

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR-001
		VERSIÓN:	4
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACION	16/03/2026

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1530 de 25/01/2026	TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE 1/05/2026	HASTA	31/05/2026

I. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora	SECRETARIA DE SALUD		
Nombre Contratista	DAYSÍ MICHELLE VILLARREAL DOMINGUEZ		
No. Identificación (CC - NIT)	1.083.458.232		
Objeto Contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LAS ACCIONES DERIVADAS DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIÓN EN SALUD PARA POBLACIÓN MATERNO PERINATAL DE SOACHA - 5582		
Valor total del Contrato*	\$ 10.900.000,00	Reserva presupuestal	No
Plazo total Contrato**	SEIS (6) MESES	Vo. Bo Dir. Presupuesto	
Acta de pago Número	5		
Valor del pago en números	\$ 5.150.000		
Valor del pago en letras	CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE		
No. CRP y fecha de expedición	1619 de 26/01/2026	4189 de 22/05/2026	
No. Del rubro de CRP	0111 2.3 19 06 029 06 2.3 2 02 02 009 91122 19 05 52 2	0111 2.3 19 06 029 06 2.3 2 02 02 009 91122 19 05 52 2	
Fecha aprobación garantía (Si aplica)			
Fecha de Inicio contrato:	26/01/2026	Fecha de Terminación contrato:	25/01/2026
Dependencia:	ASEGURAMIENTO		
Supervisor - Cargo:	SANDRÁ MILENA ROJAS PÉREZ PROFESIONAL ESPECIALIZADO		
Nombre de entidad financiera para pago	DAVIVIENDA	Actividad económica CIIU	8299
Número de cuenta	0570004570182628	Régimen en ventas	Nº Responsable de IVA
Tipo de cuenta	AHORROS	No. Factura	

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica

**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica

II. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Realizar orientaciones técnicas y seguimiento para favorecer la implementación de la Ruta Integral de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal en las IPS y EAPB priorizadas en el municipio, así como, el seguimiento a los contratos de las EAPB con el fin de verificar la vigencia de los mismos para la garantía en la prestación de los servicios de salud de la población y comprobar la implementación y cumplimiento de los diferentes procesos por parte de las EAPB que garanticen la prestación de servicios de salud, según requerimientos técnicos y normativos incluidos en el instrumento definido por la dirección de aseguramiento	1. Durante el mes de Mayo 2026 se realizó visita de asistencia técnica a IPS San Luis el 05/05/2026 SL-AC-319-AS, IPS Asistir Salud el 11/05/2026 SL-AC-351-AS, Bienestar IPS el 22/05/2026 SL-AC-384-AS e IPS Goleman el 25/05/2026 V2 SL-AC-378-AS. Durante la asistencia técnicas se realizó seguimiento a la implementación de la RIAS Materno Perinatal y se establecieron compromisos de acuerdo a la suficiencia de prestación de servicios de salud. 2. Se realizó proyección de oficios de asistencia técnica para el mes de Junio 2026 para Grupo 1 (EAPB Coosalud, Salud Total e IPS, Bienestar IPS, Asistir Salud) y Grupo 2 (EAPB Capital Salud, Compensar, Sanitas e IPS ESE Municipal Julio César Peñaloza, Avidant, Cardiovascular)	1. PDF Soporte en medio magnético actas de asistencias técnicas de IPS San Luis el 05/05/2026 SL-AC-319-AS, IPS Asistir Salud el 11/05/2026 SL-AC-351-AS, Bienestar IPS el 22/05/2026 SL-AC-384-AS e IPS Goleman el 25/05/2026 V2 SL-AC-378-AS 2. PDF Oficios y convocatoria enviados por correo, soportes en medio magnético cargados al drive de la supervisora del contrato número 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N°1
2. Realizar la implementación y seguimiento del modelo integral de atención en salud del municipio y de la Ruta Integral de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal - asistir y participar en el Comité RIAS del ente territorial	1. Se realizó participación en reunión de unidad de análisis el 12/05/2026 de evento de interés en salud pública (sífilis congénita) menor RC 1074836049 en donde se analizó el historico de atenciones en la etapa prenatal, respecto a actividades de la ruta y seguimiento a la aplicación del tratamiento de penicilina. Quedando como compromiso la revisión del caso directamente en la asistencia técnica a realizar en la IPS Goleman el 25/05/2026	1. PDF Soporte en medio magnético Acta de Unidad de Análisis del 12/05/2026, Soporte en medio magnético cargado al drive de la supervisora del contrato número 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N°2

 Alcaldía de SOACHA	GESTIÓN FINANCIERA		CÓDIGO:	GF-FR-001
			VERSIÓN:	4
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO		FECHA DE APROBACIÓN	16/03/2026

Nº CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1530 de 25/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/05/2026	HASTA	31/05/2026
3. Realizar todas las actividades de auditoría designadas por la Supersalud y las cuales se deben ejecutar dentro de los tiempos establecidos por la circular 001 de 2020 GAUDI.	1. Se realizaron actividades de asistencia técnica a las EPS Salud Total el 04/05/2026 SL-AC-530-AS; Familiar de Colombia el 07/05/2026 SL-AC-334-; Coosalud el 08/05/2026 SL-AC-328-AS ; Nueva EPS el 15/05/2026 SL-AC-349. Durante la asistencia técnicas se realizó seguimiento a la implementación de la RIAS Materno Perinatal y se establecieron compromisos de acuerdo a la suficiencia de prestación de servicios de salud.		1. PDF Soporte en medio magnético Actas de asistencia técnica EPS Salud Total el 04/05/2026 SL-AC-530-AS; Familiar de Colombia el 07/05/2026 SL-AC-334-; Coosalud el 08/05/2026 SL-AC-328-AS ; Nueva EPS el 15/05/2026 SL-AC-349. Soportes en medio magnético cargados al drive de la supervisora del contrato número 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N°3.	
4. Realizar fortalecimiento de capacidades a prestadores de servicios de salud funcionarios y contratistas en temáticas relacionadas con el componente de la Ruta Integral de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal.	1. Para el mes de mayo se realizó reunión de fortalecimiento en seguimiento de la RIA Materno Perinatal del 27/05/2026 en articulación con la referente de SSR de ESE Región Salud Soacha dirigido a perfil auxiliar de enfermería.		1. PDF Acta de Reunión 27/05/2026 soportes en medio magnético cargados al drive de la supervisora del contrato número 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N°4.	
5. Realizar reuniones o mesas de trabajo intersectoriales con el fin de fortalecer la implementación de la Ruta Integral de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal.	1. Se participó en mesa territorial de Población Migrante el 13/05/2026 SL-AC-192-SA, con participación de actores sectoriales como hábitat, proyecto PAISS, Intégrate. Durante la reunión se ejecutó revisión del plan de acción para la vigencia 2026 y resultados de jornadas ejecutadas para la vigencia 2026.		1. PDF Acta de reunión mesa territorial de Población Migrante el 13/05/2026 SL-AC-192-SA, soportes en medio magnético cargados al drive de la supervisora del contrato número 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N° 5.	
6. Realizar y consolidar informes ejecutivos y de análisis en los asuntos de Las Rutas Integrales de Atención en Salud y de competencia de la dirección de aseguramiento, así como, asistir a jornadas y comités.	1. Para el mes de mayo 2026, se realizó informe ejecutivo con avances de la RIAS Materno Perinatal.		1. Documento en PDF informe ejecutivo Mayo 2026, soporte en medio magnético cargado al drive de la supervisora del contrato 1530 de 2026, carpeta OBLIGACIONES N°6.	
7. Realizar apoyo administrativo, asistencia a jornadas y comités, realizar atención a los usuarios y publico en general que acuda a la dependencia cuando se requiera en el marco de las actividades de las rutas integrales de atención en salud así como apoyar la canalización, trámite y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias en salud que interpongan los ciudadanos frente a procesos relacionados con prestación de servicios, a través de los medios de petición (presencial, escrito, telefónico) dentro de los tiempos normativos. Así mismo realizar el envío oportuno de la matriz de PQRS a trabajo social.	1. En el mes de Mayo se realizó apoyo administrativo en oficina los días 07/05/2026, 15/05/2026 y 22/05/2026. Durante la jornada se estuvo a disposición de los requerimientos allegados a la oficina. Se da respuesta a 14 PQRSD allegadas al correo institucional riassalud@alcaldiasocha, se realiza seguimiento a los casos de gestantes priorizadas en donde se gestionan cambios de IPS, portabilidad, asignación de citas, canalización a servicios de urgencias según caso. 2. En el mes de mayo 2026 se dio respuesta a 3 PQRSD con necesidad de seguimiento desde la RIAS Materno Perinatal a quienes se les dio respuesta. 3. Paz y Salvo PQRSD Mayo 2026		1. Hoja de asistencia, verificada por lider RIAS, en formato PDF 2. PDF Soporte de envío de respuesta de PQRSD 3. PDF Paz y Salvo PQRSD Mayo 2026 Soporte en medio magnético cargado al drive de la supervisora del contrato 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N° 7.	
8. Realizar validación y seguimiento a la matriz de activación de rutas de los casos canalizados a las EAPB desde los equipos de Atención Primaria en Salud (APS), Vigilancia en Salud Pública (VSP) Plan de intervenciones colectivas (PIC), Equipos Básicos en Salud (EBS) y Gobernanza en el marco de las rutas integrales de atención en salud.	1. En el mes de Mayo 2026 se dio respuesta a 3 casos de canalizaciones PT1273021 MARIANI VALERA, PT4941311 DELIA MATHEUS, PT6738122 HAIMET MORENO con necesidad de seguimiento desde la RIAS Materno Perinatal a quienes se les dio respuesta.		1. Formato Excel con el seguimiento de las gestantes ingresadas en el Link de activación de rutas, soporte en medio magnético cargado al drive de la supervisora del contrato 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N° 8.	
9. Realizar seguimiento y análisis de los indicadores de la Ruta Integral de Atención en Salud para la Población Materno Perinatal, así como la actualización, ajuste y validación de la documentación de las Rutas Integrales de Atención en Salud priorizadas en el municipio si se requiere.	1. Se realiza actualización del Documento RIAS Materno Perinatal y Flujograma 2. reunión con diseñador gráfico el 14/05/2026 para ajuste del flujograma de la RIAS Materno Perinatal 2. Matriz de Indicadores RIAS Materno Perinatal a abril de 2026		1. PDF Documento RIAS Materno Perinatal y Flujograma. 2. Excel Indicadores RIAS Materno Perinatal abril 2026 Soportes en medio magnético cargado al drive de la supervisora del contrato 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N° 9.	
10. Realizar reuniones de articulación entre RIAS, APS, VSP y Gobernanza, así como, asistir y participar en la Mesa Territorial en salud - RIAS - con el fin de articular acciones que permitan fortalecer la implementación de las rutas.	1. El 28/05/2026, acta SL-AC-2346-PU Se realizó articulación con línea estratégica de salud sexual y reproductiva para fortalecimiento del seguimiento de la población migrante y proyección de las actividades articuladas para el mes de junio 2026		1. PDF Acta de reunión con línea estratégica salud sexual y reproductiva 28/05/2026 Soporte en medio magnético cargado al drive de la supervisora del contrato 1530 de 2026, carpeta OBLIGACION N° 10.	

 Alcaldía de SOACHA	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO:	GF-FR 001
		VERSIÓN:	4
		FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN:

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1530 de 25/01/2026	TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE 1/05/2026	HASTA	31/05/2026

III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Periodo de pago	ABRIL
No. Planilla	76165221
ITEM	ENTIDAD
SALUD	FAMISANAR
PENSIÓN	PORVENIR
ARL	SURA

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	No
Entidad que lo reconoció:	
¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)?	No
No. De Planilla	

IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA		
VALOR INICIAL	\$	20.600.000,00
VALOR ADICIONES	\$	10.300.000,00
VALOR INICIAL MAS ADICIONES	\$	30.900.000,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$	21.458.333,00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		69,44%
SALDO POR EJECUTAR	\$	9.441.667,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
TOTAL ANTICIPOS	0
AMORTIZACIONES	
POR AMORTIZAR	0

V. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI.

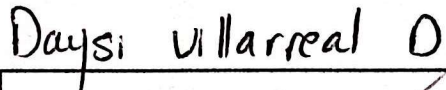
La supervisión del contrato o suplencia verifica el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, así como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

En caso de que el supervisor del contrato se ausente de manera temporal y sea designado un supervisor suplente, en las firmas de supervisión se deberá especificar de manera clara el nombre del supervisor encargado, cargo, documento de identidad y el periodo exacto durante el cual ejerció dicha función, indicando las fechas de inicio y finalización del encargo.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

Fecha de elaboración: Mayo 2026

	
NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO: SANDRA MILENA ROJAS PEREZ CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO CEDULA DE CIUDADANIA: 37.556.715 FECHA DE SUPERVISIÓN: 01/05/2026 AL 31/05/2026	NOMBRE SUPERVISOR SUPLENTE: S CARGO: CEDULA DE CIUDADANIA: FECHA DE SUPERVISIÓN:

	
NOMBRE CONTRATISTA:	DAYSI MICHELLE VILLARREAL DOMINGUEZ
CARGO O PERFIL:	PROFESIONAL 2
CÉDULA DE CIUDADANÍA	1.083.458.232
No. DE CONTACTO:	3107216013