



HOJA TESTIGO DE DOCUMENTOS DIGITALES SIDCAR

NO. CUENTA SICOF 11629 FECHA: 13/may./2026
ORDEN DE PAGO No. 11726 DEL 16/may./2026

Oficina Productora: Dirección Financiera

Código Serie/Subserie: 280-4.3

Nombre Serie/Subserie Documental: Boletines Diarios de Caja y Bancos

Justificación: El trámite de la cuenta No. 11629 del Contrato No. 63 de 2026, fue efectuado digitalmente por SIDCAR. Para consultar los documentos originales ingrese a <https://sidcar.car.gov.co/> y digite el radicado No. 20263045349.

TIPO DE ANEXO O DOCUMENTOS:

Link del VISOR para todos los archivos:

<https://sidcar.car.gov.co/Modulos/CuentasCobro/VisorPDF.aspx?IDCuenta=7120461&ID=m7120461>

Orden de la carpeta	Descripción del documento	Fecha del documento	Cantidad de Páginas
1	Memorando 20263045349	11/05/2026	2
2	Acta única de pago debidamente aprobada	11/05/2026	1
3	Formato de Acta de Supervisión	11/05/2026	2
4	Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.	11/05/2026	1
5	Evidencia de publicación de pagos en SECOP	11/05/2026	1
6	Liquidación	13/05/2026	1
7	Orden de Pago	16/05/2026	1

INDIQUE LUGAR Y SERIE DOCUMENTAL DONDE SE UBICARÁ LA HOJA TESTIGO:

- Título de la Carpeta: Boletín del _____
- Número de folio donde se ubica la Hoja: _____
- Archivo de gestión dependencia: Dirección Financiera

Nombre y cargo de la persona que archiva

Nota. Esta hoja testigo debe quedar en el folio del expediente donde se ubicaría físicamente con el fin de ubicar el documento digital (referencia cruzada).

MEMORANDO DFIAB

Bogotá, 11 de mayo de 2026

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA
Director Financiero - DFIN

DE: DIRECCIÓN TÉCNICA FIAB

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 63 DE 2026, PERIODO 01/abr./2026 AL 30/abr./2026

En mi función como supervisor del contrato No. 63 / 2026 envío la cuenta de cobro para el periodo 01/abr./2026 al 30/abr./2026 a nombre de ELIZABETH NIETO BUSTOS, identificado(a) con C.C o NIT 20450994.

Relación de documentos enviados:

Descripción	Fecha SGC	Págs.
Acta única de pago debidamente aprobada		1
Formato de Acta de Supervisión		2
Informe Mensual de Actividades		8
Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.		1
Informe del Contratista debidamente suscrito SGC		1
Evidencia de publicación de pagos en SECOP		1

Archivos Anexos al Informe de Actividades: 2

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.

Atentamente,



SIMON ADOLFO BUITRAGO MOYA
Director Operativo

Anexos: 7 archivos adjuntos

Elaboró: Elizabeth Nieto Bustos / DFIAB
Daniela Bautista Collante / DFIAB

Revisó: Sandra Liliana Valbuena Ramirez / DFIAB

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.****ACTA DE PAGO****Solicitud No. 10932 - 2026****CONTRATISTA: ELIZABETH NIETO BUSTOS No. Documento: 20450994**

CLASE DE PAGO: AVANCE

LUGAR: BOGOTA D.C, Fecha: 11 de mayo de 2026

No. ACTA: 4 DE 6

PERIODO A PAGAR: 01/04/2026 AL 30/04/2026

DEPENDENCIA EJECUTORA: Dirección Técnica FIAB

CENTRO DE COSTO: 027601

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 63 Fecha: 09 de enero de 2026

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 89314207891 BANCOLOMBIA

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 4: Por la Prestar servicios profesionales para apoyar y asistir jurídicamente el desarrollo de actividades a cargo de la Dirección Técnica FIAB. EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

VALOR A PAGAR

DOCE MILLONES PESOS M/CTE.

\$ 12,000,000.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO: \$ 72,000,000.00

VALOR ANTICIPO:

VALOR PAGOS ANTERIORES: \$ 30,400,000.00

AMORTIZACIÓN:

VALOR PRESENTE PAGO: \$ 12,000,000.00

AMORTIZACIÓN:

SALDO: \$ 29,600,000.00

SALDO:

DISPO.: 26600005 R.P: 26801598 RUBRO: 2-3-3202-88-3106-23-0108-0083990-2.3.2.02.02.008.-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

\$ 12,000,000.00

NOMBRE: SANDRA LILIANA VALBUENA RAMÍREZ**DOCUMENTO No.:** 33365192**EMAIL:** SVALBUENAR@CAR.GOV.CO**V.B. APOYO A LA SUPERVISIÓN**
Firmado Electrónicamente
Fecha y hora: 11/05/2026 14:04**NOMBRE:** SIMON ADOLFO BUITRAGO MOYA**DOCUMENTO No.:** 1020754914**EMAIL:** SBUITRAGOM@CAR.GOV.CO**APROBADO POR EL SUPERVISOR**
Firmado Electrónicamente
Fecha y hora: 11/05/2026 14:33

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR Dirección Técnica FIAB	Hoja 1 de 2
		Fecha: 11/05/2026
		Contrato: 63 - 2026

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 63 - 2026
I. OBJETO DEL CONTRATO
Prestar servicios profesionales para apoyar y asistir jurídicamente el desarrollo de actividades a cargo de la Dirección Técnica FIAB.
II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION
Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de abril de 2026 al 30 de abril de 2026.
III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO
Informe que corresponde al periodo del 01 de abril al 30 de abril de 2026, el cual se encuentra en Ejecución
IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION
<p>El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato. Se constató el cumplimiento de las obligaciones generales, especialmente la gestión oportuna de trámites en SIDCAR, donde la contratista reportó veintiséis trámites elaborados o revisados, dieciocho tramitados, treinta y una actividades y diez trámites activos dentro de los tiempos establecidos, además de la lectura total de circulares y notificaciones, según consta en el informe: ¿se dio lectura a todas las circulares emitidas por la CAR, dejando un total de 0 circulares pendientes?. Se verificó igualmente el cumplimiento de los cursos institucionales exigidos y el registro de la ¿Huella Verde¿ en la aplicación APLICAR. El cargue de la cuenta de cobro en SECOP II y SIDCAR se realizó el 9 de abril de 2026.</p> <p>En cuanto a las obligaciones específicas, se verificó el reporte mensual de acciones de ¿Huella Verde¿ y el acompañamiento jurídico a los contratos 2970 2025, 1474 2015 y 803 2016, incluyendo revisión de informes, intermediación para actualización de garantías y participación en reuniones técnicas. Se constató la proyección y revisión de respuestas a requerimientos internos y externos, con soporte documental de los radicados gestionados. Durante el periodo no se realizaron visitas con entes de control. Se verificó la asistencia a múltiples reuniones virtuales y presenciales relacionadas con PTAR Salitre, Kroll, liquidación del contrato 803 2016, revisión de cuentas IPC y mesas de trabajo con el IDRD. Se confirmó el apoyo en la revisión del documento ¿Justificación del mantenimiento del parque¿, la elaboración de oficio para Rincón Castro Abogados y la revisión de cuentas de cobro de contratistas asignados.</p>
CONCEPTO DE SUPERVISION
El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de abril de 2026 al 30 de abril de 2026.
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO
El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de abril de 2026 al 30 de abril de 2026, de acuerdo al informe.
Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.
V.B. APOYO A LA SUPERVISIÓN: SANDRA LILIANA VALBUENA RAMÍREZ Firmado Electrónicamente 11/05/2026 14:04

APROBADO POR EL SUPERVISOR: SIMON ADOLFO BUITRAGO MOYA
Firmado Electrónicamente
11/05/2026 14:33

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	20450994
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		ELIZABETH NIETO BUSTOS NIETO BUSTOS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	ZIPAQUIRA	CUNDINAMARCA	
DIRECCIÓN:	AVENIDA CALLE 4 N° 31-43	TELÉFONO:	8510127
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	6016814911	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	2026	
DÍAS DE MORA:	2026		abril	AÑO	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	339909417		

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 832.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 600	\$ 0	\$ 832.000	\$ 600	\$ 832.600
SUBTOTALES:										\$ 832.000	\$ 600	\$ 832.600

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 650.000		\$ 0	\$ 500		\$ 650.000	\$ 500	\$ 0	\$ 650.500
SUBTOTALES:													\$ 650.000	\$ 500	\$ 0	\$ 650.500	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-8	14-8-SEGUROS DE VIDA AURORA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 27.200	\$ 27.200	\$ 100	\$ 0	\$ 27.300
SUBTOTALES:									\$ 27.200	\$ 100	\$ 0	\$ 27.300

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR					
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	\$ 31.200	\$ 100	\$ 31.300
SUBTOTALES:			\$ 31.200	\$ 100	\$ 31.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																							
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU						
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN
1	CC 20450994	NIETO BUSTOS ELIZABETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 5.200.000			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	\$ 5.200.000	\$ 832.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 832.000	EPS008-COMPENSAR	30	\$ 5.200.000	\$ 650.000	\$ 0	\$ 650.000	14-8- SEGUROS DE VIDA AURORA	30	\$ 5.200.000	20450994	\$ 27.200	30	\$ 5.200.000	SCCF24-COMPENSAR	\$ 31.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 1.541.700
----------------------	---------------------

CERTIFICACIÓN DE DEPENDIENTES ECONÓMICOS

Yo **ELIZABETH NIETO BUSTOS**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 20.450.994, expedida en Cogua, en virtud de las disposiciones contenidas en el parágrafo 3° del Artículo 2° del Decreto 099 del 25 de Enero de 2013, manifiesto mi deseo de acogerme al beneficio que permite deducir de la base de retención en la fuente por rentas de trabajo el concepto de dependientes, y bajo la gravedad de juramento **CERTIFICO** que las personas que relaciono a continuación dependen económicamente de mí:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA DE NACIMIENTO	CALIDAD DE DEPENDENCIA
LAURA VALERIA GUERRERO NIETO	1.070.304.736	16/05/2006	Hija

NOTA: El artículo 2º, parágrafo 3º del Decreto 099 de 2013, define la calidad de dependientes para efectos tributarios

Con el fin de acreditar la dependencia económica **ANEXO:**

1. *Copia del Registro Civil de Nacimiento (Si la dependencia es de Hijos o Padres)*
2. *Para Hijos con edad entre 18 y 23 años, la **Certificación semestral** de pago matrícula expedida por la respectiva entidad educativa.*
3. *Para Hijos mayores de 23 años y/ o cónyuge o compañero (a) permanente, padres y hermanos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos, la **certificación de Medicina Legal, de la EPS o de cualquier institución idónea habilitada en el Registro Nacional de Salud.***
4. *Para Cónyuge o compañero (a) permanente y/o padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a 260 UVT, la **Certificación anual de Contador Público.***

De igual forma, declaro que esta solicitud cumple las restricciones establecidas en el parágrafo 4° del Decreto 099 de 2013, **en el entendido que ha sido presentada solamente por mí en relación con el o los dependientes aquí relacionados**

Esta declaración la hago a los NUEVE (09) días del mes de FEBRERO del año 2026, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7º (prohibición de declaraciones extra-juicio) del Decreto 19 de 2012, con destino a la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca, para que surta los efectos legales.



ELIZABETH NIETO BUSTOS
CC. 20.450.994

HONORARIOS	12,000,000	SALUD	600,000
IBC	4,800,000	PENSION	768,000
			1,368,000

MUNICIPIO	PARTICIPACION	12,000,000	TARIFA	ICA A PAGAR
BOGOTA	100%	10,632,000	0.0077	81,441
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
		- 0		-
	100%	10,632,000		81,441

RETENCION EN FUENTE	395,000
BASE RETE FTE	7,055,175

UNIVERSIDAD NACIONAL	-
BASE UNIVERSIDAD NACIONAL	-

UNIVERSIDAD NACIONAL pendiente	
BASE UNIVERSIDAD NACIONAL	

EMBARGOS	
----------	--

NETO A PAGAR	11,523,559
---------------------	-------------------

ELABORO : LuzdDaGon

**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.****899999062.6****FECHA APROBACIÓN: 16 05 2026****ORDEN DE PAGO Nro. 11726****DEPENDENCIA:**

DFIN - PRESUPUESTO

BENEFICIARIO:

NIETO BUSTOS ELIZABETH

NIT:

20,450,994.9

DIRECCIÓN:

AC 4 31 43

TELÉFONO:

6018510127

FACTURAS:

No. Factura	F. Expedición	F. Recepción	F. Vencimiento	No. Factura	F. Expedición	F. Recepción	F. Vencimiento
11629	13/05/2026	13/05/2026	13/05/2026				

DESCRIPCION:

Prestar servicios profesionales para apoyar y asistir jurídicamente el desarrollo de actividades a cargo de la Dirección Técnica FIAB.

N° Compromiso	Cód Resumido	Rubro	Nombre Rubro	Valor
26801598	2522-3-3202-88-3106-23-010	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS		\$12,000,000

DETALLE CONTABLE

Cod. Cuenta	Nombre Cuenta	NIT o C.C.	C.Costos	Débitos	Créditos	Valor Base
511179	HONORARIOS	20,450,994.9	27601	12,000,000		
Centro de Costos: DFIAB Dirección Técnica FIAB						
2436270101	RET ICA BOGOTA SERV. PER	20,450,994.9	304003		81,441	10,632,000
Centro de Costos: TESORERIA						
24361502	RENTAS DE TRABAJO- HON	20,450,994.9	304003		395,000	7,055,175
Centro de Costos: TESORERIA						
24010102	CONTRATOS DE SERVICIOS	20,450,994.9	304003		11,523,559	
Centro de Costos: TESORERIA						
SUMAS IGUALES				12,000,000	12,000,000	

VALOR EN LETRAS:

ONCE MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M.C.

VALOR NETO:

11,523,559=

GIRAR O CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS No. 89314207891 DE BANCOLOMBIA

		El ordenador teniendo en cuenta que el presente trabajo o servicio fué entregado a entera satisfacción de la entidad, según certificación del responsable del área, ordena su pago.
CONTADORA MARIA DEL SOCORRO MARTINEZ PINTO VoBo en SIDCAR el 19/05/2026 07:15:39 a. m.	TESORERA (DFIN) OLGA LUCIA HIGUERA VARGAS VoBo en SIDCAR el 19/05/2026 11:11:58 a. m.	Directora Administrativa y de Servicio al Ciudadan NELLY YOLANDA RUSSI QUIROGA VoBo en SIDCAR el 19/05/2026 08:48:11 a. m.

Bogotá D.C., mayo 09 de 2026

Señores:

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR

ATN: Ing. Simón Adolfo Buitrago Moya

Supervisor del contrato No CPS 0063 -2026

Asunto: Presentación informe de actividades Contrato de Prestación de Servicios

Respetado Ingeniero Simón:

En mi condición de contratista, vinculada a la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, respetuosamente me permito presentar informe mensual de actividades, en cumplimiento a las obligaciones específicas estipuladas en el contrato suscrito con la entidad.

En virtud de lo anterior, relaciono a continuación los detalles del contrato, así como el listado de las actividades desarrolladas:

DETALLE DEL CONTRATO

No. Contrato:	CPS-0063-2026	Plazo de ejecución:	Hasta el 31 de junio de 2026
Nombre contratista:	ELIZABETH NIETO BUSTOS	Nombre supervisor:	Simón Adolfo Buitrago Moya
		Nombre apoyo a la Supervisión:	Sandra Liliana Valbuena R.
Fecha inicio Contrato:	15-01-2026	Fecha Terminación Contrato.:	30-06-2026
Valor contrato:	SETENTA Y DOS MILLONES - PESOS M/CTE. (\$72,000,000.00).NCLUIDO IVA		
Objeto del contrato:	Prestar servicios profesionales para apoyar y asistir jurídicamente el desarrollo de actividades a cargo de la Dirección Técnica FIAB.		
Periodo del informe	Del 01 a 30 de abril de 2026		

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

He cumplido con las obligaciones generales estipuladas en las cláusulas del contrato referido. (entre ellas, incluir las propias del mes correspondiente)

Obligación General		13. Atender de manera oportuna los trámites que le sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - SIDCAR y/o en el correo electrónico institucional.
No.	Actividad	Evidencia
1	<p>Se adjunta reporte SIDCAR, correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de abril a 30 de abril de 2026, así</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mis Radicados: 26 tramites (Elaboré y/o Revisé) - Radicados Tramitados: 18 trámites - Mis Actividades: 31 trámites - Constancia SIDCAR <p>Se precisa que se tienen 10 trámites activos asignados, que se encuentran a tiempo para dar oportuno trámite y respuesta.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Se dio lectura a todas las circulares emitidas por la CAR, dejando un total de 0 circulares pendientes para lectura durante el periodo reportado. •Se dio lectura a todas las notificaciones allegadas a modo de copia informativa. •Se dio lectura y gestión en oportunidad, a los trámites asignados. 	PDF. Obligación Gral 13
Obligación General		16. Realizar en el primer mes de ejecución del plazo contractual, previo de la radicación de la primera cuenta de cobro, el curso virtual sobre las generalidades contractuales, en el aplicativo implementado por la Oficina de Gobernanza Digital y Analítica de Datos, el cual generará un certificado, que reposará en el expediente contractual.
No.	Actividad	Evidencia
1	Se cumplió con la obligación. Se aporta el Certificado del curso "GENERALIDADES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y SUPERVISOR" presentado en el primer informe	NA
Obligación General		17. Realizar dentro de los dos primeros meses de ejecución del contrato los siguientes cursos virtuales sobre: a) El Sistema Integrado de Gestión Pública – SIGESPU, en aplicativo implementado por la Oficina de Gobernanza Digital y Analítica de Datos y por la Oficina Asesora de Planeación - OAP, b) Políticas de seguridad de la Información implementado por la Oficina de Gobernanza Digital y Analítica de Datos. Los certificados generados reposarán en el expediente contractual.
No.	Actividad	Evidencia

1	Para el Primer periodo de ejecución, se realizó el curso “Políticas de Seguridad de la Información” implementado por la Oficina de Gobernanza Digital y Analítica de Datos. Para el segundo periodo, se realiza el curso “Sistema Integrado de Gestión Pública – SIGESPU”	NA
Obligación General		18. Entregar en el segundo mes de ejecución del plazo contractual, previo de la radicación de la cuenta de cobro, el soporte del registro en la aplicación tecnológica denominada “APLICAR” en el marco del compromiso de la cláusula contractual denominada “Huella Verde”, y en el informe final deberá allegar el reporte de la medición de su huella de carbono.
No.	Actividad	Evidencia
1	En cumplimiento a la presente obligación, se realiza el curso virtual 0020 denominado “Generalidades Huella de Carbono”, acreditado en el segundo informe de actividades	NA
Obligación General		24. Realizar el cargue oportuno de la cuenta de cobro para los pagos mensuales con los respectivos soportes, en la plataforma SECOP II y SIDCAR.
No.	Actividad	Evidencia
1	Se dio cumplimiento con la obligación, realizando el cargue oportuno de la cuenta de Cobro para el pago en la plataforma Secop II y Sidcar, a saber: 1. SECOP. 09/04/2026 2. SIDCAR: Memorando No.: 20263034960 fecha: 09/04/2026	NA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

He cumplido con las obligaciones específicas estipuladas en las cláusulas del contrato referido.

Obligación específica 1		1. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada "Huella Verde" que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.
No.	Actividad	Evidencia
1	En el marco del compromiso de la cláusula contractual denominada “Huella Verde”, se efectúa el registro y se genera el reporte en la aplicación “APLICAR” correspondiente al mes de MARZO de 2026.	Soporte del registro en la aplicación “APLICAR”, y reposa en la carpeta denominada: Oblig Esp 1. Reporte Huella de Carbono

Obligación específica 2		2. Acompañar jurídicamente los asuntos concernientes a la estructuración, ejecución, y seguimiento de los proyectos y/o iniciativas a cargo de la dependencia.
No.	Actividad	Evidencia
	<p>En cumplimiento de la Obligación, se atendieron las siguientes obligaciones:</p> <p>2.1.2. Contrato 2970-2025 PERITAJE KROLL ADVISORY SL. Se continúa realizando la intermediación entre la Oficina de Contratación y el contratista, de cara a lograr la actualización de la garantía bancaria, por la suma de COP 350.000.000 emitida por BANCOLOMBIA, con vigencia extendida hasta el 30 de junio de 2027, para ser revisada y proceder a su expedición correspondiente 2.1.2. Se da respuesta a la inquietud elevada por el contratista, respecto al alcance del memorando N° DASC No. 20263020485.</p>	<p>2.1. PDF. Correo 21-04-2026- Asunto: Re: Revisión de la Póliza de Garantía 2.1.1. Correo 21-04-2025 Asunto: RE: Revisión de la Póliza de la Garantía, remitido a Juan José Huérano Corredor 2.1.2. Correo 07-04-2026 Asunto: Tareas pendientes</p>
	<p>2.2. CONTRATO 1474-2015 IVK 2.2.1. Revisión informe Trimestral N° 37 Octubre-Noviembre-Diciembre de 2025 Consorcio IVK Mes de enero de 2026. 2.2.2. Revisión Informe mensual de Gerencia Febrero de 2026 2.2.3. Aprobación Acta de supervisión informe mes de Enero de 2026</p>	<p>2.2.1. Memorando N 20262026650 de fecha 07-04-2026 2.2.2. Memorando 20262029518 de fecha 20-04-2026 2.2.3. Correo 09-04-2026 Asunto: RE: Formato de Supervisión GCT-PR-02-FR-09 V7 Contrato 1454 de 2015 - ENERO 2026</p>
	<p>2.3. CONTRATO LLAVE EN MANO 803-2016 Se realiza revisión de la Segunda revisión entrega respuesta a las observaciones realizadas por la Oficina de Gestión contractual del proyecto de liquidación del contrato</p>	<p>2.3. Reunión Virtual Jueves 30 de abril de 2026</p>
Obligación específica 3		3. Revisar y/o proyectar respuestas de fondo y demás documentos que le sean asignados, para atender los requerimientos internos y/o externos efectuados por los entes de control, organismos e instituciones, atendiendo los lineamientos impartidos por la supervisión.
No.	Actividad	Evidencia
1	<p>En cumplimiento a la presente obligación, se apoyó en proyección de las respuestas a las siguientes peticiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20263032583 Memorando Interno 20263037432 del 15/04/2026. Comentario: Se dio respuesta mediante memorando 20263037432 de 15-04-2026 • 20261024736 Oficio Radicado 20262029518 del 20/04/2026. Comentario: Se atiende solicitud mediante oficio 20262029518 de 20-04-2026 • 20261034448 Oficio Radicado 20262026651 del 07/04/2026. 	<p>PDF . 3.1 DP contestados</p>

<p>Comentario: Se atiende respuesta mediante oficio 20262026651 de fecha 07-04-2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>20261039008</u> Se da traslado de la respuesta al Director Técnico Científico y de Modelamiento Ambiental - DCMA Mediante memorando 20263037432 de 15/04/2026 para atender la reunión • <u>20261030281</u>: Esta información fue remitida mediante memorando 20263029609 del 20 de marzo de 2026 a la Dirección de gestión contractual. • <u>20261034550</u> Oficio Radicado 20262026649 del 07/04/2026. Comentario: Finalizar trámite con documento: Oficio Radicado 20262026649 del 07/04/2026 • <u>20261035894</u> Se realizó aclaración del comunicado mediante reunión y concertación de fecha 30 de mayo, la comunicación es respuesta a lo concertado por las partes • <u>20261032478</u> Oficio Radicado 20262024539 del 31/03/2026. Comentario: se dio respuesta mediante oficio 20262024539 • <u>20261032480</u> Oficio Radicado 20262024539 del 31/03/2026. Comentario: Se dio respuesta a la Fiscalía mediante oficio 20262024539 • <u>20261032292</u> Oficio Radicado 20262030016 del 21/04/2026. Comentario: Se dio respuesta mediante oficio 20262030016 de fecha 21-04-2026 • <u>20263038759</u> Se atiende lo informado y se asiste a las reuniones • <u>20261043063</u> Oficio Radicado 20262031202 del 23/04/2026. Comentario: Se da respuesta mediante oficio 20262031202 de 23-04-2026 • <u>20263039679</u> Comentario: Atendida la reunión • <u>20261036557</u> Oficio Radicado 20262030280 del 22/04/2026. Comentario: Se da respuesta de fondo mediante oficio 20262030280 calendado 22 de abril de 2026 • <u>20261036922</u> Oficio Radicado 20262030451 del 22/04/2026. Comentario: Se atiende la petición mediante oficio N° 2026203045 de 22-04-2026 • <u>20261044901</u> Comentario: Se recibe como respuesta a solicitud emitida por la DFIAB mediante oficio 20262031001 • <u>20261044389</u> Es la respuesta al requerimiento realizado por la DFIAB mediante oficio 20262031202 de 23 de abril de 2026. Se recibe como insumo para el proceso contractual 803-2016 • <u>20263039788</u> Comentario: Se atiende la información 		
		4. Acompañar las visitas programadas por los entes de control, cuando el supervisor lo requiera.
No.	Actividad	Evidencia
1	Durante el periodo, objeto de informe, no se participa en visitas ni mesas de trabajo convocadas y/o acompañadas por entes de Control	No Aplica

Obligación específica 5		5. Asistir a las mesas de trabajo, comités, visitas y/o audiencias que sean requeridas por parte de la supervisión del contrato
No.	Actividad	Evidencia
1	<p>Durante el periodo, objeto de informe, se participa en las siguientes mesas de trabajo y reuniones</p> <p><u>Reuniones Virtuales a través de la plataforma TEAMS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 01-04-2026. Tema: REUNION REPARTO ACTIVIDADES Y TAREAS EQUIPO PTAR SALITRE • 08-04-2026. Tema: REVISIÓN KROLL INFORME 4 • 10-04-2026. Tema: Convocatoria a capacitación "Recomendaciones prácticas para la adecuada- atención de peticiones de entes externos de control" • 13-04-2026. Tema: Revisión para tramite de liquidación- instalaciones de IVK • 13-04-2026. Tema: Cuenta 2 Contratista IPC • 13-04-2026. Tema: Revisión cuenta e informe de IPC (jornada Tarde) • 14-04-2026. Tema: Reunión equipo financiero liquidación contrato 803 de 2016 PTAR Salitre • 16-04-2026. Tema: Reunión Liquidación cto 803-2016 Componente financiero • 16-04-2026. Tema: Revisión EAAB CLAUSULA 27 – VOLCOS • 20-04-2026. Tema: Revisión Kroll 3 • 20-04-2026. Tema: REVISIÓN SOLICITUD CONCEPTO RC • 21-04-2026. Tema: Revisión observaciones liquidación contrato 803 realizadas por la Dirección de Gestión Contractual • 22-04-2026. Tema: MESA DE TRABAJO SECCIONES 3Y 4 ENTREGA KROLL 3 • 23-04-2026. Tema: REVISIÓN REQUERIMIENTO SCONTRACTUAL IVK- LIQUIDACION CTO 803-2016 • 23-04-2026. Tema: Revisión información PTAR Salitre - PTAR Canoas derecho de Petición • 27-04-2026. Tema: Reunión Preparatoria "Modo Isla" • 27-04-2026. Tema: Arbitraje CAR / Revisión informe Modo Isla y otros • 30-04-2026. Tema: Reunión IVK- SEGEN revisión avance respuesta a observaciones adelantadas por la Oficina de Gestión Contractual <p><u>Reuniones presenciales</u></p> <p>29-04-2026: Se asiste a las mesas de trabajo realizadas en común con la Oficina Jurídica, la Secretaría General y el equipo DFIAB, con el IDRD. Asunto: Controversia parque PTAR EL SALITRE</p>	<p>Reposa en PDF carpeta denominada Oblig. Esp 5</p> <p>Reuniones virtuales Teams</p> <p>Reuniones presenciales marzo</p>
Obligación específica 6		6. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor. Productos. Informe Mensual de Actividades.
No.	Actividad	Evidencia
	6.1. Se brinda apoyo en la revisión del documento "JUSTIFICACION DEL MANTENIMIENTO DEL PARQUE" previa revisión de la firma Rincón Castro Abogados, de cara a remitir al componente técnico para que sea incorporado dentro del proceso contractual correspondiente.	<p>PDF. Obl. Esp 6</p> <p>6.1. Correo de fecha 15-04-2026. Asunto:Re: Parque el Salitre Justificación mantenimiento del Parque</p>

	<p>6.2. Se proyecta borrador de oficio dirigido a la firma Rincon Castro Abogados, solicitando concepto respecto a la posibilidad de atender los requerimientos de la EAAB respecto a la aplicación de las cláusulas 24 y 27 del contrato 803-2016, con la retención global o cuentas de previsión</p>	<p>Correo 6.2. Correo 20-04-2026. Asunto: Borrador Concepto RC aplicación clausulas 24 y 27 pago con retención global o cuentas de previsión</p>
	<p>De conformidad con el memorando DFIAB No. 20263013362 del 03 de febrero de 2026, bajo el asunto “Asignación apoyo a la supervisión de contratos de prestación de servicios.”, se apoya en la revisión de dos (02) cuentas de cobro (informe mensual, evidencias, memorando Sidcar) periodo 01 a 28 de febrero de 2026 correspondientes a los siguientes contratistas</p> <ul style="list-style-type: none"> • KAREN LIZETH PEREZ RODRIGUEZ- Contrato 0861 DE 2025- Cuenta N° 13 • MANUELA SERNA ARIAS- Contrato - 0798 DE 2026- Segunda cuenta (01-31 marzo) <p>Así mismo y en virtud del memorando DFIAB No. 20263014099 del 05 de febrero de 2026, bajo el asunto “Asignación apoyo a la supervisión de contratos de prestación de servicios.”, se apoya en la revisión de una (01) cuenta de cobro (informe mensual, evidencias, memorando Sidcar) correspondientes al periodo 01 a 28 de febrero de 2026 del contratista:</p> <ul style="list-style-type: none"> • WILLIAM FELIPE SAAVEDRA BERMÚDEZ- Contrato 0092 DE 2026- Segunda cuenta . Es pertinente señalar que la cuenta fue observada, sin que se subsanara, razón por la que no se radicó en el Sidcar 	<p align="center">PDF Obligación Específica 6.</p>

Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento adecuadamente al pago al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y ARL), de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes. A continuación, relaciono los detalles del pago:

No. planilla de pago:	6016814911			
Periodo:	ABRIL			
Valor pagado Salud (\$):	\$ 650.000			
Valor pagado Pensión (\$):	\$ 832.000			
Valor pagado ARL (\$):	\$ 27.200			
Valor pagado CCF (\$):	\$ 104.000			
Valor Total Seguridad Social:	\$ 1.613.200			
Pensionado:	SI		NO	X
Vo Bo Revisor de Seguridad Social	SI			

BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	\$ 72.000.000
Valor por cancelar	\$ 12.000.000
Valor Acumulado	\$ 65.600.000
Saldo	\$ 53.600.000

Cordialmente,



ELIZABETH NIETO BUSTOS
C.C. No. 20.450.994 expedida en Cagua
Correo: enietob@car.gov.co
No. Celular: 3203592274

	Sandra Liliana Valbuena Ramírez	07/04/2026
Vo.Bo. Apoyo a supervisión:	Nombre	Fecha

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR Dirección Técnica FIAB		Hoja 1 de 1	
			Contrato No.	63 - 2026
INFORME DEL CONTRATISTA				
Contratista: ELIZABETH NIETO BUSTOS				
Período del contrato: INICIA EL 15/01/2026 TERMINA EL 30/06/2026				
Período del informe: DEL 01/04/2026 AL 30/04/2026			Mes/Porcentaje Avance Ejecución: Según Aplique	4
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:				
<p>Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.</p> <p>Acompañar jurídicamente los asuntos concernientes a la estructuración, ejecución, y seguimiento de los proyectos y/o iniciativas a cargo de la dependencia.</p> <p>Revisar y/o proyectar respuestas de fondo y demás documentos que le sean asignados, para atender los requerimientos internos y/o externos efectuados por los entes de control, organismos e instituciones, atendiendo los lineamientos impartidos por la supervisión.</p> <p>Acompañar las visitas programadas por los entes de control, cuando el supervisor lo requiera.</p> <p>Asistir a las mesas de trabajo, comités, visitas y/o audiencias que sean requeridas por parte de la supervisión del contrato.</p> <p>Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.</p>				
ACTIVIDADES REALIZADAS:				
<p>El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar. Se da total cumplimiento a las obligaciones generales, especialmente la gestión oportuna de trámites en SIDCAR, reportando veintiséis trámites elaborados o revisados, dieciocho tramitados, treinta y una actividades. Se informa de diez trámites activos dentro de los tiempos establecidos, además de la lectura total de circulares y notificaciones, según consta en el informe: ¿se dio lectura a todas las circulares emitidas por la CAR, dejando un total de 0 circulares pendientes¿. Se verificó igualmente el cumplimiento de los cursos institucionales exigidos y el registro de la ¿Huella Verde¿ en la aplicación APLICAR. El cargue de la cuenta de cobro en SECOP II y SIDCAR se realizó el 9 de abril de 2026.</p> <p>En cuanto a las obligaciones específicas, se actualiza el reporte mensual de acciones de ¿Huella Verde¿. En relación con la actividad específica 2 se realiza el acompañamiento jurídico a los contratos 2970 2025, 1474 2015 y 803 2016, incluyendo revisión de informes, intermediación para actualización de garantías y participación en reuniones técnicas. Se realiza la proyección y revisión de respuestas a requerimientos internos y externos, con soporte documental de los radicados gestionados. Durante el periodo no se realizaron visitas con entes de control. Se asiste a múltiples reuniones virtuales y presenciales relacionadas con PTAR Salitre, Kroll, liquidación del contrato 803 2016, revisión de cuentas IPC y mesas de trabajo con el IDRD. Se confirmó el apoyo en la revisión del documento ¿Justificación del mantenimiento del parque¿, la elaboración de oficio para Rincón Castro Abogados y la revisión de cuentas de cobro de contratistas asignados.</p>				
ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:				
Informe de actividades Soportes Planilla de seguridad social				
LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:				
Bogotá - 100%				
Firmado electrónicamente por: ELIZABETH NIETO BUSTOS Fecha y Hora: 11/05/2026 06:25				



Aumentar el contraste



UTC -5 14:22:36
ELIZABETH NIETO B...



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...



Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 [Información general](#)

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 [Condiciones](#)

VER CONTRATO

3 [Bienes y servicios](#)

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje

☐ Recepción de artículos

5 [Documentos del contrato](#)

6 [Información presupuestal](#)

7 **Ejecución del Contrato**

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

☐ Sí

☒ No

8 [Modificaciones del Contrato](#)

9 [Incumplimientos](#)

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001-2026	13/02/2026 10:39:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/02/2026 10:39:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6.400.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	12/03/2026 1:56:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12/03/2026 1:56:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	Pago 003	9/04/2026 5:32:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	9/04/2026 5:32:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12.000.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	0063-2026 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL.pdf	0063-2026 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	0063-2026 CERTIFICADO DE AFILIACION ARL.pdf	0063-2026 CERTIFICADO DE AFILIACION ARL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	0063-2026 ACTA DE INICIO.pdf	0063-2026 ACTA DE INICIO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Memorando designación supervisión 20263002568.pdf	Memorando designación supervisión 20263002568.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

BorrarCargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>