1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ____ CUOTA No. 2

Fecha informe: Día: 28 Mes: FEBRERO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.414

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
RPC 9100028325 del 14 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: DIANA CAROLINA ROJAS BUSTOS Documento de identificación No. 1.144.146.425

Fecha Inicio:	Plazo de Ejecución (días y meses):	Fecha Terminación (dd/mm/aa):
16/ENERO/2026	15 DIAS y 04 MESES	31/05/2026

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	**Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**	40%
2	**Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**	40%
3	**Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**	40%
4	**Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**	40%
5	**Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**	40%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.



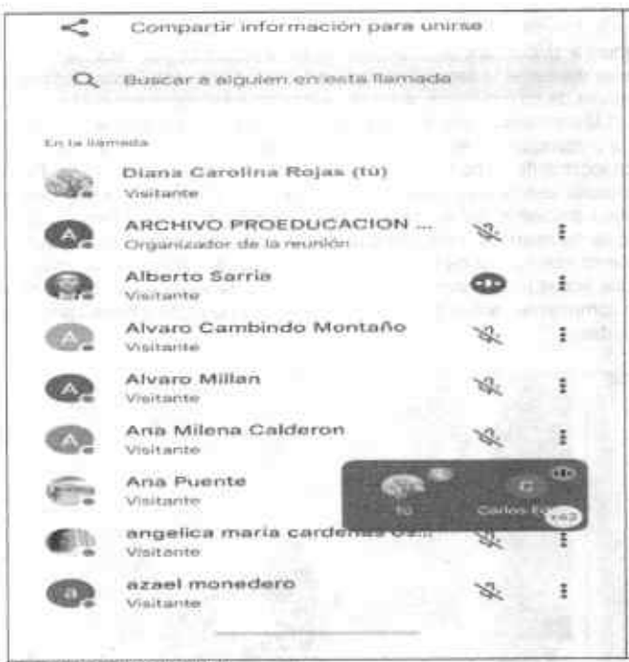


Fecha:1 febrero 2026
Hora: 1:00pm
Lugar: JAC Troncal
Descripción: La contratista participó en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2026. Durante la jornada se abordaron aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial. Asimismo, se brindaron orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, se definió la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión permitió al equipo alinear esfuerzos, distribuir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.





Fecha: 2 febrero 2026
Hora: 8:00am
Lugar: JAC El troncal
Descripción: La contratista participó en una reunión de capacitación organizada por el equipo responsable de las fichas metodológicas, liderado por Verónica Muñoz y Paola Figueroa. Esta sesión tuvo como objetivo principal socializar los temas que se abordarán durante el mes, así como brindar orientaciones clave para la correcta aplicación de las fichas en el trabajo de campo. Se presentaron los objetivos de intervención, los contenidos pedagógicos y los aspectos logísticos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades planificadas. La jornada, dirigida a todos los gestores de las comunas, incluyó una formación práctica sobre el uso de herramientas lúdicas integradas en las fichas metodológicas. Asimismo, se llevaron a cabo dinámicas participativas interactivos que permitieron a los asistentes apropiarse de las estrategias pedagógicas de forma vivencial. Esta actividad fortaleció las capacidades técnicas y metodológicas del equipo, promoviendo una intervención territorial más estructurada, creativa y alineada con los objetivos ambientales del programa.





Fecha: 27 febrero 2026
Hora: 5:30pm
Lugar: Meet
Descripción: La contratista participó en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2026", la cual fue dirigida por Brayan Rodriguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro. En esta sesión también estuvieron presentes los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la capacitación se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota. Se explicaron de manera detallada los documentos que deben ser entregados, el cronograma establecido para su recepción, y el conducto regular que debe seguirse para su envío. Además, se resolvieron dudas y se ofrecieron orientaciones prácticas para garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo así una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.





Fecha: 21 febrero 2026
Lugar: Facebook/Instagram
Descripción: La contratista realizó el apoyo en las acciones de divulgación relacionadas con las diferentes actividades y campañas adelantadas por el Instituto de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA), a través de sus canales digitales y redes sociales oficiales. Esta labor tuvo como propósito ampliar el alcance y la visibilidad de las iniciativas desarrolladas por la entidad y el proyecto, permitiendo que un mayor número de personas en la comunidad accedieran a la información sobre las acciones implementadas. La estrategia de difusión digital contribuyó a fortalecer el vínculo entre la ciudadanía y el trabajo institucional, promoviendo la participación informada, el reconocimiento del valor de las actividades ambientales y culturales, y el posicionamiento del programa dentro del territorio.

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: **La contratista realizó cuatro (04) capacitaciones en** la IE Evaristo Garcia grado primero en la jornada de la mañana a cargo de la docente, Lorena Tangarife. **Durante el mes se desarrollaron diversas actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Mis residuos, mi responsabilidad", orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias mediante la sensibilización y educación ambiental sobre los residuos sólidos, entendidos como aquellos materiales que se desechan después de su uso y que, si no se gestionan adecuadamente, generan impactos negativos en el ambiente y la salud. La estrategia promovió la conciencia ambiental desde la infancia hasta la adultez, resaltando el papel fundamental de las personas, las familias y los colectivos en la protección del entorno, la reducción de impactos y la construcción de territorios sostenibles y resilientes, fomentando la apropiación del conocimiento, la participación ciudadana y hábitos responsables. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: la primera abordó el concepto, definición y clasificación de los residuos sólidos; la segunda analizó la problemática ambiental y el impacto de los residuos en la triple crisis ambiental, así como la situación mundial y nacional frente a su generación y aprovechamiento; la tercera profundizó en la jerarquía de los residuos, incluyendo prevención, minimización, reutilización, reciclaje, valorización energética y disposición final; y la cuarta presentó alternativas de solución con énfasis en las 7R y la economía circular, concluyendo con dinámicas participativas en las que se abordaron los temas propuestos. Como resultado, se evidenció una comprensión sólida de los temas, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.**





Fecha: 2 febrero 2026
Hora: 7:00am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado primero - docente, Lorena Tangarife





Fecha: 4 febrero 2026
Hora: 7:00am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado primero - docente, Lorena Tangarife





Fecha: 6 febrero 2026
Hora: 7:00am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado primero - docente, Lorena Tangarife





Fecha: 9 febrero 2026
Hora: 7:00am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado primero - docente, Lorena Tangarife

Descripción: La contratista realizó cuatro (04) capacitaciones en la IE Evaristo Garcia grado transición en la jornada de la mañana a cargo de la docente, Erika Galvis. Durante el mes se desarrollaron diversas actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Mis residuos, mi responsabilidad", orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias mediante la sensibilización y educación ambiental sobre los residuos sólidos, entendidos como aquellos materiales que se desechan después de su uso y que, si no se gestionan adecuadamente, generan impactos negativos en el ambiente y la salud. La estrategia promovió la conciencia ambiental desde la infancia hasta la adultez, resaltando el papel fundamental de las personas, las familias y los colectivos en la protección del entorno, la reducción de impactos y la construcción de territorios sostenibles y resilientes, fomentando la apropiación del conocimiento, la participación ciudadana y hábitos responsables. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: la primera abordó el concepto, definición y clasificación de los residuos sólidos, la segunda analizó la problemática ambiental y el impacto de los residuos en la triple crisis ambiental, así como la situación mundial y nacional frente a su generación y aprovechamiento; la tercera profundizó en la jerarquía de los residuos, incluyendo prevención, minimización, reutilización, reciclaje, valorización energética y disposición final; y la cuarta presentó alternativas de solución con énfasis en las 7R y la economía circular, concluyendo con dinámicas participativas en las que se abordaron los temas propuestos. Como resultado, se evidenció una comprensión sólida de los temas, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: 9 febrero 2026
Hora: 7:45 am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado transición - docente, Erika Galvis





Fecha: 10 febrero 2026
Hora: 7:45 am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado transición - docente, Erika Galvis





Fecha:12 febrero 2026
Hora: 7:45 am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado transición - docente, Erika Galvis





Fecha: 13 febrero 2026
Hora: 7:45 am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado transición - docente, Erika Galvis

Descripción: La contratista realizó cuatro (04) capacitaciones en el grupo deportivo Wallis FC en la jornada de la mañana a cargo del entrenador, Wally. Durante el mes se desarrollaron diversas actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Mis residuos, mi responsabilidad", orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias mediante la sensibilización y educación ambiental sobre los residuos sólidos, entendidos como aquellos materiales que se desechan después de su uso y que, si no se gestionan adecuadamente, generan impactos negativos en el ambiente y la salud. La estrategia promovió la conciencia ambiental desde la infancia hasta la adultez, resaltando el papel fundamental de las personas, las familias y los colectivos en la protección del entorno, la reducción de impactos y la construcción de territorios sostenibles y resilientes, fomentando la apropiación del conocimiento, la participación ciudadana y hábitos responsables. El proceso formativo se desarrolló en cuatro sesiones: la primera abordó el concepto, definición y clasificación de los residuos sólidos; la segunda analizó la problemática ambiental y el impacto de los residuos en la triple crisis ambiental, así como la situación mundial y nacional frente a su generación y aprovechamiento; la tercera profundizó en la jerarquía de los residuos, incluyendo prevención, minimización, reutilización, reciclaje, valorización energética y disposición final; y la cuarta presentó alternativas de solución con énfasis en las 7R y la economía circular, concluyendo con dinámicas participativas en las que se abordaron los temas propuestos. Como resultado, se evidenció una comprensión sólida de los temas, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





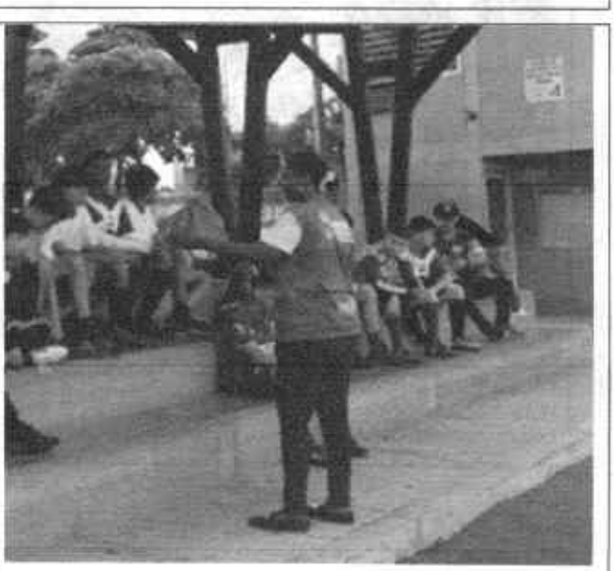
Fecha: 11 febrero 2026
Hora: 7:30 am
Lugar: grupo deportivo Wallis FC - entrenador, Wally




Fecha: 16 febrero 2026
Hora: 7:30 am
Lugar: grupo deportivo Wallis FC - entrenador, Wally



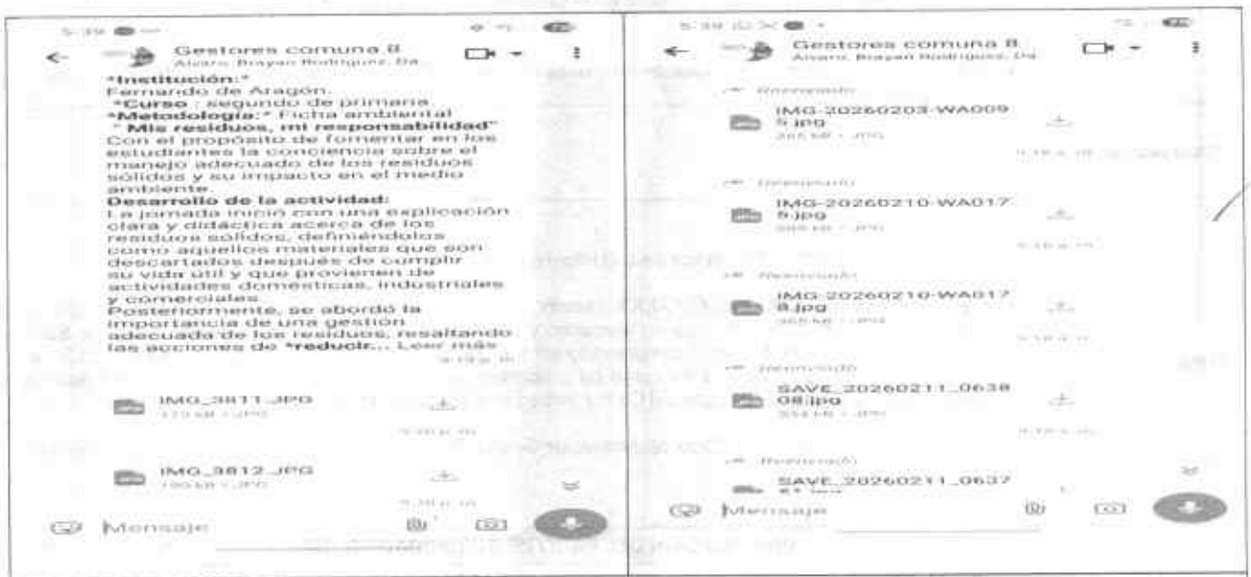

Fecha: 17 febrero 2026
Hora: 7:30 am
Lugar: grupo deportivo Wallis FC - entrenador, Wally

Fecha: 19 febrero 2026
Hora: 7:30 am
Lugar: grupo deportivo Wallis FC - entrenador, Wally

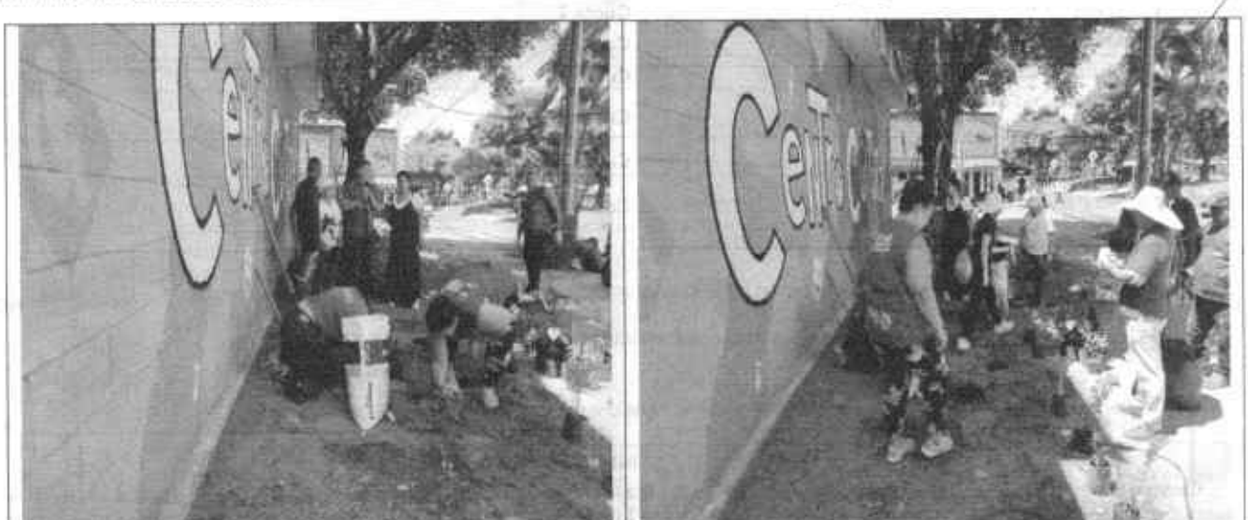
Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial Jersey Arango, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.



Fecha: 25 febrero 2026
Lugar: WhatsApp grupo de gestores
Descripción: La contratista realizó el correcto envió del registro detallado durante el mes de los datos y resultados obtenidos en el marco de las jornadas de socialización y actividades comunitarias. Este proceso incluyó la recolección y consolidación de evidencias fotográficas que documentan el desarrollo de cada una de las sesiones, así como la elaboración y organización de los listados de asistencia que dan cuenta de la participación activa de la comunidad. Como parte del cumplimiento de los lineamientos establecidos, se realizó el envío oportuno de toda la información correspondiente, la cual sustenta tanto el desarrollo como el impacto de las actividades ejecutadas en territorio. Entre los documentos enviados se incluyen las evidencias fotográficas, los registros de asistencia de los participantes y la ficha metodológica correspondiente al mes, la cual orientó las intervenciones realizadas. Este ejercicio de sistematización permitió no solo garantizar la trazabilidad y la verificación de lo ejecutado, sino también facilitar el monitoreo y la evaluación por parte del equipo de coordinación. La correcta documentación de las acciones constituye una herramienta fundamental para evidenciar avances, identificar buenas prácticas y fortalecer la planeación de futuras actividades, promoviendo así una gestión más efectiva, transparente y articulada con los objetivos del programa.

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.



Fecha: 15 febrero 2026
Hora: 9:00am
Descripción: La contratista participó activamente en diversas actividades orientadas al mantenimiento, embellecimiento y siembra de nuevos cultivos, con el propósito de promover el cuidado del medio ambiente y fomentar prácticas sostenibles dentro de la comunidad educativa. Estas labores se desarrollaron en estrecha colaboración con el personal administrativo, docente y de servicios generales, fortaleciendo el trabajo en equipo y generando un ambiente de aprendizaje práctico y significativo. Asimismo, la participación en estas jornadas contribuyó al desarrollo de valores como la responsabilidad, el compromiso social y el respeto por los recursos naturales, consolidando la conciencia ambiental y el sentido de pertenencia hacia el entorno.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de FEBRERO desde 1 de FEBRERO de 2026 al 28 de FEBRERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26 XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 84115965 Operador: ENLACE OPERATIVO Fecha de Pago(dd/mm/aa): 4 MARZO 2026 Periodo de pago de la seguridad social: ENERO 2026

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$10.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$10.000.000
Valor pagado	$2.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$4.000.000
Valor saldo por ejecutar	$6.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):	
Fecha de inicio del Otrosí:	
Fecha final del Otrosí:	
Terminación anticipada (Cuando aplique):	
Acta de Liquidación:	
Observaciones al informe juridico:	

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

28 días del mes de FEBRERO de 2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMIREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Jersey A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: JERSEY ARANGO / COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades especificas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual*

Santiago de Cali, 28 de febrero de 2026

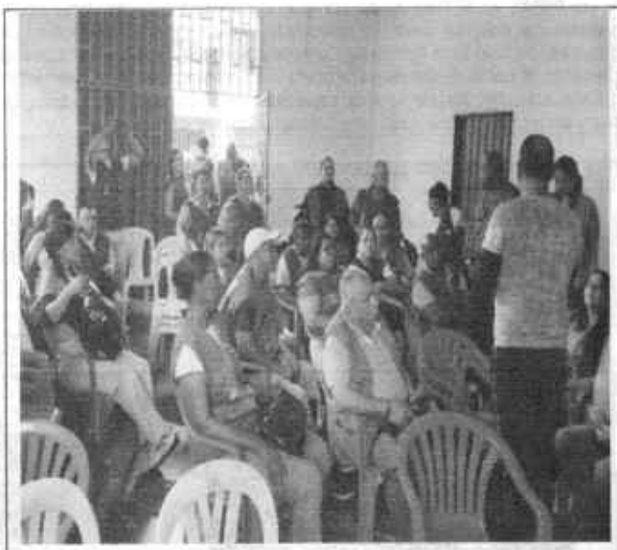
Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26. 414 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista: DIANA CAROLINA ROJAS BUSTOS
Periodo reportado: Del 1 al 28 de febrero de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26. 414 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 28 de febrero de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Fecha:1 febrero 2026
Hora: 1:00pm
Lugar: JAC Troncal
Descripción: Participé en la reunión mensual de planeación y seguimiento convocada por el Coordinador Territorial Jersey Arango, junto con los demás gestores del equipo, con el propósito de socializar lineamientos y organizar las actividades correspondientes al programa de Gestores Ambientales Comunitarios 2026. Durante la jornada abordamos aspectos clave relacionados con la planificación de acciones en instituciones educativas, espacios comunitarios y otros escenarios de intervención territorial; asimismo, recibí orientaciones sobre el diligenciamiento de las nuevas planillas, el proceso de pago de la seguridad social y otros aspectos administrativos relevantes para la correcta ejecución del programa. Como parte del ejercicio de planificación, definimos la búsqueda y articulación con equipos de fútbol de diferentes rangos de edad, jardines infantiles acreditados por el Estado y grupos de la tercera edad, con el fin de generar actividades conjuntas que fortalezcan el impacto comunitario y promuevan la participación intergeneracional. Esta reunión me permitió alinear esfuerzos, asumir responsabilidades y proyectar las acciones del mes en coherencia con los objetivos institucionales.





Fecha: 2 febrero 2026
Hora: 8:00am
Lugar: JAC El troncal
Descripción: Participé en una reunión de capacitación organizada por el equipo responsable de las fichas metodológicas, liderado por Verónica Muñoz y Paola Figueroa. Esta sesión tuvo como objetivo principal socializar los temas que se abordarán durante el mes, así como brindar orientaciones clave para la correcta aplicación de las fichas en el trabajo de campo. Se presentaron los objetivos de intervención, los contenidos pedagógicos y los aspectos logísticos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades planificadas. La jornada, dirigida a todos los gestores de las comunas, incluyó una formación práctica sobre el uso de herramientas lúdicas integradas en las fichas metodológicas. Asimismo, se llevaron a cabo dinámicas participativas interactivas que permitieron apropiarnos de las estrategias pedagógicas de forma vivencial. Esta actividad fortaleció mis capacidades técnicas y metodológicas, promoviendo una intervención territorial más estructurada, creativa y alineada con los objetivos ambientales del programa.





Fecha: 27 febrero 2026
Hora: 5:30pm
Lugar: Meet
Descripción: Participé en la capacitación virtual "Capacitación de Informes 2026", dirigida por Brayan Rodríguez Ospina, encargado del área de gestión de informes y cuentas de cobro, en la cual también estuvieron presentes los Gestores Ambientales de las distintas comunas. Durante la sesión se abordaron temas clave relacionados con la correcta elaboración y presentación de los informes correspondientes a la presente cuota, se explicaron de manera detallada los documentos que deben ser entregados, el cronograma establecido para su recepción y el conducto regular que debe seguirse para su envío. Además, se resolvieron dudas y se brindaron orientaciones prácticas para garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos, promoviendo así una gestión más eficiente y alineada con los lineamientos institucionales.

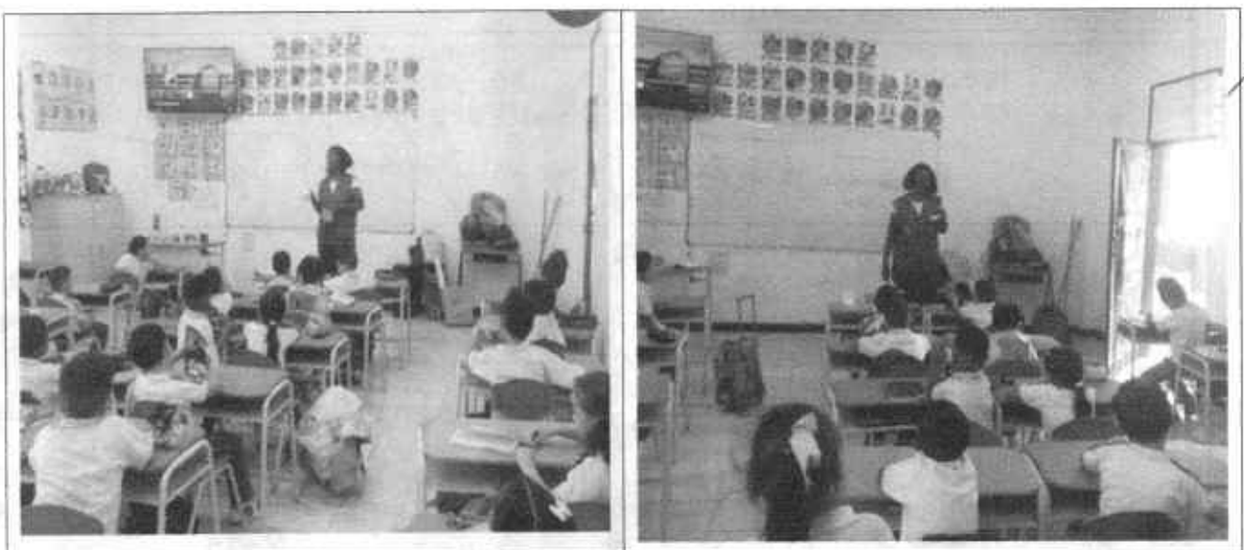
Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



Fecha: 21 febrero 2026
Lugar: Facebook/Instagram
Descripción: Realicé apoyo en las acciones de divulgación relacionadas con las diferentes actividades y campañas adelantadas por el Instituto de Investigación y Conservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA), a través de sus canales digitales y redes sociales oficiales. Esta labor tuvo como propósito ampliar el alcance y la visibilidad de las iniciativas desarrolladas por la entidad y el proyecto, permitiendo que un mayor número de personas en la comunidad accedieran a la información sobre las acciones implementadas. La estrategia de difusión digital contribuyó a fortalecer el vínculo entre la ciudadanía y el trabajo institucional, promoviendo la participación informada, el reconocimiento del valor de las actividades ambientales y culturales y el posicionamiento del programa dentro del territorio.

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: Realicé cuatro (04) capacitaciones en la IE Evaristo Garcia grado primero en la jornada de la mañana a cargo de la docente, Lorena Tangarife. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Mis residuos, mi responsabilidad", orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias mediante la sensibilización y educación ambiental sobre los residuos sólidos, entendidos como aquellos materiales que se desechan después de su uso y que, si no se gestionan adecuadamente, generan impactos negativos en el ambiente y la salud. Promoví la conciencia ambiental desde la infancia hasta la adultez, resaltando el papel fundamental de las personas, las familias y los colectivos en la protección del entorno, la reducción de impactos y la construcción de territorios sostenibles y resilientes, fomentando la apropiación del conocimiento, la participación ciudadana y hábitos responsables. El proceso formativo lo desarrollé en cuatro sesiones: la primera abordó el concepto, definición y clasificación de los residuos sólidos; la segunda analizó la problemática ambiental y el impacto de los residuos en la triple crisis ambiental, así como la situación mundial y nacional frente a su generación y aprovechamiento; la tercera profundizó en la jerarquía de los residuos, incluyendo prevención, minimización, reutilización, reciclaje, valorización energética y disposición final; y la cuarta presentó alternativas de solución con énfasis en las 7R y la economía circular, concluyendo con dinámicas participativas en las que abordé los temas propuestos. Como resultado, se evidenció una comprensión sólida de los temas, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes



Fecha: 2 febrero 2026
Hora: 7:00am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado primero - docente, Lorena Tangarife





Fecha: 4 febrero 2026
Hora: 7:00am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado primero - docente, Lorena Tangarife





Fecha: 6 febrero 2026
Hora: 7:00am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado primero - docente, Lorena Tangarife





Fecha: 9 febrero 2026
Hora: 7:00am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado primero - docente, Lorena Tangarife

Descripción: Realicé cuatro (04) capacitaciones en la IE Evaristo Garcia grado transición en la jornada de la mañana a cargo de la docente, Erika Galvis. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Mis residuos, mi

responsabilidad", orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias mediante la sensibilización y educación ambiental sobre los residuos sólidos, entendidos como aquellos materiales que se desechan después de su uso y que, si no se gestionan adecuadamente, generan impactos negativos en el ambiente y la salud. Promoví la conciencia ambiental desde la infancia hasta la adultez, resaltando el papel fundamental de las personas, las familias y los colectivos en la protección del entorno, la reducción de impactos y la construcción de territorios sostenibles y resilientes, fomentando la apropiación del conocimiento, la participación ciudadana y hábitos responsables. El proceso formativo lo desarrollé en cuatro sesiones: la primera abordó el concepto, definición y clasificación de los residuos sólidos; la segunda analizó la problemática ambiental y el impacto de los residuos en la triple crisis ambiental, así como la situación mundial y nacional frente a su generación y aprovechamiento; la tercera profundizó en la jerarquía de los residuos, incluyendo prevención, minimización, reutilización, reciclaje, valorización energética y disposición final; y la cuarta presentó alternativas de solución con énfasis en las 7R y la economía circular, concluyendo con dinámicas participativas en las que abordé los temas propuestos. Como resultado, se evidenció una comprensión sólida de los temas, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.



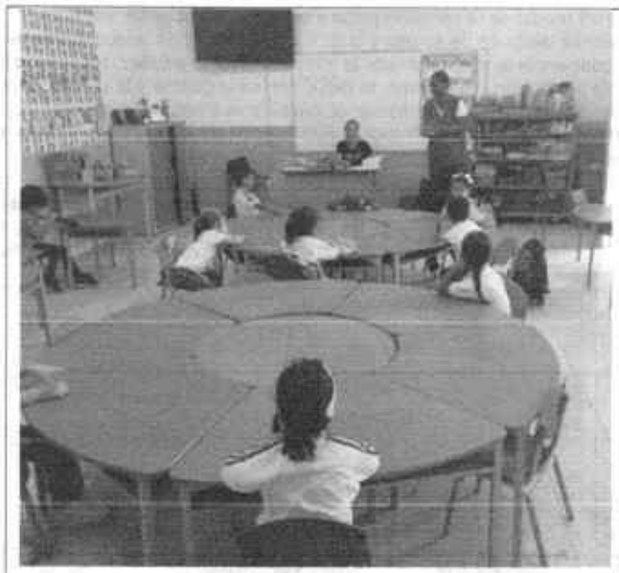


Fecha: 9 febrero 2026
Hora: 7:45 am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado transición - docente, Erika Galvis





Fecha: 10 febrero 2026
Hora: 7:45 am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado transición - docente, Erika Galvis





Fecha:12 febrero 2026
Hora: 7:45 am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado transición - docente, Erika Galvis





Fecha: 13 febrero 2026
Hora: 7:45 am
Lugar: IE Evaristo Garcia grado transición - docente, Erika Galvis

Descripción: Realicé cuatro (04) capacitaciones en el grupo deportivo Wallis FC en la jornada de la mañana a cargo del entrenador, Wally. Durante el mes desarrollé diversas actividades enmarcadas en la ficha metodológica "Mis residuos, mi responsabilidad", orientadas a fortalecer las capacidades comunitarias mediante la sensibilización y educación ambiental sobre los residuos sólidos, entendidos como aquellos materiales que se desechan después de su uso y que, si no se gestionan adecuadamente, generan impactos negativos en el ambiente y la salud. Promoví la conciencia ambiental desde la infancia hasta la adultez, resaltando el papel fundamental de las personas, las familias y los colectivos en la protección del entorno, la reducción de impactos y la construcción de territorios sostenibles y resilientes, fomentando la apropiación del conocimiento, la participación ciudadana y hábitos responsables. El proceso formativo lo desarrollé en cuatro sesiones: la primera abordó el concepto, definición y clasificación de los residuos sólidos; la segunda analizó la problemática ambiental y el impacto de los residuos en la triple crisis ambiental, así como la situación mundial y nacional frente a su generación y aprovechamiento; la tercera profundizó en la jerarquía de los residuos, incluyendo prevención, minimización, reutilización, reciclaje, valorización energética y disposición final; y la cuarta presentó alternativas de solución con énfasis en las 7R y la economía circular, concluyendo con dinámicas participativas en las que abordé los temas propuestos. Como resultado, se evidenció una comprensión sólida de los temas, un alto interés por la educación ambiental y un compromiso activo de los participantes con la protección del ambiente y el fortalecimiento de una cultura ambiental sostenible en sus comunidades.





Fecha: 11 febrero 2026
Hora: 7:30 am
Lugar: grupo deportivo Wallis FC - entrenador, Wally





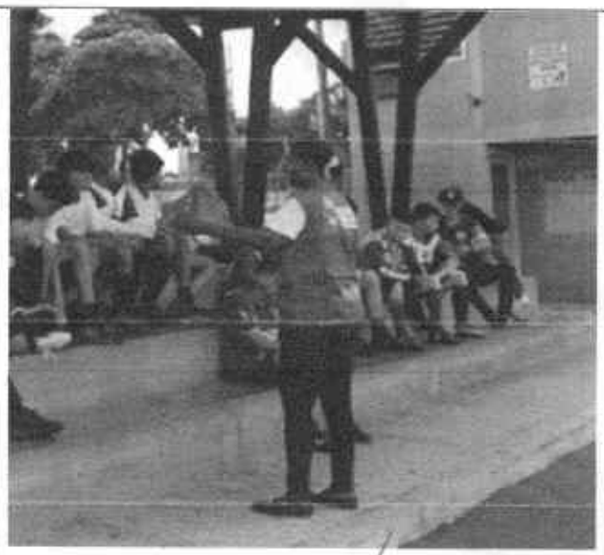
Fecha: 16 febrero 2026
Hora: 7:30 am
Lugar: grupo deportivo Wallis FC - entrenador, Wally





Fecha: 17 febrero 2026
Hora: 7:30 am
Lugar: grupo deportivo Wallis FC - entrenador, Wally





Fecha: 19 febrero 2026
Hora: 7:30 am
Lugar: grupo deportivo Wallis FC - entrenador, Wally

Nota: ***Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial** Jersey Arango, **quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.





Fecha: 25 febrero 2026
Lugar: WhatsApp grupo de gestores
Descripción: Realicé el correcto envío del registro detallado durante el mes de los datos y resultados obtenidos en el marco de las jornadas de socialización y actividades comunitarias. Este proceso incluyó la recolección y consolidación de evidencias fotográficas que documentan el desarrollo de cada una de las sesiones, así como la elaboración y organización de los listados de asistencia que dan cuenta de la participación activa de la comunidad. Como parte del cumplimiento de los lineamientos establecidos, realicé el envío oportuno de toda la información correspondiente, la cual sustenta tanto el desarrollo como el impacto de las actividades ejecutadas en territorio. Entre los documentos enviados se incluyen las evidencias fotográficas, los registros de asistencia de los participantes y la ficha metodológica correspondiente al mes, la cual orientó las intervenciones realizadas. Este ejercicio de sistematización me permitió no solo garantizar la trazabilidad y la verificación de lo ejecutado, sino también facilitar el monitoreo y la evaluación por parte del equipo de coordinación. La correcta documentación de las acciones constituye una herramienta fundamental para evidenciar avances, identificar buenas prácticas y fortalecer la planeación de futuras actividades, promoviendo así una gestión más efectiva, transparente y articulada con los objetivos del programa.

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.



Fecha: 15 febrero 2026
Hora: 9:00am
Descripción: Participé activamente en diversas actividades orientadas al mantenimiento, embellecimiento y siembra de nuevos cultivos, con el propósito de promover el cuidado del medio ambiente y fomentar prácticas sostenibles dentro de la comunidad educativa. Estas labores las desarrollé en estrecha colaboración con el personal administrativo, docente y de servicios generales, fortaleciendo el trabajo en equipo y generando un ambiente de aprendizaje práctico y significativo. Asimismo, mi participación en estas jornadas contribuyó al desarrollo de valores como la responsabilidad, el compromiso social y el respeto por los recursos naturales, consolidando la conciencia ambiental y el sentido de pertenencia hacia el entorno.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Diana Rojas

FIRMA:
NOMBRE: DIANA CAROLINA ROJAS BUSTOS
C.C: 1.144.146.425

enlace operativos

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-04, 07:43:20 AM **Tipo Planilla:** I PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 84115965

Periodo Cotización: enero de 2026 **Periodo Servicio:** enero de 2026

PAGADO 04/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA CAROLINA ROJAS BUSTOS		
Documento	CC1144146425	**Dirección**	CL 83 #3 AN - 90
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4347050
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																			Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mi Ministerio	Total
CC 1144146425	DIANA CAROLINA ROJAS BUSTOS	47	00																			[illegible] PORVENIR	$ 1.750.905	$ 281.200	EPS SURA	$ 1.750.905	$ 218.900	0.436	$ 1.750.905	$ 42.700	(vacío CC) MAGISTRA COF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 281.200	$ 218.900	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800	$ 9.200	$ 551.000

Enlace Operativo, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 57 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 019000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Powered by CamScanner

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-03-04, 07:39:53 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2026
Empresa	DIANA CAROLINA ROJAS BUSTOS
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144146425
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	84115965
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	111299349
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	$ 551.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
NI800224808	230301	PORVENIR	1	$ 280.200	$ 4.700
NI800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 218.900	$ 3.700
NI860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 42.700	$ 800
			SubTotales:	$ 541.800	$ 9.200
			Total a Pagar:		$ 551.000

Enlace Operativo, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Powered by CamScanner

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 02- 2026**

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: **28/02/2026**

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIANA CAROLINA ROJAS BUSTOS

Cedula beneficiario: 1.144.146.425
Dirección Beneficiario: Calle 44norte 15 17

Correo Electrónico beneficiario: Dianis-1229@hotmail.com
Teléfono beneficiario: 3117080730
Ciudad: CALI

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028325 del 14 DE ENERO DE 2026
No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato:
$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)

Concepto: Cuota No. **(2)** – Cuota: **FEBRERO** del Contrato No. **040.10.05.26.**414 del 13/**ENERO/2026.**

Cuenta de Ahorros X No.: 75072445180 Banco: BANCOLOMBIA

Valor: $2.000.000

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI__ NO X DECLARO RENTA

Diana Rojas

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. 1.144.146.425

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500078618	Fecha de Contabilización:	18.03.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	2100064388				
RUT del Tercero:	11441464258	ROJAS BUSTOS DIANA CAROLINA			
Código del Tercero:	1144146425	Documento RPC:	9100028325		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	C-2 CPS414				

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100064388	Fecha de Contabilización:	17.03.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	C-2 CPS414			
RUT del Tercero:	11441464258	ROJAS BUSTOS DIANA CAROLINA		
Código del Tercero:	1144146425	Documento RPC:	9100028325	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	C-2 CPS414			
Descripción:	C-2 CPS414			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra Lenis

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DIANA CAROLINA ROJAS BUSTOS

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO:** 1.144.146.425			
COBRO		**INICIAL:**	**MENSUAL:** X	**FINAL:**	**MES:** FEBRERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI			
CONTRATO		**040.10.05.26.**414 **DEL** 13/01/2026			
CDP		8100006445 **DEL** 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028325 **DEL** 14/01/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	**FIRMA:**	**FECHA DE ENTREGA 1:** dd/mm/aa	**FECHA DE ENTREGA 2:** dd/mm/aa
Yuliana			

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-64388.
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa
Monica Otero		

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA:** dd/mm/aa	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		17 MAR 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Juridica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA:** dd/mm/aa