INFORME TÉCNICO MENSUAL No. 12

PERIODO 16 DE FEBRERO AL 15 DE MARZO DE 2026

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ

"REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ"

CONTRATISTA

CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

VERSIÓN 00

BOGOTÁ D.C., MARZO DE 2026

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
00	Marzo de 2026	Emisión del documento.

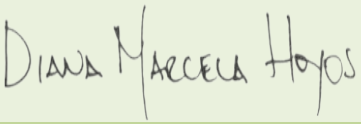
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
		
Nombre: Arq. Carlos Alberto Jiménez	**Nombre: Ing. Javier L. Rodríguez Angulo**	**Nombre: Diana Marcela Hoyos Ruiz**
Cargo: Residente de Obra	**Cargo: Director de Obra**	**Cargo: Directora de Interventoría**

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 7
2. OBJETIVO 10
2.1 General 10
2.2 Específicos 10
3. VISITAS DE CAMPO Y RECONOCIMIENTO 10
4. INFORMACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 12
4.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 12
4.2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 13
4.3 LISTA DE SALONES COMUNALES PARA INTERVENCIÓN 14
5. ÁREA ADMINISTRATIVA 17
5.1 PERSONAL 17
5.2 PÓLIZAS 19
5.3 ACTA DE INICIO 22
5.4 MODIFICACIONES AL CONTRATO 23
5.4.1 MODIFICATORIO No. 01 – ADICIÓN No. 01 Y PRÓRROGA No. 01 23
5.4.2 MODIFICATORIO No. 02 – SUSPENSIÓN No. 01 23
5.4.3 AMPLIACIÓN No. 01 A LA SUSPENSIÓN No. 01 23
5.4.4 ACTA DE REINICIO No. 01 23
5.4.5 MODIFICATORIO No. 05 - ADICIÓN No. 02 Y PRÓRROGA No. 02 23
5.5 RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA 25
6. ÁREA FINANCIERA 25
6.1 PRESUPUESTO 25
6.2 MANEJO DEL ANTICIPO 27
6.3 AVANCE FINANCIERO 30
7. ÁREA TÉCNICA 32
7.1 AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN 32
7.2 ÍTEMS NO PREVISTOS 33
7.2.1 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 01 33
7.2.2 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 02 35

7.2.3 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 03 37
7.3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS 38
7.3.1 QUIRIGUA PLAN SIDAUTO 38
7.3.2 VIÑA DEL MAR 40
7.3.3 LA ALAMEDA 42
7.3.4 SOLEDAD SAN JOSE NORTE 43
7.3.5 VILLA DEL DORADO NORTE 45
7.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RECURSOS 47
7.4.1 Control y Seguimiento de Materiales 47
7.4.2 Control de Cambios 47
7.5 CONTROL Y SEGUIMIENTO A COMPROMISOS GENERADOS EN EL PERIODO 47
7.5.1 Seguimiento a salidas no conformes 47
7.6 BITÁCORA DE OBRA 47
8. CONDICIONES CLIMÁTICAS 48
9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 49

LISTA DE IMAGENES

Imagen 1. Ubicación Localidad de Engativá 13
Imagen 2. Exclusión salones comunales 15
Imagen 3. Inclusión salones comunales 16
Imagen 4. Gráfico de Temperaturas Engativá – Enero 2026 48

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Rubro apropiación presupuestal valor contractual 8
Tabla 2. Rubro apropiación presupuestal adición No. 01 8
Tabla 3. Rubro apropiación presupuestal adición No. 02 8
Tabla 4. Salones comunales priorizados por el FDLE 11
Tabla 5. Información inicial del contrato 12
Tabla 6. Salones comunales priorizados por el FDLE 14

Tabla 7. Salones comunales excluidos para intervención por el FDLE 15
Tabla 8. Salones comunales incluidos para intervención por el FDLE, según modificatorio No. 01 15
Tabla 9. Salones comunales incluidos para intervención por el FDLE, según modificatorio No. 05 16
Tabla 10. Listado de Personal Mínimo Requerido 17
Tabla 11. Listado de Personal Auxiliar 18
Tabla 12. Listado de Personal Mano de Obra No Calificada 18
Tabla 13. Condiciones firma acta de Inicio 22
Tabla 14. Condiciones actualizadas del contrato 24
Tabla 15. Listado de Correspondencia generada en el periodo 25
Tabla 16. Salones comunales intervenidos en el contrato 26
Tabla 17. Condiciones Iniciales Del Anticipo 27
Tabla 18. Plan de inversión Del Anticipo 27
Tabla 19. Condiciones Iniciales Del Anticipo 28
Tabla 20. Órdenes de Operación 28
Tabla 21. Saldos por rubro de inversión 28
Tabla 22. Amortización del Anticipo 29
Tabla 23. Rendimientos financieros 29
Tabla 24. Balance Financiero General COP 1017 de 2024 30
Tabla 25. Balance Financiero General COP 1017 de 2024 31
Tabla 26. Avance en la programación 32
Tabla 27. Actividades No Previstas Aprobadas No. 01 34
Tabla 28. Actividades No Previstas Aprobadas No. 02 36
Tabla 29. Actividades No Previstas Aprobadas No. 03 37
Tabla 30. Salones comunales entregados a la comunidad 49

LISTA DE ANEXOS

Anexo No. 1. REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA 51
Anexo No. 2. BITÁCORA DE OBRA 52

Anexo No. 3. ACTAS DE COMITÉ 53
Anexo No. 4. ACTAS DE EXCLUSIÓN SALÓN COMUNAL CIUDAD BOLIVIA .. 54
Anexo No. 5. ACTA DE FIJACIÓN No. 03 55

1. INTRODUCCIÓN

El contrato de obra pública No. 1017 de 2024, cuyo objeto es "REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ"; tiene como finalidad la intervención de los salones comunales priorizados para intervención en la localidad de Engativá.

Las actividades de mantenimiento y/o reparaciones locativas de los salones comunales ubicados en la Localidad de Engativá, se realizarán con base en las necesidades recopiladas para cada uno de los salones, actividad adelantada por el Fondo de Desarrollo Local de Engativá.

Este contrato tiene un valor de $4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE m/cte) equivalentes a 3.821,22 SMLMV para el año de suscripción del Contrato 2024 y un plazo de ejecución de siete (7) meses, divididos en dos etapas, la primera etapa es la etapa de diagnósticos que dura (30) treinta días calendario contados a partir de la fecha del acta de inicio la cual es 12 de febrero de 2025 y una vez transcurrido ese tiempo inicia la etapa de mantenimiento que dura (6) meses.

El 31 de julio de 2025 se suscribió entre las partes el modificatorio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, en el cual se hace efectiva la adición No. 01 y prórroga No. 01. En dicho modificatorio se aprobó una adición presupuestal por valor de $463.423.240 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE) para tener un valor total del contrato de $5.431.013.928 (CINCO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MILLONES TRECE MIL NOVECIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE); adicionalmente, se otorgó una prórroga al plazo contractual por un término de un (01) mes y quince (15) días.

El 26 de noviembre de 2025, las partes suscribieron el Modificatorio No. 05 del contrato de obra COP 1017 de 2024, mediante el cual se hizo efectiva la Adición No. 02 y la Prórroga No. 02. En dicho modificatorio se aprobó una adición presupuestal por valor de $2.090.015.193 (DOS MIL NOVENTA MILLONES QUINCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE), lo que establece un valor total del contrato, teniendo en cuenta las adiciones Nos. 01 y 02, de $7.521.029.121 (SIETE MIL QUINIENTOS VEINTIÚN MILLONES VEINTINUEVE MIL CIENTO VEINTIÚN PESOS M/CTE). Adicionalmente, se otorgó una prórroga al plazo contractual por un término de tres (03) meses y quince (15) días.

La entidad contratante es el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ, la interventoría, CONSORCIO ANCA 2025 y el contratista, CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025.

El pago de la suma estipulada en este Contrato se sujetará a la apropiación presupuestal correspondiente y específicamente el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2137 del 28 de Octubre de 2024 para el valor contractual, al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2097 del 31 de Julio de 2025 para la adición No. 01 y al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2319 del 24 de noviembre de 2025 para la adición No. 02.

Tabla 1. Rubro apropiación presupuestal valor contractual

RUBRO	DESCRIPICION DEL RUBRO	VALOR
O23011602330000001612	Participación Ciudadana para el Desarrollo Social.	$4.967.590.688

Fuente. Minuta del contrato COP 1017 de 2024

Tabla 2. Rubro apropiación presupuestal adición No. 01

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	VALOR
O230117459920242440	Fortaleciendo la participación en Engativá	$ 463.423.240

Fuente. Elaboración Propia

Tabla 3. Rubro apropiación presupuestal adición No. 02

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	VALOR
O230117459920242440	Fortaleciendo la participación en Engativá	$ 2.090.015.193

Fuente. Elaboración Propia

El presente contrato se divide en dos etapas:

1. **Etapa diagnóstica:**

La etapa de diagnóstico para los salones comunales comprenderá de treinta (30) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio. La actividad de diagnóstico podrá ser repetitiva a lo largo del contrato en procura del cumplimiento del objeto contractual.

2. **Etapa de mantenimiento:**

Luego de transcurridos los 30 días calendario de diagnóstico, en esta etapa se realizarán los mantenimientos, cubriendo las necesidades encontradas en los recorridos, las cuales se verán plasmadas en los presupuestos y propuestas de intervención, para luego ejecutar las

actividades autorizadas por la interventoría y la entidad y así dar paso al inicio de la adecuación de los salones comunales con viabilidad para intervención. En estos salones comunales se realizará el mantenimiento a cubiertas, pisos, baños, muros, paredes, cambio y/o mantenimiento de aparatos sanitarios, adecuación de red eléctrica para la correcta iluminación e hidráulicas de los salones comunales.

El presente informe describe la gestión administrativa, financiera, legal, técnica y de calidad, durante el periodo de ejecución del contrato de obra FDLE-COP-1017 DE 2024 comprendido entre el 16 de febrero al 15 de marzo de 2026.

2. OBJETIVO

2.1 General

Informar a la Interventoría y al Fondo de Desarrollo Local de Engativá sobre las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 16 de febrero al 15 de marzo de 2026 en el contrato FDLE-COP-1017 DE 2024.

2.2 Específicos

- Mostrar tanto a interventoría como al Fondo de desarrollo local de Engativá, el avance de las actividades técnicas realizadas en el periodo de tiempo relacionado previamente.

- Hacer entrega del avance de obra de acuerdo con lo programado, teniendo en cuenta los requerimientos por parte de la entidad contratante, cumpliendo con los estándares de calidad solicitados en el proyecto.

- Asegurar el cumplimiento de los requisitos legales en materias técnicas y contractuales.

3. VISITAS DE CAMPO Y RECONOCIMIENTO

Observar las condiciones actuales de la zona del proyecto y su entorno físico, socioeconómico y biótico.

Identificar los diversos componentes técnicos, ambientales y sociales sujetos a intervención con las actividades constructivas.

Las actividades de mantenimiento y/o adecuaciones y/o reparaciones locativas de los salones comunales a ejecutar son las siguientes:

- Mantenimiento y/o mejoramiento general de cubiertas.
- Mantenimiento y/o cambio general de cielo raso e iluminación.
- Mantenimiento y/o cambio general de enchapes en pisos y paredes.
- Mantenimiento de carpintería metálica.
- Mantenimiento y/o cambio de aparatos sanitarios.
- Mantenimiento de paredes y/o pintura de interiores y/o exteriores

Los Salones comunales priorizados inicialmente para intervención son:

Tabla 4. Salones comunales priorizados por el FDLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10008	BACHUE II SECTOR	CL 80 C No. 95 B - 15	AAA0157RYJH	3900-24
2	10009	BACHUE III SECTOR	CL 87 No. 95 D - 60	AAA0067EJZM	2467-59
3	10032	FLORENCIA	CL 75 No. 87 - 78	AAA0064OCJH	95010-6
4	10033	LA FLORIDA	CL 68 A No. 88 - 88	AAA0065FRRJ	2173
5	10039	LA ALMERIA	CR 84 A No. 73 - 44	AAA0063XLMR	1655-34
6	10043	LA ESPAÑOLA	CL 83 No. 85 A - 17	AAA0063LPSY	1803
7	10047	LA GRANJA	CL 76 A No. 83 B - 17	AAA0063AYDE	2304
8	10064	LOS LAURELES	CL 63 F No. 113 - 24	AAA0068ZUBS	95010-5
9	10067	EL LUJAN	CL 64 F No. 72 A - 36	AAA0061SFLW AAA0061SFKL	608-26
10	10072	NORMANDÍA	AK 72 No. 52 - 75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
11	10074	PALO BLANCO	CR 70 C BIS No. 71 - 30	AAA0059PWTD	1216
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89 A - 39	AAA0064SEWF	2341
13	10095	SANTA ROSITA	CR 92 No. 75 C – 31	AAA0064PULF AAA0154LOTD AAA0173RJKC	1252-46
14	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CL 75 C No. 97 - 10	AAA0068SSBR	1540-5
15	10129	LA FAENA	CR 120 A No. 69 B - 68	AAA0140WHTO	1075

OBSERVACIÓN: Los Salones Comunales pueden ser modificados, incluidos y/o excluidos una vez se realice la viabilidad técnica y el diagnóstico por parte del Contratista identificando las actividades a ejecutar y siempre y cuando el diagnóstico sea revisado y aprobado por la firma interventora.

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

La etapa de diagnóstico para los salones comunales comprenderá de treinta (30) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio. La actividad de diagnóstico podrá ser repetitiva a lo largo del contrato en procura del cumplimiento del objeto contractual.

Dicha actividad se realizó entre el Contratista, la Interventoría y el FDLE, las visitas y el reconocimiento de cada uno de los salones comunales objeto del presente contrato, determinando las necesidades de cada salón comunal evaluando las actividades a realizar, para proceder a la elaboración del presupuesto de obra de cada uno de ellos. Los recorridos de diagnóstico se llevaron a cabo durante los días, 14 y 17 de febrero del 2025.

Adicionalmente se hicieron recorridos por parte del contratista para hacer el levantamiento real de los salones comunales e identificar a fondo las necesidades más importantes en cada uno. Dichos recorridos se llevaron a cabo durante los días 17 y 19 de febrero del 2025.

4. INFORMACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

4.1 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto tiene como objetivo ejecutar actividades de mantenimiento y/o adecuaciones y/o reparaciones locativas de los salones comunales. Teniendo dentro de su alcance la intervención de los salones comunales priorizados por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

Tabla 5. Información inicial del contrato

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ
NUMERO DE CONTRATO	1017 DE 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE)
CONTRATISTA	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025
INTERVENTORIA	CONSORCIO ANCA 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ
TIEMPO DEL CONTRATO	SIETE (7) MESES
FECHA DE ACTA DE INICIO	12 DE FEBRERO DE 2025
TIEMPO DE DIAGNÓSTICO	TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO – DESDE EL 12 DE FEBRERO DE 2025 HASTA EL 13 DE MARZO DE 2025
TIEMPO DE EJECUCIÓN DE OBRA	SEIS (6) MESES – DESDE EL 14 DE MARZO DE 2025 HASTA EL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Fuente. Elaboración Propia

4.2 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

La Localidad de Engativá, es la localidad número 10 del Distrito Capital de Bogotá, se encuentra ubicada en el noroccidente de la ciudad. Al norte limita con la localidad de Suba, al sur con las localidades de Fontibón y Teusaquillo, al occidente con la localidad de Fontibón, y al oriente con la localidad de Barrios Unidos.

Tiene 3.606 hectáreas de extensión lo que representa el 4.2% del área total de Bogotá. La localidad está divida en 9 UPZ, las cuáles contienen 332 barrios.

A continuación, se muestra la ubicación de la localidad de Engativá:



Imagen 1. Ubicación Localidad de Engativá
Fuente. https://tierracolombiana.org/localidades-de-bogota/

Los Salones Comunales priorizados en el presente proceso de selección se ubican dentro del perímetro urbano de la Localidad de Engativá.

4.3 LISTA DE SALONES COMUNALES PARA INTERVENCIÓN

A continuación, se relaciona la lista de salones comunales priorizados por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

Tabla 6. Salones comunales priorizados por el FDLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10008	BACHUE II SECTOR	CL 80 C No. 95 B - 15	AAA0157RYJH	3900-24
2	10009	BACHUE III SECTOR	CL 87 No. 95 D - 60	AAA0067EJZM	2467-59
3	10032	FLORENCIA	CL 75 No. 87 - 78	AAA0064OCJH	95010-6
4	10033	LA FLORIDA	CL 68 A No. 88 - 88	AAA0065FRRJ	2173
5	10039	LA ALMERIA	CR 84 A No. 73 - 44	AAA0063XLMR	1655-34
6	10043	LA ESPAÑOLA	CL 83 No. 85 A - 17	AAA0063LPSY	1803
7	10047	LA GRANJA	CL 76 A No. 83 B - 17	AAA0063AYDE	2304
8	10064	LOS LAURELES	CL 63 F No. 113 - 24	AAA0068ZUBS	95010-5
9	10067	EL LUJAN	CL 64 F No. 72 A - 36	AAA0061SFLW AAA0061SFKL	608-26
10	10072	NORMANDÍA	AK 72 No. 52 - 75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
11	10074	PALO BLANCO	CR 70 C BIS No. 71 - 30	AAA0059PWTD	1216
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89 A - 39	AAA0064SEWF	2341
13	10095	SANTA ROSITA	CR 92 No. 75 C – 31	AAA0064PULF AAA0154LOTD AAA0173RJKC	1252-46
14	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CL 75 C No. 97 - 10	AAA0068SSBR	1540-5
15	10129	LA FAENA	CR 120 A No. 69 B - 68	AAA0140WHTO	1075

OBSERVACIÓN: Los Salones Comunales pueden ser modificados, incluidos y/o excluidos una vez se realice la viabilidad técnica y el diagnóstico por parte del Contratista identificando las actividades a ejecutar y siempre y cuando el diagnóstico sea revisado y aprobado por la firma interventora.

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

Según el modificatorio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, el cual fue suscrito por las partes el 31 de julio de 2025, EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA excluye los siguientes salones comunales que fueron priorizados inicialmente para intervención:

Tabla 7. Salones comunales excluidos para intervención por el FDLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL SALÓN COMUNAL	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
10	10072	NORMANDIA	AK 72 No. 52-75	AAA0061YYMR AAA0211DWUH	2803-79
12	10075	PARIS FRANCIA	CL 77 No. 89A-39	AAA0064SEWF	2341

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

Lo anterior, según las siguientes aclaraciones dadas en el modificatorio No. 01, el cual se entregó en el **Informe Técnico No. 09.**

- De acuerdo con los diagnósticos realizados, se determinó que el Salón Comunal de París Francia se encuentra en garantía de obra debido a un contrato previo, lo que limita la realización de ciertas intervenciones. En consecuencia, solo se pueden realizar actividades de mantenimiento rutinario, como el lavado de fachadas, sin afectar la estabilidad del Salón Comunal. Por esta razón, se excluyó presupuestalmente este salón, priorizando aquellos que requieren intervenciones más significativas.
- En relación con el Salón Comunal de Normandía, el diagnóstico realizado indicó que no requería intervenciones significativas, razón por la cual se decidió excluirlo del presupuesto actual, priorizando así los salones que demandaban actividades más relevantes y urgentes.

Imagen 2. Exclusión salones comunales
Fuente. Modificatorio No. 01 COP 1017 de 2024

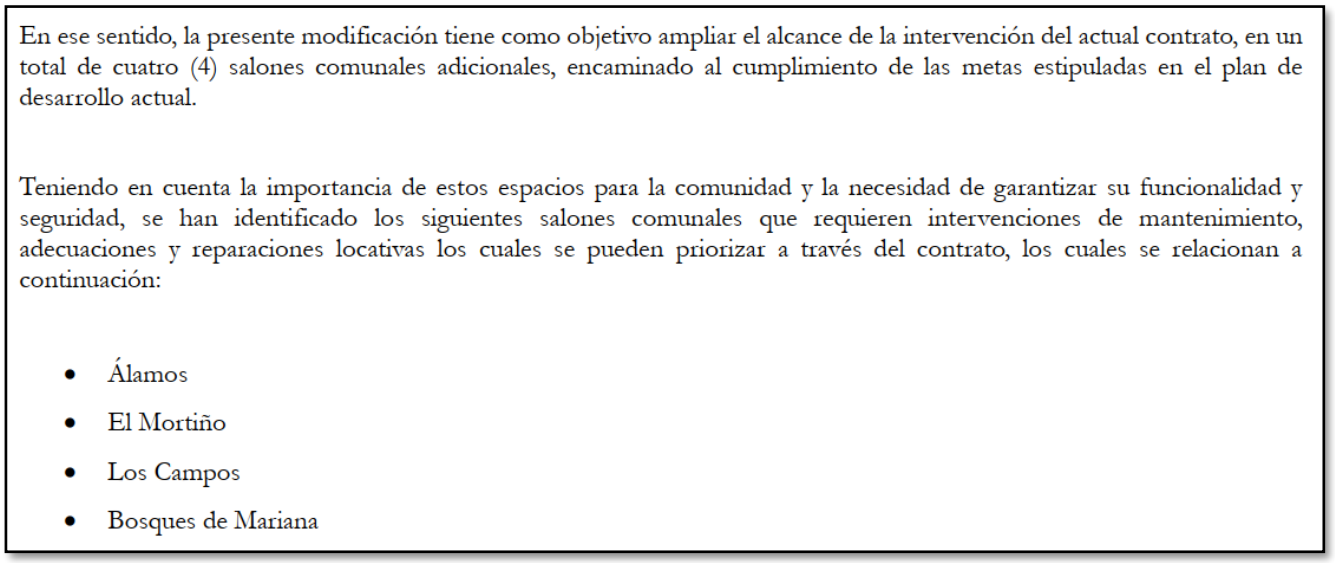
Adicionalmente, Según el modificatorio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, el cual fue suscrito por las partes el 31 de julio de 2025, EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA incluye los siguientes salones comunales para intervención, ya que no fueron priorizados inicialmente:

Tabla 8. Salones comunales incluidos para intervención por el FDLE, según modificatorio No. 01

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL SALÓN COMUNAL	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10062	LOS CAMPOS	KR 90 BIS No. 73-35	AAA0064ZDDM	95010-12
2	10148	BOSQUES DE MARIANA	KR 107B BIS No. 70F-50	AAA0151XXSY	2546-41
3	10060	ALAMOS	CLL 66A No. 97-64	AAA0065PTEP	2530-24
4	10150	EL MORTIÑO	CALLE 75 No. 110A-23	AAA0071ZALF	1085-2-1

Fuente. FDLE

Lo anterior, según las siguientes aclaraciones dadas en el modificatorio No. 01, el cual se entregó en el **Informe Técnico No. 09.**



En ese sentido, la presente modificación tiene como objetivo ampliar el alcance de la intervención del actual contrato, en un total de cuatro (4) salones comunales adicionales, encaminado al cumplimiento de las metas estipuladas en el plan de desarrollo actual.

Teniendo en cuenta la importancia de estos espacios para la comunidad y la necesidad de garantizar su funcionalidad y seguridad, se han identificado los siguientes salones comunales que requieren intervenciones de mantenimiento, adecuaciones y reparaciones locativas los cuales se pueden priorizar a través del contrato, los cuales se relacionan a continuación:

- Álamos
- El Mortiño
- Los Campos
- Bosques de Mariana

Imagen 3. Inclusión salones comunales
Fuente. Modificatorio No. 01 COP 1017 de 2024

Por otra parte, Según el modificatorio No. 05 al contrato de obra COP 1017 de 2024, el cual fue suscrito por las partes el 26 de noviembre de 2025, EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA incluye los siguientes salones comunales para intervención, ya que no fueron priorizados inicialmente:

Tabla 9. Salones comunales incluidos para intervención por el FDLE, según modificatorio No. 05

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL SALÓN COMUNAL	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10077	QUIRIGUA PLAN SIDAUTO	CALLE 93 No. 89ª-27	AAA0064BSBS	2-2370
2	10017	BOLIVIA	DIAGONAL 86ª No. 103C-80	AAA0069ETZM	2294-18-1
3	10004	LA ALAMEDA	CALLE 64D No. 105-47	AAA0071TUCN	1061-14
4	10097	SOLEDAD SAN JOSE NORTE	CALLE 74 BIS No. 84-73	AAA0063XJAW	95010-4
5	10117	VILLA DEL DORADO NORTE	CALLE 63ª No. 108-06	AAA0152DXKL	1533-1
6	10083	QUIRIGUA SECTOR F	CALLE 91 No. 89ª-10	AAA0186ASHK	2558-61
7	10173	VIÑA DEL MAR	CALLE 67ª No. 103-04	AAA0174ATXS	2949-18

Fuente. FDLE

Adicionalmente, según el acta de exclusión No. 01 de salones comunales, la cual fue suscrita por las partes el 27 de febrero de 2026, EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA excluye de la meta física del COP 1017-2024 el salón comunal Ciudad Bolivia (JAC 10017). Dicha acta se puede encontrar en el **Anexo No. 04** del presente informe.

5. ÁREA ADMINISTRATIVA

5.1 PERSONAL

De acuerdo con lo citado en el pliego de condiciones del proceso de selección, el anexo técnico y con aprobación previa de la interventoría, el personal mínimo requerido para el contrato se relaciona a continuación:

Tabla 10. Listado de Personal Mínimo Requerido

CARGO	CANT	DEDICACIÓN	NOMBRE
DIRECTOR DE OBRA	1	50%	ING. JAVIER LEONARDO RODRÍGUEZ A.
RESIDENTE DE OBRA	1	100%	ARQ. CARLOS ALBERTO JIMENEZ
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	1	50%	ING. FELIPE STAND VILLARREAL
ESPECIALISTA HIDRÁULICO	1	50%	ING. LISANDRO NUÑEZ GALEANO
ESPECIALISTA EN REDES ELÉCTRICA, GAS, TELÉFONO Y FIBRA ÓPTICA	1	50%	ING. DIEGO ANDRÉS GUTIERREZ OCHOA
RESIDENTE ADMINISTRATIVA	1	100%	ING. MARIANA LONDOÑO LONDOÑO
RESIDENTE AMBIENTAL	1	100%	ING. JULIAN DARIO ACUÑA
RESIDENTE SOCIAL	1	100%	TS. MAGDA CAROLINA MENDOZA
RESIDENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1	100%	ING. SONIA MILENA BENAVIDES ROA

Fuente. Anexo técnico del contrato COP 1017 de 2024

Adicional a esto, se cuenta con personal auxiliar que se requieren para la ejecución del contrato, los cuales se listan a continuación:

Tabla 11. Listado de Personal Auxiliar

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	CARGO	NOMBRES
1	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	INGENIERA APOYO	ING. HELEN MORENO SAZA
2	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	ARQUITECTO	ARQ. JONATHAN MAURICIO GUERRERO
3	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025	TOPÓGRAFA	ING. ANGELICA PADILLA
4	ILLUMINARC SAS	INGENIERO ELÉCTRICO	ING. ANDRES FELIPE JIMENEZ
5	ILLUMINARC SAS	COORDINADORA DE PROYECTOS	ARQ. PAULA A. ROMERO

Fuente. Contrato COP-1017-2024

A continuación, se relaciona el personal de mano de obra no calificada presente en la obra durante este periodo. (16 de febrero al 15 de marzo de 2026).

Tabla 12. Listado de Personal Mano de Obra No Calificada

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	NOMBRES	IDENTIFICACIÓN	CARGO
1	JHC INGENIEROS SAS	EULOGIO ROMERO RIVERA	17.386.689	AYUDANTE
2	JHC INGENIEROS SAS	JHON FREDY ORTIZ	75.070.553	MAESTRO
3	JHC INGENIEROS SAS	ANGELO DE JESUS LOAIZA	10.275.500	MAESTRO
4	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	JHONY MAURICIO ROJAS MEDINA	80.209.784	TÉCNICO ELÉCTRICO
5	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	NUMAEL MEDINA	79.382.708	TÉCNICO ELÉCTRICO
6	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	EMILIO MEDINA	79.352.450	TÉCNICO ELÉCTRICO
7	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	HECTOR REINEL ROJAS	79.764.999	TÉCNICO ELÉCTRICO
8	JHC INGENIEROS SAS	JUAN CAMILO TORRES	79.869.105	OFICIAL
9	JHC INGENIEROS SAS	ORLANDO PAZ	6.802.435	OFICIAL
10	JHC INGENIEROS SAS	AURA MUÑOZ	52.761.561	AYUDANTE
11	JHC INGENIEROS SAS	JUAN MORA	75.074.370	AYUDANTE
12	ILLUMINARC SAS - ENERGIA S.A.S	WILLIAM LEZEMA	14.325.045	TÉCNICO ELÉCTRICO
13	JHC INGENIEROS SAS	JUAN CARLOS CUBILLOS	94.281.883	AYUDANTE
14	ILLUMINARC SAS -	VICTOR FLORIAN	79.950.551	TÉCNICO

No.	CONTRATISTA / SUBCONTRATISTA	NOMBRES	IDENTIFICACIÓN	CARGO
	ENERGIA S.A.S			ELÉCTRICO

Fuente. Contrato COP-1017-2024

La relación del personal en obra, así como los soportes de las afiliaciones y pagos de las respectivas planillas se encuentran relacionadas en el tomo del informe SST No. 12.

5.2 PÓLIZAS

A continuación, se relacionan las pólizas que amparan el contrato de obra de acuerdo con el contrato, el acta de inicio, modificatorio No. 01 (Adición No. 01 y Prórroga No. 01) y modificatorio No. 05 (Adición No. 02 y Prórroga No. 02).

- **Según contrato de obra:**

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-47-994000008540– Anexo # 0		
Fecha de expedición	30/12/2024		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	26/12/2024	26/01/2026	$496.759.069.00
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	26/12/2024	26/01/2026	$1.490.277.206.00
Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	26/12/2024	26/07/2028	$248.379.534.00
Estabilidad y calidad de la obra			$1.490.277.206.00

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-74-994000005351 – Anexo # 0		
Fecha de expedición	30/12/2024		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales yoperaciones (PLO)	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
RCE Patronal	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00

Vehículos Propios y No Propios	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Gastos Médicos	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	26/12/2024	26/07/2025	$569.400.000,00

- **Según acta de inicio:**

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número		895-47-994000008540– Anexo # 1	
Fecha de expedición		21/02/2025	
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	12/02/2025	15/03/2026	$496.759.069.00
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	12/02/2025	15/03/2026	$1.490.277.206.00
Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	12/02/2025	12/09/2028	$248.379.534.00
Estabilidad y calidad de la obra			$1.490.277.206.00

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número		895-74-994000005351 – Anexo # 1	
Fecha de expedición		21/02/2025	
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales yoperaciones (PLO)	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
RCE Patronal	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Gastos Médicos	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	26/07/2025	12/09/2025	$569.400.000,00

- **Según Modificatorio No. 01 (Adición No. 01 y Prórroga No. 01):**

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-47-994000008540– Anexo # 3		
Fecha de expedición	08/08/2025		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	12/02/2025	26/04/2027	$543.101.393.00
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	12/02/2025	26/04/2027	$1.629.304.179.00
Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	12/02/2025	26/10/2029	$271.550.696.50
Estabilidad y calidad de la obra			$1.629.304.179.00

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-74-994000005351 – Anexo # 2		
Fecha de expedición	08/08/2025		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales y operaciones (PLO)	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
RCE Patronal	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Gastos Médicos	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	12/09/2025	26/10/2026	$569.400.000,00

- **Según Modificatorio No. 02 (Adición No. 02 y Prórroga No. 02):**

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número	895-47-994000008540– Anexo # 6		
Fecha de expedición	18/12/2025		
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	12/02/2025	15/09/2027	$752.102.912.10
Buen Manejo y Correcta inversión del anticipo	12/02/2025	15/09/2027	$2.117.281.764.00

Pago Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	12/02/2025	15/03/2030	$376.051.456.05
Estabilidad y calidad de la obra			$2.256.308.736.30

Compañía aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
Póliza número		895-74-994000005351 – Anexo # 3	
Fecha de expedición		10/02/2025	
Amparo	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios, laborales y operaciones (PLO)	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Contratistas y subcontratistas	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
RCE Patronal	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Vehículos Propios y No Propios	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Gastos Médicos	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00
Responsabilidad Civil Cruzada	09/12/2025	26/10/2026	$569.400.000,00

5.3 ACTA DE INICIO

La suscripción del acta de inicio del contrato de obra pública No. FDLE-COP-1017 DE 2024 fue el 12 de febrero del año 2025 en las instalaciones de la Alcaldía Local de Engativá, de acuerdo con la citación realizada por la Alcaldía local para tal fin, con las siguientes condiciones:

Tabla 13. Condiciones firma acta de Inicio

CONTRATISTA	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ
CONTRATO DE OBRA	COP-1017 DE 2024
VALOR	$4.967.590.688
PLAZO	SIETE (7) MESES
FECHA DE INICIO	12 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACION	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Fuente. Contrato COP 1017 de 2024

Esta acta fue firmada por el representante legal de CONSORCIO SANTA E&E ENGATIVÁ 2025., el Señor IVAN ALONSO PARDO AVILA y el doctor VICTOR HUGO HUERTAS PRADA en calidad de supervisor del CONTRATO DE OBRA No.1017 DE 2024.

5.4 MODIFICACIONES AL CONTRATO

5.4.1 MODIFICATORIO No. 01 – ADICIÓN No. 01 Y PRÓRROGA No. 01

El 31 de julio de 2025 se suscribió entre las partes el modificatorio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, en el cual se hace efectiva la adición No. 01 por valor de $463.423.240 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE) y se da aprobación a una prórroga No. 01 por un término de Un (1) mes y quince (15) días.

5.4.2 MODIFICATORIO No. 02 – SUSPENSIÓN No. 01

El 21 de octubre de 2025 se suscribió entre las partes el modificatorio No. 03 al contrato de obra COP 1017 de 2024, mediante la cual el supervisor del contrato, con visto bueno del apoyo a la supervisión solicitó suspender el contrato de obra por veinte (20) días, contados a partir del 21 DE OCTUBRE HASTA el 09 DE NOVIEBRE DE 2025, con reinicio el día 10 de noviembre de 2025.

5.4.3 AMPLIACIÓN No. 01 A LA SUSPENSIÓN No. 01

El 10 de noviembre de 2025, el supervisor del contrato con visto bueno del apoyo a la supervisión, solicitan ampliar el plazo de suspensión del contrato por quince (15) días más, es decir, hasta el 24 de noviembre con fecha de reinicio el día 25 de noviembre de 2025.

5.4.4 ACTA DE REINICIO No. 01

El 25 de noviembre de 2025 se suscribe entre las partes el acta de reinicio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024, a partir del día 25 de noviembre de 2025, teniendo como nueva fecha de terminación contractual el día 30 de noviembre de 2025.

5.4.5 MODIFICATORIO No. 05 - ADICIÓN No. 02 Y PRÓRROGA No. 02

El 26 de noviembre de 2025, las partes suscribieron el Modificatorio No. 05 del contrato de obra COP 1017 de 2024, mediante el cual se hizo efectiva la Adición No. 02 por valor de $2.090.015.193 (DOS MIL NOVENTA MILLONES QUINCE MIL CIENTO NOVENTA

Y TRES PESOS M/CTE) y se da aprobación a una prórroga No. 02 por un término de tres (3) meses y quince (15) días.

Teniendo en cuenta las modificaciones contractuales anteriormente descritas, a continuación, se relacionan las condiciones actualizadas del contrato.

Tabla 14. Condiciones actualizadas del contrato

OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ
NUMERO DE CONTRATO	1017 DE 2024
CONTRATISTA	CONSORCIO E&E ENGATIVÁ 2025
INTERVENTORIA	CONSORCIO ANCA 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE).
ADICIÓN No. 01	$463.423.240 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE)
ADICIÓN No. 02	$2.090.015.193 (DOS MIL NOVENTA MILLONES QUINCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$7.521.029.121 (SIETE MIL QUINIENTOS VEINTIUN MILLONES VEINTINUEVE MIL CIENTO VENTIUN PESOS M/CTE).
TIEMPO INICIAL DEL CONTRATO	SIETE (7) MESES
PRÓRROGA No. 01	UN (1) MES Y QUINCE (15) DÍAS
PRÓRROGA No. 02	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
TIEMPO TOTAL DEL CONTRATO	DOCE (12) MESES
SUSPENSIÓN No. 01	VEINTE (20) DÍAS – DESDE EL 21 DE OCTUBRE HASTA EL 09 DE NOVIEMBRE DE 2025
AMPLIACIÓN A LA SUSPENSIÓN No. 01	QUINCE (15) DÍAS – DESDE EL 10 DE NOVIEMBRE HASTA EL 24 DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE ACTA DE INICIO	12 DE FEBRERO DE 2025
FECHA INCIAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	11 DE SEPTIEMBRE DE 2025

FECHA FINAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	15 DE MARZO DE 2026

Fuente. Elaboración Propia

Los modificatorios No. 01, 02 y 05 y el acta de reinicio No. 01 al contrato de obra COP 1017 de 2024 fueron adjuntados en el **Informe Técnico No. 09.**

5.5 RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA

Tabla 15. Listado de Correspondencia generada en el periodo

NÚMERO DEL OFICIO	FECHA	ENTIDAD	CONCEPTO
C-1017-2024-079	02 DE MARZO DE 2026	CONSORCIO ANCA 2025	ENTREGA DE INFORMES MENSUALES No. 11
C-1017-2024-080	03 DE MARZO DE 2026	CONSORCIO ANCA 2025	ENTREGA DE ACTA PARCIAL No. 10 Y DOCUMENTOS PARA PAGO

Fuente. Contrato COP 1017 de 2024

6. ÁREA FINANCIERA

6.1 PRESUPUESTO

El presupuesto oficial del contrato FDLE-COP-1017-2024 es de $4.967.590.688 (CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE m/cte) equivalentes a 3.821,22 SMLMV para el año de suscripción del Contrato 2024 y un plazo de ejecución de siete (7) meses, divididos en dos etapas, la primera etapa es la etapa de diagnósticos que dura (30) treinta días calendario contados a partir de la fecha del acta de inicio la cual es 12 de febrero de 2025 y una vez transcurrido ese tiempo inicia la etapa de mantenimiento que dura (6) meses.

Adicionalmente, según el modificatorio No. 01 de fecha 31 de julio de 2025, el cual es mencionado en el capítulo anterior, inciso 5.4.1; se hace efectiva la adición No. 01 por valor de $463.423.240 (CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE). Adicionalmente, se relaciona una prórroga No. 01 por un tiempo de Un (1) mes y Quince (15) días.

Por otra parte, según el modificatorio No. 05 de fecha 26 de noviembre de 2025, el cual es mencionado en el capítulo anterior, inciso 5.4.5; se hace efectiva la Adición No. 02 por valor de $2.090.015.193 (DOS MIL NOVENTA MILLONES QUINCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE), lo que establece un valor total del contrato, teniendo en cuenta las adiciones Nos. 01 y 02, de $7.521.029.121 (SIETE MIL QUINIENTOS VEINTIÚN MILLONES VEINTINUEVE MIL CIENTO VEINTIÚN PESOS M/CTE).

Finalmente, se otorgó una prórroga No. 02 al plazo contractual por un término de tres (03) meses y quince (15) días, dando un plazo total de ejecución teniendo en cuenta las prórrogas Nos. 01 y 02 de Doce (12) meses.

Teniendo en cuenta que, el contrato es a monto agotable se lograron intervenir los siguientes salones comunales:

Tabla 16. Salones comunales intervenidos en el contrato

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE SALÓN COMUNAL	DIRECCIÓN	BARRIO
1	10008	BACHUE II SECTOR	CALLE 80C No. 95B - 15	BOCHICA
2	10009	BACHUE III SECTOR	CALLE 87 No. 95D - 60	CIUDAD BACHUÉ I ETAPA
3	10032	FLORENCIA	CALLE 75 No. 87 - 78	PARIS
4	10033	LA FLORIDA	CALLE 68A No. 88 - 88	FLORIDA BLANCA
5	10039	LA ALMERIA	CARRERA 84 No. 73 - 44	LA SOLEDAD NORTE
6	10043	LA ESPAÑOLA	CALLE 83 No. 85A - 17	PARIS GAITÁN
7	10047	LA GRANJA	CALLE 76A No. 83B - 17	LA GRANJA
8	10064	LOS LAURELES	CALLE 63F No. 113 - 24	VILLA GLADYS
9	10067	EL LUJAN	CALLE 64F No. 72A - 36	EL REAL
10	10074	PALO BLANCO	CARRERA 70C BIS No. 71 - 30	PALO BLANCO
11	10095	SANTA ROSITA	CARRERA 92 No. 75C - 31	PARIS
12	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CALLE 75C No. 97 - 10	EL MADRIGAL
13	10129	LA FAENA	CARRERA 120A No. 69B - 68	LA FAENA
14	10062	LOS CAMPOS	CARRERA 90 BIS No. 73 - 35	BOYACA REAL
15	10148	BOSQUES DE MARIANA	CARRERA 107B BIS No. 70F - 50	GARCES NAVAS
16	10060	ALAMOS	CALLE 66A No. 97 - 64	ALAMOS
17	10150	EL MORTIÑO	CALLE 75 No. 110A - 23	GARCES NAVAS
18	10077	QUIRIGUA PLAN SIDAUTO	CALLE 93 No. 89A-27	LOS CEREZOS
19	10004	LA ALAMEDA	CALLE 64D No. 105-47	EL MUELLE

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE SALÓN COMUNAL	DIRECCIÓN	BARRIO
20	10097	SOLEDAD SAN JOSE NORTE	CALLE 74 BIS No. 84-73	LA SOLEDAD NORTE
21	10117	VILLA EL DORADO NORTE	CALLE 63A No. 108-06	SAN ANTONIO ENGATIVA
22	10083	QUIRIGUA SECTOR F	CALLE 91 No. 89A-10	LOS CEREZOS
23	10173	VIÑA DEL MAR	CALLE 67A No. 103-04	VILLA DEL MAR

Fuente: Elaboración Propia

6.2 MANEJO DEL ANTICIPO

El anticipo otorgado al contrato de acuerdo con la Cláusula 6 del contrato la cual precisa que "La Entidad entregará al contratista un anticipo del treinta por ciento (30%) del valor total del contrato".

El anticipo fue desembolsado por la entidad el 25 de marzo de 2025, se relaciona a continuación las condiciones iniciales del anticipo:

Tabla 17. Condiciones Iniciales Del Anticipo

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 4.967.590.688,00
VALOR ANTICIPO OTORGADO	$ 1.490.277.206,00
RETENCIONES	$ 81.965.246,00
VALOR NETO CONSIGNADO	$ 1.408.311.960,00

Fuente: Elaboración Propia

El plan de inversión del anticipo fue aprobado por la interventoría con los siguientes rubros de inversión:

Tabla 18. Plan de inversión Del Anticipo

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	40,00%	$ 596.110.882,00
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -
Transporte de Materiales	10,00%	$ 149.027.721,00
Compra de materiales y accesorios	50,00%	$ 745.138.603,00
		$ 1.490.277.206,00

Fuente: Elaboración Propia

Se relaciona a continuación la reprogramación vigente del plan de inversión de anticipo:

Tabla 19. Condiciones Iniciales Del Anticipo

DESCRIPCIÓN	% REPROGRAMADO	VALOR REPROGRAMADO
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	75,00%	$ 1.117.707.904,00
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -
Transporte de Materiales	25,00%	$ 372.569.302,00
Compra de materiales y accesorios	0,00%	$ -
		$ 1.490.277.206,00

Fuente: Elaboración Propia

El anticipo se desembolsó en su 100% en cuatro (04) ordenes de operación, en las siguientes condiciones.

Tabla 20. Órdenes de Operación

ORDEN DE OPERACIÓN	FECHA	BENEFICIARIO	RUBRO	VALOR
1	23/04/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 400.000.000
2	14/05/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 511.393.130
3	23/05/2025	JHC INGENIEROS SAS	TRANSPORTE DE MATERIALES	$ 372.569.302
4	16/06/2025	JHC INGENIEROS SAS	MANO DE OBRA	$ 206.314.774
			VALOR TOTAL DESEMBOLSADO	**$ 1.490.277.206**

Fuente: Elaboración Propia

Con lo anterior se agota el saldo del anticipo, el cual se encuentra invertido en un 100% en la ejecución de las obras del objeto contractual.

De acuerdo con el plan de inversión aprobado se cuenta con los siguientes saldos por cada rubro de inversión

Tabla 21. Saldos por rubro de inversión

DESCRIPCION	%	VALOR	VALOR INVERTIDO	SALDO POR RUBROS
Pago de jornales, salarios y honorarios (Incluye Mano de obra)	75,00%	$ 1.117.707.904,00	$ 1.117.707.904,00	$ -
Compra de equipos y repuestos	0,00%	$ -		
Transporte de Materiales	25,00%	$ 372.569.302,00	$ 372.569.302	$ -

DESCRIPCION	%	VALOR	VALOR INVERTIDO	SALDO POR RUBROS
Compra de materiales y accesorios	0,00%	$ -		$ -

Fuente: Elaboración Propia

De acuerdo con lo descrito en la cláusula 6 Anticipo donde se especifica que "El Anticipo será amortizado mediante deducciones de las actas mensuales de obra, situación que deberá ser controlada por la interventoría. La cuota de amortización se determinará multiplicando el valor de la respectiva acta por la relación que exista entre el saldo del Anticipo y el saldo del valor del Contrato. Sin embargo, el Contratista podrá amortizar un porcentaje mayor al acordado. Su amortización total deberá realizarse por lo menos un (1) mes antes del vencimiento del plazo contractual (siempre y cuando el plazo inicial del contrato supere los seis (6) meses, situación que deberá ser controlada por la interventoría) mediante las actas mensuales o parciales de obra."

Se relaciona a continuación la amortización del anticipo:

Tabla 22. Amortización del Anticipo

VALOR DEL ANTICIPO - (30%) VALOR TOTAL DEL CONTRATO	No. DE ACTA DE LA AMORTIZACIÓN	VALOR AMORTIZADO	SALDO POR AMORTIZAR
$ 1.490.277.206,00	ACTA No. 01	$ 256.515.649	$1.233.761.557
	ACTA No. 02	$ 305.706.026	$ 928.447.496
	ACTA No. 03	$ 250.121.811	$ 677.933.720
	ACTA No. 04	$ 301.388.694	$ 376.545.026
	ACTA No. 05	$ 202.310.046	$ 174.234.980
	ACTA No. 06	$ 174.234.980	$ 0.00

Fuente: Elaboración Propia

Se relacionan a continuación los rendimientos financieros generados por el anticipo:

Tabla 23. Rendimientos financieros

PERIODO	VALOR
MARZO 2025	$ 335.547,68
ABRIL 2025	$ 1.343.281,12
MAYO 2025	$ 580.695,74
JUNIO 2025	$ 42.185,15
JULIO 2025	$ 142,80
TOTAL	**$ 2.301.852,49**

Fuente: Elaboración Propia

Este valor fue reintegrado a la entidad el soporte se encuentra adjunto al presente informe, adicionalmente y teniendo en cuenta que los recursos fueron agotados al 100% y los rendimientos financieros generados por el anticipo fueron reintegrado a la entidad por lo

que se adjuntan al presente los **estados financieros finales del contrato de fiducia y el acta de cierre financiero y contable** del contrato donde se evidencia que no existe ningún activo que deba ser restituido.

Los soportes del manejo y correcta inversión del anticipo fueron entregados en el **Informe Técnico No. 09.**

6.3 AVANCE FINANCIERO

Durante el periodo de tiempo al cual hace referencia el presente informe (16 de febrero al 15 de marzo de 2026), el porcentaje de avance de obra general fue del 7.97% llegando a un avance físico acumulado del 100.00%, y a un avance financiero acumulado de 89.98% representado en $ 6.767.191.780 cobrados en las actas parciales de cobro No. 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 y 10.

Tabla 24. Balance Financiero General COP 1017 de 2024

BALANCE FINANCIERO GENERAL DEL CONTRATO N° 1017 DE 2024		
CONCEPTO	**VALORES**	**VALORES**
Valor Inicial de Contrato	$ 4.967.590.688	
Adición No. 01	$ 463.423.240	
Adición No. 02	$ 2.090.015.193	
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 01		$ 855.052.164
Amortización anticipo No. 01		- $ 256.515.649
Valor a Pagar Acta Parcial No. 01		$ 598.536.515
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 02		$ 1.019.020.087
Amortización anticipo No. 02		-$ 305.706.026
Valor a Pagar Acta Parcial No. 02		$ 713.314.061
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 03		$ 833.739.371
Amortización anticipo No. 03		-$ 250.121.811
Valor a Pagar Acta Parcial No. 03		$ 583.617.560
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 04		$ 1.004.628.981
Amortización anticipo No. 04		-$ 301.388.694
Valor a Pagar Acta Parcial No. 04		$ 703.240.287
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 05		$ 674.366.820
Amortización anticipo No. 05		-$ 202.310.046
Valor a Pagar Acta Parcial No. 05		$ 472.056.774
Valor Ejecutado Acta Parcial No. 06		$ 498.124.857
Amortización anticipo No. 06		-$ 174.234.980

BALANCE FINANCIERO GENERAL DEL CONTRATO N° 1017 DE 2024		
CONCEPTO	**VALORES**	**VALORES**
Valor a Pagar Acta Parcial No. 06		$ 323.889.877
Valor Ejecutado y a pagar Acta Parcial No. 07		$ 408.619.965
Valor Ejecutado y a pagar Acta Parcial No. 08		$ 717.315.487
Valor Ejecutado y a pagar Acta Parcial No. 09		$ 411.793.814
Valor Ejecutado y a pagar Acta Parcial No. 10		$ 344.530.234
Saldo por cancelar		**$ 753.837.341**
Sumas Iguales	**$ 7.521.029.121**	**$ 7.521.029.121**

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 25. Balance Financiero General COP 1017 de 2024

RESUMEN INFORME EJECUTIVO GENERAL DEL CONTRATO			
CONCEPTO	**VALORES**	**FECHA RADICACIÓN ACTAS A LA ALCALDÍA**	**ESTADO**
ACTA No. 01	$ 855.052.164	28 DE ABRIL DE 2025	PAGADA
ACTA No. 02	$ 1.019.020.087	30 DE MAYO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 03	$ 833.739.371	27 DE JUNIO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 04	$ 1.004.628.981	08 DE AGOSTO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 05	$ 674.366.820	29 DE AGOSTO DE 2025	PAGADA
ACTA No. 06	$ 498.124.857	03 DE OCTUBRE DE 2025	PAGADA
ACTA No. 07	$ 408.619.965	01 DE DICIEMBRE DE 2025	PAGADA
ACTA No. 08	$ 717.315.487	16 DE ENERO DE 2026	PAGADA
ACTA No. 09	$ 411.793.814	04 DE FEBRERO DE 2026	PAGADA
ACTA No. 10	$ 344.530.234		EN TRÁMITE PARA PAGO
ACUMULADO ACTA N° 10	$ 6.767.191.780		
V/R CONTRATO FINAL	$ 7.521.029.121		
PORCENTAJE AVANCE FINANCIERO A 15 DE MARZO DE 2026	**89.98 %**		

PORCENTAJE AVANCE FISICO A 15 DE MARZO DE 2026	**100.00 %**		

Fuente. Elaboración propia

7. ÁREA TÉCNICA

7.1 AVANCE EN LA PROGRAMACIÓN

Tabla 26. Avance en la programación

NÚMERO	SALÓN COMUNAL	% EJECUCION	% PENDIENTE
1	BACHUE II SECTOR	100.00%	0.00%
2	BACHUE III SECTOR	100.00%	0.00%
3	FLORENCIA	100.00%	0.00%
4	LA FLORIDA	100.00%	0.00%
5	LA ALMERIA	100.00%	0.00%
6	LA ESPAÑOLA	100.00%	0.00%
7	LA GRANJA	100.00%	0.00%
8	LOS LAURELES	100.00%	0.00%
9	EL LUJAN	100.00%	0.00%
10	PALO BLANCO	100.00%	0.00%
11	SANTA ROSITA	100.00%	0.00%
12	VILLAS DEL MADRIGAL	100.00%	0.00%
13	LA FAENA	100.00%	0.00%
14	LOS CAMPOS	100.00%	0.00%
15	BOSQUES DE MARIANA	100.00%	0.00%
16	ALAMOS	100.00%	0.00%
17	EL MORTIÑO	100.00%	0.00%
18	QUIRIGUA PLAN SIDAUTO	100.00%	0.00%
19	LA ALAMEDA	100.00%	0.00%

NÚMERO	SALÓN COMUNAL	% EJECUCION	% PENDIENTE
20	SOLEDAD SAN JOSE NORTE	100.00%	0.00%
21	VILLA EL DORADO NORTE	100.00%	0.00%
22	QUIRIGUA SECTOR F	100.00%	0.00%
23	VIÑA DEL MAR	100.00%	0.00%

Fuente. Elaboración propia

La tabla anterior hace referencia al resumen de avance de obra que tienen cada uno de los salones comunales priorizados y aprobados para intervención por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ.

7.2 ÍTEMS NO PREVISTOS

Luego de revisión por parte del contratista del proyecto durante la etapa de diagnósticos previo a la ejecución del contrato, se evidenció que, para dar completo alcance al objeto contractual, existían algunas actividades o ítems que no fueron contemplados inicialmente en la formulación del proyecto o simplemente no cumplían con las especificaciones vigentes de las entidades que regulan dichas actividades.

Por tal razón fue necesario incluir tales actividades e ítems para dar continuidad a la etapa formal de ejecución del proyecto y a su vez dentro del presupuesto general del contrato.

Es por esta razón que luego de la validación por parte de la interventoría del contrato y a su vez por el apoyo a la supervisión de este, se ha dado aprobación a los siguientes ítems no previstos, así:

7.2.1 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 01

El acta de aprobación de precios No Previstos No. 01 fue suscrita por las partes el día 31 de marzo de 2025; dicha acta albergó una cantidad de 42 ítems no previstos desde el ítem NP-01 hasta el NP-42, la cual fue entregada en el **Informe Técnico No. 09.**

Las actividades No Previstas que fueron aprobadas mediante el acta de aprobación de ítems No Previstos No. 01, son:

Tabla 27. Actividades No Previstas Aprobadas No. 01

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-1	LAVADO Y LIMPIEZA PARA PUERTAS, VENTANAS, CUBIERTAS, POLICARBONATOS, PAREDES	M2	$ 49.215,00
NP-2	DISPOSICIÓN FINAL DE TEJA DE ASBESTO CEMENTO (RESIDUO PELIGROSO A SITIO AUTORIZADO) (INCLUYE EMBALAJE, TRANSPORTE, DISPOSICIÓN FINAL Y CERTIFICACIÓN)	KG	$ 1.937,00
NP-3	DESMONTE DE CIELO RASO (INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICION EN SITIO AUTORIZADO)	M2	$ 38.840,00
NP-4	ENCHAPE EN BALDOSA CERAMICA PARA PISO (FORMATO DEFINIDO EN OBRA)	M2	$ 127.313,00
NP-5	ESTRUCTURA METÁLICA (INCLUYE EL SUMINISTRO, INSTALACIÓN, ELEMENTOS DE FIJACIÓN, SOPORTES, SOLDADURA, ANTICORROSIVO, PINTURA PARA MÉTAL, ETC)	KG	$ 22.834,00
NP-6	REEMBOQUILLADO SELLO JUNTA CON BOQUILLA EN PISO Y/O PAREDES CERAMICAS	M2	$ 17.820,00
NP-7	DEMOLICION BALDOSA DE PISO H=2 CMS	M2	$ 23.798,00
NP-8	KORAZA SOBRE PAÑETE (2 MANOS) COLOR A ELECCIÓN	M2	$ 52.965,00
NP-9	GUARDAESCOBAS CERAMICO	M	$ 35.296,00
NP-10	ORINAL SECO (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	UN	$ 1.414.406,00
NP-11	DESM, ADECUAC Y REINST MARCO Y PUERTA	M2	$ 315.117,00
NP-12	MANTENIMIENTO ESTRUCTURA METAL CUBIERTA	KG	$ 14.829,00
NP-13	DESMONTE DE PUERTA Y MARCO (INCLUYE CARGUE Y RETIRO)	UN	$ 36.980,00
NP-14	FLANCHE EN LÁM GALV CAL 22 - DESAR 0.35 MT (INCLUYE SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	M	$ 114.049,00
NP-15	CANAL EN LAMINA GALVANIZADA CAL 16 D=1.20M	M	$ 257.257,00
NP-16	MANTENIMIENTO DE PISOS (INCLUYE DESTRONCADA, PULIDA DE PISOS EN MARMOL Y BRILLADO)	M2	$ 37.097,00
NP-17	LUMINARIA LED HERMET (40W) SOBREP.TECHO (7X11X120CM)	UN	$ 275.879,00
NP-18	LUMINARIA TIPO LED CARACTERISTICAS DE ILUMINACION TIPO PROYECTOR 200W (SUM +INS)	UN	$ 1.271.805,00
NP-19	TUBERIA EMT D=1"	ML	$ 44.369,00
NP-20	TUBERIA EMT D=3/4"	ML	$ 34.704,00
NP-21	CABLE UTP 4 PARES CATEGORIA 6A	ML	$ 8.385,00
NP-22	ESTUCO SOBRE PAÑETE+ ANDAMIO	M2	$ 18.969,00
NP-23	PINTURA CERRAMIENTO MALLA ESLABONADA **	M2	$ 30.949,00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-24	CABLE HDMI	ML	$ 18.987,00
NP-25	SALIDA ILUMINACIÓN+TUBO EMT+CABLEHFFR+CAJA	UN	$ 247.890,00
NP-26	SALIDA PARA LAMPARA EMERGENCIA+TUBO EMT+CABE+CAJA (SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	UN	$ 288.144,00
NP-27	SALIDA PARA TOMA GFCI+TUBO EMT+7M (SUM+INST)	UN	$ 345.782,00
NP-28	SALIDA PARA TOMA MONOFAS.DOBLE(RED NORMAL) +TUBO+AL	UN	$ 257.473,00
NP-29	LINEAL LED SOBREPONERODESCOLGAR 20 W 1656 LM	UN	$ 474.855,00
NP-30	LINEAL LED SOBREPONERODESCOLGAR 40 W 2265 LM	UN	$ 605.653,00
NP-31	LUM-EMERGENCIA LED 3.2 W 90 MINAUTO	UN	$ 172.905,00
NP-32	PUNTO SOLDADURA6013(SUM + INSTAL.) HASTA 50 PUNTOS	UN	$ 20.848,00
NP-33	CERRAMMALLA ESLABON.CAL 10+IDRDH=2.50M **	ML	$ 980.771,00
NP-34	DESMONTE Y RETIRO DE RED ELECTRICA**	ML	$ 18.879,00
NP-35	DESMONTE Y RETIRO DE LUMINARIA FLUORESCENTE**	UN	$ 49.968,00
NP-36	LUMINARIA STIL LED MURANO 42W	UN	$ 1.020.523,00
NP-37	DEMOLIC.MURO LADRILLO + RETIRO	M2	$ 110.637,00
NP-38	SUMINISTRO E INSTALACION GEOTEXTIL T-2100**	M2	$ 10.751,00
NP-39	FILTRO FRANCES30*30 EXCAV+GEONT-1600+TUBO 100MM **	ML	$ 105.249,00
NP-40	CIELO RASO DRYWALL PLACA YESO 1/2" LINEALES Y/O PVC	ML	$ 86.721,00
NP-41	CIELO RASO DRYWALL PLACA YESO 12.7MM+SIKAFLEX Y/O PVC	M2	$ 149.288,00
NP-42	LUMINARIA TIPO APLIQUE STIL LED SILICONADO IP 40 15 W	UN	$ 236.864,00

Fuente. Elaboración propia

7.2.2 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 02

El acta de aprobación de precios No Previstos No. 02 fue suscrita por las partes el día 24 de julio de 2025; dicha acta albergó una cantidad de 29 ítems no previstos desde el ítem NP-43 hasta el NP-71, la cual fue entregada en el **Informe Técnico No. 09.**

Las actividades No Previstas que fueron aprobadas mediante el acta de aprobación de ítems No Previstos No. 02, son:

Tabla 28. Actividades No Previstas Aprobadas No. 02

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-43	RESANE EN ESTUCO, ANCHO ENTRE 0.01M HASTA 1M	ML	$ 20.944,00
NP-44	PAÑETE LISO SOBRE MURO 1:4 E=0.025 A<1 M **	ML	$ 24.077,00
NP-45	ESQUINERO PLASTICO PARA FILOS DE MUROS (SUM+INST).	ML	$ 5.315,00
NP-46	ENCHAPE EN BALDOSA CERAMICA ANCHO HASTA 35 CM	ML	$ 44.602,00
NP-47	DESMONTE APARATOS SANITARIOS+TAPON+TRASIEGO	UN	$ 54.851,00
NP-48	LAMINA POLICARBONATO 6MM (ESTRC 3/4 SUM+INST)	M2	$ 123.967,00
NP-49	CABALLETE ECOROOF UPVC (SUMINISTRO E INSTALACIÓN)	ML	$ 142.004,00
NP-50	MURO FIBROCEMENTO8MM-UNA-CARA	M2	$ 156.906,00
NP-51	MURO FIBROCEMENTO8MM-LINEAL DOBLE-CARA A<1M	ML	$ 140.878,00
NP-52	POCETA LAVAPLATOS AEROINOXL=56CM,A=34CM,PROF=17CM	UN	$ 215.326,00
NP-53	DESMONTE ESTRUC METAL CUBIERTA	KG	$ 11.505,00
NP-54	VIDRIO CRISTAL 4MM	M2	$ 100.477,00
NP-55	VIDRIO CRISTAL BISELADO 4MM	M2	$ 294.041,00
NP-56	TAPA REGISTRO PLASTICA 20X20 **	UN	$ 24.129,00
NP-57	REJILLA SIFON (3X 2") METALICA(ALUMINIO)	UN	$ 14.032,00
NP-58	CIELO RASO SUPERBOARD 6.0MM	M2	$ 93.021,00
NP-59	CIELO RASO SUPERBOARD 6.0MM A<1M	ML	$ 72.603,00
NP-60	SALIDA DE VOZ Y DATOS	UN	$ 170.590,00
NP-61	SALIDA PARA INTERRUPTOR SENCILLO, EN TUBERIA EMT	UN	$ 218.005,00
NP-62	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE, EN TUBERIA EMT	UN	$ 240.933,00
NP-63	SALIDA PARA INTERRUPTOR TRIPLE, EN TUBERIA EMT	UN	$ 237.580,00
NP-64	GABINETE RACK CERRADO	UN	$ 550.525,00
NP-65	AFLORAMIENTO BAJA TENSION Ø 1 1/2 GALVANIZADA**	ML	$ 101.841,00
NP-66	SALIDA INTERRUPTOR SENCILLO CONMUTABLE TUBERIA EMT	UN	$ 224.074,00
NP-67	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PASAMANOS DE ESCALERA EN TUBERÍA GALVANIZADA DE 2", E=2,5	ML	$ 299.284,00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-68	SUMINISTRO, TRANSPORTE E INSTALACION DE TABLERO DE AUTOMÁTICOS DE 12 CIRCUITOS TRIFÁSICO CON PUERTA, CHAPETA DE CIERRE Y ESPACIO PARA TOTALIZADOR INDUSTRIAL (DE ACUERDO A ESPECIFICACIÓN TECNICA Y PLANO DE TABLEROS) NOTA: EL TABLERO OFERTADO DEBE TENER LA POSIBILIDAD DE ALBERGAR LAS ACOMETIDAS QUE LE PERTENECEN	UN	$636.638,00
NP-69	SUMINISTRO E INSTALACIÓN SANITARIO TIPO CORONA	UN	$869.669,00
NP-70	SUMINISTRO E INSTALACIÓN ORINAL TIPO PUSH CORONA	UN	$1.370.132,00
NP-71	CHEQUE HIDRO 2"	UN	$1.032.959,00

Fuente. Elaboración propia

7.2.3 ACTA DE APROBACIÓN DE ITEMS NO PREVISTO No. 03

El acta de aprobación de precios No Previstos No. 03 fue suscrita por las partes el día 19 de febrero de 2026; dicha acta albergó una cantidad de 06 ítems no previstos desde el ítem NP-72 hasta el NP-77, la cual se pude encontrar en el **Anexo No. 05** del presente informe**.**

Las actividades No Previstas que fueron aprobadas mediante el acta de aprobación de ítems No Previstos No. 03, son:

Tabla 29. Actividades No Previstas Aprobadas No. 03

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO UNITARIO SIN AIU
NP-72	PINTURA GUARDAESCOBA H=0.10M (2 MANOS)	ML	$ 5.835,00
NP-73	PINTURA PASAMANOS (LISTON) EN MADERA	ML	$ 66.447,00
NP-74	CUADRILLA CARPINTERIA MADERA TALL 1:1 + PREST.	JRN	$ 245.097,00
NP-75	GRIFERIA LAVAPLATOS.PRISMA Sbrp.	UN	$ 250.825,00
NP-76	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULAS DE ENTRADA Y SALIDA HIDROSTATICAS EN BATERIAS SANITARIAS	UN	$ 155.827,00
NP-77	LUMINARIA LED MURANO 20W	UN	$ 589.977,00

Fuente. Elaboración propia

7.3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A continuación, se adjunta la recopilación de las actividades de mayor relevancia ejecutadas durante el período que comprende el presente informe (16 de febrero al 15 de marzo de 2026). Adicionalmente, en el **Anexo No. 01** se encuentra el registro fotográfico del avance de obra en los salones comunales.

7.3.1 QUIRIGUA PLAN SIDAUTO

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **PUERTAS NUEVAS**

En algunas áreas del salón fue aprobado el cambio de algunas puertas que existían en mal estado, por lo que se aprobó la instalación de puertas metálicas nuevas garantizando mayor durabilidad y funcionalidad de las mismas, desmontando los marcos y puertas existentes en mal estado para dar paso a la instalación de los marcos y puertas metálicas nuevas.

- **DESMONTE E INSTALACIÓN DE CIELO RASO**

Teniendo en cuenta que, el estado del cielo raso existente en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en mal estado, se autoriza el cambio del mismo, por lo que se procede a desmontar y retirar el cielo raso existente en mal estado para luego instalar el cielo raso en Drywall nuevo.

- **ALISTADO Y ENCHAPE DE PISOS**

En las áreas donde fue aprobado el cambio de pisos, se procede con la demolición del piso existente en mal estado para continuar con el afinado de los pisos para luego dar paso a la instalación del enchape de los pisos. De igual manera, al finalizar la instalación del enchape de piso, se finaliza la actividad con la instalación del guardaescobas cerámico y el win de remate en aluminio en las áreas donde es requerido.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la

destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIOS**

Dando continuidad al mantenimiento del salón comunal, se procede al cambio de los vidrios en mal estado y/o instalación de los mismos en áreas donde no existían vidrios y eran necesarios, evitando ruidos, suciedad, inseguridad, entre otros.

- **DESMONTE APARATOS SANITARIOS**

Se procedió a el desmonte de los aparatos sanitarios existentes en mal estado, para posteriormente instalar los aparatos sanitarios nuevos.

- **INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS**

Se procede a la instalación de los aparatos sanitarios en los baños, tales como, sanitario y lavamanos cumpliendo con todas las normas técnicas para garantizar su durabilidad.

- **ESQUINERO PLASTICO PARA FILOS DE MURO**

Luego de terminar los muros con su respectivo estuco y pintura donde aplica, se procede a la instalación de los esquineros plásticos como acabado final de los muros, dándole mejor estética y seguridad en caso de algún accidente.

- **ESPEJO EN CRISTAL BISELADO**

Dando el acabado final a el mantenimiento realizado en los baños del salón comunal, se procede a la instalación de los espejos autorizados garantizando el completo funcionamiento de los baños.

- **ADECUACIONES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

Luego de revisar las instalaciones eléctricas existente en la etapa de diagnóstico, se procede a realizar las adecuaciones e instalaciones eléctricas necesarias para que el salón comunal garantice la iluminación y red eléctrica para sus usuarios cumpliendo con la norma existente RETIE, ya que la tubería, cableado y luminarias que existían no eran funcionales o ya no cumplían la norma vigente. Por esta razón se procede a desmontar y retirar las instalaciones eléctricas y luminarias que no cumplen norma RETIE o ya no son funcionales para instalar luminarias que cumplen con diseño fotométrico, norma RETIE y garantía exigida por el contrato, de igual manera se instaló el tablero con totalizador y medidor para el salón comunal, además de garantizar que las salidas de iluminación y tomas de corriente tienen cableado libre de halógeno tal como lo requiere la norma RETIE para espacios con capacidad de albergar a 50 o más personas.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.2 VIÑA DEL MAR

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **DESMONTE APARATOS SANITARIOS**

Se procedió a el desmonte de los aparatos sanitarios existentes en mal estado, para posteriormente instalar los aparatos sanitarios nuevos.

- **INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS**

Se procede a la instalación de los aparatos sanitarios en los baños, tales como, sanitario y lavamanos cumpliendo con todas las normas técnicas para garantizar su durabilidad.

- **ESQUINERO PLASTICO PARA FILOS DE MURO**

Luego de terminar los muros con su respectivo estuco y pintura donde aplica, se procede a la instalación de los esquineros plásticos como acabado final de los muros, dándole mejor estética y seguridad en caso de algún accidente.

- **ESPEJO EN CRISTAL BISELADO**

Dando el acabado final a el mantenimiento realizado en los baños del salón comunal, se procede a la instalación de los espejos autorizados garantizando el completo funcionamiento de los baños.

- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAPLATOS**

Continuando con las obras de mantenimiento en la cocina, luego de instalar el mesón nuevo se procede a la instalación del lavaplatos en acero inoxidable, garantizando calidad y durabilidad al servicio de la comunidad.

- **MESÓN EN GRANITO NEGRO**

Dando continuidad con los acabados de las cocinas, se instala el mesón de cocina en granito negro cumpliendo con las especificaciones técnicas y dándole un acabado integral a las cocinas.

- **ADECUACIONES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

Luego de revisar las instalaciones eléctricas existente en la etapa de diagnóstico, se procede a realizar las adecuaciones e instalaciones eléctricas necesarias para que el salón comunal garantice la iluminación y red eléctrica para sus usuarios cumpliendo con la norma existente RETIE, ya que la tubería, cableado y luminarias que existían no eran funcionales o ya no cumplían la norma vigente. Por esta razón se procede a desmontar y retirar las instalaciones eléctricas y luminarias que no cumplen norma RETIE o ya no son funcionales para instalar luminarias que cumplen con diseño fotométrico, norma RETIE y garantía exigida por el contrato, de igual manera se instaló el tablero con totalizador y medidor para el salón comunal, además de garantizar que las salidas de iluminación y tomas de corriente tienen cableado libre de halógeno tal como lo requiere la norma RETIE para espacios con capacidad de albergar a 50 o más personas.

7.3.3 LA ALAMEDA

- **DIVISIONES EN LAMINAS DE ACERO INOXIDABLE PARA LOS BAÑOS**

Teniendo en cuenta el mal estado de las divisiones de baños existentes, se autoriza y procede con el desmonte y retiro de las mismas para dar paso a la instalación de las nuevas divisiones de los baños y orinales en lamina de acero inoxidable, garantizando mayor asepsia, durabilidad y garantía.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE MUROS EN LADRILLO**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado y limpieza de los muros en ladrillo a la vista del salón comunal, garantizando el lavado, mantenimiento y lacado final del ladrillo mejorando la apariencia de los muros.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **ESPEJO EN CRISTAL BISELADO**

Dando el acabado final a el mantenimiento realizado en los baños del salón comunal, se procede a la instalación de los espejos autorizados garantizando el completo funcionamiento de los baños.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **ESQUINERO PLASTICO PARA FILOS DE MURO**

Luego de terminar los muros con su respectivo estuco y pintura donde aplica, se procede a la instalación de los esquineros plásticos como acabado final de los muros, dándole mejor estética y seguridad en caso de algún accidente.

- **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIOS**

Dando continuidad al mantenimiento del salón comunal, se procede al cambio de los vidrios en mal estado y/o instalación de los mismos en áreas donde no existían vidrios y eran necesarios, evitando ruidos, suciedad, inseguridad, entre otros.

- **ADECUACIONES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

Luego de revisar las instalaciones eléctricas existente en la etapa de diagnóstico, se procede a realizar las adecuaciones e instalaciones eléctricas necesarias para que el salón comunal garantice la iluminación y red eléctrica para sus usuarios cumpliendo con la norma existente RETIE, ya que la tubería, cableado y luminarias que existían no eran funcionales o ya no cumplían la norma vigente. Por esta razón se procede a desmontar y retirar las instalaciones eléctricas y luminarias que no cumplen norma RETIE o ya no son funcionales para instalar luminarias que cumplen con diseño fotométrico, norma RETIE y garantía exigida por el contrato, de igual manera se instaló el tablero con totalizador y medidor para el salón comunal, además de garantizar que las salidas de iluminación y tomas de corriente tienen cableado libre de halógeno tal como lo requiere la norma RETIE para espacios con capacidad de albergar a 50 o más personas.

7.3.4 SOLEDAD SAN JOSE NORTE

- **LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO DE EDIFICIO**

Previo a ejecución de actividades de construcción en el área designada para el desarrollo de la intervención del contrato, se inicia con la localización y el replanteo del salón comunal a intervenir, en este caso, SOLEDAD SAN JOSE NORTE; esto con el fin de verificar las condiciones iniciales de las áreas de trabajo y así proceder a realizar el levantamiento inicial para luego dar paso a la propuesta de intervención dada en la etapa de diagnósticos para revisión y aprobación por parte de la interventoría y el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, y finalmente definir las áreas y actividades aprobadas para intervención en la etapa de ejecución de obra.

- **ALISTADO Y ENCHAPE DE PISOS**

En las áreas donde fue aprobado el cambio de pisos, se procede con la demolición del piso existente en mal estado para continuar con el afinado de los pisos para luego dar paso a la instalación del enchape de los pisos. De igual manera, al finalizar la instalación del enchape de piso, se finaliza la actividad con la instalación del guardaescobas cerámico y el win de remate en aluminio en las áreas donde es requerido.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **PUERTAS NUEVAS**

En algunas áreas del salón fue aprobado el cambio de algunas puertas que existían en mal estado, por lo que se aprobó la instalación de puertas metálicas nuevas garantizando mayor durabilidad y funcionalidad de las mismas, desmontando los marcos y puertas existentes en mal estado para dar paso a la instalación de los marcos y puertas metálicas nuevas.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **ESQUINERO PLASTICO PARA FILOS DE MURO**

Luego de terminar los muros con su respectivo estuco y pintura donde aplica, se procede a la instalación de los esquineros plásticos como acabado final de los muros, dándole mejor estética y seguridad en caso de algún accidente.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.3.5 VILLA DEL DORADO NORTE

- **LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO DE EDIFICIO**

Previo a ejecución de actividades de construcción en el área designada para el desarrollo de la intervención del contrato, se inicia con la localización y el replanteo del salón comunal a intervenir, en este caso, VILLA DEL DORADO NORTE; esto con el fin de verificar las condiciones iniciales de las áreas de trabajo y así proceder a realizar el levantamiento inicial para luego dar paso a la propuesta de intervención dada en la etapa de diagnósticos para revisión y aprobación por parte de la interventoría y el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, y finalmente definir las áreas y actividades aprobadas para intervención en la etapa de ejecución de obra.

- **PUERTAS NUEVAS**

En algunas áreas del salón fue aprobado el cambio de algunas puertas que existían en mal estado, por lo que se aprobó la instalación de puertas metálicas nuevas garantizando mayor durabilidad y funcionalidad de las mismas, desmontando los marcos y puertas existentes en mal estado para dar paso a la instalación de los marcos y puertas metálicas nuevas.

- **LAVADO Y LIMPIEZA DE VENTANAS**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las ventanas internas y de la fachada del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE REJAS EXISTENTES**

Continuando con las actividades de mantenimiento se procede al lavado, limpieza y mantenimiento necesario de las rejas de ventanas y rejas existentes del salón comunal.

- **MANTENIMIENTO DE PUERTAS EXISTENTES**

Algunas puertas existentes en el salón comunal se encontraban en buen estado y funcionales, por lo que solo era necesario un mantenimiento el cuál se llevó a cabo realizando el desmonte del marco y la puerta, para continuar con la adecuación o mantenimiento que requería cada puerta y finalizando con la instalación del marco y la puerta nuevamente.

- **ESTUCO Y PINTURA DE PAREDES**

Como parte del mantenimiento del salón comunal se continúa con el estuco en las paredes que lo requieren para dar paso a la pintura en general del salón comunal utilizando una

pintura koraza lavable de buena calidad garantizando la durabilidad de la misma desde que se tenga un correcto lavado y mantenimiento en el transcurso del tiempo.

- **MANTENIMIENTO DE PISOS**

Teniendo en cuenta que, el estado de los pisos en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en buen estado, se autoriza realizarle mantenimiento el cual consiste en la destroncada, pulida y brillada del piso para mejorar su aspecto y prolongar un poco más su vida útil.

- **DESMONTE E INSTALACIÓN DE CIELO RASO**

Teniendo en cuenta que, el estado del cielo raso existente en la mayoría de las áreas del salón comunal se encuentra en mal estado, se autoriza el cambio del mismo, por lo que se procede a desmontar y retirar el cielo raso existente en mal estado para luego instalar el cielo raso en Drywall nuevo.

- **ADECUACIONES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

Luego de revisar las instalaciones eléctricas existente en la etapa de diagnóstico, se procede a realizar las adecuaciones e instalaciones eléctricas necesarias para que el salón comunal garantice la iluminación y red eléctrica para sus usuarios cumpliendo con la norma existente RETIE, ya que la tubería, cableado y luminarias que existían no eran funcionales o ya no cumplían la norma vigente. Por esta razón se procede a desmontar y retirar las instalaciones eléctricas y luminarias que no cumplen norma RETIE o ya no son funcionales para instalar luminarias que cumplen con diseño fotométrico, norma RETIE y garantía exigida por el contrato, de igual manera se instaló el tablero con totalizador y medidor para el salón comunal, además de garantizar que las salidas de iluminación y tomas de corriente tienen cableado libre de halógeno tal como lo requiere la norma RETIE para espacios con capacidad de albergar a 50 o más personas.

- **ASEO GENERAL DE LA OBRA**

Luego de realizar todas las actividades de mantenimiento que fueron aprobadas para ejecutar en el salón comunal, se procede al aseo general del mismo, garantizando la limpieza y liberación de los espacios, evidenciando el cambio del salón comunal para uso y disfrute de la comunidad.

7.4 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RECURSOS

7.4.1 Control y Seguimiento de Materiales

Se hace control de calidad de los materiales instalados en los salones comunales, por lo que se han anexado los certificados de calidad y fichas técnicas de los mismos en los **Informes Técnicos No. 01, 02 y 03.**

7.4.2 Control de Cambios

En el periodo no se presentaron cambios en los documentos los cuales llevan registrados en el control de cambios y queda como definitivo la versión aprobada en cada documento.

Los formatos y documentos entregados en el plan de calidad no presentaron cambios durante el periodo del presente informe en el desarrollo de la ejecución en obra.

7.5 CONTROL Y SEGUIMIENTO A COMPROMISOS GENERADOS EN EL PERIODO

En el **Anexo No. 03** se evidencian las actas de comité suscritas por la interventoría durante el desarrollo del presente periodo de tiempo donde se registran los compromisos adquiridos por las partes en cada comité de obra, las necesidades y decisiones a tomar para el buen funcionamiento y desarrollo de la obra.

7.5.1 Seguimiento a salidas no conformes

En este periodo no se han registrado salidas no conformes.

7.6 BITÁCORA DE OBRA

En el **Anexo No. 02** se adjunta la bitácora de obra, en la cual se registra todo lo ocurrido durante la jornada laboral, el estado del clima, el personal y maquinaría utilizada cada día y las decisiones importantes que se tomen en obra durante la ejecución del proyecto, debidamente firmada por el contratista y la interventoría.

8. CONDICIONES CLIMÁTICAS

A continuación, se muestra el estado del clima en la localidad de Engativá para el mes de marzo de 2026.

- **MARZO 2026**

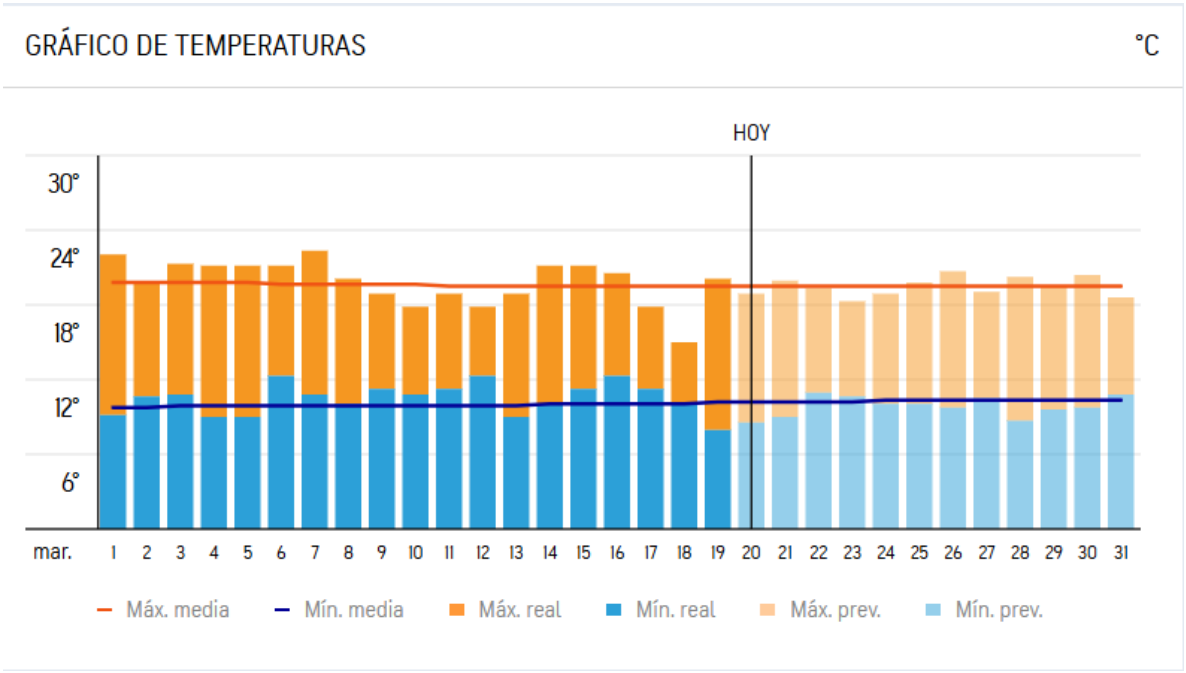


Imagen 4. Gráfico de Temperaturas Engativá – Marzo 2026
Fuente. https://www.accuweather.com/es/co/engativa/1362132/march-weather/1362132?year=2026

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- De acuerdo con las cantidades de obra programadas se evidencia un porcentaje acumulado de avance físico ejecutado del 100.00% y un avance financiero acumulado de 89.98%, teniendo en cuenta que a la fecha se da por terminada la ejecución del contrato cumpliendo con lo programado y priorizado por el FONDO DE DESARROLLO LOCA DE ENGATIVA.

- El contrato fue objeto de dos (2) adiciones presupuestales, alcanzando un valor total de $7.521.029.121, así como de dos (2) prórrogas, estableciendo un plazo total de ejecución de doce (12) meses y una nueva fecha de terminación el 15 de marzo de 2026.

- A la fecha de corte, 15 de marzo de 2026 se intervinieron 23 salones comunales en los cuales se realizaron actividades como: localización y replanteo, demolición de enchapes, desmonte de cielo rasos, desmonte de cubiertas, instalación de cubiertas, enchape de pisos y muros, estuco y pintura, instalación de aparatos sanitarios, entre otras.

- A la fecha de corte, 15 de marzo de 2026, se han entregado a la comunidad 18 salones comunales, los cuales son:

Tabla 30. Salones comunales entregados a la comunidad

No.	SALÓN COMUNAL	FECHA DE ENTREGA
1	LA GRANJA	11 DE JUNIO DE 2025
2	FLORENCIA	11 DE JUNIO DE 2025
3	EL LUJAN	8 DE JULIO DE 2025
4	BACHUE III SECTOR	8 DE JULIO DE 2025
5	SANTA ROSITA	18 DE JULIO DE 2025
6	LA FLORIDA	22 DE JULIO DE 2025
7	VILLAS DE MADRIGAL	29 DE JULIO DE 2025
8	LA FAENA	29 DE JULIO DE 2025
9	PALO BLANCO	8 DE AGOSTO DE 2025
10	ALMERIA	22 DE AGOSTO DE 2025
11	LOS CAMPOS	23 DE AGOSTO DE 2025
12	LA ESPAÑOLA	16 DE SEPTIEMBRE DE 2025
13	LOS LAURELES	25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

No.	SALÓN COMUNAL	FECHA DE ENTREGA
14	EL MORTIÑO	17 DE OCTUBRE DE 2025
15	BOSQUES DE MARIANA	17 DE OCTUBRE DE 2025
16	BACHUE II	20 DE DICIEMBRE DE 2025
17	QUIRIGUA SECTOR F	23 DE ENERO DE 2026
18	ALAMOS	17 DE FEBRERO DE 2026

Fuente. Elaboración propia

- Todas las actividades realizadas durante el periodo fueron ejecutadas teniendo en cuenta los estándares de calidad y la normatividad vigente, cumpliendo así con todo lo expuesto en el plan de calidad aprobado para el contrato.

Anexo No. 1. REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO AVANCE DE OBRA INFORME TÉCNICO No. 12

A continuación, se muestra el registro fotográfico de avance de obra en los salones comunales intervenidos durante el periodo comprendido entre el 16 febrero y el 15 de marzo de 2026.

- **QUIRIGUA PLAN SIDAUTO**











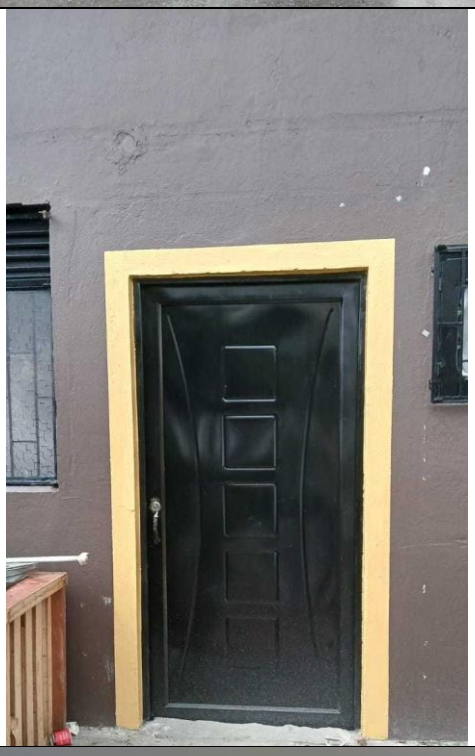


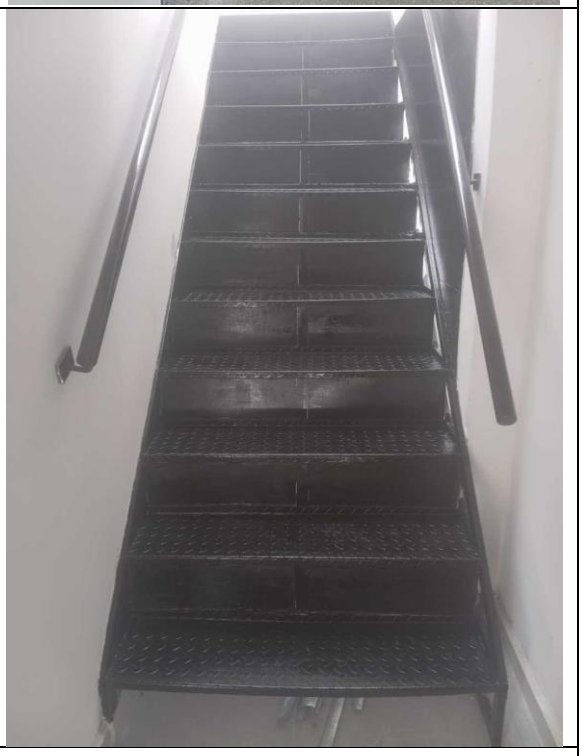

CONTRATISTA







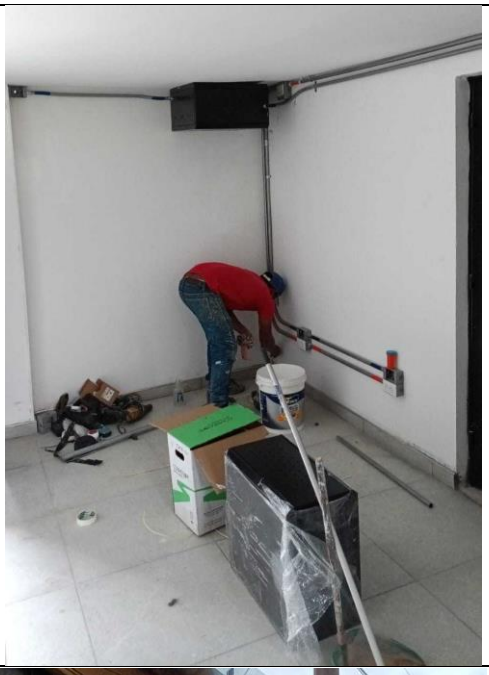






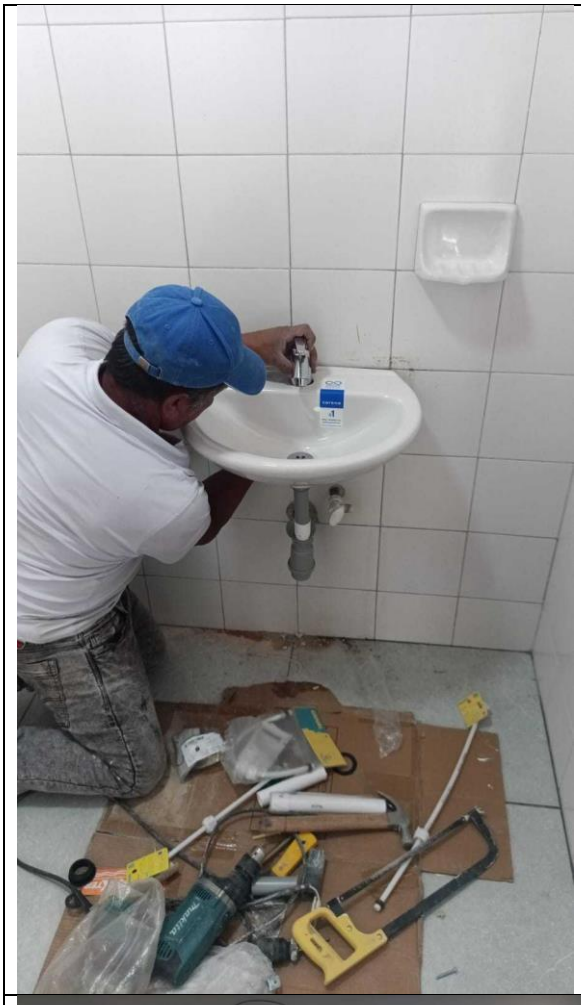


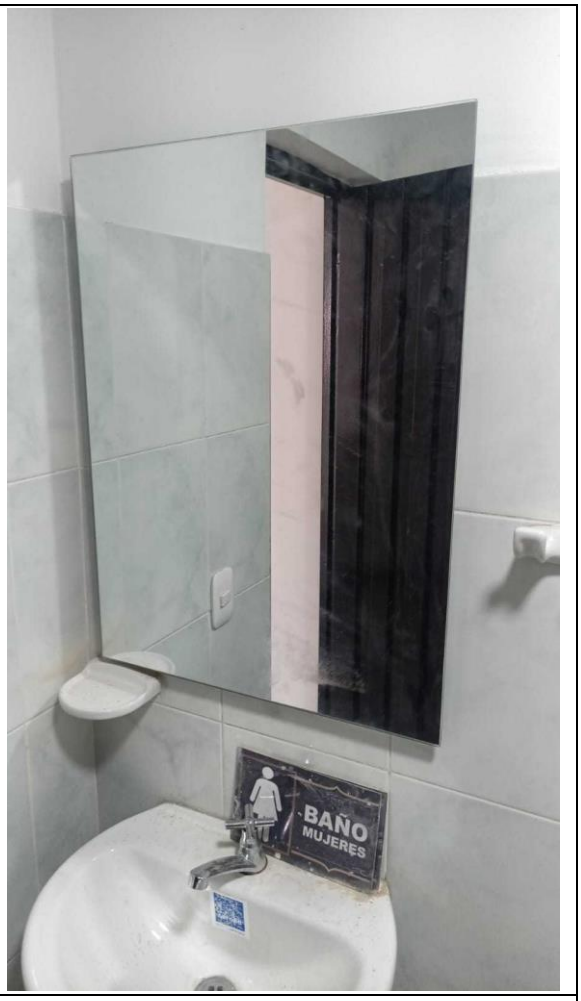




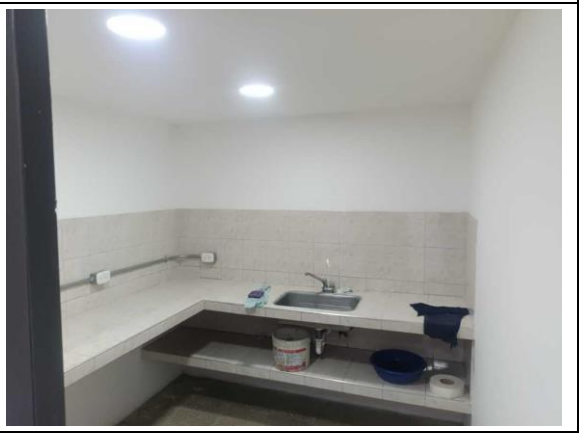


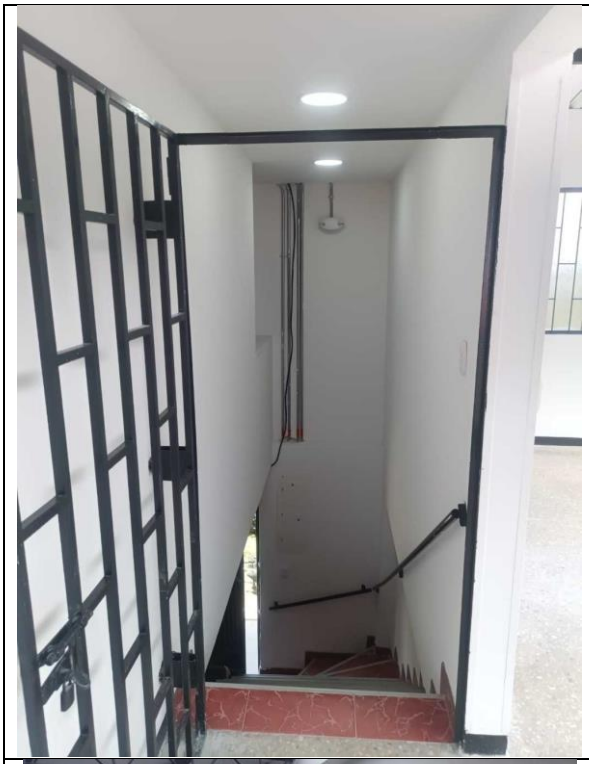


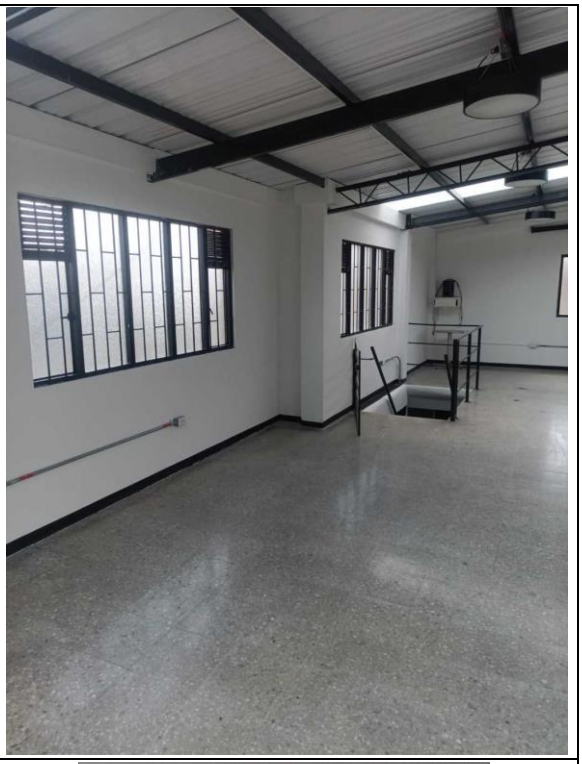


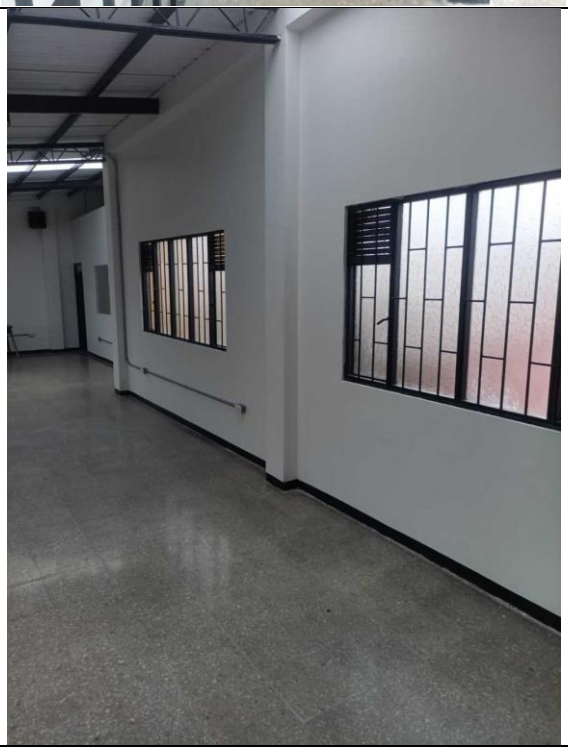

BAÑO
MUJERES

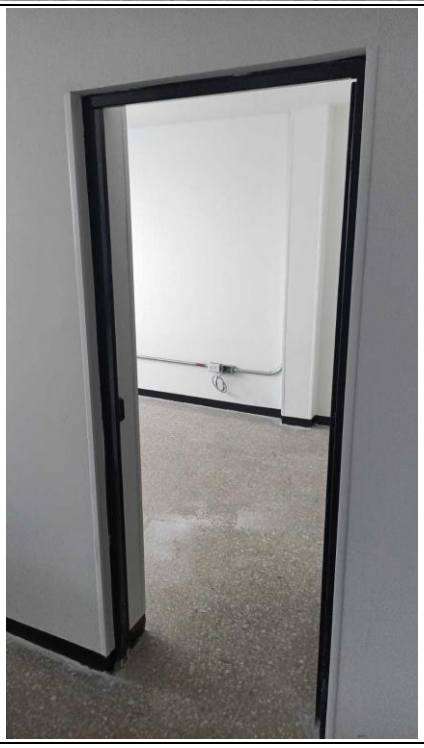














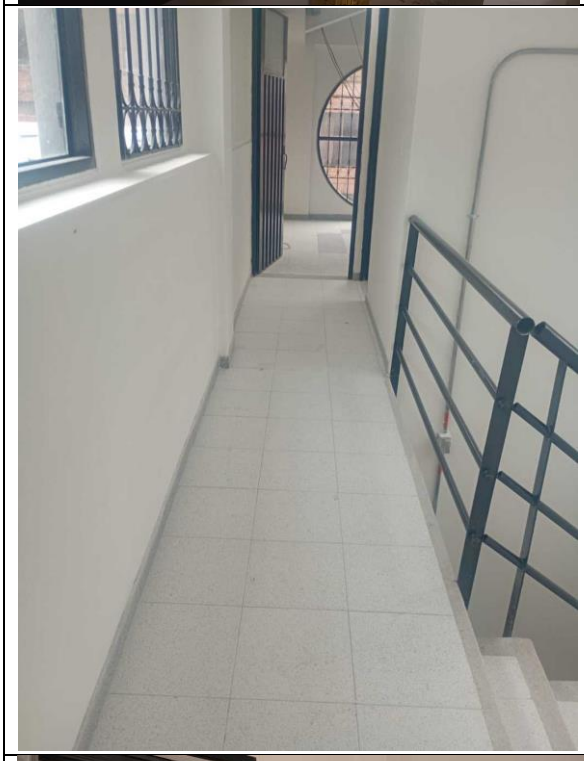
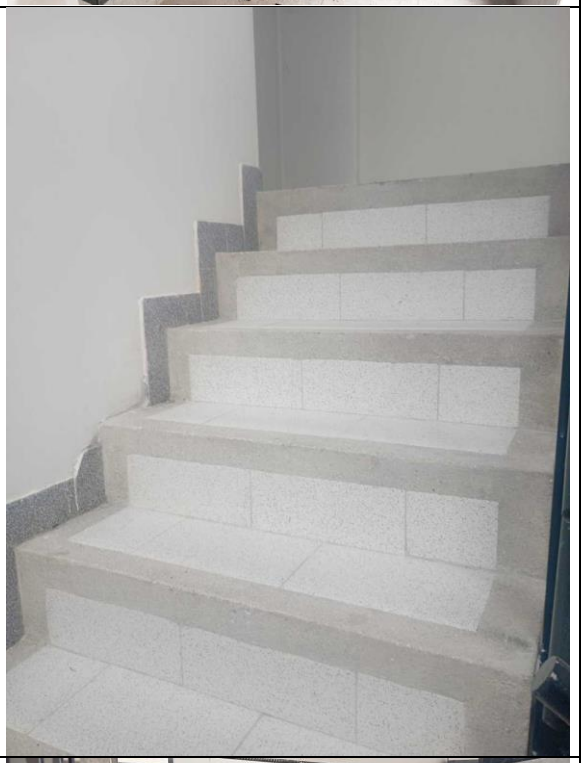






- **VIÑA DEL MAR**

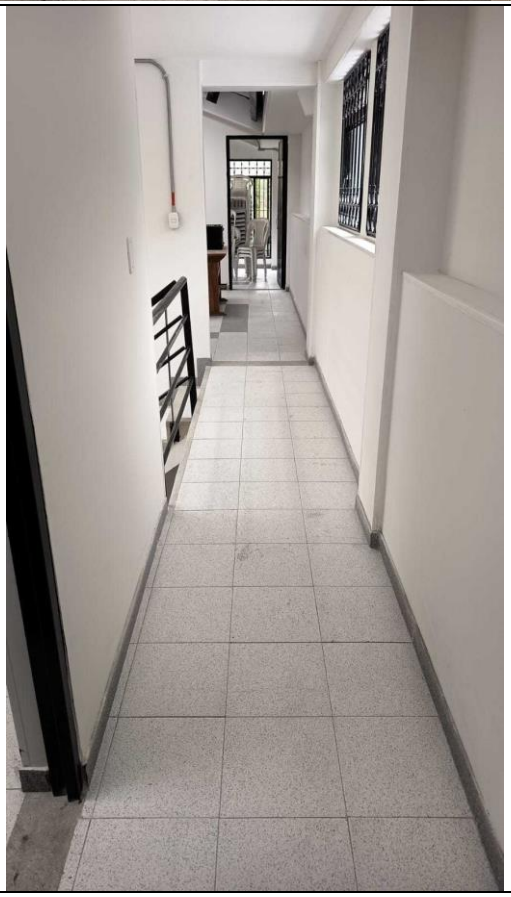


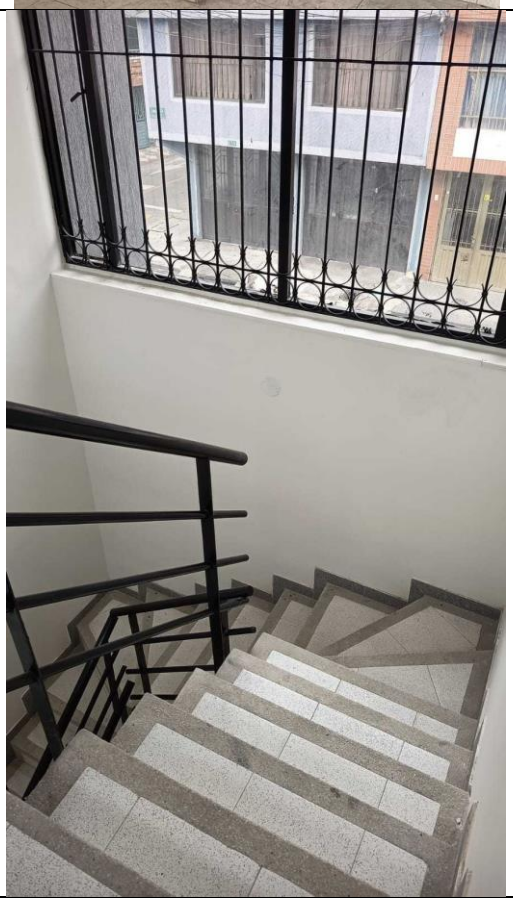







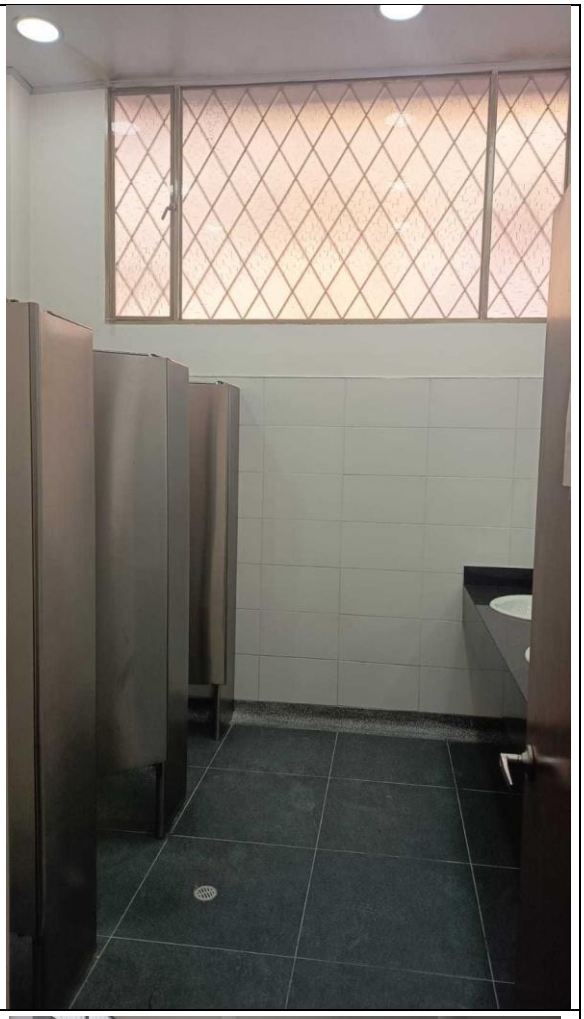


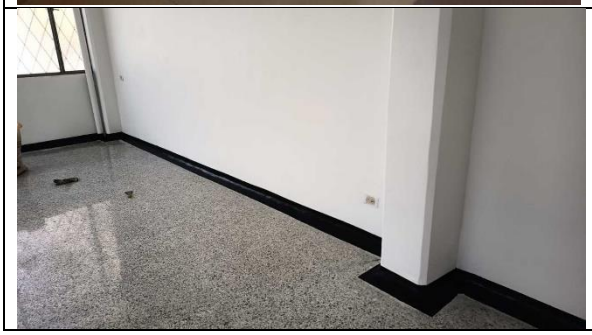




- **LA ALAMEDA**



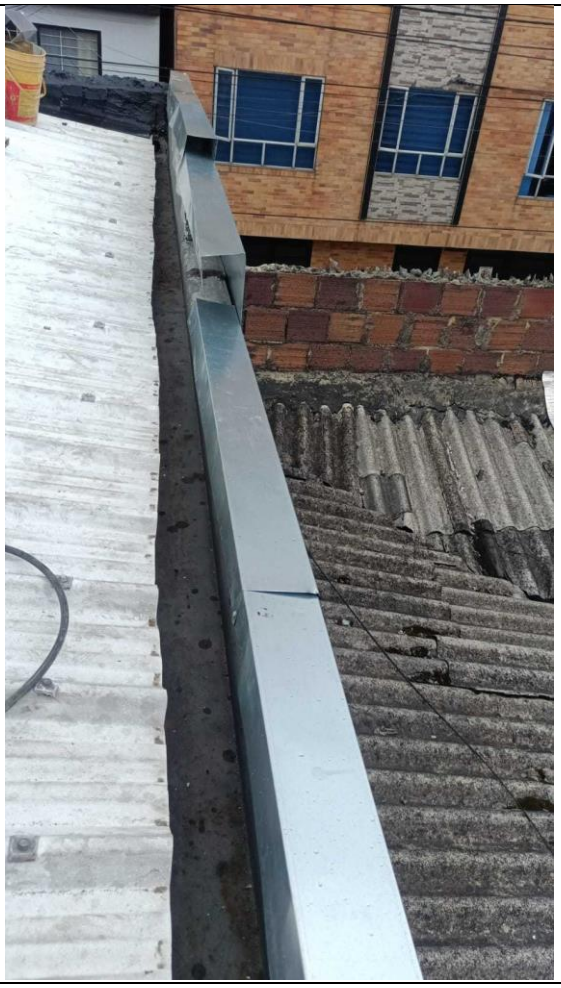


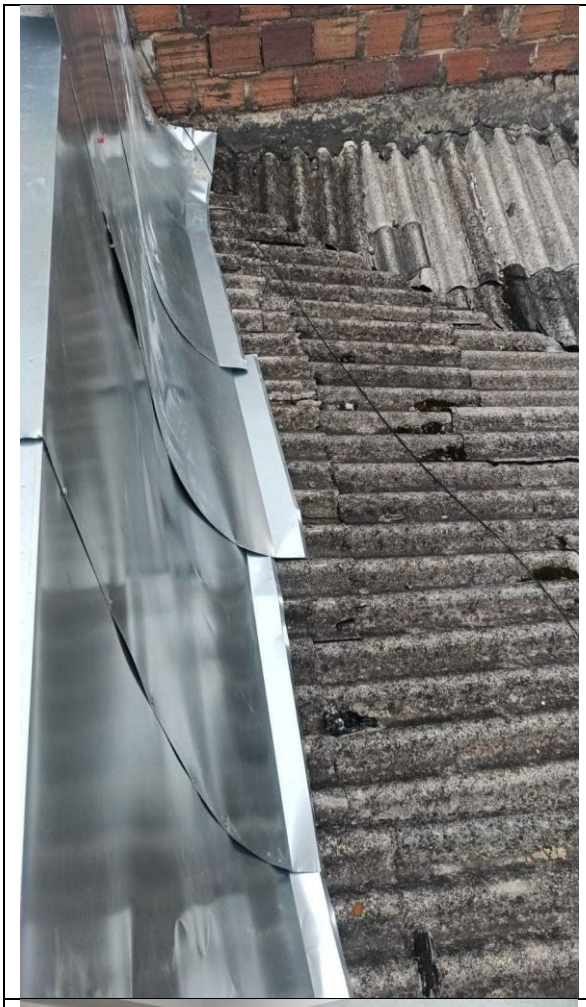


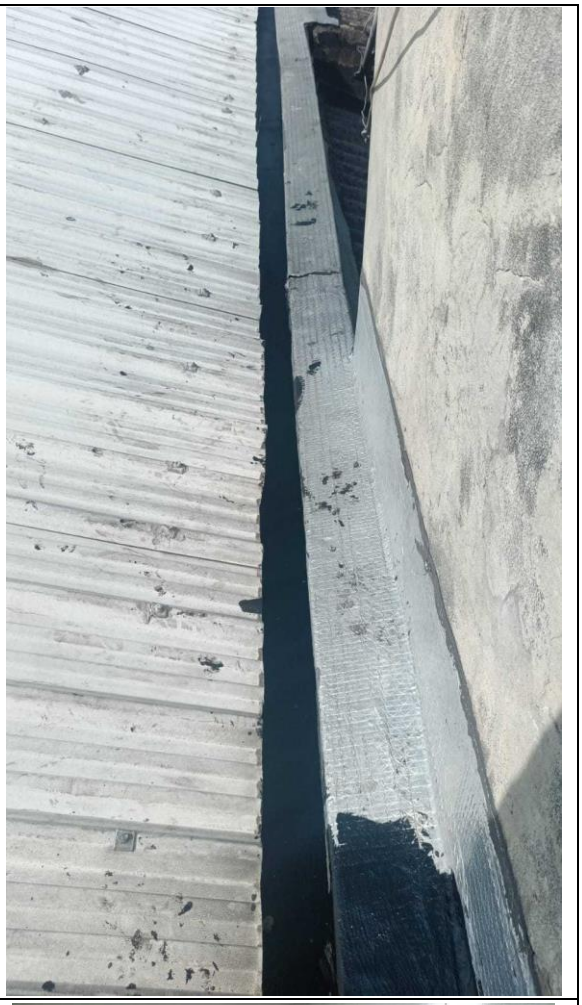


- **SOLEDAD SAN JOSE NORTE**



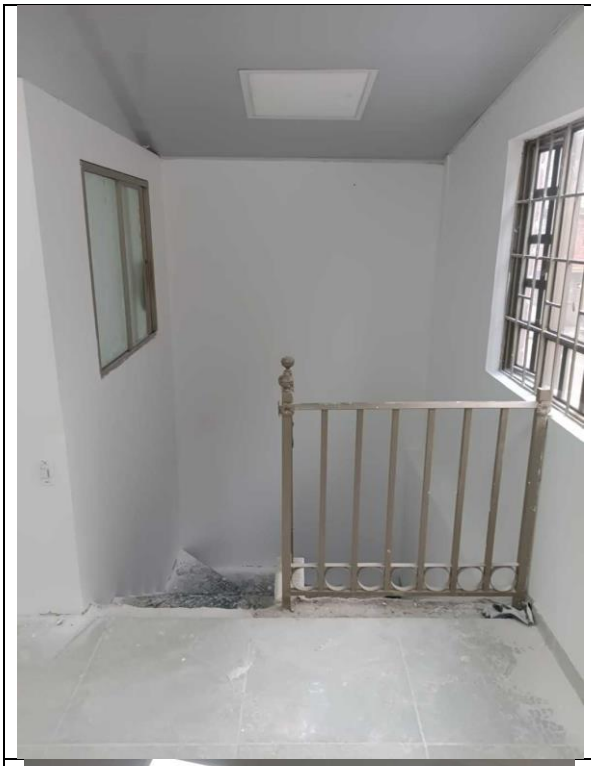










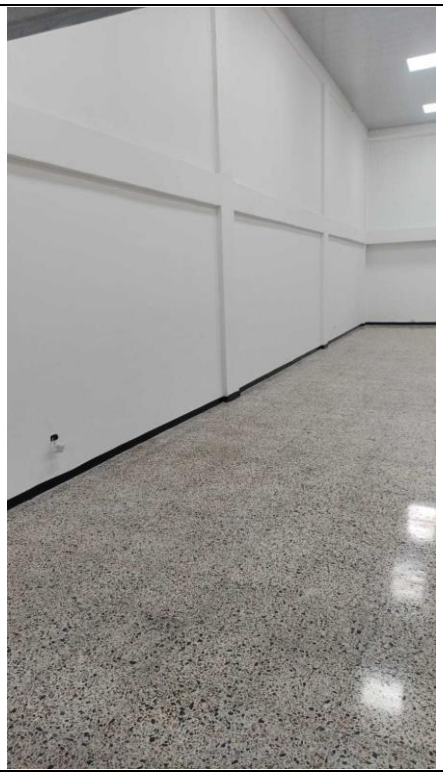








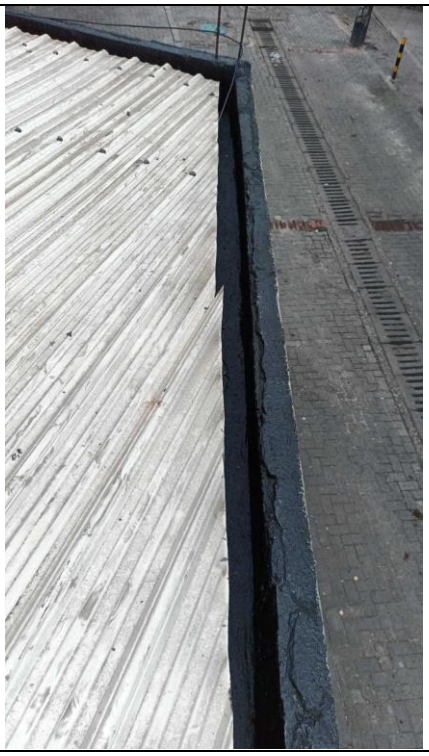




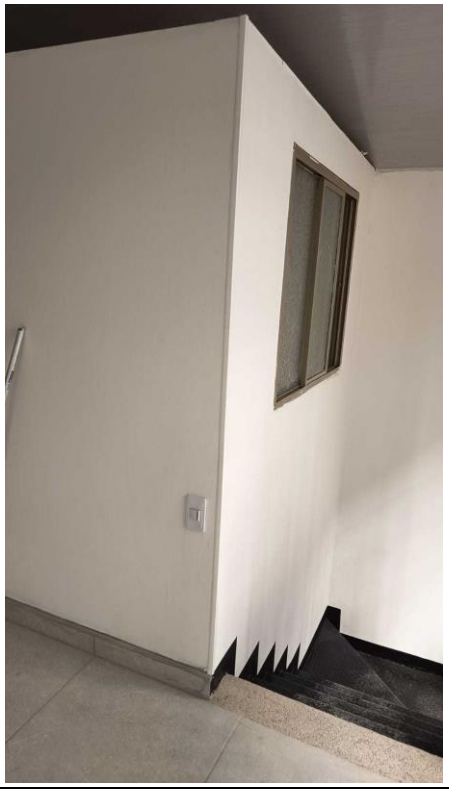








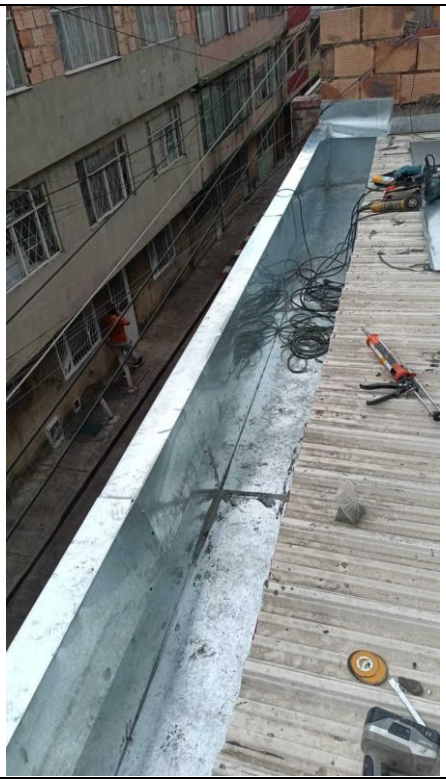


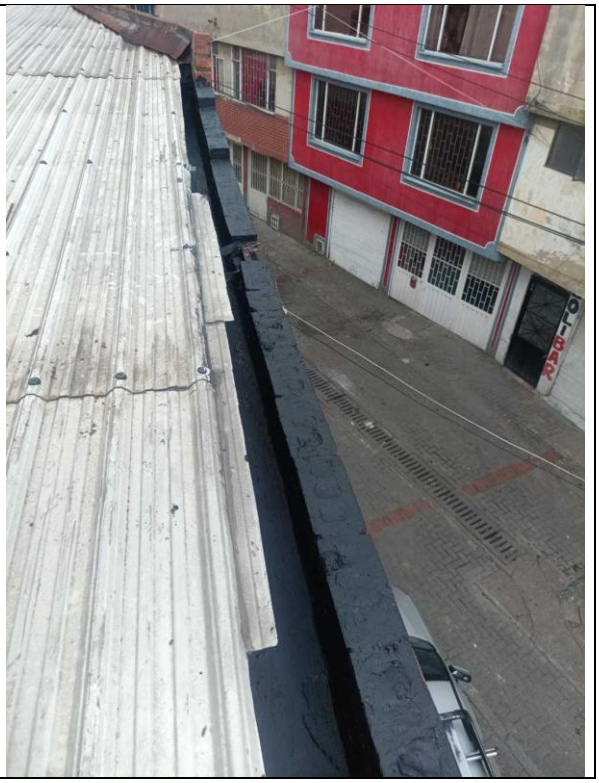


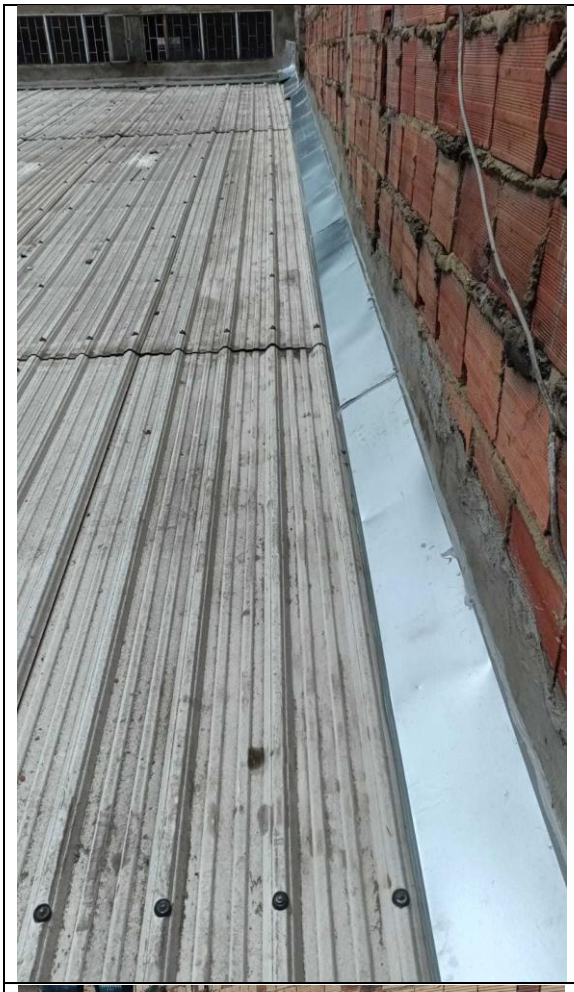




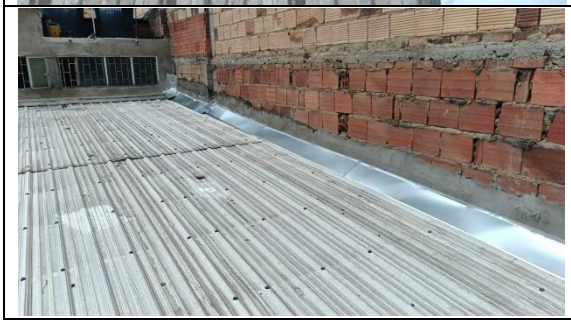
- **VILLA DEL DORADO NORTE**



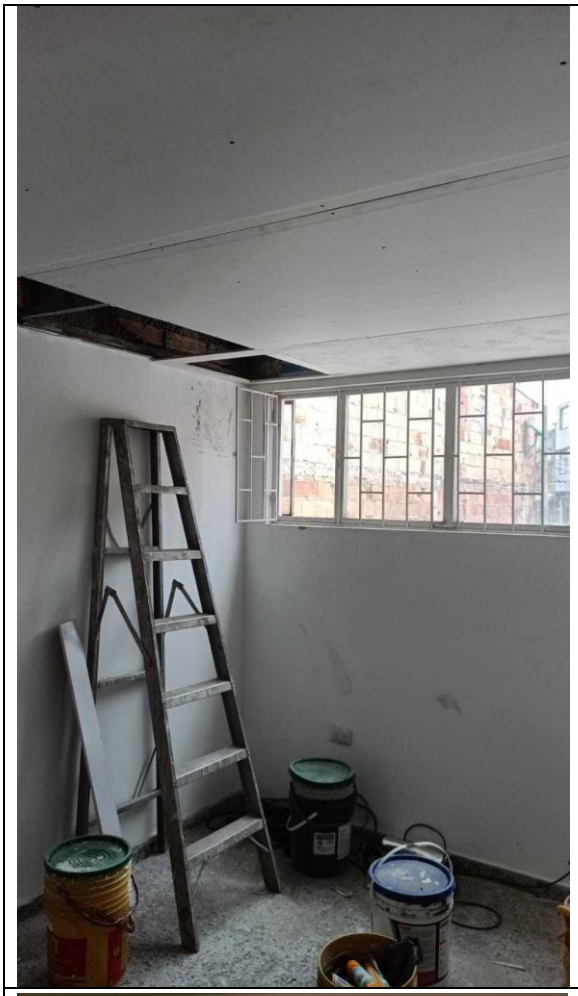


























Anexo No. 2. BITÁCORA DE OBRA

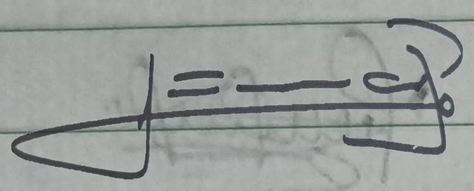
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA LA ALAMEDA

→ 16 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

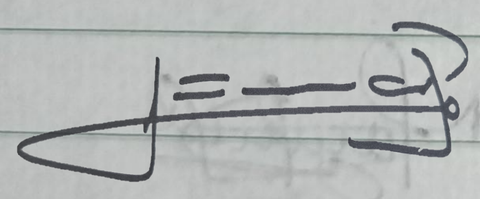
- Actividades: Se continua con la instalación de marcos soportes para luminarias nuevas en cielo raso del primer piso. Pintura en muros de baños y cocina del primer piso.



→ 17 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

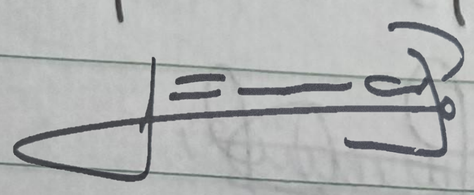
- Actividades: Pulido de piso en salon principal del primer piso. Pintura en marcos de ventaneria externa del salon. Pintura muro de bodega del primer piso.



→ 18 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Muestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

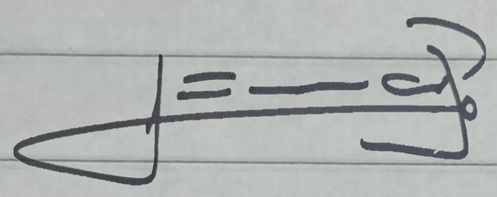
- Actividades: Pulido y brillado de piso en salón del primer piso. Pintura de último mano en mural de cocina, baños y bodega del la primera planta.



→ 19 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

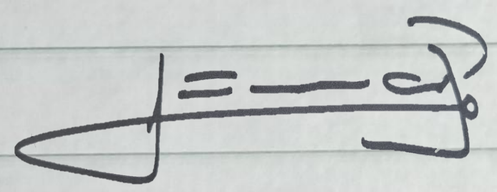
- Actividades: Pintura muros y columnas en segunda planta. Mantenimiento de puerta, existentes en primera y segunda planta del salón comunal.



→ 20 de Febrero de 2026.

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, Cuadrilla Eléctrica.

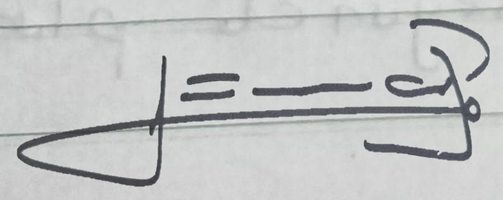
- Actividades: Se continua con la pintura de muros y columnas de la segunda planta del salón comunal. Instalación luminarias nuevas del primer piso del salón comunal.



→ 21 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Residente SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante

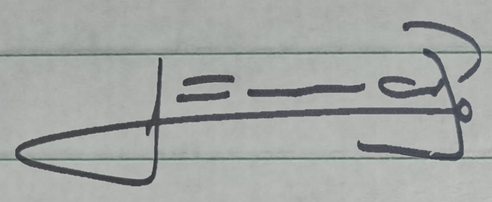
- Actividades: Pulido y brillado piso cocina de la primera planta. Lavado de orden y aseo en el salón comunal.



→ 23 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

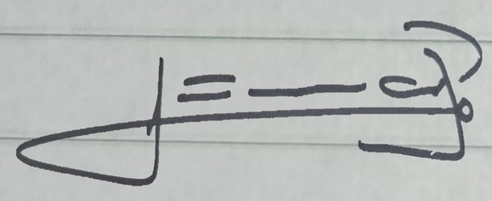
- Actividades: Pintura guardaescobas en el salón del primer piso. Retoques en pintura de muros y ventanería en salón del primer piso. Instalación de vidrios grabados en todas las ventanas del primer piso.



→ 24 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

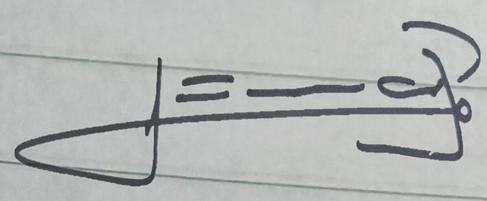
- Actividades: Mantenimiento marcos de ventanas en segundo planta. Pintura Fachada costado sur del salón comunal.



→ 25 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

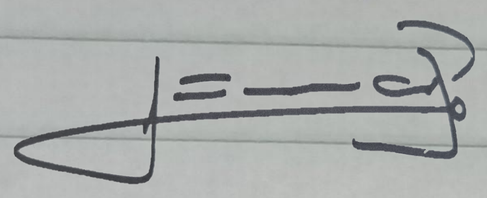
- Actividades: Pulido y brillado de piso corredor de acceso a segunda planta. Pintura en muros de escaleras de acceso a segunda planta.



→ 26 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes.

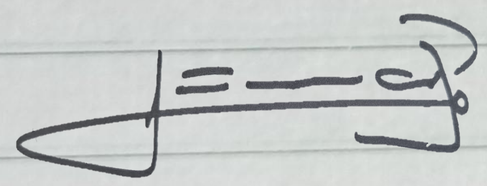
- Actividades: Pintura fachada de último nivel. Se inician las labores de orden y aseo en primera planta.



→ 27 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes

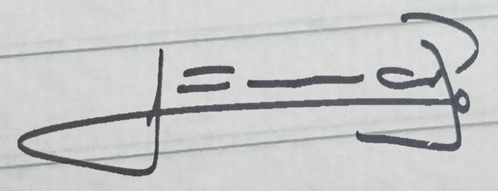
- Actividades: Instalación de flanches metálicos en cubierta costado oriental y norte del salón comunal. Pintura fachada costado norte y sur del salón comunal.



→ 28 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes

- Actividades: Orden y Aseo final en todo el salón comunal. Queda pendiente la definición de fecha de entrega del salón comunal a la comunidad por parte de la Alcaldía.



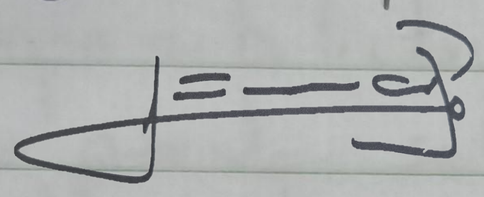
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA QUIRIGUA
PLAN SIDAUTO

→ 16 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

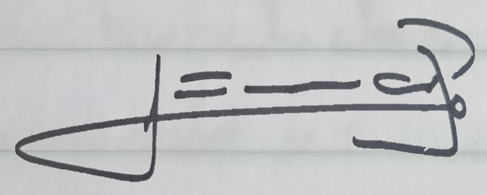
- Actividades: Instalación de guardaescobas en salón principal del primer piso. Se inicia con labores en fachada del salon. Masillado de juntas en tapas de superboard del salón del segundo piso.



→ 17 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

- Actividades: Remates de enchape y guardaescobas en salón principal del primer piso. Pintura en muros salon principal del segundo piso. Preparación de muros de fachada para pintura.



→ 18 de Febrero de 2026.

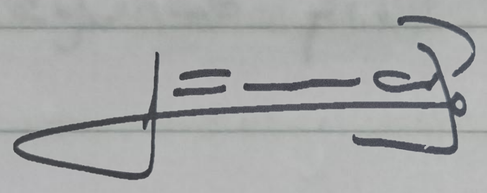
- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res Ambiental 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

- Actividades: Pintura en muros del segundo piso, reparación muro de drywall de bodega del sala principal del segundo piso. Estucado y lijado de muros en escaleras de acceso norte a segundo piso.

→ 19 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

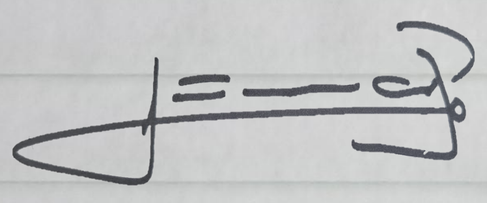
- Actividades: Pintura fachada del salón comunal de acuerdo a elección de colores y diseño de la junta del salon. Pintura muros internos de la segunda planta del salón comunal.



→ 20 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

- Actividades: Se continua con los trabajos de pintura de fachada y en la segunda planta pintura de muros. Instalacion sifón en piso del salón principal del primer piso. Remates de pintura en drywall del techo del salón del primer piso.



→ 21 de Febrero de 2026

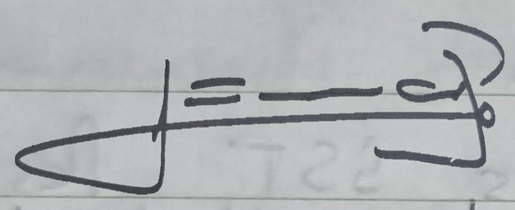
- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

- Actividades: Orden y Aseo en Salon principal del primer piso. Pintura fachada del salon en costado sur.

→ 23 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes, Cuadrilla de Eléctricos.

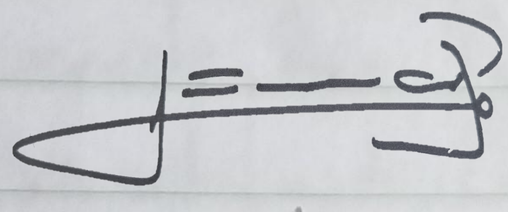
- Actividades: Montaje de luminarias en salón principal del primer piso. Pintura de fachada costado sur. El muro del costado occidental del salón en su fachada no se pinta por imposibilidad de acceso al mismo, pues sobre se puede sobre la cubierta del colegio colindante y esta institución no permitió el acceso.



→ 24 de Febrero de 2026

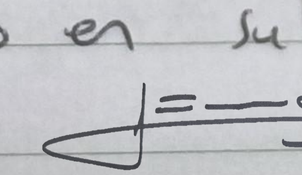
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes. Cuadrilla de eléctricos.

- Actividades: Se continua con el montaje de luminarias y accesorios eléctricos en el salón principal del primer piso. Pintura muros y Techo de cocina del primer piso. Roseria y limpieza en Huerta pues posterior instalación de vidrios pues pintura fachada.



→ 25 de Febrero de 2026

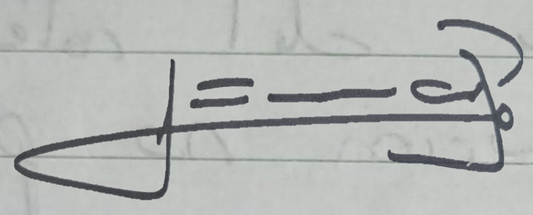
- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental 1 Maestro 2 Ayudantes, 2 Oficiales. Cuadrilla de eléctricos

- Actividades: Pintura fachada, instalación ductería eléctrico en salon segundo piso. Desmonte de Rejas de Ventanas 

→ 26 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes. Cuadrilla de Eléctricos

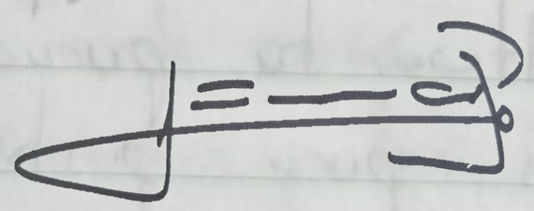
- Actividades: Montaje ductería y cableado eléctrico del salon principal del segundo piso. Desmonte de Rejas-malla externas en todas las ventanas del salon. Pintura de Puertas de segunda planta.



→ 27 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes, Cuadrilla de Eléctricos

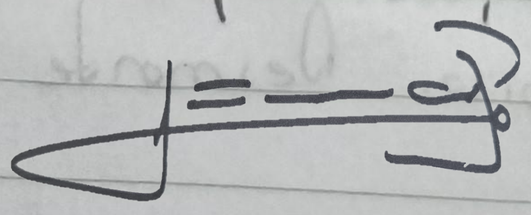
- Actividades: Instalación luminarias en segunda planta del salón comunal. Pintura fachada del salón comunal en segunda mano. Desmonte de Vidrios en todas las ventanas del salon. Toda la mamposteria metálica (mallas y rejas) desmontada se entrega a junta del salon por solicitud de ellos mismos.



→ 28 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes.

- Actividades: Pintura y Mantenimiento de Ventanas, Pintura fachada, Orden y Aseo.

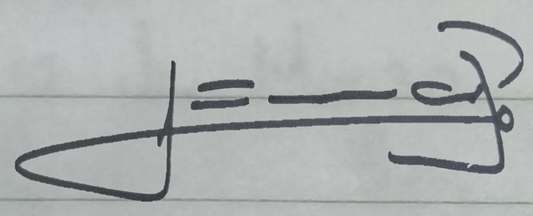


NIKA EDITORIAL S.A.

→ 2 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST. Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

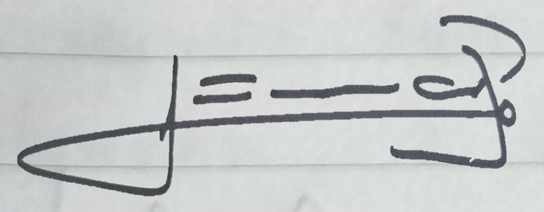
- Actividades: Se continúa con el mantenimiento y pintura de ventanas en el salón comunal. Remates en Pintura de muros de la segunda planta del salón. Se reporta atraso en la programación por incumplimiento de la junta para el desalojo de la Biblioteca.



→ 3 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

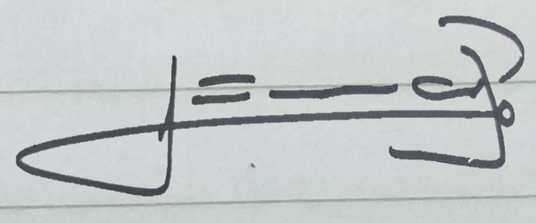
- Actividades: Se inicia con el pulido del piso del área de las oficinas del segundo piso. Mantenimiento y pintura de la puerta de la cocina del primer piso. Remates pintura de Techo en salon principal del primer piso



→ 4 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

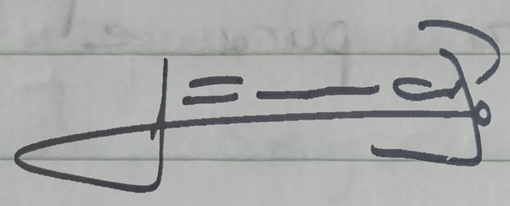
- Actividades: Se continua con el mantenimiento del piso de las oficinas de la segunda planta, y Pintura muros en baños y cocina de la segunda planta. La Biblioteca aún no ha sido desocupada por la junta.



→ 5 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

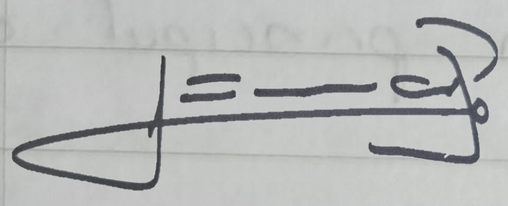
- Actividades: Pintura guarda escobas color negro en toda la segunda planta del salón comunal. Pintura muros Hall de acceso norte a escalera de la segunda planta.



→ 6 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

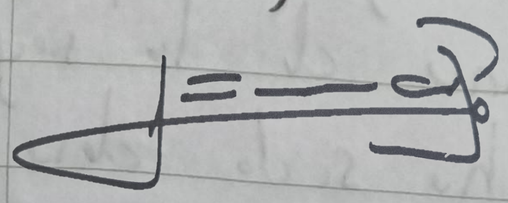
- Actividades: Demolición piso existente en Biblioteca, Pintura mampostería metálica (barandas y pasamanos) de Todas las instalaciones del salón comunal. Instalación de vidrios en ventanería del primer piso.



→ 7 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes,

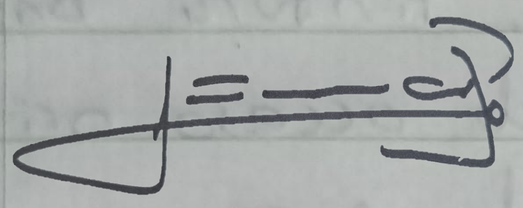
- Actividades: Demolición piso biblioteca, Pulido de pisos en Hall de baños, salon principal y bodega de la segunda planta. Lavado de orden y aseo general.



→ 9 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudante

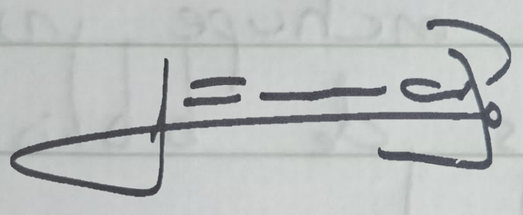
- Actividades: Alistado piso biblioteca y baño para enchape. Mantenimiento de piso de segunda planta del salón comunal.



→ 10 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudante.

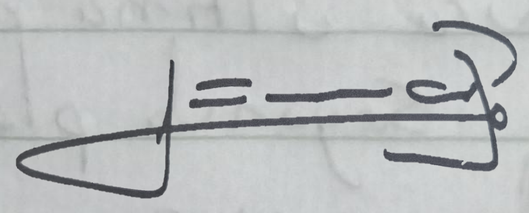
- Actividades: Enchape de piso en biblioteca, se continúa con el mantenimiento de piso en la segunda planta. Pintura lineales en ventanas y puertas sobre fachada.



→ 11 de Marzo de 2026

- Personals Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes,

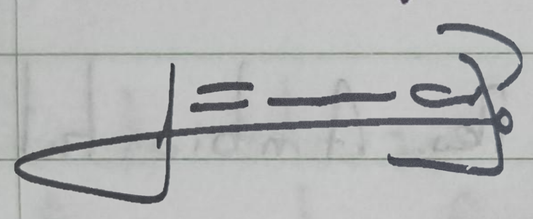
- Actividades: Se continúa con el enchape de la biblioteca. Brillado de piso en segunda planta. Instalución de vidrios en ventanería del segundo piso del salon comunal.



→ 12 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

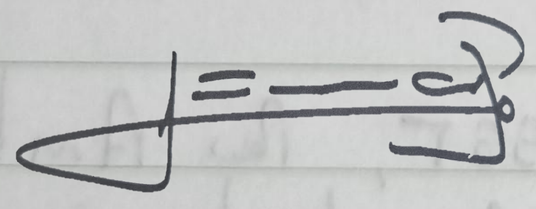
- Actividades: Se continua con el enchape del piso de la biblioteca y del baño de la biblioteca. Instalacion de guardaescoba en cerámica de la biblioteca. Pintura baranchus y pasamanos de escaleras de acceso oriente a salon principal del segundo piso.



→ 13 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

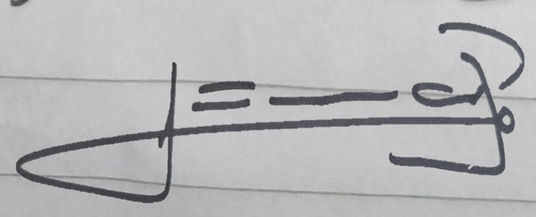
- Actividades: Instalación de guardaescoba en biblioteca. Enboquillado de enchape, pintado. Ligado y estucado de muros de biblioteca. Pintura de Techo de biblioteca.



→ 14 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

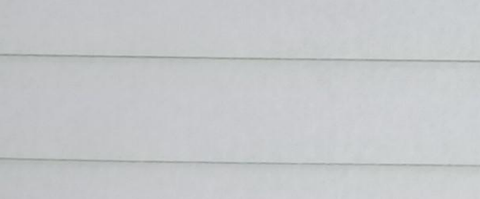
- Actividades: Pintura en primera mano de muros de biblioteca, Pintura última mano en Hall de acceso Norte a Segundo planta y Cocina. Jornada de orden y aseo.



→ 15 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Instalación de bajantes de aguas lluvias, Pintura escaleras acceso oriental a salón de segunda planta, Orden y Aseo general. Se terminan actividades en el salón comunal y queda pendiente confirmación de fecha de entrega a la comunidad por parte de la Alcaldía.



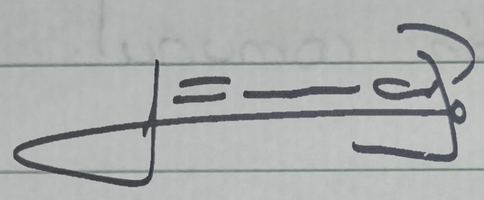
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA SOLEDAD
SAN JOSÉ NORTE

→ 16 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Tecnico, Res. SST, Re. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante

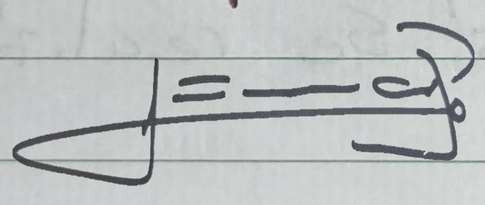
- Actividades: Desmonte de Estructura de perfileria en muros con drywall del primer piso en el salón principal.



→ 17 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

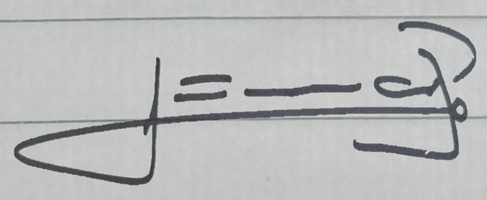
- Actividades: Limpieza de muros y montaje de perfileria nueva para superboard en los muros laterales del salon principal del primer piso.



→ 18 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Oficial, 1 Ayudante.

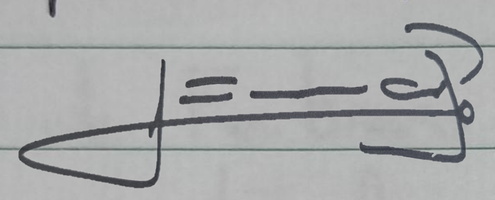
- Actividades: Se continua con la instalación de Superboard en los muros del salón del primer piso. Masillado y Tratamiento de juntas del superboard.



→ 19 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante

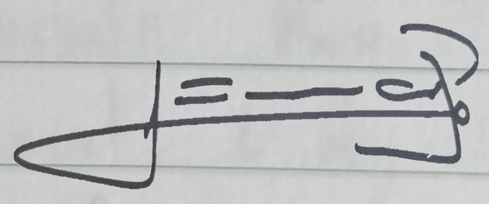
- Actividades: Lijado y preparación de superficies para pinturas de muros en superboard del primer piso. Pintura primera mano en muros de la primera planta del salón comunal.



→ 20 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

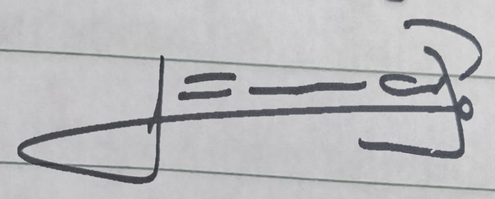
- Actividades: Pintura primera mano en muros de la primera planta del salón comunal. Se inicia los trabajos sobre la cubierta para las reparaciones de goteras y humedades. Se realiza limpieza de canales existentes.



→ 21 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

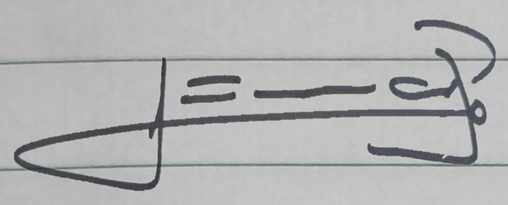
- Actividades: Se continúa con la limpieza e impermeabilización de canales en cubierta. Jornada de orden y aseo.



→ 23 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

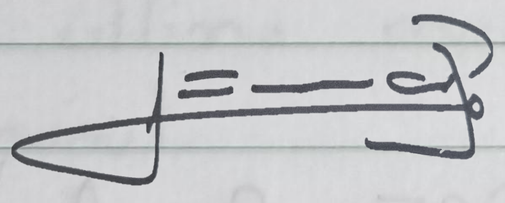
- Actividades: Impermeabilización de canales en cubierta del salon comunal. Pintura primera mano de muros en segunda planta del salon comunal.



→ 24 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes, 2 Oficiales.

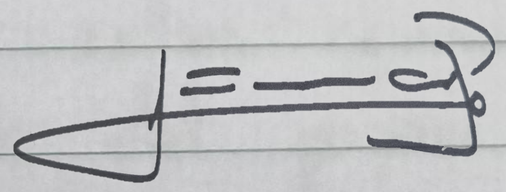
- Actividades: Se inicia la instalación de planchas metalicas en muro occidental del salon. Pintura primera mano en muros de oficinas de la segunda planta del salón comunal.



→ 25 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes, 2 Oficiales

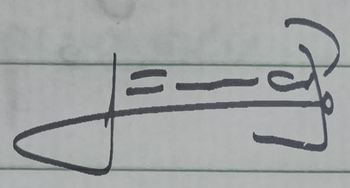
- Actividades: Se continúa con la instalación de planchas del costado occidental del salon. Pintura muros en segunda mano de muros de la primera planta del salon comunal.



→ 26 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes, 2 Oficiales.

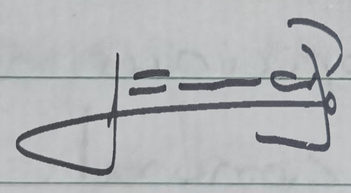
- Actividades: Impermeabilización de sobremuros en cubierta costado frontal del salón. Pintura en segunda mano de muros del primer piso.



→ 27 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes

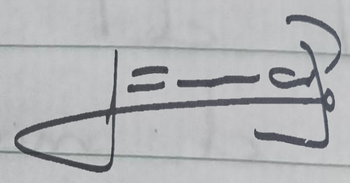
- Actividades: Impermeabilización de sobremuros en cubierta del salón costado posterior. Pintura en segunda mano de muros de segunda planta del salón.



→ 28 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes.

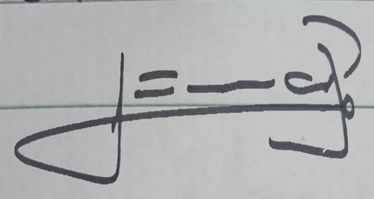
- Actividades: Pintura segunda mano en muros del segundo piso. Se cancelan trabajos en cubierta por presencia de fuertes lluvias en el sector.



→ 1 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 3 Ayudantes

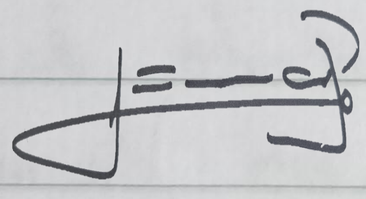
- Actividades: Instalación de planchas metálicas en costado Nor-oriental de la cubierta del salón comunal. Pintura en segunda mano de muros de escuelas y oficinas de segunda planta.



→ 2 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 3 Ayudantes

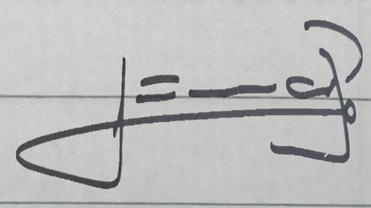
- Actividades: Se continúa con la instalación de planchas en el costado Nor-Oriental del salón comunal. Se inicia la pintura en muros en última mano del primer piso del salón comunal.



→ 3 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 3 Ayudantes

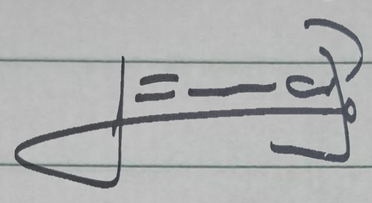
- Actividades: Instalación de planchas en el costado Sur-Oriental de la cubierta del salón comunal. Pintura última mano en mural del primer piso del salón.



→ 4 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

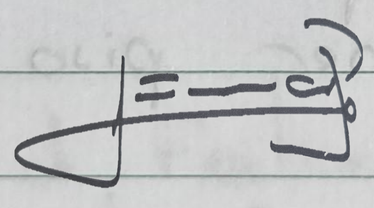
- Actividades: Se continua con la instalación de planchas en el costado Sur Oriental del salón comunal, Pintura última mano en muros de las escaleras y la segunda de planta del salón comunal.



→ 5 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

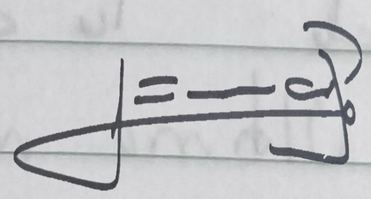
- Actividades: Pintura última mano en muros de la segunda planta del salón comunal. Pintura de puertas nuevas y mantenimiento de puertas existentes.



→ 6 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

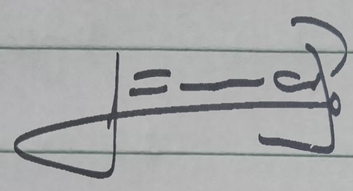
- Actividades: Pintura última mano en muros de la segunda planta. Remates y detallado de pintura en todo el salón comunal.



→ 7 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

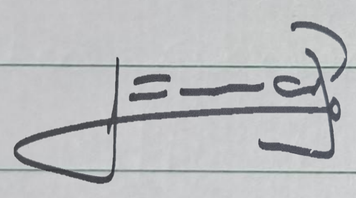
- Actividades: Se inicia con el pulido de piso en la zona del salón de eventos. Jornada de Orden y Aseo en General.



→ 9 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Tecnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 3 Ayudantes.

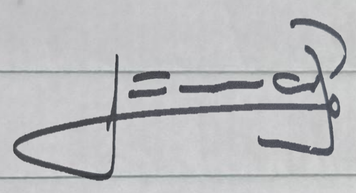
- Actividades: Se continua con el pulido de piso en salón principal, cocina y baño del primer piso. El garaje no se puede pulir por la presencia de un automovil de la junta.



→ 10 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 3 Ayudantes.

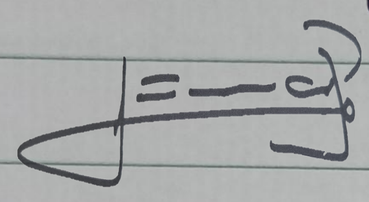
- Actividades: Brillado de piso en salón principal, cocina y baño del primer piso. Remates en pintura de puertas nuevas y existentes.



→ 11 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes

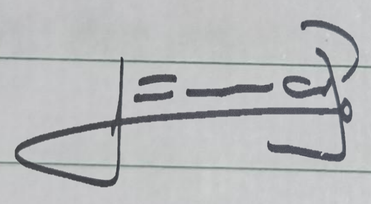
- Actividades: Pulido piso garaje del primer piso. Pintura de escalera de acceso al salón principal del segundo nivel. Pintura de guardaescoba en salón principal del primer piso



→ 12 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Ayudantes

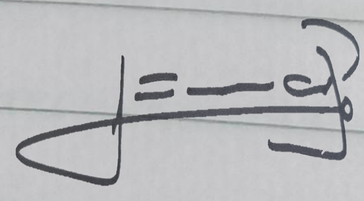
- Actividades: Brillado de piso de garaje. Pintura guardaescobas en primer piso. Se inicio el orden y aseo del salón



→ 13 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante.

- Actividades: Orden y Aseo final en todas las instalaciones del salón comunal, Queda el salón listo para entrega a espera de confirmación por parte de la Alcaldía.



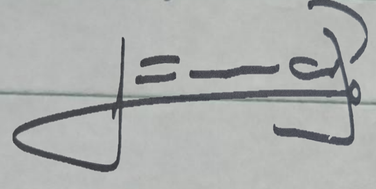
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

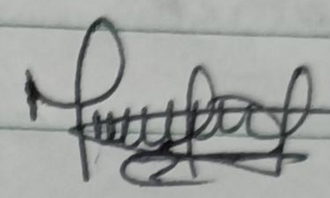
BITÁCORA VILLA EL DORADO NORTE

→ 13 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

- Actividades: Ligado y estuco en muros de oficinas del segundo piso. Pintura primera mano de Techos en primer piso del tubo comunal.

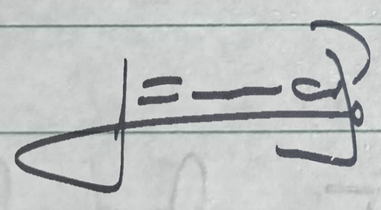


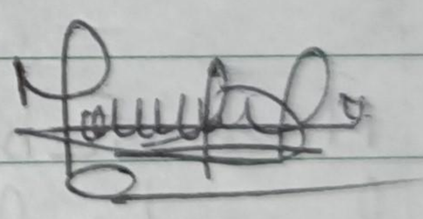


→ 14 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante. Cuadrilla de electricos

- Actividades: Desmonte de cableado electrico y luminarias en el segundo piso. Ligado y pintura de primera mano en muros del segundo piso. Tornudo de orden y aseo.

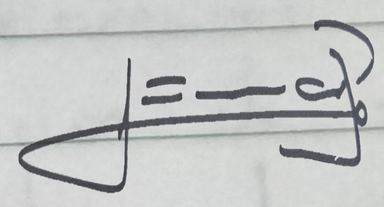




→ 16 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante, Cuadrilla de Eléctricos.

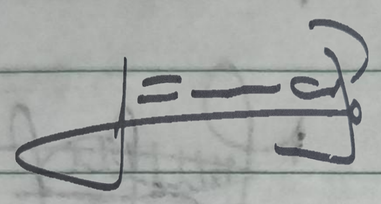
- Actividades: Se inicia el montaje de luteria electrica en techo de la segunda planta. Pintura de primera mano en muros de la primera planta.



→ 17 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, Cuadrilla de eléctricos.

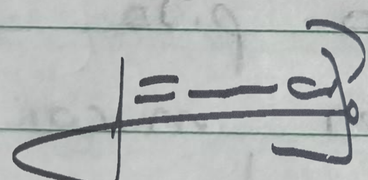
- Actividades: Instalación de electricidad a techo de la segunda planta. para luminarias nuevas.



→ 18 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, Cuadrilla de eléctricos

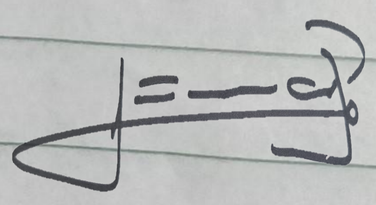
- Actividades: Cableado e instalación de luminarias en segunda planta del salon comunal



→ 19 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 1 Ayudante.

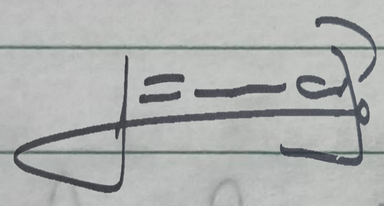
- Actividades: Se inicia el montaje de la perfileria metálica para el cielo raso en drywall de la segunda planta del salón comunal. Desmonte de marcos y puertas a reemplazar en cocina, baño y bodegas de la primera planta.



→ 20 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

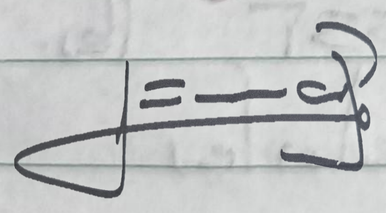
- Actividades: Se continuo con el montaje de la perfileria metalica del cielo raso de la segunda planta. Resane y puñete en muros en areas afectadas por el desmonte de marcos de puertas.



→ 21 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Maestro, 1 Ayudante.

- Actividades: Jornada de orden y aseo en el salon comunal. Layonta administradora del salón comunal en cabeza del presidente solicita gestionar ellos mismos todos los RCD procedentes del desmonte de marcos y puertas, por lo cual este material es entregado directamente a ellos



→ 23 de Febrero de 2026

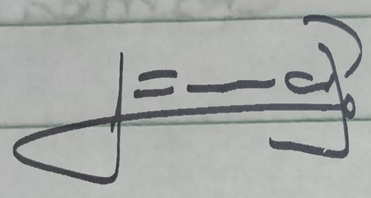
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Se inician las actividades de reparacion de goteras y humedades en la cubierta del salon. Limpieza y primera mano de pintura impermebilizante en canales perimetrales de Techo de Placa.

→ 24 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes.

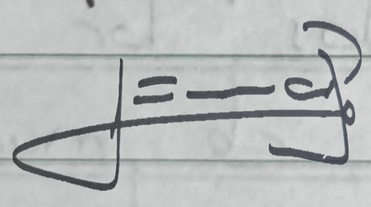
- Actividades: Se continúa con la impermeabilización de canales perimetrales de la cubierta del primer piso y de la segunda planta.



→ 25 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes.

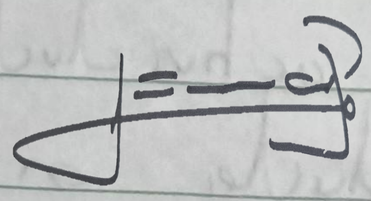
- Actividades: Instalación de canal metálica sobre la viga canal del costado sur de la segunda planta. Se termina la impermeabilización de los canales perimetrales en la segunda y primera planta del salón comunal.



→ 26 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes.

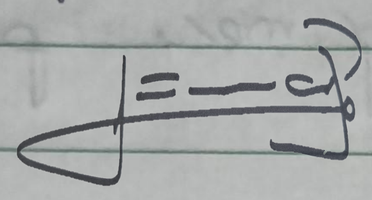
- Actividades: Instalación de planchas metálicas sobre viga canal costado sur de la segunda planta y al costado oriental de la segunda planta.



→ 27 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

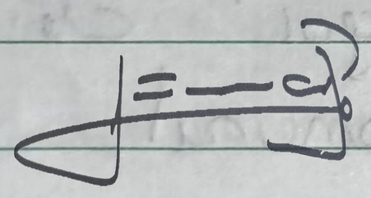
- Actividades: Instalación de planchas metálicas en costado occidental de la primera planta. Reparación de goteros sobre cubiertas.



→ 28 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

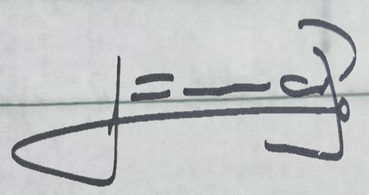
- Actividades: Pañete muro externo costado norte de la segunda planta del salón comunal. Jornada de orden y aseo general.



→ 2 de Marzo de 2026.

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 1 Ayudante

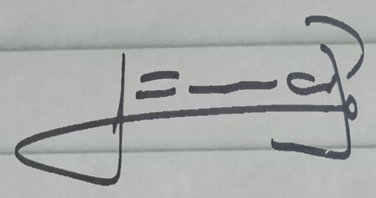
- Actividades: Pintura impermeabilizante en muro externo costado norte de la segunda planta del salón comunal. Se inicia la instalación de cielo raso en drywall en la segunda planta del salón comunal.



→ 3 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, 1 Soldador

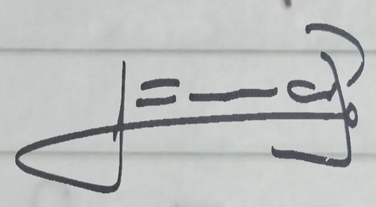
- Actividades: Se continuo con la instalacion del cielo raso en drywall de la segunda planta. Montaje de puertas nuevas en cocina y baño de la primera planta



→ 4 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante, 1 Soldador

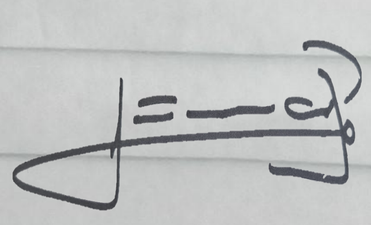
- Actividades: Masillado del drywall en juntas del techo de segunda planta Montaje de puertas nuevas en bodegas de la primera planta del salón comunal.



→ 5 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

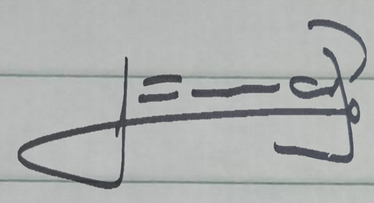
- Actividades: Instalacion cielo raso en drywall de bodega posterior a salón de eventos en el primer piso. Pintura de primera mano en cielo raso de la segunda planta.



→ 6 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

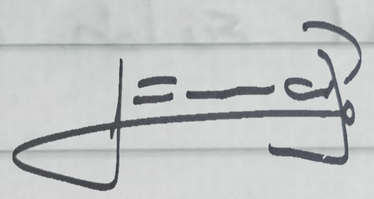
- Actividades: Mustillado de juntas de drywall de cielo raso en bodega posterior del salón del primer piso. Pintura en techo de la segunda planta. Instalación de chapas a puertas nuevas.



→ 7 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

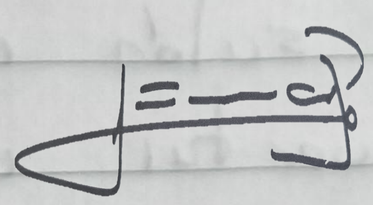
- Actividades: Pintura Techo cielo raso en bodega de salón del primer piso Jornada de orden y aseo general.



→ 9 de Marzo de 2026.

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

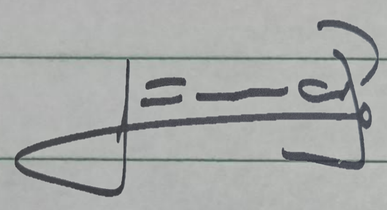
- Actividades: Pintura muros último nivel en salón de eventos del primer piso. Pintura puertas nuevas.



→ 10 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 2 Oficiales, 2 Ayudantes

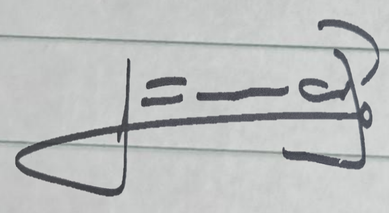
- Actividades: Pintura última mano en mural de la segunda planta y escalera de acceso. Mantenimiento y pintura de puertas existentes. Se inicia el pulido de piso en la primera planta del salón comunal.



→ 11 de Marzo de 2026.

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

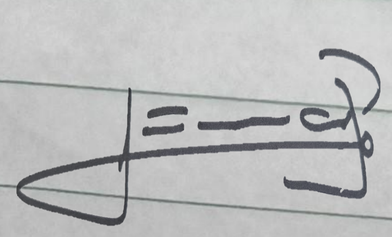
- Actividades: Pulido de piso en segunda planta del salón comunal, Cristalizado y brillado de piso en primera planta del salón comunal



→ 12 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

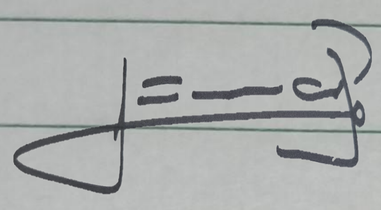
- Actividades: Cristalizado y brillado de piso en la segunda planta del salón comunal. Retoques en pintura de puertas y muros de todo el salón comunal.



→ 13 de Marzo de 2023

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

- Actividades: Labores finales de orden y aseo en todo el salón comunal. Queda pendiente la confirmación de fecha de entrega del salón a la comunidad por parte de la Alcaldía.



CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

BITÁCORA VIÑA DEL MAR

→ 13 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental 1 Oficial, Cuadrilla de electricos.

- Actividades: Instalación electrico y luminarios del segundo piso. Pintura y detallado en muros del primer piso. Instalación hidraulico para llenado de ecotanque externo.

→ 14 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental. 1 Ayudante.

- Actividades: Jornada de orden y aseo general en todo el salón comunal.

→ 16 de Febrero de 2026

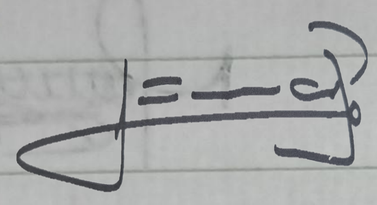
- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res Ambiental. 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

- Actividades: Instalación de estructura metalica para cubierta de zona de tanques sobre la placa de concreto del segundo nivel. Masillado y lijado de superboard de division en zona de cocina.

→ 17 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

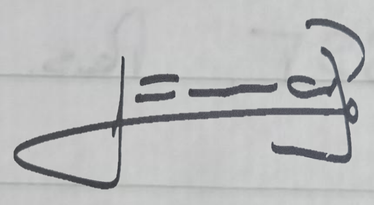
- Actividades: Soldadura y pintura de estructura metálica para cubierta en zona de tanques del segundo nivel. Pintura primera mano en superboard de cocina primer piso.



→ 18 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

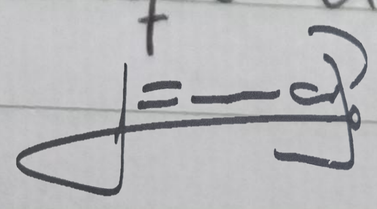
- Actividades: Desmonte de instalación hidráulica de suministro de agua en los tanques elevados. Instalación hidráulica completa de suministro de agua a los tanques. Retoques de pintura en muros del segundo nivel del salón comunal.



→ 19 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

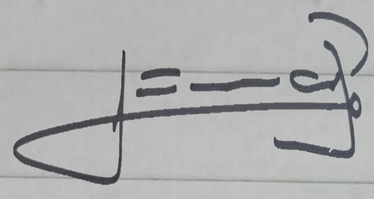
- Actividades: Montaje cubierta nueva en zona de tanques elevados. Instalación de esquineros plásticos en segunda planta del salon comunal. Retoque en pintura de marcos y puertas.



→ 20 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

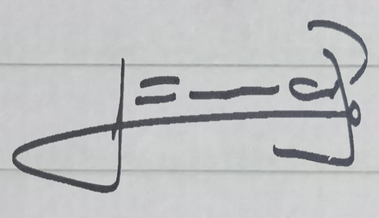
- Actividades: Instalación de canales en cubierta de zona de tanques de almacenamiento para manejo de aguas lluvias. Retoques de pintura en muros de primera planta.



→ 21 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

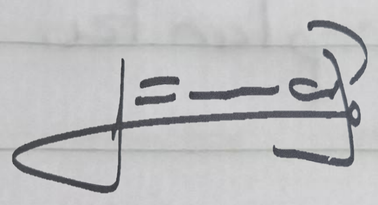
- Actividades: Conexion hidraulica de canales de aguas lluvias a Ecotanque del primer nivel, orden y aseo general.



→ 23 de Febrero de 2026.

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

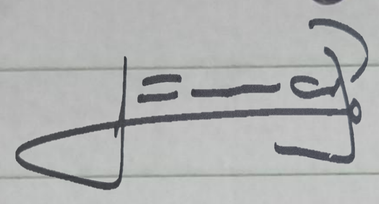
- Actividades: Pintura fachada costado oriental en color gris, Instalación de puertas y marcos en acero inoxidable en baños del primer piso.



→ 24 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res SST, Res Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante

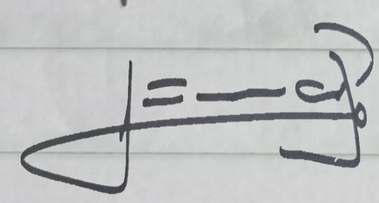
- Actividades: Se continua con la instalación de puertas y marcos en acero inoxidable en los baños del primer piso. Se inicio con la instalación de meson en granito en cocina del primer piso.



→ 25 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

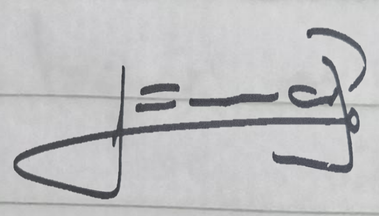
- Actividades: Instalación de mesones en granito en baño damas y baño hombres del primer piso. Se inicia el pulido de piso del salón principal del primer piso.



→ 26 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

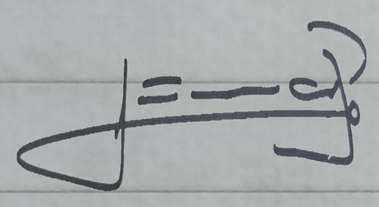
- Actividades: Instalacion de salpicaderos y baberos en mesones de granito de cocina y baños, Pulido de piso en primera planta.



→ 27 de Febrero de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

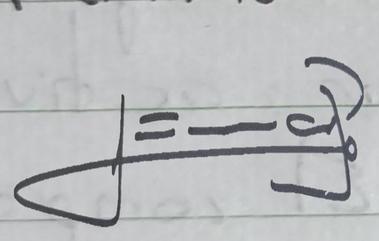
- Actividades: Pulido y brillado de piso de salon de eventos de primera planta. Jornada de orden y aseo en segunda planta.



→ 28 de Febrero de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Oficial, 1 Ayudante.

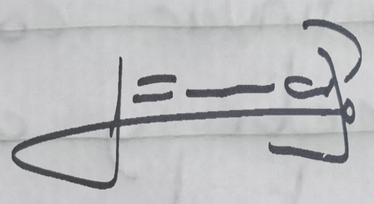
- Actividades: Brillado de piso de primera planta. Jornada de orden y aseo en baños y tarima del primer piso.



→ 2 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante.

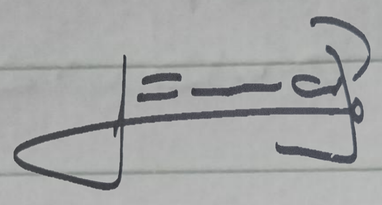
- Actividades: Instalación de espejos en baños del primer piso, pintura de guardaescobas en primer piso.



→ 3 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante.

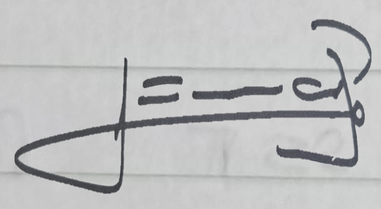
- Actividades: Instalación lavaplatos y Lavamanos nuevos en cocina y baños del primer piso. Orden y Aseo del Salón.



→ 4 de Marzo de 2026

- Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental, 1 Maestro, 1 Ayudante

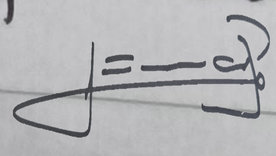
- Actividades: Actividades de orden y aseo generales. La junta del salón se compromete a realizar el desabajo del primer piso para poder así despejar y terminar actividades constructivas en el salon. El compromiso por la parte de la junta es para el dia 5 de marzo en horas de la tarde



→ 5 de Marzo de 2026

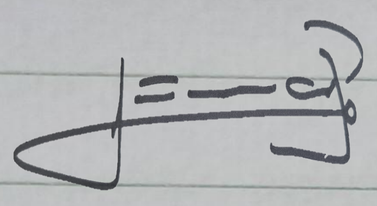
- Personal: Res Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 1 Ayudante

- Actividades: No se puede continuar con las actividades de remates, orden y aseo pues la junta del salon no ha hecho el desabajo de sus muebles y pertenencias de las áreas requeridas bajo compromiso.



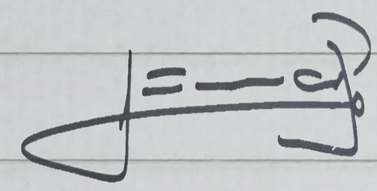
- 6 de Marzo de 2025:
  - Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental
    1 Ayudante.

  - Actividades: No se ejecutan actividades en espera de que los espacios pendientes sean habilitados por la junta del salon de acuerdo a compromiso pactado el dia 4 de Marzo.



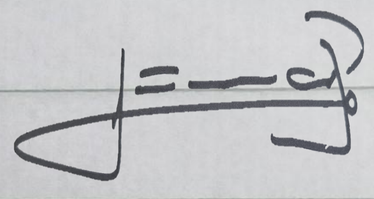
- 7 de Marzo de 2025.
  - Personal: Res. Técnico, Res. SST, Res. Ambiental

  - Actividades: Salón comunal sin actividades a espera de desalojo de espacio a cargo de la junta del salón.



→ 9 de Marzo de 2026
  - Personal: Res Técnico, Res. SST, Res. Ambiental
    2 Ayudantes, 1 Oficial.

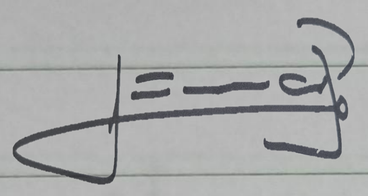
  - Actividades: Labores de orden y aseo en baños, corredor de acceso costado occidental y tarima en el primer piso. Remate de pintura en muros de tarima y corredor de acceso occidental al salon.



→ 10 de Marzo de 2026.

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 2 Ayudantes, 1 Oficial

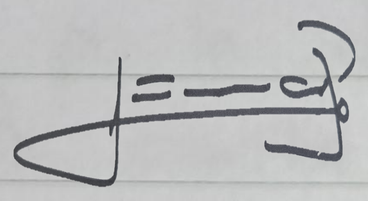
- Actividades: Labores de orden y aseo final en segunda planta y escaleras, retoque final en pintura muros de zona de escaleras.



→ 11 de Marzo de 2026.

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 2 Ayudantes.

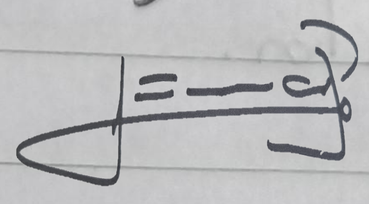
- Actividades: Se continúa con el orden y aseo final en la primera planta del salón. Instalaciones hidráulicas en lavamanos nuevos en baños.



→ 12 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res. SST, Res Ambiental, 2 Ayudante, Cuadrilla de eléctricos

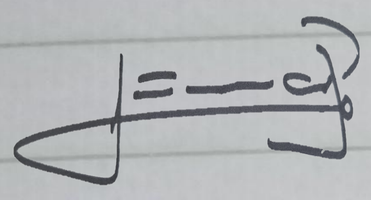
- Actividades: Orden y Aseo general en baños y cocina. Instalación luminaria faltante en segunda planta del salón.



→ 13 de Marzo de 2026

- Personal: Res Técnico, Res SST, Res. Ambiental, 2 Ayudantes.

- Actividades: Aseo final en todo el salon. Se terminan las actividades constructivas del salón, y queda pendiente confirmación de fecha de entrega ala comunidad por parte de la Alcaldia.



Anexo No. 3. ACTAS DE COMITÉ

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Comité de seguimiento Salones comunales N°25
Fecha:	17 de febrero de 2026
Hora de inicio:	____
Hora de finalización:	____
Modalidad:	Presencial X / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Salón comunal Alamos
Dependencia:	
Nombre del Responsable:	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	27094903	Diana M - Tapias	Interventora	Consorcio Anca			X						X	mydiana.tapias@gmail.com	
CC	3188931196	Maycol Andres Rios C	Interventor	Consorcio Anca			X						X	- -	
CC	19465978	Nelson A Rivera	Interventor											nelsonrivera34676	
CC	1077425882	Maliz Janez Gomez	Interventora	Anca											
CC	52110210	CAROLINA MENDOZA	Contratista	CONSORCIO ENGATIVA EBE.			X						X	Inecesitivale@gmail.com.	
CC	80049.758	Javier L. Rodriguez	" "	" "			X						X	" " "	
CC	26423520	Sonia Muñoz Bermudez	Contratista	" "			X						X	" "	
CC	79603740	Carlos A Jimenez	Contratista	Consorcio Engativa			X						X	SHC Engativa.co@gmail.com	
CC	79948460	Julian Dario Acuña	Contratista	Consorcio Engativa			X						X	jhcengativa@gmail	
CC	24'332 666	Diana Marcela Hayos	Interventora	ConsorcioAnca			X						X	interventivacomunal@gmail.com	Diana M. Hayos

CONSENTIMIENTO. Quien registra sus datos, manifiesta a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser radicada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Gobierno de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, bajo pilares web or www.gobiernobogota.gov.co y en sedades de atención en SuperCADE. Manifiesta que sus los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el mal manejo de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí recolectados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y no determinados como para el ejercicio a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver LAC-LI002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Inicia comité de obra en el Salón Comunal Alamos, donde se hace la entrega y puesta en servicio de este Salón comunal con la comunidad.

En la parte eléctrica se hizo actualización pasando de bifásica a trifásica. Se cambio la cubierta de asbesto cemento con su estructura metalica a cubierta termoacústica.

Se realizó mantenimiento a baños y piso.

Salón Comunal Viña del Mar, cubierta realizada, sistema eléctrico. Falta divisiones baños, cubierta cocina y pintura final. Se podría programar para entrega en 15 días.

Salón comunal Alameda, se está en pintura de fachada, mantenimiento de puertas y ventanas, esta iniciando pulida de piso.

Salón Comunal Quinigua Sidauto: Ya se enchapo salón, esta en remate de guardaescobas y ya inicio pintura.

Salón Comunal San José Soledad Norte: Esta en estuco y pintura, rematando enchape segundo piso, instalación de superboard.

Salón Comunal Villas del Dorado: Ya esta en estuco y pintura y primera mano de pintura, esta rematando tema eléctrico, falta mantenimiento de piso, instalación de cielo raso.

Componentes:

SST: Informe se entregara para el fin de semana. Al dia con el cronograma actualizado, capacitaciones sst al personal y se han cumplido con las planillas del personal. Otro accidentes.

Ambiental: Se realizó reunión virtual viernes 13 de febrero para el cargue de los reportes de RCD. Se cargaron meses de oct - nov y dic. Pendiente enero por una certificación. Ya se cumplió la meta de circularidad y RCD.

Social:

Sin PQR, se finalizo entrega cartillas mantenimiento a 16 salones, informe social de obra se entrega el fin de semana.

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:

Fecha: | **Hora de inicio:** _____ | **Modalidad:** Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

Lugar: | **Hora de finalización:** ____

Dependencia: | **Nombre del Responsable:**

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1022.393.479	Mariana Londoño L	Consorcio EyE Engativá	Contratista			X						X	Jhcengativa@gmail.com	
CC	1077163379	Angelica Padilla M	Consorcio EyE Engativa	contratista			X						X	jhcengativa@gmail.com	
CC	1010222335	Natalia Beltrán		EDLE			X						X	natalia.beltrán@gobiernobog	
CC	52880443	Helen Moreno	Consorcio EyE Engativa	Contratista			X						X	jhcengativa@gmail.com	
CC	80049738	Javier L. Rodriguez	" "	" "			X						X	" "	
CC	79663749	Carlos Jimenez	" "	" "			X						X	" "	
CC	52110210	CAROLINA MENDOZA	" "	" "			X						X	" "	
CC	79948160	Julian Dario Acuña	Consorcio EyE Engativa	Contratista			X						X	jhcengativa@gmail.-	
CC	26423510	Sonia Milena Bernal	Consorcio EyE Engativa	Contratista			X						X	" "	
CC	19465978	Nelson A. Rivera B2		Interventoria			Y						Y	nelsonriver3417@g	
CC	35893196	Maryelin Rios C	N/A	Interventoria			X						X	cgm Enlace.engativa@gmail	
CC	27094903	Dian- Tapa-	[illegible]	Interventoría			X						X	[illegible]	
CC	24332666	Diana Marcela Hoyos	—	Interventoria			X						X	Infes.engativa comunal@gmail.com	Diana M.
1097425387		Meliza Janet Gomez		Interventoria			X						X		

CONSENTIMIENTO: Quien suscribe este Anexo, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que [illegible] elaborada voluntariamente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y en sublínea de atención en SAC3000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y no determinados como para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

INICIAMOS COMITÉ EN SALÓN COMUNAL SOLEDAD SAN JOSE NORTE ENTERMINACIÓN PULIDA PISO - EXISTE UNA FUGA POR PARTE DEL PREDIO VECINO PORQUE SE INUNDO DEBIDO AL AGUACERO DEL PASADO DOMINGO. SE ACLARA QUE EL FONTANERO PUESTO NO FUGA EL PREDIO VECINO.

ACA SE HICIERON CAMBIO DE 9 PUERTAS QUE SE TENIAN EN MADERA A SOLICITUD DEL FDLE EL ALCALDE VENDRÁ A INAUGURAR EL 20 DE MARZO/26.

Salón Comunal Viña del Mar: Ya instalación mesones, eléctricos en terminación, faltaría pintura en muro que tiene la humedad y el aseo final.

Salón Comunal La Alameda: listo para entrega. se corrigio pintura en uga.

Salón Comunal Sidauto: Estan en remates de cachada, la biblioteca la entregaron hasta el sabado y ya esta en demolición, en estuco. El salón falta la última brillada del piso y en temas de aseo. Esta semana queda listo el salón comunal.

Salón Comunal Villas del Dorado: Se vergeó todo el tema de humedades con canales, flanches y cintas impermeabilizantes, en segundo piso instalación de lamparas, ya se instalaron 4 puertas nuevas, falta mantenimiento puertas y piso.

Salón Comunal La Granja: La canal la entregan esta semana y la semana entrante instalación de esta.

Componentes: Social. Pendiente pqr tapetes.
Pendiente actas de vecindad de los salones que se están ejecutando.

Ambiental. se tiene la certificación de enero. Se va a solicitar cita para cargues.

SST. se está al día con plan semanal, afiliaciones, liquidaciones. Se pasará check list para informe final.

- PENDIENTES CHECK LIST DE LIQUIDACIÓN POR PARTE DEL FDLE.
ACTA DE EXCLUSIÓN SALÓN COMUNAL BOLIVIA.

Scanned with CamScanner

Anexo No. 4. ACTAS DE EXCLUSIÓN SALÓN COMUNAL CIUDAD BOLIVIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GOBIERNO	**ACTA DE EXCLUSIÓN DE SALONES COMUNALES**

ACTA No. 1 DE EXCLUSIÓN DE SALONES COMUNALES

CONTRATO No. 1017 DE 2024: REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ.

CONTRATO No.	1017 DE 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN:	DOCE MESES (12)
PLAZO INICIAL:	SIETE MESES (7)
PLAZO PRÓRROGA 1:	UN MES Y QUINCE DIAS
PLAZO PRÓRROGA 2:	TRES MESES Y QUINCE DIAS.
SUSPENSIÓN 1:	VEINTE (20) DÍAS – DESDE 21/10/2025 AL 09/11/2025
SUSPENSIÓN 2:	QUINCE (15) DÍAS – DESDE 10/11/2025 AL 24/11/2025
FECHA DE INICIACIÓN:	12/02/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	15/03/2026
VALOR DEL CONTRATO INICIAL:	CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($4.967.590.688,00)
VALOR ADICIÓN:	DOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($2.553.438.433,00)
VALOR DEL CONTRATO ACTUALIZADO:	SIETE MIL QUINIENTOS VEINTIUN MILLONES VEINTINUEVE MIL CIENTO VEINTI UN PESOS ($7.521.029.121,00)
CONTRATISTA:	CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025.
NIT:	No. 901.900.665 – 8
INTERVENTOR(A):	CONSORCIO ANCA 2025
NIT:	No. 901922410-1
SUPERVISOR: **C.C.:**	VICTOR HUGO HUERTAS PRADA 80.772.128 de Bogotá
APOYO A LA SUPERVISION: **C.C.:**	ING. FRANK JAMIR CUADROS GUATAQUIRA 1.015.394.640 de Bogotá

ACTA DE EXCLUSIÓN DE SALONES COMUNALES

En la ciudad de Bogotá D.C.; a los veintisiete (27) días del mes de febrero de 2026 se reunieron en representación del Contratista **CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025** el Ingeniero **IVAN ALONSO PARDO AVILA** y en representación de la Interventoría **CONSORCIO ANCA 2025**, la señora **DIANA MILENA ROJAS RAMIREZ** y en representación del **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA**, el **Dr. VICTOR HUGO HUERTAS PRADA** Supervisor junto con el apoyo a la supervisión, el Ingeniero **FRANK JAMIR CUADROS GUATAQUIRA**; con el fin de realizar la exclusión de un (1) salón comunal que no puede ser intervenido debido a que este no cuenta con la acometida de servicio público del acueducto por parte de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá.

META FISICA ACTUAL DEL COP-1017-2024

A continuación, se relacionan los salones comunales que hacen parte de la meta física actual del contrato de obra No. 1017 de 2024, que corresponde a un total de veinticuatro (24) salones comunales:

Tabla 1. Meta física actual del COP-1017-2024

No.	CÓDIGO JAC	NOMBRE DEL BARRIO	DIRECCIÓN	CHIP	RUPI
1	10008	BACHUE II SECTOR	CL 80 C No. 95 B - 15	AAA0157RYJH	3900-24
2	10009	BACHUE III SECTOR	CL 87 No. 95 D - 60	AAA0067EJZM	2467-59
3	10032	FLORENCIA	CL 75 No. 87 - 78	AAA0064OCJH	95010-6
4	10033	LA FLORIDA	CL 68 A No. 88 - 88	AAA0065FRRJ	2173
5	10039	LA ALMERIA	CR 84 A No. 73 - 44	AAA0063XLMR	1655-34
6	10043	LA ESPAÑOLA	CL 83 No. 85 A - 17	AAA0063LPSY	1803
7	10047	LA GRANJA	CL 76 A No. 83 B - 17	AAA0063AYDE	2304
8	10064	LOS LAURELES	CL 63 F No. 113 - 24	AAA0068ZUBS	95010-5
9	10067	EL LUJAN	CL 64 F No. 72 A - 36	AAA0061SFLW AAA0061SFKL	608-26
10	10074	PALO BLANCO	CR 70 C BIS No. 71 - 30	AAA0059PWTD	1216
11	10095	SANTA ROSITA	CR 92 No. 75 C – 31	AAA0064PULF AAA0154LOTD AAA0173RJKC	1252-46
12	10116	VILLAS DEL MADRIGAL	CL 75 C No. 97 - 10	AAA0068SSBR	1540-5
13	10129	LA FAENA	CR 120 A No. 69 B - 68	AAA0140WHTO	1075
14	10062	LOS CAMPOS	KR 90 BIS No. 73-35	AAA0064ZDDM	95010-12

15	10148	BOSQUES DE MARIANA	KR 107B BIS No. 70F-50	AAA0151XXSY	2546-41
16	10060	ALAMOS	CLL 66A No. 97-64	AAA0065PTEP	2530-24
17	10150	EL MORTIÑO	CALLE 75 No. 110A-23	AAA0071ZALF	1085-21
18	10077	QUIRIGUA PLAN SIDAUTO	CALLE 93 No. 89ª-27	AAA0064BSBS	22370
19	10017	CIUDAD BOLIVIA	DIAGONAL 86ª No. 103C-80	AAA0069ETZM	2294-18-1
20	10004	LA ALAMEDA	CALLE 64D No. 105-47	AAA0071TUCN	1061-14
21	10097	SOLEDAD SAN JOSE NORTE	CALLE 74 BIS No. 84-73	AAA0063XJAW	95010-4
22	10117	VILLA DEL DORADO NORTE	CALLE 63ª No. 108-06	AAA0152DXKL	1533-1
23	10083	QUIRIGUA SECTOR F	CALLE 91 No. 89ª-10	AAA0186ASHK	2558-61
24	10173	VIÑA DEL MAR	CALLE 67ª No. 103-04	AAA0174ATXS	2949-18

De acuerdo con lo establecido en el contrato de obra 1017 de 2024, Cláusula 3. Alcance del objeto, se cita textualmente: "S*iempre y cuando se cuente con los recursos económicos dentro del contrato que se derive del presente proceso licitatorio, se podrán excluir salones comunales existentes e incluir nuevos, siempre y cuando los mismos hagan parte de la Localidad, y así mismo estos cambios estén debidamente justificados técnica, jurídica, administrativa y financieramente*".

Así las cosas, y de acuerdo con lo señalado en el contrato las partes se encuentran habilitadas para realizar la exclusión en la meta física actual del contrato tal y como se reporta en los siguientes apartes de la presente acta.

SALON COMUNAL POR EXCLUIR

En el marco del COP-1017-2024, la meta física actual está conformada por veinticuatro (24) salones comunales, ubicados en toda la localidad de Engativá en diferentes barrios, los cuales se relacionan en la Tabla 1. Con base en el análisis técnico, jurídico y presupuestal que se expone en los siguientes apartes, se determina la necesidad de excluir el Salón Comunal Ciudad Bolivia del alcance del contrato, por lo que, una vez efectuada dicha exclusión, quedan haciendo parte del alcance total del contrato veintitrés (23) salones comunales. El salón comunal objeto de exclusión se relaciona en la Tabla 2.

19	10017	CIUDAD BOLIVIA	DIAGONAL 86ª No. 103C-80	AAA0069ETZM	2294-18-1

Tabla 2. Salón Comunal Objeto de Exclusión

En desarrollo de la ejecución contractual, el contratista CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025, la interventoría CONSORCIO ANCA 2025 y el Fondo de Desarrollo Local de Engativá identificaron la imposibilidad técnica de intervenir el Salón Comunal Ciudad Bolivia, con Código JAC 10017 y Código RUPI 2294-18-1, ubicado en la Diagonal 86A No. 103C–80, barrio Bolivia Oriental, UPZ 72 – Bolivia, por las razones que a continuación se exponen.

Que en cumplimiento de las obligaciones contractuales, el contratista realizó visitas de diagnóstico al Salón Comunal Ciudad Bolivia los días 17 y 22 de septiembre de 2025, en compañía de la interventoría y del apoyo a la supervisión del FDLE. Como resultado de dichas visitas, se elaboró el Informe de Diagnóstico No. 02, identificado con el Código RUPI 2294-18-1, el cual fue radicado ante el Fondo de Desarrollo Local de Engativá bajo el número 20266010004882 de fecha 16 de enero de 2026. En dicho informe se evidenció que el Salón Comunal Ciudad Bolivia no cuenta con la acometida del servicio público de acueducto por parte de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, condición que constituye un requisito indispensable para la viabilidad técnica de cualquier intervención de mantenimiento o adecuación locativa.

Que la situación fue comunicada formalmente a la interventoría mediante el oficio C-1017-2024-070 de fecha 6 de diciembre de 2025, y posteriormente el contratista amplió y ratificó dicha solicitud mediante el oficio C-1017-2024-078 de fecha 11 de febrero de 2026, en el cual se solicitó de manera expresa la exclusión del Salón Comunal Ciudad Bolivia del alcance del Contrato de Obra No. 1017 de 2024, argumentando la inviabilidad de invertir recursos públicos en un inmueble que carece del servicio de acueducto. La interventoría, mediante el oficio CIN-1016-ANCA-046 de fecha 11 de diciembre de 2025, trasladó la consulta al FDLE para la toma de decisión correspondiente. A su vez, el FDLE, mediante el oficio No. 20256020970101 de fecha 15 de diciembre de 2025, solicitó a la señora María Tránsito Villarreal, miembro de la JAC de Bolivia, la respectiva aclaración sobre el restablecimiento del servicio de acueducto en el salón comunal. La interventoría remitió de manera oficial la solicitud al FDLE mediante el oficio CIN1016-ANCA-061 de fecha 27 de febrero de 2026, bajo el radicado No. 20266010033642.

Que en respuesta a la consulta formulada por el FDLE, la Junta de Acción Comunal del Barrio Bolivia, mediante radicado No. 20256010249312 de fecha 31 de diciembre de 2025, informó que efectivamente el salón comunal no cuenta con el servicio de agua potable, debido a la existencia de una deuda elevada con la EAAB que no les es posible cancelar en el corto plazo, así como a inconsistencias en el registro del inmueble entre el DADEP y la EAAB, situación que impide gestionar el restablecimiento del servicio de acueducto.

Que teniendo en cuenta lo anterior, el Salón Comunal Ciudad Bolivia no cuenta con la viabilidad del servicio público de acueducto, la cual es una condición indispensable para garantizar las condiciones sanitarias mínimas requeridas para la operación del inmueble y para la ejecución de actividades de mantenimiento o adecuación locativa. Adicionalmente, el tiempo restante para la finalización del Contrato de Obra No. 1017 de 2024 resulta insuficiente para adelantar las gestiones necesarias ante la EAAB que permitan restablecer el servicio de acueducto y así poder ejecutar las obras requeridas en condiciones técnicas y jurídicas adecuadas.

Que de conformidad con la Cláusula 3 del Contrato de Obra No. 1017 de 2024, el Fondo De Desarrollo Local De Engativá se encuentra expresamente habilitado para excluir salones comunales

del alcance del contrato, siempre y cuando dicha exclusión esté debidamente justificada técnica, jurídica, administrativa y financieramente

Que desde el punto de vista presupuestal, la exclusión del Salón Comunal Ciudad Bolivia no genera desequilibrio económico en el contrato ni afecta el presupuesto asignado, por cuanto el contrato es de monto agotable y a precios unitarios. El valor total del contrato asciende a SIETE MIL QUINIENTOS VEINTIÚN MILLONES VEINTINUEVE MIL CIENTO VEINTIÚN PESOS ($7.521.029.121,00), suma que permanece intacta con la presente exclusión, ya que los recursos que habrían sido destinados a este salón comunal podrán ser redistribuidos en los demás salones comunales de la meta física del contrato que aún se encuentran en ejecución.

Que en virtud de los antecedentes técnicos, jurídicos y presupuestales expuestos, y con fundamento en la Cláusula 3 del Contrato de Obra No. 1017 de 2024, las partes acuerdan excluir de la meta física del contrato el Salón Comunal Ciudad Bolivia (Código JAC 10017), sin que ello afecte el presupuesto del mismo ni conlleve a un desequilibrio económico contractual.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los veintisiete (27) días del mes de febrero de 2026.

IVAN ALONSO PARDO AVILA
Representante Legal
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025
Contratista

DIANA MILENA ROJAS RAMIREZ
Representante Legal
CONSORCIO ANCA 2025
Interventoría

VICTOR HUGO HUERTAS PRADA
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA
Alcalde

FRANK JAMIR CUADROS GUATAQUIRA
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA
Apoyo a la Supervisión COP-1017-2024

Anexo No. 5. ACTA DE FIJACIÓN No. 03

Fecha		
19	2	2026
DD	MM	AA

ACTA DE FIJACION DE PRECIOS NO PREVISTOS

CONTRATO No. FDLE 1017 DE 2024

ACTA DE FIJACIÓN DE PRECIOS NO PREVISTOS

CONTRATO No **FDLE-COP-1017** (Número de Contrato) **DE** **2024** (Año de suscripción)

OBJETO DEL CONTRATO

Contrato de Obra Pública 1017 de 2024 cuyo objeto es "REALIZAR A MONTO AGOTABLE Y A PRECIOS UNITARIOS EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIONES Y/O REPARACIONES LOCATIVAS DE LOS SALONES COMUNALES UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ."

CONTRATISTA CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025

APOYO A LA SUPERVISION ING. FRANK JAMIR CUADROS GUATAQUIRA

(Escriba el nombre o razón social del Coordinador)

En Bogotá D.C ; a los DIECINUEVE(19) días del MES DE FEBRERO de 2026 se reunieron IVAN ALONSO PARDO AVILA representante legal del contratista y DIANA MILERA ROJAS RAMIREZ representante legal de la interventoría con el fin de pactar y fijar los precios unitarios no previstos en el contrato anteriormente mencionado, previo estudio de la supervision. A continuación se relacionan dichos precios unitarios pactados al origen del contrato

Ítem	Descripción	Unidad	Costo Directo	AIU	Precio Unitario Costo Directo + AIU
NP-72	PINTURA GUARDAESCOBA H=0.10M (2 MANOS)	ML	$ 5.835,00	$ 1.809,00	$ 7.644,00
NP-73	PINTURA PASAMANOS (LISTON) EN MADERA	ML	$ 66.447,00	$ 20.598,00	$ 87.045,00
NP-74	CUADRILLA CARPINTERIA MADERA TALL 1:1 + PREST.	JRN	$ 245.097,00	$ 75.980,00	$ 321.077,00
NP-75	GRIFERIA LAVAPLATOS.PRISMA Sbrp.	UN	$ 250.825,00	$ 77.755,00	$ 328.580,00
NP-76	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULAS DE ENTRADA Y SALIDA HIDROSTATICAS EN BATERIAS SANITARIAS	UN	$ 155.827,00	$ 48.306,00	$ 204.133,00
NP-77	LUMINARIA LED MURANO 20W	UN	$ 589.977,00	$ 182.893,00	$ 772.870,00

Nota 1: Se anexa y hace parte de la presente acta los análisis de precios unitarios en 6 folios.

(Indique el número de folios que componen el cuadro de reversión de precios y el análisis de precios unitarios

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

DIECINUEVE (Día en letras) (19) (Día en números) días del mes de FEBRERO (Mes en que se firm) 2026 (Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre) IVAN ALONSO PARDO AVILA
CONSORCIO E&E ENGATIVA 2025
Contratista

(Nombre) DIANA MILENA ROJAS RAMIREZ
CONSORCIO ANCA 2025
INTERVENTORIA

(Firma)

(Nombre) VICTOR HUGO HUERTAS PRADA
Alcalde Local
Alcaldía de Engativá

1ra copia : Interventor.
2da copia: Contratista.
3ra copia: Dependencia responsable del contrato.