



ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE

NIT. 891857 824-3

Acta Parcial No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000118 de 2026-01-15

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000118 de 2026-01-15

GRADO DE RESPONSABILIDAD

Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	ORDEN		CONVENIO
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	000118	de	15 de Enero de 2026
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REPRESENTAR LOS INTERESES DEL MUNICIPIO DE MONTERREY DENTRO DE LOS PROCESOS POLICIVOS QUE SEAN ASIGNADOS, REALIZANDO TODAS LAS GESTIONES DE ACUERDO A LA LEY 1123 DE 2007 CONTRIBUYENDO ASÍ A LA MEJORA CONTINUA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.			
SUPERVISOR	LIZZ VIVIANA NOA SOLER		
EJECUTOR	JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA		

Valor inicial del contrato	\$18.000.000,00 M.L.C.
Valor del anticipo del contrato	\$0,00 M.L.C.
Valor adiciones	\$9.000.000,00 M.L.C.
Valor presente acta parcial 5	\$4.500.000,00 M.L.C.
Duración inicial del contrato	Cuatro (4) MESES
Fecha inicio periodo de este pago	2026-05-01
Fecha final periodo de este pago	2026-05-31
ACTA PARCIAL	

En Monterrey - Casanare, a los Un(01) días del mes de Junio del 2026, se reunieron JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA, identificado(a) con cédula de ciudadanía 7232018 de MONTERREY en calidad de Contratista y LIZZ VIVIANA NOA SOLER, JEFE OFICINA ASESORA DE JURÍDICA, quien actúa en su calidad de supervisor, con el fin de suscribir Acta de Pago Parcial No. 5 del No. 000118, previa presentación de informe de actividades, pagos de seguridad social y ARL.

Fecha de inicio del contrato	2026-01-15
Fecha de terminación del contrato	2026-05-14
Fecha final del contrato después de prórrogas y suspensiones	2026-07-14

ACTA PARCIAL

Carrera 6 # 15-72

Código Postal 855 010

Pbx (8) 624 9890

www.Monterrey-Casanare.gov.co



SC CERT.9942



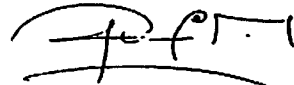
Acta Parcial No. 5 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 000118 de 2026-01-15

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$18.000.000,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$9.000.000,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$27.000.000,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$2.400.000,00	\$0,00	\$2.400.000,00
VALOR INFORME No. 2	\$4.500.000,00	\$0,00	\$4.500.000,00
VALOR INFORME No. 3	\$4.500.000,00	\$0,00	\$4.500.000,00
VALOR INFORME No. 4	\$4.500.000,00	\$0,00	\$4.500.000,00
PRESENTE INFORME	\$4.500.000,00	\$0,00	\$4.500.000,00
SALDO POR EJECUTAR	\$6.600.000,00		
TOTAL	\$27.000.000,00	\$0,00	\$20.400.000,00

Observaciones

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta los que en ella intervinieron a los Un(01) días del mes de Junio del 2026.


LIZZ VIVIANA NOA SOLER
 Supervisor(a)


JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA
 Contratista


Proyecto: NANCY YISETH VANEGAS NOVOA



Monterrey, Casanare		DD 01	MM 06	AA 2026				
Doctora LIZZ VIVIANA NOA SOLER Jefe de Oficina Asesora de Jurídica								
Ref.: INFORME DE ACTIVIDADES								
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		X	No.	000118	FECHA:	15/01/2026		
CONTRATISTA	JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA		NIT.	7.232.018	DV	3		
En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde:								
INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES No.	005	DD 01	MM 05	AA 2026	HASTA	DD 31	MM 05	AA 2026
A. ANTECEDENTES								
1. Objeto:								
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REPRESENTAR LOS INTERESES DEL MUNICIPIO DE MONTERREY DENTRO DE LOS PROCESOS POLICIVOS QUE SEAN ASIGNADOS, REALIZANDO TODAS LAS GESTIONES DE ACUERDO A LA LEY 1123 DE 2007 CONTRIBUYENDO ASÍ A LA MEJORA CONTINUA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN JURIDICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL								
2.1 Plazo de Ejecución Inicial:		4,00	MIESES	Meses ejecutados		4,87		
2.2 Plazo Adicional		2		Meses cobrados y Pagados		3,87		
2. Total plazo		6,00						
3. Fecha de Inicio		DD 15	MM 01	AA 2026				
3. Fecha de Adicional		DD 00	MM 00	AA 0				
4. Fecha de Terminación		DD 14	MM 05	AA 2026				
4.1 Nueva Fecha de Terminación		DD 14	MM 07	AA 2026				
5. Valor Inicial del Contrato de Prestación de Servicios		\$	18.000.000,00					
Valor Adicional		\$	9.000.000,00					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$	27.000.000,00					
B. ESTADO FÍSICO								

Hasta la fecha	DD	MM	AA	El Contrato de Prestación de Servicio presenta una ejecución a la fecha	81,11%
	31	05	2026	del contra una program 100% quedando un saldo por ejecutar	18,89%
C. ESTADO FINANCIERO					
Valor Total del Contrato de Prestación de Servicios				\$	27.000.000,00
Valor anticipo				\$	-
Valor actas parcial anterior				\$	17.400.000,00
Valor a Pagar a la Fecha				\$	4.500.000,00
	DD	MM	AA		
	01	06	2026		
Saldo por facturar y Pagar del Total del contrato				\$	5.100.000,00
D. ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (En la casilla enumerada enunciar las actividades "en negrilla" de conformidad con lo establecido en el contrato y en la casilla siguiente, enunciar las actividades ejecutadas según cumplimiento de cada una)					
ACTIVIDADES					
1	Realizar las actuaciones jurídicas que se requieran, para dar trámite a los procesos policivos, restitución de bienes de uso público, de acuerdo a las solicitudes que sean de competencia de la Oficina Asesora de Jurídica.				
	Actividad realizada, con evidencia anexa en word				
2	Realizar las actuaciones jurídicas correspondientes a la representación del municipio, que sean necesarias para dar trámite a los procesos de la Ley 1801 de 2016, que están en segunda instancia y que son competencia del señor Alcalde..				
	Actividad realizada, con evidencia anexa en word				
3	Proyectar los oficios correspondientes para dar trámite a los informes secretariales y realizar la expedición de actos administrativos de los procesos activos de restitución de bienes de uso público o de los procesos que sea necesario actuar..				
	Actividad realizada, con evidencia anexa en word				
4	Proyectar los recursos de apelación, comunicaciones para diligencias de notificación personal, autos de requerimientos de información y las demás pertinentes, para la correcta ejecución de los procesos policivos.				
	Actividad realizada, con evidencia anexa en word				
5	Realizar el seguimiento continuo de los Procesos Policivos, suministrando información semanalmente de las actuaciones realizadas a cada proceso, para así diligenciar la matriz existente de "Procesos Policivos" con el fin de mantener la información actualizada, que sirva como insumo para llevar el control para que cada trámite se realice en los tiempos establecidos por Ley..				
	Actividad realizada, con evidencia anexa en word				
6	Entregar los insumos necesarios para realizar la medición de los indicadores de gestión del proceso de gestión jurídica				
	Actividad realizada, con evidencia anexa en word				

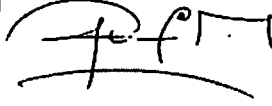


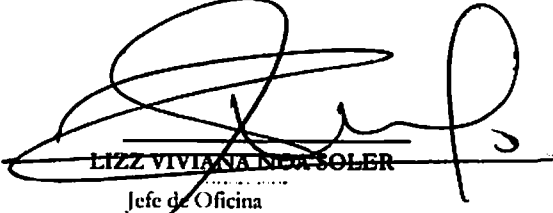
7	Elaborar las respuestas oportunamente de PQRS, requerimientos a entes de control y denuncias que se alleguen a la Oficina Asesora Jurídica, asignadas por el Supervisor..
	Actividad realizada, con evidencia anexa en word
8	Participar en la implementación del MIPG articulado a la norma técnica ISO 9001 2015 para mejorar continuamente su eficacia, eficiencia y efectividad de los procesos en los cuales participa.
	En este periodo se programaron capacitaciones en las cuales se participó.

Para constancia se anexan los siguientes soportes: (para el primer pago parcial todos los enunciados; para los demás pagos parciales no se anexa el que tiene asterisco*)

- 1 Certificado de afiliación a ARL (2 copias) primer pago *
- 2 Acta de pago Parcial (2 copias)
- 3 Pago de Seguridad Social y Recibo
- 4 CERTIFICADO SUPERVISOR
- 5 Factura / Boleta Fiscal (Original y Copia)
- 6 Certificado de Rentefuente (Primer Pago) *
- 7 Registro de Presupuestal CONTRATO 118
- 8 Copia RUI

Atentamente,


JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA
Contratista


LIZZ VIVIANA MORA SOLER
Jefe de Oficina

INFORME DE ACTIVIDADES No. 04 DEL 01 A 31 DE MAYO DE 2026.

CONTRATO No.: 00118 de 2026
FECHA DEL CONTRATO: 15 de Enero de 2026
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REPRESENTAR LOS INTERESES DEL MUNICIPIO DE MONTERREY DENTRO DE LOS PROCESOS POLICIVOS QUE SEAN ASIGNADOS, REALIZANDO TODAS LAS GESTIONES DE ACUERDO A LA LEY 1123 DE 2007 CONTRIBUYENDO ASÍ A LA MEJORA CONTINUA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN JURIDICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

FECHA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Mes de MAYO de 2026.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

1. Realizar las actuaciones jurídicas que se requieran, para dar trámite a los procesos policivos, restitución de bienes de uso público, de acuerdo a las solicitudes que sean de competencia de la Oficina Asesora de Jurídica.

En este periodo no se asignaron procesos sancionatorio urbanísticos para su estudio y trámite en segunda instancia .

2. Proyectar los oficios correspondientes para dar trámite a los informes secretariales y realizar la expedición de actos administrativos de los procesos activos de restitución de bienes de uso público o de los procesos que sea necesario actuar.

<p>Se proyectó oficio dirigido a la Secretaría General de la Alcaldía Municipal solicitando verificación de funcionarios con perfil profesional para la designación de Inspector de Policía ad hoc dentro del trámite policivo IP-010-2025, con ocasión a la aceptación de impedimento propuesto por la última funcionaria designada.</p>	<div><p>TRD 101.60.14-01</p><p>Monterrey, Coahuila, 15 de Mayo 2026.</p><p>Decora OSCAR YESID JIMENEZ GRIJALBA Secretario General Alcaldía de Monterrey</p><p>Solicitud: Trámite para designación de inspectores ad hoc con ocasión a aceptación de impedimento de la Dra. NADIA MARCELA GARZON CORONADO, Secretario de Despacho -Secretaría de Gobierno, Seguridad y Contraloría - Quereña Policía IP 010-2025.</p></div>
---	--

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

<p>Se proyectó oficio dirigido a la Secretaria General de la Alcaldía Municipal para la designación de Inspector de Policía ad hoc dentro del proceso policivo IP-026-2025, conforme a la aceptación de impedimento presentada dentro del trámite administrativo.</p>	<div style="text-align: center;">  <p>ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE NIT. 891657 824-3</p> </div> <p>TRD 101.60.14-02</p> <p>Monterrey, Casanare, 13 de Mayo 2026.</p> <p>Doctor: OSCAR YESID JIMÉNEZ GRIJALBA Secretario General Alcaldía de Monterrey</p> <p>Solicitud: Trámite para designación de inspector ad hoc con ocasión a aceptación de impedimento de la Dña. NADIA MARCELA GARZON CORONADO, Secretario de Despacho - Secretaría de Justicia, Seguridad y Convivencia - Querrela Policial IP 026-2025.</p>
<p>Se proyectó solicitud administrativa para la designación de Comisario de Familia ad hoc dentro del trámite de medida de protección por violencia intrafamiliar promovido por Angela Yurley Gallego Caro.</p>	<div style="text-align: center;">  <p>ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE NIT. 891657 824-3</p> </div> <p>TRD 101.60.14-</p> <p>Monterrey, Casanare, 26 de Mayo 2026.</p> <p>Doctor: OSCAR YESID JIMÉNEZ GRIJALBA Secretario General Alcaldía de Monterrey</p> <p>Solicitud: Trámite para designación de Comisario ad hoc con ocasión a aceptación de impedimento de la Dña. DORIS AMANDA GALINDO GAITAN con ocasión a la solicitud de medida protección por Violencia intrafamiliar iniciada por ANGELA YURLEY GALLEGO CARO en contra de ORLANDO GALINDO GAITAN, de conformidad con la resolución No. 189 de fecha 06 de Mayo de 2024 y solicitud de parte de fecha 09 de abril de 2024.</p> <p>En atención a la resolución No. 189 de fecha 06 de Mayo de 2024 emanada del despacho del Alcalde Municipal en</p>
<p>Se proyectó respuesta administrativa dirigida a la señora María Guillermina Caro Alonso relacionada con actuaciones adelantadas y las solicitudes probatorias dentro del proceso policivo IP-010-2025</p>	<div style="text-align: center;">  <p>ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE NIT. 891657 824-3</p> </div> <p>TRD. 103.30.06-54</p> <p>Monterrey Casanare, 15 de Mayo de 2026.</p> <p>Scheta MARIA GUILLERMINA CARO ALONSO Querrelante - Peticionaria Monterrey - Casanare E-mail: patriciagarcia724@gmail.com dinacompensopolicivado2024@gmail.com</p> <p>ASUNTO: Se trámite de 30 Abril de 2026. Radicado 2643E. Trámite policivo Rad. IP 010-2025.- Poner en conocimiento actuaciones de parte del querrelado NIYER GOMEZ</p>

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

Se proyectó respuesta administrativa relacionada con solicitud presentada por Angela Yurley Gallego Caro respecto de medidas de protección por violencia intrafamiliar y actuaciones administrativas correspondientes, Medida de protección No 010-2024.	<div>ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE <small>NIT. 891857 824-3</small></div> <p>TRD. 101.60.14-03</p> <p>Monterrey Casanare, 19 de Mayo de 2024.</p> <p>Señora ANGELA YURLEY GALLEGO CARO Peticionaria Monterrey - Casanare E-mail: yurangelito2001@gmail.com</p> <p>ASUNTO: Su solicitud de orden de desahelo por incumplimiento de medida de protección No 010 de 2024. Radicado 24831K de fecha 08 de Mayo de 2024.</p>
--	---

3. **Proyectar los recursos de apelación, comunicaciones para diligencias de notificación personal, autos de requerimientos de información y las demás pertinentes, para la correcta ejecución de los procesos policivos.**

Se proyectó auto mediante el cual se resolvió el impedimento presentado dentro del trámite policivo radicado IP-026-2025, relacionado con presuntos comportamientos contrarios a la posesión, disponiendo las actuaciones administrativas correspondientes para garantizar la imparcialidad y continuidad del trámite policivo.	<div>ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE <small>NIT. 891857 824-3</small></div> <p>TRD. 100.50.18-006</p> <p style="text-align: center;">AUTO</p> <p>Monterrey Casanare, 05 de Mayo de 2025.</p> <p>PROCESO: IP-026-2025 QUERELLANTE: JUAN EDUARDO PINTO PERA QUERELLADOS: NIVIER ALBERTO GÓMEZ GÓMEZ, LUZ MARINA GÓMEZ MORALES, JOSE GÓMEZ y DIANA PATRICIA GÓMEZ CARO. ASUNTO: RESUELVE IMPEDIMENTO.</p>
Se proyectó auto mediante el cual se resolvió el impedimento presentado dentro del proceso policivo radicado IP-010-2025, adelantado por presuntos comportamientos contrarios a la posesión, ordenando las actuaciones pertinentes para la designación de	<div>ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE <small>NIT. 891857 824-3</small></div> <p>TRD. 100.50.18-006</p> <p style="text-align: center;">AUTO</p> <p>Monterrey Casanare, 05 de Mayo de 2025.</p> <p>PROCESO: IP-010-2025 QUERELLANTE: MARIA GUILLERMINA CARO. QUERELLADOS: LUZ MARINA GOMEZ MORALES. ASUNTO: RESUELVE IMPEDIMENTO.</p>

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

nuevo funcionario competente.	
Se elaboró informe secretarial dentro del trámite policivo IP-010-2025, relacionado con la necesidad de designación de nuevo Inspector de Policía ad hoc, dejando constancia del estado procesal del expediente y de las actuaciones adelantadas por la administración municipal.	 <p style="text-align: center;">ALCALDIA DE MONTERREY CASANARE NIT 891857 824 3</p> <p style="text-align: center;">Monterrey Casanare, 22 Mayo de 2026.</p> <p>RADICADO: IP 010-2025 ASUNTO: COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA POSESION Y MERA TENENCIA. QUERELLANTE: MARIA GUILLERMINA GOMEZ CARO QUERELLADA: LUZ MARINA GOMEZ MORALES PREDIO: PREDIO DENOMINADO EL CALAMAR DE LA VEREDA CAÑO RICO DE MONTERREY CASANARE</p>
Se proyectó informe secretarial dentro del proceso policivo IP-004-2025, relacionado con el trámite y remisión de recurso de apelación interpuesto contra decisión administrativa emitida dentro del proceso por comportamientos contrarios a la posesión.	 <p style="text-align: center;">ALCALDIA DE MONTERREY CASANARE NIT 891857 824 3</p> <p style="text-align: center;">INFORME SECRETARIAL</p> <p>RADICADO: IP 0004-2025. QUERRELLA POLICIVA: POR COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA POSESION. QUERELLANTE: MARIA ETELVINA LOPEZ QUERELLADO: DUMAR ALEXIS LARA BARRETO Y OTROS PREDIO: PREDIO LOS GUAMOS- SECTOR CHAPINERO II CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MONTERREY CASANARE.</p>
Se elaboró informe secretarial relacionado con el trámite policivo IP-023-2020 adelantado contra la señora Marcela Castro Pachón, dejando constancia del estado del expediente, revisión documental y verificación de actuaciones relacionadas con solicitudes de caducidad y notificaciones procesales.	 <p style="text-align: center;">ALCALDIA DE MONTERREY CASANARE NIT 891857 824 3</p> <p style="text-align: center;">INFORME SECRETARIAL</p> <p>RADICADO: IP 023-2020. QUERRELLA POLICIVA: IMPOSICION DE MEDIDA CORRECTIVA AUTORIDAD : DE OFICIO – POLICA NACIONAL -ESTACION DE POLICIA MONTERREY INFRACTORA: GINNA MARECLA CASTRO PACHON ASUNTO: COMPARENDO No. 83162181990.</p>

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

<p>Se proyectó constancia secretarial mediante la cual se dio traslado de pruebas documentales dentro del trámite policivo promovido por el señor Luis Germán Robelto Vásquez, garantizando el debido proceso y el derecho de contradicción de las partes intervinientes.</p>	<div data-bbox="760 323 1045 407"><p>ALCALDIA DE MONTERREY CASANARE</p><p>NIT 891857 824-5</p></div> <p>Monterrey, Casanare, 11 Mayo de 2024.</p> <p>RADICADO: ACTA 41-100 de 04 de julio de 2024 -AMPARO POLICIVO POR COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA QUERELLANTE: LUIS GERMAN ROBELTO VAZQUEZ QUERELLADO: DORA EUGENIA ORTIZ PINEROS PREDIO: CARRERA 13 No. 19A-23 BARRIO LOS ESTEROS DE MONTERREY CASANARE. ASUNTO. SE ALLEGAN PRUEBAS - TRASLADO DE PRUEBAS DOCUMENTALES PARA PRONUNCIAMIENTO DE LAS PARTES.</p>								
<p>Se proyectó auto mediante el cual se ordenó la práctica de pruebas oficiosas dentro del trámite policivo adelantado contra Marcela Castro Pachón, con el fin de verificar actuaciones relacionadas con notificaciones y publicaciones de decisiones administrativas previas al pronunciamiento de fondo.</p>	<div data-bbox="789 659 1068 777"><p>ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE</p><p>NIT 891857 824-5</p></div> <p>TRD. 100.30.01- 007</p> <p style="text-align: center;"> </p> <p style="text-align: center;">AUTO</p> <p>Monterrey Casanare, 27 de Mayo de 2026.</p> <p>PROCESO: IP-023-2020 COMPORTAMIENTOS QUE AFECTAN LAS RELACIONES ENTRE LAS PERSONAS Y LAS AUTORIDADES DE OFICIO- ESTACION DE POLICIA MONTERREY</p> <p>QUERELLANTE: MARCELA CASTRO PACHÓN</p> <p>INFRACTORA: ORDENA PRÁCTICA DE UNAS PRUEBAS OFICIOSAS PREVIO A.</p> <p>ASUNTO: <u>RESOLVER SOLICITUD DE CADUCIDAD.</u></p>								
<p>Se apoyo la proyección del auto mediante el cual se auxilió comisión y se señaló fecha a cargo del profesional DIEGO JIMENEZ ACEVEDO para diligencia de entrega dentro del proceso policivo IP-012-2022, disponiendo además el acompañamiento técnico de la Oficina Asesora de Planeación para la materialización de la decisión administrativa adoptada dentro del trámite de amparo a la posesión.</p>	<div data-bbox="740 1285 1084 1369"><p>ALCALDIA DE MONTERREY CASANARE</p><p>NIT 891857 824-5</p></div> <p>TRD. 100.30.15-004</p> <p style="text-align: center;">AUTO</p> <p>Monterrey Casanare, 15 de Mayo de 2026.</p> <table border="1" data-bbox="532 1478 1279 1638"><tr><td>PROCESO:</td><td>IP -012-2022</td></tr><tr><td>QUERELLANTE:</td><td>NOLVIS MARINO SANCHEZ C.C.No.</td></tr><tr><td>QUERELLADO:</td><td>LEOPOLDO GORDILLO ARGUELLO . C.C.No.</td></tr><tr><td>ASUNTO:</td><td>AUXILIA COMISION, DESIGNA PROFESIONAL DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO Y SEÑALA FECHA DE DILIGENCIA DE ENTREGA</td></tr></table>	PROCESO:	IP -012-2022	QUERELLANTE:	NOLVIS MARINO SANCHEZ C.C.No.	QUERELLADO:	LEOPOLDO GORDILLO ARGUELLO . C.C.No.	ASUNTO:	AUXILIA COMISION, DESIGNA PROFESIONAL DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO Y SEÑALA FECHA DE DILIGENCIA DE ENTREGA
PROCESO:	IP -012-2022								
QUERELLANTE:	NOLVIS MARINO SANCHEZ C.C.No.								
QUERELLADO:	LEOPOLDO GORDILLO ARGUELLO . C.C.No.								
ASUNTO:	AUXILIA COMISION, DESIGNA PROFESIONAL DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO Y SEÑALA FECHA DE DILIGENCIA DE ENTREGA								

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

- 4 Realizar las actuaciones jurídicas correspondientes a la representación del municipio, que sean necesarias para dar trámite a los procesos de la Ley 1801 de 2016, que están en segunda instancia y que son competencia del señor Alcalde.

Se dio trámite y contestación a la acción de tutela radicado No. 2026-00113 ante el juzgado primero promiscuo municipal de Monterrey	 MONTERREY CASANARE <small>NOVENO DE NOVIEMBRE DE 2024</small>
<p>Señores, JUZGADO PRIMERO PROMISCO MUNICIPAL. MONTERREY - CASANARE. E. S. D.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"><p>REF.: ACCIÓN DE TUTELA 851624089001-2026-00113-00 ACCIONANTE: JULIO ROBERTO VACA ARIAS. ACCIONADO: ALCALDIA MUNICIPAL DE MONTERREY -INSPECCION DE CONVIVENCIA Y PAZ ASUNTO: CONTESTACIÓN DE DEMANDA.</p></div> <p>JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA, identificado con cédula de ciudadanía número 7'232.018 de Monterrey Casanare, portador de la T.P. No 150.549 del Consejo Superior de la Judicatura, correo electrónico acmed418@hotmail.com, debidamente registrado en el SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS – SIRNA, Unidad de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia del Consejo Superior de la Judicatura URNA, actuado conforme a poder adjunto, otorgado por HUGO ALEJANDRO BALLESTEROS RIVERA, identificado con cédula de ciudadanía número 80.816.394</p>	

5. Realizar el seguimiento continuo de los Procesos Policivos, suministrando información semanalmente de las actuaciones realizadas a cada proceso, para así diligenciar la matriz existente de "Procesos Policivos" con el fin de mantener la información actualizada, que sirva como insumo para llevar el control para que cada trámite se realice en los tiempos establecidos por Ley.

Se continua con la Alimentación y actualización mensual de la Matriz de proceso policivos del 2026 –

Enlace: C:\Users\JURIDICA\Desktop\ARCHIVO JURIDICA 2024\INVENTARIO DOCUMENTAL PQRD-2024.

6. Entregar los insumos necesarios para realizar la medición de los indicadores de gestión del proceso de gestión jurídica.

En este periodo se efectuaron reuniones con los profesionales encargados del proceso de gestión jurídica:

6.1 MESA DE TRABAJO PARA REVISIÓN DE ACTUACIONES PENDIENTES DE LOS PROCESOS JUDICIALES/EXTRAJUDICIALES POLICIVOS Y ADMINISTRATIVOS.
01/05/2026.

ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

**PLANILLA
DE ASISTENCIA
EVENTOS INTERNOS**



**GESTIÓN DE
INFORMACIÓN
Y ATENCIÓN AL CIUDADANO**

Código A.G. 19.09 - Versión 01
TEMA: Mesa de trabajo para la revisión de las circulares para dar cumplimiento a las circulares de merca y dar a conocer el día de mejor de la ciudad
Dirigido a: Alcaldía de Monterrey, Casanare
Fecha: 26/10/2026 **Hora:** 11:00 AM **Lugar:**

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	COORDINADOR	INTERVENIENTE	OPINIONES	FECHA
1	Don David Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don David Rojas	General	Don David Rojas
2	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
3	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
4	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
5	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
6	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
7	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
8	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
9	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
10	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
11	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
12	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas

Carrera 6 # 15-72
 Código Postal 855 010
 PBX (5) 624 9810
 www.Monterrey-Casanare.gov.co



**6.2 MESA DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN
CORRESPONDIENTE A ENTREGAR EN EL CONTROL POLITICO CITADO POR EL
CONCEJO MUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL PROCESO.**

**PLANILLA
DE ASISTENCIA
EVENTOS INTERNOS**



**GESTIÓN DE
INFORMACIÓN
Y ATENCIÓN AL CIUDADANO**

Código A.G. 19.09 - Versión 01
TEMA: Mesa de trabajo para la revisión y consolidación de información correspondiente a entregar en el control político citado por el Concejo Municipal correspondiente al proceso de la
Dirigido a: Alcaldía de Monterrey, Casanare
Fecha: 26/10/2026 **Hora:** 11:00 AM **Lugar:**

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	COORDINADOR	INTERVENIENTE	OPINIONES	FECHA
1	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
2	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
3	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
4	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
5	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
6	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
7	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas
8	Don Carlos Rojas	Asesoría de la Alcaldía	Don Carlos Rojas	General	Don Carlos Rojas

Carrera 6 # 15-72
 Código Postal 855 010
 PBX (5) 624 9810
 www.Monterrey-Casanare.gov.co



**6.3 MESA DE TRABAJO SOCIALIZACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN DE LA CIRCULAR NO. 019-
205 Y SOBRE POLITICAS DEL DAÑO ANTIJURIDICO. 04/05/2026**

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

PLANILLA DE ASISTENCIA
EVENTOS INTERNOS
 Código: A-GHIC-001 - Versión: 01
 TEMA: Verificación y actualización de la ciudad en el caso de la zona
 División: Asesoría Jurídica
 Fecha: 4-10-2026 Hora: 10:00 Lugar:

Gestión de Información y Atención al Ciudadano
 Res. 423 del 19 de mayo de 2022

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CONCEPTO DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	CIUDADANOS	OTROS
1	Laura Moya	Asesoría Jurídica	10/10/2026	DAJ	
2	Angela María Contreras	Asesoría Jurídica	10/10/2026	DAJ	
3	Yolanda	Asesoría Jurídica	10/10/2026	DAJ	
4	Yolanda	Asesoría Jurídica	10/10/2026	DAJ	
5	Yolanda	Asesoría Jurídica	10/10/2026	DAJ	
6	Yolanda	Asesoría Jurídica	10/10/2026	DAJ	
7	Yolanda	Asesoría Jurídica	10/10/2026	DAJ	
8	Yolanda	Asesoría Jurídica	10/10/2026	DAJ	

Código: A-GHIC-001 - Versión: 01
 Código Postal: 855 010
 PBR: 17 628 9090
 www.monterrey-casanare.gov.co

6.4 MESA DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN DE ACTUACIONES PENDIENTE DE LOS PROCESOS JUDICIALES/EXTRAJUDICIALES POLICIVOS Y ADMINISTRATIVOS. 19/05/2026

PLANILLA DE ASISTENCIA
EVENTOS INTERNOS
 Código: A-GHIC-001 - Versión: 01
 TEMA: Mesa de trabajo para la revisión de la información que debe plasmarse para alimentar y tener actualizada en las matrices de seguimiento de todos los procesos de defensa judicial-policial y sancionatoria.
 División: Asesoría Jurídica
 Fecha: 19-05-2026 Hora: 2:00pm Lugar:

Gestión de Información y Atención al Ciudadano
 Res. 423 del 19 de mayo de 2022

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CONCEPTO DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	CIUDADANOS	OTROS
1	Laura Moya	Asesoría Jurídica	19/05/2026	DAJ	
2	Angela María Contreras	Asesoría Jurídica	19/05/2026	DAJ	
3	Yolanda	Asesoría Jurídica	19/05/2026	DAJ	
4	Yolanda	Asesoría Jurídica	19/05/2026	DAJ	
5	Yolanda	Asesoría Jurídica	19/05/2026	DAJ	
6	Yolanda	Asesoría Jurídica	19/05/2026	DAJ	
7	Yolanda	Asesoría Jurídica	19/05/2026	DAJ	
8	Yolanda	Asesoría Jurídica	19/05/2026	DAJ	

Código: A-GHIC-001 - Versión: 01
 Código Postal: 855 010
 PBR: 17 628 9090
 www.monterrey-casanare.gov.co

6.5 MESA DE TRABAJO PARA REVISAR LA INFORMACIÓN QUE DEBE PLASMARSE PARA ALIMENTAR Y TENER ACTUALIZADA EN LAS MATRICES DE SEGUIMIENTO DE TODOS LOS PROCESOS DE DEFENSA JUDICIAL-POLICIVA Y SANCIONATORIA. 19/05/2026

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

PLANILLA DE ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS		ALCALDIA DE MONTESVIEJO CASANARE		GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	
<p>Objetivo: <i>Actualizar la información de los procesos de gestión y tener la información de los procesos de gestión de acuerdo a los nuevos indicadores de gestión.</i></p> <p>Dirigido a: <i>Alcaldes</i> Fecha: <i>26/05/2026</i> Hora: <i>2:00pm</i> Lugar: <i>Alcaldía</i></p>					
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE PARTICIPACIÓN
1	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
2	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
3	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
4	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
5	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
6	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
7	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
8	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
9	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>

Correo: 8 8 15 72
 Código Postal: 855 010
 PAX: 70 634 9000

6.6 MESA DE TRABAJO PARA ACTUALIZAR LA CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN JURIDICA DE ACUERDO A LOS NUEVOS INDICADORES DE GESTIÓN. 26/05/2026

PLANILLA DE ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS		ALCALDIA DE MONTESVIEJO CASANARE		GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	
<p>Objetivo: <i>Actualizar la información de los procesos de gestión y tener la información de los procesos de gestión de acuerdo a los nuevos indicadores de gestión.</i></p> <p>Dirigido a: <i>Alcaldes</i> Fecha: <i>26/05/2026</i> Hora: <i>2:00pm</i> Lugar: <i>Alcaldía</i></p>					
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE PARTICIPACIÓN
1	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
2	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
3	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
4	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
5	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
6	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
7	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
8	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>
9	<i>Alcaldes</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>	<i>26/05/2026</i>

Correo: 8 8 15 72
 Código Postal: 855 010
 PAX: 70 634 9000
 www.MontesViejoCasas.com

6.7 MESA DE TRABAJO PARA REVISAR Y ACTUALIZAR LOS FORMATOS SANCIONATORIOS Y POLICIVOS DE LOS PROCESOS EXTRAJUDICIALES Y JUDICIALES. 25/05/2026

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

PLANILLA DE ASISTENCIA ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE **GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO**

Código: A.C.M. 100 - Versión: 01 Res. 423 del 19 de mayo de 2022

TEMA: Mesa de trabajo para revisar y actualizar los Formatos de Gestión de Proceso de Gestión Jurídica

Dirigido a: Asesoría Jurídica **Fecha:** 25/05/2026 **Hora:** 2:00pm **Lugar:** _____

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DEL PARTICIPANTE	REPRESENTA	ESTADO
1	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
2	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
3	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
4	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
5	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
6	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
7	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
8	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
9	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica

Caracas 6 # 15 72
 Código Postal 955 010
 PDS (7) 634 9690
 www.Monterrey-Casanare.gov.co

6.8 MESA DE TRABAJO PARA REVISAR Y ACTUALIZAR LA MEDICIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA. 25/05/2026

PLANILLA DE ASISTENCIA ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE **GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO**

Código: A.C.M. 100 - Versión: 01 Res. 423 del 19 de mayo de 2022

TEMA: Mesa de trabajo para revisar y actualizar la medición de indicadores de gestión del proceso de gestión jurídica

Dirigido a: Asesoría Jurídica **Fecha:** 25/05/2026 **Hora:** 10:00am **Lugar:** _____

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DEL PARTICIPANTE	REPRESENTA	ESTADO
1	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
2	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
3	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
4	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
5	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
6	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
7	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
8	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica
9	Yolanda María Mota	ymota@monterreycasanare.gov.co	3138615606	CAJ	Asesoría Jurídica

Caracas 6 # 15 72
 Código Postal 955 010
 PDS (7) 634 9690
 www.Monterrey-Casanare.gov.co

7. Elaborar las respuestas oportunamente de PQRS, requerimientos a entes de control y denuncias que se alleguen a la Oficina Asesora Jurídica, asignadas por el Supervisor.

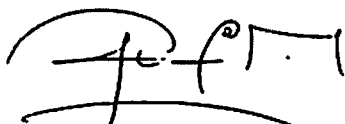
En este periodo no se asignaron requerimientos para dar respuesta a solicitudes de entes de control.

ALEXADER CRISTANCHO MEDINA
Finca La Palmita - Vereda Bellavista
CEL.3138615606

8. Participar en la implementación del MIPG articulado a la norma técnica ISO 9001 2015 para mejorar continuamente su eficacia, eficiencia y efectividad de los procesos en los cuales participa

En este periodo no se efectuó actividades para actualizar la metodología MIPG.

Atentamente.



JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA
Contratista.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	722018	NÚMERO PLANILLA	5014504439	TIPO DE PLANILLA	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abr 8 AÑO	1 INDEPENDIENTES	2025								
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASAMARE	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	2025														
Ciudad/Municipio	CLL 6 N 20-43, 0296146	TELÉFONO:	6359178	DÍAS DE MORA:	0														
DIRECCIÓN	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	1-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (AAAA/MM/DD):	2025/04/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	205740059												
TIPO APORTANTE	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la actividad																
TIPO EMPRESA:	UNICO	SUCURSAL / DEPENDENCIA	1 - 2024																
FORMA DE PRESENTACIÓN:			NO																
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS	SOLIDARIDAD	FSP	SUBSISTENCIA	MORA	FSP	APORTES	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO					
230301	230301-PORVENIR		1	\$ 304.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 304.000	\$ 0	\$ 304.000	\$ 304.000					
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
EP5005	EP5005-SANTAS S.A.		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 300.000				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	\$ 50.500				
SUBTOTAL:																			

TOTAL APORTES A PENSION										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO									
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA						

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 7232018
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JHONNY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CLL 6 N 20-43, 6356146	TELÉFONO: 6359178
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA: 1 - 2024
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6014804439	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 205746859

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-POVENIR	1	\$ 384.000
SUBTOTAL:			1	\$ 384.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANTAS S.A	1	\$ 300.000
SUBTOTAL:			1	\$ 300.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 58.500
SUBTOTAL:			1	\$ 58.500

VALOR SIN MORA:	\$ 742.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 742.500

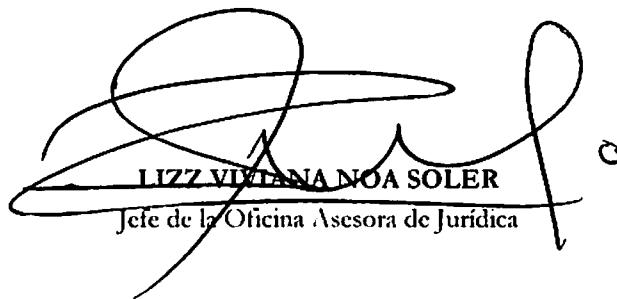


**LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE
MONTERREY CASANARE**

CERTIFICA:

Que JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA, Identificad@ con Nit No.7232018-3, cumplió a satisfacción las actividades y obligaciones que le fueron asignadas, mediante el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.TRD 103.13-118 de fecha 15 de enero de 2026 y cuyo objeto es PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REPRESENTAR LOS INTERESES DEL MUNICIPIO DE MONTERREY DENTRO DE LOS PROCESOS POLICIVOS QUE SEAN ASIGNADOS, REALIZANDO TODAS LAS GESTIONES DE ACUERDO A LA LEY 1123 DE 2007 CONTRIBUYENDO ASÍ A LA MEJORA CONTINUA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. En el periodo comprendido del 01 al 31 de mayo de 2026.

Esta certificación se expide para trámite de pago parcial, el primero (01) día del mes de junio de 2026.


LIZZ VIVIANA NOA SOLER
Jefe de la Oficina Asesora de Jurídica



ALCALDÍA DE
MONTERREY
CASANARE

NIT. 891857 824-3

Monterrey, 01 de Junio de 2026

Doctora,
LIDIZ DANIRE JAIME GUTIÉRREZ
Secretaria Despacho
Secretaría de Hacienda

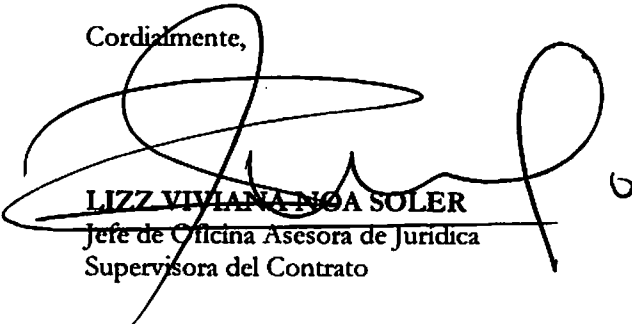
Asunto: Afectación Rubros Acta Parcial No. 05 Contrato No. 00118 de 15 de Enero de 2026.

Cordial saludo.

Por medio de la presente, realizo discriminación de los recursos sobre los cuales se hará el giro del respectivo pago de Acta de actividades parcial No. 5 del contrato No. 000118 de 15 de enero de 2026, a nombre **JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA** identificado con cédula de ciudadanía número 7'232.018, cuyo objeto es: **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REPRESENTAR LOS INTERESES DEL MUNICIPIO DE MONTERREY DENTRO DE LOS PROCESOS POLICIVOS QUE SEAN ASIGNADOS, REALIZANDO TODAS LAS GESTIONES DE ACUERDO A LA LEY 1123 DE 2007 CONTRIBUYENDO ASI A LA MEJORA CONTINUA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN JURIDICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL"**.

REGISTRO PRESUPUESTAL	RUBRO	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A PAGAR
000101	2.1.1.03.02.018	T530	\$ 18.000.000,00	\$ 2.100.000,00
001021	2.1.1.03.02.018	SGL1	\$9.000.000,00	\$ 2.400.000,00
TOTAL			\$ 27.000.000,00	\$ 4.500.000,00

Cordialmente,


LIZZ VIVIANA NOA SOLER
Jefe de Oficina Asesora de Jurídica
Supervisora del Contrato

Carrera 6 # 15-72
Código Postal 855 010
Pbx (8) 624 9890
www.Monterrey-Casanare.gov.co



SC 001579642



Monterrey, Junio 01 de 2026.

Señores:

SECRETARIA DE HACIENDA

Alcaldía Municipal

Monterrey Casanare

Ref: Información para efectos de definir el Régimen de Retención aplicable en materia de impuesto sobre la renta 2026.

JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA, identificado(a) con cedula de ciudadanía No.7.232.018 de Monterrey-Casanare, como persona natural residente en Colombia, dando alcance a lo dispuesto en el artículo 8 de la ley 2277 de diciembre de 2022, para efectos de determinar la clasificación de las rentas cedulares de las personas naturales y sucesiones ilíquidas residentes en Colombia; atendiendo la definición de rentas de trabajo establecidas en la mencionada ley, manifiesto:

1. Mi relación legal y reglamentaria se clasifica como **renta de trabajo**, atendiendo la definición de estas, establecidas en los artículos 1.2.1.20.2 y 1.2.1.20.3.

(Marque con una x) ☒ X

2. Mi relación legal y reglamentaria se clasifica como **rentas no laborales**, atendiendo la definición establecida en el artículo 1.2.1.20.3

(Marque con una x) ☐

Para efectos de dar cumplimiento con el artículo 387 del ET., certifico bajo la gravedad de juramento que las personas relacionadas a continuación, tiene(n) la calidad de dependiente a mi cargo:

Tipo de Documento	NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	PARENTESCO
CC	1.118.569.723	FAYSULY REYES SUARES	CONYUGE
RC	1246128098	CATHALEYA CRISTANCHO REYES	HIJA
RC	1222143851	SOL ALAHIA CRISTANCHO REYES	HIJA

Toda vez que:

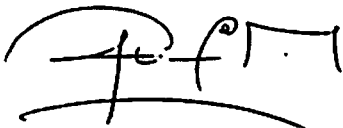
- Es (son) mi(s) hijo(s) menor(es) de 18 años de edad, según consta en el registro civil de nacimiento, el cual se adjunta. _____
- Es (son) mi(s) hijo(s) entre los 18 y 23 años, según consta en el registro civil de nacimiento, el cual se adjunta, a quien soy el único progenitor que le financio su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES, o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente), para lo cual apporto el certificado expedido por la institución educativa. _____

- Es mi hijo mayor de 18 años quien se encuentra en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos, para lo cual aporto, además del registro civil de nacimiento, el dictamen médico expedido por Medicina Legal. _____
- Es mi cónyuge o compañero permanente quien se encuentra en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (\$13.617.240), para lo cual aporto, además registro de civil de matrimonio o la manifestación de la convivencia, la certificación del contador público sobre sus ingresos. Si la dependencia está originada en factores físicos o psicológicos, acredito además del respectivo registro civil, el dictamen médico correspondiente emitido por Medicina Legal. _____
- Es mi padre, madre o padres y/o hermano quien se encuentra en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (\$13.617.240), para lo cual aporto, además del registro de civil de nacimiento, la certificación del contador público sobre sus ingresos. Si la dependencia está originada en factores físicos o psicológicos, acredito además del respectivo registro civil, el dictamen médico correspondiente emitido por Medicina Legal.

Solicito se tome nota de la situación de dependencia que informo en la presente comunicación, para efecto del beneficio de deducible de la base gravable sujeta a retención en la fuente del 10% de mis ingresos laborales brutos, hasta un tope de 32 UVT mensuales, que me asiste en virtud de la normatividad arriba citada.

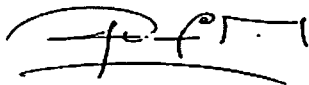
Igualmente, con mi firma declaro: que mi cónyuge **FAYSULY REYES SUAREZ** identificado (a) con la C.C. No. **1.118.569.723** no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

Cordialmente,



JHONY ALEXANDER CRISTANCHO MEDINA

C.C. 7232018 de Monterrey Casanare.

FECHA				NUMERO		DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA			
DD	MM	AAAA				DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES DEL REGIMEN NO RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA			
01	06	2026	005						
INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL									
NOMBRE					C.C.	NIT	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN		DV
JHONY ALEXANDER CRISTANCHO						X	7.232.018		3
DIRECCIÓN				TELEFONO		CIUDAD			
Finca la Palmita, k 3.5 via Bugambiles Vda. Bellavista				3118615606		MONTERREY			
R									
NOMBRE					NIT	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN		DV	
MUNICIPIO DE MONTERREY					X	891.857.824		3	
DIRECCIÓN			TELEFONO			CIUDAD			
Carrera 6 No. 15 72			098-6249890			MONTERREY			
PERIODO DE PAGO	CANTIDAD DIAS	No. DEL CONTRATO Y DESCRIPCION DEL OBJETO	VALOR DE OPERACIÓN						
			UNITARIO	TOTAL					
01-mayo-2026 AL 31-mayo-2026	30	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.118							
		PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REPRESENTAR LOS INTERESES DEL MUNICIPIO DE MONTERREY DENTRO DE LOS PROCESOS POLICIVOS QUE SEAN ASIGNADOS, REALIZANDO TODAS LAS GESTIONES DE ACUERDO A LA LEY 1123 DE 2007 CONTRIBUYENDO ASÍ A LA MEJORA CONTINUA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN JURIDICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	150.000,00	4.500.000,00					
VALOR EN LETRAS (TOTAL):									
CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS CON 00 CTVOS			TOTAL	4.500.000,00					
CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORRO No. 4-860-30-07184-0- BANCO AGRARIO			FIRMA  No. 7232018-3						

SEGÚN EL ARTICULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURAS

RE: THE AIR FORCE OF CHINA

116666,6667