

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 05	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.849 de 2026	
Nombre completo del contratista: GUSTAVO ADOLFO GUTIERREZ LAVADO	
Documento de identificación: 1.107.044.821	
Nombre del supervisor: SANDRA PATRICIA SANDOVAL CARRASQUILLA	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente –DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios asistenciales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA OPTIMIZAR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL DE SANTIAGO DE CALI BP-26005465 .	
3. INFORME JURÍDICO	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>Fecha de Inicio 30/enero/2026</p>	<p>Fecha terminación 14/junio/2026</p>						
<p>Modificación(es) al contrato: Adición, prórroga y aclaración No1 suscrito el día 12 de Abril del 2026</p>							
<p>Suspensión: N/A</p>							
<p>Reanudación: N/A</p>							
<p>Cesión: N/A</p>							
<p>Terminación anticipada:</p>							
<p>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</p>							
<p>Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma NUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$9.772.000)</p>							
<p>Adición: CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$4.188.000)</p>							
<p>Prórroga: Hasta el 14 de junio 2026.</p>							
<p>Información para Retención en la fuente:</p>							
<p>Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>SI</th> <th>NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>	SI	NO		X		X
SI	NO						
	X						
	X						
<ul style="list-style-type: none"> ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 							
<ul style="list-style-type: none"> ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 							
<p>Información:</p>							

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$13.960.000	\$2.792.000	\$9.772.000	\$1.396.000

Información del pago de seguridad social:


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081557485 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1081557485 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago: 27/abril/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril/2026

Observaciones al informe financiero y contable:


5. INFORME TÉCNICO


El contratista cumplió con las actividades establecida en el contrato N° 4133.010.26.1.849 de 2026: Pago quinta Cuota

- Apoyó la programación y organización de los recorridos de los vehículos institucionales, conforme a los requerimientos operativos de las diferentes dependencias.
- Realizó el seguimiento y control de los recorridos ejecutados, verificando el cumplimiento de las rutas programadas y registrando las novedades presentadas.
- Consolidó y actualicé la información relacionada con la operación vehicular, mediante el registro sistemático de datos en los formatos y herramientas dispuestas por la entidad.
- Organizó y mantuvo actualizados los soportes documentales, garantizando la trazabilidad de los recorridos realizados.
- Suministró información oportuna para los procesos de seguimiento y evaluación institucional, contribuyendo al fortalecimiento del control administrativo y al uso adecuado de los vehículos oficiales.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● Realizó el diligenciamiento y actualización de los formatos establecidos para la entrega de vehículos y motocicletas, conforme a los procedimientos institucionales. ● Apoyó en la elaboración y formalización de las actas de entrega al personal misional, verificando que la información consignada corresponde a los datos del funcionario y del vehículo asignado. ● Verificó la documentación requerida para la asignación, garantizando el cumplimiento de los lineamientos internos. ● Actualizó el inventario de vehículos y motocicletas adscritos a la entidad, asegurando la correcta identificación y control de los bienes. ● Organizó y archivó los soportes documentales, contribuyendo a la trazabilidad y control administrativo de los activos institucionales. ● Condujo el vehículo de placas ONK575 hacia el vivero municipal del Dagma, con el fin de apoyar el traslado del personal de almacén para realizar entrega de insumos de aseo. ● Revisó y verificó permanentemente el estado general del vehículo asignado, incluyendo aspectos mecánicos y de seguridad. ● Reportó el daño del parabrisas del vehículo ONK779 para hacer la reclamación a la aseguradora Solidaria. ● Brindó apoyo en la visita técnica al taller Arautos, para la verificación del estado de los vehículos placa ONK025, ONL000, ONK777.
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios:</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo:</p>
<p>Observaciones al informe técnico:</p>
<p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>No se reportan recomendaciones para este periodo.</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

7. FIRMAS RESPONSABLES
<p><i>Sandra P. Sandoval c.</i></p> <p>SANDRA PATRICIA SANDOVAL CARRASQUILLA</p> <hr/> <p>Nombre y firma del Supervisor</p> 
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de mayo 2026.</p>