALOR TOTAL DESEMBOLSADO	**$ 1.490.277.206**

Fuente: Elaboración Propia

Con lo anterior se agota el saldo del anticipo, el cual se encuentra invertido en un 100% en la ejecución de las obras del objeto contractual.

De acuerdo con el plan de inversión aprobado se cuenta con los siguientes saldos por cada rubro de inversión

Tabla 21. Saldos por rubro de inversión

DESCRIPCION	%	VALOR	VALOR INVERTIDO	SALDO POR RUBROS
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	75,00%	$ 1.117.707.904,00	$ 1.117.707.904,00	$ -
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -		
Transporte de Materiales	25,00%	$ 372.569.302,00	$ 372.569.302	$ -
Compra de materiales y accesorios	0,00%	$ -		$ -

Fuente: Elaboración Propia

De acuerdo con lo descrito en la cláusula 6 Anticipo donde se especifica que "El Anticipo será amortizado mediante deducciones de las actas mensuales de obra, situación que deberá ser controlada por la interventoría. La cuota de amortización se determinará multiplicando el valor de la respectiva acta por la relación que exista entre el saldo del Anticipo y el saldo del valor del Contrato. Sin embargo, el Contratista podrá amortizar un porcentaje mayor al acordado. Su amortización total deberá realizarse por lo menos un (1) mes antes del vencimiento del plazo contractual (siempre y cuando el plazo inicial del contrato supere los seis (6) meses, situación que deberá ser controlada por la interventoría) mediante las actas mensuales o parciales de obra."

Se relaciona a continuación la amortización del anticipo:

Tabla 22. Amortización del Anticipo

VALOR DEL ANTICIPO - (30%) VALOR TOTAL DEL CONTRATO	No. DE ACTA DE LA AMORTIZACIÓN	VALOR AMORTIZADO	SALDO POR AMORTIZAR
$ 1.490.277.206,00	ACTA No. 01	$ 256.515.649	$1.233.761.557
	ACTA No. 02	$ 305.706.026	$ 928.447.496
	ACTA No. 03	$ 250.121.811	$ 677.933.720
	ACTA No. 04	$ 301.388.694	$ 376.545.026
	ACTA No. 05	$ 202.310.046	$ 174.234.980
	ACTA No. 06	$ 174.234.980	$ 0.00

Fuente: Elaboración Propia

Se relacionan a continuación los rendimientos financieros generados por el anticipo:

Tabla 23. Rendimientos financieros

PERIODO	VALOR
MARZO 2025	$ 335.547,68
ABRIL 2025	$ 1.343.281,12
MAYO 2025	$ 580.695,74
JUNIO 2025	$ 42.185,15
JULIO 2025	$ 142,80
TOTAL	**$ 2.301.852,49**

Fuente: Elaboración Propia

Este valor fue reintegrado a la entidad el soporte se encuentra adjunto al presente informe, adicionalmente y teniendo en cuenta que los recursos fueron agotados al 100% y los rendimientos financieros generados por el anticipo fueron reintegrado a la entidad por lo que se adjuntan al presente los **estados financieros finales del contrato de fiducia y el acta de cierre financiero y contable** del contrato donde se evidencia que no existe ningún activo que deba ser restituido.

Los soportes del manejo y correcta inversión del anticipo fueron entregados en el **Informe Técnico No. 09.**

6.3 AVANCE FINANCIERO

Durante el periodo de tiempo al cual hace referencia el presente informe (16 de enero al 15 de febrero de 2026), el porcentaje de avance de obra general fue del 6.64% llegando a un avance físico acumulado del 92.03%, y a un avance financiero acumulado de 89.98% representado en $ 6.767.191.780 cobrados en las actas parciales de cobro No. 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 y 10.

Tabla 24. Balance Financiero General COP 1017 de 2024

BALANCE FINANCIERO GENERAL DEL CONTRATO N° 1017 DE 2024		
CONCEPTO	**VALORES**	**VALORES**
Valor Inicial de Contrato	$ 4.967.590.688	
Adición No. 01	$ 463.423.240	
Adición No. 02	$ 2.090.015.193	
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 01		$ 855.052.164
Amortización anticipo No. 01		- $ 256.515.649
Valor a Pagar Acta Parcial No. 01		$ 598.536.515
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 02		$ 1.019.020.087
Amortización anticipo No. 02		-$ 305.706.026

BALANCE FINANCIERO GENERAL DEL CONTRATO N° 1017 DE 2024

CONCEPTO	VALORES	VALORES
Valor a Pagar Acta Parcial No. 02		$ 713.314.061
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 03		$ 833.739.371
Amortización anticipo No. 03		-$ 250.121.811
Valor a Pagar Acta Parcial No. 03		$ 583.617.560
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 04		$ 1.004.628.981
Amortización anticipo No. 04		-$ 301.388.694
Valor a Pagar Acta Parcial No. 04		$ 703.240.287
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 05		$ 674.366.820
Amortización anticipo No. 05		-$ 202.310.046
Valor a Pagar Acta Parcial No. 05		$ 472.056.774
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 06		$ 498.124.857
Amortización anticipo No. 06		-$ 174.234.980
Valor a Pagar Acta Parcial No. 06		$ 323.889.877
Valor Ejecutado y a pagar Acta Parcial No. 07		$ 408.619.965
Valor Ejecutado y a pagar Acta Parcial No. 08		$ 717.315.487
Valor Ejecutado y a pagar Acta Parcial No. 09		$ 411.793.814
Valor Ejecutado y a pagar Acta Parcial No. 10		$ 344.530.234
Saldo por cancelar		**$ 753.837.341**
Sumas Iguales	**$ 7.521.029.121**	**$ 7.521.029.121**

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 25. Balance Financiero General COP 1017 de 2024

RESUMEN INFORME EJECUTIVO GENERAL DEL CONTRATO			
CONCEPTO	**VALORES**	**FECHA RADICACIÓN ACTAS A LA ALCALDÍA**	**ESTADO**
ACTA No. 01	$ 855.052.164	28 DE ABRIL DE 2025	PAGADA
ACTA No. 02	$ 1.019.020.087	30 DE MAYO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 03	$ 833.739.371	27 DE JUNIO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 04	$ 1.004.628.981	08 DE AGOSTO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 05	$ 674.366.820	29 DE AGOSTO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 06	$ 498.124.857	03 DE OCTUBRE DE 2025	PAGADA
ACTA No. 07	$ 408.619.965	01 DE DICIEMBRE DE 2025	PAGADA
ACTA No. 08	$ 717.315.487	16 DE ENERO DE 2026	PAGADA
ACTA No. 09	$ 411.793.814	04 DE FEBRERO DE 2026	EN PROCESO DE PAGO
ACTA No. 10	$ 344.530.234		EN TRÁMITE PARA PAGO
ACUMULADO ACTA N° 10	$ 6.767.191.780		
V/R CONTRATO FINAL	$ 7.521.029.121		
PORCENTAJE AVANCE FINANCIERO A 15 DE FEBRERO DE 2026	**89.98 %**		
PORCENTAJE AVANCE FISICO A 15 DE FEBRERO DE 2026	**92.03 %**		

Fuente: Elaboración Propia

7. ÁREA TÉCNICA

7.1 AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN

Tabla 26. Avance en la programación

NÚMERO	SALÓN COMUNAL	% EJECUCION	% PENDIENTE
1	BACHUE II SECTOR	100.00%	0.00%
2	BACHUE III SECTOR	100.00%	0.00%
3	FLORENCIA	100.00%	0.00%

NÚMERO	SALÓN COMUNAL	% EJECUCION	% PENDIENTE
4	LA FLORIDA	100.00%	0.00%
5	LA ALMERIA	100.00%	0.00%
6	LA ESPAÑOLA	100.00%	0.00%
7	LA GRANJA	100.00%	0.00%
8	LOS LAURELES	100.00%	0.00%
9	EL LUJAN	100.00%	0.00%
10	NORMANDÍA	0.00%	100.00%
11	PALO BLANCO	100.00%	0.00%
12	PARIS FRANCIA	0.00%	100.00%
13	SANTA ROSITA	100.00%	0.00%
14	VILLAS DEL MADRIGAL	100.00%	0.00%
15	LA FAENA	93.98%	6.02%
16	LOS CAMPOS	100.00%	0.00%
17	BOSQUES DE MARIANA	99.85%	0.15%
18	ALAMOS	99.85%	0.15%
19	EL MORTIÑO	99.85%	0.15%
20	QUIRIGUA PLAN SIDAUTO	71.35%	28.65%
21	BOLIVIA	0.00%	100.00%
22	LA ALAMEDA	66.98%	33.02%
23	SOLEDAD SAN JOSE NORTE	0.00%	100.00%
24	VILLA EL DORADO NORTE	0.00%	100.00%
25	QUIRIGUA SECTOR F	100.00%	0.00%
26	VIÑA DEL MAR	62.25%	37.75%

Fuente. Elaboración propia

La tabla anterior hace referencia al resumen de avance de obra que tienen cada uno de los salones comunales priorizados y aprobados para intervención por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

7.2 ÍTEMS NO PREVISTOS

Luego de revisión por parte del contratista del proyecto durante la etapa de diagnósticos previo a la ejecución del contrato, se evidenció que, para dar completo alcance al objeto contractual, existían algunas actividades o ítems que no fueron contemplados inicialmente en la formulación del proyecto o simplemente no cumplían con las especificaciones vigentes de las entidades que regulan dichas actividades.

Por tal razón fue necesario incluir tales actividades e ítems para dar continuidad a la etapa formal de ejecución del proyecto y a su vez dentro del presupuesto general del contrato.

Es por esta razón que luego de la validación por parte de la interventoría del contrato y a su vez por el apoyo a la supervisión de este, se ha dado aprobación a los siguientes ítems no previstos, así:

7.2.1 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 01

El acta de aprobación de precios No Previstos No. 01 fue suscrita por las partes el día 31 de marzo de 2025; dicha acta albergó una cantidad de 42 ítems no previstos desde el ítem NP-01 hasta el NP-42, la cual fue entregada en el **Informe Técnico No. 09.**

Las actividades No Previstas que fueron aprobadas mediante el acta de aprobación de ítems No Previstos No. 01, son:

Tabla 27. Actividades No Previstas Aprobadas No. 01

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-1	LAVADO Y LIMPIEZA PARA PUERTAS, VENTANAS, CUBIERTAS, POLICARBONATOS, PAREDES	M2	$ 49.215,00
NP-2	DISPOSICIÓN FINAL DE TEJA DE ASBESTO CEMENTO (RESIDUO PELIGROSO A SITIO AUTORIZADO) (INCLUYE EMBALAJE, TRANSPORTE, DISPOSICIÓN FINAL Y CERTIFICACIÓN)	KG	$ 1.937,00
NP-3	DESMONTE DE CIELO RASO (INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICION EN SITIO AUTORIZADO)	M2	$ 38.840,00
NP-4	ENCHAPE EN BALDOSA CERAMICA PARA PISO (FORMATO DEFINIDO EN OBRA)	M2	$ 127.313,00
NP-5	ESTRUCTURA METÁLICA (INCLUYE EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, ELEMENTOS DE FIJACIÓN, SOPORTES, SOLDADURA, ANTICORROSIVO, PINTURA PARA MÉTAL, ETC)	KG	$ 22.834,00
NP-6	REEMBOQUILLADO SELLO JUNTA CON BOQUILLA EN PISO Y/O PAREDES CERAMICAS	M2	$ 17.820,00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-7	DEMOLICION BALDOSA DE PISO H=2 CMS	M2	$ 23.798,00
NP-8	KORAZA SOBRE PAÑETE (2 MANOS) COLOR A ELECCIÓN	M2	$ 52.965,00
NP-9	GUARDAESCOBAS CERAMICO	M	$ 35.296,00
NP-10	ORINAL SECO (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	UN	$ 1.414.406,00
NP-11	DESM, ADECUAC Y REINST MARCO Y PUERTA	M2	$ 315.117,00
NP-12	MANTENIMIENTO ESTRUCTURA METAL CUBIERTA	KG	$ 14.829,00
NP-13	DESMONTE DE PUERTA Y MARCO (INCLUYE CARGUE Y RETIRO)	UN	$ 36.980,00
NP-14	FLANCHE EN LÁM GALV CAL 22 - DESAR 0.35 MT (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	M	$ 114.049,00
NP-15	CANAL EN LAMINA GALVANIZADA CAL 16 D=1.20M	M	$ 257.257,00
NP-16	MANTENIMIENTO DE PISOS (INCLUYE DESTRONCADA, PULIDA DE PISOS EN MARMOL Y BRILLADO)	M2	$ 37.097,00
NP-17	LUMINARIA LED HERMET (40W) SOBREP.TECHO (7X11X120CM)	UN	$ 275.879,00
NP-18	LUMINARIA TIPO LED CARACTERISTICAS DE ILUMINACION TIPO PROYECTOR 200W (SUM +INS)	UN	$ 1.271.805,00
NP-19	TUBERIA EMT D=1"	ML	$ 44.369,00
NP-20	TUBERIA EMT D=3/4"	ML	$ 34.704,00
NP-21	CABLE UTP 4 PARES CATEGORIA 6A	ML	$ 8.385,00
NP-22	ESTUCO SOBRE PAÑETE+ ANDAMIO	M2	$ 18.969,00
NP-23	PINTURA CERRAMIENTO MALLA ESLABONADA **	M2	$ 30.949,00
NP-24	CABLE HDMI	ML	$ 18.987,00
NP-25	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CABLEHFFR+CAJA	UN	$ 247.890,00
NP-26	SALIDA PARA LAMPARA EMERGENCIA+TUBO EMT+CABE+CAJA (SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	UN	$ 288.144,00
NP-27	SALIDA PARA TOMA GFCI+TUBO EMT+7M (SUM+INST)	UN	$ 345.782,00
NP-28	SALIDA PARA TOMA MONOFAS.DOBLE(RED NORMAL) +TUBO+AL	UN	$ 257.473,00
NP-29	LINEAL LED SOBREPONERODESCOLGAR 20 W 1656 LM	UN	$ 474.855,00
NP-30	LINEAL LED SOBREPONERODESCOLGAR 40 W 2265 LM	UN	$ 605.653,00
NP-31	LUM-EMERGENCIA LED 3.2 W 90 MINAUTO	UN	$ 172.905,00
NP-32	PUNTO SOLDADURA6013(SUM + INSTAL.) HASTA 50 PUNTOS	UN	$ 20.848,00
NP-33	CERRAMMALLA ESLABON.CAL 10+IDRDH=2.50M **	ML	$ 980.771,00
NP-34	DESMONTE Y RETIRO DE RED ELECTRICA**	ML	$ 18.879,00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-35	DESMONTE Y RETIRO DE LUMINARIA FLUORESCENTE**	UN	$ 49.968,00
NP-36	LUMINARIA STIL LED MURANO 42W	UN	$ 1.020.523,00
NP-37	DEMOLIC.MURO LADRILLO + RETIRO	M2	$ 110.637,00
NP-38	SUMINISTRO E INSTALACION GEOTEXTIL T-2100**	M2	$ 10.751,00
NP-39	FILTRO FRANCES30*30 EXCAV+GEONT-1600+TUBO 100MM **	ML	$ 105.249,00
NP-40	CIELO RASO DRYWALL PLACA YESO 1/2" LINEALES Y/O PVC	ML	$ 86.721,00
NP-41	CIELO RASO DRYWALL PLACA YESO 12.7MM+SIKAFLEX Y/O PVC	M2	$ 149.288,00
NP-42	LUMINARIA TIPO APLIQUE STIL LED SILICONADO IP 40 15 W	UN	$ 236.864,00

Fuente. Elaboración propia

7.2.2 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 02

El acta de aprobación de precios No Previstos No. 02 fue suscrita por las partes el día 24 de julio de 2025; dicha acta albergó una cantidad de 29 ítems no previstos desde el ítem NP-43 hasta el NP-71, la cual fue entregada en el **Informe Técnico No. 09.**

Las actividades No Previstas que fueron aprobadas mediante el acta de aprobación de ítems No Previstos No. 02, son:

Tabla 28. Actividades No Previstas Aprobadas No. 02

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-43	RESANE EN ESTUCO, ANCHO ENTRE 0.01M HASTA 1M	ML	$ 20.944,00
NP-44	PAÑETE LISO SOBRE MURO 1:4 E=0.025 A<1 M **	ML	$ 24.077,00
NP-45	ESQUINERO PLASTICO PARA FILOS DE MUROS (SUM+INST).	ML	$ 5.315,00
NP-46	ENCHAPE EN BALDOSA CERAMICA ANCHO HASTA 35 CM	ML	$ 44.602,00
NP-47	DESMONTE APARATOS SANITARIOS+TAPON+TRASIEGO	UN	$ 54.851,00
NP-48	LAMINA POLICARBONATO 6MM (ESTRC 3/4 SUM+INST)	M2	$ 123.967,00
NP-49	CABALLETE ECOROOF UPVC (SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	ML	$ 142.004,00
NP-50	MURO FIBROCEMENTO8MM-UNA-CARA	M2	$ 156.906,00
NP-51	MURO FIBROCEMENTO8MM-LINEAL DOBLE-CARA A<1M	ML	$ 140.878,00
NP-52	POCETA LAVAPLATOS AEROINOXL=56CM,A=34CM,PROF=17CM	UN	$ 215.326,00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-53	DESMONTE ESTRUC METAL CUBIERTA	KG	$ 11.505,00
NP-54	VIDRIO CRISTAL 4MM	M2	$ 100.477,00
NP-55	VIDRIO CRISTAL BISELADO 4MM	M2	$ 294.041,00
NP-56	TAPA REGISTRO PLASTICA 20X20 **	UN	$ 24.129,00
NP-57	REJILLA SIFON (3X 2") METALICA(ALUMINIO)	UN	$ 14.032,00
NP-58	CIELO RASO SUPERBOARD 6.0MM	M2	$ 93.021,00
NP-59	CIELO RASO SUPERBOARD 6.0MM A<1M	ML	$ 72.603,00
NP-60	SALIDA DE VOZ Y DATOS	UN	$ 170.590,00
NP-61	SALIDA PARA INTERRUPTOR SENCILLO, EN TUBERIA EMT	UN	$ 218.005,00
NP-62	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE, EN TUBERIA EMT	UN	$ 240.933,00
NP-63	SALIDA PARA INTERRUPTOR TRIPLE, EN TUBERIA EMT	UN	$ 237.580,00
NP-64	GABINETE RACK CERRADO	UN	$ 550.525,00
NP-65	AFLORAMIENTO BAJA TENSION Ø 1 1/2 GALVANIZADA**	ML	$ 101.841,00
NP-66	SALIDA INTERRUPTOR SENCILLO CONMUTABLE TUBERIA EMT	UN	$ 224.074,00
NP-67	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PASAMANOS DE ESCALERA EN TUBERÍA GALVANIZADA DE 2", E=2,5	ML	$ 299.284,00
NP-68	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACION DE TABLERO DE AUTOMÁTICOS DE 12 CIRCUITOS TRIFÁSICO CON PUERTA, CHAPETA DE CIERRE Y ESPACIO PARA TOTALIZADOR INDUSTRIAL (DE ACUERDO A ESPECIFICACIÓN TECNICA Y PLANO DE TABLEROS) NOTA: EL TABLERO OFERTADO DEBE TENER LA POSIBILIDAD DE ALBERGAR LAS ACOMETIDAS QUE LE PERTENECEN	UN	$636.638,00
NP-69	SUMINISTRO E INSTALACIÓN SANITARIO TIPO CORONA	UN	$869.669,00
NP-70	SUMINISTRO E INSTALACIÓN ORINAL TIPO PUSH CORONA	UN	$1.370.132,00
NP-71	CHEQUE HIDRO 2"	UN	$1.032.959,00

Fuente. Elaboración propia

7.3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A continuación, se adjunta la recopilación de las actividades de mayor relevancia ejecutadas durante el período que comprende el presente informe (16 de enero al 15 de febrero de 2026). Adicionalmente, en el **Anexo No. 01** se encuentra el registro fotográfico del avance de obra en los salones comunales.

7.3.1 LOS ALAMOS

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **ESQUINERO PLASTICO PARA FILOS DE MURO**

Luego de terminar los muros con su respectivo estuco y pintura donde aplica, se procede a la instalación de los esquineros plásticos como acabado final de los muros, dándole mejor estética y seguridad en caso de algún accidente.

- **INSTALACIÓN DE FLANCHES EN LA CUBIERTA**

Luego de desmontar, retirar y disponer en un sitio autorizado la cubierta existente del salón comunal, se instala la estructura metálica necesaria para soportar las tejas que conforman la nueva cubierta. Finalmente, para dar el acabado a la actividad, se procede con la instalación de flanches en las zonas requeridas, garantizando que las uniones entre la cubierta y los muros queden debidamente selladas y evitando así filtraciones de agua.

- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA REGISTROS**

Como parte de los acabados finales en el salón, se procede con la instalación de la tapa registros en las zonas donde aplique, para cubrir los registros permitiendo la inspección, mantenimiento o reparación de estos sistemas, al mismo tiempo que evitar accidentes y proteger los componentes de la intemperie, suciedad y vandalismo.

- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIOS**

Dando continuidad al mantenimiento del salón comunal, se procede al cambio de los vidrios en mal estado y/o instalación de los mismos en áreas donde no existían vidrios y eran necesarios, evitando ruidos, suciedad, inseguridad, entre otros.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

7.3.2 QUIRIGUA PLAN SIDAUTO

- **DESMONTE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE CUBIERTA**

Teniendo en cuenta que, la cubierta existente en el salón comunal se encuentra en teja de asbesto cemento, la cual es nociva para la salud de las personas y el medio ambiente por lo que contiene asbesto y es un material altamente tóxico; además de tener venta restringida en Colombia, se deben ir retirando las cubiertas que aún se encuentren en este material, las cuales deben ser dispuestas en un sitio autorizado y experto en la manipulación de este tipo de material. Adicional a esto la cubierta se encuentra en mal estado teniendo filtraciones de agua hacia las partes internas del salón comunal.

Para el desmonte y retiro de la teja existente, primero se desmontó y retiró el cielo raso existente en algunas zonas del salón comunal para dar paso al desmonte de la cubierta en asbesto cemento.

- **INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA Y TEJA PARA LA CUBIERTA NUEVA**

Luego de desmontar, retirar y disponer en un sitio autorizado la cubierta existente en el salón comunal, se procede a instalar la estructura metálica necesaria para sostener las tejas que hacen parte de la cubierta nueva, además de la instalación de la teja termoacústica para completar el conjunto de cubierta nueva del salón comunal.

Para dar el acabado final a la actividad se procede con la instalación de canales en las zonas requeridas garantizando que las uniones entre la cubierta y los muros queden selladas evitando filtraciones de agua.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **PUERTAS NUEVAS**

En algunas áreas del salón fue aprobado el cambio de algunas puertas que existían en mal estado, por lo que se aprobó la instalación de puertas metálicas nuevas garantizando mayor durabilidad y funcionalidad de las mismas, desmontando los marcos y puertas existentes en mal estado para dar paso a la instalación de los marcos y puertas metálicas nuevas.

- **DESMONTE E INSTALACIÓN DE CIELO RASO**

Teniendo en cuenta que, el estado del cielo raso existente en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en mal estado, se autoriza el cambio del mismo, por lo que se procede a desmontar y retirar el cielo raso existente en mal estado para luego instalar el cielo raso en Drywall nuevo.

- **ALISTADO Y ENCHAPE DE PISOS**

En las áreas donde fue aprobado el cambio de pisos, se procede con la demolición del piso existente en mal estado para continuar con el afinado de los pisos para luego dar paso a la instalación del enchape de los pisos. De igual manera, al finalizar la instalación del enchape de piso, se finaliza la actividad con la instalación del guardaescobas cerámico y el win de remate en aluminio en las áreas donde es requerido.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

7.3.3 VIÑA DEL MAR

- **INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA Y TEJA PARA LA CUBIERTA NUEVA**

Luego de desmontar, retirar y disponer en un sitio autorizado la cubierta existente en el salón comunal, se procede a instalar la estructura metálica necesaria para sostener las tejas que hacen parte de la cubierta nueva, además de la instalación de la teja termoacústica para completar el conjunto de cubierta nueva del salón comunal.

- **INSTALACIÓN DE FLANCHES EN LA CUBIERTA**

Luego de desmontar, retirar y disponer en un sitio autorizado la cubierta existente del salón comunal, se instala la estructura metálica necesaria para soportar las tejas que conforman la nueva cubierta. Finalmente, para dar el acabado a la actividad, se procede con la instalación de flanches en las zonas requeridas, garantizando que las uniones entre la cubierta y los muros queden debidamente selladas y evitando así filtraciones de agua.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **DIVISIONES EN LAMINAS DE ACERO INOXIDABLE PARA LOS BAÑOS**

Teniendo en cuenta el mal estado de las divisiones de baños existentes, se autoriza y procede con el desmonte y retiro de las mismas para dar paso a la instalación de las nuevas divisiones de los baños y orinales en lamina de acero inoxidable, garantizando mayor asepsia, durabilidad y garantía.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIOS**

Dando continuidad al mantenimiento del salón comunal, se procede al cambio de los vidrios en mal estado y/o instalación de los mismos en áreas donde no existían vidrios y eran necesarios, evitando ruidos, suciedad, inseguridad, entre otros.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.4 LA ALAMEDA

- **LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO DE EDIFICIO**

Previo a ejecución de actividades de construcción en el área designada para el desarrollo de la intervención del contrato, se inicia con la localización y el replanteo del salón comunal a intervenir, en este caso, LA ALAMEDA; esto con el fin de verificar las condiciones iniciales de las áreas de trabajo y así proceder a realizar el levantamiento inicial para luego dar paso a la propuesta de intervención dada en la etapa de diagnósticos para revisión y aprobación por parte de la interventoría y el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, y finalmente definir las áreas y actividades aprobadas para intervención en la etapa de ejecución de obra.

- **DIVISIONES EN LAMINAS DE ACERO INOXIDABLE PARA LOS BAÑOS**

Teniendo en cuenta el mal estado de las divisiones de baños existentes, se autoriza y procede con el desmonte y retiro de las mismas para dar paso a la instalación de las nuevas divisiones de los baños y orinales en lamina de acero inoxidable, garantizando mayor asepsia, durabilidad y garantía.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE MUROS EN LADRILLO**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado y limpieza de los muros en ladrillo a la vista del salón comunal, garantizando el lavado, mantenimiento y lacado final del ladrillo mejorando la apariencia de los muros.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIOS**

Dando continuidad al mantenimiento del salón comunal, se procede al cambio de los vidrios en mal estado y/o instalación de los mismos en áreas donde no existían vidrios y eran necesarios, evitando ruidos, suciedad, inseguridad, entre otros.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RECURSOS

7.4.1 Control y Seguimiento de Materiales

Se hace control de calidad de los materiales instalados en los salones comunales, por lo que se han anexado los certificados de calidad y fichas técnicas de los mismos en los **Informes Técnicos No. 01, 02 y 03.**

7.4.2 Control de Cambios

En el periodo no se presentaron cambios en los documentos los cuales llevan registrados en el control de cambios y queda como definitivo la versión aprobada en cada documento.

Los formatos y documentos entregados en el plan de calidad no presentaron cambios durante el periodo del presente informe en el desarrollo de la ejecución en obra.

7.5 CONTROL Y SEGUIMIENTO A COMPROMISOS GENERADOS EN EL PERIODO

En el **Anexo No. 03** se evidencian las actas de comité suscritas por la interventoría durante el desarrollo del presente periodo de tiempo donde se registran los compromisos adquiridos por las partes en cada comité de obra, las necesidades y decisiones a tomar para el buen funcionamiento y desarrollo de la obra.

7.5.1 Seguimiento a salidas no conformes

En este periodo no se han registrado salidas no conformes.

7.6 BITÁCORA DE OBRA

En el **Anexo No. 02** se adjunta la bitácora de obra, en la cual se registra todo lo ocurrido durante la jornada laboral, el estado del clima, el personal y maquinaría utilizada cada día y las decisiones importantes que se tomen en obra durante la ejecución del proyecto, debidamente firmada por el contratista y la interventoría.

8. CONDICIONES CLIMÁTICAS

A continuación, se muestra el estado del clima en la localidad de Engativá para el mes de febrero de 2026.

- **FEBRERO 2026**

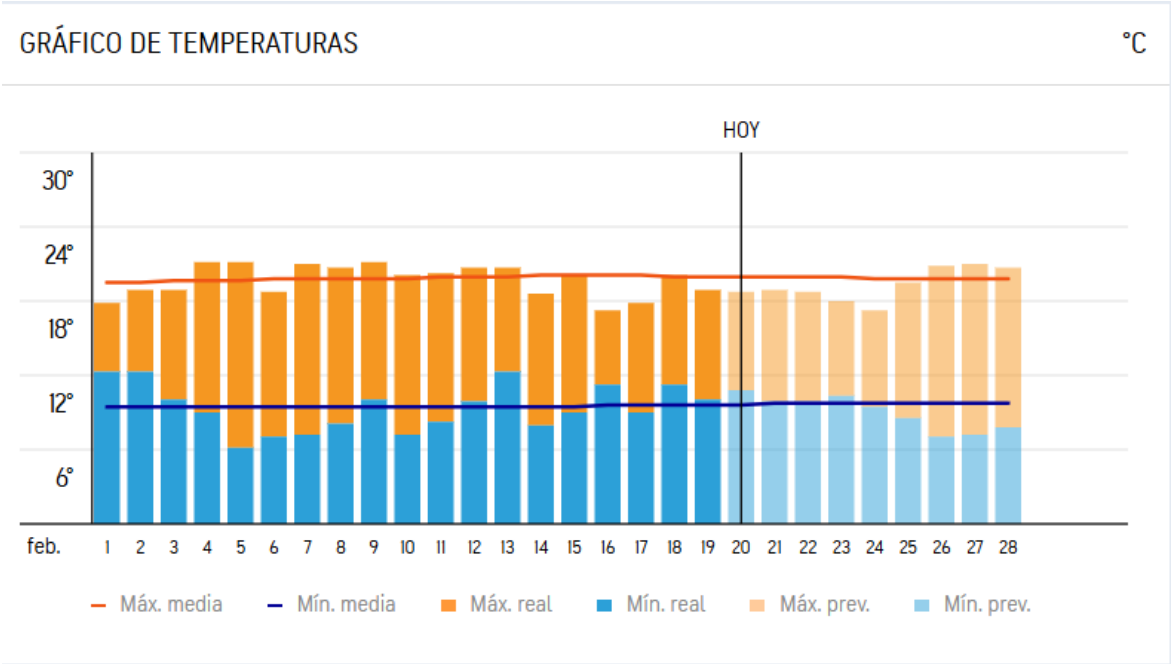


Imagen 4. Gráfico de Temperaturas Engativá – Febrero 2026
Fuente. https://www.accuweather.com/es/co/engativa/1362132/february-weather/1362132?year=2026

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- De acuerdo con las cantidades de obra programadas se evidencia un porcentaje acumulado de avance físico ejecutado del 92.03% y un avance financiero acumulado de 89.98% para el presente informe teniendo en cuenta que a la fecha se ejecutó lo programado y aprobado.

- El contrato ha sido objeto de dos (2) adiciones presupuestales, alcanzando un valor total de $7.521.029.121, así como de dos (2) prórrogas, estableciendo un plazo total de ejecución de doce (12) meses y una nueva fecha de terminación el 15 de marzo de 2026.

- A la fecha de corte, 15 de febrero de 2026 se han intervenido 23 salones comunales en los cuales se han realizado actividades como: localización y replanteo, demolición de enchapes, desmonte de cielo rasos, desmonte de cubiertas, instalación de cubiertas, enchape de pisos y muros, estuco y pintura, instalación de aparatos sanitarios, entre otras.

- A la fecha de corte, 15 de febrero de 2026, se han entregado a la comunidad 15 salones comunales, los cuales son:

Tabla 29. Salones comunales entregados a la comunidad

No.	SALÓN COMUNAL	FECHA DE ENTREGA
1	LA GRANJA	11 DE JUNIO DE 2025
2	FLORENCIA	11 DE JUNIO DE 2025
3	EL LUJAN	8 DE JULIO DE 2025
4	BACHUE III SECTOR	8 DE JULIO DE 2025
5	SANTA ROSITA	18 DE JULIO DE 2025
6	LA FLORIDA	22 DE JULIO DE 2025
7	VILLAS DE MADRIGAL	29 DE JULIO DE 2025
8	LA FAENA	29 DE JULIO DE 2025
9	PALO BLANCO	8 DE AGOSTO DE 2025
10	ALMERIA	22 DE AGOSTO DE 2025
11	LOS CAMPOS	23 DE AGOSTO DE 2025
12	LA ESPAÑOLA	16 DE SEPTIEMBRE DE 2025
13	LOS LAURELES	25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

No.	SALÓN COMUNAL	FECHA DE ENTREGA
14	EL MORTIÑO	17 DE OCTUBRE DE 2025
15	BOSQUES DE MARIANA	17 DE OCTUBRE DE 2025

Fuente. Elaboración propia

- Todas las actividades realizadas durante el periodo fueron ejecutadas teniendo en cuenta los estándares de calidad y la normatividad vigente, cumpliendo así con todo lo expuesto en el plan de calidad aprobado para el contrato.

Anexo No. 1. REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA INFORME TÉCNICO No. 11

A continuación, se muestra el registro fotográfico de avance de obra en los salones comunales intervenidos durante el periodo comprendido entre el 16 enero y el 15 de febrero de 2026.

- **ALAMOS**











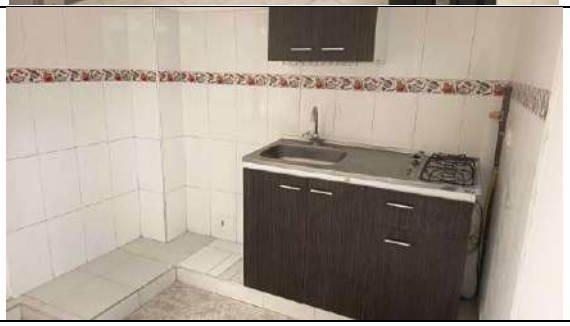










- **VIÑA DEL MAR**











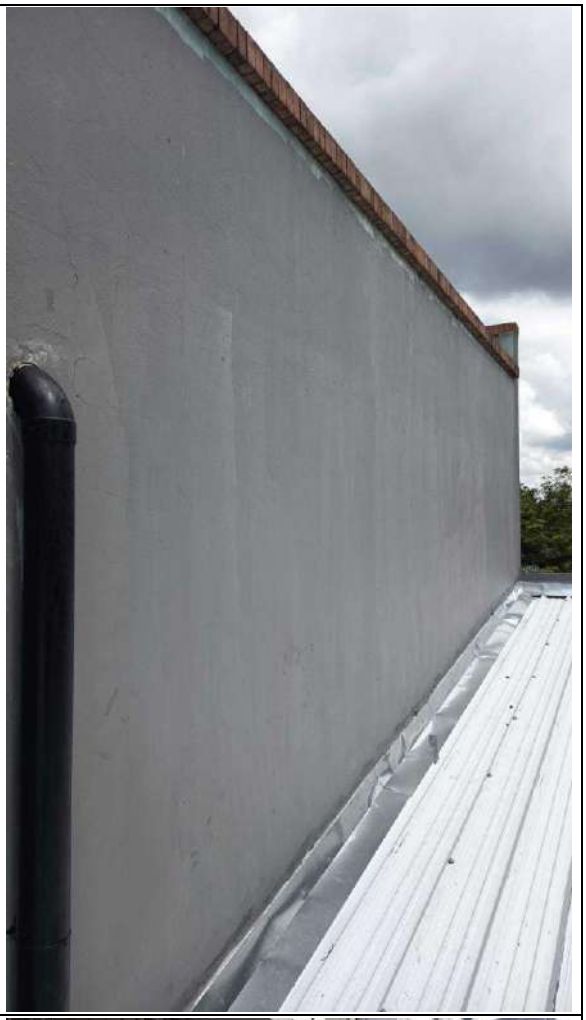






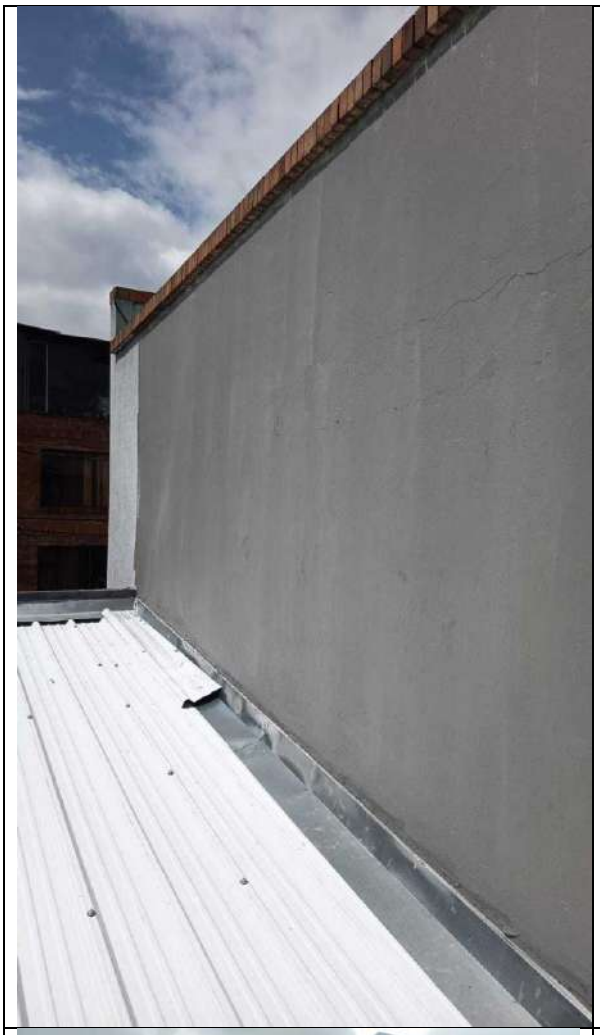




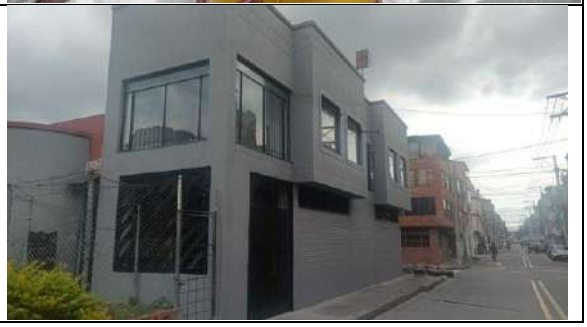




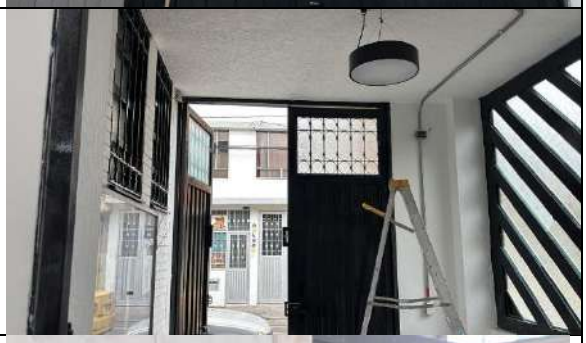


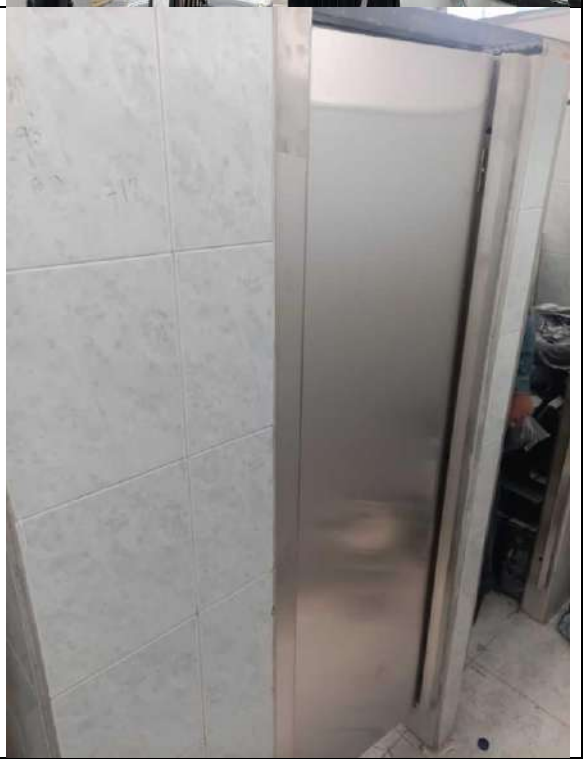




























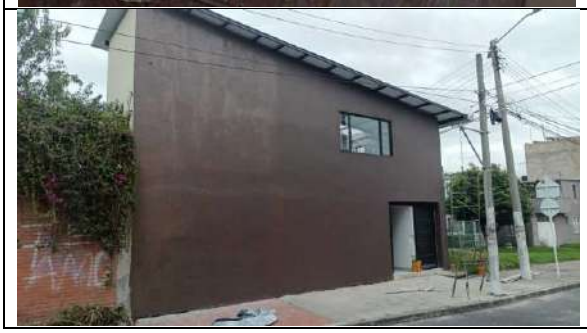


- **QUIRIGUA PLAN SIDAUTO**




































EL TIEMPO


EL TIEMPO



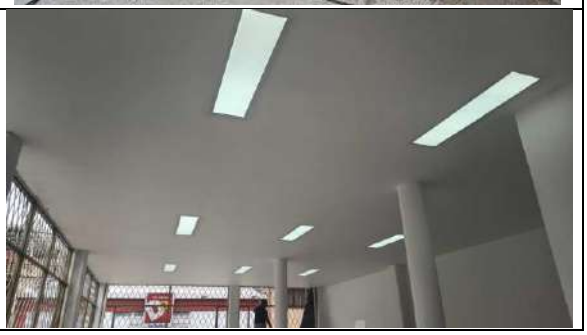


- **LA ALAMEDA**



















Anexo No. 2. BITÁCORA DE OBRA

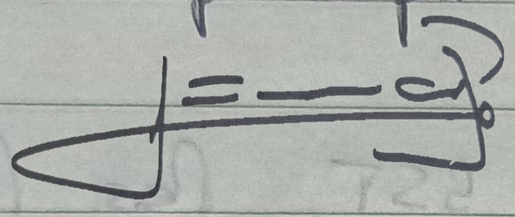
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA LA ALAMEDA

→ 26 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

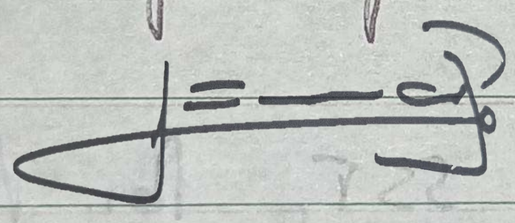
- Actividades: Se inician las actividades de mantenimiento contempladas en este salón comunal. Estuco primera mano en muros del salon principal del primer piso.



→ 27 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

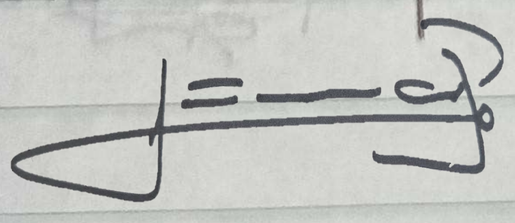
- Actividades: Estuco primera mano en muros del salón principal del primer piso.



→ 28 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante

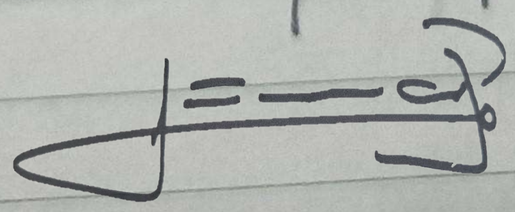
- Actividades: Estuco en muros de bodega y cocina del primer piso del salon comunal.



→ 29 de Enero de 2026

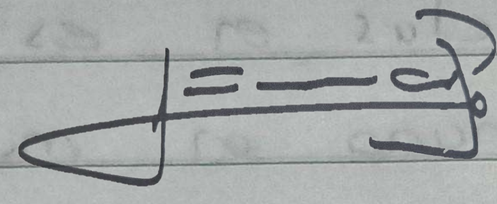
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental 1 Oficial, 1 Ayudante

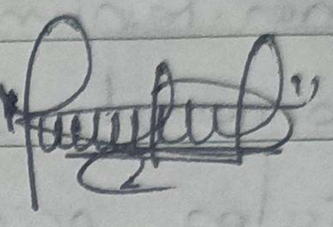
- Actividades: Lijado y estuco de segunda mano a muros del salon principal, bodega y cocina del primer piso.



→ 30 de Enero de 2026

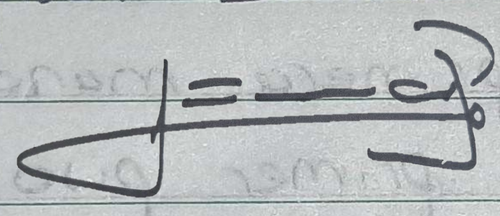
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.
- Actividades: Desmonte de Luminarias en el primer piso. Estuco en Techo, y en columnas del primer piso.

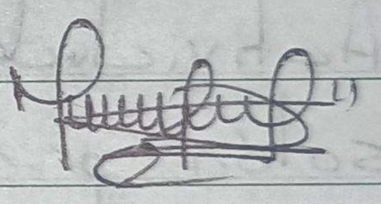




→ 31 de Enero de 2026

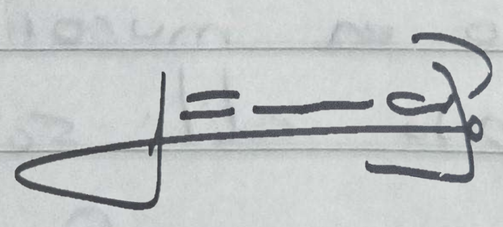
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.
- Actividades: Se continúa con estuco en Techo del primer piso. Jornada de orden y aseo.

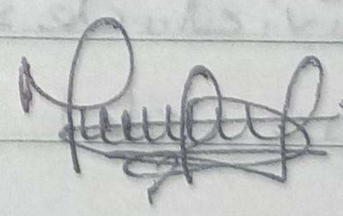




→ 02 de Febrero de 2026

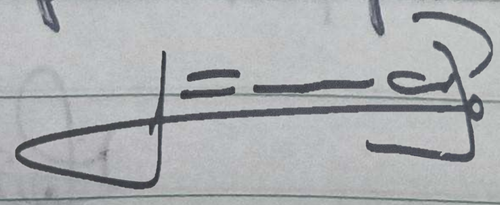
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.
- Actividades: Pintura en primera mano de muros y columnas en el salón principal del salón comunal.

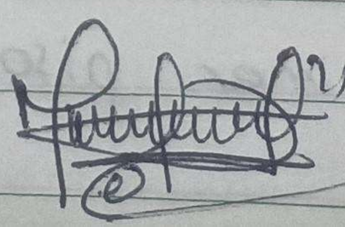




→ 03 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante
- Actividades: Estuco en muros y techo de bodega, hall de acceso a baños y cocina del primer piso.

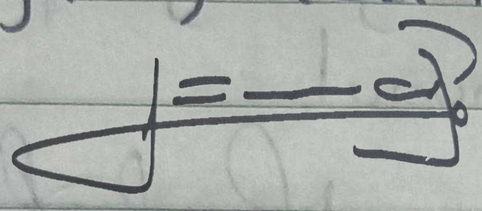


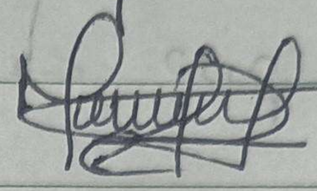


→ 04 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Lijado y estuco de segunda mano en muros y techo de Hall de acceso a baños, bodega y cocina del primer piso

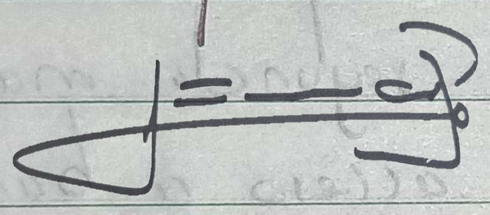


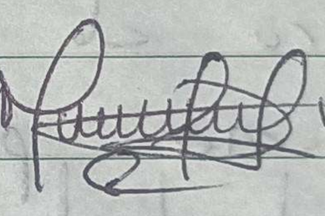


→ 05 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Pintura primera mano en muros de cocina, bodega y Hall de acceso a baños del primer piso.

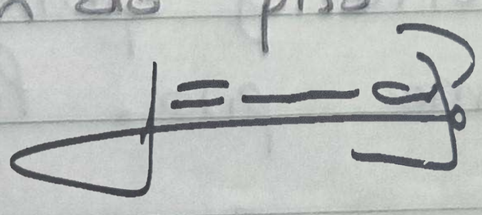


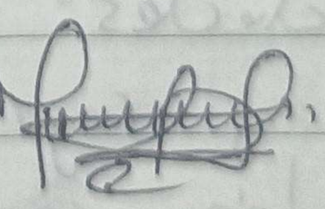


→ 06 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Se continúa con pintura de muros del primer piso. Se toman medidas para divisiones en acero inoxidable de los baños del segundo piso

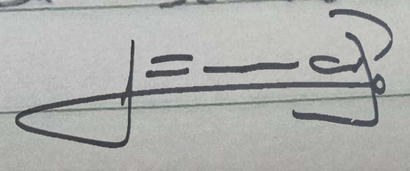


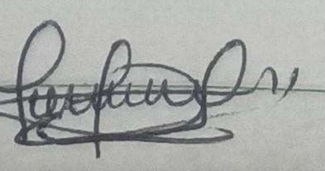


→ 07 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Pintura primera mano en techos del primer piso del sotón. Jornada de orden y aseo.





→ 09 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Desmonte de todas las vidrios del primer piso del salón comunal. Se inicia el mantenimiento de marcos, rejas y puertas del primer piso del salón comunal.

→ 10 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Se continúa con el mantenimiento y pintura de todas las mamposteria metálico del primer piso. Pintura segunda mano en muros de bodega, hall de acceso a baños y cocina del primer piso.

→ 11 de Febrero de 2026

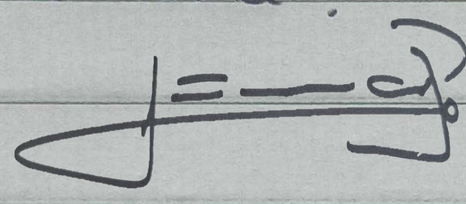
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Mantenimiento y pintura de ventanas y rejas del primer piso. Pintura muros del salón comunal.

→ 12 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Tecnico, Re. SST, Re. Ambiental, 1 Muestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

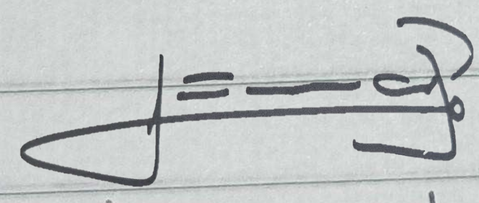
- Actividades: Instalacion de divisiones en baños del segundo piso del salón comunal. Mantenimiento y pintura de puertas de acceso al primer y segundo piso del salon comunal.



→ 13 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Re. SST, Re. Ambiental, 1 Muestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

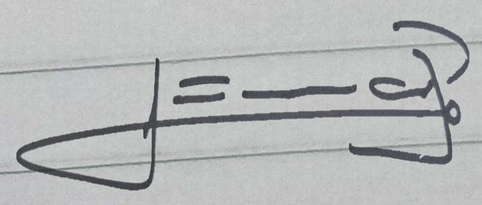
- Actividades: Instalacion de soportes de luminarias nuevo en techos del salon principal, Hall de acceso, baños, bodega y cocina del primer piso. Pintura en fachada de primera mano del salón comunal.



→ 14 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Re. SST, Re. Ambiental, 1 Muestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Se continúa con pintura en fachada. Instalacion de marcos-soporte de las luminarias nuevas en techos del primer piso. Jornada de orden y aseo.



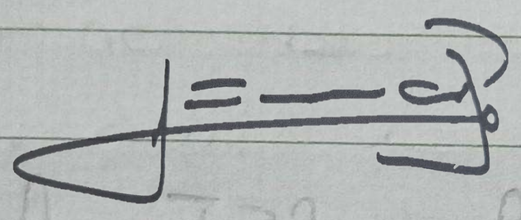
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

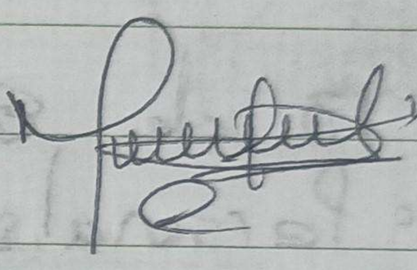
BITÁCORA QUIRIGUA
PLAN SIDAUTO

→ 15 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes.

- Actividades: Mantenimiento (Pintura) de la estructura metálica existente en cubierta de segunda planta. Se recibe pedido de Tejas nuevas para cubierta del salón. Montaje Marco-Puerta de baño damas de salón principal del primer piso. Montaje de perfilería metálica para cielo raso del salon principal del primer piso.

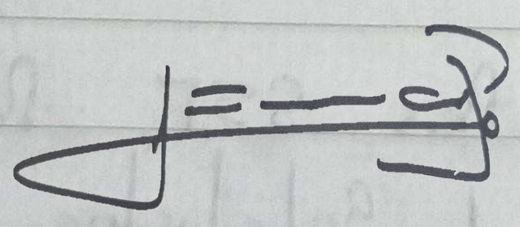


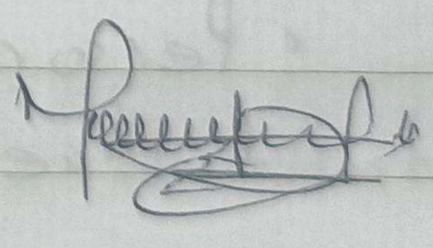


→ 16 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

- Actividades: Pintura perfilería metálica nueva para cubierta del salón comunal. Se inicia el desmonte de la teja existente en la cubierta del salón comunal. Montaje cielo raso en drywall del salon principal del primer piso.





→ 17 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 soldador, 3 Ayudantes.

- Actividades: Montaje perfileria metalica nueva para cubierta del salón comunal. Se continua con el montaje del cielo raso en drywall del

salón principal del primer piso. Pañete y resane de muros aledaños a Muros- Puertas instalados en primer y segundo piso.

→ 19 Enero de 2026.

- Personal: Res Tecnico, Res SST, Res Ambiental 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

- Actividades: Se continua con el montaje de la perfileria nueva para la cubierta del salon comunal en la zona superior del salon principal del segundo piso. Instalación de cielo raso en drywal del salón principal del primer piso.

→ 20 de Enero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Muestro, 2 oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

- Actividades: Montaje y soldadura de perfileria para estructura de cubierta Salon Segundo Piso. Instalación puerta cocina segundo piso. Instalación drywall en techo y musillado de juntas en salon del primer piso

→ 21 de Enero de 2026.

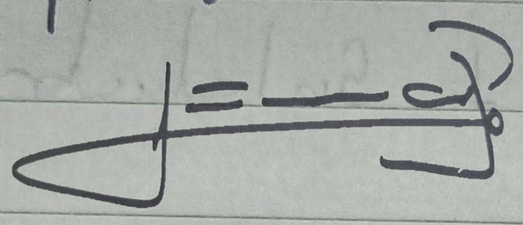
- Personal: Res Técnico, Res SST Res Ambiental, 1 Muestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

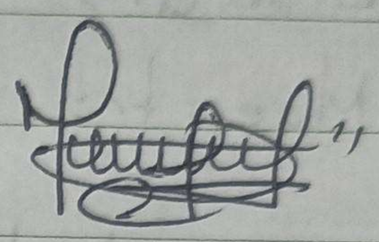
- Actividades: Montaje perfileria de cubierta Segundo piso. Instalacion perfileria para drywall techo cocina Primer Piso.

→ 22 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

- Actividades: Desmonte cubierta existente en area de oficinas, baños y cocina del segundo piso. Enlonado de Teja de asberto Cemento. Instalación de Techo en drywall en cocina de primer piso.

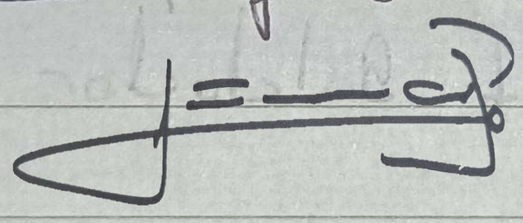




→ 23 de Enero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

- Actividades: Montaje de perfileria para estructura de cubierta nueva en zona superior de oficinas, baños y cocina del segundo piso. Montaje perfileria sobre muros del salon de eventos del primer piso para ~~cubierta~~ superboard.

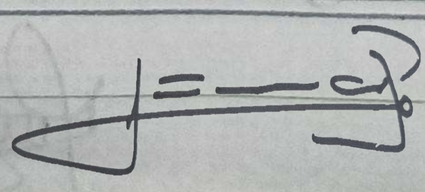


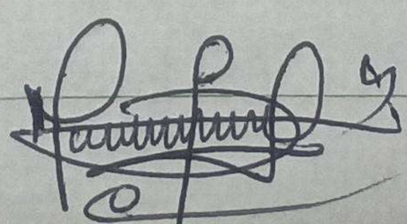


→ 24 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes.

- Actividades: Montaje, Soldadura y Pintura de perfileria nueva y existente para la cubierta nueva. Enlonado de Teja de Asbesto Cemento. Jornada de Aseo general. Se deja constancia que la junta de acción comunal realizó el retiro de todos los RCD Metalicos (Puertas desmontadas, Estructura desmontada, marcos y demas elementos metalicos) por solicitud verbal de ellos mismos.

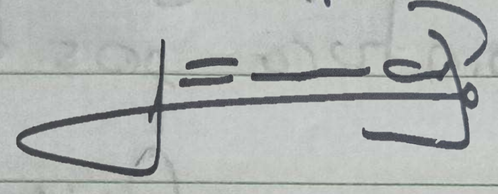


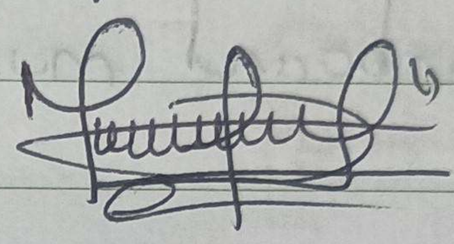


→ 26 de Enero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

- Actividades: Detallado en soldadura y pintura de estructura para cubierta nueva, Instalacion de canales nuevas. Instalación de placas superboard en muros de salón principal del primer piso.

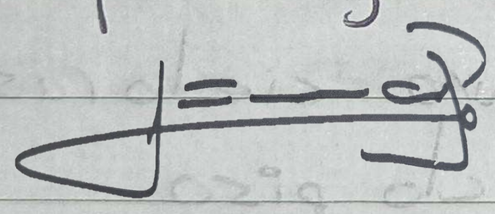


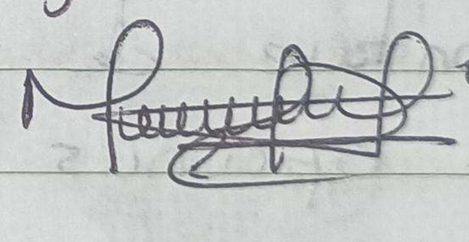


→ 27 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

- Actividades: Instalación de canales en cubierta por cara norte del salón comunal. Instalación de placas superboard en salón eventos del primer piso y masillado de juntas.

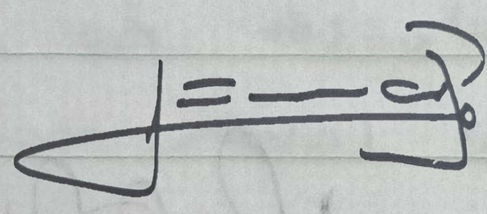


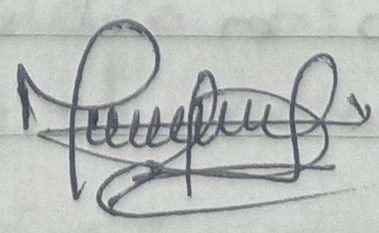


→ 28 de Enero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Soldador, 3 Ayudantes

- Actividades: Instalación canales en cubierta instalacion drywal techo banos primer piso e instalacion de placa superboard en muros, Masillado de juntas, resane y estuco.

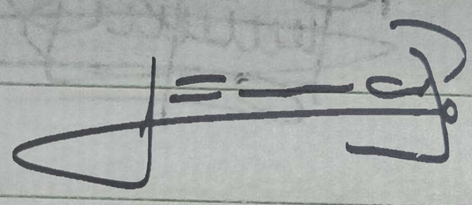


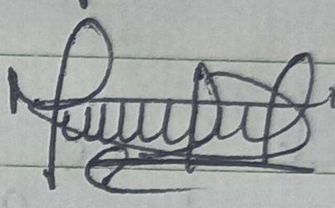


→ 29 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes.

- Actividades: Se termina la instalación de canales en cubierta, y queda la estructura lista para el montaje de la Teja nueva, Mas. lleno, 1. jado y alistado de superficies en drywal Techo y Superboard muros para pintura posterior

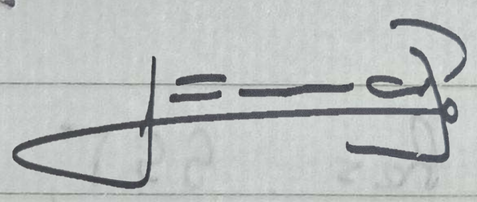


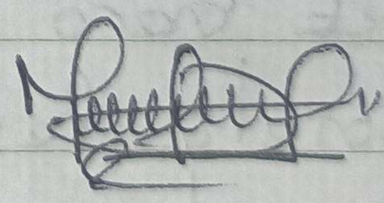


→ 30 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

- Actividades: Montaje cubierta nueva en el salón comunal, Se comienza la demolición del piso del salón de eventos del primer piso, Montaje de perpleria puro cielo raso en drywall de oficinas de segundo piso

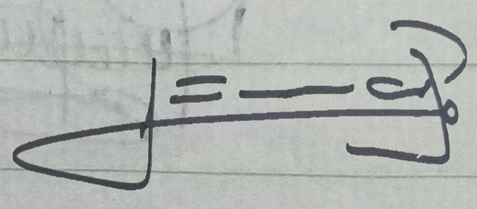


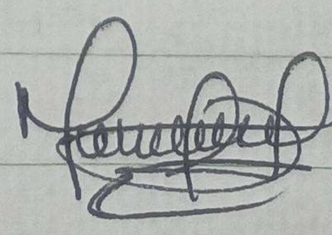


→ 31 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 3 Ayudantes

- Actividades: Se continua con la demolición del piso en salon principal del primer piso. Jornada de orden y aseo en el salón.

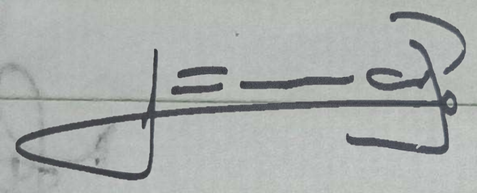


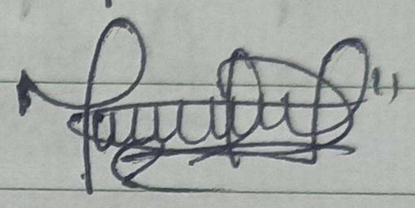


→ 2 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

- Actividades: Demolición piso de salón de eventos del primer piso, Instalacion cielo raso en drywall en oficinas del segundo piso. Estuco en muros del salón de eventos del segundo piso.

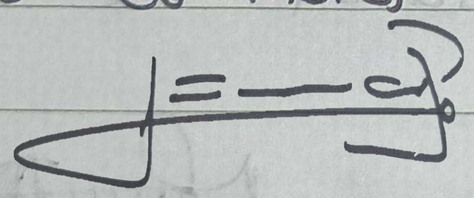


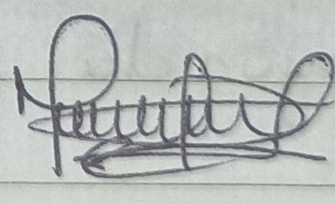


→ 3 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 3 Ayudantes.

- Actividades: Enlonado de escombro y aseo general en salón de eventos del primer piso. Instalación de perfilería pura cielo raso del segundo piso en pasillos de oficinas y cocina de la segunda planta. Estuco y lijado de muros de salón de eventos de Piso 2.

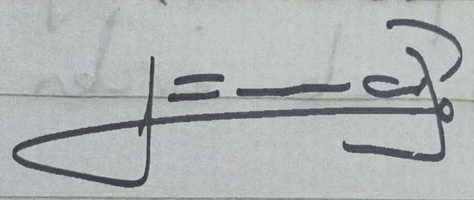


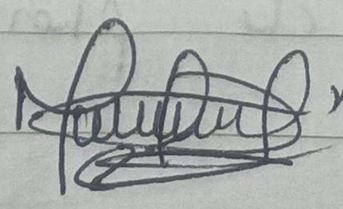


→ 4 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Instalación de cielo raso en drywall en pasillos de oficina y cocina del segundo piso. Instalación perfilería pura cielo raso en baños y zona de escalera de acceso al segundo piso. Estuco en muros de escalera de acceso.

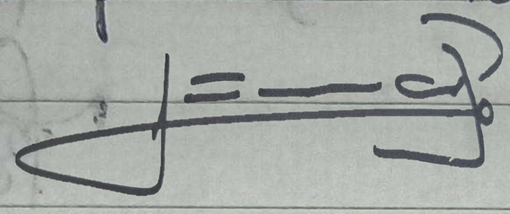


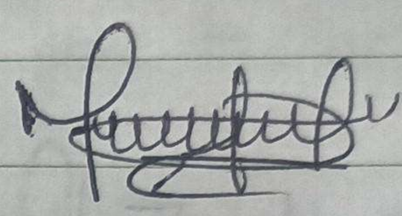


→ 5 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Instalación cielo raso en drywall de baños segunda planta y zona de escaleras de acceso. Desmonte de estructura existente de Alaro metalico en primer piso de la cara norte del salón.

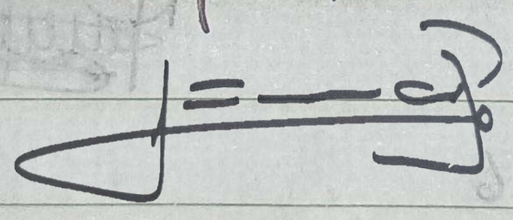


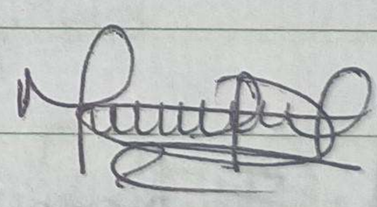


→ 6 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes.

- Actividades: Pintura muros y techos en primera mano de oficinas, pasillos, cocina y baños del segundo piso y de muros y techo en salón de eventos del primer piso. Instalación puerta de oficina auxiliar de salón de eventos de la segunda planta

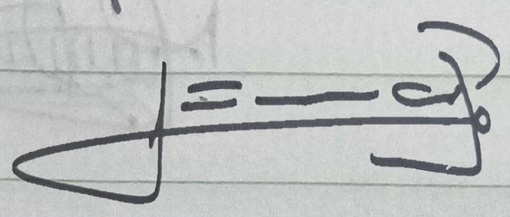


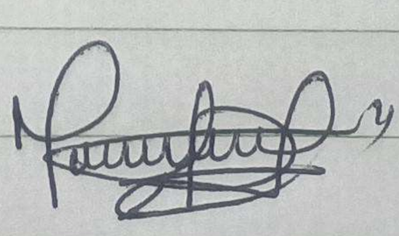


→ 7 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Demolición piso bajo escalera del primer piso (Area de acceso al salon de Piso 2), Pintura muros escalera de acceso a oficinas segunda planta. Se inicia el pulido de pisos en oficina de la segunda planta. Jornada de orden y aseo

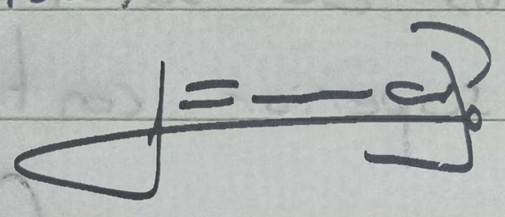


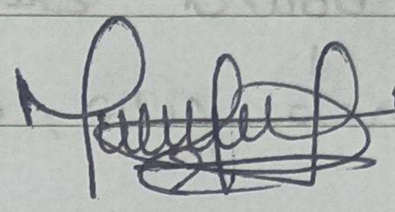


→ 9 de Febrero de 2025

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Pintura primera mano en muros de salón de eventos del segundo nivel. Alistado de piso en salón de eventos del primer piso.

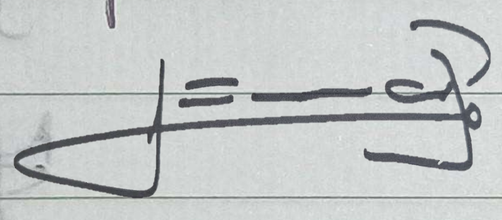


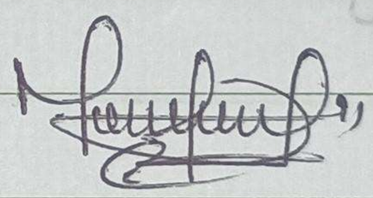


→ 10 de Febrero de 2025

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Se continua con el alistado del piso en salón de eventos del primer piso. Pintura muros segunda planta, y pintura puertas de oficinas en segunda planta.

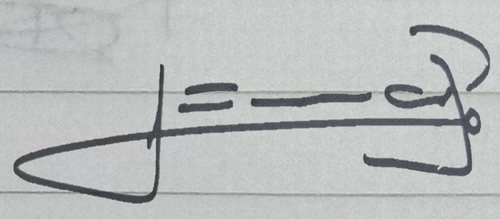


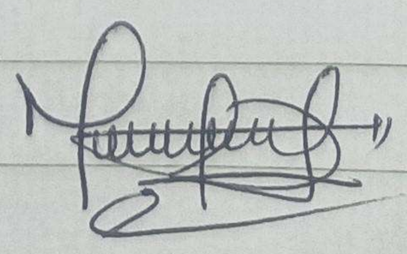


→ 11 de Febrero de 2025

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 3 Ayudantes

- Actividades: Se termina el alistado del piso en el salón de eventos del primer piso. Instalacion tapas en superboard cara interna en muros del salon de eventos del segundo piso. Se inicia el desmonte de rejas externas del salon y escarificado de pintura de fachada.:

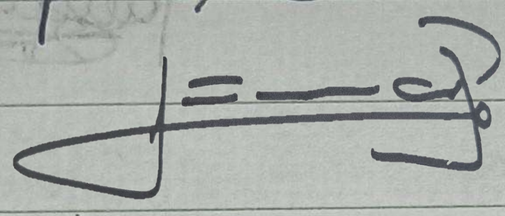


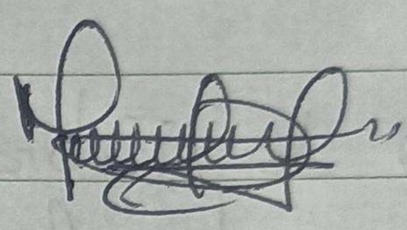


→ 12 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes.

- Actividades: Se inicia la instalación de enchape en el salon principal de la primera planta. Instalación, masillado y estucado de tapas en superboard de los muros del salon de eventos del segundo piso, costado superior contra la cubierta.

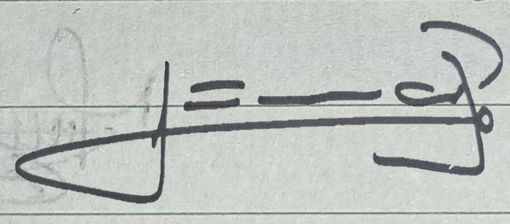


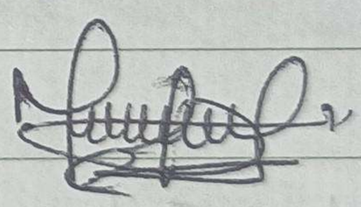


→ 13 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales. 2 Ayudantes

- Actividades: Se continua con la instalación de enchape en el salón principal del primer piso. Estuco y lijado muros del salon del segundo piso.

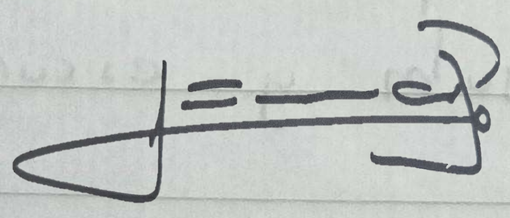


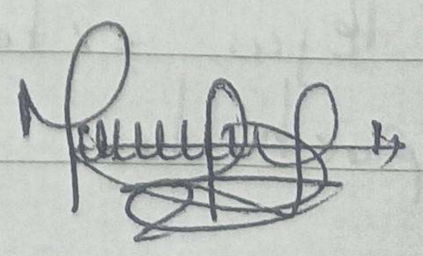


→ 14 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Muestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

- Actividades: Emboquillado de enchape instalado en en el salón de eventos del primer piso. Instalación de guarda escobas en primer piso. Jornada de orden y aseo.





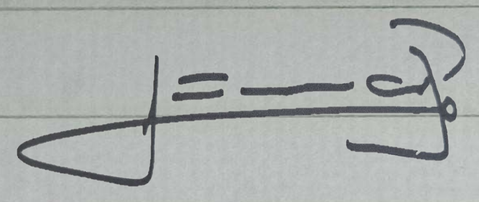
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

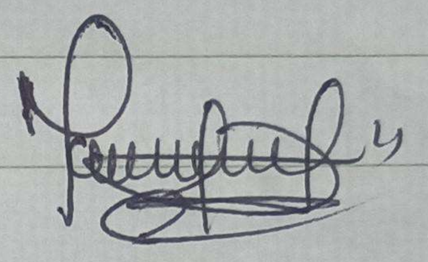
BITÁCORA QUIRIGUA
SECTOR F

→ 23 de Enero de 2025

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Ayudante

- Actividades: Se realiza la entrega del salón comunal, ya terminadas todas las actividades de mantenimiento, a la junta de acción comunal. Asiste la Alcaldía Local de Engativa y la interventoría.





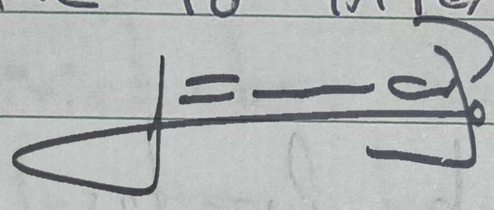
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

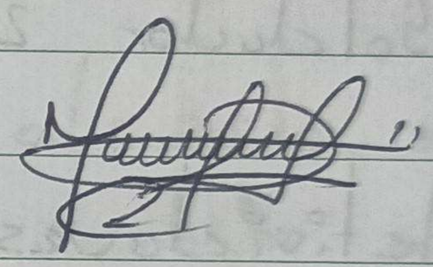
BITÁCORA SOLEDAD
SAN JOSÉ NORTE

→ 22 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 2 Ayudantes.

- Actividades: Se recibe salón comunal para el comienzo de la intervención. Por solicitud de la Señora Victa de la junta, Durante la intervención se tiene un automovil blanco particular estacionado en las instalaciones del salon principal. Se aclara a los señores de la junta que el contratista no se hace responsable por cualquier daño al automóvil durante la intervención

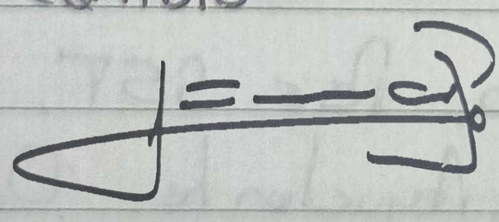


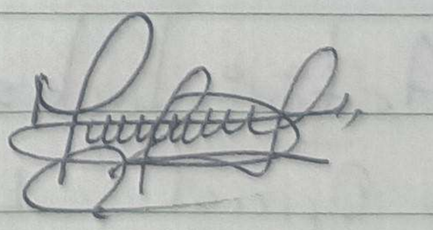


→ 23 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Se inicia actividades constructivas en el salón comunal. Se comienza con la demolición del piso del salón de eventos. Enlonado de la demolición y desmantelamiento de puertas autorizado, para cambio

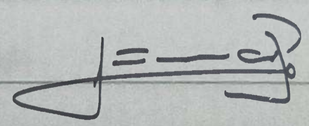


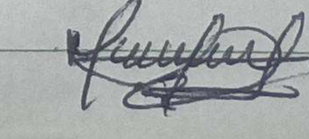


→ 24 de Enero de 2026:

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Oficial, 2 Ayudante.

- Actividades: Se continua con la demolición del piso del salón de la segunda planta. Desmantelamiento de Puertas. La junta de accion comunal del salón solicito hacer el retiro de las puertas desmontadas.





→ 26 de Enero de 2026

- Personal: Res. Tecnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro 2. Ayudantes.

- Actividades: Demolicion piso de oficinas de la segunda planta. Enlonado de RCD. Se comienza el desmonte de laminas de Drywall de los Muros oriental y occidental del salon del primer piso.

→ 27 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial 1 Soldador, 2 Ayudantes

- Actividades: Montaje de Puertas nuevas de bodegas, cocina y baño del primer piso. Se inicia el alistado del piso para enchape en la segunda planta.

→ 28 de Enero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Oficial, 1 Soldador, 1 Ayudante

- Actividades: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Oficial, 1 Soldador 1 Ayudante. Desmonte y enlonado de drywall de muros occidental y Oriental del salón principal. Alistado de pisos en segunda planta para colocación de enchape. Instalación puertas nuevas en primera y segunda planta del salon comunal.

→ 29 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Se continua con el alistado de pisos de la segunda planta. Jornada de orden y aseo en el salón comunal.

→ 30 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Se termina el alistado del piso de la segunda planta para proceder con el enchape.

→ 31 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Jornada de orden y aseo en el salón comunal.

→ 02 de Febrero de 2026.

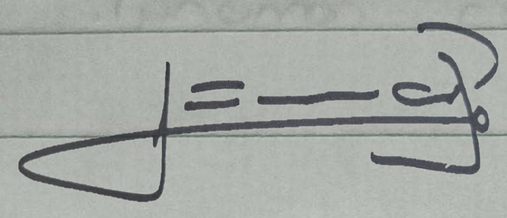
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 1 Ayudante.

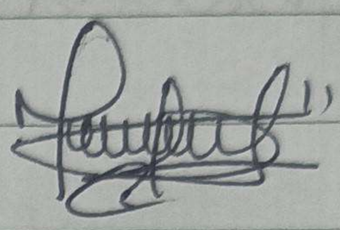
- Actividades: Instalación de enchape en oficinas del segundo piso. Para aclarar el tema correspondiente a las garantías en piso y muro de contratos anteriores, estas actividades quedan a consideración de la Alcaldía Local de Engativa.

→ 03 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante.

- Actividades: Se continua con la instalación del enchape en el piso de las oficinas del segundo piso. Emboquillado de enchape.

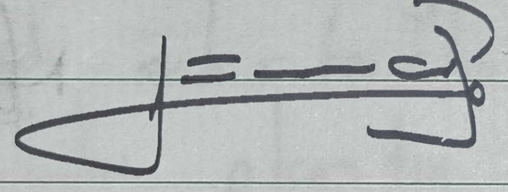


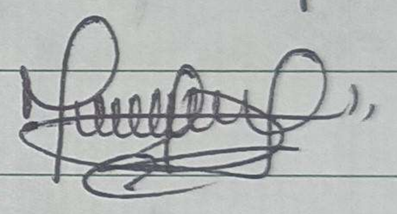


→ 04 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 1 Ayudante

- Actividades: Emboquillado Piso1 oficina del segundo Piso. Instalacion de enchape en piso del salón de eventos de la segunda planta.

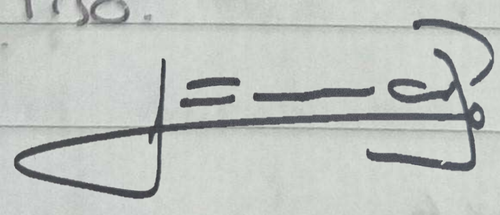


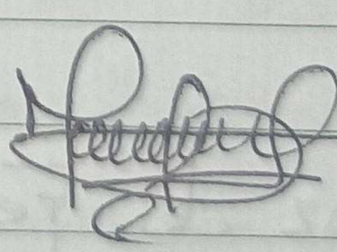


→ 05 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante.

- Actividades: Se continua con la instalación de enchape en piso del salon de eventos del segundo piso.

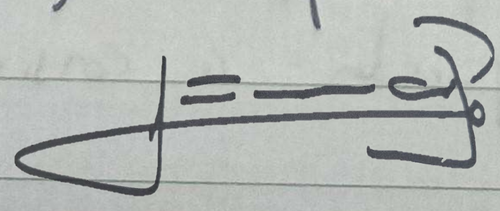


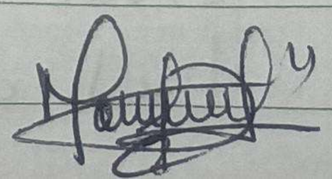


→ 06 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante

- Actividades: Instalación de enchape de piso en salon del segundo piso y oficina admon. Emboquillado de enchape.





→ 07 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 1 Ayudante

- Actividades: Enchape piso de oficina de admon en el segundo piso. Emboquillado de enchape. Orden y Aseo en el salón.

→ 09 de Febrero de 2026.

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Desmonte estructura de láminas de drywall de muros de salon comunal. Pintura (anticorrosivo) de puertas nuevos en primer piso.

→ 10 de Febrero de 2026

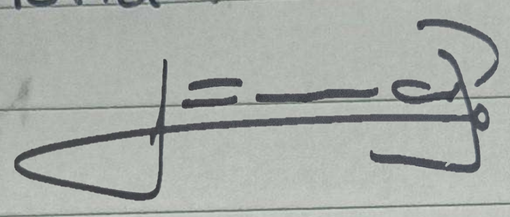
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

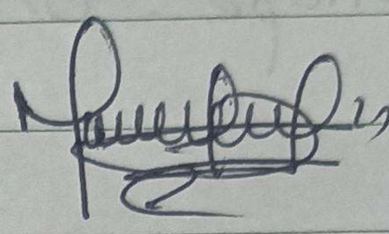
- Actividades: Instalacion y pintura (Anticorrosivo) de puertas nuevos en segundo piso del salón comunal. Lijado, peluda, y posterior estucada de zonas con humedades en primer y segundo piso del salón comunal.

→ 11 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental. 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Estuco en muros de oficinas del segundo piso. Jornada de orden y aseo en el salón comunal.

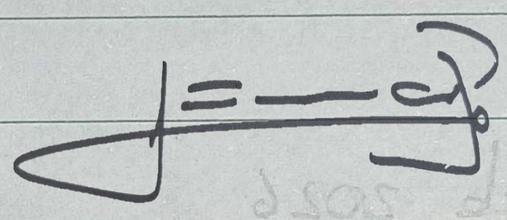


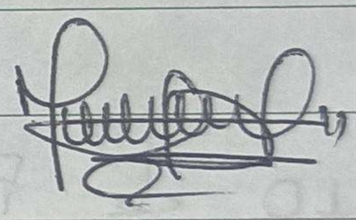


→ 12 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Lijado y estuco en muros de oficinas del segundo piso. Estuco primera mano en oficina admon y muros del salón del piso 2.

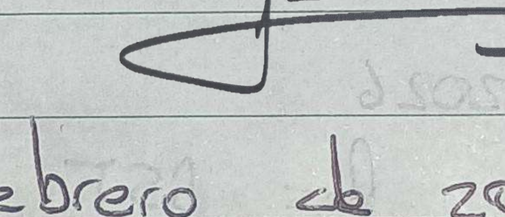


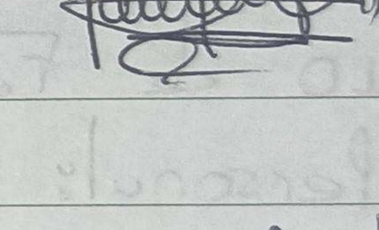


→ 13 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Lijado y estucado muros oficina de admon y salón de eventos. Pintura puertas nuevas de primer y segundo piso del salón comunal.

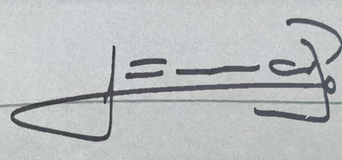


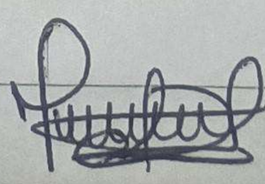


→ 14 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 2 Ayudantes.

- Actividades: Jornada de orden y aseo en el salón.





CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA VILLA EL DORADO NORTE

SALON COMUNAL VILLA DEL DORADO

→ 05 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Se inician las actividades de mantenimiento contempladas para este salón comunal. Estuco en muros de bodega del salon principal del primer piso.

→ 06 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Tecnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Estuco primera mano de muros en salon principal del primer piso. Lijado y estuco (Segunda mano) en bodega del salon de eventos del primer piso.

→ 07 de Febrero de 2026

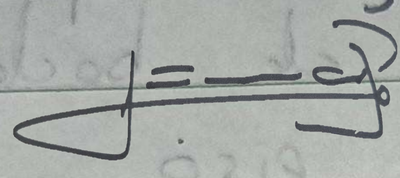
- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res Ambiental 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

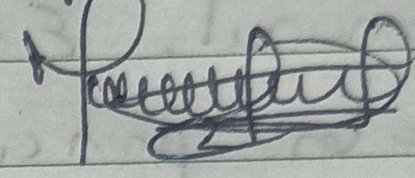
- Actividades: Estuco (Segunda mano) de muros del salon de eventos de la primera planta. Jornada de orden y aseo.

→ 09 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Estuco primera mano en Techo, cocina y Hall de acceso del primer piso. Pintura primera mano en bodega y salón principal del primer piso.

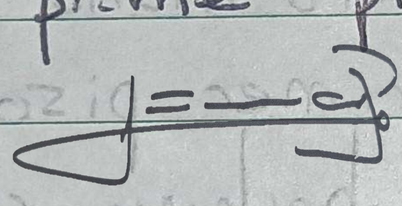


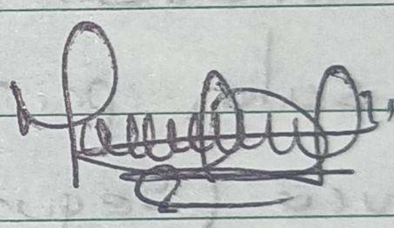


→ 10 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Lijado y estuco de segunda mano en muros de cocina, hall de acceso y Techo del prime piso.

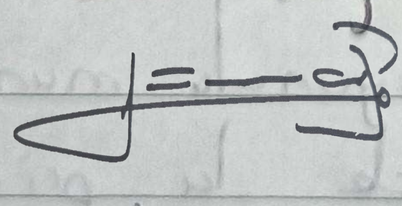


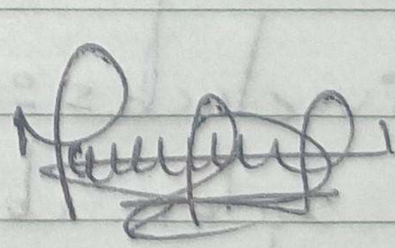


→ 11 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Desmonte cielo raso de pve en segundo piso del salón comunal. Estuco en muros del segundo pilo.

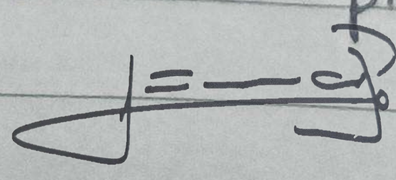


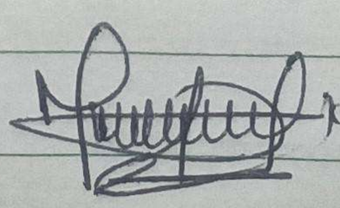


→ 12 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Tecnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Estuco en muros del segundo pilo. Pintura en muros primera mano del primer pilo.





→ 13 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Lijado y estuco en muros de oficinas del segundo piso. Pintura primera mano de Techos ond prime piso del tulon comunal.

→ 14 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante. Cuadrilla de electrical

- Actividades: Desmonte de cableado electrico y luminarias en el segundo piso. Lijado y pintura de primera mano en muros del segundo piso. Tornado de orden y aseo.

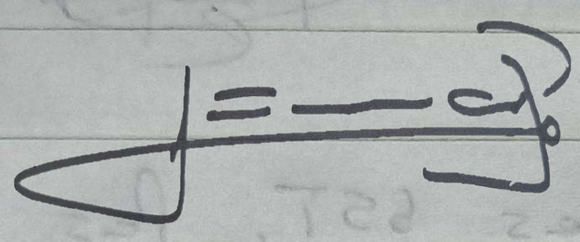
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

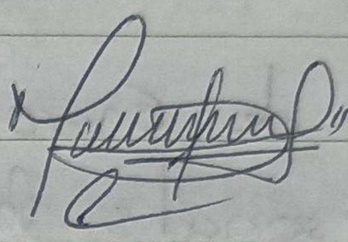
BITÁCORA VIÑA DEL MAR

→ 15 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. Ambiental, Res. SST
  1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Reparación, Resane de muros afectados por Humedad de la cubierta contigua en salon principal de la primera planta del salón comunal.

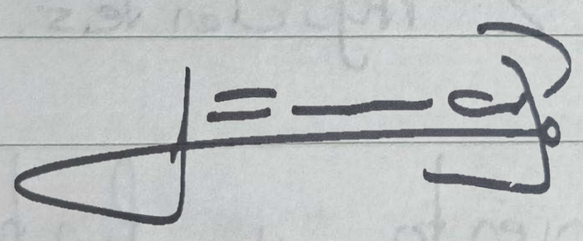


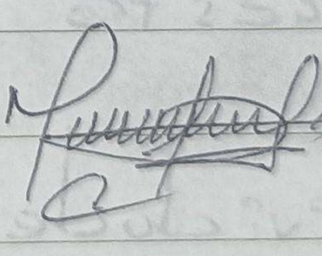


→ 16 de Enero de 2026

- Personal: Res. Tecnico, Res. SST, Res. Ambiental
  1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Se continua con la reparación de muros afectados por Humedad en escaleras y segunda planta del salón comunal.

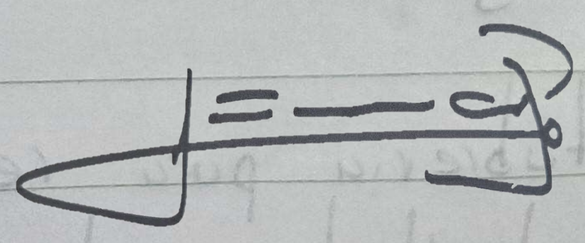


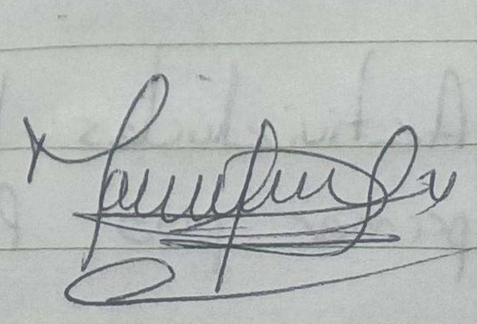


→ 17 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental,
  1 Oficial, 2 Ayudantes.

- Actividades: Estuco en muros de oficinas de la segunda planta del salón comunal.
  Lornado de orden y Aseo.





→ 19 de Enero de 2026

- Personal: Res. Tecnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Oficial, 2 Ayudantes.

- Actividades: Lijado y estuco en muros de segunda planta. Desmonte de Rejas en ventanas de segunda planta.

→ 20 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 2 Ayudantes.

- Actividades: Resane y estuco en muros de escaleras de acceso a la segunda planta y baño del primer piso. Jornada de orden y aseo.

→ 21 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes. Cuadrilla Electrico

- Actividades: Mantenimiento y Pintura de rejas de ventanas de segunda planta. Instalacion de tuberia de red electrico en primera planta del salon principal.

→ 22 de Enero de 2026

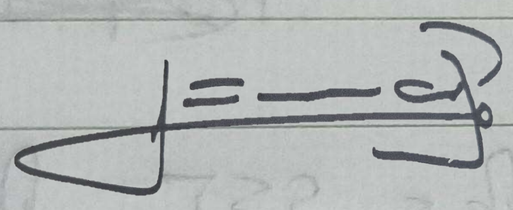
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Muestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Eléctricos

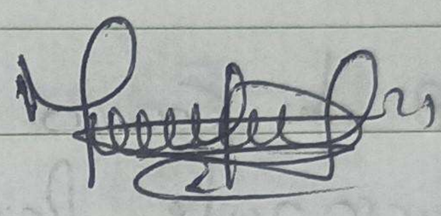
- Actividades: Instalación tubreria para red electrica primer piso. Pintura Rejas de Ventanas de Segunda Planta

→ 23 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Muestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Eléctricos

- Actividades: Se continúa con la instalación de ductería eléctrica en primer piso del salón comunal. Pintura y Mantenimiento de Muros de ventanas en segunda planta. Lijado y estuco de segunda mano en muros oficinas de segunda planta

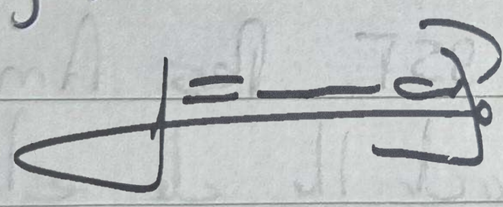


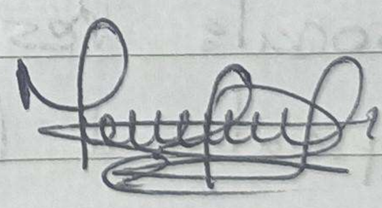


→ 24 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Muestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Eléctricos

- Actividades: Instalación ductería eléctrica en primer piso, baños y cocina. Pintura primera mano en muros de segunda Planta, Instalación de rejas en ventanas de segunda planta

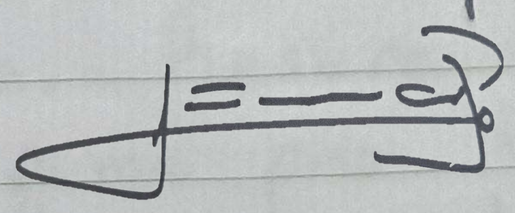


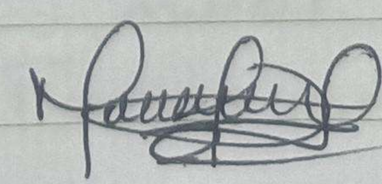


→ 26 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Muestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Eléctricos.

- Actividades: Instalación ductería eléctrica y cableado de la misma en primer piso. Estuco muros del salón principal, Mantenimiento y pintura de marcos y rejas del primer piso.





→ 27 de Enero de 2026

- Personal: 8 Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Eléctricos

- Actividades: Pintura y mantenimiento de marcos de ventanas en primer piso. Pintura y mantenimiento de puertas en primero y segundo piso del salón. Cableado de red electrica en primer piso.

→ 28 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Eléctricos

- Actividades: Cableado de red electrico de primera planta. Instalación de tablero eléctrico, Se inicia pintura en fachada del salón comunal

→ 29 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla de eléctricos

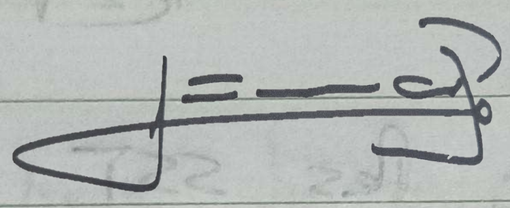
- Actividades: Cableado de red eléctrica y tablero eléctrico. Ligado y estuco en segunda mano de muros en salon principal. Pintura de fachada del salón.

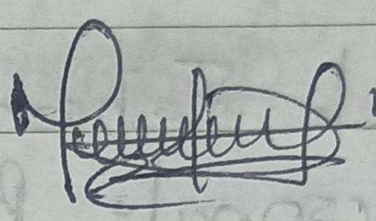
NKA EDITORIAL S.A.

→ 30 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante Cuadrilla de Eléctricos

- Actividades: Pintura fachada del salon, Pintura primera mano de muros del salon principal. Cableado de red electrica, peinado de tablero electrico. Demolición enchupe pared oriental de la cocina.

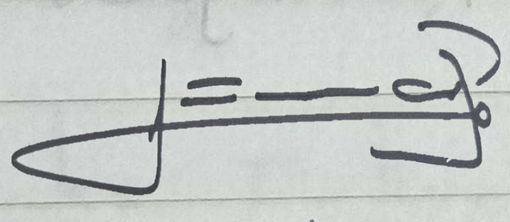


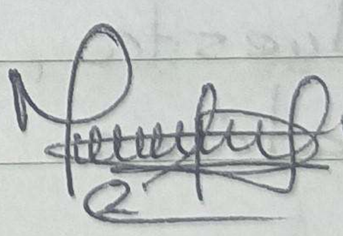


→ 31 de Enero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla de eléctricos

- Actividades: Pintura fachada del salon comunal, Pintura mampostería metalica exterior (marcos de ventanas) de fachada. Pintura y resane de muros primer piso salon comunal, instalacion ducteria eléctrica baños y cocina del primer piso.

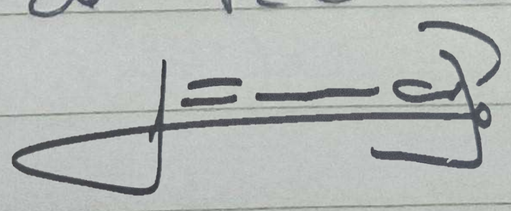


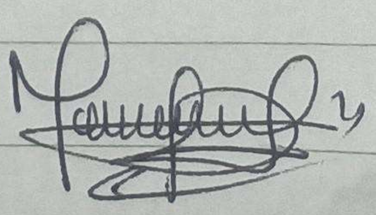


→ 2 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Eléctricos

- Actividades: Pintura fachada en segunda mano. Resane y estuco en muros cocina del prime piso. Instalacion Tomas corriente y cableado de red eléctrico.

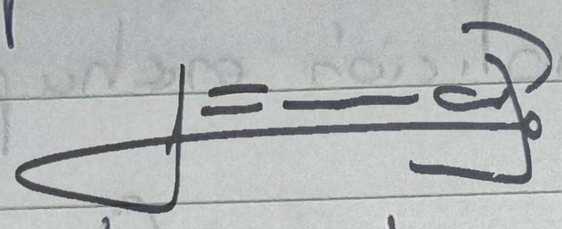


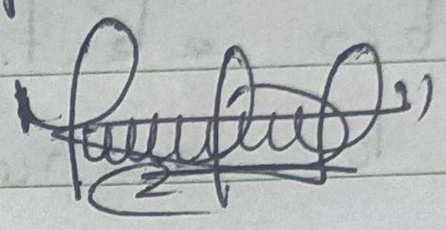


→ 3 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Electricos

- Actividades: Pintura fachada en segundo nivel, Pintura primera mano en muros de la primera planta, Instalación de Tomacorrientes e interruptores de la primera planta.

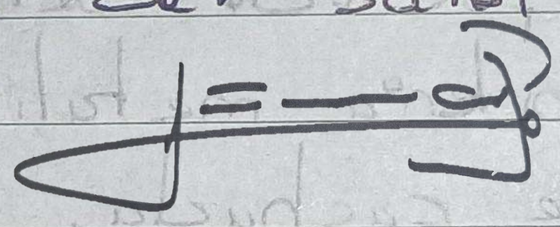


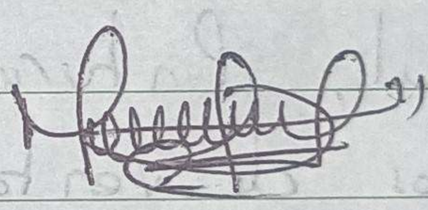


→ 4 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Electricos

- Actividades: Pintura de fachada último nivel. Pintura muros de salón principal, instalación ducteria eléctrica en escaleras y segunda planta del salon comunal.

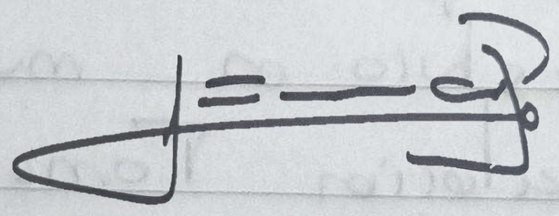


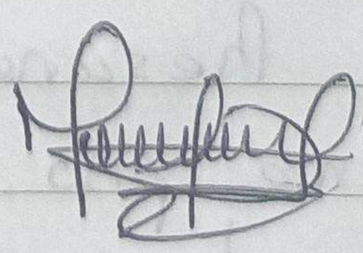


→ 5 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla de Eléctricos

- Actividades: Se continúa con la pintura de la fachada. Instalación de luminarias en el salón principal, pintura muros del salón principal. Detallado en Pintura de Puertas y Rejas del primer piso del salón comunal.

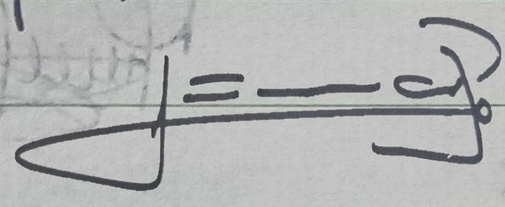


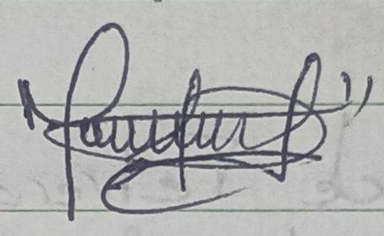


→ 6 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla de electricos.

- Actividades: Instalación de luminarias en primer piso del salón comunal, instalación ductería y cableado en segunda planta del salon comunal, Pintura muros del salon comunal, y pintura de fachada en segunda planta del salon comunal.

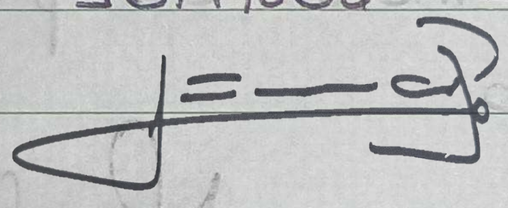


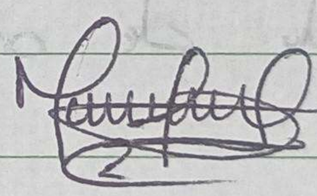


→ 7 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 1 Ayudante.

- Actividades: Remate en pintura de fachada, Pintura muros de cocina y baño, de la primera planta. Jornada de orden y aseo.

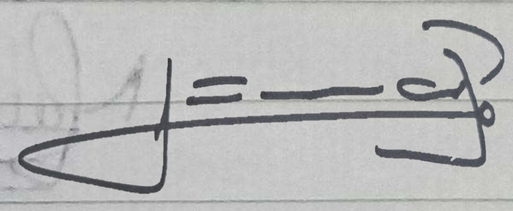


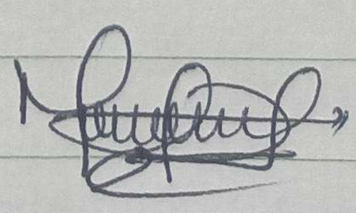


→ 9 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla de electricos

- Actividades: Trabajos electricos de cableado de segunda planta, instalación de luminarios en primer piso, tomacorrientes e interruptores en segunda planta. Pintura muros de escaleras y baños. Instalación de vidrios en todo el primer piso del salón comunal.

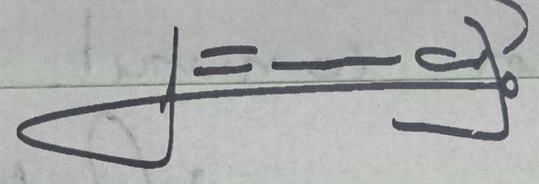


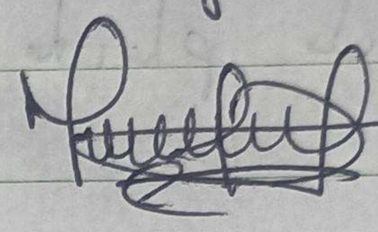


→ 10 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, Cuadrilla de electricos.

- Actividades: Cableado electrico y conexion al tablero electrico, montaje superboard en division de cocina de primer piso. Pintura y remates en muros del salon principal.

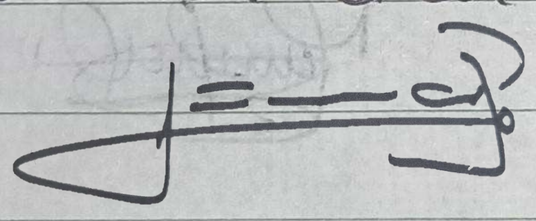


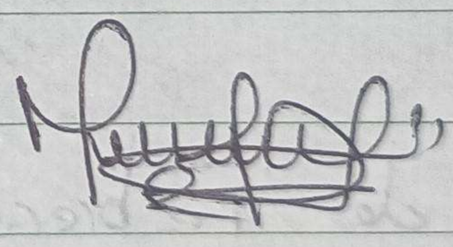


→ 11 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Electricos

- Actividades: Instalacion ductería electrica y cableado en segundo piso del salon comunal. Instalacion de division en superboard en la cocina del salón. Pintura ultima mano en muros del primer piso. Jornada de orden y aseo.

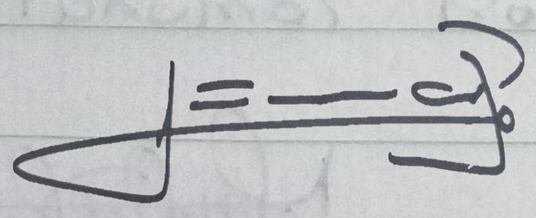




→ 12 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, Cuadrilla de electricos

- Actividades: Instalación ductería eléctrica y cableado en la segunda planta del salón comunal. Remates y detallado en pintura de muros de la primera planta.





→ 13 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental
  1 Oficial, Cuadrilla de electricos.

- Actividades: Instalación electrico y luminarias del segundo piso. Pintura y detallado en muros del primer piso. Instalación hidraulico para llenado de ecotanque externo.

→ 14 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental.
  1 Ayudante.

- Actividades: Jornada de orden y aseo general en todo el salón comunal.

Anexo No. 3. ACTAS DE COMITÉ

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 27 DE ENERO DE 2026 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE OBRA SALONES COMUNALES ENGATIVÁ

HORA DE INICIO: 9:00 AM **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:00 AM.

ASISTENTES: Contratista dosa - interventoria.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Meliza Jarez Gomez									X	Interventoria	inter.engativacomunal@gmail.com	3163973504	
Dara Milena Tapia			X						X	Interventoria	inter.engativacomunal@gmail.com	3046572013	
Nelson Rivera										Interventoria	nelsonrivera3487@gmail.com	3108754077	
CAROLINA MENDOZA.			X						X	CONSORCIO E&E ENG.		3114612170	
Maryuri Rios Cordoba			X						X	Interventoría	inter.engativacomunal@gmail.com	3226855285	
Carlos Jimenez										Consorcio E&E Eng	cjimenezpineda@gmail.com	3154824351	
Sonia Milena Bonavides R			X						X	Consorcio E&E Engativa	" "	3102535397	
Diana Marcela Hoyos			X						X	Interventoria	inter.engativacomunal@gmail.com	3117227118	
Julian Dario Pinzon			X						X	Consorcio EyE 2021	dario.j1978@gmail.com	3102227110	
Javier L. Rodriguez A.			X						X	" " "	Jalerozo@gmail.com	3184874023	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Scanned with CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

INICIA RECORRIDO EN SALÓN COMUNAL ÁLAMOS, YA SE ENCUENTRA INSTALADA LA CUBIERTA, LÁMPARAS, ESTAN EN REMATES ELÉCTRICOS, PINTURA, REMATE DE BAÑOS.
SE VA A TRASLADAR EL MEDIDOR PARA QUE LA ACOMETIDA NO QUEDE SOBRE LA CUBIERTA. YA ESTA CONCILIADO CON LA JAC. LA COMUNIDAD SOLICITO REFLECTORES. SE VERIFICARÁ LA OPCIÓN CONTRA EL PRESUPUESTO.

CONTINÚA RECORRIDO EN SALÓN VIÑA DEL MAR. YA ESTA LA CUBIERTA, PRÓXIMA SEMANA INSTALAN DIVISIONES BAÑOS, SE REMATO PLANCHES ESTAN EN ESTUCO. EL PISO SE DEBE PULIR. EN LA COCINA SE HARÁ DIVISIÓN PARA TAPAR COCINA. EN ESTE SALÓN VA PINTURA EN FACHADA. FALTA CABLEADO DE VOZ Y DATOS.

CONTINUAMOS EN SALÓN COMUNAL ALAMEDA, ALA ES ESTUCO, PINTURA, PULIDO DE PISO, PINTURA FACHADA, CAMBIO DE LÁMPARAS, CAMBIO DE VIDRIOS DE VENTANAS, PINTURA DE VENTANAS. PINTURA DE PUERTAS 2DO PISO, PINTURA VIGAS Y COLUMNAS, MANTENIMIENTO DE PUERTAS. REVISAR HUMEDAD EN 2DO PISO, MANTENER COLOR DE LAS VENTANAS Y PINTURA EN MARCOS DEL PISO 2.
COMPONENTES: AMBIENTAL: OBS. AL INFORME Y SERAN SUBSANADAS. LA META DE UBICABILIDAD 46.06%. YA SE CUMPLIÓ Y APROVECHAMIENTO RLD 73%. CUMPLIDO. INFORME AMBIENTAL INTERVENTORIA POR RADICAR.

SST: SE RECIBE INF. DEL CONTRATISTA, PENDIENTE POR ATENCIÓN. INFORME INTERVENTORIA POR RADICAR. SE CUMPLIÓ CON EL CRONOGRAMA PARA LOS MESES ADICIONADOS.

SOCIAL: SE REVISARON VOLANTES DE INICIO Y FINALIZACIÓN Y SE APROBARON. SE REVISARON LA PQR LAVADEROS Y SE ESTA HACIENDO SEGUIMIENTO. EL VIERNES SE INSPECCIONA PLANCHE.
INFORME SOCIAL YA QUEDO APROBADO. INFORME SOCIAL INTERVENTORIA POR RADICAR.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Comité de obra Salones Comunales Engativa
Fecha:	3 de febrero del 2026
Lugar:	Salón Comunal Soledad San José Norte
Dependencia:	
Hora de inicio:	
Hora de finalización:	
Nombre del Responsable:	
Modalidad:	Presencial X / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	27099803	Diana M. Tapc	Interventora	Consorcio Anca			X						X	dianamtapc@gmail.com	
CC	79948460	Julian Dario Acuña	Contratista	Consorcio Eyé			X						X	jhcengativa@gmail.com	
CC	80'049.738	Javier L. Rodriguez	" "	" "			X						X	" "	
CC	52.110.210	CAROLINA HENDOZA	CONTRATISTA	CONSORCIO EYE			X						X	" "	
CC	1074425387	Melisa Jarez Gonz	Interventoría	Consorcio Anca									X	—	
CC	35893196	Margarita Rios	Interventora	Consorcio Anca			X						X	— — —	
CC	26423520	Sonia Julia Buenaño	Contratista	Consorcio CJG			X						X	jhcengativa@gmail.com	
CC	79663-149	Cesar Jimenez	Contratista	Consorcio CJG			X							jhcingenieros@gmail.com	
	19465978	Nelson Rivera.	Interventoria				X							nelsonrivera3467@g	
CC	21332.666	Diana Marcela Hoyos	Interventoría	Consorcio Anca			X						X	inter.engativacomunal@gmail.com	Diana M. Hoyos

CONSENTIMIENTO: Quien suscribe este documento, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que autoriza y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Entiendo y acepto que cualquier situación o inconsistencia relacionada con el tratamiento de mis datos personales podrá ser atendida mediante el PQRS dispuesto por la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, con quien podré ejercer mis derechos de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, solicitar prueba de esta consentimiento, o solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, lo anterior, siempre que no haya un deber legal o contractual que impida la eliminación de los datos personales mencionados y el cese del tratamiento de los mismos. De igual manera entiendo que los datos aquí consignados serán tratados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y no serán transferidos a otra entidad diferente de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver S.C.-SIPOT Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

Scanned with CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Inicia Comité en Salón Comunal Soledad San José Norte. El salón se va a cambiar los paneles de drywall, cambio de 9 puertas en puerta metálicas, segundo piso demolición de enchape, alistada de piso y enchape nuevo con grafiaejobas. Se debe instalar flanches adicionales para garantizar no tener humedades. En viqta, se terminará de pañetar con impermeabilizante con tamines de flanche mas anchos para evitar humedades.

Pintura de fachada y puertas fachada se aclara están en garantía y en este contrato no se pueden ni se van a intervenir.

Finalmente se va a revisar si se hace pulida de piso que aun esta en garantía.

El salón Viña del Mar están en ajustes eléctricos, se adelantó estuco y la pintura se retoma cuando salgan los eléctricos. Pintura fachada adelantada.

Salón Alameda, se adelantó estuco, esta en ejecución.

Salón Sidauto, teja ya esta rematada al 100% están en cielo raso, ya se hizo demolición de piso primer piso.

Villas del Dorado, entregan llaves 4 de febrero/26. se inicuaria el próximo lnes 9 de febrero. Se hará estuco, pintura, flanches y pulida de piso.

Se radicará el ACTA 9. Se revisarán NP por parte de interventoría para dar traslado a la Alcaldía.

Componente SST: Informe obra aprobado, seguimiento al cronograma. Observaciones respecto del elementos de protección perimetral.

Componente Ambiental: se continua con la meta de RCD y circularidad. Aun no se tiene PIGA por parte de la entidad. No se ha podido cargar desde octubre la información.

Componente Social: seguimiento PQR salón comunal laureles, agua por puerta de patio.
Falta actas de vecindad de cierre de los salones en ejecución.
De los 16 salones iniciales faltan 3 cartillas finales.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 10 de febrero 2026 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de obra Salones comunales.

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Dina Tapia			X						X	Interventoría	[illegible]	3043[illegible]	
Julian Dario Ayuso			X						X	Contratista	jhcengativa@gmail.	3102227910	
Helen Marero			X						X	Contratista	Jhcengativa@gmail.com	3154680108	
Javier L. Rodriguez A.			X						X	" "	" " "	3184824023	
Mariana Londoño L.			X						X	" "	" " "	3202807[illegible]	
Frank damir Cuadros			X						X	ALE-Infraestructura	frank.cuadros@gobiernobogota.gov.co	3148635709	
Natalia Beltrán Garcia			X						X	ALE-Infraestructura.	natalia.beltran@gobi	3043534402	
CAROLINA MENDOZA			X						X	CONTRATISTA	JHCengativa@gmail.com	3114612150	
Carlos Jimenez.			X						X	Contratista.	JHCengativa.jose@Gmail.com	3154824[illegible]	
Sonia Milena Benavides R			X						X	Contratista	jhcengativa@gmail.com	3022353[illegible]	
Dana Mariela Hoyos			X						X	Interventoria	inter.engativacomunal@gmail.com		Dana Hoyos

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Ajustar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Scanned with CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Inicia comité número 24 en la Alcaldía Local de Engativá, se menciona acerca de la exclusión del salón Comunal Bolivia.

Soledad San José Norte en las actividades esta la pulida de piso el cual esta en muy mal estado sin embargo aún tiene garantía pero debido al mal estado se va a realizar el pulido ya que estas pisos tienen un alto tráfico.

Salón Alameda, solicitan pintura de fachada, debido a que ya se agotaron los recursos no se puede incluir en los mantenimientos

NP radicados a la Alcaldía se revisaran por parte de la entidad.

Las cuentas de cobro de obra e interventoría también serán tramitadas por parte de la entidad esta semana.

El cargue del piga ambiental ya esta la delegada por parte de la localidad, se harán los respectivos cargues la tercera semana de febrero.

Salón Alamos queda para entrega la próxima semana.

Leonardo Hernández va a ser el apoyo de la localidad en los temas administrativos.

Scanned with CamScanner